



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.В. Платонов

. 2023



## ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении и иных мерах стимулирования  
и материальной поддержки студентов

Санкт-Петербург

2023

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии .....	4
3. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии .....	6
4. Порядок назначения и выплаты именных стипендий .....	7
5. Предоставление иных мер стимулирования и материальной поддержки студентов .....	8

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах стимулирования и материальной поддержки студентов в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 №455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- приказом Минобрнауки России от 25.02.2014 №139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия»;
- Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 №728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2015 №747 «О мерах стимулирования и иных мерах материальной поддержки студентов, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования Санкт-Петербурга»;
- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.08.2012 №921 «Об именных стипендиях Правительства Санкт-Петербурга студентам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования»;
- распоряжением Комитета по науке и высшей школе от 23.09.2015 №103 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право на получение государственной социальной стипендии»;
- Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина».

1.2 Настоящее Положение является локальным актом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина» (далее – Учреждение), в него могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Управляющим советом и утверждаются директором Учреждения.

1.3 Стипендии, являясь денежной выплатой, подразделяются на:

- стипендии Президента Российской Федерации;
- стипендии Правительства Российской Федерации;
- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии;
- именные стипендии;
- стипендии студентам, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, направившими их на обучение.

1.4. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации могут быть назначены по представлению администрации Учреждения студентам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности и в

соответствии с положениями, утверждёнными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

1.5. Государственные академические стипендии и государственные социальные стипендии могут быть назначены студентам, которые проходят обучение за счёт средств, выделенных из бюджета Санкт-Петербурга на стипендиальное обеспечение (далее - стипендиальный фонд). Стипендиальный фонд формируется в установленном Правительством Санкт-Петербурга порядке.

1.6. Размер стипендиального фонда Учреждения ежегодно определяется Комитетом по науке и высшей школе, исходя из среднегодовой численности студентов по очной форме обучения за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга, а также в соответствии с общим числом студентов, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, и нормативами, установленными постановлением Правительства Санкт-Петербурга (далее - норматив), с учётом индексации.

1.7. Распределение стипендиального фонда и процедура назначения государственных стипендий студентам регулируются настоящим Положением и решением стипендиальной комиссии.

1.8. Выплата государственных академической и социальной стипендий производится путём перечисления средств на банковскую платёжную карту в соответствии и порядке, определяемом действующими нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.9. Учреждение имеет право за счёт экономии и в пределах стипендиального фонда направлять средства на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам и на иные денежные выплаты, установленные действующим законодательством, в размере не более 25 процентов стипендиального фонда.

1.10. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, администрацией и общественными организациями Учреждения.

## **2. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии**

2.1 В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия назначается всем студентам первого года обучения в размере, установленном приказом директора Учреждения, в соответствии с установленным Правительством Санкт-Петербурга нормативом для формирования стипендиального фонда. Выплата осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета Санкт-Петербурга, предназначенных для выплаты данного вида стипендии.

2.2 Государственная академическая стипендия назначается студентам, не имеющим академической задолженности и (или) оценки «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации в пределах стипендиального фонда в порядке и с учётом мнения Студенческого совета обучающихся Учреждения, а также в соответствии с критериями:

- на «хорошо» или «хорошо» и «отлично» - по установленному нормативу;
- на «хорошо» или «хорошо» и «отлично» и имеющими успехи в учебной, научной и иной деятельности – в трёхкратном размере от установленного норматива;
- на «отлично» и имеющими успехи в учебной, научной и иной деятельности - в четырёхкратном размере от норматива;
- за особые успехи в учебной, научной и иной деятельности студентам, имеющим оценки «отлично» или «хорошо» и «отлично», размер государственной академической стипендии увеличивается в пределах стипендиального фонда в порядке и в соответствии с критериями, определёнными Учреждением, с учётом мнения Студенческого совета.

Если у студента образовалась академическая задолженность, то с первого числа месяца, следующего за месяцем образования у студента академической задолженности, выплата государственной академической стипендии прекращается.

Для студентов, которым прохождение промежуточной аттестации продлено по болезни и другим уважительным причинам (подтвержденным документально), стипендия назначается на общих основаниях в случае прохождения промежуточной аттестации в индивидуально установленные сроки. До окончания индивидуально установленного срока прохождения промежуточной аттестации, выплата государственной академической стипендии студенту осуществляется в установленном порядке. При ликвидации академической задолженности и отсутствии оценки «удовлетворительно» студенту назначается государственная академическая стипендия с первого числа месяца, следующего за месяцем ликвидации академической задолженности.

2.3 Государственная академическая стипендия назначается студентам, переведённым с платного обучения на обучение за счёт средств, выделенных из бюджета Санкт-Петербурга на стипендиальное обеспечение, с месяца, следующего за месяцем издания приказа директором Учреждения о переводе студента, о назначении и выплате государственной академической стипендии.

2.4 Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора Учреждения по представлению стипендиальной комиссии.

2.5 Порядок назначения государственных академических стипендий определяется Управляющим советом Учреждения в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств по согласованию со Студенческим советом.

2.6 Размер государственной академической стипендии устанавливается Учреждением самостоятельно, но не может быть меньше размера, установленного решением Правительства Санкт-Петербурга.

2.7 Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц с 19 по 25 число. В летний период государственная академическая стипендия выплачивается за весь каникулярный период не позднее трех дней до начала каникул. Приказы о назначении стипендии (академической, социальной) должны поступать в бухгалтерию до начала каникул.

2.8 Выплата государственной академической стипендии студенту начинается с месяца, следующего за месяцем издания приказа директором Учреждения о назначении и выплате государственной академической стипендии (п.2.3. ПП СПб от 24.08.2015 № 747).

2.9 Выплата государственной академической стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет (п.2.7. ПП СПб от 24.08.2015 № 747).

2.10 Выплата государственной академической стипендии прекращается в случае отчисления студента из Учреждения.

2.11 Выплата государственной академической стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора Учреждения об отчислении.

### **3. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии**

3.1 Государственные социальные стипендии назначаются независимо от успеваемости следующим категориям студентов:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам;
- инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;
- вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- ветеранам боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи.

3.2 Основанием для назначения государственной социальной стипендии являются ежегодно представляемые в Учреждение документы, подтверждающие право на получение государственной социальной стипендии, перечень которых утверждает Комитет по науке и высшей школе.

3.3 Государственная социальная стипендия назначается студентам, имеющим право на получение государственной социальной помощи, предоставившим соответствующий документ, выданный органом социальной защиты населения, и выплачивается со дня представления в Учреждение документа, подтверждающего назначение социальной помощи, и до первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения срока действия документа, на основании которого она была назначена и предоставляется сроком на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.4 Назначение государственной социальной стипендии производится приказом директора Учреждения.

3.5 Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц с 19 по 25 число. В летний период государственная социальная стипендия выплачивается за весь каникулярный период не позднее трёх дней до начала каникул (п. 2.8 ПП Санкт-Петербурга от 24.08.2015 № 747).

3.6 Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае отчисления студента из Учреждения или прекращения действия основания, по которому государственная социальная стипендия была назначена.

3.7 При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

3.8 Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

#### **4. Порядок назначения и выплаты именных стипендий Правительства Санкт-Петербурга и Правительства Российской Федерации**

4.1 Назначение именной стипендии Правительства Санкт-Петербурга назначается и выплачивается студентам Учреждения очной формы обучения второго и более старших курсов на основании распоряжения Комитета по науке и высшей школе, издаваемого в соответствии с решением Комиссии по проведению конкурса на право получения именных стипендий, победителям конкурса на право получения именных стипендий.

Претендентами на получение именных стипендий являются студенты, проявившие выдающиеся способности в учебе и научной деятельности, в отношении которых для участия в конкурсе заведующими учебными отделениями Учреждения поданы представления, утвержденные в установленном порядке Педагогическим советом Учреждения в сроки, определенные Комитетом по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга.

Именные стипендии Правительства Санкт-Петербурга назначаются указанным в настоящем разделе студентам ежегодно с 1 сентября текущего года на 12 месяцев.

Выплата именных стипендий Правительства Санкт-Петербурга осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Санкт-Петербурга Комитету по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга на соответствующий финансовый год.

4.2 Назначение именной стипендии Правительства Российской Федерации назначается и выплачивается студентам очной формы обучения, обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики России.

Назначение именной стипендии Правительства Российской Федерации осуществляется ежегодно с 1 сентября на один учебный год.

Ежегодно Учреждение направляет в Комитет по науке и высшей школе Правительства Санкт-Петербурга сформированный заведующими учебными отделениями, утвержденный в установленном порядке Педагогическим советом, перечень претендентов на назначение стипендии.

Учреждение самостоятельно определяет порядок отбора претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации в зависимости от курсов обучения с учетом приоритетного отбора претендентов из числа лиц, обучающихся на более старших курсах. По каждой образовательной программе решением Педагогического совета Учреждения устанавливается курс (семестр), начиная с которого осуществляется отбор претендентов, который осуществляется в Учреждении в соответствии с утвержденными настоящим Положением критериями:

а) Получение обучающимся лицом или студентом по итогам промежуточной аттестации в течение семестра, предшествующего назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии не менее 50% оценок «отлично» от общего количества полученных оценок.

б) Наличие достижений в учебе, подтвержденных дипломами (другими документами) победителей и/или призеров региональных, всероссийских и международных олимпиад, творческих конкурсов, конкурсов профессионального мастерства и иных аналогичных мероприятий, направленных на выявление достижений в учебе обучающихся, проведенных в течение 1,5 лет, предшествующих назначению стипендии.

в) Систематическое, в течение не менее 1,5 лет, предшествующих назначению стипендии, участие в экспериментальной деятельности Учреждения в рамках научно-исследовательских и/или опытно-конструкторских работ.

При проведении отбора претендентов на назначение стипендии учитывается:

– вид мероприятия (олимпиада, конкурс, соревнование, состязание и /или иное), статус мероприятия (международное, всероссийское, и/или иное), является ли претендент победителем (с указанием занятого места) или призером;

– личный вклад претендента в получении результата экспериментальной деятельности Учреждения в рамках научно-исследовательских и /или опытно-конструкторских работ.

При отборе претендентов на назначение стипендии приоритет отдается:

– в первую очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, предусмотренным под пунктами, «а», «б», «в» пункта 4.2 настоящего Положения;

– во вторую очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, указанным в пункте «а» и «б» пункта 4.2 настоящего Положения;

– в третью очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, указанным в пункте «а» и «в» пункта 4.2 настоящего Положения.

Выплата именных стипендий стипендиатам осуществляется Учреждением при поступлении финансирования из средств федерального бюджета.

4.3 Размеры, порядок назначения и сроки выплат именных стипендий студентам юридическими или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, устанавливаются положениями трехсторонних соглашений, заключаемых между Учреждением, студентами и соответствующими юридическими и физическими лицами, за счет средств последних, поступивших на расчетный счет Учреждения.

## **5. Предоставление иных мер стимулирования и материальной поддержки студентов**

5.1 Учреждение вправе устанавливать за счёт средств, полученных от иной приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки студентов.

5.2 Оказание материальной поддержки студентам предоставляется в пределах стипендиального фонда и осуществляется в виде выплаты материальной помощи.

5.3 Материальная поддержка может быть оказана следующим категориям студентов:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I, II и III групп, инвалидам с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания (полученным в период прохождения военной службы), и ветеранами боевых действий;
- состоящим в браке;
- имеющим детей;
- из неполных семей (имеющих только одного родителя);
- из семей, потерявшим одного из близких родственников;
- из многодетных семей;
- имеющим одного или обоих родителей инвалидов I или II группы, родителей пенсионеров, одиноким матерям (отцам);

- находящимся на диспансерном учете в связи с хроническими заболеваниями;
- при рождении ребенка;
- со смертью близких родственников;
- попавшим в затруднительное положение в связи с чрезвычайными обстоятельствами: стихийное бедствие, авария, вооруженный конфликт, экологическая катастрофа, пожар, эпидемия, несчастный случай, кража личного имущества, разрушение или затопление жилья и т.п.;
- студентам из малообеспеченных семей, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- студентам, у которых единственный кормилец – родитель (законный представитель) внезапно теряет трудоспособность;
- в иных случаях.

5.4 В иных случаях размер материальной поддержки для студентов устанавливается индивидуально по решению стипендиальной комиссии и, как правило, не превышает шестикратного размера государственной академической стипендии для студентов.

5.5 Количество выплат студенту за весь период обучения не ограничено.

5.6 Оказание материальной поддержки осуществляется на основании личного заявления студента на имя директора Учреждения и настоящего Положения с указанием причин обращения (Приложение). В качестве приложения к заявлению студент предоставляет документы, подтверждающие необходимость оказания материальной поддержки (справка ВТЭК, справка о составе семьи, свидетельство о браке, о рождении ребенка, медицинские справки, справки о доходах, понесенных затратах и т.д.).

5.7 Оказание материальной поддержки может производиться также и без предоставления дополнительных документов, а лишь на основании личного заявления и представления стипендиальной комиссии по назначению материальной поддержки.

5.8 Заявления рассматриваются в срок не более одного месяца со дня подачи.

5.9 Представление для назначения материальной поддержки студентам и её размере оформляется протоколом стипендиальной комиссии с участием представителя от Студенческого совета.

5.10 В материальной поддержке студенту может быть отказано решением стипендиальной комиссии. Данное решение должно быть отражено в протоколе. Выплата материальной поддержки не производится также в случаях, если средства, предусмотренные для выплаты материальной поддержки, отсутствуют.

5.11 Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выплачиваются компенсации стоимости предметоввещевого довольствия и выплаты на питание.

5.12 Выплата компенсаций производится ежемесячно в день выплаты стипендии.

5.13 Студентам, имеющим малолетних детей, может быть установлено ежемесячное материальное пособие в размере 500 рублей (при наличии средств в стипендиальном фонде).

Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах стимулирования  
и материальной поддержки студентов

---

Приложение  
Директору СПб ГБПОУ «АМК»

Платонову Е.В.

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. в родительном падеже)

студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

факультет \_\_\_\_\_

конт. тел.: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас оказать мне материальную помощь в связи с

\_\_\_\_\_

Копию документов прилагаю.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Подпись

Фамилия, инициалы

Согласовано  
декан (зав. отделением)

\_\_\_\_\_