



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.В. Платонов

<b>ПРИНЯТО</b>	
на Педагогическом совете СПб ГБПОУ «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»	
Протокол №	3
« 05 »	12 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о стипендиальном обеспечении и**

**других формах социальной поддержки обучающихся**

Санкт-Петербург

2018

Содержание

1. Общие положения. ....	3
2. Нормативные ссылки. ....	4
3. Определения, обозначения, сокращения.....	4
4. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии. ....	4-5
5. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии. ....	5-6
6. Предоставление иных мер стимулирования и материальной поддержки обучающихся. ....	6-7

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий, и оказание других форм материальной поддержки обучающимся, которые обучаются за счет средств бюджета по очной форме обучения в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина» (далее – Учреждение).

1.2 Положение является локальным нормативным актом, в него могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются педагогическим советом и утверждаются директором.

1.3 Стипендии, являясь денежной выплатой, подразделяются на:

- стипендии Президента РФ и специальные государственные стипендии Правительства РФ;
- специальные стипендии Правительства Санкт-Петербурга;
- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии;
- именные стипендии.

1.4 Стипендии Президента РФ и специальные государственные стипендии Правительства РФ могут быть назначены по представлению администрации Учреждения обучающимся, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности и в соответствии с Положениями, утвержденными Президентом РФ и Правительством РФ.

1.5 Государственные академические и социальные стипендии могут быть назначены обучающимся, которые проходят обучение за счет средств, выделенных из бюджета Санкт-Петербурга на стипендиальное обеспечение (далее - стипендиальный фонд). Стипендиальный фонд формируется в установленном Правительством Санкт-Петербурга порядке.

1.6 Размер стипендиального фонда Учреждения ежегодно определяется исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится данная образовательная организация, исходя из среднегодовой численности обучающихся организации, обучающихся по очной форме обучения за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, а также в соответствии с общим числом студентов, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, и нормативами, установленными Постановлением Правительства Санкт-Петербурга (далее - норматив), с учётом индексации.

1.7 Распределение стипендиального фонда и процедура назначения государственных стипендий обучающимся регулируются настоящим Положением и решением стипендиальной комиссии.

1.8 Выплата государственных академической и социальной стипендий производится путем выдачи денежных средств обучающимся через кассу Учреждения, либо путем перечисления средств на банковскую платежную карту в соответствии и порядке, определяемом действующими нормативными актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.9 Учреждение имеет право за счет экономии и в пределах стипендиального фонда направлять средства на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся и на иные денежные выплаты, установленные действующим законодательством, в размере не более 25 процентов стипендиального фонда.

1.10 Размер и порядок выплаты именных стипендий устанавливаются в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 27.12.1995 № 156-27 «Об учреждении премий, стипендий, наград в Санкт-Петербурге».

1.11 Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, администрацией

и общественными организациями Учреждения.

## 2. Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение разработано на основании нормативно-правовых актов:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Закона Санкт-Петербурга от 27.12.1995 № 156-27 «Об учреждении премий, стипендий, наград в Санкт-Петербурге»;
- Социального кодекса Санкт-Петербурга от 01.01.2012;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2015 № 747 «О мерах стимулирования и иных мерах материальной поддержки студентов»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 11.12.2015 № 1123 «О внесении изменения в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2015 № 747»;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 06.09.2018 № 714 «О внесении изменения в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2015 № 747»;
- Устава Учреждения.

## 3. Определения, обозначения, сокращения

- 3.1 РФ – Российская Федерация.
- 3.2 ФЗ – Федеральный закон.

## 4. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии.

4.1 В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия назначается всем обучающимся первого года обучения в размере, установленном приказом директора Учреждения, в соответствии с установленным Правительством Санкт-Петербурга нормативом для формирования стипендиального фонда.

4.2 Государственная академическая стипендия назначается обучающимся, не имеющим академической задолженности и (или) оценки «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации в пределах стипендиального фонда в порядке и с учётом мнения совета обучающихся Учреждения, а также в соответствии с критериями:

- на «хорошо» или «хорошо» и «отлично» - по установленному нормативу;
- на «хорошо» или «хорошо» и «отлично» и имеющими успехи в учебной, научной и иной деятельности – в трёхкратном размере от установленного норматива;
- на «отлично» и имеющими успехи в учебной, научной и иной деятельности - в четырёхкратном размере от норматива.

4.3 Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора Учреждения по представлению стипендиальной комиссии.

4.4 Порядок назначения государственных академических стипендий определяется Управляющим советом Учреждения в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств по согласованию со Студенческим советом.

4.5 Размер государственной академической стипендии устанавливается Учреждением самостоятельно, но не может быть меньше размера, установленного

решением Правительства Санкт-Петербурга.

4.6 Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц с 19 по 25 число.

4.7 При предоставлении академического отпуска обучающимся выплата назначенной государственной академической стипендии приостанавливается с месяца, следующего за месяцем, в котором был предоставлен академический отпуск.

4.8 Выплата государственной академической стипендии прекращается в случае отчисления обучающегося из Учреждения.

4.9 Выплата государственной академической стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора Учреждения о прекращении ее выплаты.

## **5. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии.**

5.1 Государственные социальные стипендии назначаются независимо от успеваемости следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам;
- инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;
- вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи.

5.2 Основанием для назначения государственной социальной стипендии являются ежегодно представляемые в Учреждение документы, подтверждающие право на получение государственной социальной стипендии, перечень которых утверждает Комитет по науке и высшей школе.

5.3 Государственная социальная стипендия назначается обучающимся, имеющим право на получение государственной социальной помощи, представившим соответствующий документ, выданный органом социальной защиты населения, и выплачивается со дня представления в Учреждение документа, подтверждающего назначение социальной помощи, и до первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения срока действия документа, на основании которого она была назначена и предоставляется сроком на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи. Порядок выдачи справки, а также ее форма устанавливается органами государственной власти субъектов.

5.4 Назначение государственной социальной стипендии производится приказом директора Учреждения.

5.5 Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц с 19 по 25 число.

5.6 Государственная социальная стипендия за июль и август месяцы выплачивается обучающимся переходных групп в июле за два месяца.

5.7 Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае отчисления обучающегося из Учреждения или прекращения действия основания, по

которому государственная социальная стипендия была назначена.

5.8 Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора Учреждения о прекращении ее выплаты.

5.9 Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

## **6. Предоставление иных мер стимулирования и материальной поддержки учащихся.**

6.1 Учреждение вправе устанавливать за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

6.2 Оказание материальной поддержки обучающимся предоставляется в пределах стипендиального фонда и осуществляется в виде выплаты материальной помощи.

6.3 Материальная поддержка может быть оказана следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I, II и III групп, инвалидам с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания (полученным в период прохождения военной службы), и ветеранами боевых действий;
- состоящим в браке;
- имеющим детей;
- из неполных семей (имеющих только одного родителя);
- из семей, потерявшим одного из близких родственников;
- из многодетных семей;
- имеющим одного или обоих родителей инвалидов I или II группы, родителей пенсионеров, одиноким матерям (отцам);
- находящимся на диспансерном учете в связи с хроническими заболеваниями;
- при рождении ребенка;
- со смертью близких родственников;
- попавшим в затруднительное положение в связи с чрезвычайными обстоятельствами: стихийное бедствие, авария, вооруженный конфликт, экологическая катастрофа, пожар, эпидемия, несчастный случай, кража личного имущества, разрушение или затопление жилья и т.п.;
- в иных случаях.

6.4 В иных случаях размер материальной поддержки для обучающихся устанавливается индивидуально по решению стипендиальной комиссии и, как правило, не превышает шестикратного размера государственной академической стипендии для обучающихся.

6.5 Количество выплат обучающемуся за весь период обучения не ограничено.

6.6 Оказание материальной поддержки осуществляется на основании личного заявления обучающегося на имя директора Учреждения и настоящего Положения с

указанием причин обращения. В качестве приложения к заявлению обучающийся предоставляет документы, подтверждающие необходимость оказания материальной поддержки (справка ВТЭК, справка о составе семьи, свидетельство о браке, о рождении ребенка, медицинские справки, справки о доходах, понесенных затратах и т.д.).

6.7 Оказание материальной поддержки может производиться также и без предоставления дополнительных документов, а лишь на основании личного заявления и представления стипендиальной комиссии по назначению материальной поддержки.

6.8 Заявления рассматриваются в срок не более одного месяца со дня подачи.

6.9 Представление для назначения материальной поддержки обучающимся, ее размере оформляется протоколом стипендиальной комиссии с участием представителя студенческого совета обучающихся.

6.10 В материальной поддержке обучающемуся может быть отказано решением стипендиальной комиссии. Данное решение должно быть отражено в протоколе. Выплата материальной поддержки не производится также в случаях, если средства, предусмотренные для выплаты материальной поддержки, отсутствуют.

6.11 Обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей выплачиваются компенсации стоимости предметов вещевого довольствия и выплаты на питание.

6.12 Выплата компенсаций производится ежемесячно в день выплаты стипендии.

6.13 Обучающимся, имеющих малолетних детей, может быть установлено ежемесячное материальное пособие в размере 500 рублей (при наличии средств в стипендиальном фонде).