ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 2D1C99E7E387F462
Владелец **Платонов Евгений Владимирович**
Действителен с 03.10.2024 по 02.10.2025

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

**ООД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**
**ООД.02 ЛИТЕРАТУРА**
**ООД.03 МАТЕМАТИКА**
**ООД.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**
**ООД.05 ИНФОРМАТИКА**
**ООД.06 ФИЗИКА**
**ООД.07 ХИМИЯ**
**ООД.08 БИОЛОГИЯ**
**ООД.09 ИСТОРИЯ**
**ООД.10 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ**
**ООД.11 ГЕОГРАФИЯ**
**ООД.12 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**
**ООД.13 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ**
**ООД.14 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**
**СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ**
**СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
**СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
**СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**
**СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**
**СГ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА**
**ОП.01 МОДЕЛИРОВАНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ**
**ОП.02 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ**
**ОП.03 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**
**ОП.04 СТАТИСТИКА**
**ОП.05 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**
**ОП.06 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ**
**ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ**
**ОП.08 ОСНОВЫ ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ОП.09 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ.....**

**ОП.10 МЕНЕДЖМЕНТ .....**

**ОП.11 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....**

**ПМ.01 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ЗАКУПКАХ И СКЛАДИРОВАНИИ ……...**

**ПМ.02 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ.....**

**ПМ.03 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ТРАНСПОРТИРОВКЕ И СЕРВИСНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ.....**

**ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ, КОНТРОЛЬ.....**

**ПМ.05 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ ……..…….**

**2025 г.**

**Приложение 1.1**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.01 Русский язык»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ООД.01 Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла общеобразовательной дисциплиной ОПОП в соответствии с ФГОС СОО по специальности социально-экономического профиля.

## 2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются знания и умения

У1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У3 определять этапы решения задачи;

У4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У5 составлять план действия;

У6 определять необходимые ресурсы;

У7 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У8 реализовывать составленный план;

У9 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

У10 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

У11 описывать значимость своей специальности;

У12 применять стандарты антикоррупционного поведения.

З1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

З2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

З4 методы работы в профессиональной и смежных сферах;

З5 структуру плана для решения задач;

З6 особенности социального и культурного контекста;

З7 правила оформления документов и построения устных сообщений;

З8 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;

З9 значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);

З10 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | З1, З2, З3, З4, З5 | У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9 |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | З6, З7, Зп1, Зп2 | У10, Уп1, Уп2, Уп3 |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе | З8, З9, З10 | У11, У12 |

| | | |
|---|---|---|
| традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | | |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

**- личностных:**

ЛР5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР17 Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.

**- метапредметных:**

Мп1 уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

Мп2 уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

Мп3 выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

Мп4 владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

Мк1 осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

Мк2 владеть различными способами общения и взаимодействия;

Мк3 аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

Мк4 развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

Мк5 принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

Мк6 осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным;

Мр1 самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

Мр2 давать оценку новым ситуациям;

Мр3 расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

Мр4 способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

Мр5 владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

Мр6 эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

Мр7 социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

Мр8 развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

− **предметных:**

Зп1 - нормы русского родного литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

Зп2 - изобразительно-выразительные возможности русского родного языка;

Уп1 - владеть навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

Уп2 - владеть умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

Уп3 - владеть умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров.

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 96 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки*** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 56 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 22 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | 18 |

## 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы** |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.** | | **6** | |
| Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе. | **Содержание** | **2** | |
| | Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии. | 2 | ОК 01., ОК 05., ОК 06. |
| Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. | **Содержание** | **2** | |
| | Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 1.3. Язык как система знаков | **Содержание** | **2** | |
| | Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| **Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография** | | **28** | |
| Тема 2.1. | **Основное содержание** | **4** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Фонетика, орфоэпия. | Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 1<br>Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 2.2. Морфемика и словообразование. | **Содержание** | **4** | |
| | Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование. | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 2.<br>Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 2.3<br>Имя существительное как часть речи. | **Содержание** | **2** | |
| | Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных. | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 2.4. | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Имя прилагательное как часть речи. | Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 2.5. Местоимение как речи. | **Содержание** | **2** | |
| | Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений. | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 2.6. Имя числительное как часть речи. | **Содержание** | **4** | ОК 01., ОК 05. |
| | Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. | 2 | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 3. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности. | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 2.7. Глагол как часть речи. | **Содержание** | **2** | |
| | Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Правописание окончаний и суффиксов глаголов. | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола. | **Содержание** | **4** | |
| | Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 4.<br>Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий. | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 2.9.<br>Наречие как часть речи. Служебные части речи. | **Содержание** | **4** | |
| | Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнении качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 5.<br>Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | **Итого за 1 семестр** | **34** | |
| **Раздел 6. Синтаксис и пунктуация** | | **22** | |
| Тема 3.1 Основные единицы синтаксиса. | **Содержание** | **6** | |
| | Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №6.<br>Знаки препинания в простом предложении | 2 | ОК 01., ОК 05. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 3.2. Второстепенные члены предложения. | **Содержание** | **6** | |
| | Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов | 4 | ОК 01., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №7. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 3.3. Сложное предложение. | **Содержание** | **10** | |
| | Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | Бессоюзные сложные предложения | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 8.<br>Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| **Прикладной модуль.<br>Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.** | | 14 | |
| Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации. | **Содержание** | **4** | |
| | Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №9. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи. | **Содержание** | **6** | |
| | Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. | 2 | ОК 01., ОК 05., ОК 06. |
| | Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №10. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы) | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 4.3. Научный стиль. | **Содержание** | **4** | |
| | Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические) | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | Основные жанры научного стиля: монография, диссертация, научная статья, реферат, словарь, учебник и учебное пособие, лекция, доклад | 2 | ОК 01., ОК 05. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 4.4. Деловой стиль. | **Содержание** | **8** | |
| | Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | Рекламные тексты в профессиональной деятельности | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | Виды документов в конкретной специальности. | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №11. Виды документов в конкретной специальности. | 2 | ОК 01., ОК 05., ОК 06. |
| | **Итого за 2 семестр** | **44** | |
| | **Промежуточная аттестация** | **18** | |
| | **Всего** | **96** | |

## 4. Условия реализации программы дисциплины

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет общеобразовательных дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы специальностей социально-экономического профиля.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

### 4.2.1. Основные печатные издания

### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования/ Н.А. Лобачева.— 3-е изд., испр. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2022.— 230 с.— (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-12294-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491728 (дата обращения: 24.01.2024).

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования/ Н.А. Лобачева.— 3-е изд., испр. и доп.— Москва Издательство Юрайт, 2023.— 206 с.— (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-12621-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514164 (дата обращения: 24.01.2024).

3. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12620-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514165 (дата обращения: 24.01.2024).

4. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510515 (дата обращения: 13.01.2023).

5. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513281 (дата обращения: 13.01.2023).

### 4.2.3. Дополнительные источники

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510790 (дата обращения: 13.01.2023).

2. Антонова, Е. С. Русский язык : учебник для СПО / Е. С. Антонова [и др.].– Москва : Академия, 2019. – 408 с. : ил.– (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). – ISBN 978-5-4468-7886-4. – Текст : непосредственный

3. Воителева, Т. М. Русский язык: сборник упражнений : учебное пособие для СПО / Т. М. Воителева. – Москва : Академия, 2019. – 224 с. : ил.- (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). – ISBN 978-5-4468-7887-1. – Текст : непосредственный.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| **Знания:**<br>З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, З9, З10, Зп1, Зп2 | Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | Оценка результатов устного опроса.<br>Оценка результатов тестирования.<br>Оценка результатов выполнения домашних заданий.<br>Оценка результатов проведённого экзамена. |
| **Умения:**<br>У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10, | Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень | Оценка результатов выполнения практических работ. |

| | | |
|---|---|---|
| У11, У12, Уп1, Уп2, Уп3 | компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | Оценка результатов выполнения домашних заданий. |
| **ФГОС СОО** | | |
| **Личностные**<br>ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР12, ЛР17 | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |
| **Метапредметные**<br>Мп1, Мп2, Мп3, Мп4, Мк1, Мк2, Мк3, Мк4, Мк5, Мк6, Мр1, Мр2, Мр3, Мр4, Мр5, Мр6, Мр7, Мр8 | Х | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.2**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.02 Литература»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ООД.02 Литература является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СОО по специальности социально-экономического профиля.

### 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются умения и знания

У1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У3 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У4 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

У5 описывать значимость своей специальности.

З1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

З2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

З4 особенности социального и культурного контекста;

З5 правила оформления документов и построения устных сообщений;

З6 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;

З7 значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности).

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | З1, З2, З3, Зп1 | У1, У2, У3, Уп1 |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | З4, З5, Зп.1, Зп2 | У4, Уп1, Уп2 |
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | З6, З7, Зп1, Зп3, Зп4 | У5, Уп3, Уп4 |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

**- личностных:**

ЛР5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР17 Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.

**- метапредметных:**

Мп1 уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

Мп2 уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

Мп3 выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

Мп4 владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

Мк1 осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

Мк2 владеть различными способами общения и взаимодействия;

Мк3 аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

Мк4 развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

Мк5 принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

Мк6 осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным;

Мр1 самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

Мр2 давать оценку новым ситуациям;

Мр3 расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

Мр4 способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

Мр5 владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

Мр6 эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

Мр7 социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

Мр8 развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

**- предметных:**

Зп1 -особенности социального и культурного контекста

Зп2 -правила устных сообщений

Зп3 -демонстрация гражданско-патриотической позиции

Зп4 -правила поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей

Уп1 -грамотно излагать свои мысли на государственном языке

Уп2 -проявлять толерантность в рабочем коллективе

Уп3 -проявлять гражданско-патриотическую позицию

Уп4 -демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 118 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 94 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 24 |
| индивидуальный проект | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

**3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины**

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программ |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Основное содержание** | | | |
| Введение.<br>Литература и ее место в жизни человека | **Содержание** | **4** | |
| | Формирование представлений о культурно-историческом развитии России середины XIX века, отражении его в литературном процессе | 2 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 17., ЛР 12. |
| **Раздел 1. Русская литература второй половины XIX века** | | **42** | |
| Тема 1.1<br>Художественный мир драматурга<br>А.Н. Островского.<br>Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского | **Содержание** | **4** | |
| | Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения. Город Калинов и его жители. Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации | 3 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 17., ЛР 12. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №1. Составление заметок информационного текста о нравах города Калинова. | 1 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 17., ЛР 12. |
| Тема 1.2<br>Понятие «обломовщина» как социально-нравственное явление в романе А.И. Гончарова «Обломов» | **Содержание** | **4** | |
| | Идейно-художественное своеобразие романа А. И. Гончарова «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой | 2 | ОК 01., ОК 05.,<br>ЛР 7., ЛР 5. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | культуре, черты Обломова в каждом из нас | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №2. Работа с избранными эпизодами романа: анализ содержания, поиск ответа на проблемный вопрос «Сравнительная характеристика героев: Штольц и Обломов» | 2 | ОК 01., ОК 05.,<br>ЛР 7., ЛР 5. |
| Тема 1.3<br>Социально-нравственная проблематика<br>романа И. С. Тургенева «Отцы и дети» | **Содержание** | **6** | |
| | Изучение личности и литературной судьбы И.С. Тургенева<br>Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. | 4 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 7., ЛР 8. |
| | Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты | 1 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 7., ЛР 8. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **1** | |
| | Практическая работа №3. Работа с избранными эпизодами романа, анализ содержания, поиск ответа на проблемный вопрос «Идейные споры «отцов и детей» | 1 | ОК 01., ОК 05.,<br>ЛР 5., ЛР 11. |
| Тема 1.4<br>Идейно-художественное своеобразие лирики Ф.И. Тютчева и А.А. Фета | **Содержание** | **4** | |
| | Особенности направления «чистое искусство» на примере стихотворений Ф.И. Тютчева (не менее двух по выбору): Например, «Silentium!», «Умом Россию не понять...», «О, как убийственно мы любим...», «Нам не дано предугадать...», «К. Б.» («Я встретил вас – и все былое...») и другие;<br>стихотворений А.А. Фета (не менее двух по выбору): «Еще майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шепот, робкое дыханье...» и другие | 4 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 17., ЛР 12. |
| Тема 1.5<br>Гражданская лирика Н.А. Некрасова. Проблематика поэмы «Кому на Руси жить хорошо» | **Содержание** | **4** | |
| | Жизнь и творчество Н.А. Некрасова. Стихотворения (не менее двух по выбору). Например, «Тройка», «Вчерашний день, часу в шестом...», «Поэт и Гражданин», «Элегия» и другие<br>Поэма «Кому на Руси жить хорошо».<br>Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Художественное своеобразие лирики в поэме Некрасова и её близость к народной поэзии | 4 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 12., ЛР 11. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 1.6<br>Особенности сатиры в романе-хронике М. Е. Салтыкова-Щедрина «История одного города» | **Содержание** | **4** | |
| | Идейно-художественное своеобразии романа-хроники «История одного города» (не менее двух глав по выбору: главы «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» или другие.<br>Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык. | 4 | ОК 01., ОК 05.,<br>ЛР 5., ЛР 7. |
| Тема 1.7<br>Влияние творчества Ф. М. Достоевского на развитие русской литературы. Философская проблематика романа «Преступление и наказание» | **Содержание** | **8** | |
| | Творческая биография Ф.М. Достоевского. Образ главного героя романа «Преступление и наказание». Причины преступления: внешние и внутренние. Теория Р.Раскольникова, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение» | 2 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 8., ЛР 11. |
| | Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом) | 2 | |
| | Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах. Мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе. Ф.М. Достоевский и современность. Экранизации романа. | 2 | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №4 Работа с эпизодами романа, подготовка материала в виде исследования «Социальные и философские истоки бунта Родиона Раскольникова | 2 | ОК 01., ОК 05.,<br>ЛР 17., ЛР 12. |
| Тема 1.8 Судьба и творчество Л. Н. Толстого. «Мысль семейная» и «мысль народная» в романе-эпопее «Война и мир» | **Содержание** | **8** | |
| | Основные этапы творчества Л.Н. Толстого, краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир»: история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, экранизации романа, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль | 2 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 8., ЛР 11. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. | | |
| | Партизанское движение в романе «Война и мир». Образы солдат батареи Раевского. Платон Каратаев как воплощение идеала «простоты и правды». Сопоставление в романе-эпопеи образов Платона Каратаева и Тихона Щербатого. | 2 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 7., ЛР 11. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №5. Работа с избранными эпизодами романа, подбор информационного материала: «Истоки преображения главных героев: влияние «мысли народной» на князя Андрея и Пьера Безухова. | 2 | ОК 01., ОК 05.,<br>ЛР 7., ЛР 12. |
| Тема 1.9<br>Творческий путь Н. С. Лескова.<br>Нравственный поиск героев в рассказах и повестях Н.С. Лескова | **Содержание** | **2** | |
| | Идейно художественное-своеобразие рассказов и повести (одно произведение по выбору): «Очарованный странник» и другие | 2 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 17., ЛР 5. |
| Тема 1.10<br>Человек и общество в рассказах А.П. Чехова. Символическое звучание пьесы «Вишнёвый сад» | **Содержание** | **8** | |
| | Человек и общество в рассказах (не менее одного по выбору): «Студент», «Ионыч», «Человек в футляре» и другие. Малая проза А.П. Чехова. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. | 2 | ОК 01., ОК 05.,<br>ЛР 7., ЛР 11. |
| | Пьеса «Вишнёвый сад». Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей. | 4 | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №6. Работа с текстом рассказов А. П. Чехова. Поиск ответа на вопрос: «Художественное совершенство «Маленькой трилогии» А.П.Чехова» | 2 | ОК 01., ОК 05.,<br>ЛР 7., ЛР 11. |
| | **Итого за 1 семестр** | **52** | |
| **Раздел 2. Литературная критика второй половины XIX века** | | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 2.1.<br>Литературная критика второй половины XIX века. Историко-литературное и нравственно-ценностное значение русской литературы в оценке Н.А. Добролюбова / Д.И. Писарева | **Содержание** | **2** | |
| | Статьи Н.А. Добролюбова «Луч света в темном царстве», «Что такое обломовщина?» и Д.И. Писарева «Базаров» и других (не менее двух статей по выбору).<br>Осмысление содержания и ключевых проблем, историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской классической литературы. Связь литературных произведений второй половины XIX века со временем написания и с современностью. Представления современников о литературном произведении как явлении словесного искусства. Анализ единиц различных языковых уровней и их роли в произведении | 2 | ОК 01., ОК 05.,<br>ЛР 8., ЛР 12. |
| **Раздел 3. Литература конца XIX – начала XX вв.** | | **10** | |
| Тема 3.1.<br>Нравственная сущность любви в произведениях А.И. Куприна | **Содержание** | **1** | |
| | Идейно - художественное своеобразие рассказов и повестей (одно произведение по выбору): «Гранатовый браслет», «Олеся». | 1 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 17., ЛР 11. |
| Тема 3.2.<br>Решение нравственно-философских вопросов в произведениях Л.Н. Андреева | **Содержание** | **1** | |
| | Идейно - художественное своеобразие рассказов и повестей (одно произведение по выбору): «Иуда Искариот», «Большой шлем» и другие. | 1 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 17., ЛР 12. |
| Тема 3.3.<br>Романические произведения М.А. Горького.<br>Авторская позиция в социальной пьесе «На дне» | **Содержание** | **3** | |
| | Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. | 1 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 11., ЛР 8. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №7. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей.. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация дне». | 2 | ОК 01., ОК 05.,<br>ЛР 8., ЛР 7. |
| Тема 3.4. Стихотворения поэтов Серебряного века. Тематика и идейно-художественное своеобразие лирики | **Содержание** | **1** | |
| | «Серебряный век» русской поэзии. Стихотворения поэтов Серебряного века (не менее двух стихотворений одного поэта по выбору) Например, стихотворения К.Д. Бальмонта, М.А. Волошина, Н.С. Гумилева и других | 1 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 17., ЛР 12. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Раздел 4. Литература XX века** | | **46** | |
| Тема 4.1. Тематическое разнообразие и психологизм произведений И.А. Бунина | **Содержание** | **1** | |
| | Идейно – художественное своеобразие рассказов (два по выбору): «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник», «Господин из Сан-Франциско» и другие. | 1 | ОК 05., ОК 06., ЛР 8., ЛР 11. |
| Тема 4.2. Тематика и основные мотивы лирики А.А. Блока. Символическое значение поэмы «Двенадцать» | **Содержание** | **1** | |
| | Тема исторического прошлого в лирике Блока. *С*тихотворения (не менее двух по выбору): «Незнакомка», «Россия», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «На железной дороге», «О доблестях, «О, весна, без конца и без краю...» и другие. Изучение поэмы «Двенадцать». | 1 | ОК 05., ОК 06., ЛР 17., ЛР 12. |
| Тема 4.3. Тематика и основные мотивы лирики В.В. Маяковского. Поэтическое новаторство в поэме «Облако в штанах» | **Содержание** | **1** | |
| | Рассмотрение основных мотивов лирики. Сатира В. Маяковского. Стихотворения (не менее двух по выбору): «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Лиличка!», «Прозаседавшиеся» и другие. Поэма «Облако в штанах». | 1 | ОК 05., ОК 06., ЛР 11., ЛР 12. |
| Тема 4.4. Тематика и основные мотивы лирики С.А. Есенина. Образ Родины и деревни в стихотворениях | **Содержание** | **2** | |
| | Поэтизация русской природы, русской деревни, развитие темы родины в лирике С. Есенина. Стихотворения (не менее двух по выбору): «Гой ты, Русь, моя родная...», «Письмо матери», «Собаке Качалова», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Не жалею, не зову, не плачу...» и другие. | 2 | ОК 05., ОК 06., ЛР 11., ЛР 12. |
| Тема 4.5. Своеобразие поэзии первой половины XX века: О.Э. Мандельштам, М.И. Цветаева. Тематика и основные мотивы лирики | **Содержание** | **2** | |
| | О.Э. Мандельштам. Стихотворения (не менее двух по выбору): «Бессонница. Гомер. Тугие паруса…», «За гремучую доблесть грядущих веков…», «Ленинград», «Мы живём, под собою, не чуя страны…» и др. М. И. Цветаева. Стихотворения (не менее двух по выбору). Например, «Моим стихам, написанным так рано…», «Кто создан из камня, кто создан из глины…», «Идёшь, на меня похожий…», «Мне нравится, что вы больны не мной…», «Тоска по родине! Давно…», «Книги в красном переплёте», «Бабушке», «Красною кистью…» (из цикла «Стихи о Москве») и другие | 2 | ОК 01., ОК 05., ЛР 8., ЛР 7. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | |
| | Практическая работа №8. Работа с | 2 | ОК 01., ОК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | поэтическим текстом М. Цветаевой и О. Мандельштама. Анализ стихотворений О. Э. Мандельштама и М.И. Цветаевой (по вариантам) | | 05.,<br>ЛР 11., ЛР 17. |
| Тема 4.6.<br>Художественное творчество А.А. Ахматовой.<br>Тема Родины и судьбы в поэме «Реквием» | **Содержание** | **2** | |
| | Изучение жизненного и творческого пути А. Ахматовой. Стихотворения (не менее двух по выбору): «Сжала руки под темной вуалью...», «Смуглый отрок бродил по аллеям...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мужество» и другие. Художественное своеобразие поэмы «Реквием» | 2 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 8., ЛР 12. |
| Тема 4.7.<br>Идейно-художественное своеобразие романа Н.А. Островского «Как закалялась сталь» | **Содержание** | **1** | |
| | Идейно – художественное своеобразие романа «Как закалялась сталь» (избранные главы). | 1 | |
| Тема 4.8.<br>М. А. Шолохов.<br>Проблема гуманизма и нравственный поиск героев романа-эпопеи «Тихий Дон» | **Содержание** | **4** | |
| | Идейно – художественное своеобразие романа-эпопеи «Тихий Дон» (избранные главы) | 2 | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | |
| | Практическая работа №9. Работа с эпизодами романа, анализ прочитанного. Работа над образами главных героинь романа женских образов в романе М. Шолохова «Тихий Дон» | 2 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 11., ЛР 8. |
| Тема 4.9.<br>Особенности прозы М.А. Булгакова | **Содержание** | **6** | |
| | Художественное своеобразие романа «Мастер и Маргарита»<br>М.А. Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного)<br>Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира в романе «Мастер и Маргарита». | 2 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 11. |
| | Основные проблемы романа М. Булакова «Мастер и Маргарита»: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа. | 2 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 11. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Практическая работа №10** Своеобразие «вечных образов» романа М. Булгакова «Мастер и Маргарита»: Воланд и его свита. | 2 | ОК 01., ОК 05., ЛР 7. |
| Тема 4.10. Нравственная проблематика произведений А.П. Платонова | **Содержание** | **2** | |
| | Художественные особенности рассказов и повестей (одно произведение по выбору): «Котлован», «Возвращение» и другие | 2 | ОК 05., ОК 06., ЛР 12. |
| Тема 4.11. Основные мотивы лирики А.Т. Твардовского. Тема Великой Отечественной войны в стихотворениях поэта | **Содержание** | **2** | |
| | Обзор творчества А. Т. Твардовского. Стихотворения (не менее двух по выбору): «Вся суть в одном единственном завете…», «Памяти матери» («В краю, куда их вывезли гуртом…»), «Я знаю, никакой моей вины…», «Дробится рваный цоколь монумента...» и другие | 2 | ОК 05., ОК 06., ЛР 17. |
| Тема 4.12. Проза о Великой Отечественной войне. Историческая правда и нравственная проблематика произведений о Великой Отечественной войне | **Содержание** | **2** | |
| | Проза о Великой Отечественной войне (по одному произведению не менее чем двух писателей по выбору). Например, В. П. Астафьев «Пастух и пастушка», «Звездопад»; Ю. В. Бондарев «Горячий снег»; В. В. Быков «Одна ночь», «Альпийская баллада»; Б. Л. Васильев «А зори здесь тихие», «Завтра была война»; К. Д. Воробьев «Убиты под Москвой», «Это мы, Господи!»; В. Л. Кондратьев «Сашка»; В. П. Некрасов «В окопах Сталинграда»; Е. И. Носов «Красное вино победы», «Шопен, соната номер два»; С.С. Смирнов «Брестская крепость».<br>Тема Великой Отечественной войны в прозе (обзор) | 2 | ОК 05., ОК 06., ЛР 11., ЛР 5. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | |
| | Практическая работа №11 Сравнительная характеристика двух героев, двух выборов (по повести Василя Быкова «Одна ночь») | 2 | ОК 05., ОК 06., ЛР 8. |
| Тема 4.13. Жизненная правда и нравственная проблематика романов А.А. Фадеева «Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого» | **Содержание** | **2** | |
| | Художественное своеобразие романов А.А. Фадеева «Молодая гвардия» и В.О. Богомолова «В августе сорок четвёртого». | 2 | ОК 01., ОК 05., ЛР 11. |
| Тема 4.14. | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Поэзия о Великой Отечественной войне. Проблема исторической памяти в стихотворениях о Великой Отечественной войне | Поэзия о Великой Отечественной войне. Стихотворения (по одному стихотворению не менее чем двух поэтов по выбору) Ю. В. Друниной, М. В. Исаковского, Ю. Д. Левитанского, С. С. Орлова, Д. С. Самойлова, К. М. Симонова, Б. А. Слуцкого. | 2 | ОК 05., ОК 06., ЛР 8. |
| Тема 4.15. Драматургия о Великой Отечественной войне. Нравственно-ценностное звучание пьесы В.С. Розова «Вечно живые» | **Содержание** | **2** | |
| | Идейно – художественное своеобразие пьесы В.С. Розова «Вечно живые». | 2 | ОК 01., ОК 05. |
| Тема 4.16. Идейно-художественное своеобразие лирики Б. Л. Пастернака. | **Содержание** | **2** | |
| | Определение философской направленности лирики поэта. Стихотворения (не менее двух по выбору) «Февраль. Достать чернил и плакать!.», «Снег идёт», «Любить иных — тяжёлый крест...», «Быть знаменитым некрасиво…», «Ночь», «Гамлет», «Зимняя ночь». | 2 | ОК 05., ОК 06., ЛР 12. |
| Тема 4.17. А. И. Солженицын. Социально-нравственная проблематика «лагерной» темы в произведениях А.И. Солженицына | **Содержание** | **4** | |
| | Обзор жизни и творчества А.И. Солженицына. «Один день Ивана Денисовича». История создания повести. Лагерный мир в произведении. | 2 | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | |
| | Практическое занятие №12. Изучение приемов создания образа в повести «Один день Ивана Денисовича»: детали портрета, ночные пейзажи, речь героя, его поступки и т.д. | 2 | ОК 05., ОК 06., ЛР 17. |
| Тема 4.18. Нравственные искания героев рассказов В.М. Шукшина | **Содержание** | **2** | |
| | Художественные особенности прозы. Рассказы (не менее двух по выбору) «Срезал», «Обида», «Микроскоп», «Мастер», «Крепкий мужик», «Сапожки». | 2 | ОК 05., ОК 06., ЛР 5., ЛР 7. |
| Тема 4.19. Взаимосвязь нравственных, философских и экологических проблем в произведениях В. Г. Распутина | **Содержание** | **2** | |
| | Актуальные и вечные проблемы в повести В. Распутина «Прощание с Матёрой». Просмотр кинофрагмента «Прощание» (1981) и его обсуждение (драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам повести В.Г. Распутина). | 1 | ОК 01., ОК 05., ЛР 5., ЛР 8. |
| Тема 4.20. Идейно-художественное своеобразие лирики Н. М. Рубцова | **Содержание** | **1** | |
| | Основные темы лирики. Стихотворения (не менее двух по выбору) «Звезда полей», «Тихая моя родина!..», «В горнице моей светло…», «Привет, Россия…», «Русский огонёк», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...». | 1 | ОК 05., ОК 06., ЛР 11. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 4.21.<br>Философские мотивы в лирике И. А. Бродского | **Содержание** | **1** | |
| | Основные темы лирики. Стихотворения (не менее трёх по выбору) «На смерть Жукова», «Осенний крик ястреба», «Пилигримы», «Стансы» («Ни страны, ни погоста…»), «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественский романс», «Я входил вместо дикого зверя в клетку…». | 1 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 17. |
| **Раздел 5. Проза второй половины XX – начала XXI веков** | | **1** | |
| Тема 5.1<br>Проза второй половины XX – начала XXI века.<br>Социально-философская проблематика и нравственные искания героев произведений русской литературы второй половины XX – начала XXI века | **Содержание** | **2** | |
| | Проза второй половины XX – начала XXI века. Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем двух прозаиков по выбору): Ф.А. Абрамов (повесть «Пелагея» и другие); Ч.Т. Айтматов (повесть «Белый пароход»); В.П. Астафьев (повествование в рассказах «Царь-рыба» (фрагменты); В.И. Белов (рассказы «На родине», «Бобришный угор»); Ф.А. Искандер (роман в рассказах «Сандро из Чегема» (фрагменты)); Ю.П. Казаков (рассказы «Северный дневник», «Поморка»); Захар Прилепин (рассказ из сборника «Собаки и другие люди»); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть «Понедельник начинается в субботу»); Ю.В. Трифонов (повести «Обмен»). | 2 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 11., ЛР 12. |
| **Раздел 6. Поэзия второй половины XX – начала XXI века** | | **1** | |
| Тема 6.1.<br>Поэзия второй половины XX – начала XXI века.<br>Тематика и основные мотивы лирики второй половины XX – начала XXI века | Поэзия второй половины XX – начала XXI века. Стихотворения (по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору) В. С. Высоцкого, Н. А. Заболоцкого, Л. Н. Мартынова, Б. Ш. Окуджавы, А. А. Тарковского, Р. И. Рождественского, Ю. П. Кузнецова, А. А. Вознесенского, Б. А. Ахмадулиной, Е. А. Евтушенко, А. С. Кушнера, О. Г. Чухонцева. | 1 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 11., ЛР 17. |
| **Раздел 7. Драматургия второй половины XX – начала XXI века** | | **4** | |
| Тема 7.1<br>Драматургия второй половины XX – начала XXI века.<br>Основные темы и проблемы второй половины XX – начала XXI века | Обзор драматургии второй половины XX – начала XXI века: А. В. Вампилов «Старший сын» и другие. | 2 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 11., ЛР 12. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | |
| | Практическое занятие №13.<br>Нравственная проблематика пьес А. Вампилова (по выбору). | 2 | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 11., ЛР 12. |
| **Раздел 8. Литература народов России** | | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 8.1<br>Литература народов России.<br>Идейно-художественное своеобразие литературы народов России и её взаимосвязь с русской литературой | Рассказы, повести, стихотворения (не менее одного произведения по выбору): стихотворения Г. Тукая, К. Хетагурова; рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня»; повесть Ю. Шесталова «Синий ветер каслания» и другие; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева. | **2** | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 8., ЛР 17. |
| **Раздел 9. Зарубежная литература** | | **2** | |
| Тема 9.1<br>Основные темы и мотивы зарубежной поэзии и прозы второй половины XIX века - XX века | Культовые произведения зарубежной драматургии второй половины XIX века (*одно произведение по выбору*). Например, пьеса Г. Ибсена «Кукольный дом», Б. Брехта «Мамаша Кураж и ее дети»; М. Метерлинка «Синяя птица»; О. Уайльда «Идеальный муж»; Б. Шоу «Пигмалион» и другие. | **1** | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 8., ЛР 11. |
| Тема 9.2<br>Отражение социальных проблем в зарубежной драматургии второй | Культовые произведения зарубежной драматургии второй половины XIX века (одно произведение по выбору). Например, пьеса Г. Ибсена «Кукольный дом», Б. Брехта «Мамаша Кураж и ее дети»; М. Метерлинка «Синяя птица»; О. Уайльда «Идеальный муж»; Т. Уильямса «Трамвай «Желание»; Б. Шоу «Пигмалион» и другие. | **1** | ОК 05., ОК 06.,<br>ЛР 8., ЛР 11. |
| | **Итого за 2 семестр** | **66** | |
| | **Промежуточная аттестация** | | |
| | **Всего** | **118** | |

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет общеобразовательных дисциплин, оснащенный в соответствии с пунктом 6.1.2.1. образовательной программы по специальности социально-экономического профиля.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1. Обернихина, Г.А., Вольнова, И. Л.,Емельянова, Т.В. и др. Литература : учебник для СПО / Г.А. Обернихина [и др.].– Москва : Академия, 2022. – 652 с. : ил.– (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). – ISBN 978-5-7695-5540-4. – Текст : непосредственный

2. Обернихина, Г. А., Антонова, А.Г., Вольнова, И.Л. и др. Литература: практикум : учебное пособие для СПО / Г.А. Обернихина [и др.]. – Москва : Академия, 2021. – 272 с. : ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). – ISBN 978-5-7695-4806-2. – Текст : непосредственный.

**4.2.2. Основные электронные издания**

1. Библиотека, посвященная классической поэзии и прозе. http://www.klassika/

2. Библиотека Алексея Комарова- книги-классика русской художественной литературы. http://ilibrary.ru/

3. Русская виртуальная библиотека. http://www.rvb.ru/

**4.2.3. Дополнительные источники**

1. История русской литературы XX века в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Агеносов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Агеносов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 687 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3579-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508924 (дата обращения: 17.01.2023).

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе устного опроса, письменных работ, проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами домашних заданий.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| **Знания:**<br>З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, Зп1, Зп2, Зп3, Зп4 | Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, | Оценка результатов устного опроса.<br>Оценка результатов тестирования. |

| | | |
|---|---|---|
| | демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | Оценка результатов выполнения домашних заданий.<br>Оценка результатов проведённого дифференцированного зачета. |
| **Умения:**<br>У1, У2, У3, У4, У5,<br>Уп1, Уп2, Уп3, Уп4 | Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы. | Оценка результатов выполнения практических работ.<br>Оценка результатов выполнения домашних заданий. |

| | | |
|---|---|---|
| | Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | |
| **ФГОС СОО** | | |
| **Личностные**<br>ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР12, ЛР17 | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |
| **Метапредметные**<br>Мп1, Мп2, Мп3, Мп4, Мк1, Мк2, Мк3, Мк4, Мк5, Мк6, Мр1, Мр2, Мр3, Мр4, Мр5, Мр6, Мр7, Мр8. | Х | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.3**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.03 Математика»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины.....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ООД.03 Математика является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии со ФГОС СОО по специальности социально-экономического профиля.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются умения и знания

У1 - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У2 - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У3 - определять этапы решения задачи;

У4 - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У5 - составлять план действия;

У6 - определять необходимые ресурсы;

У7 - определять задачи для поиска информации;

У8 - определять необходимые источники информации;

У9 - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;

У10 - выделять наиболее значимое в перечне информации;

У11 - оценивать практическую значимость результатов поиска;

У12 - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

З1 - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

З2 - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З3 - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

З4 - методы работы в профессиональной и смежных сферах;

З5 - структуру плана для решения задач;

З6 - приемы структурирования информации;

З7 - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации.

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | З1, З2, З3, З4, З5, Зп1, Зп2, Зп3, Зп4, Зп5, Зп6, Зп7, Зп8, Зп9, Зп10, Зп11 | У1, У2, У3, У4, У5, У6, Уп1, Уп2, Уп3, Уп4, Уп5, Уп6, Уп7, Уп8, Уп9, Уп10 |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | З6, З7 | У7, У8, У9, У10, У11, У12, Уп5 |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

**личностных:**

ЛР1 - Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР4 - Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР5 - Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР6 - Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР9 - Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

**метапредметных:**

Мп1 определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

Мп2 выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

Мп3 вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

Мп4 способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

Мп5 овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

Мп6 формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

Мп7 выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

Мп8 анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

Мп9 уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

Мп10 уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

Мп11 ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

Мп12 владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

Мк1 осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

Мк2 владеть различными способами общения и взаимодействия;

Мк3 аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

Мк4 развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

Мк5 координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

Мр1 самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

Мр2 самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

Мр3 расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

Мр4 способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

**предметных:**

Зп1 - владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

Зп2 - владение понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;

Зп3 - владение понятиями: степень числа, логарифм числа;

Зп4 - владение понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл;

Зп5 - владение понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции;

Зп6 – владение понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора;

Зп7 - владение понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события;

Зп8 - оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями;

Зп9 - оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара;

Зп10 - оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач;

Зп11 - оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками;

Уп1 - умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений;

Уп2 - умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения;

Уп3 –умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;

Уп4 - умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения,

неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;

Уп5 - умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;

Уп6 - умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;

Уп7 - умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира;

Уп8 - умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники;

Уп9 - умение вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы;

Уп10 - умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|---|
| **Объём образовательной программы учебной дисциплины** | 212 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 102 |
| лабораторные занятия | |
| практические занятия | 92 |
| Курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | 18 |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Алгебра** | | **84** | |
| Тема 1.1 Развитие понятия о числе | **Содержание** | **10** | |
| | Математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности. Цели и задачи изучения математики при освоении профессий СПО и специальностей СПО. Целые и рациональные числа. Действительные числа. Арифметические действия над действительными числами. Абсолютная и относительная погрешности. Вычисления с приближёнными числами. Расчет оплаты труда, налогов, топливно-энергетических ресурсов | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Комплексные числа, их алгебраическая форма записи. Действия с комплексными числами. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическая работа №1. «Арифметические действия над действительными числами. Расчет экономических показателей». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №2. «Проценты: решение основных задач на проценты. Абсолютная и относительная погрешности». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №3. «Действия с комплексными числами». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 1.2 Степени и корни | **Содержание** | **8** | |
| | Степень с натуральным, рациональным и действительным показателем. Свойства степени с действительным показателем | 2 | ОК 01., ОК 02. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Корни натуральной степени из числа и их свойства. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №4. «Преобразование выражений, содержащих степени с действительными показателями» . | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №5. «Корни натуральной степени из числа и их свойства». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 1.3 Уравнения и неравенства | **Содержание** | **14** | |
| | Линейные, квадратные и рациональные уравнения и неравенства | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Показательные уравнения и неравенства | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Иррациональные уравнения и неравенства | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **8** | |
| | Практическая работа №6. «Показательные уравнения» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №7. «Иррациональные уравнения» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №8. «Линейные, квадратные и рациональные неравенства». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №9. «Показательные и иррациональные неравенства». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 1.4 Системы уравнений, системы неравенств | **Содержание** | **4** | |
| | Решение систем уравнений и неравенств. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №10. «Решение систем уравнений и неравенств». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 1.5 Логарифмы | **Содержание** | **8** | |
| | Логарифмы, свойства логарифмов | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Логарифмирование и потенцирование | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №11. «Логарифмы, свойства логарифмов». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №12. «Логарифмирование и потенцирование». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| Тема 1.6 Логарифмические уравнения | **Содержание** | **4** | |
| | Логарифмические уравнения. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №13. «Решение логарифмических уравнений». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 1.7 Логарифмические неравенства | **Содержание** | **4** | |
| | Решение логарифмических неравенств | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №14. «Решение логарифмических неравенств» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 1.8 Основные понятия тригонометрии | **Содержание** | **8** | |
| | Числовая окружность на координатной плоскости. Радианная и градусная мера угла. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Тригонометрические функции произвольного угла действительного числа. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №15. «Радианная и градусная меры угла» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №16. «Тригонометрические функции произвольного угла действительного числа» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 1.9 Основные тригонометрические формулы | **Содержание** | **8** | |
| | Основное тригонометрическое тождество, формулы приведения | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Формулы тригонометрии (Тригонометрические функции суммы и разности двух углов, функции двойного угла, половинного угла) | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №17. «Применение основных тригонометрических тождеств для вычисления значений тригонометрических функций » | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №18. «Выполнение тождественных преобразований с помощью тригонометрических формул» | 2 | ОК 01., ОК 02. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 1.10 Тригонометрические уравнения и неравенства | **Содержание** | **10** | |
| | Обратные тригонометрические функции. Арксинус, арккосинус, арктангенс. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Тригонометрические уравнения. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Тригонометрические неравенства. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №19. «Решение тригонометрических уравнений». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №20. «Решение тригонометрических неравенств». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 1.11 Функции, их свойства и графики | **Содержание** | **6** | |
| | Определение числовой функции. Способы задания функции. Построение графика функции. Свойства функции. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Показательная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции свойства и графики. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №21. «Построение графиков функций». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| | **Итого за 1 семестр** | **84** | |
| **Раздел 2. Начала математического анализа** | | **50** | |
| Тема 2.1 Последовательности | **Содержание** | **4** | |
| | Последовательности, способы задания и свойства. Предел последовательности | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №22. «Предел последовательности» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 2.2 Производная функции | **Содержание** | **14** | |
| | Предел функции | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Производная функции Производные элементарных функций. | 2 | ОК 01., ОК 02. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Основные правила дифференцирования | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Производная сложной функции. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическая работа №23. «Предел функции. Расчет предельных экономических показателей» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №24. «Производные элементарных функций» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №25. «Производная сложной функции» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 2.3 Применение производной функции | **Содержание** | **12** | |
| | Геометрический смысл производной. Уравнение касательной к графику. | 2 | |
| | Физический смысл производной | 2 | |
| | Исследование функций с помощью производной. | 2 | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическая работа №26. «Геометрический смысл производной. Уравнение касательной к графику». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №27. «Физический смысл производной» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | 3.Практическая работа №28. «Исследование функций с помощью производной». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 2.4 Первообразная функции | **Содержание** | **4** | |
| | Определение первообразной. Интеграл. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №29. «Нахождение первообразной». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 2.5 Интегралы | **Содержание** | **8** | |
| | Неопределенный интеграл. Основные свойства неопределенного интеграла. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Определённый интеграл. Формула Ньютона-Лейбница. Свойства определённого интеграла. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа №30. «Вычисление неопределенного интеграла». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №31. « Вычисление определенного интеграла» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 2.6 Приложения определённого интеграла | **Содержание** | **8** | |
| | Вычисление площадей плоских фигур с помощью определённого интеграла. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Применение интеграла к вычислению физических величин. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №32. «Вычисление площадей плоских фигур» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №33. «Применение определенного интеграла при решении экономических задач». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| **Раздел 3. Геометрия** | | **50** | |
| Тема 3.1 Координаты и векторы | **Содержание** | **12** | |
| | Прямоугольная (декартова) система координат в пространстве Формула расстояния между двумя точками. Координаты середины отрезка. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Векторы в пространстве. Действия над векторами. Компланарные векторы. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Координаты вектора. Скалярное произведение векторов. Угол между векторами. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическая работа №34. «Нахождение расстояния между двумя точками. Координаты середины отрезка». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №35. «Векторы в пространстве. Действия над векторами». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №36. «Координаты вектора. Скалярное произведение векторов. Угол между векторами» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 3.2 Аксиомы стереометрии | **Содержание** | **12** | |
| | Аксиомы планиметрии и стереометрии. | 2 | ОК 01., ОК 02. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Параллельность прямых, прямой и плоскости. Взаимное расположение прямых в пространстве. Параллельность плоскостей. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Перпендикулярность прямой и плоскости. Перпендикуляр и наклонные. Угол между прямой и плоскостью. Двугранный угол. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Геометрические преобразования пространства: осевая симметрия, центральная симметрия, параллельный перенос, симметрия относительно плоскости. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №37. «Определение расстояний между прямыми и плоскостями. Вычисление двугранных углов». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа №38. «Геометрические преобразования пространства: осевая симметрия, центральная симметрия, параллельный перенос, симметрия относительно плоскости». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема3.3 Многогранники | **Содержание** | **14** | |
| | Понятие многогранника. Свойства многогранников. Правильные многогранники. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Призма. Параллелепипед. Куб. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Пирамида. Усеченная пирамида. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Построение сечений пирамиды, призмы. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическое занятие № 39. «Вычисление площади поверхности многогранников». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическое занятие № 40. «Вычисление объема многогранников» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическое занятие № 41. «Построение сечений многогранников» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 3.4 Тела и поверхности вращения | **Содержание** | **12** | |
| | Цилиндр. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Конус, усеченный конус. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Сфера. Шар. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическое занятие №42. «Вычисление площади поверхности и объёма цилиндра». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическое занятие №43. «Вычисление площади поверхности и объёма конуса». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическое занятие № 44. «Вычисление площади сферы и объёма шара» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| **Раздел 4. Комбинаторика и теория вероятностей** | | **10** | |
| Тема 4.1. Элементы комбинаторики | **Содержание** | **4** | |
| | Основные понятия комбинаторики. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие № 45. «Решение задач на перебор вариантов». | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 4.2. Элементы теории вероятностей и математической статистики | **Содержание** | **6** | |
| | Основные понятия Теории вероятностей. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Основные понятия математической статистики. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие № 46. «Решение экономических задач с помощью вероятностных методов» | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| | **Итого за 2 семестр** | **110** | |
| | **Промежуточная аттестация** | **18** | |
| | **Всего** | **212** | |

## 4. Условия реализации программы дисциплины

**4.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет общеобразовательных дисциплин**,** оснащенного в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности социально-экономического профиля.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образова-ния / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Из-дательство Юрайт, 2022. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489612

2. Павлюченко, Ю. В. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. В. Павлюченко, Н. Ш. Хассан ; под общей редакцией Ю. В. Павлюченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01261-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511840

3. Шипачев, В. С. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Шипачев ; под редакцией А. Н. Тихонова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 447 с. — (Профессиональное образо-вание). — ISBN 978-5-534-13405-6. — Текст : электронный // Образовательная плат-форма Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489596

**4.2.2. Дополнительные источники (при необходимости):**

1. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1 : учебное посо-бие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., пе-рераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 326 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08799-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490666

2. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2 : учебное посо-бие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., пе-рераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08803-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490667

3. Далингер, В. А. Геометрия: метод аналогии : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер, Р. Ю. Костюченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08100-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515382

4. Далингер, В. А. Математика: задачи с модулем : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 364 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04793-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515055

5. Далингер, В. А. Математика: логарифмические уравнения и неравенства : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-05316-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514874

6. Далингер, В. А. Математика: обратные тригонометрические функции. Решение задач : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 147 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08452-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514871

7. Далингер, В. А. Математика: тригонометрические уравнения и неравенства : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08453-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515057

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устного опроса, тестирования, а также выполнения студентами домашних заданий.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| **Знания:**<br>З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, Зп1, Зп2, Зп3, Зп4, Зп5, Зп6, Зп7, Зп8, Зп9, Зп10, Зп11 | **Тестирование (теоретическая часть):**<br>«5» - 91 – 100% правильных ответов,<br>«4» - 71-90% правильных ответов,<br>«3» - 51-870 правильных ответов,<br>«2» - % 50и менее правильных ответов.<br>**Устный опрос:**<br>«5» - ответ полный, правильный, понимание материала глубокое;<br>«4» - материал усвоен хорошо, но изложение недостаточно систематизировано, отдельные умения недостаточно устойчивы, в терминологии, выводах и обобщениях имеются отдельные неточности;<br>«3» - ответ обнаруживает понимание основных положений темы, однако, наблюдается неполнота знаний; умения сформированы недостаточно, выводы и обобщения слабо аргументированы, в них допущены ошибки;<br>«2» - речь непонятная, скудная; ни один из вопросов не объяснен, навыки обобщения материала и аргументации отсутствуют.<br>**Экзамен:**<br>Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные | Оценка результатов устного опроса.<br>Оценка результатов тестирования.<br>Оценка результатов выполнения домашних заданий.<br>Оценка результатов проведённого экзамена. |

| | | |
|---|---|---|
| | в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | |
| **Умения:**<br>*У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10, У11, У12, Уп1, Уп2, Уп3, Уп4, Уп5, Уп6, Уп7, Уп8, Уп9, Уп10* | **Расчетные задачи** (практическая часть)*:*<br>Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся за правильно выбранную формулу расчета и правильно произведенный расчет.<br>Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся за правильно выбранную формулу расчета и допущенную арифметическую ошибку в вычислении произведенный расчет<br>Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся за неверно выбранную формулу, но использование точного алгоритма расчета.<br>Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся за неправильно выбранную формулу расчета и неверно произведенный расчет.<br>**Практические работы:**<br>Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную самостоятельно безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений; | Оценка результатов выполнения практических работ. |

| | | |
|---|---|---|
| | Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами, исправленными самостоятельно по наводящим вопросам преподавателя.<br>Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную с недочетами, исправленными с помощью преподавателя;<br>оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы) | |
| **ФГОС СОО** | | |
| **Личностные**<br>ЛР1, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР9 | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |
| **Метапредметные**<br>Мп1 –Мп12,<br>Мр1 –Мр4,<br>Мк1 –Мк5 | Х | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.4**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.04 Иностранный язык»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ООД.04 Иностранный язык является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СОО по специальности социально-экономического профиля.

## 2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются знания и умения:

Уо 06.01-Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Уо 06.02- описывать значимость своей специальности

Уо 06.03- применять стандарты антикоррупционного поведения

Уо 09.01- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Уо 09.02- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы

Уо 09.03- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы

Уо 09.04- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности

Уо 09.05- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)

Уо 09.06- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

Зо 06.01- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей

Зо 06.02- значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)

Зо 06.03- значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)

Зо 09.01-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

Зо 09.02- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)

Зо 09.03- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности

Зо 09.04- особенности произношения

Зо 09.05- правила чтения текстов профессиональной направленности

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. | Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03 | Уо 06.01, Уо 06.02 |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04, Зо 09.05 | Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.03, Уо 09.04, Уо 09.05, Уо 09.06 |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

– **личностных:**

ЛР2 - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением.

ЛР4 - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни.

ЛР5 - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу.

ЛР9 - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью.

ЛР11 - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности.

ЛР12 - осознание духовных ценностей российского народа; сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.

ЛР15 - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

ЛР18 - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность.

– **метапредметных:**

Мп1- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

Мп2- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

Мп3- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

Мп4- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

Мп5- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

Мк1 - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

Мк2 - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

Мр1 - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

Мр2 - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

Мр3 - саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

– **предметных:**

**говорение:** уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;

создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;

**аудирование:** воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;

**смысловое чтение:** читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;

**письменная речь:** заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;

писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 94 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки*** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 94 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов* | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Вводный курс** | | **42** | |
| Введение. | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №1. Приветствие, прощание, представление | 2 | ОК 09., ЛР 11. |
| Тема 1 Описание человека<br>Общение с друзьями<br>Семья | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **12** | |
| | Практическая работа №2. Глагол to be. Текст Рассказ о себе | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 12. |
| | Практическая работа №3. Неопределенный артикль. Мои друзья | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 2. |
| | Практическая работа №4. Определенный артикль. Мои друзья | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 2. |
| | Практическая работа №5. Множественное число существительных. Моя семья | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 12. |
| | Практическая работа №6. Оборот have (has) got. Моя семья | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 12. |
| | Практическая работа №7. Притяжательный падеж существительных. Мои домашние обязанности | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 12. |
| Тема 2. Описание жилища и учебного заведения. Распорядок дня студента колледжа | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **10** | |
| | Практическая работа №8. Оборот there is (are) Моя квартира | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 12. |
| | Практическая работа №9. Количественные числительные. Мой колледж. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 12. |
| | Практическая работа №10. Арифметические действия. Мой рабочий день. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 12. |
| | Практическая работа №11. Порядковые числительные. Даты. Мой рабочий день. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 12. |
| | Практическая работа №12. Обозначения времени. Мои выходные. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 12. |
| Тема 3. Хобби, досуг, путешествия | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **18** | |
| | Практическая работа №13. Настоящее простое время. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 9. |
| | Практическая работа №14. Предлоги времени. Мое свободное время. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 9. |
| | Практическая работа №15 Местоимения. Притяжательные местоимения. Хобби | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 9. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа №16. Театр и кино. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 11. |
| | Практическая работа №17. Музеи. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 11. |
| | Практическая работа №18. Путешествия. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 11. |
| | Практическая работа №19. Группа времен Continuous. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 11. |
| | Практическая работа №20. Как спросить дорогу. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР11. |
| | Практическая работа №21. Степени сравнения прилагательных и наречий | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 11. |
| **Раздел 2. Основной курс** | | **52** | |
| Тема 4. Спорт. Здоровый образ жизни. Магазины и покупки | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **12** | |
| | Практическая работа №22. Модальные глаголы. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 9. |
| | Практическая работа №23. Спорт и здоровый образ жизни. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 9. |
| | Практическая работа №24. Олимпийские игры 2014 в Сочи. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 9. |
| | Практическая работа №25. Спортивная жизнь в колледже. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 9. |
| | **Итого за 1 семестр** | **50** | |
| | Практическая работа №26. Герундий. В супермаркете. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР9. |
| | Практическая работа №27.Способы выражения будущего времени. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 9. |
| Тема 5. Обычаи и традиции России и англоговорящих стран | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №28. Лондон. Вашингтон. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР11. |
| | Практическая работа №29. Россия. Политическая система России | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 11. |
| Тема 6 Жизнь в городе и деревне. Гостиницы | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **16** | |
| | Практическая работа №30. Москва. Санкт-Петербург и пригороды. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 15., ЛР 18. |
| | Практическая работа №31. Прошедшее простое время правильных и неправильных глаголов. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 11. |
| | Практическая работа №32. Организация поездки. В отеле. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 15., ЛР 18. |
| | Практическая работа №33. Поездка за город. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 15., ЛР 18. |
| | Практическая работа №34. В ресторане. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 15., ЛР 18. |
| | Практическая работа №35. Времена группы Perfect. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 11. |
| | Практическая работа №36. Рабочий день и досуг бизнесмена. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 15., ЛР 18. |
| | Практическая работа №37. Телефонные звонки | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 11. |
| Тема 7. | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **10** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Профессионально ориентированные темы | Практическая работа №38. Телефонные переговоры. Ведение переговоров. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 15., ЛР 18. |
| | Практическая работа №39. Настоящее совершенное длительное время. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 15., ЛР 18. |
| | Практическая работа №40. Финансовые учреждения. Финансовые услуги. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 15., ЛР 18. |
| | Практическая работа №41. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 15., ЛР 18. |
| | Практическая работа №42.Этикет делового общения. Дресс-код. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 15., ЛР 18. |
| Тема 8. Выдающиеся исторические события, личности и памятники России | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **10** | |
| | Практическая работа №43. Выдающиеся ученые Ломоносов и Менделеев. | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 15., ЛР 18. |
| | Практическая работа №44. Страдательный залог группы Simple. Основные этапы развития Российского государства | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 15., ЛР 18. |
| | Практическая работа №45. Страдательный залог группы Continuous и Perfect | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 2., ЛР 5. |
| | Практическая работа №46 Главные исторические памятники России | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 2., ЛР 5. |
| | Практическая работа №47 Главные исторические памятники Санкт-Петербурга. Дифференцированный зачет | 2 | ОК 06., ОК 09., ЛР 2., ЛР 5. |
| | **Итого за 2 семестр** | **44** | |
| | **Всего** | **94** | |

## 4. Условия реализации программы дисциплины

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет иностранного языка, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы специальностей социально-экономического профиля.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1. Безкоровайная, Г. Т., Соколова Н. И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В., Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО / Г. Т. Безкоровайная, Н. И. Соколова, Е. А. Койранская, Г. В. Лаврик.- Москва : Академия, 2023. – 256 с. - ISBN 978-5-0054-1017-7. - Текст: непосредственный

2. Гуреев, В.А. Английский язык, Грамматика (B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования/ В.А. Гуреев. – 2 е изд., перераб. и доп.- Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 304 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный

**4.2.2. Основные электронные издания**

1. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Волынец ; под общей редакцией А. К. Купцовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09213-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511831 (дата обращения: 24.01.2025).

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 746 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17591-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568710 (дата обращения: 24.01.2025).

**4.2.3. Дополнительные источники**

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (A1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517769 (дата обращения: 24.01.2025).

2. Марданшина, Р. М Английский язык для студентов экономического профиля. English for Economics : учебное пособие для спо / Р. М. Марданшина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 100 с. — ISBN 978-5-8114-8058-6.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, устного и письменного опроса.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| **Знания:** | | |
| Зо 06.01, Зо 06.02, Зо 06.03, Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04, Зо 09.05, | Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | Оценка результатов устного и письменного опроса.<br>Оценка результатов тестирования.<br>Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета. |
| **Умения:** | | |
| Уо 06.01, Уо 06.02, Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.03, Уо 09.04, Уо 09.05, Уо 09.06 | Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый | Оценка результатов выполнения практических работ. |

| | | |
|---|---|---|
| | уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | |
| **ФГОС СОО** | | |
| **Личностные**<br>ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР15, ЛР18 | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |
| Предметные<br>- говорение,<br>- аудирование,<br>- смысловое чтение,<br>- письменная речь | **Аудирование:**<br>Оценка **«отлично»** ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.<br>Оценка **«хорошо»** ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям, за исключением отдельных подробностей, не влияющих на | - оценка устной речи;<br>- оценка восприятия иноязычной речи;<br>- оценка чтения;<br>- оценка письменных работ. |

| | | |
|---|---|---|
| | понимание содержания услышанного в целом.<br>Оценка **«удовлетворительно»** ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли только основной смысл иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.<br>Оценка **«неудовлетворительно»** ставится в том случае, если обучающиеся не поняли смысла иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.<br>**Говорение:**<br>Оценка **«отлично»** ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания обучающихся соответствовали поставленной коммуникативной, задаче и при этом их устная речь полностью соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований.<br>Оценка **«хорошо»** ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания обучающихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом обучающиеся выразили свои мысли на иностранном языке с незначительными отклонениями от языковых норм, а в остальном их устная речь соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований.<br>Оценка **«удовлетворительно»** ставится в том случае, если общение осуществилось, высказывания обучающихся соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом обучающиеся выразили свои мысли на иностранном языке с отклонениями от языковых норм, не мешающими, однако, понять содержание сказанного.<br>Оценка **«неудовлетворительно»** ставится в том случае, если высказывания обучающихся не соответствовали поставленной коммуникативной задаче, обучающиеся слабо усвоили | |

| | | |
|---|---|---|
| | пройденный материал и выразили свои мысли на иностранном языке с такими отклонениями от языковых норм, которые не позволяют понять содержание большей части сказанного.<br>**Чтение:**<br>Оценка **«отлично»** ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли и осмыслили содержание прочитанного иноязычного текста в объеме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся соответствовало программным требованиям.<br>Оценка **«хорошо»** ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся полностью поняли и осмыслили содержание прочитанного иноязычного текста за исключением деталей и частностей, не влияющих на понимание этого текста, в объеме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся соответствовало программным требованиям.<br>Оценка **«удовлетворительно»** ставится в том случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающиеся поняли, осмыслили главную идею прочитанного иноязычного текста в объеме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся в основном соответствует программным требованиям.<br>Оценка **«неудовлетворительно»** ставится в том случае, если обучающиеся не поняли прочитанного иноязычного текста в объеме, предусмотренном заданием, чтение обучающихся соответствовало программным требованиям. | |
| **Метапредметные** Мп1, Мп2, Мп3, Мп4, Мп5, Мк1, Мк2, Мр1, Мр2, Мр3 | X | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.5**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.05 Информатика»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины ООД.05 Информатика

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ООД.05 Информатика является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СОО по специальности социально-экономического профиля.

## 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

У1 -Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте

У2 -Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части

У3 -Определять этапы решения задачи

У4 -Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы

У5 -Составлять план действия

У6 -Определять необходимые ресурсы

У7 -Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах

У8 -Реализовывать составленный план

У9 -Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

У10 - Определять задачи для поиска информации

У11 -Определять необходимые источники информации

У12 -Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию

У13 -Выделять наиболее значимое в перечне информации

У14 -Оценивать практическую значимость результатов поиска

У15 -Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач

У16 -Использовать современное программное обеспечение

У17 -Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

З1 - Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить

З2 -Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте

З3 -Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

З4 -Методы работы в профессиональной и смежных сферах

З5 -Структуру плана для решения задач

З6 - Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности

З7 - Приемы структурирования информации

З8 -Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации

З9 -Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | З1, З2, З3, З4, З5, Зп6 | У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, Уп3, Уп4, Уп5, Уп6, Уп7 |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | З6, З7, З8, З9, Зп1, Зп2, Зп3, Зп4, Зп5, Зп6 | У10, У11, У12, У13, У14, У15, У16, У17, Уп1, Уп2, Уп3, Уп4, Уп7, Уп8 |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

**- личностных:**

ЛР 2 - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

ЛР 4 - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

ЛР 5 - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

ЛР 9 - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

ЛР 11 - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

ЛР 12 - осознание духовных ценностей российского народа; сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и

принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

ЛР 15 - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

ЛР 18 - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность.

**- метапредметных:**

Мп1 самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

Мп2 вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

Мп3 развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

Мп4 владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

Мп5 способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

Мп6 овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

Мп7 формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

Мп8 владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

Мп9 создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

Мп10 оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

Мп11 использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

Мп12 владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

Мк1 осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

Мк2 владеть различными способами общения и взаимодействия;

Мк3 аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

Мк4 развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

Мк5 понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

Мк6 принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

Мк7 предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

Мк8 координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

Мк9 осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

Мр1 самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

Мр2 расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

Мр3 способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

Мр4 давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

Мр5 владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

Мр6 уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

Мр7 эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

**- предметных:**

Зп1 - владение представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями "информация", "информационный процесс", "система", "компоненты системы", "системный эффект", "информационная система", "система управления"; владение методами поиска информации в сети Интернет;

Зп2 - понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владение навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;

Зп3 - наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;

Зп4 - понимание угроз информационной безопасности, использование методов и средств противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;

Зп5 - понимание основных принципов дискретизации различных видов информации;

Зп6 - владение теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;

Уп1 - умение критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; умение характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;

Уп2 - умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;

Уп3 - умение строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;

Уп4 - умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);

Уп5 - умение реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;

Уп6 - умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);

Уп7 - умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде;

Уп8 - умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в

различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах.

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **174** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 12 |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 126 |
| индивидуальный проект | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | **18** |

**3.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины**

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Информационная деятельность человека** | | **10** | |
| Тема 1.1 Введение. Информационное общество | **Содержание** | 10 | |
| | Введение. Техника безопасности в кабинете информатики. Понятие информационного общества. Основные этапы развития черты информационного общества. Компьютеризация общества. Информационная культура человека. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы. | 2 | ОК 01. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическая работа №1. Информационные ресурсы общества. Осуществление хранения, обработки и поиска документов. | 4 | ОК 02. |
| | Практическая работа №2. Работа с правовыми-справочными системами. Проверка юридической грамотности документов. | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа №3. АРМ специалиста | 2 | ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| **Раздел 2. Информация и информационные процессы** | | **52** | |
| Тема 2.1. Подходы к понятию информации и | **Содержание** | **4** | |
| | Информация. Единицы измерения информации. Подходы к измерению количества информации. | 2 | ОК 01. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| измерению информации | Практическая работа № 4. Измерение количества информации | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 2.2. Представление информации в системах счисления | **Содержание** | **8** | |
| | 1.Системы счисления. Представление информации в двоичной системе счисления. Перевод чисел в различные системы счисления. | 2 | ОК 01. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическая работа № 5. Перевод чисел в различные системы счисления | 2 | ОК 01. |
| | Практическая работа № 6. Арифметика в системах счисления | 4 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 2.3. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютера | **Содержание** | **10** | |
| | Основные информационные процессы: обработка, хранение и передача информации. | 2 | ОК 02. |
| | Алгебра логики. Понятие, основные логические операции. Таблицы истинности | 2 | ОК 02. |
| | Компьютерное моделирование. Виды компьютерных моделей. Этапы компьютерного моделирования. | 2 | ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа № 7. Арифметико-логические основы работы компьютера | 2 | ОК 01. |
| | Практическая работа № 8. Построение информационных моделей | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 2.4. Алгоритм: понятие, виды и свойства | **Содержание** | **6** | |
| | Понятие алгоритма, способы описания алгоритмов. Исполнители алгоритмов. Виды алгоритмов: следование, ветвление, цикл. Способы записи алгоритмических конструкций. | 2 | ОК 01. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа № 9. Составление алгоритмов | 4 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| | **Содержание** | **24** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 2.5. Языки программирования | 1.Языки программирования. Классификация языков программирования. | 2 | ОК 01. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | Практическая работа № 10. Решение линейных задач | 2 | ОК 01. |
| | Практическая работа № 11. Оператор выбора | 2 | ОК 01. |
| | Практическая работа № 12. Решение задач с ветвлением | 2 | ОК 01. |
| | Практическая работа № 13. Программирование циклов | 4 | ОК 01. |
| | Практическая работа № 14. Логический тип данных | 2 | ОК 01. |
| | Практическая работа № 15. Строковый тип данных | 2 | ОК 01. |
| | Практическая работа № 16. Массивы | 4 | ОК 01. |
| | Практическая работа № 17. Решение задач на языке программирования | 4 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| **Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий** | | | |
| Тема 3.1. Архитектура компьютера. | **Содержание** | **6** | |
| | ПК: понятие, основные характеристики. Принципы фон Неймана. Аппаратное обеспечение. Принцип программного управления. Архитектура ЭВМ. Память ПК. Оперативная памятью внешние носители информации и их основные характеристики. | 2 | ОК 01. |
| | Защита информации. Информационная безопасность. Меры по повышению информационной безопасности и понижению вероятности несанкционированного использования персональных информационных ресурсов другими лицами. Компьютерные вирусы. Охрана и защита авторских прав. | 2 | ОК 01. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | Практическая работа № 18. История создания компьютеров. | 2 | ОК 02. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| | **Всего за 1 семестр** | **68** | |
| **Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов** | | | |
| Тема 4.1. Возможности текстового процессора | **Содержание** | **26** | |
| | 1. Средства обработки текстовой информации: простейшие текстовые редакторы, их основные возможности. Текстовый процессор MS Word, его возможности. Интерфейс программы. | 2 | ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **24** | |
| | Практическая работа № 19. Ввод и редактирование текстового документа | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 20. Форматирование текстового документа. Документация в логистике. | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 21. Оформление списков в текстовом документе. | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 22. Вставка и редактирование таблиц | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 23. Создание многоколончатого документа. | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 24. Работа с векторной графикой | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 25. Создание графических объектов | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 26. Работа с редактором формул | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 27. Оформление колонтитулов и сносок | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа № 28. Создание гипертекстового документа | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа № 29. Основы работы в текстовом редакторе. Документация в профессиональной деятельности. | 4 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 4.2. Возможности электронных таблиц. | **Содержание** | **20** | |
| | 1.Электронные таблицы и их возможности. Интерфейс программы MS Excel. Типы данных: число текст, формула. | 2 | ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **18** | |
| | Практическая работа № 30. Оформление таблиц в табличном процессоре | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 31. Слияние документов | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 32. Выполнение расчетов в табличном процессоре. Оплата труда. | 2 | ОК 02. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 33. Относительная и абсолютная адресация ячеек. Налоговые сборы. | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 34. Использование функций в табличном процессоре. | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 35. Логические функции в табличном процессоре | 2 | ОК 02. |
| | Практическая работа № 36. Создание диаграмм в табличном процессоре. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа № 37. Сортировка и фильтрация данных | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа № 38. Использование комплексных возможностей MS Excel | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 4.3. Компьютерная графика | **Содержание** | **16** | |
| | Компьютерная графика. Растровая и векторная графика. Примеры графических редакторов. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **14** | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа № 39. Создание растровых изображений | 4 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа № 40. Создание векторных изображений | 8 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа № 41. Работа с текстом | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 4.4. Компьютерные презентации | **Содержание** | **6** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическая работа № 42. Создание презентации «Бережливое производство в профессиональной деятельности » | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа № 43. Создание электронной книги | 4 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 4.5. Настольная издательская система MS Publisher | **Содержание** | **4** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа № 44. Создание компьютерных публикаций | 4 | ОК 02. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 4.6. Представление об организации баз данных и системах управления ими. | **Содержание** | **12** | |
| | Обработка информации в базах данных. Табличные базы данных, системы управления базами данных, объекты СУБД: таблицы, формы, запросы, отчеты | 2 | ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **10** | |
| | Практическая работа № 45. Создание многотабличной базы данных | 4 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа № 46. Создание запросов, форм и отчетов | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа № 47. Обработка информации в базах данных | 4 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| **Раздел 5. Телекоммуникационные технологии** | | **4** | |
| Тема 5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. | **Содержание** | 4 | |
| | Компьютерная сеть. Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, Интернет-телефония. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 48. Организация работы с Интернет-сервисами | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **Итого за 2 семестр** | **88** | |
| | **Всего** | **174** | |

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет общеобразовательных дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1. образовательной программы по специальностям социально-экономического профиля.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1. Цветкова М.С. Информатика : учебник для студентов учреждений СПО / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. – 7-е изд., стер. – Москва. : Издательский центр «Академия», 2021. – 352 с.: ил., [8] с. цв. вкл. – ISBN 978-5-4468-9973-9.

**4.2.2. Основные электронные издания**

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510331 (дата обращения: 16.01.2023).

2. Информатика и математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев ; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511568 (дата обращения: 16.01.2023).

**4.2.3. Дополнительные источники**

1. Гасумова, С.Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. – 6-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 284 с. - (Профессиональное образование). – ISBN – 978-5-534-13236-6. - Текст: непосредственный.

2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. – 5-е изд., испр. – Москва.: Издательский центр «Академия», 2021. – 416 с. – ISBN – 978-5-4468-9943-2.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устного и письменного опроса, тестирования, а также выполнения студентами домашних заданий.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| | **ФГОС СПО** | |
| **знать:**<br>З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, З9, Зп1, Зп2, Зп3, Зп4, Зп5, Зп6 | Оценку **«отлично»** заслуживает обучающийся, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает обучающийся, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает обучающийся, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает обучающийся, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | Оценка результатов устного и письменного опроса.<br>Оценка результатов тестирования.<br>Оценка результатов выполнения домашних заданий.<br>Оценка результатов проведённого экзамена. |
| **уметь:**<br>У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10, У11, У12, У13, У14, У15, У16, У17, Уп1, | Оценку **«отлично»** заслуживает обучающийся, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый | Оценка результатов выполнения практических работ. |

| | | |
|---|---|---|
| Уп2, Уп3, Уп4, Уп5, Уп6, Уп7, Уп8 | уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает обучающийся, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает обучающийся, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает обучающийся, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | |
| **ФГОС СОО** | | |
| **Личностные**<br>ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР15, ЛР18 | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |
| **Метапредметные**<br>Мп1 –Мп12,<br>Мк1 –Мк9,<br>Мр1 –Мр7 | Х | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.6**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.06 Физика»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ООД.06 Физика является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СОО по специальности социально-экономического профиля.

**2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются знания и умения

У1 - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части

У2 - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы

У3 - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

У4 - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства

З1 - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социально контексте

З2 - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

З3 - структуру плана для решения задач

З4 - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | З1, З2, З3, Зп4 | У1, У2, У3, Уп1, Уп2 |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | З4, Зп1, Зп2, Зп3, Зп5 | У4, Уп3, Уп4 |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

– личностных:

ЛР5 - демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР7 - осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР13 - демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР14 - проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

**метапредметных:**

Мп1 - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

Мп2 - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

Мп3 - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

Мп4 - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

Мп5 - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

Мп6 - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

Мп7 - уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

Мп8 - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

Мк1 - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

Мк2 - владеть различными способами общения и взаимодействия;

Мк3 - аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

Мк4 - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

Мк5 - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

Мр1 - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

Мр2 - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

Мр3 - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

**предметных:**

Зп1 - сформированность представлений о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки;

Зп2 - понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира;

Зп3 - понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

Зп4 - владение основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью);

Зп5 - владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной;

Уп1 - сформированность умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы;

Уп2 - на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения;

Уп3 - сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде;

Уп4 - понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования.

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 78 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки*** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 44 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 34 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

**3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Механика и колебания** | | **22** | |
| Тема 1.1. Основы кинематики. | **Содержание** | **6** | |
| | Введение в предмет. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Погрешности измерений физических величин. Физические законы. Границы применимости физических законов. Понятие о физической картине мира. Входной контроль | 2 | ОК 01. |
| | Механическое движение. Материальная точка. Относительность механического движения. Тело отсчёта. Система отсчета. Траектория. Путь. Перемещение. Скорость. Равномерное прямолинейное движение. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Свободное падение тел. Уравнения движения. Параметры вращательного движения и его применение в технике. Нормальное и тангенциальное ускорение | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическое занятие №1. Решение задач по кинематике. Уравнения движения. Пространство можно сжимать (как пружину) и растягивать. Энергию, для этого, можно будет взять из вакуума, благодаря квантовой неопределенности Гейзенберга. | 2 | ОК 01 |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 1.2. Динамика | **Содержание** | **6** | |
| | Основное утверждение механики. Первый закон Ньютона. Инерциальные системы отсчета. Сила. Связь между силой и ускорением. Второй закон Ньютона. Масса. Третий закон Ньютона. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Сила тяготения. Закон всемирного тяготения. Сила тяжести и вес. Невесомость. Сила упругости. Закон Гука. Силы трения. Сила Архимеда. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №2. Измерение коэффициента трения скольжения. Решение задач по динамике. | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 1.3. Законы сохранения в механике | **Содержание** | **6** | |
| | Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа. Мощность. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Энергия и ее виды. Законы сохранения механической энергии. Применение законов сохранения. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №3. Решение задач на законы сохранения | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| | **Содержание** | **4** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 1.4. Механические колебания | Механические колебания. Характеристики колебаний. Гармонические колебания. Маятники | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | |
| | Практическая работа № 4. Решение задач на Механические колебания. Маятники | 2 | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| **Раздел 2. Молекулярно-кинетическая теория и термодинамика** | | **12** | |
| Тема 2.1. Основы МКТ | **Содержание** | **4** | |
| | Основные положения МКТ. Давление газа. Основное уравнение МКТ идеального газа. Изопроцессы. Газовые законы. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №5. Алгоритм решения задач по молекулярной физике. | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 2.2. Основы термодинамики | **Содержание** | **4** | |
| | Внутренняя энергия идеального газа. Работа и теплота в термодинамике. Адиабатный процесс | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №6. Решение задач на основы термодинамики | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 2.3. Агрегатные состояния | **Содержание** | **4** | |
| | Агрегатные состояния и фазовые переходы. Относительная и абсолютная влажность воздуха | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №7. Агрегатные состояния и фазовые переходы. Относительная и абсолютная влажность воздуха | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Итого за 1 семестр** | **34** | |
| **Раздел 3. Основы электродинамики** | | **20** | |
| Тема 3.1. Электростатика | **Содержание** | **4** | |
| | 1Электрический заряд и его свойства. Закон Кулона. Работа сил электрического поля. Потенциал поля. Напряжение. Сопротивление. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №8. Решение задач на Закон Кулона. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 3.2. Постоянный ток | **Содержание** | **4** | |
| | Законы постоянного тока. Сила тока. Закон Ома для участка цепи. Последовательное и параллельное соединения проводников. Работа и мощность электрического тока. Закон Джоуля-Ленца | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №9. Решение задачи на соединение проводников | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 3.3. Магнитное поле | **Содержание** | **6** | |
| | Магнитное поле. Индукция магнитного поля. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Закон Ампера. Взаимодействие токов. Сила Лоренца | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №10. Изучение магнитного поля, созданного постоянным магнитом и проводником с током | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 3.4. Электромагнитное поле | **Содержание** | **6** | |
| | Магнитный поток. Работа магнитного поля. Закон электромагнитной индукции Фарадея. Индуктивность контура. Самоиндукция. Энергия магнитного | 2 | ОК 01., ОК 07. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическое занятие №11. Решение задач на электромагнитное поле | 4 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| **Раздел 4. Оптика** | | **6** | |
| Тема 4.1. Оптика | **Содержание** | **6** | |
| | Законы отражения и преломления света. Линзы. Построение изображения в линзах | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Волновые свойства света. Интерференция света. Дифракция и поляризация света | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №12. Законы отражения и преломления света. Построение изображение в линзах. | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| **Раздел 5. Элементы квантовой физики** | | **10** | |
| Тема 5.1. Квантовая оптика | **Содержание** | **4** | |
| | Тепловое излучение. Квантовая гипотеза Планка. Фотоны. Фотоэффект и его законы. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №13. Тепловое излучение. Квантовая гипотеза Планка. Фотоэффект и его законы. Фотоны. Квантовыми особенностями биофизики и биохимии животных, прочности дорог и карет. | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 5.2. Физика атома | **Содержание** | **4** | |
| | 1.Строение атома. Опыты Резерфорда Закономерности в спектре водорода. Ядерная модель атома. Модель атома Бора. Постулаты Бора. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическое занятие №14. Физика атома | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| **Раздел 6. Элементы астрономии** | | **12** | |
| Тема 6.2. Устройство Солнечной системы | **Содержание** | **8** | |
| | История развития астрономии. Небесные координаты и звездные карты. Небесная механика (законы Кеплера). | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Планеты гиганты, планеты Земной группы, малые тела солнечной системы. Общие сведения о Солнце | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическое занятие №15. Определение расстояний до тел Солнечной системы и размеров небесных тел. | 2 | ОК 01. |
| | Практическое занятие №16. Малые тела Солнечной системы. | 2 | ОК 01. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | | | |
| Тема 6.2. Строение и Эволюция Вселенной | **Содержание** | **2** | |
| | Наша Галактика — Млечный путь (галактический год). Другие галактики. Другие галактики. Эволюция галактик и звезд. Жизнь и разум во Вселенной. Вселенная сегодня: астрономические открытия. Дифференцированный зачет. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| | **Итого за 2 семестр** | **44** | |
| | **Всего** | **78** | |

## 4. Условия реализации программы дисциплины

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет общеобразовательных дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы специальности социально-экономического профиля.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1. Дмитриева, В.Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник для образовательных учреждений сред.проф. образования / В. Ф. Дмитриева. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2021. - 447 с. : ил. – (Профессиональное образование).

**4.2.2. Основные электронные издания**

1.. Айзенцон, А. Е. Физика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Е. Айзенцон. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00795-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513094 (дата обращения: 10.01.2024).

2. Дмитриева, В.Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник для образовательных учреждений сред. проф. образования / В. Ф. Дмитриева. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2021. - 447 с.: ил. – (Профессиональное образование).

**4.2.3. Дополнительные источники**

1. Васильев, А. А. Физика. Базовый уровень: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / А. А. Васильев, В. Е. Федоров, Л. Д. Храмов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16086-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530393 (дата обращения: 10.01.2024).

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| **Знать:**<br>З1, З2, З3, З4, Зп1, Зп2, Зп3, Зп4, Зп5 | ***Расчетные задачи*** (практическая часть)*:*<br>– оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся за правильно выбранную формулу расчета и правильно произведенный расчет.<br>– оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся за правильно выбранную формулу расчета и допущенную арифметическую ошибку в вычислении произведенный расчет<br>– оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся за неверно выбранную формулу, но использование точного алгоритма расчета.<br>– оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся за неправильно выбранную формулу расчета и неверно произведенный расчет.<br>***Практические работы***<br>- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную самостоятельно безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;<br>- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами, исправленными самостоятельно по наводящим вопросам преподавателя.<br>- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную с недочетами, исправленными с помощью преподавателя;<br>- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 50% правильно | Оценка результатов устного опроса.<br>Оценка результатов тестирования.<br>Оценка результатов выполнения математического диктанта.<br>Оценка результатов контрольной работы.<br>Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета. |

| | | |
|---|---|---|
| | выполненных заданий от общего объема работы). | |
| **Уметь:**<br>У1, У2, У3, У4, Уп1, Уп2, Уп3, Уп4 | ***Расчетные задачи*** (практическая часть)*:*<br>– оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся за правильно выбранную формулу расчета и правильно произведенный расчет.<br>– оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся за правильно выбранную формулу расчета и допущенную арифметическую ошибку в вычислении произведенный расчет<br>– оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся за неверно выбранную формулу, но использование точного алгоритма расчета.<br>– оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся за неправильно выбранную формулу расчета и неверно произведенный расчет.<br>***Практические работы***<br>- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную самостоятельно безошибочно, в полном объеме с учетом рациональности выбранных решений;<br>- оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную в полном объеме с недочетами, исправленными самостоятельно по наводящим вопросам преподавателя.<br>- оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную с недочетами, исправленными с помощью преподавателя;<br>- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся за работу, выполненную в не полном объеме (менее 50% правильно выполненных заданий от общего объема работы) | Оценка результатов выполнения математического диктанта.<br>Оценка результатов выполнения практических работ. |
| **ФГОС СОО** | | |
| **Личностные**<br>ЛР5, ЛР7, ЛР13, ЛР14 | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |
| **Предметные** | | внутренний |

| | | |
|---|---|---|
| Зп1, Зп2, Зп3, Зп4, Зп5, Уп1, Уп2, Уп3, Уп4. | | мониторинг |
| **Метапредметные** Мп1, Мп2, Мп3, Мп4, Мп5, Мп6, Мп7, Мп8, Мк1, Мк2, Мк3 Мк4, Мк5, Мр1, Мр2, Мр3. | Х | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.7**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.07 Химия»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ООД.07 Химия является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности социально-экономического профиля.

## 2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются знания и умения

У1 - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части

У2 - определять этапы решения задачи

У3 - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы

У4 - определять задачи для поиска информации

У5 - определять необходимые источники информации

У6 - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию

У7 - выделять наиболее значимое в перечне информации

У8 - оценивать практическую значимость результатов поиска

У9 - оформлять результаты поиска, применять средства

У10 - информационных технологий для решения профессиональных задач

У11 - использовать современное программное обеспечение

У12 - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

У13 - соблюдать нормы экологической безопасности

У14 - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства

З1 - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте

З2 - структуру плана для решения задач

З3 - приемы структурирования информации

З4 - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации

З5 - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

З6 - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности

З7 - пути обеспечения ресурсосбережения

З8 - принципы бережливого производства.

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | З1, З2 | У1, У2, У3 |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | З3, З4 | У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10, У11, У12 |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, | З5, З6, З7, З8 | У13, У14 |

| | | |
|---|---|---|
| применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | | |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

**- личностных:**

ЛР 2 - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

ЛР 4 - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

ЛР 5 - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

ЛР 9 - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

ЛР 15 - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

ЛР 18 - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность.

– **метапредметных:**

Мп1 самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

Мп2 устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

Мп3 определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

Мп4 выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

Мп5 вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

Мп6 развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

Мп7 владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

Мп8 способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

Мп9 овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

Мп10 формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

Мп11 ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

Мп12 выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

Мп13 уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

Мп14 уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

Мп15 выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

Мп16 ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

Мп17 владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

Мп18 использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

Мк1 понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

Мк2 принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

Мк3 оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

Мк4 предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

Мк5 координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

Мр1 расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

Мр2 оценивать приобретенный опыт;

Мр3 способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

Мр4 использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

Мр5 уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

Мр6 эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:
саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

– **предметных:**

Зп1 - сформированность представлений: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде;

Зп2 - основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека;

Уп1 - сформированность умений выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов;

Уп2 - сформированность умений использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;

Уп3 - сформированность умений устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции;

Уп4 - владение основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);

Уп5 - сформированность умений проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;

Уп6 - сформированность умений планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов;

Уп7 - сформированность умения анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие);

Уп8 - сформированность умений соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации.

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 78 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 54 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 24 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

**3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины**

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Основы строения вещества** | | **10** | |
| Тема 1.1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи | **Содержание** | **6** | |
| | Современная модель строения атома. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая, водородная) и способы ее образования. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа № 1. «Составление электронных и графических формул атомов». Составление электронных и графических формул атомов. Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов. | 2 | ОК 01., ОК 07. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 2. «Химическая связь». Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| Тема 1.2. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева и строение атома. | **Содержание** | **4** | |
| | Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ. Открытие новых химических элементов. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеристику химических элементов «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| **Раздел 2. Химические реакции** | | **10** | |
| Тема 2.1 Типы химических реакций | **Содержание** | **4** | |
| | Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Составление уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления-восстановления. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Уравнения окисления-восстановления. Степень окисления. Окислитель и восстановитель. Составление и уравнивание окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов Контрольная работа № 1 Типы химических реакций. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа №3. «Расчёты по химическим формулам и уравнениям». Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| Тема 2.2 Электролитическая диссоциация и ионный обмен | **Содержание** | **2** | |
| | Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции. Задания на составление ионных реакций. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 4. «Типы химических реакций». Исследование типов (по составу и количеству исходных и образующихся веществ) и признаков химических реакций. Проведение реакций ионного обмена, определение среды водных растворов. Задания на составление ионных реакций | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| **Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ** | | **14** | |
| Тема 3.1 Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ | **Содержание** | **6** | |
| | Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 5. «Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ». Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре.<br>Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других): называть и составлять формулы химических веществ, определять принадлежность к классу. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| Тема 3.2. Физико-химические свойства неорганических веществ | **Содержание** | **8** | |
| | Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства неметаллов IV– VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов<br>Контрольная работа № 2. Свойства неорганических веществ | 2 | ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 6. «Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических веществ»<br>Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства.<br>Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических веществ в быту и практической деятельности человека. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | **Всего за 1 семестр** | **34** | |
| **Раздел 4. Строение и свойства органических веществ** | | **28** | |
| Тема 4.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ | **Содержание** | **8** | |
| | Появление и развитие органической химии как науки. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук.<br>Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений. Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.). | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Высокомолекулярные соединения (мономер, полимер, структурное звено) | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | ОК 01., ОК 07. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 7. «Составление структурных формул и названий изомеров углеводородов». Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.) Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин). Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %) | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| Тема 4.2 Свойства органических соединений | **Содержание** | **14** | |
| | 1.Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | 2.Предельные углеводороды (алканы и циклоалканы). Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | 3.Непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | 4.Кислородсодержащие соединения (спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, жиры, углеводы). Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | 5.Азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки). Высокомолекулярные соединения (синтетические и биологически-активные). Мономер, полимер, структурное звено. Полимеризация этилена как основное направление его использования. Генетическая связь между классами органических соединений | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных** | **4** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 8<br>«Генетическая связь между классами органических соединений»<br>Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные (алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения. | 2 | |
| | Практическая работа№ 9. «Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства органических соединений отдельных классов». Составление схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства органических соединений отдельных классов. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| Тема 4.3.<br>Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека | **Содержание** | **6** | |
| | Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов – источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), смысл показателя предельно допустимой концентрации<br>Контрольная работа № 3. Структура и свойства органических веществ | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | ОК 01., ОК 02. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа№ 10. «Белки». Идентификация органических соединений отдельных классов (на примере белков и т.п.) с использованием их физико-химических свойств и характерных качественных реакций. Денатурация белка при нагревании. Цветные реакции белков. Возникновение аналитического сигнала с точки зрения химических процессов при протекании качественной реакции, позволяющей идентифицировать предложенные органические вещества | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| **Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций** | | **6** | |
| Тема 5.1. Скорость химических реакций. Химическое равновесие | **Содержание** | **2** | |
| | Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо- и эндотермические, реакции. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов. Принцип Ле Шателье. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | |
| | Практическая работа № 11. «Скорость химических реакций. Химическое равновесие». Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| **Раздел 6. Растворы** | | **6** | |
| Тема 6.1. | **Содержание** | **6** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Понятие о растворах | Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| **Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека** | | **4** | |
| Тема 7.1. Химия в быту и производственной деятельности человека. | **Содержание** | **4** | |
| | Новейшие достижения химической науки и химической технологии. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии машиностроения. Правила поиска и анализа химической информации различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет) | 2 | ОК 02., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | |
| | Практическая работа№ 12. «Поиск и анализ кейсов о применении химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности». Поиск и анализ кейсов о применении химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности по темам: важнейшие строительные материалы, конструкционные материалы, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, текстильные волокна, источники энергии, органические и минеральные удобрения, лекарственные вещества, бытовая химия. Защита: Представление результатов решения кейсов в форме мини-доклада с презентацией. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 07. |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Итого за 2 семестр** | **44** | |
| | **Промежуточная аттестация по дисциплине** | | |
| | **Всего** | **78** | |

## 4. Условия реализации программы дисциплины

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет общеобразовательных дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.3. образовательной программы социально-экономического профиля.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные издания**


1. Ерохин Ю.М., Ковалева И.Б. Химия для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2021.
2. Ерохин Ю.М. Химия: Задачи и упражнения: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2021.
3. Ерохин Ю.М. Сборник тестовых заданий по химии: учеб. пособие для
4. студ. Учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.


**4.2.2. Основные электронные издания**


1. Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/
2. Портал фундаментального химического образования России. – URL: http://www.chemnet.ru
3. Химия для всех: иллюстрированные материалы по общей, органической и неорганической химии. – URL: http://school-sector.relarn.ru/nsm/
4. Журнал "Химия и Жизнь - XXI век". - URL: http://www.hij.ru
5. Учебник химии. Ведущий Д. М. Жилин. Более ста видеозаписей экспериментов с уроков - URL: http://my.mail.ru/community/chemtextbook/
6. Мир химии. На сайте: краткий курс химии, биографии химиков, статьи, вещества, опыты, музей. Области химии: органическая, аналитическая, экохимия, нефтехимия, термохимия. - URL: http://chemistry.narod.ru
7. Виртуальная Химическая Школа. - URL: http://him-school.ru
8. https://edu.sirius.online/#/course/364
9. Химия вокруг нас. – URL: https://www.lektorium.tv/chemistry
10. 15 онлайн-ресурсов по химии. - URL: https://media.foxford.ru/articles/chemistry-online
11. Белов, Г. В. Термодинамика в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Г. В. Белов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Высшее образование).


**4.2.3. Дополнительные источники**


1. Блинов, Л. Н. Химия: учебник для СПО / Л. Н. Блинов, И. Л. Перфилова, Т. В. Соколова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-7904-7.
2. Габриелян О.С., Остроумов И.Г. Химия для профессий и специальностей технического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2019.
3. Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Остроумова Е.Е. и др. Химия для профессий и специальностей естественно-научного профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.
4. Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А., Дорофеева Н.М. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования.— М., 2021.

5. Черникова, Н. Ю. Химия в доступном изложении: учебное пособие для спо / Н. Ю. Черникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022.— 316 с.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, устного и письменного опроса, тестирования, а также выполнения проверочных работ.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| **Знания:**<br>З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, Зп1, Зп2 | Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | Оценка результатов устного и письменного опроса.<br>Оценка результатов тестирования.<br>Оценка результатов выполнения проверочной работы, словарного диктанта.<br>Оценка результата проведенного дифференцированного зачета. |
| **Умения:**<br>У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10, У11, У12, У13, У14, Уп1, Уп2, Уп3, | **Критерий оценки практической работы.**<br>***Оценка «отлично»*** выставляется за безошибочную практическую работу, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки по правилам техники безопасности. | Оценка результатов выполнения практических работ. |

| | | |
|---|---|---|
| Уп4, Уп5, Уп6, Уп7, Уп8 | ***Оценка «хорошо»*** выставляется при наличии в практической работе 1-2 заданий, выполненных с незначительными ошибками.<br>***Оценка «удовлетворительно»*** за практическую работу, в которой допущены содержательные ошибки по правилам техники безопасности (большинство предусмотренных работой заданий выполнено, 30% из них содержат ошибки).<br>***Оценка «неудовлетворительно»*** выставляется за практическую работу, в которой допущено более 4 ошибок; практическая работа содержит грубые ошибки. | |
| **ФГОС СОО** | | |
| **Личностные**<br>ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР15, ЛР18 | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |
| **Метапредметные**<br>Мп1-Мп18<br>Мк1–Мк5,<br>Мр1 –Мр6 | Х | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.8**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.08 Биология»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ООД.08 Биология является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СОО по специальности социально-экономического профиля.

## 2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

У1 –соблюдать нормы экологической безопасности;

У2 –определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;

З1 –правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

З2 –основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Код и формулировка компетенций

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | З1, З2, Зп1, Зп2, Зп3, Зп4, Зп5, Зп6 У1, У2, Уп1, Уп2, Уп3, Уп4 | З1, З2, Зп1, Зп2, Зп3, Зп4, Зп5, Зп6 У1, У2, Уп1, Уп2, Уп3, Уп4 |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- личностных:

ЛР 4 - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

ЛР 5 - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

ЛР 9 - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

ЛР 15 - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

ЛР 18 - готовность к активной деятельности технологической и социальной

направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность. 

- метапредметных:

Мп1 устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

Мп2 определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

Мп3 выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

Мп4 развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

Мп5 владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

Мп6 способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

Мп7 овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

Мп8 формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

Мп9 выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

Мп10 уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

Мп20 ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

Мп11 владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

Мп12 создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

Мп13 использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

Мк1 распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

Мк2 понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

Мк3 принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

Мк4 оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

Мк5 координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; .

Мр1 самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

Мр2 самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

Мр3 способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

Мр4 владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

Мр5 эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; 

- предметных:

Зп1 - сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем;

Зп2 - сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация;

Зп3 - сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека;

Зп4 - сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам;

Зп5 - приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов; Зп6 - сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере;

Уп1 - сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования;

Уп2 - сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети);

Уп3 - сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию;

Уп4 − сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно

использовать понятийный аппарат биологии.

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 78 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки*** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 66 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 12 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Введение. Учение о клетке** | | **12** | |
| Тема 1.1. Биология как наука. | **Содержание** | **2** | |
| | Биология как наука. Связь биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, этикой, эстетикой и правом. Роль биологии в формировании современной научной картины мира. Система биологических наук.<br>Методы познания живой природы (наблюдение, эксперимент, описание, измерение, классификация, моделирование, статистическая обработка данных). | 2 | ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 1.2. Живые системы и их организация. | **Содержание** | **4** | |
| | Живые системы (биосистемы) как предмет изучения биологии. Отличие живых систем от неорганической природы.<br>Свойства биосистем и их разнообразие. Уровни организации биосистем: молекулярный, клеточный, тканевый, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (биогеоценотический), биосферный. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие № 1. «Использование различных методов при изучении биологических объектов». | 2 | ОК 07 |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 1.3.<br>Химический состав и строение клетки. | **Содержание** | **8** | |
| | Химический состав клетки. Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества.<br>Белки. Состав и строение белков. Аминокислоты - мономеры белков. Незаменимые и заменимые аминокислоты. Аминокислотный состав. Биологические функции белков.<br>Ферменты - биологические катализаторы. Строение фермента: активный центр, субстратная специфичность. Коферменты. Витамины. Отличия ферментов от неорганических катализаторов. | 2 | ОК 07 |
| | Углеводы: моносахариды (глюкоза, рибоза и дезоксирибоза), дисахариды (сахароза, лактоза) и полисахариды (крахмал, гликоген, целлюлоза). Биологические функции углеводов.<br>Липиды: триглицериды, фосфолипиды, стероиды. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Биологические функции липидов. Сравнение углеводов, белков и липидов как источников энергии. | 2 | ОК 07 |
| | Цитология - наука о клетке. Клеточная теория - пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки.<br>Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка.<br>Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки. Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие № 2. «Изучение строения клеток растений, животных и бактерий под микроскопом на готовых микропрепаратах и их описание». | 2 | ОК 07 |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 1.4. | **Содержание** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Жизнедеятельность клетки. | Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) - две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения веществ и энергии в понимании метаболизма.<br>Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений.<br>Энергетический обмен в клетке. Расщепление веществ, выделение и аккумулирование энергии в клетке. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Брожение и его виды. Кислородное окисление, или клеточное дыхание. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Раздел 2. Размножение и индивидуальное развитие организмов** | | **4** | |
| Тема 2.1. Размножение организмов | **Содержание** | **2** | |
| | Организм — единое целое. Многообразие организмов. Размножение — важнейшее свойство живых организмов. Половое и бесполое размножение. Мейоз. Образование половых клеток и оплодотворение.<br>Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз. Деление клетки - митоз. Стадии митоза. Процессы, происходящие на разных стадиях митоза. Биологический смысл митоза.<br>Программируемая гибель клетки - апоптоз.<br>Формы размножения организмов: бесполое и половое. Виды бесполого размножения: деление надвое, почкование одно и многоклеточных, спорообразование, вегетативное размножение. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 2.2. Наследственность и | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| изменчивость организмов. | Предмет и задачи генетики. История развития генетики. Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных учёных в развитие генетики. Дигибридное скрещивание.<br>Работа Т. Моргана по сцепленному наследованию генов. Нарушение сцепления генов в результате кроссинговера.<br>Хромосомная теория наследственности. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Раздел 3. Основы генетики и селекции** | | **8** | |
| Тема 3.1. Основы учения о наследственности и изменчивости. | **Содержание** | **8** | |
| | Генетика — наука о закономерностях наследственности и изменчивости организмов. Г. Мендель — основоположник генетики. Генетическая терминология и символика. Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. | 2 | ОК 07 |
| | Законы генетики, установленные Г. Менделем. Моногибридное и дигибридное скрещивание Хромосомная теория наследственности. Взаимодействие генов. Генетика человека. Кариотип человека. Основные методы генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, молекулярно-генетический. Современное определение генотипа: полногеномное секвенирование, генотипирование, в том числе с помощью ПЦР-анализа. | 2 | ОК 07 |
| | Генетика пола. Сцепленное с полом наследование. Значение генетики для селекции и медицины. Наследственные болезни человека, их причины и профилактика. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | |
| | Практическое занятие № 3. Составление простейших схем моногибридного и дигибридного скрещивания. Решение генетических задач | 2 | ОК 07 |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 3.2. | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Закономерности изменчивости. | Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. Вариационный ряд и вариационная кривая. Норма реакции признака. Количественные и качественные признаки и их норма реакции. Свойства модификационной изменчивости.<br>Наследственная, или генотипическая, изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мейоз и половой процесс - основа комбинативной изменчивости. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Частота и причины мутаций. Мутагенные факторы. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости Н.И. Вавилова.Внеядерная наследственность и изменчивость. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 3.3. Основы селекции растений, животных и микроорганизмов. | **Содержание** | **6** | |
| | Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и доместикация. Учение Н.И. Вавилова о центрах происхождения и многообразия культурных растений. Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм.<br>Современные методы селекции. Массовый и индивидуальный отборы в селекции растений и животных. Оценка экстерьера. Близкородственное скрещивание - инбридинг. Чистая линия. Скрещивание чистых линий. Гетерозис, или гибридная сила. Неродственное скрещивание - аутбридинг. Отдалённая гибридизация и её успехи. Искусственный мутагенез и получение полиплоидов. Достижения селекции растений, животных и микроорганизмов. Биотехнология как отрасль производства. Генная инженерия. Этапы создания рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микроклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО - генетически модифицированные организмы. | 2 | ОК 07 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Биотехнология как отрасль производства. Генная инженерия. Этапы создания рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микроклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО - генетически модифицированные организмы. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| | **Итого за 1 семестр** | **34** | |
| **Раздел 4. Происхождение жизни на земле. Эволюционное учение.** Эволюционная биология. | | **16** | |
| Тема 4.1. Происхождение и начальные этапы развития жизни на Земле. | **Содержание** | **4** | |
| | Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия. Химическая эволюция. Абиогенный синтез органических веществ из неорганических. Экспериментальное подтверждение химической эволюции. Начальные этапы биологической эволюции. Гипотеза РНК-мира. Формирование мебранных структур и возникновение протоклетки. Первые клетки и их эволюция. Формирование основных групп живых организмов.<br>Развитие жизни на Земле по эрам и периодам. Катархей. Архейская и протерозойская эры. Палеозойская эра и её периоды: кембрийский, ордовикский, силурийский, девонский, каменноугольный, пермский.<br>Мезозойская эра и её периоды: триасовый, юрский, меловой.<br>Кайнозойская эра и её периоды: палеогеновый, неогеновый, антропогеновый. Характеристика климата и геологических процессов. Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов. | 2 | ОК 07 |
| | Система органического мира как отражение эволюции. Основные систематические группы организмов. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 4.2. История развития эволюционных идей. | **Содержание** | **4** | |
| | Значение работ К.Линнея, Ж. Б. Ламарка в развитии эволюционных идей в биологии. Эволюционное учение Ч. Дарвина. | 2 | ОК 07 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Естественный отбор. Роль эволюционного учения в формировании современной естественно-научной картины мира. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 4.3. Микроэволюция и макроэволюция | **Содержание** | **8** | |
| | Концепция вида, его критерии. Популяция —структурная единица вида и эволюции. Движущие силы эволюции. Синтетическая теория эволюции. Микроэволюция. Современные представления о видообразовании (С. С. Четвериков, И. И. Шмальгаузен). | 2 | ОК 07 |
| | Макроэволюция. Доказательства эволюции.<br>Сохранение биологического многообразия как основа устойчивости биосферы и прогрессивного ее развития. Причины вымирания видов. | 2 | ОК 07 |
| | Основные направления эволюционного прогресса. Биологический прогресс и биологический регресс. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие № 4. Приспособление организмов к разным средам обитания (водной, наземно-воздушной, почвенной). | 2 | ОК 07 |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Раздел 5. Происхождение человека** | | **6** | |
| Тема 5.1 Антропогенез. | **Содержание** | **2** | |
| | Эволюция человека. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека. Методы изучения антропогенеза. Сходства и различия человека и животных. Систематическое положение человека.<br>Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь.<br>Основные стадии и ветви эволюции человека: австралопитеки, Человек умелый, Человек прямоходящий, Человек неандертальский, Человек разумный. Находки ископаемых остатков, время существования, область распространения, объём головного мозга, образ жизни, орудия. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 5.2 Человеческие расы | **Содержание** | **4** | |
| | Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Черты приспособленности представителей человеческих рас к условиям существования. Единство человеческих рас. Критика расизма. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие № 5. Анализ и оценка различных гипотез о происхождении человека. | 2 | ОК 07 |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Раздел 6. Организмы и окружающая среда** | | **18** | |
| Тема 6.1 Экология — наука о взаимоотношениях организмов между собой и окружающей средой. | **Содержание** | **10** | |
| | Экология как наука. Задачи и разделы экологии. Методы экологических исследований. Экологическое мировоззрение современного человека.<br>Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная.<br>Экологические факторы. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные. Действие экологических факторов на организмы. | 2 | ОК 07 |
| | Абиотические факторы: свет, температура, влажность. Фотопериодизм. Приспособления организмов к действию абиотических факторов. Биологические ритмы.<br>Биотические факторы. Виды биотических взаимодействий: конкуренция, хищничество, симбиоз и его формы. Паразитизм, кооперация, мутуализм, комменсализм (квартиранство, нахлебничество). Аменсализм, нейтрализм. Значение биотических взаимодействий для существования организмов в природных сообществах. | 2 | ОК 07 |
| | Экологические характеристики популяции. Основные показатели популяции: численность, плотность, рождаемость, смертность, прирост, миграция. Динамика численности популяции и её регуляция. | 2 | ОК 07 |
| | Сукцессии. Искусственные сообщества — агроэкосистемы и урбоэкосистемы | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие № 6. Составление схем передачи веществ и энергии по цепям питания в природной экосистеме и в агроценозе. | 2 | ОК 07 |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 6.2 Сообщества и экологические системы | **Содержание** | **2** | |
| | Сообщество организмов - биоценоз. Структуры биоценоза: видовая, пространственная, трофическая (пищевая). Виды-доминанты. Связи в биоценозе.<br>Экологические системы (экосистемы). Понятие об экосистеме и биогеоценозе. Функциональные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические (пищевые) уровни экосистемы. Пищевые цепи и сети. Основные показатели экосистемы: биомасса, продукция. Экологические пирамиды: продукции, численности, биомассы. Природные экосистемы. Экосистемы озёр и рек. Экосистема хвойного или широколиственного леса.<br>Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Урбоэкосистемы. Биологическое и хозяйственное значение агроэкосистем и урбоэкосистем.<br>Биоразнообразие как фактор устойчивости экосистем. Сохранение биологического разнообразия на Земле. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 6.3 Биосфера и человек | **Содержание** | **6** | |
| | Учение В.И. Вернадского о биосфере. Границы, состав и структура биосферы. Живое вещество и его функции. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие и обратная связь в биосфере. | 2 | ОК 07 |
| | Круговороты веществ и биогеохимические циклы элементов (углерода, азота). Зональность биосферы. Основные биомы суши. | 2 | ОК 07 |
| | Человечество в биосфере Земли. Антропогенные изменения в биосфере.<br>Глобальные экологические проблемы.<br>Сосуществование природы и человечества. Сохранение биоразнообразия как основа устойчивости биосферы. Основа рационального управления природными ресурсами и их использование. Достижения биологии и охрана природы. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Раздел 7. Бионика** | | **2** | |
| Тема 7.1 | **Содержание** | **4** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Бионика как одно из направлений биологии и кибернетики. | Рассмотрение бионикой особенностей морфо-физиологической организации живых организмов и их использования для создания совершенных технических систем и устройств по аналогии с живыми системами. | 2 | ОК 07 |
| | Принципы и примеры использования в хозяйственной деятельности людей морфо-функциональных черт организации растений и животных. Дифференцированный зачет. | 2 | ОК 07 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| | **Итого за 2 семестр** | **44** | |
| | **Промежуточная аттестация** | | |
| | **Всего** | **78** | |

.

## 4.Условия реализации программы дисциплины

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет общеобразовательных дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2. образовательной программы специальности социально-экономического профиля.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Биология. 10, 11 класс. Пасечник В.В., Каменский А.А., Рубцов А.М. и другие /Под ред. Пасечника В.В. – Москва: Дрофа, 2021 2. Биология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Ярыгин [и др.] ; под редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020.

2.Интернет-ресурсы www. sbio. info (Вся биология. Современная биология, статьи, новости, библиотека).

3.www. window. edu. ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интернета по биологии).

4.www.5ballov. ru/test (Тест для абитуриентов по всему школьному курсу биологии).

5.www.biology.ru (Биология в Открытом колледже. Сайт содержит электронный учебник по биологии, On-line тесты).

6.www.informika.ru (Электронный учебник, большой список интернет-ресурсов). 7.www.nrc.edu.ru (Биологическая картина мира. Раздел компьютерного учебника, разработанного в Московском государственном открытом университете).

8. www. nature. ok. ru (Редкие и исчезающие животные России — проект Экологического центра МГУ им. М. В. Ломоносова).

**4.2.2. Дополнительные источники**

1. Валянский, С. И. Естествознание: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. И. Валянский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. 2. Горелов, А. А. Естествознание: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Горелов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020.

**5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| Знания: З1, З2, Зп1, Зп2, Зп3, Зп4, Зп5, Зп6 | Оценку «отлично» заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования. дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом. Оценку «хорошо» заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов выполнения проверочной работы, словарного диктанта. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета |
| **Умения:** У1, У2, Уп1, Уп2, Уп3, | Оценка «отлично» выставляется | Оценка результатов |

| | | |
|---|---|---|
| Уп4 | за безошибочную практическую работу, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки по правилам техники безопасности. Оценка «хорошо» выставляется при наличии в практической работе 1-2 заданий, выполненных с незначительными ошибками. Оценка «удовлетворительно» за практическую работу, в которой допущены содержательные ошибки по правилам техники безопасности (большинство предусмотренных работой заданий выполнено, 30% из них содержат ошибки). Оценка «неудовлетворительно» выставляется за практическую работу, в которой допущено более 4 ошибок; практическая работа содержит грубые ошибки. | выполнения практических работ. |
| **ФГОС СОО** | | |
| **Личностные** ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР15, ЛР18 | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |
| **Метапредметные**<br>Мп1 –Мп13,<br>Мк1 –Мк5,<br>Мр1 –Мр5. | Х | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.9**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.09 История»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ООД.09 История является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СОО по специальности социально-экономического профиля.

### 1. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются знания и умения:

У1. определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;

У2. применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

У3. организовывать работу коллектива и команды;

У4. взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе;

У5. проявлять гражданско-патриотическую позицию;

У6. демонстрировать осознанное поведение;

У7. демонстрировать гражданско-патриотическую позицию;

З1. приемы структурирования информации;

З2. формат оформления результатов поиска информации;

З3. психологические основы деятельности коллектива;

З4. психологические особенности личности;

З5. сущность гражданско-патриотической позиции.

З6. традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | приемы структурирования информации | определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации |
| | формат оформления результатов поиска информации | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | психологические основы деятельности коллектива | организовывать работу коллектива и команды |
| | психологические особенности личности | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных | сущность гражданско-патриотической позиции | проявлять гражданско-патриотическую позицию |
| | традиционных общечеловеческих | демонстрировать осознанное поведение |

| | | |
|---|---|---|
| общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений | |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

**- личностных:**

ЛР 1: в сфере патриотического воспитания: сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свою страну, свой край, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях, труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

ЛР 2: в сфере гражданского воспитания: осмысление сложившихся в российской истории традиций гражданского служения Отечеству; сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание исторического значения конституционного развития России, своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в школе и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

**- метапредметных:**

Мр1: владение приемами самоорганизации своей учебной и общественной работы: выявлять проблему, задачи, требующие решения; составлять план действий, определять способ решения, последовательно реализовывать намеченный план действий и другие;

Мп1: формулировать проблему, вопрос, требующий решения;

Мк1: представлять особенности взаимодействия людей в исторических обществах и современном мире;

**- предметных:**

Зп1: понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России);

Зп2: знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн,

исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI в.

Зп3: знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров;

Уп1: умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;

Уп2: умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы.

Уп3: умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI в.;

Уп4: умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;

Уп5: умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;

Уп6: умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и других);

Уп7: приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России;

Уп8: умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории.

## 3.Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 78 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 60 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 18 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад. ч | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны.** | | **20/6** | |
| Тема 1.1.<br>Мир в начале XX века. | **Содержание** | **2** | |
| | Периодизация всемирной истории. Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории.<br>Изменения в мире в XX веке. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Система международных отношений. Россия в XX в. Развитие индустриального общества. Индустриальная цивилизация в начале XX века. «Пробуждение Азии». Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| Тема 1.2.<br>Россия в начале XX века. | **Содержание** | **6** | |
| | Социально-экономическое и внутриполитическое положение России в начале XX века. Николай II, его политические воззрения. Общественное движение. Возникновение партий. Русско-японская война как одна из причин революции. Первая русская революция 1905-1907 годов, её причины, ход, результаты. Начало парламентаризма в России. П.А. Столыпин и его программа преобразований. Аграрная реформа, её цели, основное содержание, влияние на экономическое и социальное развитие России. Экономический подъём. Политическая и общественная жизнь в 1910-1914 гг. Обострение внешнеполитической обстановки. | 4 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 1. Социально-экономическое развитие России в начале XX века. Рабочее движение и социализм. Возникновение и развитие Путиловского, Обуховского заводов. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| Тема 1.3. Культура в первой половине XX века. | **Содержание** | **2** | |
| | Открытия в науке и технике. Русская философия. Литература: от реализма к модернизму. Архитектура. Скульптура. Живопись: традиции реализма, «Мир искусства», авангардизм. Музыка. Театр. Развитие киноискусства. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| Тема 1.4. Международные отношения в начале XX века. Первая мировая война. | **Содержание** | **4** | |
| | Первые войны за передел мира. Окончательное формирование Антанты и Тройственного союза, нарастание противоречий между ними. Колонии, зависимые страны и метрополии. Причины Первой мировой войны. Первая мировая война, её особенности и участники. Начало военных действий. Восточный фронт и его роль в войне. Основные сражения. Поражение Германии и её союзников. Власть и общество во время войны. Нарастание общенационального кризиса в России. Итоги войны. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 2. Новые средства военной техники и программы перевооружений в Первой мировой войне. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| Тема 1.5. Россия в 1917 году. | **Содержание** | **4** | |
| | Объективные и субъективные причины революционного кризиса. Февраль 1917г. Падение монархии. Двоевластие. Временное правительство и его программа. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Основные политические партии в 1917 г. Кризисы Временного правительства. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | Октябрь 1917г. Приход к власти большевиков во главе с В.И. Лениным. Формирование новых органов власти. Коалиционное правительство большевиков и левых эсеров. Учредительное собрание и его разгон. Создание новой армии и спецслужбы. Брестский мир, его условия, Конституция РСФСР 1918 г. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Содержание** | **4** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 1.6. Гражданская война в России. | Причины Гражданской войны. Красные и белые: политическая ориентация, лозунги и реальные действия, социальная опора. Ход военных действий. Интервенция. Причины победы красных. Экономическая политика большевиков. Политика «военного коммунизма», её причины, цели, содержание, последствия. Экономические, идеологические, культурные, психологические последствия и итоги Гражданской войны. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 3. Анализ итогов Гражданской войны как общенациональной катастрофы. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| **Раздел 2. Межвоенный период (1918-1939)** | | **16** | |
| Тема 2.1. Западные страны в 1920-1930-е гг. | **Содержание** | **2** | |
| | Версальско-Вашингтонская система. Территориальные изменения после Первой мировой войны. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. в Европе. Революция в Германии и Веймарская республика. Экономическое развитие ведущих стран мира в 1920-х гг. Причины “Великой депрессии” 1930-х гг. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Кейнсианство. Народный фронт во Франции. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| Тема 2.2. Страны Востока в 1920-1930-е гг. | **Содержание** | **2** | |
| | Воздействие Первой мировой войны и российской революции на страны Азии. Установление республики в Турции. М. Кемаль. Революция в Китае. Диктатура Чан Кайши и гражданская война в Китае. Кампания гражданского неповиновения в Индии. М. Ганди. Милитаризация Японии. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Содержание** | **4** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 2.3. Международные отношения в 1920-1930-е гг. | Генуэзская конференция 1922г. Раппальский договор. Дипломатические признания СССР – «Полоса признания». Отношения со странами Востока. Деятельность Коминтерна. Дипломатические конфликты с западными странами.<br>Формирование авторитарных режимов, причины их возникновения в европейских странах в 1920-1930-е гг. Фашистский режим в Италии. Особенности режима Муссолини.<br>Причины возникновения нацистской диктатуры в Германии в 1930-е гг.<br>Подготовка Германии к войне.<br>Победа Народного фронта и франкистский мятеж в Испании. Причины и значение гражданской войны в Испании.<br>Деятельность Лиги Наций. Кризис Версальско-Вашингтонской системы. Агрессия Японии на Дальнем Востоке. Японо-китайская война. Столкновения Японии и СССР. Политика «умиротворения агрессора». Мюнхенский договор. Советско-германский договор о ненападении и секретный протокол (пакт Молотова-Риббентропа). | 4 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| Тема 2.4. Советское государство в 1920-е гг. | **Содержание** | **4** | |
| | Экономический и политический кризис. Крестьянские восстания, Кронштадтский мятеж. Переход к новой экономической политике, её сущность. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Создание Госплана. Достижения и противоречия НЭПа, причины его свёртывания. План ГОЭЛРО.<br>Предпосылки и значение образования СССР. Конституция 1924 г. Административно-территориальные реформы и национально-государственное строительство. Колебания политического курса в начале 1920-х гг. Болезнь В.И. Ленина и борьба за власть. Внутрипартийная борьба и ликвидация оппозиции внутри Всесоюзной коммунистической партии большевиков. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 4. Социально-экономическое и политическое положение советского государства в годы НЭПа. Начало трактороо и танкостроения. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **Итого за 1 семестр** | **34** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 2.5. СССР в 1930-е гг. | **Содержание** | **4** | |
| | Коллективизация сельского хозяйства: формы, методы, экономические и социальные последствия.<br>Индустриализация: цели, методы, экономические и социальные итоги и следствия. Первые пятилетки: задачи и результаты.<br>Особенности советской политической системы: однопартийность, сращивание партийного и государственного аппарата, контроль над обществом. Культ вождя. И.В. Сталин. Массовые репрессии, их последствия. Повседневная жизнь населения городов и деревень. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 5. Новый виток промышленного развития страны в 1930-е гг. Модернизация промышленных предприятий, создание новых заводов, комбинатов. Конструкторские бюро. Танкостроение. Ж.Я.Котин. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| Тема 2.6. Советская культура в 1920-1930-е гг. | **Содержание** | **2** | |
| | Образование и наука. Культурное разнообразие 1920-х годов. Достижения литературы и искусства. Развитие кинематографа. Культура в 1930-е гг. Усиление идеологического контроля над духовной жизнью общества. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| **Раздел 3. Вторая мировая война. Великая Отечественная война.** | | **10** | |
| Тема 3.1.Начало Второй мировой войны. | **Содержание** | **2** | |
| | Мир накануне войны. Планы сторон. Нападение Германии на Польшу. «Странная война» на Западном фронте. Советско-финляндская война 1939-1940 гг. Вхождение в состав СССР Прибалтики, Бессарабии и Северной Буковины. Подготовка Германии к нападению на СССР.<br>Нападение Японии на США, боевые действия на Тихом океане. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Содержание** | **4** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 3.2. Великая Отечественная война Первый период. | План «Барбаросса». Вторжение врага. Чрезвычайные меры советского руководства. Тяжелые бои летом – осенью 1941 г. Прорыв гитлеровцев к Ленинграду. Московская битва: оборона Москвы и подготовка контрнаступления. Блокада Ленинграда. Дорога жизни по льду Ладожского озера. Контрнаступление под Москвой. Начало формирования антигитлеровской коалиции.<br>Фронт за линией фронта. Характер войны и цели гитлеровцев. Оккупационный режим. Партизанское и подпольное движение. Трагедия плена. Репатриации. Пособники оккупантов.<br>Единство фронта и тыла. Эвакуации. Вклад советской военной экономики в Победу. Поставки по ленд-лизу. Обеспечение фронта и тыла продовольствием. Патриотизм советских людей. Государство и Церковь в годы войны. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 6. Ленинградская блокада. Сражающаяся культура. Литература военных лет. | **2** | ОК 04., ОК 06. |
| Тема 3.3. Коренной перелом Великой Отечественной войны. | **Содержание** | **2** | |
| | Сталинградская битва и начало коренного перелома в ходе войны. Активная оборона и контрнаступление. Прорыв блокады Ленинграда. Освобождение Ржева. Обстановка на фронте весной 1943 г. Немецкое наступление под Курском. Курская битва. Контрнаступление Красной Армии. Битва за Днепр. Укрепление антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г. Завершение коренного перелома.<br>«Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории СССР. Обстановка на фронтах к началу 1944 г. Полное снятие блокады Ленинграда. Освобождение Правобережья Днепра. Освобождение Крыма. Поражение Финляндии. Освобождение Белорусской ССР. Освобождение Прибалтики. Львовско-Сандомирская операция.<br>Партизанское движение в СССР. Коллаборационизм, его причины. | 2 | ОК 02., ОК 04. |
| | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 3.4. Окончание Великой Отечественной и Второй мировой войны | Движение Сопротивления. Открытие второго фронта в Европе. Освободительная миссия Красной Армии в Европе. Крымская (Ялтинская) конференция. Последние сражения. Битва за Берлин. Встреча на Эльбе. Взятие Берлина и капитуляция Германии.<br>Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки. Потсдамская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Освобождение Маньчжурии и Кореи. Освобождение Южного Сахалина и Курильских островов. Образование ООН. Нюрнбергский, Токийский и Хабаровский процессы. Решающая роль Красной Армии в разгроме агрессоров. Людские потери. Материальные потери. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| **Раздел 4. Мир во второй половине XX в.** | | **24** | |
| Тема 4.1. Мир после Второй мировой войны.<br>США во второй половине XX – начале XXI вв. | **Содержание** | **2** | |
| | Итоги Второй мировой войны и новая геополитическая ситуация в мире. Интересы СССР и США, Великобритании и Франции в Европе после войны. Создание ООН. Германский вопрос. Речь Черчилля в Фултоне. Доктрина «сдерживания» Трумэна. Начало «холодной войны». Образование организации североатлантического договора (НАТО). Корейская война как первый опыт «холодной войны». Берлинские кризисы. Суэцкий кризис.<br>Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. Развитие научно-технической революции. Политика «новых рубежей» Дж. Кеннеди. Война во Вьетнаме и экономический кризис начала 1970-х гг. «Новая экономическая политика» Р. Никсона. «Консервативная революция» Р. Рейгана. Экономический подъём при У. Клинтоне. Претензии США на мировое лидерство. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 4.2. Страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI вв.<br>Страны Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI вв. | Провозглашение Федеративной Республики Германии и Германской Демократической Республики. ФРГ и «План Маршалла». Успехи в экономическом развитии и превращение ФРГ в крупнейшую экономику Европы. Борьба между ХДС и СДПГ за политическое лидерство. К. Аденауэр. В. Брандт. Г. Коль. Объединение Германии. Важнейшие тенденции развития Великобритании, Франции, Италии. М. Тэтчер. Ш. де Голль. Ф. Миттеран. Падение авторитарных режимов в Португалии, Испании, Греции.<br>Страны Восточной Европы после второй мировой войны. Установление власти коммунистических сил. Начало социалистического строительства. Создание СЭВ. Антикоммунистическое восстание в Венгрии и его подавление. Попытки реформ. Я. Кадар. «Пражская весна». Кризисные явления в Польше. Особый путь Югославии. И. Броз Тито. Перемены в странах Восточной Европы в конце XX века. Движение «Солидарность» в Польше. Л. Валенса. «Бархатные революции». Свержение режима Н. Чаушеску в Румынии. Распад Югославии и война на Балканах. «Шоковая терапия» и социальные последствия перехода к рынку. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| Тема 4.3. Страны Азии во второй половине XX – начале XXI вв. | **Содержание** | **2** | |
| | Экономическое и политическое положение Японии после второй мировой войны. Утверждение самостоятельной роли Японии в мире. Японское «экономическое чудо» и превращение Японии в одну из крупнейших экономик мира. Положение Китая после второй мировой войны. Раскол страны на коммунистический Север и гоминьдановский Юг. Образование КНР. Мао Цзедун. «Большой скачок» и «культурная революция» в КНР. Реформы в Китае. Дэн Сяопин. Успехи и проблемы Китая на современном этапе. «Азиатские тигры»: Южная Корея, Сингапур, Тайвань. Особый путь КНДР.<br>Обретение независимости странами Южной Азии. Преобразования в независимой Индии. Индия и Пакистан. Кризис индийского общества и борьба за его преодоление. Капиталистическая модернизация Таиланда, Малайзии и Филиппин. Индонезия и Мьянма. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 4.4. Страны Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв. | Рост антиколониального движения. Образование новых независимых государств вследствие крушения колониальных империй. Деколонизация Африки. ЮАР. Основные проблемы освободившихся стран. Выбор путей развития. Помощь СССР развивающимся странам Африки.Особенности социально-экономического и политического развития стран Латинской Америки во второй половине XX века. Бразилия и Аргентина: между диктатурой и демократией. Х. Перон. «Левый поворот». Мексика. Кубинская революция. Ф. Кастро. Строительство социализма на Кубе. Государственный переворот в Чили. С. Альенде и А. Пиночет. Сандинистская революция в Никарагуа. «Боливарианский социализм». У. Чавес. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| Тема 4.5. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв. | **Содержание** | **2** | |
| | Смена государственных руководителей в США и СССР, начало оттепели в отношениях сверхдержав. Визит Хрущёва в США. Карибский кризис. Война США во Вьетнаме. Ближневосточный конфликт. Арабо-израильские войны. Политика разрядки. Война в Афганистане. Конец биполярного мира и превращение США в единственную сверхдержаву. Расширение НАТО на Восток. Многополярный мир, его основные центры. Роль ООН в урегулировании региональных конфликтов. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| Тема 4.6. Культура во второй половине XX – начале XXI вв. | **Содержание** | **2** | |
| | Вклад деятелей науки в Победу над фашизмом. Ядерная энергетика. Советский атомный проект. НТР и социальные сдвиги. Развитие образования. Кризис традиционных и национальных культур. Крупнейшие научные открытия. Освоение космоса. Советская культура эпохи “Оттепели”. Диссидентское движение 1960-1980-х гг. Новые черты культуры. Реалистические и модернистские направления в искусстве. Литература. Театр. Изобразительное искусство. Развитие кинематографа. Музыка. Массовая культура. Постмодернизм. Глобализация и национальные культуры. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 4.7. СССР в послевоенные годы. | **Содержание** | **2** | |
| | Преодоление последствий войны. Возрождение промышленности. Положение в сельском хозяйстве. Голод 1946 года. Послевоенное общество: противоречия социально-политического развития. Усиление роли государства во всех сферах жизни общества. Апогей сталинизма. Власть и общество. Репрессии. Идеологические кампании. «Ленинградское дело». «Дело врачей». | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| Тема 4.8. СССР в 1953-1964 гг. | **Содержание** | **2** | |
| | Перемены после смерти И.В. Сталина. Борьба за власть, победа Н.С. Хрущёва. XX съезд КПСС и его значение. Начало реабилитации жертв репрессий. Основные направления реформирования советской экономики и его результаты. Курс на строительство коммунизма. Социальная политика. Усиление негативных явлений в экономике. Выступление населения. Противоречия внутриполитического курса Н.С. Хрущёва, причины его отставки. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 7. Социально-экономическое развитие и духовная жизнь СССР в 1953-1964 гг. Отраслевая модернизация в условиях НТР. Реформы образования. Появление ПТУ. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| Тема 4.9. СССР в 1965-1985 гг. | **Содержание** | **2** | |
| | Л.И. Брежнев. Концепция развитого социализма. Власть и общество. Преобразования в сельском хозяйстве. Экономическая реформа 1965 года: задачи и результаты. Достижения и проблемы в развитии науки и техники. Нарастание негативных тенденций в экономике. Застой. Теневая экономика. СССР в системе международных отношений. Установление военно-стратегического паритета между СССР и США. Политика разрядки международной напряжённости. Участие СССР в военных действиях в Афганистане. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 8. Социально-экономическое развитие и духовная жизнь СССР в 1965-1985 гг. Реформа А.Н.Косыгина и ее влияние на развитие промышленности. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 4.10. СССР в 1985-1991 гг. | **Содержание** | **2** | |
| | Перестройка в СССР и её воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы. Предпосылки перемен. М.С. Горбачёв. Политика ускорения и её неудача. Экономические реформы, их результаты. Реформы политической системы. Политика гласности и её последствия. Изменения в общественном сознании. Нарастание экономического кризиса и обострение межнациональных противоречий. Роспуск ОВД. Августовские события 1991 года. Распад СССР и конец «холодной войны». Образование СНГ. Причины и последствия кризиса советской системы и распада СССР. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 9. Социально-экономические и социально-культурные проблемы «перестройки». Причины распада СССР. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | | | |
| **Раздел 5. Российская Федерация в конце XX – начале XXI вв.** | | **2** | |
| Тема 5.1. РФ в 1992-в начале XXI века. | **Содержание** | **2** | |
| | Формирование российской государственности. Б.Н. Ельцин. Политический кризис осени 1993 года. Экономические реформы 1990-х годов: основные этапы и результаты. Трудности и противоречия перехода к рыночной экономике. Нарастание противоречий между центром и регионами. Военно-политический кризис в Чечне. Геополитическое положение и внешняя политика России в 1990-е годы.<br>Россия и СНГ в укреплении безопасности на постсоветском пространстве. Проблемы социально-экономического и культурного развития страны в условиях открытого общества. Развитие экономики и социальной сферы в начале XXI века. В.В. Путин. Роль государства в экономике. Политические лидеры и общественные деятели современной России. Государственная политика в условиях экономического кризиса и пути его преодоления.<br>Дифференцированный зачёт. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | **Итого за 2 семестр** | **44** | |
| | **Всего:** | **78** | |

## 4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1.Материально-техническое обеспечение

Кабинет истории, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1. образовательной программы по специальности социально-экономического профиля.

### 4.2.Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и / электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В. В. История: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования: в 2 ч. Ч. 2 / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 8-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2022. – 400 с. - ISBN 978-5-0054-0469-5. – Текст: непосредственный.

2. Артемов, В. В. История учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 20-е изд., испр. – Москва: Издательский центр «Академия», 2021. – 448 с. – ISBN 978-5-4468-2871-5. – Текст: непосредственный.

3. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 299 с.

4. История Отечества: С древнейших времен до наших дней: учебник для студентов учреждений сред. Проф. Образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 19-е изд. испр. - М.: Издательский центр "Академия", 2021. - 384 с.

5. История: Учебное пособие / Самыгин П. С., Самыгин С. И., Шевелев В. Н., Шевелева Е. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 528 с.

6. История России XX – начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. www.wikipedia.org (сайт Общедоступной мультиязычной универсальной интернет-энциклопедии).
2. www.bibliotekar.ru (электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре).
3. www.history.tom.ru (История России от князей до Президента).
4. www.statehistory.ru (История государства).
5. www.infoliolib.info (Университетская электронная библиотека).
6. www.ec-dejavu.ru (Энциклопедия культур).
7. www.rodina.rg.ru (Родина: российский исторический журнал).

#### 4.2.3. Дополнительные источники

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/104903

2. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва, Издательство Юрайт, 2022. – 299 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491562

3. История России XX - начала XXI века учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. – 3-е изд., перераб. и доп. — Москва, Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467055

4. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 245 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12892-5. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496927

5. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.] под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 328 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09384. – Текст: непосредственный.

6. Князев, Е. А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. – Москва: Юрайт, 2021. – 234 с. – (Профессиональное образование). -ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

7. Сафонов, А. А. История (конец XX – начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 245 с.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| **Знания:**<br>З1, З2, З3, З4, З5, Зп1, Зп2, Зп3<br>**Умения:**<br>У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, Уп1, Уп2, Уп3, Уп4, Уп5, Уп6, Уп7, Уп8 | Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | Оценка результатов выполнения практических работ.<br>Оценка результатов устного и письменного опроса.<br>Оценка результатов тестирования.<br>Оценка результатов дифференцированного зачёта. |
| **ФГОС СОО** | | |
| **Личностные**<br>ЛР 1, ЛР 2 | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |
| **Метапредметные**<br>Мр1**,** Мп1, Мк1 | Х | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.10**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.10 Обществознание»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ООД.10 Обществознание является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СОО по специальности социально-экономического профиля.

## 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

У1 - определять задачи для поиска информации

У2 - определять необходимые источники информации

У3 - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию

У4 - организовывать работу коллектива и команды

У5 - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

У6 - применять стандарты антикоррупционного поведения

З1 - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности

З2 - приемы структурирования информации

З3 - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

З4 - основы проектной деятельности

З5 - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | З1, З2, Зп1, Зп2, Зп3, Зп4, Зп5, Зп7, Зп13 | У1, У2, У3, Уп2, Уп3, Уп4, Уп6, Уп7, Уп8, Уп9 |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | З3, З4, Зп6, Зп12 | У4, У5, Уп5 |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | З5, Зп8, Зп9, Зп10, Зп11, Зп12, Зп13 | У6, Уп1 |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

**-личностных:**

ЛР 2 - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность вести

совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

ЛР 4 - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

ЛР 5 - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

ЛР 9 - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

ЛР 11 - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

ЛР 12 - осознание духовных ценностей российского народа; сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

ЛР 15 - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

ЛР 18 - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность.

**-метапредметных:**

Мп1 самостоятельно формулировать и актуализировать социальную проблему, рассматривать ее всесторонне;

Мп2 устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения социальных объектов, явлений и процессов;

Мп3 определять цели познавательной деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

Мп4 выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых социальных явлениях и процессах;

Мп5 вносить коррективы в деятельность (с учетом разных видов деятельности), оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

Мп6 координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

Мп7 развивать креативное мышление при решении жизненных проблем, в том числе учебно-познавательных.

Мп8 развивать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем;

Мп9 проявлять способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов социального познания;

Мп10 осуществлять деятельность по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

Мп11 формировать научный тип мышления, применять научную терминологию, ключевые понятия и методы социальных наук;

Мп12 ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

Мп13 выявлять причинно-следственные связи социальных явлений и процессов и актуализировать познавательную задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

Мп14 анализировать результаты, полученные в ходе решения задачи, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

Мп15 давать оценку новым ситуациям, возникающим в процессе познания социальных объектов, в социальных отношениях; оценивать приобретенный опыт;

Мп16 уметь переносить знания об общественных объектах, явлениях и процессах в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

Мп17 уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

Мп18 выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

Мп19 ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения.

Мп20 владеть навыками получения социальной информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

Мп21 создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

Мп22 оценивать достоверность, легитимность информации различных видов и форм представления (в том числе полученной из интернет-источников), ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

Мп23 использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

Мп24 владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

Мк1 осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать;

Мк2 значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

Мк3 владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

Мк4 развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.

Мр1 самостоятельно осуществлять познавательную деятельность; выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и в жизненных ситуациях;

Мр2 самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

Мр3 давать оценку новым ситуациям, возникающим в познавательной и практической деятельности, в межличностных отношениях;

Мр4 расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

Мр5 делать осознанный выбор стратегий поведения, решений при наличии альтернатив, аргументировать сделанный выбор, брать ответственность за принятое решение;

Мр6 оценивать приобретенный опыт;

Мр7 способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень.

Мр8 давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

Мр9 владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

Мр10 уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

Мр11 принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

Мр12 принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;

Мр13 признавать свое право и право других на ошибки; развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

**-предметных:**

Зп1 - сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов;

Зп2 - сформированность знаний об основах социальной динамики;

Зп3 - сформированность знаний об особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности;

Зп4 - сформированность знаний о перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации;

Зп5 - сформированность знаний о человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;

Зп6 - сформированность знаний об особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;

Зп7 - сформированность знаний о значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;

Зп8 - сформированность знаний о роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений;

Зп9 - сформированность знаний о социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях

политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации;

Зп10 - сформированность знаний о конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;

Зп11 - сформированность знаний о системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации;

Зп12 - сформированность знаний о правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;

Зп13 - сформированность знаний о системе права и законодательства Российской Федерации;

Уп1 - умение характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства.

Уп2 - умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний;

Уп3 - владение умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;

Уп4 - владение умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения;

Уп5 - использование обществоведческих знаний для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач;

Уп6 - владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с

точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;

Уп7 - применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства;

Уп8 - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях;

Уп9 - владение умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **196** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | |
| теоретическое обучение | 106 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 34 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа (индивидуальный проект) | 38 |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | **18** |

### 3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов* | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы** |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Человек и общество** | | **16** | |
| Тема 1.1. Человек как результат биологической и социокультурной эволюции | **Содержание** | **2** | |
| | Философские представления о социальных качествах человека. Человек: индивид, индивидуальность, личность. Формирование характера, учёт особенностей характера в общении и профессиональной деятельности. Потребности, способности и интересы. Социализация личности. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 1.2. Сознание человека | **Содержание** | **2** | |
| | Понятие сознания. Отличия сознательной деятельности человека от деятельности животных. Целеполагание. Соотношение бытия и сознания. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 1.3. Деятельность человека. | **Содержание** | **2** | |
| | Деятельность и мышление. Структура деятельности. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека. | 2 | ОК 02., ОК 04. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 1.4. Познание. | **Содержание** | **2** | |
| | Проблема познаваемости мира. Чувственное и логическое познание. Понятие истины, её критерии. Виды человеческих знаний. Основные особенности научного познания. | 2 | ОК 02., ОК 04. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 1.5. | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Общение и культура общения. | Практическая работа № 1. Культура общения. | 2 | ОК 02., ОК 04. |
| Тема 1.6. Общество как сложная система. Цивилизация и её развитие | **Содержание** | **2** | |
| | Представление об обществе как сложной динамичной системе. Подсистемы и элементы общества. Специфика общественных отношений. Основные институты общества, их функции. Общество и природа. Понятие человеческой цивилизации. Структура цивилизации и её развитие. | 2 | ОК 02., ОК 04. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 1.7. Типы обществ. Общественный прогресс. | **Содержание** | **2** | |
| | Типология обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Противоречивость и глобальность общественного прогресса. | 2 | ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 1.8. Глобальные проблемы человечества | **Содержание** | **2** | |
| | Практическая работа № 2. Особенности современного мира. Процессы глобализации. Антиглобализм, его причины и проявления. Современные войны, их опасность для человечества. Глобальные проблемы человечества | 2 | ОК 04. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| **Раздел 2. Духовная культура личности и общества** | | **16** | |
| Тема 2.1 Культура личности и общества | **Содержание** | **2** | |
| | Понятие о культуре. Духовная культура личности и общества, её значение в общественной жизни. Культура народная, массовая, элитарная. Экранная культура – продукт информационного общества. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодёжной среде. Формирование ценностных установок, идеалов, нравственных ориентиров. Взаимодействие и взаимосвязь различных культур. Культура общения, труда, учёбы, поведения в обществе. Этикет. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 2.2 Образование и наука | **Содержание** | **4** | |
| | Роль образования в жизни современного человека и общества. Система образования в Российской Федерации. Профессиональное образование. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки. Значимость труда учёного, его особенности. Свобода научного поиска. Ответственность учёного перед обществом. | 2 | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 2.3 Религия и искусство как элементы духовной культуры | **Содержание** | **4** | |
| | Особенности религии как формы мировоззрения. Мировые религии. Религия и церковь в современном мире. Религиозные объединения Российской Федерации. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №3. Искусство и его роль в жизни людей. Виды искусств. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| Тема 2.4 Нравственность и её роль в жизни общества | **Содержание** | **4** | |
| | Особенности нравственности как формы общественного сознания и регулятора общественных отношений. Нравственные нормы и их виды. Гуманизм. Добро и зло. Долг и совесть. Моральный выбор. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №4. Нравственный самоконтроль личности. Нравственный идеал. | 2 | ОК 04., ОК 06. |
| Тема 2.5 Мировоззрение и его роль в человеческой жизни | **Содержание** | **2** | |
| | Мировоззрение и его структура. Формирование мировоззрения. Типы мировоззрения. Идеологическая борьба в современном мире. Значимость мировоззрения в жизни людей. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| **Раздел 3. Экономика как сфера жизни общества** | | **28** | |
| Тема 3.1 Экономика и её роль в жизни общества. | **Содержание** | **4** | |
| | Экономика как система хозяйства и её задачи. Главные вопросы экономики. Факторы производства. Структура современной экономики. Экономика как наука. Предмет и метод экономической науки. Проблема ограниченности ресурсов. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №5. Макроэкономика и микроэкономика. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| Тема 3.2 | **Содержание** | **2** | |
| | Собственность и экономическое содержание собственности. Субъекты экономической деятельности. Домашние хозяйства, предприятия и | 2 | ОК 02., ОК 06. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Экономические институты и их роль в развитии общества | государство. Экономические отношения и экономические интересы. Экономическая свобода и экономическая ответственность | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 3.3 Экономические системы и модели общества | **Содержание** | **2** | |
| | Типы экономических систем: традиционная, централизованная (командная) и рыночная экономика. Характеристики экономических систем. Плановая и рыночная экономики. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 3.4 Рыночная экономика и её особенности. Спрос и предложение. | **Содержание** | **4** | |
| | Сущность рынка и рыночные отношения. Виды рынков. Функции рынка. Товар и товарное производство. Спрос и предложение. Графики спроса и предложения. Рыночное ценообразование. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №6. Факторы спроса и предложения. Законы спроса и предложения. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| Тема 3.5. Конкуренция как основа функционирования рынка | **Содержание** | **4** | |
| | Типы конкуренции. Совершенная и несовершенная конкуренция. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Монополия и ей виды. Монопсония. Методы антимонопольного регулирования экономики. | 2 | ОК 02., ОК 04. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическое занятия № 7. Государственная политика Российской Федерации по поддержке и защите конкуренции | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| Тема 3.6. Рынок труда и безработица | **Содержание** | **2** | |
| | Спрос на труд и его факторы. Предложение труда. Факторы предложения труда. Роль профсоюзов и государства на рынках труда. Человеческий капитал. Государственная политика в области занятости. Стабилизация рынка труда в России. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 3.7. Финансовый рынок: виды и функции. Банки. | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| | Практическое занятие № 8. Функции банков и банковские операции. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **Итого за 1 семестр** | **52** | |
| | **Индивидуальный проект** | **16** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 3.8.<br>Налоги и налоговая система Российской Федерации | **Содержание** | **2** | |
| | Понятие налогов. Виды налогов. Признаки и функции налогов. Система налогообложения в Российской Федерации. Налоговые льготы и налоговый вычет. Фискальная политика государства | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 3.9.<br>Роль государства в экономике. Основные проблемы экономики России | **Содержание** | **4** | |
| | Экономические функции государства. Общественные блага. Государственное регулирование рынка. Государственный бюджет. Государственный долг. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическое занятие № 9. Основные проблемы современной рыночной экономики в России. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| Тема 3.10.<br>Мировая экономика. Россия на мировом рынке | **Содержание** | **2** | |
| | Мировая экономика. Международное разделение труда. Внешняя торговля. Экспорт и импорт. Государственное регулирование международной торговли. Политика протекционизма: тарифные и нетарифные методы. Валютный рынок. Россия в мировой торговле. | 2 | ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| **Раздел 4. Социальные отношения в обществе** | | **24** | |
| Тема 4.1<br>Социальные общности людей | **Содержание** | **2** | |
| | Понятие о социальных общностях и группах людей. Признаки социальной общности. Появление социальных групп. Виды социальных групп. Социальная структура общества. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 4.2.<br>Социальная стратификация и её критерии. | **Содержание** | **2** | |
| | Понятие неравенства и социальной стратификации. Исторические типы стратификации: рабство, касты, сословия, классы. Критерии стратификации. Социальная структура российского общества. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 4.3.<br>Социальная мобильность. | **Содержание** | **2** | |
| | Понятие социальной мобильности. Виды социальной мобильности: вертикальная и горизонтальная, индивидуальная и групповая мобильность. Маргинальность. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 4.4. | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Социальные статусы и роли | Понятие и виды социальных статусов. Личный и социальный статус. Приобретенный и врожденный статус личности. Понятие социальной роли. Соотношения статуса и роли. | 2 | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 4.5. Социальный конфликт и его последствия. | **Содержание** | **4** | |
| | Причины и истоки возникновения социальных конфликтов. Структура социального конфликта. Способы разрешения социальных конфликтов. | 2 | ОК 02., ОК 04. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 10. Искусство разрешения межличностных социальных конфликтов. | 2 | |
| Тема 4.6. Семья как социальная группа | **Содержание** | **2** | |
| | Семья как малая социальная группа. Функции семьи. Типы семейных структур. Современная демографическая ситуация в Российской Федерации. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 4.7 Нации и межнациональные отношения | **Содержание** | **2** | |
| | Этнические общности и их развитие. Нация как устойчивая этническая общность людей и её признаки. Формирование наций. Межнациональные отношения: дружба, партнёрство, вражда. Национализм. Межнациональные отношения в современной России. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 4.8. Социальные нормы и социальный контроль | **Содержание** | **4** | |
| | Понятие социального контроля. Виды социальных норм, их характеристика. Виды социальных санкций, их характеристика. Девиатное и деликвентное поведение. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №11. Разновидности девиантного поведения и причины его возникновения | 2 | ОК 04., ОК 06. |
| Тема 4.9. Молодежь как социальная группа | **Содержание** | **2** | |
| | Социальные и социально-психологические характеристики молодежи как социальной группы. Молодежная субкультура. Проблемы молодежи в современной России. | 2 | ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| **Раздел 5. Политическая сфера общества** | | **26** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 5.1<br>Политическая власть и политическая система общества | **Содержание** | **2** | |
| | Понятие власти. Типы общественной власти. Политика как общественное явление. Политическая система, ее внутренняя структура. Политические институты. Подсистемы политической системы. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 5.2<br>Государство как основной институт политической системы. | **Содержание** | **6** | |
| | Государство как главный элемент политической системы общества. Государство как политический институт. Признаки государства. Государственный суверенитет. Внутренние и внешние функции государства. | 2 | ОК 02., ОК 04. |
| | Форма государства: форма правления, государственно-территориальное устройство, политико-правовой режим. Демократический и антидемократический режим. Признаки тоталитарного, авторитарного и военного режимов. | 2 | ОК 02., ОК 04. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 12. Государственное устройство РФ | 2 | ОК 04., ОК 06. |
| Тема 5.3<br>Демократия и демократические институты | **Содержание** | **2** | |
| | Понятие и признаки демократии. Формы демократии: прямая и косвенная. Виды прямой (непосредственной) демократии. Выборы в России. Институты демократии в России. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 5.4<br>Политическая деятельность и субъекты политики. Политические партии в России. | **Содержание** | **4** | |
| | Политическая деятельность и её типы. Причины и особенности экстремистских форм политического участия. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | Понятие политической партии. Виды и функции политических партий. Деятельность политических партий в России. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 5.5<br>Избирательная система | **Содержание** | **4** | |
| | Избирательное право. Принципы избирательного права. Стадии процесса выборов. Электорат. Избирательные системы. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | Мажоритарная и пропорциональная системы. Смешанные избирательные системы. Этапы избирательного процесса. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 5.6 | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Политическая элита и политическое лидерство | Политическое лидерство. Лидеры и ведомые. Политическая элита, особенности ее формирования в современной России. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 5.7. Роль СМИ в политической жизни общества | **Содержание** | **2** | |
| | Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Влияние СМИ на позиции избирателя во время предвыборных кампаний. Характер информации, распространяемой по каналам СМИ. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 5.8. Политическая культура и политическая идеология | **Содержание** | **2** | |
| | Политическая культура общества и личности. Политическое сознание Политическое поведение. Политическое участие. Политический процесс. Политическая идеология и её виды. Роль политической идеологии в обществе. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 5.9. Государственные органы Российской Федерации | **Содержание** | **2** | |
| | Основы государственного строя России. Высшие органы государственной власти. Президент РФ. Парламент РФ (Федеральное Собрание РФ). Правительство РФ. Высшие суды РФ. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| **Раздел 6. Право и правовые отношения** | | **30** | |
| Тема 6.1 Право в системе социальных норм | **Содержание** | **2** | |
| | Право в системе социальных норм. Признаки права как социального института. Основные формы права. Нормативные правовые акты и их характеристика. Законотворческий процесс в России. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 6.2 Правовая ответственность граждан | **Содержание** | **4** | |
| | Правомерное и противоправное поведение. Виды противоправных поступков. Признаки юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №13. Юридическая ответственность несовершеннолетних. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| Тема 6.3. Правоотношения и их виды. | **Содержание** | **2** | |
| | Понятие и признаки правоотношений. Структура и виды правоотношений. Субъекты правоотношений: физические и юридические лица. Правоспособность и дееспособнсть. | 2 | ОК 02., ОК 06. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 6.4. Основы конституционного строя РФ | **Содержание** | **4** | |
| | Народовластие, приоритет прав и свобод человека и гражданина, верховенство закона. Федерализм и суверенитет государства. Форма правления. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №14. Основные формы правления в современном мире, сравнительный анализ в применении к Конституции РФ. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| Тема 6.5. Основные конституционные права и свободы граждан РФ | **Содержание** | **2** | |
| | Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Право на благоприятную окружающую среду. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 6.6. Гражданское право и гражданские право-отношения | **Содержание** | **6** | |
| | Право собственности на движимые и недвижимые вещи, деньги, ценные бумаги. Обязательственное право. Гражданско-правовые договоры. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Имущественные права. Способы защиты имущественных и неимущественных прав. | 4 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №15. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| Тема 6.7. Семейное право. Институт брака | **Содержание** | **2** | |
| | Семья и брак как социально-правовые институты. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Имущественные и неимущественные права и обязанности супругов. Права детей. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 6.8. Трудовое право и трудовые правоотношения | **Содержание** | **4** | |
| | Понятие трудовых правоотношений. Занятость и трудоустройство. Порядок приема на работу. Заключение трудового договора. Взаимные права и обязанности работника и работодателя. Расторжение трудового договора: порядок и основания. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №16. Трудовые права несовершеннолетних. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 6.9. Уголовное и административное право | **Содержание** | **4** | |
| | Понятие уголовного права. Преступление и его состав. Виды уголовного наказания. Административное правонарушение и его признаки. | 2 | ОК 02., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №17. Привлечение лица к административной ответственности | 2 | ОК 04., ОК 06. |
| Тема 6.10. Правоохранительная система. Судопроизводство в Российской Федерации | **Содержание** | **2** | |
| | Судебная система России. Верховный Суд как высшая судебная инстанция. Конституционное судопроизводство. Арбитражное судопроизводство. Правоохранительные органы России и их функции. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| **Итого за 2 семестр** | | **88** | |
| **Промежуточная аттестация** | | **18** | |
| **Индивидуальный проект** | | **38** | |
| **Тематика индивидуальных проектов**<br>1) Влияние СМИ на создание общественного мнения и их роль в ходе предвыборной компании.<br>2) Мировая урбанизация в XXI веке.<br>3) Основные направления социальной политики Российского государства.<br>4) Политические партии в современной России и их роль в борьбе за власть.<br>5) Демографическая проблема России: пути решения.<br>6) Проблема смертной казни: за и против.<br>7) Социально-психологические особенности молодёжных субкультур.<br>8) Проблемы молодёжи в современном обществе.<br>9) Стратификация современного российского общества.<br>10) Жизненные цели и ценности молодого поколения России<br>11) Социальные сети: почему люди предпочитают реальному общению виртуальный мир?<br>12) Самые востребованные профессии сегодня и завтра.<br>13) Межнациональные отношения в современной России.<br>14) Миграционная политика современного Российского государства.<br>15) Политика и мораль: совместимы ли эти понятия?<br>16) Проблема антропосоциогенеза. Современные решения.<br>17) Глобализм и антиглобализм. Позитивные и негативные последствия глобализации.<br>18) Информационное общество и эволюция человеческих потребностей.<br>19) Инновационные образовательные технологии и их роль в развитии образования<br>20) Самые вредные достижения цивилизации. | | | |

| | | |
|---|---|---|
| 21) Тенденции духовной жизни современной России.<br>22) Роль личности в истории. Теория пассионариев - миф или реальность?<br>23) Мораль и нравственность. “Вечные ценности” или историческая девальвация?<br>24) Межконфессиональная Россия: взаимообогащение культур<br>25) Проблема мировой экономической глобализации.<br>26) Предприниматель сегодня: престиж деятельности молодого бизнесмена<br>27) Стратегия развития России: догоняющая модель или поиск собственного пути<br>28) Проблема подростковой преступности<br>29) Профилактика наркомании среди подростков: проблема смертельной зависимости<br>30) Алкоголизм как бич здорового общества<br>31) Проблема буллинга в молодежной среде<br>32) Проблема взаимодействия поколений: отцы и дети<br>33) Социальные сети и их влияние на нравственное и физическое развитие подростка<br>34) Цензура в искусстве: самовыражение автора или нарушение закона.<br>35) Проблема девиантного поведение у подростков<br>36) История бережливого производства в мире и России<br>37) Амнистия и помилование в уголовном праве<br>38) Юридическая ответственность несовершеннолетних<br>39) Роль искусства в обществе<br>40) Молодежная политика в Ленинградской области (на примере своего района)<br>41) Тема по выбору студента. | | |
| **Всего** | **196** | |

## 4. Условия реализации программы дисциплины

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет общеобразовательных дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности социально-экономического профиля.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1. Обществознание: учебник для СПО / В. И. Купцов [и др.]; под ред. В. И. Купцова. — Москва: Юрайт, 2025. — 256 с.

**4.2.2. Основные электронные издания**

1. Игошин, Н. А. Обществознание : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Игошин, И. К. Пархоменко, В. И. Гутыра ; под общей редакцией Н. А. Игошина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14913-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520292 (дата обращения: 18.02.2023).

3. Обществознание : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Купцов [и др.] ; под редакцией В. И. Купцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05353-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515423 (дата обращения: 18.02.2023).

2. Обществознание (базовый уровень). 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / Б. И. Липский [и др.] ; под редакцией Б. И. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15637-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520548 (дата обращения: 18.02.2023).

Интернет-ресурсы:

1. www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).
4. www.base.garant.ru («ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).
5. www.istrodina.com (Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина»).

**4.2.3. Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (последняя редакция).

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устного и письменного опроса, тестирования, а также выполнения студентами домашнего задания.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| **Знания:**<br>З1, З2, З3, З4, З5, Зп1, Зп2, Зп3, Зп4, Зп5, Зп6, Зп7, Зп8, Зп9, Зп10, Зп11, Зп12, Зп13 | Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | Оценка результатов устного и письменного опроса.<br>Оценка результатов тестирования.<br>Оценка результатов выполнения домашних заданий.<br>Оценка результатов проведённого экзамена. |
| **Умения:**<br>У1, У2, У3, У4, У5, У6, Уп1, Уп2, Уп3, Уп4, Уп5, Уп6, Уп7, Уп8, Уп9 | Отметка **«отлично»**<br>Практическая работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Студенты работали полностью самостоятельно: подобрали необходимые для выполнения предлагаемых работ источники знаний, показали необходимые для проведения практических и самостоятельных работ теоретические знания, практические умения и навыки.<br>Работа оформлена аккуратно, в оптимальной для фиксации результатов форме.<br>Отметка **«хорошо»**<br>Практическая работа выполнена студентами в полном объеме и самостоятельно. Допускается отклонение от необходимой последовательности выполнения, не влияющее на правильность конечного результата (перестановка пунктов типового плана, | Оценка результатов выполнения практических работ. |

| | | |
|---|---|---|
| | последовательность выполняемых заданий, ответы на вопросы). Использованы указанные источники знаний. Работа показала знание основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Допускаются неточности и небрежность в оформлении результатов работы.<br>Отметка **«удовлетворительно»**<br>Практическая работа выполнена и оформлена с помощью преподавателя. На выполнение работы затрачено много времени (дана возможность доделать работу дома). Студент показал знания теоретического материала, но испытывали затруднения при самостоятельной работе со статистическими материалами.<br>Отметка **«неудовлетворительно»**<br>Выставляется в том случае, когда студент оказался не подготовленным к выполнению этой работы. Полученные результаты не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Обнаружено плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. | |
| **ФГОС СОО** | | |
| **Личностные**<br>ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР9, ЛР11, ЛР12, ЛР18 | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |
| **Метапредметные**<br>Мп1 –Мп24<br>Мк1 –Мк4<br>Мр1 –Мр13 | Х | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.11**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.11 География»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ООД.11 География является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СОО специальности социально-экономического профиля.

## 2. 2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются знания и умения

У 1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке

У 2 проявлять толерантность в рабочем коллективе

У 3 соблюдать нормы экологической безопасности

У 4 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии/ специальности

У 5 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона

З 1 особенности социального и культурного контекста

З 2 правила построения устных сообщений

З 3 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

З 4 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности

З 5 пути обеспечения ресурсосбережения

З 6 принципы бережливого производства

З 7 основные направления изменения климатических условий региона

З 8 основные направления изменения климатических условий региона

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | - особенности социального и культурного контекста;<br>- правила построения устных сообщений; | - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;<br>- проявлять толерантность в рабочем коллективе; |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности<br>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности:<br>- пути обеспечения ресурсосбережения.<br>- принципы бережливого производства.<br>- основные направления изменения климатических условий региона. | - соблюдать нормы экологической безопасности<br>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии/ специальности<br>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |

Освоение содержания учебного предмета «География» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

**Личностных:**

ЛР1 – осознание обучающимися российской гражданской идентичности;

ЛР2 – готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;

ЛР3 – наличие мотивации к обучению и личностному развитию;

ЛР4 – целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы.

Воспитательная работа по направлениям:

гражданского воспитания (ЛРгв):

ЛРгв1 – сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

ЛРгв2 – осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;

ЛРгв3 – принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

ЛРгв4 – готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

ЛРгв5 – готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;

ЛРгв6 – умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

ЛРгв7 – готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности.

Патриотического воспитания (ЛРпв):

ЛРпв1 – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

ЛРпв2 – ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

ЛРпв3 – идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу.

Духовно-нравственного воспитания (ЛРд/нв):

ЛРд/нв1 – осознание духовных ценностей российского народа;

ЛРд/нв2 – сформированность нравственного сознания, этического поведения;

ЛРд/нв3 – способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

ЛРд/нв4 – осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

ЛРд/нв5 – ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.

Эстетического воспитания (ЛРэсв):

ЛРэсв1 – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;

ЛРэсв2 – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

ЛРэсв3 – убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

ЛРэсв4 – готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности.

физического воспитания (ЛРфв):

ЛРфв1 – сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

ЛРфв2 – потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

ЛРфв3 – активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью.

Трудового воспитания (ЛРтв):

ЛРтв1 – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

ЛРтв2 – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

ЛРтв3 – интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

ЛРтв4 – готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни.

Экологического воспитания (ЛРэв):

ЛРэв1 – сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

ЛРэв2 – планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

ЛРэв3 – активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;

ЛРэв4 – умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

ЛРэв5 – расширение опыта деятельности экологической направленности.

ценности научного познания (ЛРцн/п):

ЛРцн/п1 – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

ЛРцн/п2 – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

ЛРцн/п3 – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

**Метапредметных:**

МР1 – освоение обучающимися межпредметных понятий и универсальных учебных действий (регулятивные, познавательные, коммуникативные);

МР2 – способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;

МР3 – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.

## 3. Структура и содержание дисциплины

### 3.1. Трудоёмкость освоения дисциплины

| Вид учебной работы | Объём в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **78** |
| **В т.ч. в форме практ. подготовки** | **-** |
| теоретическое обучение | 50 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 28 |
| *Курсовая работа (проект)* | – |
| Самостоятельная работа | – |
| **Промежуточная аттестация в *форме дифференцированного зачета*** | |

## 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов* | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы** |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Общая характеристика мира** | | **10** | |
| Тема 1.1<br>Источники географической информации, методы исследования. | **Содержание** | **2** | |
| | Источники географической информации, ГИС. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Значимость географии для представителей разных профессий. Значение географии при освоении профессий СПО технического профиля. | 2 | ЛР 1, 2, 3.,<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| | | | |
| Тема 1.2 Политическая карта мира | **Содержание** | **6** | |
| | Понятие о политической географии. Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Влияние международных отношений на политическую карту мира. Исторические этапы формирования и современные особенности политической карты мира. Суверенные государства и несамоуправляющиеся государственные образования. | 2 | ЛР 1, 2, 3, 4.,<br>ОК 05., ОК 07. |
| | Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, тип государственного устройства и формы государственного режима. Типология стран по уровню социально-экономического развития. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Основные политические и военные союзы в современном мире. | 2 | ЛР 1, 2, 3, 4.,<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 1 «Политическая карта мира»<br>Ознакомление с политической картой мира; составление картосхем, характеризующих государственное устройство стран мира, географию современных международных и региональных конфликтов. | 2 | ЛР 1, 2, 3, 4.,<br>ОК 05., ОК 07. |
| **Раздел 2. Природопользование и геоэкология** | | **8** | |
| Тема 2.1 Географическая среда. Ландшафты | **Содержание** | **4** | |
| | Географическая среда как геосистема; факторы её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различными природным условиям территорий, её изменяющие во времени. Географическая и окружающая среда. Естественный и антропогенный ландшафты. Культура и эстетика производства на территории заводов. Экологизация хозяйственной деятельности человека. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле. | 2 | ЛРцн/п 1;<br>ЛРэв 5;<br>ЛРэсв 1, 2, 3, 4;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 2 «Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации» | 2 | |
| Тема 2.2 Проблемы взаимодействия человека и природы | **Содержание** | **4** | |
| | Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды, «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного наследия. | 2 | ЛРцн/п 1;<br>ЛРэв 5;<br>ЛРэсв 1, 2, 3, 4;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 3 «Виды опасных природных явлений, глобальные изменения климата и загрязнение Мирового океана» | 2 | ОК 05., ОК 07. |
| **Раздел 3. Население мира** | | **6** | |
| Тема 3.1 Численность и воспроизводство | **Содержание** | **6** | |
| | Численность и воспроизводство населения. Динамика изменения численности. Типы и особенности воспроизводства населения. Направления демографической политики. Демографический переход. Качество жизни населения. Индекс человеческого развития. | 2 | ЛРэсв 1, 2, 3. 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| Тема 3.2 Состав и структура населения | Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Народы мира. Языковые семьи и группы. Религиозный состав населения. Миграции. Современные | 2 | ЛРэсв 1, 2, 3. 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | цивилизации. Социальная структура общества. Качество рабочей силы в различных странах мира. | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 4 «Определение и сравнение темпов роста населения крупных по численности населения стран, регионов мира». Размещение и миграции населения. Миграционные потоки. Народы мира. Религии мира. Агломерации и мегаполисы. | 2 | ЛРэсв 1, 2, 3. 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| **Раздел 4. География мировых природных ресурсов** | | **4** | |
| Тема 4.1 Виды природных ресурсов | **Содержание** | 4 | |
| | Особенности размещения природных ресурсов. Природно-ресурсный капитал регионов и крупных стран. Ресурсообеспеченность. Истощение ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов. Причины обезлесения и его распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы. | 2 | ЛРцн/п 1;<br>ЛРэв 5;<br>ЛРэсв 1, 2, 3, 4;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 5 «Оценка природно-ресурсного капитала одной из стран (по выбору) по источникам географической информации», «Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов» | 2 | ЛРцн/п 1;<br>ЛРэв 5;<br>ЛРэсв 1, 2, 3, 4;<br>ОК 05., ОК 07. |
| **Раздел 5. Мировое хозяйство** | | **18** | |
| Тема 5.1 Состав и структура мирового хозяйства | **Содержание** | **4** | |
| | Международное географическое разделение труда. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная функциональная структура мирового хозяйства. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Роль и место России в международном географическом разделении труда. Глобализация. | 2 | ЛРфв 1, 2, 3;<br>ЛРтв 1, 2, 3, 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 6 «Мировое хозяйство». Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. | 2 | ЛРфв 1, 2, 3;<br>ЛРтв 1, 2, 3, 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| Тема 5.2 Отрасли первичной сферы мирового хозяйства | **Содержание** | **4** | |
| | География отраслей первичной сферы мирового хозяйства. Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зеленая революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства. Лесное хозяйство и лесозаготовка. Горнодобывающая промышленность. Географические аспекты добычи различных видов полезных ископаемых. | 2 | ЛРфв 1, 2, 3;<br>ЛРтв 1, 2, 3, 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 7 «Первичные отрасли мирового хозяйства» | 2 | ЛРфв 1, 2, 3;<br>ЛРтв 1, 2, 3, 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **Итого за 1 семестр** | **34** | |
| Тема 5.3 Отрасли вторичной сферы мирового хозяйства | **Содержание** | **2** | |
| | География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства. Обрабатывающая промышленность, строительство. Географические особенности мирового потребления минерального топлива, развития мировой электроэнергетики, черной и цветной металлургии, машиностроения, химической, лесной (перерабатывающие отрасли) и легкой промышленности. | 2 | ЛРфв 1, 2, 3;<br>ЛРтв 1, 2, 3, 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| Тема 5.4 Отрасли третичной сферы мирового хозяйства | **Содержание** | **4** | |
| | География отраслей третичной сферы мирового хозяйства. Транспортный комплекс и его современная структура. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты. Связь и ее современные виды. Дифференциация стран мира по уровню развития медицинских, образовательных, туристских, деловых и информационных услуг. | 2 | ЛРфв 1, 2, 3;<br>ЛРтв 1, 2, 3, 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 8 «География отраслей вторичной и третичной сферы мирового хозяйства – обрабатывающая промышленность, строительство. Международные отношения» | 2 | ЛРфв 1, 2, 3;<br>ЛРтв 1, 2, 3, 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| Тема 5.5 Современные особенности международной торговли | **Содержание** | **4** | |
| | Определение основных направлений международной торговли; факторов, определяющих международную специализацию стран и регионов мира. | 2 | ЛРфв 1, 2, 3;<br>ЛРтв 1, 2, 3, 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 9 «Основные направления международной торговли товарами». Определение основных направлений международной торговли; факторов, определяющих международную специализацию стран и регионов мира. | 2 | ЛРфв 1, 2, 3;<br>ЛРтв 1, 2, 3, 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| **Раздел 6. Регионы и страны** | | **18** | |
| Тема 6.1 Зарубежная Европа | **Содержание** | **2** | |
| | Общая характеристика Зарубежной Европы. Географическое положение, история открытия и освоения, природно-ресурсный потенциал. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения субрегионов. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Геополитические проблемы региона. | 2 | ЛРцн/п 2;<br>ЛРэв 5;<br>ЛР 1, 2, 3;<br>МР 2,3;<br>ОК 05., ОК 07. |
| Тема 6.2 Зарубежная Азия | **Содержание** | **4** | |
| | Состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности, населения и хозяйства субрегионов. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура, особенности экономико-географического положения зарубежной Азии, современные проблемы (на примере стран по выбору). | 2 | ЛРцн/п 1, 2;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 10 «Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов зарубежной Европы и Азии» | 2 | ЛРфв 1, 2, 3;<br>ЛРтв 1, 2, 3, 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| Тема 6.3 Австралия и Океания | **Содержание** | **2** | |
| | Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта. Океания: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда. | 2 | ЛР 4;<br>ЛРцн/п 1;<br>ЛРэв 5;<br>ЛРд/нв 1, 2, 3, 4, 5;<br>ЛРпв 1, 2, 3;<br>ОК 05., ОК 07. |
| Тема 6.4 Африка | **Содержание** | **4** | |
| | Африка: состав. Общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. | 2 | ЛРцн/п 1, 2;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 11 «Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике стран Африки». На выбор. | 2 | ЛРфв 1, 2, 3;<br>ЛРтв 1, 2, 3, 4;<br>ЛРэв 5;<br>ОК 05., ОК 07. |
| Тема 6.5 Северная Америка | **Содержание** | **2** | |
| | Место и роль Северной Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства. Отрасли международной специализации. США как ведущая страна в регионе. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал население, ведущие отрасли хозяйства и экономические районы. | 2 | ЛР 4;<br>ЛРцн/п 1;<br>ЛРэв 5;<br>ЛРд/нв 1, 2, 3. 4. 5;<br>ЛРпв 1, 2, 3;<br>ЛРгв 1;<br>ОК 05., ОК 07. |
| Тема 6.6 Латинская Америка | **Содержание** | **4** | |
| | Место и роль Латинской Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного | 2 | ЛР 4;<br>ЛРцн/п 1;<br>ЛРэв 5; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | капитала, населения и хозяйства. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки. | | ЛРд/нв 1, 2, 3. 4. 5;<br>ЛРпв 1, 2, 3;<br>ЛРгв 1;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 12 «Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт». | 2 | ЛР 4;<br>ЛРцн/п 1;<br>ЛРэв 5;<br>ЛРд/нв 1, 2, 3. 4. 5;<br>ЛРпв 1, 2, 3;<br>ЛРгв 1;<br>ОК 05., ОК 07. |
| **Раздел 7. Россия в современном мире** | | **6** | |
| Тема 7.1 Россия на карте мира | **Содержание** | **6** | |
| | Характеристика современной России. Место России в мировом хозяйств и международном географическом разделении труда. Ее участие в международной торговле товарами и других формах внешнеэкономических связей. Особенности территориальной структуры хозяйства. География отраслей международной специализации. | 2 | ЛР 1, 2, 3, 4;<br>ЛРгв 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7;<br>ЛРцн/п 1;<br>ЛРэв 5;<br>ЛРд/нв 1, 2, 3, 4, 5;<br>ЛРпв 1, 2, 3;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | Россия на политической карте мира. Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России на рубеже XX—XXI вв. Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России. | 2 | ЛР 1, 2, 3, 4;<br>ЛРгв 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7;<br>ЛРцн/п 1;<br>ЛРэв 5;<br>ЛРд/нв 1, 2, 3, 4, 5;<br>ЛРпв 1, 2, 3;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 13 «Изменение направления международных экономических связей России в новых экономических условиях» | 2 | ЛР 1, 2, 3, 4;<br>ЛРгв 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7;<br>ЛРцн/п 1;<br>ЛРэв 5;<br>ЛРд/нв 1, 2, 3, 4, 5;<br>ЛРпв 1, 2, 3;<br>ОК 05., ОК 07. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Раздел 8. Глобальные проблемы человечества** | | **10** | |
| Тема 8.1 Геополитические проблемы | **Содержание** | **2** | |
| | Проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. | 2 | ЛР 1, 2, 3, 4;<br>ЛРтв 1, 2, 3. 4;<br>ЛРд/нв 1, 2, 3, 4. 5;<br>ЛРэв 1, 2, 3, 4, 5;<br>МР 1, 2, 3;<br>ОК 05., ОК 07. |
| Тема 8.2 Экологические проблемы | **Содержание** | **2** | |
| | Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на жизнь человека и его хозяйственную деятельность. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшение их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. | 2 | ЛР 1, 2, 3, 4;<br>ЛРтв 1, 2, 3. 4;<br>ЛРд/нв 1, 2, 3, 4. 5;<br>ЛРэв 1, 2, 3, 4, 5;<br>МР 1, 2, 3;<br>ОК 05., ОК 07. |
| Тема 8.3 Демографические проблемы | **Содержание** | **6** | |
| | Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека. | 2 | ЛР 1, 2, 3, 4;<br>ЛРтв 1, 2, 3. 4;<br>ЛРд/нв 1, 2, 3, 4. 5;<br>ЛРэв 1, 2, 3, 4, 5;<br>МР 1, 2, 3;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем. | 2 | ЛР 1, 2, 3, 4;<br>ЛРтв 1, 2, 3. 4;<br>ЛРд/нв 1, 2, 3, 4. 5;<br>ЛРэв 1, 2, 3, 4, 5;<br>МР 1, 2, 3;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 14 «Выявление примеров взаимосвязи глобальных проблем человечества на основе анализа различных источников географической информации».<br>Дифференцированный зачёт | 2 | ЛР 1, 2, 3, 4;<br>ЛРтв 1, 2, 3. 4;<br>ЛРд/нв 1, 2, 3, 4. 5;<br>ЛРэв 1, 2, 3, 4, 5; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | МР 1, 2, 3;<br>ОК 05., ОК 07. |
| | **Итого за 2 семестр:** | **44** | |
| | **Промежуточная аттестация** | | |
| | **Всего** | **78** | |

# 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

**4.1. Материально-техническое обеспечение:**

Кабинет общеобразовательных дисциплин, оснащенный в соответствии с пунктом 6.1.2.1 образовательной программы по специальности социально-экономического профиля.

**4.2. Учебно-методическое обеспечение**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Баранчиков Е.В. География: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. М.: Академия, 2021

2. Максаковский В.П. География: базовый уровень учебник. – М.: Просвещение, 2022

3. География для колледжей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.]; под редакцией А. В. Коломийца, А. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16137-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542490 (дата обращения: 02.02.2025).

4. Григорьев, А. А. Удивительная география: учебное пособие / А. А. Григорьев. - 2-е изд., Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 364 с. (Открытая наука). испр. и доп. 978-5-534-07232-7. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/516554

**4.2.2. Дополнительные источники**

1. Домогацких Е.М., Алексеевский Н.И. География: в 2 ч. 10-11 классы. 2021. М.: Академия

2. Петрусюк О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Методические рекомендации. М. Академия 2021.

3. Петрова Н.Н. География (современный мир) М. Академия 2021.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| З 1 особенности социального и культурного контекста<br>З 2 правила построения устных сообщений<br>З 3 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности<br>З 4 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности<br>З 5 пути обеспечения ресурсосбережения<br>З 6 принципы бережливого производства<br>З 7 основные направления изменения климатических условий региона<br>З 8 основные направления изменения климатических условий региона | Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | |
| У 1 грамотно излагать свои мысли | Оценка **«отлично»** | |

| | | |
|---|---|---|
| и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке<br>У 2 проявлять толерантность в рабочем коллективе<br>У 3 соблюдать нормы экологической безопасности<br>У 4 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии/ специальности<br>У 5 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении вопросов, использует в ответе материал справочной литературы, правильно обосновывает принятое решение.<br>Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.<br>Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.<br>Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. | |
| **ФГОС СПО** | | |

| | | |
|---|---|---|
| Личностных:<br>ЛР1 – осознание обучающимися российской гражданской идентичности;<br>ЛР2 – готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;<br>ЛР3 – наличие мотивации к обучению и личностному развитию;<br>ЛР4 – целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы.<br>Воспитательная работа по направлениям:<br>гражданского воспитания (ЛРгв):<br>ЛРгв1 – сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;<br>ЛРгв2 – осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;<br>ЛРгв3 – принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;<br>ЛРгв4 – готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;<br>ЛРгв5 – готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;<br>ЛРгв6 – умение взаимодействовать с социальными | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |

| | | |
|---|---|---|
| институтами в соответствии с их функциями и назначением;<br>ЛРгв7 – готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности.<br>Патриотического воспитания (ЛРпв):<br>ЛРпв1 – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;<br>ЛРпв2 – ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;<br>ЛРпв3 – идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу.<br>Духовно-нравственного воспитания (ЛРд/нв):<br>ЛРд/нв1 – осознание духовных ценностей российского народа;<br>ЛРд/нв2 – сформированность нравственного сознания, этического поведения;<br>ЛРд/нв3 – способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;<br>ЛРд/нв4 – осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;<br>ЛРд/нв5 – ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России.<br>Эстетического воспитания (ЛРэсв):<br>ЛРэсв1 – эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и | | |

| | | |
|---|---|---|
| технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;<br>ЛРэсв2 – способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;<br>ЛРэсв3 – убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;<br>ЛРэсв4 – готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности.<br>физического воспитания (ЛРфв):<br>ЛРфв1 – сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;<br>ЛРфв2 – потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;<br>ЛРфв3 – активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью.<br>Трудового воспитания (ЛРтв):<br>ЛРтв1 – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;<br>ЛРтв2 – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>ЛРтв3 – интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;<br>ЛРтв4 – готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни.<br>Экологического воспитания (ЛРэв): | | |

| | | |
|---|---|---|
| ЛРэв1 – сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;<br>ЛРэв2 – планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;<br>ЛРэв3 – активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;<br>ЛРэв4 – умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;<br>ЛРэв5 – расширение опыта деятельности экологической направленности.<br>ценности научного познания (ЛРцн/п):<br>ЛРцн/п1 – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>ЛРцн/п2– совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;<br>ЛРцн/п3 – осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. | | |
| МР1 – освоение обучающимися межпредметных понятий и универсальных учебных действий (регулятивные, познавательные, коммуникативные);<br>МР2 – способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации | Х | внутренний мониторинг |

| | | |
|---|---|---|
| учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;<br>МР3 – овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. | | |

**Приложение 1.12**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.12 Физическая культура»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ООД.12 Физическая культура является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СОО по специальности социально-экономического профиля.

## 2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются знания и умения

У1 организовывать работу коллектива и команды

У2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

У3 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

У4 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности

У5 пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной

З1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

З2 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека

З3 основы здорового образа жизни

З4 условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности

З5 средства профилактики перенапряжения

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | З1 | У1, У2, Уп2 |
| ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | З2, З3, З4, З5, Зп1 | У3, У4, У5, Уп1, Уп2, Уп3, Уп4, Уп5 |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

– **личностных:**

ЛР9 соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.;

ЛР10 заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР14 готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;

ЛР16 умеющий брать на себя ответственность за результат выполненной работы;

ЛР18 демонстрирующий самостоятельность, организованность в решении профессиональных задач;

ЛР19 проявляющий коммуникабельность при работе в коллективе, способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические конфессиональные и культурные различия;

– **метапредметных:**

Мп1 самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

Мп2 вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

Мп3 овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

Мп4 формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

Мп5 выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

Мп6 анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

Мп7 разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;

Мп8 осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

Мп9 уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

Мп10 уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

Мк1 распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

Мк2 владеть различными способами общения и взаимодействия;

Мк3 аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

Мк4 развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

Мк5 понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

Мк6 принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;

Мк7 оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

Мр1 самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

Мр2 самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

Мр3 давать оценку новым ситуациям;

Мр4 делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

Мр5 оценивать приобретенный опыт;

Мр6 давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

Мр7 владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

Мр8 использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

Мр9 уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению.

– **предметных:**

Зп1 положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости);

Уп1 умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)

Уп2 владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

Уп3 владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств;

Уп4 владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

Уп5 владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 78 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки*** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 4 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 74 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме зачета в 1 семестре и дифференцированного зачета во 2 семестре** | |

**3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Раздел 1. Основы физической культуры** | | **2** | |
| Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной подготовке и социокультурное развитие личности | **Содержание** | **2** | |
| | Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| **Раздел 2. Легкая атлетика** | | **16** | |
| Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места | **Содержание** | **10** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **10** | |
| | Практическая работа №1.Техника безопасности на занятия лёгкой атлетикой. Техника беговых упражнений | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №2. Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования | 2 | ОК 08. |
| | Практическая работа №3. Совершенствование техники бега на дистанции 60 м., контрольный норматив | 2 | ОК 08. |
| | Практическая работа №4. Совершенствование техники бега на короткие дистанции | 2 | ОК 08. |
| | Практическая работа №5.Совершенствование техники бега на дистанции 100 м., контрольный норматив | 2 | ОК 08. |
| Тема 2.2. Бег на средние дистанции. Метание снарядов. | **Содержание** | **6** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа №6. Техника безопасности на занятия лёгкой атлетикой. Бег на средние дистанции. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №7. Выполнение контрольного норматива: 500 метров – девушки, 1000 метров – юноши. | 2 | ОК 08. |
| | Практическая работа №8. Техника метания гранаты. Выполнение контрольного норматива: Совершенствование техники бега на средние дистанции. | 2 | ОК 08. |
| **Раздел 3. Баскетбол** | | **8** | |
| Тема 3.1. Техника выполнения ведения мяча | **Содержание** | **4** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №9. Техника безопасности на занятия баскетболом. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №10. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места. Контрольный норматив- штрафной бросок. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| Тема 3.2. Техника Выполнения передачи и броска мяча в кольцо с места | **Содержание** | **4** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №11.Овладение техникой выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №12. Овладение и закрепление техникой ведения и передачи мяча в баскетболе. Двусторонняя игра с заданием. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | | | |
| **Раздел 4. Лыжная подготовка** *Лыжная подготовка в случае отсутствия снега может быть заменена кроссовой подготовкой* | | **8** | |
| Тема 4.1. Лыжная подготовка | **Содержание** | **4** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа №13. Техника безопасности на занятия по лыжной подготовке. Одновременные бесшажный, одношажный, двушажной классический ход и попеременные лыжные ходы. | 2 | ОК 08. |
| | Практическая работа №14. Полуконьковый и коньковый ход. Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши). | 2 | ОК 08. |
| Тема 4.2.<br>Лыжная подготовка | **Содержание** | **4** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №15. Техника падений. Техника передвижения по прямой, техника передвижения по повороту. | 2 | ОК 08. |
| | Практическая работа №16. Разгон, торможение. Техника и тактика бега по дистанции. | 2 | ОК 08. |
| | **Итого за 1 семестр** | **34** | |
| **Раздел 5. Волейбол** | | **14** | |
| Тема 5.1.<br>Техника перемещений, стоек, технике верхней и нижней передач двумя руками | **Содержание** | **14** | |
| | Техника безопасности на занятиях по волейболу. Техника передачи, подачи, приема мяча. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **12** | |
| | Практическая работа №17. Отработка действий: стойки в волейболе, перемещения по площадке, совершенствовать технику передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и в движении. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №18. Подачи мяча: нижняя прямая, нижняя боковая. Прием мяча. Передача мяча | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №19. Нападающий удар. Блокировка нападающего удара. Страховка у сетки. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №20. Подачи мяча: верхняя прямая, верхняя боковая. Прием мяча. Передача мяча | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №21. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. | 2 | ОК 04., ОК 08. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа №22. Страховка у сетки. Обучение технике передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и после. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| **Раздел 6. Атлетическая гимнастика** | | **4** | |
| Тема 6.1<br>Атлетическая<br>гимнастика, работа<br>на тренажерах | **Содержание** | **4** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №23. Техника безопасности на занятиях атлетической гимнастики. Выполнение упражнений для развития различных групп мышц. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №24. Круговая тренировка на 5 - 6 станций. Прыжковые упражнения. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| **Раздел 2. Легкая атлетика** | | **8** | |
| Тема 2.3.<br>Бег на длинные дистанции | **Содержание** | **8** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **8** | |
| | Практическая работа №25. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №26. Техника бега по пересеченной местности (равно-мерный, переменный, повторный шаг) | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №27. Техника бега на дистанции 2000 м, контрольный норматив | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №28. Техника бега на дистанции 3000 м, без учета времени. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| **Раздел 5 Волейбол** | | **8** | |
| Тема 5.2.<br>Техника<br>прямого нападающего удара<br>Совершенствование<br>техники владения<br>волейбольным<br>мячом | **Содержание** | **8** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **8** | |
| | Практическая работа №29. Отработка техники прямого нападающего удара | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №30. Совершенствование техники прямого нападающего удара | 2 | ОК 04., ОК 08. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа №31. Приём контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №32. Приём контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| **Раздел 3 Баскетбол** | | **10** | |
| Тема 3.3. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение – 2 шага – бросок | **Содержание** | **4** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №33. Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №34. Совершенствование техники ведения и передачи мяча в движении, контрольный норматив выполнения упражнения «ведения-2 шага-бросок. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| Тема 3.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом | **Содержание** | **6** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическая работа №35. Техника выполнения броска мяча в кольцо | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №36. Совершенствовать технические элементы баскетбола в учебной игре | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа №37. Развитие скоростно-силовых качеств. Дифференцированный зачет. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | **Итого за 2 семестр** | **44** | |
| **Всего** | | **78** | |

## 4. Условия реализации программы дисциплины

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Спортивный зал, оснащенный в соответствии с пунктом 6.1.2.2 образовательной программы по специальности социально-экономического профиля.

**4.2. Материальное обеспечение для реализации программы**

1. Стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды, маты гимнастические, канат, шест для лазания, канат для перетягивания, стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные), гири, секундомеры, весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.;
2. Кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита на волейбольные стойки, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, волейбольные мячи, ворота для мини-футбола, сетки для ворот мини-футбольных, гасители для ворот мини-футбола.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образо-вания / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471143
2. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469681

**4.2.2. Дополнительные источники**

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для СПО - Издательский центр : «Академия», 2020
2. Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475342

**4.2.3. Интернет-ресурсы**

www.minstm.gov.ru (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации).

www.edu.ru (Федеральный портал «Российское образование»).

www.olympic.ru (Официальный сайт Олимпийского комитета России).

www.goup32441.narod.ru (сайт: Учебно-методические пособия «Общевойсковая подготовка».

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устного опроса, а также выполнения физических нормативов студентами.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| **Знания:**<br>*З1, З2, З3, З4, З5, Зп1* | Оценка **«отлично»** выставляется за ответ, в котором обучающийся демонстрирует глубокое понимание сущности материала, логично его излагает, используя примеры из практики и своего опыта.<br>Оценка **«хорошо»** ставится за ответ, в котором содержатся небольшие неточности и незначительные ошибки.<br>Оценка **«удовлетворительно»** получают за ответ, в котором отсутствует логическая последовательность, имеются пробелы в материале.<br>Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за плохое понимание и знание теоретического и методического материала. | Фронтальный устный опрос.<br>Практическое выполнение.<br>Педагогическое наблюдение.<br>Судейская практика. |
| **Умения:**<br>*У1, У2, У3, У4, У5, Уп1, Уп2, Уп3, Уп4, Уп5* | **Лёгкая атлетика.**<br>1.Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; метание мяча на дальность. Оценка самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами лёгкой атлетики.<br>**Спортивные игры.**<br>Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглированиие) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм Оценка выполнения студентом функций судьи. Оценка самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по | Выполнение тестовых упражнений.<br>На входе – начало учебного года, семестра;<br>На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы.<br>Проведение фрагментов учебно-тренировочных занятий.<br>Участие в организации и проведении соревнований.<br>Судейская практика. |

| | | |
|---|---|---|
| | развитию физического качества средствами спортивных игр.<br>**Атлетическая гимнастика** (юноши)<br>Оценка техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями. Самостоятельное проведение фрагмента занятия или занятия **Кроссовая подготовка.**<br>Оценка техники преодоления дистанции без учёта времени.<br>**Лыжная подготовка.**<br>Оценка техники преодоления дистанции без учёта времени.<br>Демонстрирует системные знания в области основ здорового образа жизни и роли физической культуры в гармоничном развитии личности человека, Владеет информацией о регулярных физических нагрузках в выбранной специальности и способах профилактики профзаболеваний | |
| **ФГОС СОО** | | |
| **Личностные**<br>ЛР9, ЛР10, ЛР14, ЛР16, ЛР18, ЛР19 | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |
| **Метапредметные**<br>Мр1, Мр2, Мр3, Мр4, Мр5, Мр6, Мр7, Мр8, Мр9, Мп1, Мп2, Мп3, Мп4, Мп5, Мп6, Мп7, Мп8, Мп9, Мп10, Мк1, Мк2, Мк3, Мк4, Мк5, Мк6, Мк7 | Х | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.13**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СОО по специальности социально-экономического профиля.

## 2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются знания и умения

У1 проявлять гражданско-патриотическую позицию;

У2 демонстрировать осознанное поведение;

У3 описывать значимость своей специальности;

У4 применять стандарты антикоррупционного поведения;

У5 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

У6 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности

У7 пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;

З1 сущность гражданско-патриотической позиции;

З2 традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;

З3 значимость профессиональной деятельности по специальности;

З4 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;

З5 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З6 основы здорового образа жизни

З7 условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

З8 средства профилактики перенапряжения.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---|---|---|---|
| ОК 06 | проявлять гражданско-патриотическую позицию;<br>демонстрировать осознанное поведение<br>применять стандарты антикоррупционного поведения. | сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;<br>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. | - |
| ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;<br>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;<br>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. | основы здорового образа жизни;<br>средства профилактики перенапряжения. | - |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

ЛР1 - Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР2 - Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. ЛР5 - Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР6 - Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР7 - Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР9 - Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР10 - Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в

том числе цифровой.
ЛР12 - Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР13 - Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.
ЛР15 - Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

метапредметных:

Мп1 самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;
Мп2 развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;
Мп3 способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
Мп4 овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
Мп5 выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;
Мп6 анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
Мп7 давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;
Мп8 уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; Мп9 уметь интегрировать знания из разных предметных областей;
Мп10 владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
Мп11 оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
Мп12 использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
Мк1 осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
Мк2 распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
Мк3 владеть различными способами общения и взаимодействия;
Мк4 аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;
Мк5 развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; Мк6 понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;
Мк7 принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;
Мк8 осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.
Мр1 самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

Мр2 самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;
Мр3 давать оценку новым ситуациям;
Мр4 способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;
Мр5 уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;
Мр6 эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей.

предметных:

Зп1 - сформированность представлений о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;
Зп2 - сформированность представлений о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях;
Зп3 - сформированность представлений о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте. Знание правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;
Зп4 - знания о способах безопасного поведения в природной среде, знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформированность представлений об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования;
Зп5 - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знание мер профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформированность представлений о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знания о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера;
Зп6 - знание основ безопасного, конструктивного общения;
Зп7 - сформированность нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; знания о способах безопасного поведения в цифровой среде;
Зп8 - знание основ пожарной безопасности; умение применять их на практике для предупреждения пожаров; знать порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знать права и обязанности граждан в области пожарной безопасности;
Зп9 - сформированность представлений об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении контртеррористической операции; террористического акта; проведении
Зп10 - сформированность представлений о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; знание основ обороны государства и воинской службы; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знать действия при сигналах гражданской обороны;
Зп11 - знание основ государственной политики в области защиты населения и территорий

от чрезвычайных ситуаций различного характера; знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области;
Зп12 - знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности;
Уп1 - умение применять способы безопасносного поведения в природной среде на практике; Уп2 - умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать им; Уп3 - умение применять способы безопасного поведения в цифровой среде на практике; умение распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;
Уп4 - уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им;

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 78 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки*** | |
| в т.ч.: | 60 |
| теоретическое обучение | |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 18 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

## 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально- ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии). | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 4 |
| | **Основное содержание** | | |
| **Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства** | | **6** | |
| **Тема 1.1.** Государственная и общественная безопасность | **Содержание** | **2** | |
| | Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения. | 2 | ОК 06., ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Тема 1.2.** Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций | **Содержание** | **4** | |
| | Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны | 2 | ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа №1. Создание памятки о работе правоохранительных органов в | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | конкретных ситуациях. | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе** | | **2** | |
| Тема 2.1. Современные представления о культуре безопасности | **Содержание** | **2** | |
| | Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Понятие «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации. | 2 | ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Раздел 3. Основы военной подготовки** | | **20** | |
| Тема 3.1. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны | **Содержание** | **2** | |
| | Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Особенности прохождение службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождение службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведение и военно-учебные центры | 2 | ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 3.2. Строевые приемы и движение без оружия (строевая подготовка) Основные виды тактических действий войск (тактическая подготовка) | **Содержание** | **4** | |
| | Движение строевым шагом. Движение бегом, походным шагом. Движение с изменением скорости движения. Повороты в движении. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении. Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление: задачи и способы СО | 2 | ОК 06; ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №2. Отработка строевых приемов | 2 | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 3.3. Свойства местности и их применение в военном деле (военная топография) Фортификационное оборудование позиции отделения. Виды укрытий и убежищ (инженерная подготовка) | **Содержание** | **4** | |
| | Местность как элемент боевой обстановки. Тактические свойства местности, основные ее разновидности и влияние на боевые действия войск. Сезонные изменения тактических свойств местности. Шанцевый инструмент, его назначение, применение и сбережение. Порядок оборудования позиции отделения. Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка | 2 | ОК 06.; ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №3. Создание макета «Убежище мечты» | 2 | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 3.4. Виды, назначение и характеристики современного оружия | **Содержание** | **4** | |
| | Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия | 2 | ОК 06., ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №4. Неполная сборка и разборка АК-74. Разрядка и снаряжение магазина. | 2 | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 3.5. Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и коллективной защиты | **Содержание** | **2** | |
| | Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами | 2 | ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 3.6. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами (огневая подготовка) | **Содержание** | **2** | |
| | Требования Курса стрельб по организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания | 2 | ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 3.7. Беспилотные системы и радиосвязь | **Содержание** | **2** | |
| | История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), безэкипажные катеры (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций. | 2 | ОК 06. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Раздел 4. Основы противодействия экстремизму и терроризму** | | **6** | |
| Тема 4.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества | **Содержание** | **2** | |
| | Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность | 2 | ОК 06., ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 4.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта | **Содержание** | **2** | |
| | Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции | 2 | ОК 06., ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 4.3. Противодействие экстремизму и терроризму | **Содержание** | **2** | |
| | Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму | 2 | ОК 06., ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Итого за 1 семестр** | **34** | |
| **Раздел 5. Безопасность в быту** | | **8** | |
| Тема 5.1. Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах | **Содержание** | **2** | |
| | Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления. Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях. | **2** | ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 5.2. Пожарная безопасность в быту | **Содержание** | **2** | |
| | Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги. Основные правила безопасного поведения при обращении и газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации. Первая помощь при ожогах. | **2** | ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 5.3. Безопасное поведение в местах общего пользования | **Содержание** | **4** | |
| | Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.). Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений. Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействие с ними. | **2** | ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №5. Опасности в быту и местах общего пользования и способы борьбы с ними. Профилактика опасностей | **2** | ОК 06. |
| | **Самостоятельная работа** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **Раздел 6. Безопасность на транспорте** | | **4** | |
| Тема 6.1. Безопасность дорожного движения | **Содержание** | **2** | |
| | История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников). | **2** | ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 6.2. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта | **Содержание** | **2** | |
| | Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. | **2** | ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Раздел 7. Безопасность в общественных местах** | | **4** | |
| Тема 7.1. Опасности социально- | **Содержание** | **2** | |
| | Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного | **2** | ОК 06. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| психологического характера | поведения. Опасности в общественных местах социально- психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и т.п.) | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 7.2. Действия при угрозе или совершении террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций | **Содержание** | **2** | |
| | | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №6. Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения).<br>Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций | **2** | ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Раздел 8. Безопасность в природной среде** | | **4** | |
| Тема 8.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде | **Содержание** | **2** | |
| | Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе.<br>Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации | **2** | ОК 08. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 8.2. Природные чрезвычайные ситуации | **Содержание** | **4** | |
| | Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дождаться помощи).<br>Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды. | **2** | ОК 08. |
| | Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы:<br>бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение | **2** | ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Раздел 9. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи** | | **8** | |
| Тема 9.1. Факторы, | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания | Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества. | **2** | ОК 06; ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 9.2. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики | **Содержание** | **2** | |
| | Неинфекционные заболевания. Самые распространённые неинфекционные заболевания. Факторы риска возникновения сердечно- сосудистых заболеваний. Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике неинфекционных заболеваний. Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия, кровотечения и др.). Состояния, при которых оказывается первая помощь. Основные правила оказания первой помощи. | **2** | ОК 06; ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 9.3. Психическое здоровье и психологическое благополучие | **Содержание** | **4** | |
| | Психическое здоровье и психологическое благополучие. Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие. Стресс и копинг-стратегии. | **2** | ОК 06; ОК 08. |
| | Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья (раннее выявление психических расстройств; минимизация влияния хронического стресса: оптимизация условий жизни, работы, учёбы; профилактика злоупотребления алкоголя и употребления наркотических средств; помощь людям, перенёсшим психотравмирующую ситуацию).<br>Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья | **2** | ОК 06; ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Раздел 10. Безопасность в социуме** | | **8** | |
| Тема 10.1. Конфликты и способы их разрешения | **Содержание** | **4** | |
| | Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте. Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Основные формы участия третьей стороны в процессе урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления<br>конфликтов. Способы противодействия проявлению насилия | **2** | ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №7. Способы поведения в конфликте. И основы ведения | **2** | ОК 06. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | дискуссии. | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 10.2. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия | **Содержание** | **4** | |
| | Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа».<br>Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию. Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество | **2** | ОК 06; ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическое занятие №8. Способы противодействия манипуляциям. | **2** | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 10.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей | **Содержание** | **2** | |
| | Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии. Противодействие вовлечению молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность | **2** | ОК 06; ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| **Раздел 11. Безопасность в информационном пространстве** | | **6** | |
| Тема 11.1. Безопасность в | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| цифровой среде | Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и Программ. | **2** | ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 11.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде | **Содержание** | **2** | |
| | Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы<br>вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профилактика ипротиводействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде | **2** | ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | |
| | | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| Тема 11.3. Достоверность информации в цифровой среде | **Содержание** | **2** | |
| | Практическое занятие №9. Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда. Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. | **2** | ОК 06. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Защита прав в цифровом пространстве. | | |
| | **Самостоятельная работа** | | |
| | | | |
| | **Консультация** | | |
| | **Промежуточная аттестация** | | |
| | **Итого за 2 семестр** | **44** | |
| | **Всего** | **78** | |

## 4. Условия реализации программы дисциплины

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет общеобразовательных дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы специальности социально-экономического профиля.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1. Косолапова Н.В. Основы безопасности и защиты Родины: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание /Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. - Москва: Академия, 2024. - 448 с. (Общеобразовательнаяподготовка в учреждениях СПО).

2. Резчиков, Е. А. Основы безопасности жизнедеятельности: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 635 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-17401-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544796

**4.2.2. Основные электронные издания**

**4.2.3. Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
3. Федеральный закон от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
4. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
5. Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
6. Федеральный закон от 12.02.1998 N 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
7. Федеральный закон от 31.05.1996 N 61-ФЗ «Об обороне»;
8. Федеральный закон от 13.03.1995 N 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»;
9. Федеральный закон от 25.07.2022 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе»;
10. Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
11. Примерная рабочая программа общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины» для профессиональных образовательных организаций (базовый уровень). Одобрено Педагогическим советом ФГБОУ ДПО ИРПО протоколом №17 от 18.06.2024г.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| **Знания:**<br>З1 сущность гражданско-патриотической позиции;<br>З2 традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;<br>З3 значимость профессиональной деятельности по специальности;<br>З4 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;<br>З5 роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;<br>З6 основы здорового образа жизни<br>З7 условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;<br>З8 средства профилактики перенапряжения. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению.<br>Применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства<br>Эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | наблюдение и оценка выполнения практических заданий;<br>□ текущий контроль: устный опрос, письменные работы по темам (разделам); □ выполнение самостоятельной работы; □ промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета |
| **Умения:**<br>У1 проявлять гражданско-патриотическую позицию;<br>У2 демонстрировать осознанное поведение;<br>У3 описывать значимость своей специальности;<br>У4 применять стандарты антикоррупционного поведения;<br>У5 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;<br>У6 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности<br>У7 пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; | | |
| **ФГОС СОО** | | |

| | | |
|---|---|---|
| **Личностные (***из р. 2.)*<br>ЛР1 развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;<br>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.<br>Л24. Готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;<br>Л32. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире<br>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | X | наблюдение и оценка выполнения практических заданий;  текущий контроль: устный опрос, письменные работы по темам (разделам);  выполнение самостоятельной работы;  |
| **Предметные**<br>Зп1, Зп2, Зп3, Зп4, Зп5, Зп6, Зп7, Зп8, Зп9, Зп10, Зп11, Зп12;<br>Уп1, Уп2, Уп3, Уп4. | X | |
| **Метапредметные**<br>Мп1, Мп2, Мп3, Мп4, Мп5, вМп6, Мп7, Мп8, Мп9, Мп10, Мп11, Мп12. | X | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.14**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ООД.14 Введение в специальность»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации программы дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной.....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ООД.14 Введение в специальность является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СОО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются знания и умения

У1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У3 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У4 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

У5 определять необходимые источники информации;

У6 выделять наиболее значимое в перечне информации;

У7 использовать современное программное обеспечение;

У8 применять современную научную профессиональную терминологию;

У9 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

У10 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

У11 определять потребность логистической системы в ресурсах; планировать деятельность элементов логистической системы; составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы;

З1 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З2 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

З3 приемы структурирования информации;

З4 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

З5 современная научная и профессиональная терминология;

З6 возможные траектории профессионального развития и самообразования;

З7 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

З8 методы планирования элементов логистических систем; значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; взаимосвязь основных элементов логистической системы; методы планирования потребностей в ресурсах.

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | З1, З2 | У1, У2, У3, У4 |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и | З3, З4 | У5, У6, У7 |

| | | |
|---|---|---|
| информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | | |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | З5, З6 | У8, У9 |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | З7 | У10 |
| ПК 4.1 Планировать работу элементов логистической системы | З8 | У11 |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

– **личностных:**

ЛР1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;

ЛР13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности;

ЛР15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

– **метапредметных:**

Мп1 самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

Мп2 определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

Мп3 владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

Мп4 способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

Мп5 овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

Мп6 анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

Мп7 владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

Мп8 создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

Мк1 развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

Мк2 понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

Мк3 координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

Мк4 осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным;

Мр1 самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

Мр2 расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

Мр3 делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

Мр4 способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

Мр5 внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей.

– **предметных:**

Зп1 оформлять результаты исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц и графиков в Excel, формулирования выводов;

Зп2 применять основные правила оформления текстового материала.

Уп1обрабатывать текстовую и числовую информацию в программах word, Excel;

Уп2 применять мультимедийные технологии обработки и представления информации.

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 40 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 10 |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 30 |
| лабораторные занятия | |
| практические занятия | 10 |
| индивидуальный проект | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов* | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы** |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. История развития машиностроения в России** | | **4/0** | |
| Тема 1.1 История развития техники и машиностроения в России | **Содержание** | | |
| | История развития танкостроения: Котин Ж.Я, Кошкин М.И. История развития автомобилестроения Грачев В.А., Лихачев И.А., История развития станкостроения Ляпунов М.В. Ачеркан А.К. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| Тема 1.2. Основные направления развития машиностроение на современном этапе. | **Содержание** | | |
| | Современное состояние машиностроения и технологические достижения. Тренды и направления развития. Влияние машиностроения на экономику и общество. Роль специальности в работе предприятий, связанных с машиностроением. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| **Раздел 2. Основы профессиональной деятельности** | | **14/4** | |
| **Тема 2.1 Понятие и сущность логистики** | **Содержание** | **4** | |
| | 1.Логистика: понятие и сущность. Предмет, функции и принципы логистики. Показатели логистики. | 2 | ОК 01., ОК 02. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 2. Основные цели и задачи логистики на предприятии. Логистика как фактор повышения конкурентоспособности предприятия. Автоматизация простых логистических операций. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| | | | |
| **Тема 2.2 Основные принципы и концепции логистики** | **Содержание** | **10** | |
| | 1. Принципы логистики. Основные положения концепции логистики | 2 | ОК 03., ОК 09. |
| | 2. Виды логистики. | 2 | ОК 03., ОК 09. |
| | 3. Цифровизация логистики. | 2 | ОК 03., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | 1. Практическая работа № 1. Творческая групповая работа, создание стен газеты (или видео ролика) «Моя будущая профессия» Формирование творческих групп. | 2 | ОК 03., ОК 09, ПК 4.1. |
| | 2. Практическая работа №2. Построение логистической стратегии предприятия. | 2 | ОК 03., ОК 09. |
| | **Итого за 1 семестр** | **18** | |
| **Раздел 3. Деловой русский язык** | | **22/6** | |
| **Тема 3.1 Язык и речь. Документ как речевой жанр и вид текста при работе с технической документацией машиностроительного предприятия** | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Особенности документа как речевого жанра и вида текста. | 2 | ОК 03., ОК 09. |
| | 2. Основные понятия стилистики официально-деловой речи. Жанры деловой и научной речи. | 2 | ОК 03., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| | | | |
| **Тема 3.2 Функциональные основы официально-делового стиля.** | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Лексические, морфологические и синтаксические особенности служебных документов. | 2 | ОК 01., ОК 02. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Разнообразие жанров документов** | 2. Ошибки в документных текстах, методы и инструменты их исправления. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | 1. Практическая работа №3. Определение жанров официально-деловых документов | 2 | ОК 01., ОК 02, ПК 4.1. |
| **Тема 3.3 Словообразование** | **Содержание** | **2** | |
| | 1. Способы современного русского словообразования | 2 | ОК 01., ОК 03., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | 1. Практическая работа № 4. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. | 2 | ОК 01., ОК 03., ОК 09. |
| **Тема 3.4 Нормы русского правописания** | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Принципы русской орфографии. Типы и виды орфограмм. Принципы русской пунктуации. Функции знаков препинания | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | 1. Практическая работа № 5. Применение норм борфографии и пунктуации | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| **Тема 3.5** **Лексические, морфологические и синтаксические особенности служебных документов** | **Содержание** | | |
| | Лексические особенности документных текстов. Морфологические особенности делового стиля. Синтаксические средства деловой речи | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| | | | |
| **Тема 3.6.** **Устная деловая коммуникация: средства и организация** | **Содержание** | | |
| | Коммуникации делового общения. Создание устных текстов в сфере делового общения. Практическая ориентация в общении Деловая беседа Понятие критики в профессиональной деятельности | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | |
| | | | |
| | **Итого за 2 семестр** | **22** | |
| | **Промежуточная аттестация** | | |
| | **Всего** | **40** | |

## 4. Условия реализации программы дисциплины

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет общеобразовательных дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.3 образовательной программы специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1.Щербаков В. В. Логистика : учебник для среднего профессионального образования /— Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 387 с.

2. Левкин Г. Г. Логистика: теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 187 с.

3. Мищенко А.В. Методы и модели управления инвестициями в логистике : Учебное пособие [Электронный ресурс] , 2023 - 370 с

4.Мищенко А.В Методы и модели управления ограниченными ресурсами в логистических системах : Учебное пособие [Электронный ресурс] , 2024 – 185 с;

**4.2.2 Электронные источники**

1. Информационно-правовой портал Гарант – http://www.garant.ru/

2. Информационно-справочная система "КонсультантПлюс"– http://www.consultant.ru/

3. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: https://lib.rucont.ru/

4.Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: http://znanium.com/

5. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: https://urait.ru/

6. Open Academic Journals Index (OAJI). Профессиональная база данных - Режим доступа: http://oaji.net/

**4.2.3 Дополнительные источники**

1. Неруш Ю. М. Логистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с.

2. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 323 с.

3. Конотопский В. Ю. Логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Конотопский. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 143 с.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устного опроса, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, внеаудиторной самостоятельной работы.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **ФГОС СПО** | | |
| **Знания:**<br>З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, Зп1, Зп2 | Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.<br>Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.<br>Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.<br>Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями. | Оценка результатов устного опроса.<br>Оценка результатов тестирования.<br>Оценка результатов выполнения индивидуального проекта.<br>Оценка результатов проведённого дифференцированного зачета. |
| **Умения:**<br>У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10,У11, Уп1, Уп2. | Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать | Оценка результатов выполнения практических работ. |

| | | |
|---|---|---|
| | теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении вопросов, использует в ответе материал нормативно-правовой литературы, правильно обосновывает принятое решение.<br>Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.<br>Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.<br>Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. | Оценка выполнения индивидуального проекта. |
| **ФГОС СОО** | | |
| **Личностные**<br>ЛР1, ЛР13, ЛР15 | Х | наблюдения, внутренний мониторинг |
| **Метапредметные**<br>Мп1, Мп2, Мп3, Мп4, Мп5, Мп6, Мп7, Мп8, Мк1, Мк2, Мк3, Мк4 Мр1, Мр2, Мр3, Мр4, Мр5 | Х | внутренний мониторинг |

**Приложение 1.15**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «СГ.01 История России»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины «СГ.01 История России»

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины СГ.01 История России: формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина СГ.01 История России включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы учебной дисциплины 56 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 52 часа;
самостоятельной работы студента 4 часа.

### 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами общими (ОК) компетенциями, знаниями и умениями.

Должен уметь:

У1 - выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных ценностей в России;

У2 - анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно-временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времен образования Древнерусского государства до настоящего времени;

У3 - анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России;

У4 - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества;

У5 - демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;

У6 - демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Российского государства;

У7 - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

У8 - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;

У9 - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

У10 - организовывать работу коллектива и команды;

У11 - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

У12 - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;

У13 - проявлять толерантность в рабочем коллективе;

У14 - демонстрировать осознанное поведение;

У15 - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

У16 - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

Должен знать:

З1 - ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России до настоящего времени;

З2 - выдающихся деятелей отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;

З3 - традиционные российские духовно-нравственные ценности;

З4 - роль и значение России в современном мире;

З5 - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З6 - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;

З7 - современная научная и профессиональная терминология;

З8 - психологические основы деятельности коллектива;

З9 - психологические особенности личности;

З10 - правила оформления документов;

З11- правила построения устных сообщений;

З12 - особенности социального и культурного контекста;

З13 - значимость профессиональной деятельности по специальности.

| **Коды компетенций** | **Наименование компетенции** | **Знания** | **Умения** |
|---|---|---|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | З3, З5, З6, З7, З13. | У2, У5, У6, У7, У9. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7. | У1, У2, У3, У4, У6, У8, У9. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | З3, З6, З7, З13. | У2, У4, У5, У7, У9. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | З3, З5, З6, З8, З9. | У5, У6, У7, У8, У10, У11, У12, У13, У14, У15. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | З1, З2, З3, З4, З6, З7, З10, З11, З12. | У1, У2, У3, У5, У9, У12, У13, У14, У16. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное | З1, З2, З3, З4, З13. | У1, У2, У3, У4, У6, У7, У14. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | | |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | З1, З4, З6. | У4, У5, У7, У8, У9, У15, У16. |

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 56 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 44 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 8 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | 4 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем акад.ч./ в т.ч. в форме практической подготовки, акад. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Россия от Средневековья до Новейшего времени** | | **10/0** | |
| Тема 1.1. Россия – священная наша держава. | **Содержание** | **2** | |
| | Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремлённость в будущее. | | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09. |
| Тема 1.2. Пётр Великий. Строитель великой империи. | **Содержание** | **2** | |
| | Консолидация Петром I внутренних сил России с целью её выхода на широкую мировую арену. Внутренние реформы для развития производительных сил страны и укрепления военной безопасности. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты. | | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| Тема 1.3. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I. | **Содержание** | **2** | |
| | Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), освоение Новороссии, разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. | | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| Тема 1.4. От победы над Наполеоном до Крымской войны. | **Содержание** | **2** | |
| | Реформы Александра I. Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции. Истоки патриотизма народов страны. Расширение границ и статуса великой державы в первой половине XIX века. Движение декабристов и развитие общественной мысли. «Восточный вопрос». Крымская война. | | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 1.5. Россия во второй половине XIX века. | Великие реформы Александра II. Значение отмены крепостного права. Итоги и следствия реформ 1860-1870-х гг. Александр III. Причины контрреформ, их основные направления и последствия. Развитие общественной мысли. Внешняя политика. | | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| **Раздел 2. Российская Федерация в конце XX – начале XXI века** | | **34/6** | |
| Тема 2.1. Формирование новой российской государственности в конце XX – начале XXI века. | **Содержание** | **10** | |
| | 1. Формирование новой российской государственности, государственное строительство Российской Федерации в 1991–1999 гг. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| | 2. Октябрьские события 1993 года. Особенности формирования партийно-политической системы России в условиях демократической формы правления. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 06. |
| | 3. Государственно-политическое развитие Российской Федерации в новом тысячелетии. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 06., ОК 09. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 1.<br>Политические партии современной России. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| | **Самостоятельная работа** | **2** | |
| | ВСР № 1. Подготовка презентаций по темам: «Конституция 1993 года. Принципы функционирования», «Основные политические партии и общественные движения современной России». | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09. |
| Тема 2.2. Социально-экономическое развитие РФ. | **Содержание** | **8** | |
| | 1. «Шоковая терапия» как способ перехода к рыночной экономике. Реформы Е.Т. Гайдара. Экономический курс В.С. Черномырдина. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 06. |
| | 2. Финансово-экономический кризис 1998 года и преодоление его последствий. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 06. |
| | 3. Развитие экономики в начале XXI века. Национальные проекты. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 06., ОК 09. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 2.<br>Социально-экономическое развитие России в 1990-е гг. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 2.3. Кризис государственности на Северном Кавказе и его преодоление. | 1. Региональные проблемы Кавказа. Осетино-ингушский конфликт. Первая чеченская война. Ичкерия. Вторая чеченская война. Проблемы восстановления Чечни. Радикальный исламизм и терроризм. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| Тема 2.4. Основные направления внешней политики. | **Содержание** | **2** | |
| | 1. Россия и новые независимые государства на постсоветском пространстве. Договор о коллективной безопасности. Содружество независимых государств (СНГ). Таможенный союз (ТС). ЕврАзЭС. БРИКС. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09. |
| Тема 2.5. Нарастание кризиса и национальное самоопределение в Крыму. | **Содержание** | **2** | |
| | Украина перед геополитическим выбором. Нарастание кризиса. Отстранение Президента Украины В.Ф. Януковича от должности.<br>Референдум о национальном самоопределении в Крыму и образование Крымского федерального округа Российской Федерации. Социально-экономическое развитие Крыма в составе РФ. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| Тема 2.6. Основные тенденции и явления в культуре на рубеже XX – XXI вв. | **Содержание** | **10** | |
| | 1. Особенности развития культуры России на рубеже XX-XXI вв. Государственная поддержка отечественной культуры; сохранение традиционных нравственных ценностей. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| | 2. Восстановление системы кинопроката; лидеры театральной жизни; культура на телевидении и радио. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| | 3. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 3.<br>Образование и наука в современной России. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| | **Самостоятельная работа** | **2** | |
| | ВСР № 2. Подготовка презентаций по темам: «Российский кинематограф на рубеже XX-XXI вв.», «Музыкальная культура России на рубеже XX-XXI вв.», «Театральная жизнь России на рубеже XX-XXI вв.». | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09. |
| **Раздел 3. Россия и глобальный мир** | | **12/2** | |
| Тема 3.1. Россия в процессе глобализации. | **Содержание** | **8** | |
| | 1. Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. Усиление Китая. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 2. Мировой финансовый кризис и его последствия (2008–2009 гг.). Пандемия и её влияние на мировое развитие. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| | 3. Войны, революции на Ближнем Востоке. Сирийский конфликт. Противодействие международному терроризму. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 4.<br>Россия в системе международных отношений. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09. |
| Тема 3.2. Россия в мировой экономике. | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Интеграция России в международные экономические организации. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06. |
| | 2. Санкционная война: санкции и контрсанкции. Место России на международной арене. Дифференцированный зачёт. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09. |
| **Всего** | | **56** | |

## 4. Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащённый в соответствии с п. 6.3.2.1. образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В.В. История: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования: в 2 ч. Ч.2 / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 8-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2022. – 400 с. – ISBN 978-5-0054-0469-5. – Текст: непосредственный.

2. Артемов, В.В. История учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 20-е изд., испр. – Москва: Издательский центр «Академия», 2021. – 448 с. – ISBN 978-5-4468-2871-5. – Текст: непосредственный.

3. Зуев, М.Н. История России XX – начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Н. Зуев, С.Я. Лавренов. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 299 с.

4. История Отечества: с древнейших времен до наших дней: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – 19-е изд. испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 384 с.

5. История: Учебное пособие / Самыгин П.С., Самыгин С.И., Шевелев В.Н., Шевелева Е.В. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 528 с.: 60x90 1/16. – (Среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-16-004507-8

6. Соловьев, К.А. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К.А. Соловьев [и др.]; под редакцией К.А. Соловьева. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 241 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15877-9. – Текст: непосредственный.

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Бугров, К.Д. История России: учебное пособие для СПО / К.Д. Бугров, С. В. Соколов. – 3-е изд. – Саратов: Профобразование, 2024. – 125 с. – ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/139542.

2. Прядеин, В.С. История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В.С. Прядеин ; под научной редакцией В.М. Кириллова. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 107 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05440-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/540370.

3. Сафонов, А.А. История (конец XX – начало XXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А.А. Сафонов, М.А. Сафонова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 245 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12892-5. – Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/496927.

### 4.2.3. Дополнительные источники

1. Карпачев, С.П. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / С.П. Карпачев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 248 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08753-6. – Текст: непосредственный.

2. Касьянов, В.В. История : учебное пособие / В.В. Касьянов, П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 550 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1086532. - ISBN 978-5-16-016200-3. – Текст : электронный.

3. Кириллов, В.В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В.В. Кириллов, М. А. Бравина. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 596 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-19455-5. – Текст : непосредственный.

4. Кислицын, С.А., История (с учетом новой Концепции преподавания истории России) : учебник / С.А. Кислицын, С.И. Самыгин, П.С. Самыгин. – Москва: КноРус, 2024. – 335 с. – ISBN 978-5-406-12188-7. – Текст: непосредственный.

5. Крамаренко, Р.А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р.А. Крамаренко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 197 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09199-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/539174.

6. Мокроусова, Л.Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 122 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17068-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/532336.

7. Некрасова, М.Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Б. Некрасова. – 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 436 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15987-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/536636.

8. Тропов, И.А. История / И.А. Тропов. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2024. – 472 с. – ISBN 978-5-507-47383-0. – Текст : непосредственный.

19. Фирсов, С.Л. История России : учебник для среднего профессионального образования / С.Л. Фирсов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 380 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08721-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/540360.

**Интернет-ресурсы:**

1. www.wikipedia.org (сайт Общедоступной мультиязычной универсальной интернет-энциклопедии).
2. www.bibliotekar.ru (электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре).
3. www.history.tom.ru (История России от князей до Президента).
4. www.statehistory.ru (История государства).
5. www.infoliolib.info (Университетская электронная библиотека).
6. www.ec-dejavu.ru (Энциклопедия культур).
7. www.rodina.rg.ru (Родина: российский исторический журнал).

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины** | | |
| Знать:<br>– ключевые события, основные даты и исторические этапы развития России с древних времён до настоящего времени;<br>– выдающихся деятелей отечественной истории, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;<br>– традиционные российские духовно-нравственные ценности;<br>– роль и значение России в современном мире. | – показывает знания ключевых событий, основных дат и этапов истории России с древних времён до настоящего времени;<br>– демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России;<br>– показывает знание традиционных российских духовно-нравственных ценностей;<br>– демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире. | Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях.<br>Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий.<br>Результаты промежуточной аттестации. |
| **Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины** | | |
| Уметь:<br>– выделять факторы, определившие уникальность становления духовно-нравственных основ России;<br>– анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно - временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с времён образования Древнерусского государства до настоящего времени;<br>– анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научно обоснованного понимания прошлого и настоящего России;<br>– защищать историческую правду, не допускать умаления подвига российского народа по защите Отечества,<br>– демонстрировать готовность противостоять фальсификациям российской истории;<br>– демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства. | – выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России;<br>– анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно- – временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древних времён до настоящего времени;<br>– демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России;<br>– демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества,<br>– проявляет готовность противостоять фальсификациям Российской истории;<br>– демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства. | Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями). |

**Приложение 1.16**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
## СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности: совершенствование навыков и умений иноязычной коммуникации как инструмента решения профессиональных задач и осуществления продуктивного межкультурного общения.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 100 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 90 часов;
самостоятельной работы студента 10 часов.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами профессиональными (ПК) ПК 1.3., ПК 3.3. и общими (ОК) компетенциями ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09., знаниями и умениями:

У 1.3.01 оформлять документы складского учета;
У 1.3.02 составлять и заполнять типовые формы складских документов;
У 1.3.03 контролировать правильность составления складских документов;
У 3.3.01 применять методы оценки качества логистического сервиса;
У 3.3.02 рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса;
У 3.3.03 оценивать эффективность уровня логистического обслуживания;
З 1.3.01 систему документооборота на складе;
З 1.3.02 порядок составления складской документации;
З 1.3.03 обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов;
З 3.3.01 показатели, оценивающие качество логистического сервиса;
З 3.3.02 уровни и параметры качества логистического сервиса;
З 3.3.03 факторы качества сервисного обслуживания;
Уо 02.01 использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации, информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
Уо 02.02 определять задачи для поиска информации;
Уо 02.03 определять необходимые источники информации;
Уо 02.04 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
Уо 02.05 выделять наиболее значимое в перечне информации;
Уо 02.06 оценивать практическую значимость результатов поиска;
Уо 02.07 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
Уо 02.08 использовать современное программное обеспечение;
Уо 02.09 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
Уо 04.01 эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
Уо 04.02 организовывать работу коллектива и команды;
Уо 04.03 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

Уо 05.01 осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

Уо 05.02 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

Уо 09.01 пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

Уо 09.02 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

Уо 09.03 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

Уо 09.04 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

Уо 09.05 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

Уо 09.06 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

Зо 02.01 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

Зо 02.02 приемы структурирования информации;

Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

Зо 02.04 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;

Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

Зо 04.02 основы проектной деятельности;

Зо 05.01 особенности социального и культурного контекста;

Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений;

Зо 09.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

Зо 09.02 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

Зо 09.04 особенности произношения;

Зо 09.05 правила чтения текстов профессиональной направленности.

| **Коды компетенций** | **Наименование компетенции** | **Знания** | **Умения** |
|---|---|---|---|
| ПК 1.3. | Осуществлять документационное сопровождение складских операций | З 1.3.01, З 1.3. 02, | ПК 1.3 |
| ПК 3.3. | Оценивать качество логистического сервиса | З 3.3.01, З 3.3.02, З 3.3.03 | У 1.3.01, У1.3.02, У 1.3.03 |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач | Зо 02.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04 | Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 02.09 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | профессиональной деятельности | | |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Зо 04.01, Зо 04.02 | Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 04.03 |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Зо 05.01, Зо 05.02 | Уо 05.01, Уо 05.02 |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04, Зо 09.05 | Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.03, Уо 09.04, Уо 09.05, Уо 09.06 |

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **100** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 90 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | 10 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности** | | **66** | |
| Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли | **Содержание** | **10** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **10** | |
| | Практическая работа № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 2. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. | 2 | ОК 04., ОК 09. |
| | Практическая работа № 3. Россия в современном мире. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | Практическая работа № 4. Типы экономика (плановая, рыночная и смешанная). | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | Практическая работа № 5. Микро и макроэкономика. | 2 | ОК 02., ОК 05. |
| Тема 1.2. Роль образования в современном мире | **Содержание** | **14** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **10** | |
| | Практическая работа № 6. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 7. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. | 2 | ОК 04., ОК 09. |
| | Практическая работа № 8. Система образования в России. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 9. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Система образования в стране изучаемого языка. | | |
| | Практическая работа № 10.<br>Роль образования в моей жизни. | 2 | ОК 02., ОК 05. |
| | **Самостоятельная работа** | **4** | |
| | Подготовка презентации «Почему я выбрал данную специальность». | 4 | ОК 02., ОК 09. |
| Тема 1.3.<br>Значение иностранного языка в освоении профессии | **Содержание** | **14** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **14** | |
| | Практическая работа № 11.<br>Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 12.<br>Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. | 2 | ОК 04., ОК 09. |
| | Практическая работа № 13.<br>Я и моя профессия. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 14.<br>Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 15.<br>Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 16.<br>Преимущества выбранной профессии. | 2 | ОК 02., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 17.<br>Рабочие обязанности. | 2 | |
| | **Итого за семестр** | **38** | |
| Тема 1.4.<br>Основы делового общения | **Содержание** | **10** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **10** | |
| | Практическая работа № 18.<br>Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 19.<br>Чтение и перевод деловых писем. Составление деловых писем. | 2 | ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 20.<br>Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод диалогов. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 21. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Правила ведения разговоров по телефону. | | |
| | Практическая работа № 22. Составление диалогов «Звонок в компанию». | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера | **Содержание** | **14** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **10** | |
| | Практическая работа № 23. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 24. Трудоустройство и карьера. | 2 | ОК 02., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 25. Интервью и собеседование. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 26. Составление резюме. | 2 | ОК 02., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 27. Собеседование с работодателем в кадровом агентстве. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **Самостоятельная работа** | **4** | |
| | Подготовка презентации: «Мое будущее рабочее место». | 4 | ОК 02., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир** | | **8** | |
| Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки | **Содержание** | **8** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **8** | |
| | Практическая работа № 28. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 29. Великие умы человечества и их изобретения. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 09. |
| | Практическая работа № 30. Отраслевые выставки. | 2 | ОК 04., ОК 09. |
| | Практическая работа № 31. Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 3. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена** | | **2** | |
| Тема 3.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 32. Знакомство с чемпионатом «Профессионалы». | 2 | ОК 04., ОК 05. |
| | **Итого за семестр** | **34** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Раздел 4. Профессиональное содержание** | | **28** | |
| Тема 4.1. Логистика и ее виды | **Содержание** | **8** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | Практическая работа № 33. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 34. Чтение и перевод текстов по тематике логистики. Логистические компании. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 35. Поставки. Изучение профессиональной лексики. | 2 | ОК 05., ОК 09. ПК 3.3. |
| | **Самостоятельная работа** | **2** | |
| | Подготовка презентации «Logistics companies». | 2 | ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 3.3. |
| Тема 4.2. Документация в логистике | **Содержание** | **6** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | Практическая работа № 36. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.3. |
| | Практическая работа № 37. Заполнение логистических документов на иностранном языке. | 2 | ОК 05., ОК 09., ПК 1.3. |
| | Практическая работа № 38. Выполнение заказа. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.3. |
| Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда | **Содержание** | **6** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | Практическая работа № 39. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 40. Работа с документацией по технике безопасности. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.3. |
| | Практическая работа № 41. Дискуссия «Safety first. Безопасность превыше всего». | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций | **Содержание** | **4** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | Практическая работа № 42. Встреча партнеров в компании. Переговоры. | 2 | ОК 04., ОК 05. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 43.<br>Работа с претензиями клиентов. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 3.3. |
| Тема 4.5.<br>Саморазвитие в профессии | **Содержание** | **4** | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | Практическая работа № 44.<br>Моё развитие в профессиональной области. | 2 | ОК 02., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 45.<br>Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности.<br>Дифференцированный зачет. | 2 | ОК 02., ОК 05., ОК 09. |
| | **Итого за семестр** | **28** | |
| | **Всего** | **100** | |

## 4. Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет иностранного языка, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

1. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык. Основы разговорной практики. + Электронное приложение: учебник для СПО / Ю.Б. Кузьменкова, А.П. Кузьменков. – Санкт-Петербург: Лань, 2024. – 184 с. – ISBN 978-5-8114-7946-7.

2. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык. Основы разговорной практики. Книга для преподавателя: учебник для СПО / Ю.Б. Кузьменкова, А.П. Кузьменков. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 132 с. – ISBN 978-5-507-47834-7.

3. Марданшина, Р.М. Английский язык для студентов экономического профиля. English for Economics: учебное пособие для СПО / Р.М. Марданшина. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2024. – 100 с. – ISBN 978-5-8114-8058-6.

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Гуреев, В.А. Английский язык. Грамматика (B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.А. Гуреев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 304 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17134-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/564988 (дата обращения: 03.02.2025).

2. Евдокимова-Царенко, Э.П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним) / Э.П. Евдокимова-Царенко. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 348 с. – ISBN 978-5-507-45567-6. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/322589 (дата обращения: 03.02.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Шматкова, Л. Англо-русский тематический словарь: учебно-практическое пособие для СПО / Л. Шматкова. – 3-е изд., испр. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 280 с. –

ISBN 978-5-8114-9427-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/298541 (дата обращения: 03.02.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей. Рекомендовано ФУМО 38.00.00.

**4.2.3. Дополнительные источники**

1. Куряева, Р.И. Английский язык. Лексика и грамматика: учебник для среднего профессионального образования / Р.И. Куряева. – 8-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 497 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16553-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/568527 (дата обращения: 03.02.2025).

2. Байдикова, Н.Л. Английский язык для технических направлений (B1–B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.Л. Байдикова, Е.С. Давиденко. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 171 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10078-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/541399 (дата обращения: 03.02.2025).

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, устного и письменного опроса.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Коды формируемых компетенций | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| Уо 02.01, У02.02, У02.03, У02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, Уо 02.07, Уо 02.08, Уо 02.09302.01, Зо 02.02, Зо 02.03, Зо 02.04 | ОК 02 | ПЗ, устный опрос |
| У2.02, У02.03, У02.04, Уо 02.05, Уо 02.06, З02.02, З02.03 | | Контрольная работа |
| Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 04.03, Зо 04.01, Зо 04.02 | ОК 04 | ПЗ, устный опрос |
| З4.02 | | Контрольная работа |
| Уо 05.01, Уо 05.02, Зо 05.01, Зо 05.02 | ОК 05 | ПЗ, устный опрос |
| Уо 05.01, Уо 05.02 Зо 05.01 | | Контрольная работа |
| Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.03, Уо 09.04, Уо 09.05, Уо 09.06, Зо 09.01, Зо 09.02, Зо 09.03, Зо 09.04, Зо 09.05 | ОК 09 | ПЗ, устный опрос |
| Уо 09.01, Уо 09.02, Уо 09.06, Зо 09.01, Зо 09.02, З9.03 | | Контрольная работа |
| У 1.3.01, У1.3.02, У1.3.03, З 1.3.01, З 1.3. 02, З 1.3.03 | ПК 1.3 | ПЗ, устный опрос |
| | | Контрольная работа |
| У 3.3.01, У3.3.02, У 3.3.03, З 3.3.01, З 3.3.02, З 3.3.03 | ПК 3.3 | ПЗ, устный опрос |
| | | Контрольная работа |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | |

**Приложение 1.17**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности: формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для обеспечения безопасности человека в различных условиях жизнедеятельности, а также для минимизации негативного воздействия опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы учебной дисциплины 68 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 68 часов.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

У1. распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;

У2. определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;

У3. выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У4. определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;

У5. использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;

У6. использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;

У7. организовывать работу коллектива и команды;

У8. взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

У9. проявлять гражданско-патриотическую позицию;

У10. демонстрировать осознанное поведение;

У11. описывать значимость своей специальности;

У12. применять стандарты антикоррупционного поведения;

У13. соблюдать нормы экологической безопасности;

У14. определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;

У15. организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;

У16. организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;

У17. эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

З1. актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

32. основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

33. приемы структурирования информации;

34. современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;

35. психологические основы деятельности коллектива;

36. психологические особенности личности;

37. сущность гражданско-патриотической позиции;

38. традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;

39. значимость профессиональной деятельности по специальности;

310. стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;

311. правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

312. основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;

313. пути обеспечения ресурсосбережения;

314. принципы бережливого производства;

315. основные направления изменения климатических условий региона;

316. правила поведения в чрезвычайных ситуациях.

| **Код ОК** | **Уметь** | **Знать** |
|---|---|---|
| ОК 01. | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| | определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы | основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы | |
| ОК 02. | определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации | приемы структурирования информации |
| | использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности | современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства |
| | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | |
| ОК 04. | организовывать работу коллектива и команды | психологические основы деятельности коллектива |
| | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические особенности личности |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 06. | проявлять гражданско-патриотическую позицию | сущность гражданско-патриотической позиции |
| | демонстрировать осознанное поведение | традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений |
| | описывать значимость своей специальности | значимость профессиональной деятельности по специальности |
| | применять стандарты антикоррупционного поведения | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07. | соблюдать нормы экологической безопасности | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| | организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства | пути обеспечения ресурсосбережения |
| | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | принципы бережливого производства |
| | эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | основные направления изменения климатических условий региона |
| | | правила поведения в чрезвычайных ситуациях |

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **68** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 36 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 32 |
| курсовая работа (проект) | - |
| Самостоятельная работа | - |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

## 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект) | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|
| **Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности и поведение человека в чрезвычайных ситуациях** | | **8/4** | |
| Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности | **Содержание** | **2** | |
| | Цели и задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Разновидности опасностей современного мира. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Сущность понятия «безопасность жизнедеятельности». Возникновение и развитие научных представлений о человеко- и природозащитной деятельности. Представление о системе «человек – среда обитания», ее структуре и функциональных связях. Системы безопасности и их структура. Вред, ущерб – виды и характеристики. Нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте. Алгоритмы поддержания безопасных условий жизнедеятельности на рабочем. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04. |
| Тема 1.2. Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях | **Содержание** | **6** | |
| | Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Общие правила безопасного поведения в ЧС и особенности безопасного поведения в процессе выполнения профессиональных функций. Действия населения по сигналам гражданской обороны. Порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях в процессе выполнения профессиональных функций. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 07. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | Практическая работа № 1.<br>Использование на рабочем месте средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 07. |
| | Практическая работа № 2.<br>Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 07. |
| **Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки** | | **60/28** | |
| | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации | Россия в современном мире, оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечение её военной безопасности. Военная служба в исторической ретроспективе и перспективе. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск, история их создания, их основные задачи. Руководство и управление Вооруженными Силами. Организация обороны Российской Федерации. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 07. |
| Тема 2.2. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации | **Содержание** | **2** | |
| | Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы. Прохождение военной службы по призыву, по контракту. Альтернативная гражданская служба. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 07. |
| Тема 2.3. Основы строевой и физической подготовки | **Содержание** | **4** | |
| | Строевая подготовка: строи и управление ими, строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него, строи отделения, действия военнослужащих у автомобилей и на автомобилях. Цель и задачи физической подготовки, содержание, средства физической подготовки. Этапы проведения физической подготовки военнослужащих. Техника выполнения физических упражнений и формирования двигательных навыков. Основные формы проведения физической подготовки: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, попутные физические тренировки. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 07. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 3.<br>Строевая и физическая подготовка. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 07. |
| Тема 2.4. Основы огневой подготовки | **Содержание** | **6** | |
| | Понятие «огневая подготовка». Требования к организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 07. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Материальная часть автомата Калашникова, разборка, сборка, чистка, смазка и хранение автомата, осмотр и подготовка автомата к стрельбе, ведение огня из автомата, ручные осколочные гранаты. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 07. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 4.<br>Отработка начальных навыков обращения с оружием. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 07. |
| Тема 2.5. Основы тактической подготовки | **Содержание** | **2** | |
| | Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление, задачи и способы. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 07. |
| Тема 2.6. Основы военной топографии | **Содержание** | **2** | |
| | Местность как элемент боевой обстановки. Тактические свойства местности, основные её разновидности и влияние на боевые действия войск. Сезонные изменения тактических свойств местности. Типы укрытий на разных типах местности (горная, степь, лес и т.д.). | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 07. |
| Тема 2.7. Основы инженерной подготовки | **Содержание** | **2** | |
| | Порядок оборудования позиции отделения. Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка. Шанцевый инструмент, его назначение, применение и сбережение. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 06., ОК 0.7 |
| Тема 2.8. Основы военно-медицинской подготовки. Тактическая медицина | **Содержание** | **6** | |
| | Виды боевых ранений и опасность их получения. Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях, в т.ч. боевых ранений. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 07. |
| | Условные зоны оказания первой помощи: характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон. Объем мероприятий первой помощи в каждой зоне. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в каждой зоне. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 07. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 5.<br>Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации. | 2 | ОК 02., ОК 04., ОК 07. |
| Тема 2.9. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России | **Содержание** | **2** | |
| | Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество. | 2 | ОК 04., ОК 06. |
| Тема 2.10. | **Содержание** | **18** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Общие правила оказания первой помощи | Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи. Первая доврачебная помощь при различных повреждениях и состояниях организма. | 2 | ОК 01, ОК 04.., ОК 06., ОК 07. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **16** | |
| | Практическая работа № 6.<br>Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Практическая работа № 7.<br>Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Практическая работа № 8.<br>Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца). | 2 | ОК 0.1, ОК 07. |
| | Практическая работа № 9.<br>Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Практическая работа № 10.<br>Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Практическая работа № 11.<br>Первая помощь при воздействии низких температур. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Практическая работа № 12.<br>Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Практическая работа № 13.<br>Первая помощь при отравлениях. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| Тема 2.11. Профилактика инфекционных заболеваний | **Содержание** | **8** | |
| | Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний. Естественный микробный фон кожи. Патогенные микроорганизмы. Бессимптомная латентная инфекция. Инфекционные заболевания и бациллоносительство. Периоды протекания инфекционных заболеваний. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами. | 2 | ОК 04., ОК 06. |
| | Определение понятия «иммунитет». Виды и подвиды иммунитета. Антигены и антитела. Формы приобретенного иммунитета. Иммунитет и восприимчивость к | 2 | ОК 04., ОК 06. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | инфекционным заболеваниям. Методы иммунопрофилактики. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний. | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 14.<br>Правила госпитализации инфекционных больных. | 2 | ОК 04., ОК 06. |
| Тема 2.12<br>Обеспечение здорового образа жизни | **Содержание** | **10** | |
| | Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. | 2 | ОК 04., ОК 06. |
| | Вредные привычки. Факторы риска. | 2 | ОК 04., ОК 06. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | Практическая работа № 15.<br>Показатели здоровья и факторы, их определяющие. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | Практическая работа № 16.<br>Оценка физического состояния. | 2 | ОК 01., ОК 07. |
| | **Всего:** | **68/32** | |

## 4 Условия реализации программы учебной дисциплины

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания:

1. Абрамова, С.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С.В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В.П. Соломина. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст: непосредственный.

2. Арустамов Э.А., Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. – Москва: Академия, 2023. – 208 с. (Специальности среднего профессионального образования). – ISBN 978-5-0054-1282-9 – Текст: непосредственный.

3. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник для СПО / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко, Е.Л. Побежимова. – 8-е изд., стер. – Москва: образовательно-издательский центр Академия, 2024. – 288 с.– Текст: непосредственный.

4. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебное издание / Сапронов Ю.Г., Занина И.А. – Москва: Академия, 2023. – 336 с. – (Специальности среднего профессионального образования). – ISBN 978-5-0054-1101-3 – Текст: непосредственный.

5. Сычев, Ю.Н. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Ю.Н. Сычев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 225 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-018956-7. – Текст : непосредственный.

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: практикум для СПО / составители С. М. Гребенкин, В.А. Майнингер. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. – 87 с. – ISBN 978-5-4497-2205-8. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/131103.html.

2. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: ЭУМК: учебное издание / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е.Л. – Москва: Академия, 2023. – (Профессии среднего профессионального образования). – Текст: электронный. - URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5540/692259.

#### 4.2.3. Дополнительные источники

1. Мисюк, М.Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Н. Мисюк. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 379 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17442-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/536769.

2. Микрюков, В.Ю., Основы военной службы: учебник / В.Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. – Москва: КноРус, 2023. – 505 с. – ISBN 978-5-406-10496-5. – URL: https://book.ru/book/945216. – Текст : электронный.

3. Михаилиди, А.М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А.М. Михаилиди. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2024. – 120 с. – ISBN 978-5-4488-1333-7. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/137705.

4. Резчиков, Е.А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Резчиков, А.В. Рязанцева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 639 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17400-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542696.

5. Родионова, О.М. Медико-биологические основы безопасности. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / О.М. Родионова, Е.В. Аникина, Б.И. Лавер, Д.А. Семенов. –3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 599 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17182-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/538055.

6. Суворова, Г.М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.М. Суворова, В.Д. Горичева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. –212 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09079-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/538524.

7. Суворова, Г.М. Психологические основы безопасности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.М. Суворова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 183 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09277-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/513805.

8. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс] - URL: http://www.mchs.gov.ru.

9. Электронно-правовой ресурс https://www.garant.ru/.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проетов, исследований.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| У1, У2, У3, З1, З2 | ОК 01. | Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация. |
| У4, У5, У6, З3, З4 | ОК 02. | |
| У7, У8, З5, З6 | ОК 04. | |
| У9, У10, У11, У12, З7, З8, З9, З10 | ОК 06. | |
| У13, У14, У15, У16, У17, З11, З12, З13, З14, З15, З16 | ОК 07. | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | |

**Приложение 1.18**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «СГ.04 Физическая культура»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины СГ.04 Физическая культура: способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина СГ.04 Физическая культура включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы учебной дисциплины – 110 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 110 часов.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами общими (ОК) компетенциями ОК 04., ОК 08., знаниями и умениями:

У1 – организовывать работу коллектива и команды;

У2 – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

У3 – использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

У4 – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

У5 – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;

У6 – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной;

З1 – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

З2 – основы проектной деятельности;

З3 – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З4 – основы здорового образа жизни;

З5 – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности;

З6 – правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;

З7 – средства профилактики перенапряжения.

| Код и формулировка компетенций | Знания | Умения |
|---|---|---|
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | З1, З2 | У1, У2 |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | З3, З4, З5, З6, З7 | У3, У4, У5, У6 |

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 110 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 8 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 102 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме зачетов (3, 5 семестры), дифференцированных зачетов (4, 6 семестры)** | |

**3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура.**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Раздел 1. Теоретические основы физической культуры и формирование ЗОЖ** | | **2** | |
| Тема 1.1 Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. | **Содержание учебного материала** | **2** | |
| | Физическая культура и личность профессионала, взаимосвязь с получаемой профессией. Значение двигательной активности для организма. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура». | 2 | ОК 08. |
| **Раздел 2. Практические основы формирования физической культуры личности. Легкая атлетика** | | **14** | |
| Тема 2.1 Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы. | **Содержание учебного материала** | **6** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическая работа № 1.<br>Техника безопасности на занятиях лёгкой атлетикой. Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения. Техника беговых упражнений. | 2 | ОК 08. |
| | Практическая работа № 2.<br>Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования, бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения.<br>КН – бег 60 на результат. | 2 | ОК 08. |
| | Практическая работа № 3.<br>Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования, бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения.<br>КН – бег 100 на результат. | 2 | ОК 08. |
| Тема 2.2. | **Содержание учебного материала** | **4** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа № 4. | 2 | ОК 08. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Совершенствование техники длительного бега. | Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут. | | |
| | Практическая работа № 5.<br>Совершенствование техники бега на дистанции 500м – девушки, 1000 м – юноши, контрольный норматив. | 2 | ОК 08. |
| Тема 2.3.<br>Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега. | **Содержание учебного материала** | **4** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа № 6<br>Бег в медленном темпе. Бег на короткие дистанции: низкий старт и стартовый разгон. КН-прыжок в длину с места. | 2 | ОК 08. |
| | Практическая работа № 7.<br>Специальные упражнения прыгуна (многоскоки), ускорения, маховые упражнения для рук и ног), ОФП. КН – тройной прыжок. | 2 | ОК 08. |
| **Раздел 3. Волейбол** | | **10** | |
| Тема 3.1.<br>Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП). | **Содержание учебного материала** | **6** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическая работа № 8.<br>Отработка действий: стойки в волейболе, перемещения по площадке, совершенствовать технику передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и в движении. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа № 9.<br>Отработка действий: стойки в волейболе, перемещения по площадке, совершенствовать технику передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и в движении. КН – челночный бег 10*10. | 2 | ОК 04., Ок 08. |
| | Практическая работа № 10.<br>Выполнение перемещения по зонам площадки, ОФП. КН – передача мяча сверху в парах. | 2 | ОК 08. |
| Тема 3.2.<br>Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП. | **Содержание учебного материала** | **4** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа № 11.<br>Выполнение комплекса упражнений по ОФП. КН – прием мяча снизу. | 2 | ОК 08. |
| | Практическая работа № 12.<br>Стойки в волейболе, перемещения по площадке, совершенствовать технику передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и в движении. КН – подача мяча снизу. | 2 | ОК 04., ОК 08. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Раздел 4. Баскетбол** | | **8** | |
| Тема 4.1.<br>Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП. | **Содержание учебного материала** | **6** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическая работа № 13.<br>Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места. | 2 | ОК 04., ОК 08 |
| | Практическая работа № 14.<br>Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с двух шагов. КН – броски с 5-и точек. | 2 | ОК 04. ОК 08. |
| | Практическая работа № 15.<br>Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног. КН – штрафной бросок. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| Тема 4.2.<br>Передачи мяча. ОФП. | **Содержание учебного материала** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 16.<br>Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса. КН- передачи в парах в движении, ведение, 2 шага, бросок в кольцо. Зачёт. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | **Всего за семестр** | **34** | |
| | **Лекции** | **2** | |
| | **Практические занятия** | **32** | |
| **Раздел 5. Лыжная подготовка** (Лыжная подготовка в случае отсутствия необходимых погодных условий может быть заменена кроссовой подготовкой) | | **4** | |
| Тема 5.1.<br>Лыжная подготовка. | **Содержание учебного материала** | **4** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа №17.<br>Визуализация техники безопасности. Правила бережного хранения лыж.<br>Одновременные бесшажный, одношажный, двушажный классический ход и попеременные лыжные ходы. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа № 18.<br>Техника передвижения на лыжах коньковым ходом. Подъемы и спуски: техника подъемов и спусков. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| **Раздел 6. Гимнастика** | | **14** | |
| Тема 6.1.<br>Строевые приемы. | **Содержание учебного материала** | **4** | |
| | Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность | 2 | ОК 04., ОК 08. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, проведение с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ. | | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 19.<br>Отработка строевых приёмов. Перестроение на месте в 2, 3 шеренги, перестроения и повороты в движении. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| Тема 6.2.<br>Техника акробатических упражнений. | **Содержание учебного материала** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 20.<br>Отработка техники акробатических упражнений. КН – круговая тренировка на 5-6 станций. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| Тема 6.3.<br>Упражнения на брусьях. Гиревой спорт. ППФП. | **Содержание учебного материала** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 21.<br>Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, соскоки. Техника безопасности; страховка партнера. Разучивание и выполнение связок на снаряде. ППФП. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| Тема 6.4.<br>Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися. | **Содержание учебного материала** | **6** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **6** | |
| | Практическая работа № 22.<br>Выполнение комплекса ОРУ. Комплексы упражнений с гантелями, гирями. КН – сгибание и разгибание рук на брусьях. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа № 23.<br>Контроль комбинации по акробатике. КН – упражнения на координацию. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа № 24.<br>Контроль выполнения упражнений по ритмической гимнастике, гиревому спорту. ППФП КН – прыжки через скакалку. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| **Раздел 7. Бадминтон.** | | **8** | |
| Тема.7.1.<br>Игровая стойка, основные удары в бадминтоне. | **Содержание учебного материала** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 25.<br>Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног. | 2 | ОК 08. |
| Тема 7.2.<br>Нападающий удар. | **Содержание** | **4** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа № 26. | 2 | ОК 08. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Выполнение упражнений для укрепления мышц брюшного пресса, комплексы упражнений атлетической и дыхательной гимнастики. Отработка подач. | | |
| | Практическая работа № 27.<br>Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смеш». | 2 | ОК 08. |
| Тема 7.3<br>Судейство соревнований по бадминтону. | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 28.<br>Игра по упрощенным правилам. Судейство соревнований по бадминтону. | 2 | ОК 08. |
| **Раздел 3. Волейбол** | | **4** | |
| Тема 3.3.<br>Нижняя прямая и боковая подача. ОФП. | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 26.<br>Подачи мяча: нижняя прямая, нижняя боковая. Прием мяча. Передача мяча после приема | 2 | ОК 08. |
| Тема 3.4.<br>Верхняя прямая подача.<br>ОФП. | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 27.<br>КСУ. Подачи мяча: верхняя прямая, верхняя боковая. Прием мяча. Передача мяча после приема. КН- игровое действие: прием подачи, передача, атакующий удар. | 2 | ОК 08. |
| **Раздел 2. Легкая атлетика** | | **2** | |
| Тема 2.4.<br>Эстафетный бег 4х100. Челночный бег. | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | 2 | |
| | Практическая работа № 28.<br>Выполнение эстафетного бега 4х100, челночного бега.<br>Дифференцированный зачет. | 2 | ОК 08. |
| | **Всего за семестр** | **30** | |
| | **Лекции** | **2** | |
| | **Практические занятия** | **28** | |
| **Раздел 8. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)** | | **10** | |
| Тема 8.1<br>Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов. | **Содержание** | **10** | |
| | 1.Значение психофизиологической подготовки человека к профессиональной деятельности. 2.Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. | 2 | ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **8** | |
| | Практическая работа № 29.<br>Упражнения на развитие мышц плечевого пояса и пресса. | 2 | ОК 04., ОК 08. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 30.<br>ОРУ. КН – сгибание и разгибание рук в упоре лежа. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа № 31.<br>ОРУ со скакалками. КН – подтягивание на перекладине (девушки на низкой). | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа № 32.<br>ОРУ с набивными мячами. КН – поднимание туловища из положения лежа за 30 сек. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| **Раздел 4. Баскетбол** | | **16** | |
| Тема 4.3.<br>Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП. | **Содержание** | **10** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **10** | |
| | Практическая работа №. 33.<br>Овладение техникой выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места. КН – челночный бег 3*10. | 4 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа № 34.<br>Овладение и закрепление техникой ведения и передачи мяча в баскетболе. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа № 35.<br>Овладение и закрепление техникой ведения и передачи мяча в баскетболе. Двусторонняя игра с заданием. | 4 | ОК 04., ОК 08. |
| Тема 4.4.<br>Техника штрафных бросков. ОФП. | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 36.<br>Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места. Контрольный норматив – штрафной бросок. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| Тема 4.5.<br>Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам. | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 37.<br>Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| Тема 4.6<br>Практика судейства в баскетболе. | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 38.<br>Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка».<br>Зачет. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | **Всего за семестр** | **26** | |
| | **Лекции** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Практические занятия** | **24** | |
| **Раздел 5. Лыжная подготовка** (Лыжная подготовка в случае отсутствия необходимых погодных условий может быть заменена кроссовой подготовкой) | | **4** | |
| Тема 5.1<br>Лыжная подготовка. | **Содержание** | **4** | |
| | Визуализация техники безопасности. Правила бережного хранения лыж.<br>Техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке. Техника спусков и подъёмов. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 39.<br>Разгон, торможение. Техника и тактика бега по дистанции. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| **Раздел 3. Волейбол** | | **6** | |
| Тема 3.5.<br>Тактика игры в защите и нападении. | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 40.<br>Техника приема мяча снизу и сверху после подачи и атакующего удара, передача сверху, атакующий удар, подача (ввод мяча в игру). КСУ. Прием мяча снизу. Передача мяча сверху. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| Тема 3.6<br>Основы методики судейства. | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 41.<br>Правила игры в волейбол. Обучение техники игры в волейбол: различные способы перемещения, разбега, прыжков, падений Комплекс специальных упражнений. Основные стойки и способы перемещения в волейболе. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| Тема 3.7.<br>Контроль выполнения тестов по волейболу. | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 42<br>КСУ. КН – прием снизу. Закрепление полученных навыков в контрольной игре. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| **Раздел 2. Легкая атлетика** | | **10** | |
| Тема 2.5.<br>Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках. | **Содержание** | **10** | |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **10** | |
| | Практическая работа № 43.<br>Совершенствование техники бега на дистанции 100 м., контрольный норматив. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа № 44.<br>Совершенствование техники бега на короткие дистанции, контрольный норматив: бег 60м. | 2 | ОК 04., ОК 08. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 45.<br>Выполнение контрольного норматива:<br>500 метров – девушки, 1000 метров – юноши. | 2 | ОК 04., ОК 08. |
| | Практическая работа № 46.<br>Выполнение контрольных нормативов в беге, прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги»<br>Дифференцированный зачет. | 4 | ОК 04., ОК 08. |
| | **Всего за семестр** | **20** | |
| | **Лекции** | **2** | |
| | **Практические занятия** | **18** | |
| | **Всего** | **110** | |

## 4. Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы учебной дисциплины

Спортивный зал, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.2 образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Аллянов, Ю.Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. – 3-е изд., испр. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 493 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02309-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/471143.

2. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Б. Муллер [и др.]. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 424 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02612-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469681.

Интернет-ресурсы

www.minstm.gov.ru (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации).

www.edu.ru (Федеральный портал «Российское образование»).

www.olympic.ru (Официальный сайт Олимпийского комитета России).

www.goup32441.narod.ru (сайт: Учебно-методические пособия «Общевойсковая подготовка».

#### 4.2.3. Дополнительные источники

1. Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е.В. Конеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 599 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13554-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/475342.

2. Ягодин, В.В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Ягодин. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 113 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10349-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/475602.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| З1, З2 | ОК 04. | Оценка результатов устного опроса;<br>проведение фрагментов учебно-тренировочных занятий;<br>участие в организации и проведении соревнований;<br>судейская практика;<br>оценка результатов зачета и дифференцированного зачета |
| З3, З4, З5, З6, З7 | ОК 08. | |
| У1, У2 | ОК 04. | Выполнение тестовых упражнений:<br>на входе – начало учебного года, семестра;<br>на выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы;<br>проведение фрагментов учебно-тренировочных занятий;<br>сдача нормативов и ГТО;<br>участие в организации и проведении соревнований;<br>судейская практика;<br>оценка результатов зачета и дифференцированного зачета |
| У3, У4, У5, У6 | ОК 08. | |
| **Промежуточная аттестация в форме зачётов, дифференцированных зачетов** | | |

**Приложение 1.19**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «СГ.05 Основы финансовой грамотности»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины СГ. 05 Основы финансовой грамотности: освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «СГ. 05 Основы финансовой грамотности» включена в вариативную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы учебной дисциплины 38 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 34 часа;
самостоятельной работы студента 4 часа.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами общей компетенции ОК 07., знаниями и умениями:

Уо 07.01 – соблюдать нормы экологической безопасности;

Уо 07.02 – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;

Уо 07.03 – организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;

Уо 07.04 – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;

Уо 07.05 – эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

Зо 07.01 – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

Зо 07.02 – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;

Зо 07.03 – пути обеспечения ресурсосбережения;

Зо 07.04 – принципы бережливого производства;

Зо 07.05 – основные направления изменения климатических условий региона;

Зо 07.06 – правила поведения в чрезвычайных ситуациях.

| Коды компетенций | Наименование компетенции | Знания | Умения |
|---|---|---|---|
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Уо 07.01, Уо 07.02, Уо 07.03, Уо 07.04 Уо 07.05 | Зо 07.01, Зо 07.02, Зо 07.03, Зо 07.04, Зо 07.05, Зо 07.06 |

**3. Структура и содержание дисциплины**

**3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **38** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **-** |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 20 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 14 |
| курсовая работа (проект) | - |
| Самостоятельная работа | 4 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **Введение в курс финансовой грамотности** | | **2** | |
| **Раздел 1. Деньги и операции с ними** | | **14** | |
| Тема 1.1. Деньги и платежи | **Содержание** | **6** | |
| | Потребности и ресурсы. Финансовые цели. Финансовое благополучие и финансовые риски. Финансовые решения. Финансовое поведение. Финансовая культура | 2 | ОК 07. |
| | Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики.<br>Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Платежи и расчеты. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов. | 2 | ОК 07. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 1.<br>Влияние инфляции на финансовые возможности человека.<br>Издержки проведения платежей разного вида. Признаки подлинности и платежности банкнот и монет (дизайн, применяемые технологии, используемые материалы). | 2 | ОК 07. |
| Тема 1.2. Покупки и цены | **Содержание** | **4** | |
| | Выбор товаров и услуг. Обязательная информация о товаре (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, кэшбек). Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка). Роль рекламы и других | 2 | ОК 07. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | способов продвижения товаров и услуг продавцами. Возврат товара после покупки. | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 2.<br>Расчет полной цены. Выбор наилучшего предложения. | 2 | ОК 07. |
| Тема 1.3. Безопасное использование денег | **Содержание** | **4** | |
| | Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и способы защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета. | 2 | ОК 07. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 3.<br>Признаки типичных ситуаций финансового мошенничества в различных сферах профессиональной деятельности. | 2 | ОК 07. |
| **Раздел 2. Планирование и управление личными финансами** | | **14** | |
| Тема 2.1. Личный и семейный бюджет, финансовое планирование. Личные сбережения | **Содержание** | **2** | |
| | Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета. Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов. | 2 | ОК 07. |
| Тема 2.2. Кредиты и займы | **Содержание** | **4** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство. | 2 | ОК 07. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 4.<br>Безопасное использование кредитных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Выбор оптимальных условий заимствования. Выбор банка и банковского кредита. Расчет размера допустимого кредита с учетом особенностей своей профессии/специальности (уровень дохода, профиль трат). | 2 | ОК 07. |
| Тема 2.3. Безопасное управление личными финансами | **Содержание** | **8** | |
| | Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами. | 2 | ОК 07. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 5.<br>Управление личным бюджетом. Моделирование семейного бюджета в условиях как дефицита, так и избытка доходов.<br>Возможности и ограничения льготных программ банков с учетом особенностей своей профессии, иных факторов (вклады и кредиты для молодежи, программистов, семей с детьми). | 2 | ОК 07. |
| | **Самостоятельная работа** | **4** | |
| | ВСР № 1.«Кредитная история» (подготовка мини-проекта). | 4 | ОК 07. |
| **Раздел 3. Риск и доходность** | | **6** | |
| Тема 3.1. Инвестирование | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС).<br>Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация. Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. Особенности финансовых пирамид. | 2 | ОК 07. |
| Тема 3.2. Страхование. Предпринимательство. | **Содержание** | **4** | |
| | Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование гражданской ответственности. Основные виды страховых продуктов.<br>Роль предпринимательства в жизни человека и общества. Условия развития стартапов и малого бизнеса. Формы ведения предпринимательской деятельности и их основные характеристики. Возможные источники финансирования малого бизнеса. | 2 | ОК 07. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 6.<br>Безопасное использование страховых продуктов. Выбор добросовестного поставщика страховых услуг.<br>Страхование как способ обеспечения безопасности в профессиональной деятельности.<br>Специфика страхования в разных профессиях (профессиональные страховые продукты). | 2 | ОК 07. |
| **Раздел 4. Финансовая среда** | | **4** | |
| Тема 4.1. Финансовые взаимоотношения с государством. Защита прав граждан в финансовой сфере | **Содержание** | **4** | |
| | Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы.<br>Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования.<br>Основные права граждан в финансовой сфере и формы их защиты. Задачи и полномочия Банка России, других государственных органов в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг. Досудебное и судебное урегулирование споров. Уполномоченный по правам потребителей финансовых услуг. Особенности защиты прав потребителей в цифровой среде. | 2 | ОК 07. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 7.<br>Применение налоговых вычетов для увеличения дохода.<br>Основные цифровые сервисы государства для граждан.<br>Налоги и пенсионное обеспечение для самозанятых и ИП.<br>Специфика налогообложения и пенсионного обеспечения в разных профессиях (профессиональные налоговые вычеты для творческих профессий, налоги и пенсии для нотариусов и адвокатов, военных).<br>Дифференцированный зачет. | 2 | ОК 07. |
| **Всего** | | **38** | |

## 4. Условия реализации дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет финансов, денежного обращения и кредита, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### 4.2.1. Основные печатные и/или электронные издания


1. Грундел, Л.П. Налоговое консультирование : учебник и практикум для вузов / Л.П. Грундел. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 257 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11774-5. – URL : https://urait.ru/bcode/566539.
2. Купцова, Е.В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.В. Купцова ; под общей редакцией А.А. Степанова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 435 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11053-1. – URL : https://urait.ru/bcode/566262.
3. Налоги и налогообложение: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е.А. Кировой. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 323 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17572-1. – URL : https://urait.ru/bcode/560704.
4. Фрицлер, А.В. Основы финансовой грамотности : учебник для среднего профессионального образования / А.В. Фрицлер, Е.А. Тарханова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 148 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16794-8. – URL : https://urait.ru/bcode/567612.


#### 4.2.2. Дополнительные источники


5. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://minfin.gov.ru/.
6. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.edu.pacc.ru.
7. Официальный сайт Консультант плюс. [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://www.consultant.ru/.
8. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfr.gov.ru.
9. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: https: https://моифинансы.рф/.
10. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rospotrebnadzor.ru.
11. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nalog.ru.
12. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://iurr.ranepa.ru/centry/finlit/.
13. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://fincult.info/.

14. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.fmc.hse.ru.

15. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.cbr.ru.

16. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://школа.вашифинансы.рф/.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| Уо 07.01 соблюдать нормы экологической безопасности;<br>Уо 07.02 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;<br>Уо 07.03 организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;<br>Уо 07.04 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;<br>Уо 07.05 эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;<br>Зо 07.01 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;<br>Зо 07.02 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;<br>Зо 07.03 пути обеспечения ресурсосбережения;<br>Зо 07.04 принципы бережливого производства;<br>Зо 07.05 основные направления изменения климатических условий региона;<br>Зо 07.06 правила поведения в чрезвычайных ситуациях. | ОК 07. | Оценка результатов устного опроса.<br>Оценка результатов тестирования.<br>Оценка выполненной внеаудиторной самостоятельной работы.<br>Оценка результатов проведённого дифференцированного зачета. |

**Приложение 1.20**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «СГ.06 Основы бережливого производства»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины СГ.06 Основы бережливого производства

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины СГ.06 Основы бережливого производства: формирование представлений о культуре и качестве производства, формирование умений бережливой организации производства, оптимизации использования ресурсов.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина СГ.06 Основы бережливого производства включена в вариативную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы учебной дисциплины 50 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 50 часов.
самостоятельной работы студента 0 часов.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями ОК 01. ОК 02., ОК 03., ОК 04., знаниями и умениями:

У1 - распознавать задачу и /или проблему в профессиональном и /или социальном контексте;

У2 - анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;

У3 - определять этапы решения задачи;

У4 - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У5 - составлять план действия;

У6 - определять необходимые ресурсы;

У7 - владеть актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах;

У8 - реализовывать составленный план;

У9 - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

У10 - определять задачи для поиска информации;

У11 - определять необходимые источники информации;

У12 - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;

У13 - выделять наиболее значимое в перечне информации;

У14 - оценивать практическую значимость результатов поиска;

У15 - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

У16 - использовать современное программное обеспечение;

У17 - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;

У18 - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;

У19 - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;

У20 - оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;

У21 - презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

У22 - организовывать работу коллектива и команды;

У23 - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

З1 - актуальный профессиональный и социальный контекст;

З2 - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З3 - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

З4 - методы работы в профессиональной и смежных сферах;

З5 - структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

З6 - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

З7 - приемы структурирования информации;

З8 - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

З9 - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;

З10 - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;

З11 - возможные траектории профессионального развития и самообразования;

З12 - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов;

З13 - порядок выстраивания презентации;

З14 - кредитные банковские продукты;

З15 - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

З16 - основы проектной деятельности.

| Код компетенций | Наименование компетенции | Умения | Знания |
|---|---|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | У1, У2, У3, У4, У5, У5, У6, У7, У8, У9 | З1, З2, З3, З4, З5 |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | У10, У11, У12, У13, У14, У15, У16, У17 | З6, З7, З8, З9 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | У18, У19, У20, У21 | З10, 11, З12, З13, З14 |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | У22, У23 | З15, З16 |

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **50** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **22** |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 28 |
| практические занятия | 22 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад. ч. | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация** | | **8/4** | |
| Тема 1.1. Основные понятия и методология бережливого производства. | **Содержание** | **8** | |
| | 1. Традиционное и бережливое производство Понятия «производство», «разделение труда», «традиционное и бережливое производство». Философия «Бережливого производства». История бережливого производства. | 2 | ОК 1., ОК 2. |
| | Производственная система Тойоты (TPS). Система ДАО Тойота: 14 принципов менеджмента компании. Идеи разделения труда (Ф. Тейлор) и конвейерной сборки (Г. Форд). Понятийный аппарат и базовая терминология бережливого производства | 2 | ОК 1., ОК 2. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа № 1. Производственная система Toyota: изучение принципов и инструментов TPS (ToyotaProductionSystem). | 4 | ОК 1., ОК 2. |
| **Раздел 2. Философия бережливого производства** | | **10/4** | |
| Тема 2.1. Принципы и концепция системы БП. Картирование потока создания ценности. | **Содержание** | **4** | |
| | 1.Принципы бережливого производства. Взаимоотношение Заказчик – Поставщик (полное осознание того, что нужно заказчику, мгновенная реакция на изменение требований заказчика). Люди – самый ценный актив компании. | 2 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| | 2.Картирование потока создания ценности. VSM (ValueStreamMapping); построение производственного потока на рабочем участке. Основные характеристики бережливого производственного потока. Принципы бережливого производства. Картироввние потока создания ценностей. Вытягивающее (pull), выталкивающее (push) производство. | 2 | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4 |
| Тема 2.2. Потери и действия, добавляющие ценность. | **Содержание** | **6** | |
| | 1.Виды потерь, их источники и способы их устранения. Потери: перепроизводство, лишние движения, ненужная транспортировка, излишние запасы, избыточная обработка, ожидание, переделка/ брак. Система 3М: Муда, Мури, Мура. Управление рабочим пространством. | 2 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа № 2. Устранение и предотвращение потерь. | 4 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| **Раздел 3. Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности** | | **28/14** | |
| Тема 3.1. Методы и инструменты. | **Содержание** | **10** | |
| | 1.5S – система рационализации рабочего места. Понятие «Система 5S». Сортируй – Соблюдай порядок – Содержи в чистоте – Стандартизируй – Совершенствуй. Практические способы их реализации: метод ярлыков, метод теней. Система 5S как основа для кайзен и способ повышения эффективности. Отсутствие порядка как источник потерь. | 2 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **8** | |
| | Практическая работа № 3. Организация рабочего места по системе 5S. | 4 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 4. Система «Точно-вовремя-JIT» (Just-in-time). Важность системы «Точно вовремя». | 4 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| Тема 3.2. Время такта. Питч. | **Содержание** | **8** | |
| | 1.Основные характеристики бережливого производственного потока и его параметры: время такта (время цикла, время выполнения заказа). Стандарты качества и стандарты процесса. Стандартизированная работа. Время такта. | 2 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| | 2.Стабильность и нестабильность цикла. Значимая работа. Циклическая работа оператора. Стандартный незавершенный задел. Время цикла. Хронометраж. Бланки стандартизированной работы. | 2 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **4** | |
| | Практическая работа № 5. Стандартизация действий работника. | 4 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| Тема 3.3. Буферные и страховые ресурсы. | **Содержание** | **2** | |
| | 1.Понятие буферных и страховых ресурсов. Виды буферных и страховых ресурсов и их использование. Преимущества применения данного вида ресурсов. | 2 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| Тема 3.4. Контрольные показатели. Планерки. | **Содержание** | **2** | |
| | 1.Контрольные показатели и их уровни. Восемь шагов по работе с контрольными показателями. Определение контрольных показателей. Значение планерок в работе офиса. Рекомендации по проведению планерок. | 2 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| Тема 3.5. Кайдзен-мероприятия. | **Содержание** | **6** | |
| | 1.Кайдзен – подход к постоянным улучшениям. Понятие постоянных улучшений, отличие Кайдзен и Кайрио. | 2 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. ПК.2.2. |
| | 2.Вовлечение персонала в постоянные улучшения. Организация системы подачи и реализации предложений по улучшению. Материальное и нематериальное поощрение. | 2 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| | **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | **2** | |
| | Практическая работа № 6. Разработка этапов кайдзен-мероприятий. | 2 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| **Раздел 4. Реализация принципов бережливого офиса** | | **4** | |
| Тема 4.1. Практика визуального управления. | **Содержание** | **2** | |
| | 1.Принципы визуализации рабочего места. Отличия традиционного офиса от бережливого офиса. Правила именования папок с документами. Аудит рабочего места. Канбан для заказа канцелярских принадлежностей. Создание визуального офиса. | 2 | ОК 1., ОК 2, ОК 3., ОК 4. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 4.2. Создание системы документооборота. | **Содержание** | **2** | |
| | 1.Канбан-система документооборота, выравнивание рабочей нагрузки, стандартизированная работа, визуальный питч. Инструменты при создании бережливой системы документооборота. Дифференцированный зачет. | 2 | ОК 1., ОК 2., ОК 3., ОК 4. |
| **Всего:** | | **50** | |

## 4. Условия реализации программы учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет анализа логистической деятельности, оснащенный в соответствие с п. 6.1.2.1 ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

лаборатория планирования и организации логистических процессов, оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

1. Давыдова Н.С. Основы бережливого производства: учебное издание / Давыдова Н.С., Гуськова, Ю.А., Куликова Е.С. – Москва: Академия, 2024. – 208 с. (Специальности среднего профессионального образования). – URL: https://academia-moscow.ru – Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». – Текст: электронный.

2. Староверова, К.О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К.О. Староверова. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 74 с.

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок: учебник для среднего профессионального образования / Г.Л. Бродецкий, В.Д. Герами, А.В. Колик, И.Г. Шидловский. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 322 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10776-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/541745 (дата обращения: 19.02.2025).

2. Шимко, П.Д. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П.Д. Шимко. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 240 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01315-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/537062.

#### 4.2.3. Дополнительные издания

1. Российская Федерация. Законы. О стандартизации в Российской Федерации: Федеральный закон №162-ФЗ: [принят Государственной думой 19 июня 2015 года: одобрен Советом Федерации 24 июня 2015 года]. / https://www.consultant.ru (дата обращения: 20.02.2025).

2. ГОСТ Р 56407-2015 «Бережливое производство. Основные методы и инструменты»: приказ федерального агентства по техническом регулированию и метрологии от 27.05.2015 №448ст – https://docs.cntd.ru (дата обращения: 20.02.2025).

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, решения ситуационных задач, устного опроса, а также выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций перечисляются ОК и ПК** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| **Усвоенные знания** | | |
| - актуальный профессиональный и социальный контекст;<br>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;<br>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;<br>- структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; | ОК 01. | Оценка результатов устного и письменного опроса.<br>Оценка результатов тестирования.<br>Оценка результатов выполнения домашних заданий.<br>Оценка результатов дифференцированного зачета. |
| - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;<br>- приемы структурирования информации;<br>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;<br>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; | ОК 02. | |
| - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;<br>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;<br>- основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов;<br>- порядок выстраивания презентации;<br>- кредитные банковские продукты; | ОК 03. | |
| - содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении;<br>- способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении. | ОК 04. | |
| **Освоенные умения** | | |
| - распознавать задачу и /или проблему в профессиональном и /или социальном контексте;<br>- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;<br>- определять этапы решения задачи;<br>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | ОК 01. | Оценка результатов устного и письменного опроса.<br>Оценка результатов тестирования. |

| | | |
|---|---|---|
| - составлять план действия;<br>- определять необходимые ресурсы;<br>- владеть актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах;<br>- реализовывать составленный план;<br>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); | | Оценка результатов выполнения домашних заданий.<br>Оценка результатов дифференцированного зачета. |
| - определять задачи для поиска информации;<br>- определять необходимые источники информации;<br>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации;<br>- оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>- использовать современное программное обеспечение;<br>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | ОК 02. | |
| - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;<br>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;<br>- оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;<br>- презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; | ОК 03. | |
| - организовывать работу коллектива и команды;<br>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; | ОК 04. | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | |

**Приложение 1.21**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП.01 Моделирование логистических систем»**

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

**1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.01 Моделирование логистических систем**

**1.1. Цель дисциплины**

Цель дисциплины ОП.01 Моделирование логистических систем: сформировать у обучающихся объективное представление о роли, значимости и возможностях применения экономико-математических методов и моделей в управлении логистическими системами.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.01 Моделирование логистических систем включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Объем образовательной программы учебной дисциплины – 116 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 90 часов;
самостоятельной работы студента 8 часов.

**2. Результаты освоения учебной дисциплины**

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ПК 4.1., ПК 4.3., знаниями и умениями:

У1 – применять методы моделирования и исследования операций для решения профессиональных задач;
У2 – решать прикладные экономические и технические задачи методами математического моделирования;
У3 – применять методы теории массового обслуживания при решении экономических и технических задач, использовать указанные методы в практической деятельности;
У4 – строить графовые и сетевые модели для решения пошаговых оптимизационных задач;
У5 – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
У6 – определять этапы решения задачи;
У7 – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
З1 – методы моделирования логистических процессов;
З2 – основные методы исследованияопераций;
З3 – основные элементы теории массового обслуживания;
З4 – основные элементы теории графов и сетей;
З5 – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
З6 – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
З7 – основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности.

| Коды компетенций | Наименование компетенции | Знания | Умения |
|---|---|---|---|
| ПК 4.1. | Планировать работу элементов логистической системы. | З3, З4 | У2, У3, У4 |
| ПК 4.3. | Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической | З3, З4 | У2, У3, У4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | системы. | | |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | З3, З4, З5 | У2, У3, У4, У5, У6 |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | З1, З2, З6 | У1, У2, У3, У4, У7 |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | З1, З2, З4, З7 | У1, У2, У3, У4 |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | З1, З2, З3, З4 | У1, У2, У3, У4 |

## 3 Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **116** |
| **в том числе в форме практической подготовки** | **30** |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 60 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 30 |
| курсовой проект (работа) | |
| самостоятельная работа | 8 |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | **18** |

### 3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 Моделирование логистических систем

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Введение в моделирование логистических систем и исследование операций** | | **26/4** | |
| Тема 1.1. Предмет и задачи моделирования логистических систем и исследования операций. | **Содержание** | **26** | |
| | 1.Математика и научно-технический прогресс. Математические символы и обозначения при построении и исследовании математических моделей. | 2 | ОК 02., ОК 0.3, ОК 05. |
| | 2. Исследование операций: основные понятия и принципы исследования операций в логистике. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 3. Классификация задач исследования операций. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 4. Алгоритмы при проведении исследований операций. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 5. Математические модели операций. Прямые и обратные задачи исследования операций. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 6. Выбор решения в условиях неопределенности. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 7. Многокритериальные задачи оптимизации логистических систем. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 8. Основы системного подхода и анализа. Особенности применения принципов системного анализа в логистике. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 9. Системные методы обработки информации | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 10. Методы и процедуры системного анализа | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 11. Этапы системного анализа проблем. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий** | **4** | |
| | Практическая работа № 1. Построение информационной модели логистической системы. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | Практическая работа № 2. Экономико-математическая постановка задачи исследования операций. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| **Раздел 2. Математическое программирование в логистике** | | **26/10** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 2.1. Математическое программирование в логистике. | **Содержание** | **20** | |
| | 1.Задачи линейного программирования. Основная задача линейного программирования. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 2. Геометрическая интерпретация основной задачи линейного программирования. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 3. Задача о назначении. Сущность, постановка задачи, алгоритм решения. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 4. Экономико-математическая постановка транспортной задачи. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 5. Сущность, алгоритм решения, модификации транспортной задачи. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий** | **10** | |
| | Практическая работа № 3. Решение задач линейного программирования графическим методом. | 4 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | Практическая работа № 4. Решение транспортной задачи методом потенциалов. | 4 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | Практическая работа № 5. Решение задачи о назначениях. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| Тема 2.2. Нелинейное программирование. Целочисленное программирование. Динамическое программирование. | **Содержание** | **6** | |
| | Задачи нелинейного программирования в логистике. Задачи целочисленного программирования в логистике. | 2 | ПК4.1., ОК.1., ОК.2., ОК.3., ОК 05. |
| | Классические методы оптимизации. Модели выпуклого программирования | 2 | ПК4.1., ОК.1., ОК.2., ОК.3., ОК 05. |
| | Общая постановка задачи динамического программирования. Понятие принципа оптимальности | 2 | ПК4.1., ОК.1., ОК.2., ОК.3., ОК 05. |
| **Раздел 3. Методы моделирования логистических систем** | | **46/16** | |
| Тема 3.1. Графовые методы и модели организации и планировании в логистике | **Содержание** | **16** | |
| | 1.Элементы математической теории организации. Элементы теории сетей и графов в логистике. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 2. Понятие графовых и сетевых моделей. Методы оптимизации решения задач на графах в логистике. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 3. Алгоритм решения транспортной задачи в сетевой постановке. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 4. Определение кратчайшего пути на транспортной сети. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий** | **8** | |
| | Практическая работа № 6. Решение транспортной задачи в сетевой постановке. | 4 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 7. Оптимизация логистических систем графовыми методами. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | Практическая работа № 8. Представление связей в сетевой модели данных. Представление данных в виде графа. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| Тема 3.2. Марковские случайные процессы. | **Содержание** | **6** | |
| | Понятие о марковском процессе. Потоки событий в логистике. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | Уравнение Колмогорова для вероятности состояний | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | Финальные вероятности состояний | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| Тема 3.3. Теория массового обслуживания в логистике и сбытовой деятельности машиностроительного предприятия. | **Содержание** | **24** | |
| | 1. Задачи теории массового обслуживания в логистике. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 2. Классификация систем массового обслуживания. Простейшие системы массового обслуживания и их характеристики. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 3. Формула Литтла. Схема гибели и размножения. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3. |
| | 4. Системы массового обслуживания в логистике. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий** | **8** | |
| | Практическая работа № 9. Решение задач исследования операций с помощью MS Excel. | 4 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | Практическая работа № 10. Моделирование логистических систем с использованием теории массового обслуживания. | 4 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | **Самостоятельная работа** | **4** | |
| | ВСР №2. Построение информационной модели логистической системы. Выработка рекомендаций по оптимизации модели логистической системы. | 8 | ПК 4.1, ПК 4.3, ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| **Промежуточная аттестация** | | **18** | |
| **Всего** | | **116/30** | |

## 4. Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1 Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет анализа логистической деятельности, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

лаборатория планирования и организации логистических процессов, оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

1. Горев, А.Э. Теория транспортных процессов и систем : учебник для вузов / А.Э. Горев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 193 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12797-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/book/teoriya-transportnyh-processov-i-sistem-560637

2. Методы оптимизации. Задачник : учебное пособие для среднего профессионального образования / В.В. Токарев, А.В. Соколов, Л.Г. Егорова, П.А. Мышкис. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 292 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12490-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – https://urait.ru/book/metody-optimizacii-zadachnik-565575 (дата обращения: 17.04.2025).

3. Палий, И.А. Линейное программирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / И.А. Палий. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 175 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18270-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/book/lineynoe-programmirovanie-563472.

### 4.2.3 Дополнительные источники

Нормативно-законодательные документы:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с изменениями и дополнениями).

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).

3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

5. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с изменениями и дополнениями).

6. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями).

7. Федеральный закон от 5 мая 2014 г. № 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

Нормативно-правовые акты и справочная литература:

1. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

2. Классификационные группы основных средств;
3. Статистические сборники;
4. Классификатор отраслей народного хозяйства;
5. Классификатор видов экономической деятельности.

Интернет-ресурсы:
1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/;
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/;
3. Портал «Всеобуч» – справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – http://www.edu-all.ru/;
4. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.vuzlib.net;
5. Росстат www.gks.ru;
6. Экономическая школа. Форма доступа: http://economicus.ru;
7. Бизнес-консультант. Форма доступа: http://www.fmansy.ru/st/page_fm o.html;
8. Сайт методической и аналитической информации, относящейся к управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу. Форма доступа: http://www.cfin.ru;
9. Методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации по экономике и финансам. Форма доступа: http://www.finansy.ru;
10. Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии;
11. Электронные версии учебников;
12. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/;
13. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/;
14. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/;
15. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/;
16. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/;
17. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/;
18. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/;
19. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/;
20. Официальный сайт Президента России - http://www.kremlin.ru.

**5. Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устных опросов, практических занятий, тестирования по дисциплине.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| У1-применять методы моделирования и исследования операций для решения профессиональных задач | ОК 02., ОК 03., ОК 05. | Текущий контроль в форме:<br>- наблюдения за студентами на практических занятиях;<br>- оценивания выполнения и защиты практических работ и решения ситуационных задач;<br>- оценки результата аудиторной.<br>Рубежный контроль в форме: |
| У2-решать прикладные экономические и технические задачи методами математического моделирования | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05, ПК 4.1., ПК 4.3. | |

| | | |
|---|---|---|
| У3-Применять методы теории массового обслуживания при решении экономических и технических задач, использовать указанные методы в практической деятельности | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ПК 4.1., ПК 4.3. | - оценивания выполнения практических заданий по отдельным разделам курса. |
| У4-строить графовые и сетевые модели для решения пошаговых оптимизационных задач | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ПК 4.1., ПК 4.3. | |
| У5-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | ОК 01. | |
| У6-определять этапы решения задачи | ОК 01. | |
| У7-использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | ОК 02. | |
| З1-методы моделирования логистических процессов | ОК 02., ОК 03., ОК 05. | - оценка устных ответов при защите практических работ;<br>- оценка результатов тестирования;<br>- оценка решения производственных ситуаций и ответов фронтального опроса;<br>- оценка результатов собеседования по теоретическим материалам. |
| З2-основные методы исследования операций | ОК 02., ОК 03., ОК 05. | |
| З3-основные элементы теории массового обслуживания | ОК 01., ОК 05., ПК 4.1., ПК 4.3. | |
| З4-основные элементы теории графов и сетей | ОК 01., ОК 03., ОК 05. ПК 4.1., ПК 4.3. | |
| З5-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях | ОК 01. | |
| З6-порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств | ОК 02. | |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | | |

**Приложение 1.22**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ОП.02 Информационное обеспечение логистических процессов»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.02 Информационное обеспечение логистических процессов

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины ОП.02 Информационное обеспечение логистических процессов: формирование у студентов системы знаний о принципах информационного обеспечения логистической деятельности предприятий.

### 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП.02 Информационное обеспечение логистических процессов включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы учебной дисциплины 52 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 52 часа;
самостоятельной работы обучающихся: 0 часов.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ПК.1.1., ПК.1.3., ПК.2.1., ПК.3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09.

У1 – распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте;

У2 – анализировать задачу или проблему и выделять её составные части;

У3 – определять этапы решения задачи;

У4 – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У5 – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У6 – определять задачи дляпоиска информации;

У7 – определять источники достоверной правовой информации;

У8 – структурировать получаемую информацию;

У9 – выделять наиболее значимое в перечне информации;

У10 – определять актуальность нормативно – правовой документации в профессиональной деятельности;

У11– обрабатывать текстовую табличную информацию;

У12 – использовать деловую графику и мультимедиа информацию;

У13 – создавать презентации;

У14 – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

У15 – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства.

З1 – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором необходимо вести профессиональную деятельность;

З2 – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З3 – алгоритмы выполнения работв профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;

З4 – основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

З5 – технологию поиска информации в сети Интернет;

З6 – номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации;

З7 – основы проектной деятельности;

З8 – правила оформления документов и построения устных сообщений;

З9 – назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;

З10 – основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

З11 – назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

З12 – принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

З13 – правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

З14 – основные понятия автоматизированной обработки информации;

З15 – основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

| **Коды компетенций** | **Наименование компетенции** | **Знания** | **Умения** |
|---|---|---|---|
| ПК.1.1. | Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок. | У10, У11, У12, У13, У14, У15 | З10, З11, З12, З13, З14, З15 |
| ПК.1.3. | Осуществлять документационное сопровождение складских операций. | У10, У11, У12, У13, У14, У15 | З10, З11, З12, З13, З14, З15 |
| ПК.2.1. | Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении. | У10, У11, У12, У13, У14, У15 | З10, З11, З12, З13, З14, З15 |
| ПК 3.1. | Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов. | У10, У11, У12, У13, У14, У15 | З7, З10, З11, З12, З13, З14, З15 |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | У1, У2, У3, У4, У5 | З1, З2, З3, З9 |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | У6, У7, У8, У9, У10, У11, У12, У13, У14, У15 | З4, З5, З6, З7, З9 |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | У1, У2, У3, У4, У5 | З1, З3, |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | У15 | З3, З8, |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | У11, У12, У13, У14, У15 | З1, З8, |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | У11, У12, У13, У14, У15 | З1, З8, |

## 3 Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 52 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 24 |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 28 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 24 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 Информационное обеспечение логистических процессов

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов* | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Применение информационных технологий в отрасли логистики** | | **20/8** | |
| Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий | **Содержание** | **8** | |
| | 1. Цели, задачи дисциплины. Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Техника безопасности. Применение информационных технологий в логистике. | 2 | ПК 3.1., ОК 02., ОК 05. |
| | 2. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий. | 2 | ПК 3.1., ОК 02., ОК 05. |
| | 3. Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем. | 2 | ПК 3.1., ОК 02., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 1. Анализ информационных систем и технологий, применяемых в экономической деятельности. | 2 | ПК 3.1., ОК 02., ОК 05. |
| Тема 1.2. Техническое обеспечение | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Принципы классификации компьютеров. Архитектура | 2 | ПК 3.1., ОК 05., |

| | | | |
|---|---|---|---|
| информационных технологий | персонального компьютера. Основные характеристики системных блоков и мониторов. Классификация печатающих устройств. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д. | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 2. Персональный компьютер и его составные части. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения. | 2 | ПК 3.1., ОК 05. |
| Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий. | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития. | 2 | ПК 3.1., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 3. Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты. | 2 | ПК 3.1., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах. | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах. Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации. | 2 | ПК 2.1., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 4. Организация защиты информации на персональном компьютере. | 2 | ПК 2.1., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в логистике** | | **18/10** | |
| | **Содержание** | **14** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 2.1. Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации | 1. Списки: маркированные, нумерованные, многоуровневые. Автоматическое создание списков. Создание и описание новых стилей списков, форматирование созданных списков. Создание и оформление газетных колонок. Оформление колонок текста с помощью табуляции. Способы создания таблиц, преобразование текста в таблицы. Конструктор: стили оформление таблиц. Макет: добавление и удаление фрагментов таблицы, расположение и направление текста. Нумерация страниц, колонтитулы, разрывы страниц, разделов. Стилевое оформление заголовков, редактирование стилей. Создание и редактирование автособираемого оглавления. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel. Подбор параметра. Организация обратного расчета. Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel. Накопление средств и инвестирование проектов в MS Excel. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 3.Использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов. Использование специализированных программ для анализа финансового состояния организации. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **8** | |
| | Практическая работа № 5. Создание и оформление маркированных, нумерованных и многоуровневых списков, газетных колонок. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 6. Создание и оформление таблиц в тексте. Стили, создание и редактирование автособираемого оглавления. Гиперссылки. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 7. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Фильтры. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 8. Деловая графика в Excel. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 2.2. Технологии создания и обработки | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Компьютерная графика, ее виды. Мультимедийные программы. Назначение и основные возможности | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| графической информации | программы подготовки презентаций MS Power Point. Основные требования к деловым презентациям. | | |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 9. Создание мультимедийных презентаций в MS Power Point. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 3. Телекоммуникационные технологии** | | **6/2** | |
| Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. Методы создания и сопровождения сайта. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. | 2 | ПК 2.1., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ. | 2 | ПК 2.1., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №10. Работа с поисковыми системами, электронной почтой. Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора. Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами. | 2 | ПК 2.1., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 4. Информационные системы в профессиональной деятельности** | | **8** | |
| Тема 4.1 Базы данных как основа информационной системы | **Содержание** | **8** | |
| | 1. Понятие и виды баз данных. Виды СУБД. Основы реляционных СУБД. Объекты реляционной СУБД MS Access и их назначение. Этапы проектирования. Инфологическая модель. Понятие ключевого атрибута. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Понятие информационной системы. Классификация информационных систем. Логистические информационные системы. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 03., ОК 04, ОК 05., ОК 09. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | Практическая работа № 11. Проектирование базы данных в MS Access | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 12. Создание таблиц и связей базы данных в MS Access. Дифференцированный зачет. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **Всего** | **52** | |

## 4. Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены кабинет документационного обеспечения управления и кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

### 4.2.1. Основные печатные издания

### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для среднего профессионального образования / В.В. Трофимов [и др.] ; ответственный редактор В.В. Трофимов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 505 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18386-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/534910.

2. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / В.В. Трофимов, О.П. Ильина, В.И. Кияев, Е.В. Трофимова ; ответственный редактор В.В. Трофимов. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 546 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18341-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/534809.

3. Трофимов, В.В. Информатика : учебник для среднего профессионального образования / В.В. Трофимов, М.И. Барабанова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 795 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17499-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/533201.

### 4.2.2. Дополнительные источники

1. Нетёсова О.Ю. Информационные технологии в экономике. М. : Юрайт, 2022.
2. Плахотникова М.А., Вертакова Ю.В. Информационные технологии в менеджменте. М. : Юрайт, 2022.
3. Трофимов В.В., Ильина В.П. Информационные технологии в экономике и управлении. Часть 1. Учебник М. : Юрайт, 2022.

## 5.Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| ***умения:*** | | |
| У1 – распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; | ОК 01., ОК 03. | -наблюдение и анализ оценки действий обучающегося при выполнении практических работ;<br>- анализ и оценка выполнения практических работ;<br>- оценка практических навыков;<br>- оценка выполнения поиска информации в различных источниках;<br>- дифференцированный зачет. |
| У2 – анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; | ОК 01., ОК 03. | |
| У3 – определять этапы решения задачи; | ОК 01., ОК 03. | |
| У4 – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | ОК 01., ОК 03. | |
| У5 – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; | ОК 01., ОК 03. | |
| У6 – определять задачи для поиска информации; | ОК 02. | |
| У7 – определять источники достоверной правовой информации; | ОК 02. | |
| У8 – структурировать получаемую информацию; | ОК 02. | |
| У9 – выделять наиболее значимое в перечне информации; | ОК 02. | |
| У10 – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; | ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 3.1., ОК 02. | |
| У11 – обрабатывать текстовую табличную информацию; | ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 3.1., ОК 02., ОК 05., ОК 09. | |
| У12 – использовать деловую графику и мультимедиа информацию; | ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 3.1, ОК 02., ОК 05., ОК 09. | |
| У13 – создавать презентации; | ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 3.1., ОК 02., ОК 05., ОК 09. | |
| У14 – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; | ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 3.1., ОК 02., ОК 05., ОК 09. | |
| У15 – пользоваться | ПК 1.1., ПК 1.3., | |

| | | |
|---|---|---|
| автоматизированными системами делопроизводства. | ПК 2.1., ПК 3.1., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09. | |
| ***знания:*** | | |
| З1 – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором необходимо вести профессиональную деятельность; | ОК 01., ОК 03., ОК 05., ОК 09. | - оценка устных ответов при защите практических работ;<br>- оценка результатов тестирования;<br>- оценка решения производственных ситуаций и ответов фронтального опроса;<br>- оценка результатов собеседования по теоретическим материалам;<br>- дифференцированный зачет. |
| З2 – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; | ОК 01. | |
| З3 – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; | ОК 01., ОК 03., ОК 04., | |
| З4 – основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; | ОК 02. | |
| З5 – технологию поиска информации в сети Интернет; | ОК 02. | |
| З6 – номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; | ОК 02. | |
| З7 – основы проектной деятельности; | ПК 3.1., ОК 02. | |
| З8 – правила оформления документов и построения устных сообщений; | ОК 04., ОК 05., ОК 09. | |
| З9 – назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; | ОК 01, ОК 02, | |
| З10 – основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; | ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 3.1. | |
| З11 – назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; | ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 3.1. | |
| З12 – принципы защиты информации от несанкционированного доступа; | ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 3.1. | |
| З13 – правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; | ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 3.1. | |
| З14 – основные понятия автоматизированной обработки информации; | ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 3.1. | |
| З15 – основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. | ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 3.1. | |

**Приложение 1.23**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ОП.03 Экономика организации»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

**1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 Экономика организации**

**1.1. Цель дисциплины**

Целью учебной дисциплины является формирование цельной системы экономического мышления и знаний, развитие умения решать экономические задачи.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина ОП.03 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной программы учебной дисциплины – 74 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 68 часов;
самостоятельной работы студента – 6 часов.

**2. Результаты освоения учебной дисциплины**

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, знаниями и умениями: ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.

У1 - определять организационно-правовые формы собственности организаций;

У2 - планировать деятельность организации;

У3 - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

У4 - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;

У5 - находить и использовать необходимую экономическую информацию;

З1 - сущность организации как основного звена экономики отраслей;

З2 - основные принципы построения экономической системы организации;

З3 - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

З4 - организацию производственного и технологического процессов;

З5 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

З6 - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;

З7 - механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

З8 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

З9 - аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

| Коды компетенций | Наименование компетенции | Знания | Умения |
|---|---|---|---|
| ПК 2.2. | Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении. | З3, З5, З6, З7, З8 | У3, У4, У5 |
| ПК 3.3. | Оценивать качество логистического сервиса. | З1, З2, З4, З7, З8, З9 | У3, У4, У5 |
| ПК 4.1. | Планировать работу элементов логистической | З3, З4, З5, З6, | У2, У3, У4, У5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | системы. | З7, З8 | |
| ПК 4.2. | Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы. | З3, З4, З5, З6, З7, З8 | У4, У5 |
| ПК 4.3. | Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы. | З3, З4, З5, З6, З7, З8 | У2, У3, У4, У5 |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | З3, З4, З5, З6, З7, З8 | У2, У3, У4, У5 |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | З1, З2, З6, З7, З8, З9 | У1, У2, У3, У4, У5 |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | З1, З2, З4, З6, З7, З8, З9 | У1, У2, У3, У4, У5 |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | З1, З2, З4 | У2, У3, У4, У5 |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, З9 | У1, У2, У3, У4, У5 |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З8, З9 | У1, У2, У3, У4, У5 |

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **74** |
| **в том числе в форме практической подготовки** | **24** |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 44 |
| практические занятия | 24 |
| Самостоятельная работа | 6 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Экономика организации

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности** | | **7/2** | |
| Тема 1.1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности | **Содержание** | **7** | |
| | 1. Сущность предпринимательства, виды и формы предпринимательской деятельности. Понятие и сущность организации (предприятия). Виды предприятий, их классификация. Механизм функционирования организации (предприятия). Основные признаки предприятия как юридического лица. Организационно-правовые формы предприятий (организаций). Малые и средние предприятия как субъекты предпринимательской деятельности. Объединения предприятий. Внутренняя и внешняя среда предприятий. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических занятий** | **2/2** | |
| | 1. Практическая работа № 1. Цели и порядок создания и регистрации организации. Реорганизация, ликвидация и банкротство организаций. Действующие законодательные, нормативные и правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия (организации). | 2/2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | **Самостоятельная работа** | **3** | |
| | ВСР № 1. Подготовить конспект, сообщение, доклад, презентацию (на выбор) по предложенной тематике. | 3 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| **Раздел 2. Производственный процесс и принципы его организации. Основные фонды и оборотные средства предприятия** | | **18/6** | |
| Тема 2.1. Производственный процесс и принципы его организации | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Типы и методы организации производства и их характеристика. Организация производственного и технологического процессов. Длительность производственного цикла при различных видах движения предмета труда. Производственная структура организации (предприятия). | 2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических занятий** | **2/2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 1. Практическая работа № 2. Определение типа производства по номенклатуре и объему выпуска продукции и его характеристика. | 2/2 | ПК 4.1., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 2.2. Основные фонды и оборотные средства предприятия | **Содержание** | **14** | |
| | 1. Понятие, сущность и значение основных средств, их состав, структура и назначение. Классификация основных фондов предприятия. Учет и оценка основных фондов предприятия. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Износ, воспроизводство и амортизация основных средств. Методы расчета амортизационных отчислений. | 2 | ПК 2.2., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 3. Показатели использования основных средств. Методы оценки эффективности их использования. Понятие и виды производственной мощности. Расчет производственной мощности. | 2 | ПК 2.2., ПК.4.1., ПК.4.2., ПК.4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 4. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. | 2 | ПК 2.2., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 5. Показатели использования оборотных средств, методика их расчета. Пути улучшения использования производственных ресурсов. | 2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических занятий** | **4/4** | |
| | 1. Практическая работа № 3. Расчет показателей структуры, динамики, движения и состояния основных средств. Расчет показателей использования основных средств. Расчет производственной мощности на предприятии. | 2/2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Практическая работа № 4. Оборот оборотных средств. Высвобождение, вовлечение оборотных средств. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Расчет показателей использования оборотных средств. | 2/2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 3. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии** | | **14/6** | |
| Тема 3.1. Трудовые ресурсы предприятия и оплата труда на предприятии | **Содержание** | **8** | |
| | 1. Кадры предприятия, их классификация и структура. Кадровая политика организации. Классификация трудовых ресурсов организации (предприятия). Показатели движения трудовых ресурсов организации (предприятия). | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов организации (предприятия). | 2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Производительность труда: экономическая сущность, методика определения и планирования. Факторы производительности труда. | | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 3. Рабочее время и его использование. Баланс рабочего времени. Сущность и значение нормирования труда. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 4. Понятие заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Индексация заработной платы. Сущность и принципы организации оплаты труда. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических занятий** | **6/6** | |
| | 1. Практическая работа № 5. Определение среднесписочной численности работников организации. Расчет показателей состояния кадров на предприятии. Определение потребности в основных, вспомогательных рабочих и служащих. | 2/2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Практическая работа № 6. Составление баланса рабочего времени. Составление плана мероприятий по улучшению использования рабочего времени. Расчет основных показателей производительности труда. Определение факторов и выявление резервов повышения производительности труда. | 2/2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 3. Практическая работа № 7. Расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда. | 2/2 | ПК 2.2., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 4. Издержки и финансовые ресурсы предприятия** | | **17/4** | |
| Тема 4.1. Издержки предприятия | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Понятие и сущность издержек и себестоимости продукции. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Планирование себестоимости. Методы и расчет. Источники, факторы и пути снижения себестоимости продукции. Формирование системы управления затратами на предприятии. | 2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2, ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических занятий** | **2/2** | |
| | 1. Практическая работа № 8. Составление плановой калькуляции. Расчет себестоимости продукции. Составление сметы расходов на производство. Расчёт снижения себестоимости. | 2/2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 4.2. Финансовые ресурсы предприятия | **Содержание** | **2** | |
| | 1. Понятие и сущность финансов. Принципы организации финансов на предприятии. Финансовый механизм организации (предприятия). | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Финансовые ресурсы организации (предприятия), их структура и источники формирования. Собственные и заемные финансовые источники. Использование финансовых ресурсов организации (предприятия). Управление финансовыми ресурсами организации (предприятия). | | |
| Тема 4.3. Ценообразование и экономическая эффективность предприятия | **Содержание** | **9** | |
| | 1. Сущность, функции цены как экономической категории. Цена в современной экономике. Система цен и их классификация. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Ценовая политика на предприятии. Стратегия ценообразования. Порядок и этапы ценообразования. Методы ценообразования. Методики расчетов формирования цен. | 2 | ПК 4.2., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических занятий** | **2/2** | |
| | 1. Практическая работа № 9. Выбор метода ценообразования и расчет цены на продукцию и услуги. Определение оптовой цены предприятия. | 2/2 | ПК 2.2., ПК 3.3, ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **Самостоятельная работа** | **3** | |
| | ВСР № 2. Подготовить конспект, сообщение, доклад, презентацию (на выбор) по предложенной тематике | 3 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 5. Управление организацией** | | **14/4** | |
| Тема 5.1. Управление организацией | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Понятие управления. Понятие, сущность, значение и виды организационных структур. Механизм и методы управления. Структура и функции аппарата управления предприятием. Организация управления цехом. | 2 | ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05, ОК 09. |
| | **В том числе практических занятий** | **2/2** | |
| | 1. Практическая работа № 10. Построение и описание различных видов организационных структур управления. Положение об отделах и службах предприятия. | 2/2 | ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04, ОК 05., ОК 09. |
| Тема 5.2. Финансовый результат и рентабельность | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Сущность и виды эффективности. Резервы повышения экономической эффективности производства. Доход предприятия и его виды. Понятие, функции и виды прибыли. Источники получения прибыли. Формирование прибыли на предприятии. Распределение прибыли предприятия. | 2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Рентабельность – показатель эффективности деятельности | 2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | предприятия. Показатели рентабельности. | | ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических занятий** | **2/2** | |
| | 1. Практическая работа № 11. Расчет показателей прибыли и рентабельности. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Резервы и пути повышения экономической эффективности производства. | 2/2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 5.3. Планирование в организации | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Функция планирования в условиях рыночного механизма хозяйствования. Понятие, основные методы и принципы планирования и прогнозирования в организации (предприятии). Составные элементы и виды внутрифирменного планирования. | 2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Бизнес-план как одна из форм внутрифирменного планирования. Определение бизнес-плана и его значение. Цели, задачи, функции и принципы бизнес-планирования. Структура и последовательность разработки бизнес-плана. Организация процесса бизнес-планирования. | 2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 6. Инновационная и инвестиционная деятельность в организации** | | **2** | |
| Тема 6.1. Инновационная и инвестиционная деятельность в организации | **Содержание** | **2** | |
| | 1. Понятие, экономическое содержание и сущность капитальных вложений, инвестиций. Формы капитала и инвестиционной деятельности. Направления и источники финансирования капитальных вложений. Экономическая эффективность капитальных вложений. Понятие и сущность инновационной деятельности. Влияние инноваций на деятельность организаций (предприятий). Виды инноваций. | 2 | ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| **Экономика организации** | | **2/2** | |
| Экономика организации | **Содержание** | **2** | |
| | **В том числе практических занятий** | **2/2** | |
| | 1. Практическая работа № 12. Обобщение материала в форме устного и письменного контроля в рамках дифференцированного зачета. | 2/2 | ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **Всего** | **74/24** | |

## 4. Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет экономики организации, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

1. Сафронов, Н.А. Экономика организации (предприятия) : учебник для СПО / Н.А. Сафронов. – 2-е изд., с изм. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. – 256 с.

2. Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 777 с.

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Коршунов, В.В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.В. Коршунов. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 363 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16416-9. – URL : https://urait.ru/bcode/560906.

2. Милкова, О.И. Экономика и организация предприятия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О.И. Милкова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 473 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16140-3. – URL : https://urait.ru/bcode/568490.

3. Чалдаева, Л.А. Экономика предприятия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л.А. Чалдаева. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 435 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11534-5. – URL : https://urait.ru/bcode/566485.

#### 4.2.3. Дополнительные источники

Нормативно-законодательные документы

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с изменениями и дополнениями).

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).

3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. №146-ФЗ, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. №230-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

5. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с изменениями и дополнениями).

6. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями).

7. Федеральный закон от 5 мая 2014 г. №99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

Дополнительные источники литературы и электронные издания

1. Богатырева, М.В. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.В. Богатырева, А.Е. Колмаков, М.А. Колмаков. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 424 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10525-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517918 (дата обращения: 28.01.2023).

2. Борисов, Е.Ф. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Ф. Борисов. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва :Издательство Юрайт, 2023. – 383 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02043-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/511554.

3. Воробьева, И.П. Экономика и организация производства : учебник для среднего профессионального образования / И.П. Воробьева, О.С. Селевич. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 212 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18143-2. – URL : https://urait.ru/bcode/566078.

4. Иванов, И.Н. Организация труда на промышленных предприятиях : учебник для среднего профессионального образования / И.Н. Иванов, А.М. Беляев. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 305 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12300-5. — URL : https://urait.ru/bcode/566292.

5. Корнеева, И.В. Экономика организации. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / И.В. Корнеева, Г.Н. Русакова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10900-9. – URL : https://urait.ru/bcode/564582.

6. Организация производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л.С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л.С. Леонтьевой, В.И. Кузнецова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 279 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17052-8. – URL : https://urait.ru/bcode/562606.

7. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Ф. Чеберко. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 219 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05041-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/515491.

8. Шимко, П.Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П.Д. Шимко. – 5-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 251 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18815-8. – URL : https://urait.ru/bcode/561132.

9. Экономика предприятия : учебник для среднего профессионального образования / С.П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С.П. Кирильчук. — 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 458 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15879-3. – URL : https://urait.ru/bcode/564946.

10. Экономика предприятия: практический курс : учебник для среднего профессионального образования / С.П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С.П. Кирильчук. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 492 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17191-4. – URL : https://urait.ru/bcode/564945.

Нормативно-правовые акты и справочная литература

1. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих.
2. Классификационные группы основных средств.
3. Статистические сборники.
4. Классификатор отраслей народного хозяйства.
5. Классификатор видов экономической деятельности.

Интернет-ресурсы

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/.

2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/.

3. Портал «Всеобуч» – справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – http://www.edu-all.ru/.

4. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.vuzlib.net.

5. Росстат www.gks.ru.

6. Экономическая школа. Форма доступа: http://economicus.ru.

7. Бизнес-консультант. Форма доступа: http://www.fmansy.ru/st/page_fm o.html.

8. Сайт методической и аналитической информации, относящейся к управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу. Форма доступа: http://www.cfin.ru.

9. Методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации по экономике и финансам. Форма доступа: http://www.finansy.ru.

10. Электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии.

11. Электронные версии учебников.

12. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/.

13. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/.

14. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/.

15. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/.

16. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/.

17. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/.

18. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/.

19. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/.

20. Официальный сайт Президента России - http://www.kremlin.ru.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной программы

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устных опросов, практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| У1 - определять организационно-правовые формы собственности организаций | ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. | Текущий контроль в форме:<br>- наблюдения за студентами на практических занятиях;<br>- оценивания выполнения и защиты практических работ и решения ситуационных задач;<br>- оценки результата аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов. |
| У2 - планировать деятельность организации | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.3. | |
| У3 - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.3. | |

| | | |
|---|---|---|
| организации | | Рубежный контроль в форме:<br>- оценивания выполнения практических заданий по отдельным разделам курса. |
| У4 - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации | ОК 01., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3. | |
| У5 - находить и использовать необходимую экономическую информацию | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3. | |
| З1 - сущность организации как основного звена экономики отраслей | ОК 02., ОК 03., ОК 04, ОК 05., ОК 09., ПК 3.3. | Текущий контроль в форме:<br>- индивидуальных и фронтальных устных опросов;<br>- наблюдения за студентами на практических занятиях;<br>- оценивания выполнения и защиты практических работ и решения ситуационных задач;<br>- тестирования;<br>- оценки результата аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.<br><br>Рубежный контроль в форме:<br>- устного опроса по отдельным разделам курса;<br>- итогового тестирования по разделам курса. |
| З2 - основные принципы построения экономической системы организации | ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 3.3. | |
| З3 - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования | ОК 01., ОК 05., ОК 09., ПК 2.2., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3. | |
| З4 - организацию производственного и технологического процессов | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3. | |
| З5 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 2.2, ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3. | |
| З6 - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 2.2., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3. | |
| З7 - механизмы ценообразования, формы оплаты труда | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09, ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3. | |
| З8 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 2.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3. | |
| З9 - аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике | ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 3.3. | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | |

**Приложение 1.24**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ОП.04 Статистика»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.04 Статистика

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины ОП.04 Статистика: обучение студентов теоретическим и практическим основам статистики: статистической методологии и практическим навыкам сбора, обработки и анализа статистических данных, характеризующих современное экономическое и социальное развитие общества.

### 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.04 Статистика включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 56 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 50 часов;
самостоятельной работы студента 6 часов.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09.

У1 – собирать и регистрировать статистическую информацию;

У2 – проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;

У3 – выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;

У4 – осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;

З1 – предмет, метод и задачи статистики;

З2 – общие основы статистической науки;

З3 – принципы организации государственной статистики;

З4 – современные тенденции развития статистического учета;

З5 – основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;

З6 – основные формы и виды действующей статистической отчетности:

З7 – технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

| Коды компетенций | Наименование компетенции | Знания | Умения |
|---|---|---|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | З7 | У3, У4 |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | З5, З6, З7 | У1, У2, У3 |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, | З5, З7 | У3, У4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | | |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | З5 | У1 |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7 | У1, У2, У3, У4 |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | З6 | У3, У4 |

## 3 Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 56 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 16 |
| в т.ч.: | - |
| теоретическое обучение | 34 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 16 |
| курсовая работа (проект) | - |
| Самостоятельная работа | 6 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Статистика

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Введение в статистику** | | **28/6** | |
| Тема 1.1. Предмет, метод и задачи, организация статистики | **Содержание** | **10** | |
| | 1. Предмет и задачи статистики. Статистическая совокупность. Статистические показатели. | 2 | ОК 05. |
| | 2. Система государственной статистики в РФ. Задачи и принципы организации государственного статистического учета, тенденции его развития. Современные технологии организации статистического учета. | 2 | ОК 05. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Единицы статистической совокупности и вариация признаков. | | |
| | **Самостоятельная работа** | **6** | |
| | ВСР №1 Реферат на тему: Современное состояние и перспективы развития национальной экономики (по отраслям) | 6 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 1.2. Этапы проведения, формы, виды и способы статистического наблюдения | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Статистическое наблюдение и этапы его проведения. Точность статистического наблюдения. Виды статистического наблюдения. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. Статистическая отчетность и ее виды. Специально организованное статистическое наблюдение. Регистровая форма наблюдения. Формирование карт наблюдений реализации технологических процессов. Арифметический и логический контроль качества информации. | 2 | ОК 02., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 1. Составление плана и проведение статистического наблюдения | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 1.3. Сводка и группировка в статистике | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Статистическая сводка. Программа статистической сводки. Результаты сводки. Порядок проведения группировки. Ряды распределения. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. Порядок проведения группировки. Ряды распределения. Группировка статистических данных. Группировочные признаки. Принцип оптимизации числа групп. Формула Стерджесса. Простые и сложные группировки. Факторные и результативные признаки. Перегруппировка статистических данных. Виды интервалов. Ряд распределения. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения. Графическое изображение рядов распределения: полигон, гистограмма, кумулята и огива. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 2. Проведение сводки и группировки статистических данных. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 1.4. Способы наглядного представления статистических данных | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Статистические таблицы. Правила построения таблиц в статистике. Структурный и содержательный анализ статистических таблиц. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. Статистические графики. Элементы статистического графика. Виды графиков. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 3. Построение и анализ таблиц и графиков. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| **Раздел 2. Статистические показатели** | | **28/10** | |
| Тема 2.1. Абсолютные, относительные, средние величины в статистике | **Содержание** | **8** | |
| | 1. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Относительные показатели динамики, плана, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09 |
| | 2. Средние величины в статистике: средняя арифметическая, средняя квадратическая, средняя гармоническая. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | Практическая работа № 4. Определение относительных показателей и анализ полученных результатов. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 5. Исчисление и анализ средних величин | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 2.2. Показатели вариации и структурные характеристики вариационного ряда распределения | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Вариация и ее основные показатели. Структурные характеристики вариационного ряда. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Абсолютные и относительные показатели вариации. Мода. Медиана. Мода и медиана в дискретном и интервальном вариационном ряду. Графические способы построения моды и медианы. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 6. Исчисление и анализ показателей вариации | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 2.3. Виды и методы анализа рядов динамики | **Содержание** | **2** | |
| | 1 Ряды динамики, их виды. Показатели изменения уровней рядов динамики. Методы анализа | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | основной тенденции в рядах динамики. Сезонные колебания. Индексы сезонных колебаний и сезонная волна. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения. Их графическое изображение. | | |
| Тема 2.4. Индексы | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Понятие об индексах и их значение | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Агрегатный индекс - основная форма экономического индекса. Индексы переменного и постоянного состава | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 7. Исчисление и анализ статистических индексов | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 2.5. Выборочное наблюдение в статистике | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Выборочное наблюдение. Виды выборки. Генеральная и выборочная совокупности. Ошибка выборочного наблюдения. Распространение результатов выборочного наблюдения на генеральную совокупность. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 8. Ошибки выборочного наблюдения. Корректировка выборки. | 2 | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| Тема 2.6. Корреляционно-регрессионный анализ | **Содержание** | **2** | |
| | 1. Причинно-следственные связи между явлениями. Виды связей. Качественный анализ изучаемого явления. Построение модели связи. Интерпретация результатов. Корреляция. Корреляционно-регрессивный анализ. Уравнение регрессии. Коэффициенты регрессии. Адекватность моделей, построение на основе уравнения регрессии. Интерпретация моделей регрессии. Дифференцированный зачет. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **Всего** | **56/16** | |

## 4. Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет общеобразовательных дисциплин, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Долгова, В.Н. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.Н. Долгова, Т.Ю. Медведева. – 3-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 278 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16207-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/530616.

2. Статистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / М.Р. Ефимова, Е.В. Петрова, О.И. Ганченко, М.А. Михайлов ; под редакцией М. Р. Ефимовой. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 355 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9141-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/513832.

#### 4.2.2. Дополнительные источники

3. Яковлев, В.Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel : учебное пособие для среднего профессионального образования / В.Б. Яковлев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 353 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02551-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/514042.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| **умения:** | | |
| У1 – собирать и регистрировать статистическую информацию; | ОК 02., ОК 04., ОК 05. | -наблюдение и анализ оценки действий обучающегося при выполнении практических работ;<br>- анализ и оценка выполнения практических работ;<br>- оценка практических навыков;<br>- оценка выполнения поиска информации в различных источниках;<br>- дифференцированный зачет; |
| У2 – проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; | ОК 02., ОК 05. | |
| У3 – выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. | |
| У4 – осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники; | ОК 01., ОК 03., ОК 05., ОК 09. | |
| **знания:** | | |
| З1 – предмет, метод и задачи статистики; | ОК 05. | - оценка устных ответов при защите практических работ;<br>- оценка результатов тестирования;<br>- оценка решения производственных ситуаций и ответов фронтального опроса;<br>- оценка результатов собеседования по теоретическим материалам;<br>- дифференцированный зачет. |
| З2 – общие основы статистической науки; | ОК 05. | |
| З3 – принципы организации государственной статистики; | ОК 05. | |
| З4 – современные тенденции развития статистического учета; | ОК 05. | |
| З5 – основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; | ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. | |
| З6 – основные формы и виды действующей статистической отчетности; | ОК 02., ОК 09. | |
| З7 – технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления; | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05. | |

**Приложение 1.25**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ОП.05 Документационное обеспечение управления»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 Документационное обеспечение управления.

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины ОП.05 Документационное обеспечение управления: формировать у студентов представление о ведении делопроизводства и современных технологиях организации документооборота, способствовать развитию навыков использования в профессиональной деятельности законодательных актов и нормативно - методических документов по документационному обеспечению управления.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП.05 Документационное обеспечение управления является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы учебной дисциплины 34 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 34 часа;
самостоятельной работы студента: 0 часов.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями ПК 1.1., ПК.1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., знаниями и умениями:

У1 оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. используя информационные технологии;

У2 унифицировать системы документации;

У3 осуществлять хранение и поиск документов;

У4 осуществлять автоматизацию обработки документов;

У5 использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

З1 понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;

З2 основные понятия документационного обеспечения управления;

З3 системы документационного обеспечения управления;

З4 классификацию документов;

З5 требования к составлению и оформлению документов;

З6 организацию документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел

| Коды компетенций | Наименование компетенции | Знания | Умения |
|---|---|---|---|
| ПК 1.1. | Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок | З1, З2, З5, З6 | У1, У2, У3 |
| ПК 1.3. | Осуществлять документационное сопровождение складских операций | З1, З2, З5, З6 | У1, У2, У3 |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | З2, З3, З4, З5 | У1, У2, У3, У4, У5 |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации | З3, З4, З5, З6 | У1, У2, У3, У4, У5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | | |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | З4, З5 | У1, У2, У5 |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | З4, З5 | У1, У2, У5 |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | З1, З6 | У2, У4 |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | З1, З2, З3, З4 | У1, У2, У5 |

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 34 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 16 |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 18 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 16 |
| курсовая работа (проект) | - |
| Самостоятельная работа | - |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Документационное обеспечение управления

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Организация документооборота на предприятии** | | **4/0** | |
| Тема 1.1. Документ и система документации. | **Содержание** | **2** | |
| | 1. Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления». Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления». Унификация и стандартизации управленческих документов. Основные понятия делопроизводства. Классификация документов организации. Функции документов. Понятие и состав реквизитов документа. Схемы расположения реквизитов. Понятие и виды бланков документов. Нормативно-правовое обеспечение делопроизводства. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 09. |
| Тема 1.2. Организация документооборота на предприятии. | **Содержание** | **2** | |
| | 1. Понятие и принципы организации документооборота. Состав и учет объема документооборота предприятий. Организация работы с входящей, исходящей и внутренней документацией. Контроль исполнения документов. Работа с внутренними документами. Базы данных для хранения документов. Законодательные акты и нормативно-методические документы по архивному хранению документов. Работа с запросами. Работа с электронными документами. | 2 | ПК 1.1., ОК 02., ОК 04. |
| **Раздел 2. Виды документов и порядок работы с ними** | | **30 / 16** | |
| Тема 2.1. Организационно-распорядительные документы. | **Содержание** | **14** | |
| | 1. Организационные документы – устав, учредительные договор, положение. | 2 | ПК 1.1., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. Распорядительные документы – приказ, распоряжение, указание, постановление, решение, инструкция, протокол. | 2 | ПК 1.1., ОК 04., ОК 05. |
| | 3. Справочно-информационные документы: служебная записка, объяснительная записка, акт, справка, служебные письма. | 2 | ПК 1.1., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **8** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 1. Составление и оформление распоряжения. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01. |
| | Практическая работа № 2. Составление и оформление деловых писем. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| | Практическая работа № 3. Оформление справок, докладной и служебной записки, акта. | 4 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 04. |
| Тема 2.2. Кадровая документация. | **Содержание** | **8** | |
| | 1. Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу. | 2 | ПК 1.1., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. Комплектование личного дела. Автобиография. Резюме. Заявление о приеме на работу. Приказы по личному составу. Штатное расписание. | 2 | ПК 1.1., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | Практическая работа № 4. Оформление приказов по личному составу. | 2 | ПК 1.1., ОК 04., ОК 05. |
| | Практическая работа № 5. Оформление трудового договора, приказа о приеме на работу, оформление трудовой книжки. | 2 | ПК 1.1., ОК 04., ОК 05. |
| Тема 2.3. Договорно-правовая документация. | **Содержание** | **8** | |
| | 1. Понятия договора. Виды договоров. Обязательные реквизиты договоров. Правила оформления договоров. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 03. |
| | 2. Правила оформления претензионных писем. Формуляр искового заявления, требования к его оформлению. Законодательные акты и нормативно-методические документы по договорным документам. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 03. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | Практическая работа № 6. Оформление договора купли-продажи. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 03. |
| | Практическая работа № 7. Оформление и обработка претензионных писем. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 03. |
| | **Всего** | **34** | |

## 4. Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет документационного обеспечения управления, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

### 4.2.1. Основные печатные издания

### 4.2.2. Основные электронные издания


1. Грозова, О.С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О.С. Грозова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 126 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08211-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/472842.

2. Доронина, Л.А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л.А. Доронина, В.С. Иритикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. –270 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16017-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/563264.

3. Доронина, Л.А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л.А. Доронина, В.С. Иритикова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 233 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05783-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473802.

4. Корнеев, И.К. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.К. Корнеев, А.В. Пшенко, В.А. Машурцев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 384 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05022-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/472550.

5. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 462 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04604-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/470020.

6. Кузнецова, И.В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие для СПО / И.В. Кузнецова, Г.А. Хачатрян. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 166 с. – ISBN 978-5-4486-0404-1, 978-5-4488-0216-4. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/80326.

7. Павлова, Р.С. Документационное обеспечение управления : учебник для СПО / Р. С. Павлова. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 416 с. – ISBN 978-5-8114-6959-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/173087.

8. Павлова, Р.С. Документирование управленческой деятельности : учебное пособие для СПО / Р.С. Павлова. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 272 с. – ISBN 978-5-8114-70679. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/173092.

**4.2.3. Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ТК РФ) (в действующей редакции).

4. Павлова, Р.С. Документационное обеспечение управления. Деловая переписка: учебное пособие для СПО/ Р.С. Павлова. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 152 с. – ISBN 978-5-8114-8298-6. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/193314.

5. Егоров, В.П. Делопроизводство и режим секретности: учебник для СПО / В.П. Егоров, А.В. Слиньков. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 312 с. – ISBN 978-5-8114-9442-2. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/195428.

6. Егоров, В.П. Документоведение и документационное обеспечение управления в условиях цифровой экономики / В.П. Егоров, А.В. Слиньков. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 372 с. – ISBN 978-5-507-44331-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/220493.

7. Павлова, Р.С. Конфиденциальное делопроизводство: учебное пособие для СПО / Р.С. Павлова. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 308 с. – ISBN 978-5-8114-7000-6. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/169795.

8. Павлова, Р.С. Делопроизводство по обращениям граждан: учебное пособие для СПО / Р. С. Павлова. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 280 с. – ISBN 978-5-8114-7002-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/169797.

9. Егоров, В. П. Документационное обеспечение управления негосударственных организаций в условиях цифровой экономики: учебное пособие для СПО/ В.П. Егоров, А.В. Слиньков. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 216 с. – ISBN 978-5-8114-7924-5. – Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/180803.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| У1, У2, У3, З1, З2, З5, З6 | ПК 1.1. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка практического задания.<br>Оценка выполнения самостоятельной работы. |
| У1, У2, У3, З1, З2, З5, З6 | ПК 1.3. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка практического задания.<br>Оценка выполнения самостоятельной работы. |
| У1, У2, У3, У4, У5, З2, З3, З4, З5 | ОК 01. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка практического задания.<br>Оценка выполнения самостоятельной работы. |
| У1, У2, У3, У4, У5, З3, З4, З5, З6 | ОК 02. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка практического задания.<br>Оценка выполнения самостоятельной работы. |
| У1, У2, У5, З4, З5 | ОК 03. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка практического задания.<br>Оценка выполнения самостоятельной работы. |
| У1, У2, У5, З4, З5 | ОК 04. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка практического задания. |
| У2, У4, З1, З6 | ОК 05. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка практического задания. |
| У1, У2, У5, З1, З2, З3, З4 | ОК 09. | Устный опрос.<br>Тестирование. |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | |

**Приложение 1.26**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области финансов, кредита, организации денежного обращения и банковской деятельности для применения в повседневной работе в организации.

### 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы учебной дисциплины 74 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 74 часа.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами общими (ОК) компетенциями: ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., знаниями и умениями:

У1 – оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

У2 – анализировать показатели, связанные с денежным обращением;

У3 – анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;

У4 – составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

У5 – определять и анализировать уровень инфляции;

У6 – определять кредитоспособность заемщика;

З1 – сущность финансов, их функции и роль в экономике;

З2 – принципы финансовой политики и финансового контроля;

З3 – законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;

З4 – основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;

З5 – структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;

З6 – цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;

З7 – структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;

З8 – виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;

З9 – характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;

З10 – кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;

З11 – особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

| Коды компетенций | Наименование компетенции | Знания | Умения |
|---|---|---|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | З1, З10 | У1 |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | З2, З8 | У2, У3 |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | З6, З7 | У3, У5 |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | З3, З9 | У4 |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | З2, З11 | У2 |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | З4, З5 | У2, У6 |

## 3 Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 74 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки*** | 26 |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 48 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 26 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Понятие о финансах и финансовой системе, управлении финансами** | | **42/14** | |
| Тема 1.1. Социально-экономическая сущность финансов и их функции в условиях рыночной экономики. | **Содержание** | **2** | |
| | Понятие финансов и их особенности в системе денежных отношений. Функция финансов. Финансовые ресурсы, их экономическое содержание и состав. Развитие теоретических концепций финансов в России. | 2 | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 1.2. Деньги, денежное обращение и денежная система | **Содержание** | **8** | |
| | Деньги как экономическая категория, их функции и роль в экономике. Необходимость и предпосылки возникновения денег. Сущность и свойства денег. Функции денег. Предпосылки и причины эволюции форм и видов денег. Товарная и металлическая формы денег. Бумажные деньги. Кредитные деньги. Электронные деньги. Принципы измерения денежной массы. Структура денежной массы. Скорость обращения денег. Денежная эмиссия и выпуск денег в оборот. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Понятие денежного и платежного оборота. Законы денежного оборота. Организация безналичной и наличной денежной эмиссии Принципы организации безналичного и наличного денежного оборота. Формы безналичных расчетов. Особенности организации наличного денежного оборота. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Инфляция, её сущность и формы проявления. Особенности инфляционного процесса в России. Виды и типы инфляции. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 1.<br>Влияние различных факторов на денежную массу и скорость обращения денег.<br>Расчет уровня инфляции в государстве. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 1.3. Экономическая сущность государственных | **Содержание** | **6** | |
| | Развитие науки о государственных финансах. Подходы к определению роли государства в современной экономике Сущность бюджетного федерализма и принципы его построения. Западные модели бюджетного федерализма. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 04. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| финансов | Особенности бюджетного федерализма в Российской Федерации | | |
| | Бюджет государства – основа централизованных финансов. Бюджетная система Российской Федерации. Доходы бюджетов. Расходы бюджетов. Бюджетный процесс: сущность и определения. Основные направления совершенствования бюджетного процесса в Российской Федерации. Государственный кредит и финансовая помощь. Государственный долг. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 2.<br>Анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| Тема 1.4.<br>Финансы организаций различных форм собственности | **Содержание** | **26** | |
| | Финансы хозяйствующих субъектов рыночного сектора экономики. Сущность и функции финансов организаций. Финансовые ресурсы организации. Доходы и расходы, прибыль и денежные потоки организации. Современные формы финансового планирования в организациях. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Оценка финансового состояния хозяйствующих субъектов. Финансовое состояние как экономическая категория. Методические основы анализа финансового состояния предприятия. Методика общей оценки динамики и структуры статей бухгалтерского баланса. Методика анализа внеоборотных активов. | 2 | ОК 03., ОК 04. |
| | Методика анализа оборотного капитала. Методика анализа финансовой устойчивости. Методика анализа ликвидности и платежеспособности. Методика анализа финансовых результатов. Методики прогнозирования кризисной ситуации с использованием финансовых индикаторов. | 4 | ОК 05., ОК 09. |
| | Финансы некоммерческих организаций. Понятие, цели создания и признаки некоммерческой организации. Формы некоммерческой организации. Деятельность иностранной некоммерческой организации. Основы финансово-хозяйственной деятельности некоммерческой организации. Организация контроля над деятельностью некоммерческой организации. | 2 | ОК 05., ОК 09. |
| | Финансовый менеджмент. Базовые концепции финансового менеджмента. Операционный анализ деятельности организации. Оценка эффективности инвестиционных решений. Цена и структура капитала. | 2 | ОК 01., ОК 02., |
| | Страхование: экономическая сущность, функции и роль в современном обществе. Виды страховых услуг юридическим и физическим лицам. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Организация страхового дела. Перестрахование как условие эффективной деятельности страховой компании | 2 | ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **10** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 3.<br>Расчёт объема продаж и безубыточности предприятия. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 09. |
| | Практическая работа № 4.<br>Проведение вертикального и горизонтального анализа. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 09. |
| | Практическая работа № 5.<br>Анализ эффективности деятельности организации. | 4 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 6.<br>Расчет страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 2. Структура кредитной и банковская системы** | | **20/8** | |
| Тема 2.1.<br>Банковская система Российской Федерации | **Содержание учебного материала** | **10** | |
| | Банковские системы. Понятие банковской системы. Факторы формирования банковской системы. Состав, современное состояние и проблемы развития банковской системы России. Особенности национальных банковских систем в современных условиях. Центральные банки. Условия возникновения центральных банков. Цели деятельности и функции центрального банка | 2 | ОК 01., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Коммерческие банки. Сущность коммерческих банков. Функции и классификация коммерческих банков. Операции коммерческих банков. Финансовая устойчивость и банкротство банков | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09. |
| | Простые проценты. Декурсивный метод начисления сложных процентов. Методика расчета сложных процентов | 2 | ОК 01., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Учет инфляции в финансовых расчетах | 2 | ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 7.<br>Расчёт процентного дохода от вклада денежных средств. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 2.2. Развитие кредитного дела в Российской Федерации | **Содержание** | **10** | |
| | Кредит: сущность, формы и функции. Природа, сущность и особенности кредита. Возникновение кредита и развитие его форм. Необходимость и роль кредита в экономике. Источники формирования кредитных ресурсов. Функции кредита. Принципы кредитования. Основные инструменты кредита. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Кредитная система: структура и основные институты. Ссудный процент и цена кредита. Экономические основы формирования ссудного процента. Виды процентных ставок. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практическая работа № 8.<br>Расчёт суммы начисленных процентов за пользование кредитом. | 2 | ОК 01., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Практическая работа № 9.<br>Расчёт платежеспособности заемщика. | 4 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 3. Функционирование первичного и вторичного рынка ценных бумаг** | | **6/2** | |
| Тема 3.1.<br>Рынок ценных бумаг | **Содержание** | **6** | |
| | Рынок ценных бумаг. Рынок ценных бумаг и его структура. Ценные бумаги, их виды и классификация. Срочные финансовые инструменты рынка ценных бумаг. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | Первичный и вторичный рынок ценных бумаг: размещение и обращение ценных бумаг. Операции и сделки с ценными бумагами. | 2 | ОК 01., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 10.<br>Определение суммы дивидендов по акциям. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 4. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения** | | **6/2** | |
| Тема 4.1.<br>Валютные отношения и валютная система | **Содержание** | **4** | |
| | Валюта и валютные отношения. Валютная система как совокупность экономических отношений, связанных с функционированием валюты. Национальная, мировая и международная валютные системы. Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования. Валютные ценности. Конвертируемость валюты. Валютные операции. Валютный рынок. Валютные запасы. Валютные фонды организаций. Валютное регулирование и валютный контроль. | 2 | ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 11.<br>Расчета курса валют. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 4.2.<br>Международные кредитные отношения | **Содержание** | **2** | |
| | Международное экономическое сотрудничество в современных условиях. Международный валютный фонд (МВФ), его цели. Формирование капитала МВФ. Виды кредитов МВФ. Международный банк реконструкции и развития (МБРР), его цели. Источники ресурсов банка. Виды кредитов МБРР. Международная ассоциация развития (МАР), Международная финансовая корпорация (МФК), Агентство по гарантиям многосторонних инвестиций и цели их деятельности. Банк международных расчётов (БМР), его задачи. Региональные валютно-кредитные организации и их цели. Парижский и Лондонский клубы, их роль в решении | 2 | ОК 01. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | финансовых проблем страны-должника. Всемирная торговая организация (ВТО). | | |
| **Всего:** | | **74** | |

## 4 Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет финансов, денежного обращения и кредита, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1. образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

1.Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л.А. Чалдаева – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 434 с. – (Профессиональное образование).

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.Ю. Катасонов [и др.] ; под редакцией В.Ю. Катасонова, В.П. Биткова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 519 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16198-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/book/dengi-kredit-banki-567367.

2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л.А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л.А. Чалдаевой. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 436 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09529-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/560719.

3. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д.В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д.В. Буракова. – 2е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 303 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17281-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/562278.

#### 4.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).

3. Федеральный закон от 02.12.1990 №395-1 «О банках и банковской деятельности» (в действующей редакции).

4. Федеральный закон от 16.07.1998 №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (в действующей редакции).

5. Федеральный закон от 27.06.2011 №161-ФЗ «О национальной платежной системе» (в действующей редакции).

6. Федеральный закон от 22.04.1996 №39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (в действующей редакции).

7. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (в действующей редакции).

8. Федеральный закон от 30.12.2004 №218-ФЗ «О кредитных историях» (в действующей редакции).

9. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/.

10. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/.

11. Каледин, С.В. Финансовый менеджмент. Лабораторный практикум : учебное пособие / С.В. Каледин. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 248 с. – ISBN 978-5-8114-5724-3. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/146806.

12. Каледин, С.В. Финансовый менеджмент. Расчет, моделирование и планирование финансовых показателей : учебное пособие / С.В. Каледин. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 520 с. – ISBN 978-5-8114-5723-6. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/146805.

13. Киреев, В.Л. Банковское дело. Краткий курс : учебное пособие для спо / В. Л. Киреев. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 208 с. – ISBN 978-5-8114-9380-7. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/193400.

## 5 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| умения: | | |
| У1 – оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; | ОК 01., ОК 09. | - оценка результатов тестирования;<br>- экзамен<br>- анализ и оценка выполнения практических работ;<br>- оценка устных ответов по темам |
| У2 – анализировать показатели, связанные с денежным обращением; | ОК 02. | |
| У3 – анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета; | ОК 03., ОК 05. | |
| У4 – составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска; | ОК 01. | |
| У5 – определять и анализировать уровень инфляции; | ОК 02., ОК 05. | |
| У6 – определять кредитоспособность заемщика; | ОК 03. | |
| знания: | | |
| З1 – сущность финансов, их функции и роль в экономике; | ОК 01., ОК 04. | - устный и письменный опрос;<br>- оценка результатов |
| З2 – принципы финансовой политики и | ОК 03. | |

| | | |
|---|---|---|
| финансового контроля; | | тестирования;<br>- экзамен;<br>- анализ и оценка выполнения практических работ;<br>- оценка устных ответов по темам |
| З3 – законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег; | ОК 01. | |
| З4 – основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ; | ОК 05. | |
| З5 – структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций; | ОК 02., ОК 03. | |
| З6 – цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; | ОК 04., ОК 09. | |
| З7 – структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства; | ОК 02., ОК 05., ОК 09. | |
| З8 – виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; | ОК 01., ОК 04. | |
| З9 – характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; | ОК 03. | |
| З10 – кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики; | ОК 01. | |
| З11 – особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы. | ОК 05. | |

**Приложение 1.27**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП.07 Бухгалтерский учет логистических операций»**

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

**1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет логистических операций**

**1.1. Цель дисциплины**

Цель дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет логистических операций: формирование у студентов теоретических знаний о документационном сопровождении складских операций с позиций бухгалтерского учета и практических навыков учета и анализа логистических издержек.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.07 Бухгалтерский учет логистических операций включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Объем образовательной программы учебной дисциплины – 90 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 66 часов;
самостоятельной работы студентов – 6 часов.

**2. Результаты освоения учебной дисциплины**

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, знаниями и умениями:

**1. Результаты освоения учебной дисциплины**

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2., знаниями и умениями:

**Уметь**

У1 оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;

У2 проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;

У3 участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности;

У4 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У5 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У6 определять этапы решения задачи;

У7 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У8 составлять план действия;

У9 определять необходимые ресурсы;

У10 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У11 реализовывать составленный план;

У12 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

У13 определять задачи для поиска информации;

У14 определять источники достоверной правовой информации;

У15 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;

У16 выделять наиболее значимое в перечне информации;

У17 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

У18 применять современную научную профессиональную терминологию;

У19 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

У20 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

У21 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У22 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

У23 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У24 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

У25 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

**Знать**

З1 нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

З2 основные требования к ведению бухгалтерского учета;

З3 формы бухгалтерского учета;

З4 учет денежных средств;

З5 учет основных средств;

З6 учет нематериальных активов;

З7 учет материально-производственных запасов;

З8 учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;

З9 учет готовой продукции и ее реализации;

З10 учет текущих операций и расчетов;

З11 учет финансовых результатов и использования прибыли;

З12 учетную политику организации;

З13 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

З14 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З15 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

З16 методы работы в профессиональной и смежных сферах;

З17 структуру плана для решения задач;

З18 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

З19 приемы структурирования информации;

З20 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

З21 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;

З22 содержание актуальной нормативно-правовой документации;

З23 современная научная и профессиональная терминология;

З24 возможные траектории профессионального развития и самообразования;

З25 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

З26 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

З27 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

З28 особенности произношения;

З29 правила чтения текстов профессиональной направленности.

| Коды компетенций | Наименование компетенции | Знания | Умения |
|---|---|---|---|
| ПК 1.1. | Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок | З1, З2, З3 | У1, У3 |
| ПК 1.2. | Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе | З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З9 З12 | У1, У2, У3 |
| ПК 1.3. | Осуществлять документационное сопровождение складских операций | З4, З5, З6, З7, З9 З12 | У1, У3 |
| ПК 2.2. | Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении | З2, З8, З9, З10, З11, З12 | У1, У2, У3 |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | З13, З14, З15, З16, З17 | У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10, У11, У12 |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | З18, З19, З20, З21 | У13, У14, У15, У16 |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | З22, З23, З24 | У17, У18, У19 |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | З25 | У20 |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | З26, З27, З28, З29 | У21, У22, У23, У24, У25 |

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **90** |
| **в том числе в форме практической подготовки** | **32** |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 34 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 32 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | 6 |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | **18** |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет логистических операций

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Основы бухгалтерского учета** | | **30/18** | |
| Тема 1.1. Хозяйственный учет и его сущность | **Содержание** | **4** | |
| | 1. История бухгалтерского учета. Понятие о хозяйственном учете. Оперативный, статистический и бухгалтерский учет. Функции бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в учете. Объекты бухгалтерского учета. Основные задачи бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Понятие хозяйственных операций. Методы бухгалтерского учета. Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете». Положения о бухгалтерском учете и отчетности в РФ. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | 1. Практическая работа № 1. Группировка хозяйственных средств по составу и размещению, источникам образования и целевому назначению. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.3. |
| Тема 1.2 Балансовый метод отражения информации. Виды балансов | **Содержание** | **12** | |
| | 1. Виды балансов, их характеристика. Актив и пассив бухгалтерского баланса. Принципы составления баланса. Структура бухгалтерского баланса | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Группировка статей актива и пассива баланса в соответствии с классификацией имущества предприятия и источников его образования. Типовые изменения бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **8** | |
| | 1. Практическая работа № 2. Изменение статей актива и пассива баланса под влиянием хозяйственных операций | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.3. |
| | 2. Практическая работа № 3. Отражение хозяйственных операций в бухгалтерском балансе. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1. |
| | 3. Практическая работа № 4. Составление бухгалтерского баланса. | 4 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.2. |
| Тема 1.3 Счета бухгалтерского учет. Двойная запись | **Содержание** | **14** | |
| | 1. Типы хозяйственных операций. Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Активные, пассивные и активно-пассивные счет. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| операций на счетах | 2. Понятие двойной записи операций на счетах, бухгалтерская запись. Проводки простые и сложные. Обоснование метода двойной записи. Понятие корреспонденции счетов | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 3. Понятие и характеристики синтетического и аналитического счетов. План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Забалансовые счета | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **8** | |
| | 1. Практическая работа № 5.<br>Оформление счетов бухгалтерского учета. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.2. |
| | 2. Практическая работа № 6.<br>Бухгалтерская запись. Составление бухгалтерских проводок | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.3. |
| | 3. Практическая работа № 7.<br>План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Связь между счетами и балансом. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1. |
| | 4. Практическая работа № 8.<br>Решение задач на определение типа хозяйственных операций. Группировка хозяйственных средств организации и источников их формирования | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 2.2. |
| **Раздел 2. Бухгалтерский учет имущества и обязательств организации** | | **42/14** | |
| Тема 2.1.<br>Учет имущества организации | **Содержание** | **23** | |
| | 1. Порядок учета имущества организации. Учет наличных и безналичных денежных средств. Правила организации кассовых операций и операций по расчетным, валютным и специальным счетам. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 2. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет амортизации. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 3. Учет движения материально-производственных запасов на складе и бухгалтерском учете. Оценка материально-производственных запасов. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 4. Учет затрат на логистических предприятиях. Классификация затрат логистических предприятий | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 5. Учет товаров. Учет товаров в пути. Учет транспортно-заготовительных расходов | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 6. Порядок проведения и оформления инвентаризации имущества организации. Документальное оформление движения имущества. Учет расчетов с подотчетными лицами | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **8** | |
| | 1. Практическая работа № 9 Учет движения имущества | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 2. Практическая работа № 10 Определение остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов с учетом применения различных способов начисления амортизации. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 3. Практическая работа № 11 Определение себестоимости произведенной продукции | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 4. Практическая работа № 12 Проведение и оформление инвентаризации | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | **Самостоятельная работа** | **3** | |
| | ВСР № 1. Изучение положений по бухгалтерскому учету (ПБУ) в части учета имущества организации. Определение остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов с учетом применения различных способов начисления амортизации. Определение лимита остатка кассы предприятия. Определение себестоимости логистических услуг. | 3 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| Тема 2.2. Учет обязательств организации и текущих расчетов | **Содержание** | **19** | |
| | 1. Классификация обязательств организации. Текущие расчеты и порядок их организации. Дебиторская и кредиторская задолженность, их учет. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, учет расчетов с покупателями и заказчиками, учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Учет кредитов и займов. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 2. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 3. Собственный капитал организации и его состав. Учет уставного, добавочного и резервного капиталов. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 4. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет резервов. Учет прочих доходов и расходов. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 5. Учет доходов и расходов будущих периодов. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Порядок проведения и оформления инвентаризации обязательств организации. Документальное оформление расчетных операций | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | 1. Практическая работа № 13 Учет обязательств организации. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 2. Практическая работа № 14 Учет расчетов по налогам и сборам. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | 3. Практическая работа № 15 Определение финансового результата согласно данным бухгалтерского учета | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | **Самостоятельная работа** | **3** | |
| | ВСР № 2. Изучение положений по бухгалтерскому учету (ПБУ) в части учета обязательств и капитала организации. Решение задач по учету расчетов с различными дебиторами и кредиторами. Определение финансового результата согласно данным бухгалтерского учета. | 3 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.2. |
| | **Промежуточная аттестация** | **18** | |
| | **Всего** | **90** | |

## 4. Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрен кабинет бухгалтерского учета и налогообложения, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

### 4.2.1. Основные печатные издания

### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Алисенов, А.С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.С. Алисенов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 505 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-19358-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/579839

2. Воронченко, Т.В. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т.В. Воронченко. – 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 747 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-

16687-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/577354.

3. Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.М. Дмитриева. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 287 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-21517-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/575016.

4. Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И.В. Захаров, О.Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 409 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-19079-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/580575.

**4.2.3. Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

12. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

13. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

14. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

15. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

16. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

18. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

19. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

20. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

21. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

22. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н (действующая редакция);

23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

26. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

27. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

28. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

29. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

30. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

31. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 № 63814);

32. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: http://www.consultant.ru;

33. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: http://www.garant.ru;

34. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: http://www.minfin.ru;

35. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: http://www.nalog.ru;

36. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: http://www.roskazna.ru;

37. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: http://www.pfrf.ru/;

38. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: http://fss.ru/;

39. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: http://www.ffoms.ru/;

40. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: http://www.gks.ru/.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| У1, У3 | ПК 1.1. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| У1, У2, У3 | ПК 1.2. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| У1, У3 | ПК 1.3. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| У1, У2, У3 | ПК 2.2. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10, У11, У12 | ОК 01. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| У13, У14, У15, У16 | ОК 02. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| У17, У18, У19 | ОК 03. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| У20 | ОК 05. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания<br>Защита практических работ |
| У21, У22, У23, У24, У25 | ОК 09. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| З1, З2, З3 | ПК 1.1. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| З1, З2, З3, З4, З5, З6, З7, З9 З12 | ПК 1.2. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| З4, З5, З6, З7, З9 З12 | ПК 1.3 | Устный опрос.<br>Тестирование. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Оценка выполнения практического задания |
| 32, 38, 39, 310, 311, 312 | ПК 2.2. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| 313, 314, 315, 316, 317 | ОК 01. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| 318, 319, 320, 321 | ОК 02. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| 322, 323, 324 | ОК 03. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания |
| 325 | ОК 05. | Устный опрос.<br>Тестирование.<br>Оценка выполнения практического задания<br>Защита практических работ |
| 326, 327, 328, 329 | ОК 09. | Устный опрос.<br>Оценка выполнения практического задания |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | | |

**Приложение 1.28**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП.08 Основы логистической деятельности»**

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

**1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.08 Основы логистической деятельности**

**1.1. Цель дисциплины**

Цель дисциплины ОП.08 Основы логистической деятельности: формирование у студентов понимания основ и закономерностей логистики, умения принимать эффективные решения в управлении предприятием, используя методологию логистики.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.08 Основы логистической деятельности включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Объем образовательной программы учебной дисциплины 74 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 68 часов.
самостоятельной работы студента – 6 часов.

**2. Результаты освоения учебной дисциплины**

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 2.1., ПК 3.1., ПК 3.2.; знаниями и умениями:

У1 планировать и организовывать работу подразделения, применяя логистический подход;

У2 применять в профессиональной деятельности приемы логистики;

У3 принимать эффективные решения, используя методологию логистики;

У4 учитывать особенности логистики в области профессиональной деятельности.

З1 сущность и характерные черты современной логистики;

З2 методы и функции логистики;

З3 принципы логистики;

З4 виды логистики и их характерные черты;

З5 основные направления и этапы управления потоками в логистике;

З6 принципы функционирования и управления логистической цепью;

З7 функциональные подсистемы логистики;

З8 логистические концепции и технологии;

З9 нормативно-правовое регулирование логистической деятельности.

| Коды компетенций | Наименование компетенции | Знания | Умения |
|---|---|---|---|
| ПК 1.1. | Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок. | З1; З2. | У1; У2. |
| ПК 1.2. | Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе. | З3; З6; З9. | У1;У3. |
| ПК 2.1. | Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении. | З4; З5. | У3; У4. |
| ПК 3.1. | Планировать, подготавливать и | З7; З8; | У1; У4. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | осуществлять процесс перевозки грузов. | | |
| ПК 3.2. | Определять параметры логистического сервиса. | З4; З9. | У3; У4. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | З1; З2. | У2; У3. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | З2; З3; З6. | У1; У4. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | З1; З2; З3. | У3; У4. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | З2; З5; З7. | У1; У4. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | З6; З8; З9. | У1; У2. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | З2; З4; З7. | У1; У3. |

## 3. Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **74** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **68** |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 46 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 22 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | 6 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Основы логистической деятельности

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1.Сущность и значение логистики** | | **10/2** | |
| Тема 1.1. Базисные основы логистики. | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Возникновение и развитие теории логистики. Цели логистического подхода. Производственно-коммерческий цикл производства и реализации продукции. Причины резкого возрастания интереса к логистике. Этапы развития логистических принципов управления производством. | 2 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. Определение логистики, её объектов. Логистическая структура. Концепции и принципы логистической деятельности. Концепция логистики, её основные положения. Основные логистические функции между предприятиями. Методология исследования логистических систем. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.2., ОК 02., ОК 03. |
| Тема 1.2. Потоки в логистике. | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Понятие и виды материальных потоков и логистических операций. Виды логистических информационных систем. Материальные потоки. Виды материальных потоков: внешний и внутренний, входной и выходной. | 2 | ПК 1.2., ОК 03., ОК 09. |
| | 2. Виды логистических операций. Информационные потоки в логистической системе. Понятие информационных потоков логистических информационных систем, их виды. Управление информационными потоками. | 2 | ПК 2.1., ПК 3.1., ПК 3.2., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 1. Пример логистической оптимизации материального потока в сфере обращения. Составить принципиальную схему движения сахарного песка от завода. | 2 | ПК 2.1., ПК 3.1., ПК 3.2., ОК 09. |
| **Раздел 2. Логистические системы и концепции** | | **64/20** | |
| Тема 2.1. Функциональные подсистемы логистики. | **Содержание** | **46** | |
| | 1. Цели, задачи закупочной логистики. Функции служб снабжения. Основные задачи снабжения. Формы снабжения: транзитная, складская, их преимущество и недостатки. | 2 | ПК 3.2., ОК 03., ОК 04. |
| | 2. Процесс выбора формы снабжения. Методы закупки товаров. Порядок осуществления закупок. Методика закупок. Информационные связи отдела снабжения с подразделениями предприятия. | 2 | ПК 1.1., ОК 05. |
| | 3. Выбор поставщика, критерии выбора. Правовые основы закупок. Структура договора. Формы оплаты поставок. | 2 | ПК 1.1., ОК 09. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 4. Запасы, их назначение и виды. Издержки, как критерий оптимизации запасов. Система управления запасами. Фиксированный размер запасов. Фиксированный интервал времени между запасами. | 2 | ПК 1.2., ОК 02., ОК 03. |
| | 5. Точка заказа. Размер заказа. Уровень запаса. Период повторения заказа. Максимальный запас. Точка запаса. Периодичность заказа. Цикл изменения запасов. | 2 | ПК 1.2., ОК 01. |
| | 6. Определение потребности в материальных запасах. Нормы запаса. Нормы расходов материалов. АВС – метод контроля запасов. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.2., ОК 05. |
| | 7. Понятие и сущность и задачи производственной логистики. Виды производства. Логистическая концепция организации производства. | 2 | ПК 1.2., ОК 04. |
| | 8. Виды внутрипроизводственных логистических систем. Варианты управления материальными потоками во внутрипроизводственных логистических системах: принцип «толкающей» и «тянущей» системы. | 2 | ПК 1.2., ОК 09. |
| | 9. Материальные ресурсы. Методика расчёта потребностей материальных ресурсов. | 2 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 04. |
| | 10. Понятие, задачи и предмет транспортной логистики. Основные группы транспорта. Виды транспорта, их характеристика. Выбор вида транспортного средства. Время доставки. Частота отправления грузов. Надёжность перевозки. | 2 | ПК 3.1., ОК 03., ОК 05. |
| | 11. План перевозок. Система доставки продукции. Маршрутизация перевозок. | 2 | ПК 3.1., ОК 02. |
| | 12. Сущность распределительной логистики. Функции сбыта: планирование, организация, контроль и регулирование. Основные формы организации распределительной логистики. Сетевая модель сбыта. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 09. |
| | 13. Посредники. Обработка и физическое перераспределение заказов. Контроль распределения продукции. | 2 | ПК 2.1., ОК 03., ОК 05. |
| | 14. Основа логистики складирования. Склады. Виды, классификация и функции складов. Эшелонное движение продукции. Входной, выходной внутренний материальные потоки. Складские операции. | 2 | ПК 1.2., ОК 02., ОК 09. |
| | 15. Складское оборудование. Статистические и динамические склады. Определение площади склада. Варианты размещения складских помещений. Выбор места расположения склада. | 2 | ПК 1.2., ОК 01. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **16** | |
| | Практическая работа № 2.<br>Произвести расчёты по выбранному методу закупки. | 2 | ПК 1.1., ОК 02. |
| | Практическая работа № 3.<br>Выбор поставщика. Документального оформления заказа. Заключение договора. | 2 | ПК 3.1., ОК 09. |
| | Практическая работа № 4.<br>Распределение видов сырья по категориям АВС – метода. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа № 5. | 2 | ПК 1.1., ОК 04., |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Изучение методики расчёта потребностей материальных ресурсов. | | ОК 09. |
| | Практическая работа № 6.<br>Управление системой доставки грузов. | 4 | ПК 3.1., ОК 03.,<br>ОК 05. |
| | Практическая работа № 7.<br>Анализ основных логистических цепей распределительной логистики. | 2 | ПК 2.1., ОК 02. |
| | Практическая работа № 8.<br>Устройство складов и показатели их работы. Изучение методики по определению площади склада. | 2 | ПК 1.2., ОК 05.,<br>ОК 09. |
| Тема 2.2.<br>Логистические системы и их элементы. | **Содержание** | **14** | |
| | 1. Основа формирования логистических систем. Цель логистической системы. Виды логистических систем. Основные свойства логистических систем. Макрологическая и микрологическая система, виды Свойства логистических систем. Взаимосвязь логистической системы и внешней среды. Принципы системного подхода при формировании логистической системы. | 2 | ПК 3.2., ОК 01.,<br>ОК 05. |
| | 2. Понятие и роль стратегии в логистике. Понятие стратегического планирования, его этапы. Факторы, учитываемые при стратегическом планировании развития логистических систем. Оценка предложения продвижения материального потока. | 2 | ПК 3.2., ОК 05.,<br>ОК 09. |
| | 3. Критерии оценки стратегии: метод окупаемости, метод среднего уровня отдачи, метод дисконтирования средств. Прогнозирование движения материальных потоков в логистической системе. Показатели функциональных областей логистической системы. | 2 | ПК 3.2., ОК 02.,<br>ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 9.<br>Изучить критерии оценки стратегии: метод окупаемости, метод среднего уровня отдачи, метод дисконтирования средств. | 2 | ПК 2.1., ПК 3.2.,<br>ОК 05. |
| | **Самостоятельная работа** | **6** | |
| | ВСР № 1. Составление презентации по теме 2.2.Логистические системы и их элементы. | 6 | ПК 2.1., ПК 3.2.,<br>ОК 05. |
| Тема 2.3.<br>Логистические Концепции. | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Понятие о логистической концепции. Виды логистических концепций, практика их применения. Концепции «реагирование на спрос», «цепь поставок», «точно в срок», «плоского производства». | 2 | ПК 1.2., ОК 04.,<br>ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 10.<br>Сопоставление логистических концепций и их взаимосвязь с функциональными подсистемами логистики. Дифференцированный зачёт. | 2 | ПК 1.2., ОК 04.,<br>ОК 05. |
| **Всего** | | **74** | |

## 4. Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет анализа логистической деятельности, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

1. Конотопский, В.Ю. Логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Конотопский. 4-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 143 с.;

2. Левкин, Г.Г. Логистика: теория и практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.Г. Левкин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 187 с.;

3. Магомедов, А.М. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 323 с.;

4. Мищенко, А.В Методы и модели управления ограниченными ресурсами в логистических системах: Учебное пособие [Электронный ресурс], 2022 – 185 с;

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Информационно-правовой портал Гарант – http://www.garant.ru/.

2. Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» – http://www.consultant.ru/.

3. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» – Режим доступа: https://lib.rucont.ru/.

4.Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM – Режим доступа: http://znanium.com/.

5. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт» – Режим доступа: https://urait.ru/.

6. Open Academic Journals Index (OAJI). Профессиональная база данных – Режим доступа: http://oaji.net/.

7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина (база данных различных профессиональных областей) – Режим доступа: https://www.prlib.ru/.

#### 4.2.3. Дополнительные источники

1. Мищенко А.В. Методы и модели управления инвестициями в логистике: Учебное пособие [Электронный ресурс], 2022 – 370 с.;

2. Неруш Ю.М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю.М. Неруш, А.Ю. Неруш. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 221 с.;

3. Щербаков В.В. Логистика: учебник для среднего профессионального образования /– Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 387 с.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| Знания:<br>З1 сущность и характерные черты современной логистики; | ПК 1.1., ОК 01., ОК 03. | Оценка результатов Тестирования. Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на практических занятиях. Оценка устного опроса. |
| З2 методы и функции логистики; | ПК 1.1, ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 09. | |
| З3 принципы логистики; | ПК 1.2., ОК 02., ОК 03. | |
| З4 виды логистики и их характерные черты; | ПК 2.1., ПК 3.2., ОК 09. | |
| З5 основные направления и этапы управления потоками в логистике; | ПК 2.1., ОК 04. | |
| З6 принципы функционирования и управления логистической цепью; | ПК 1.2., ОК 02., ОК 05. | |
| З7 функциональные подсистемы логистики; | ОК 04, ОК 09. | |
| З8 логистические концепции и технологии; | ПК 3.1, ОК 05. | |
| З9 нормативно-правовое регулирование логистической деятельности. | ПК 1.2, ПК 3.2, ОК 05. | |
| Умения:<br>У1 планировать и организовывать работу подразделения, применяя логистический подход; | ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 3.1., ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. | Устный опрос. Тестирование. Оценка выполнения; практического задания. Оценка результатов дифференцированного зачёта. |
| У2 применять в профессиональной деятельности приемы логистики; | ПК 1.1., ОК 01., ОК 05., ОК 09. | |
| У3 принимать эффективные решения, используя методологию логистики; | ПК 1.2., ПК 2.1., ПК.3.2., ОК 01., ОК 03., ОК 09. | |
| У4 учитывать особенности логистики в области профессиональной деятельности. | ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.2., ОК 02., ОК 03., ОК 04. | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта** | | |

**Приложение 1.29**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ОП.09 Налоги и налогообложение»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.09 Налоги и налогообложение

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний в области налогообложения и развитие практических навыков по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

### 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП.09 Налоги и налогообложение включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы учебной дисциплины 52 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки студента: 52 часа.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами общими (ОК) компетенциями:

ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09.

У1 – ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;

У2 – понимать сущность и порядок расчетов налогов;

У3 – определять виды и порядок налогообложения;

У4 – выделять элементы налогообложения;

У5 – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

У6 – определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

У7 – понимать сущность и порядок расчетов страховых взносов во внебюджетные фонды;

З1 – Налоговый кодекс Российской Федерации;

З2 – нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;

З3 – экономическую сущность налогов;

З4 – принципы построения и элементы налоговых систем;

З5 – виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;

З6 – источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

З7 – сущность и структуру страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

| Коды компетенций | Наименование компетенции | Знания | Умения |
|---|---|---|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | З1, З3 | У1, У4 |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | З5, З7 | У2, У5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | З2, З5 | У3, У6 |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | З1, З6 | У5, У7 |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | З4, З7 | У5, У3 |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | З6, З7 | У1 |

## 3 Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 52 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 28 |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 24 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 28 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Налоги и налогообложение

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Раздел 1. Теоретические основы построения системы налогообложения** | | **10/4** | |
| Тема 1.1. Основы налогообложения. | **Содержание** | **2** | |
| | 1. Особенности построения системы налогов и сборов России. Современные принципы налогообложения. Понятие налога, его признаки и внутренняя структура. Функции налогов. Сбор, его отличие от налога. Страховые взносы. Классификация налогов. Основные элементы налоговой системы. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| Тема 1.2. Государственное регулирование налоговых правоотношений. | **Содержание** | **8** | |
| | 1. Налоговые правоотношения. Налоговая деятельность государства. Современная налоговая политика государства. Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | 2. Налоговая декларация, ее форма и виды. Общие положения о налоговом контроле. Налоговые проверки. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка. Налоговая тайна. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и** | **4** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **лабораторных занятий** | | |
| | Практическая работа № 1.<br>Заполнение налоговой Декларации. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| | Практическая работа № 2.<br>Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений. | 2 | ОК 01., ОК 02. |
| **Раздел 2. Действующие налоги и сборы** | | **26/18** | |
| Тема 2.1. Налогообложение физических лиц. | **Содержание** | **12** | |
| | 1. Общие сведения о налогах, уплачиваемых физическими лицами: НДФЛ, в т.ч. налог на доход по вкладам, транспортный налог, земельный налог, налог на имущество. | 2 | ОК 03., ОК 04. |
| | 2. Налоговая нагрузка на физических лиц. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Налоговые льготы. | 2 | ОК 03., ОК 04. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **8** | |
| | Практическая работа № 3.<br>Расчет налога на доходы физических лиц | 2 | ОК 03., ОК 04. |
| | Практическая работа № 4.<br>Расчет налога на имущество, транспортного налога, земельного налога. | 6 | ОК 03., ОК 04. |
| Тема 2.2. Налогообложение юридических лиц. | **Содержание** | **14** | |
| | 1. Общие сведения о налогах, уплачиваемых юридическими лицами: налог на прибыль, НДС, акциз, водный налог, налог на имущество, транспортный налог, земельный налог. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Налоговая нагрузка на юридических лиц. Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Налоговая база. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Отчетный период. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Налоговая декларация. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **10** | |
| | Практическая работа № 5.<br>Расчет налога на прибыль. | 2 | ОК 03., ОК 04. |
| | Практическая работа № 6.<br>Расчет налога на добавленную стоимость и акцизных сборов. | 2 | ОК 03., ОК 04. |
| | Практическая работа № 7.<br>Расчет транспортного налога. | 2 | ОК 03., ОК 04. |
| | Практическая работа № 8. | 2 | ОК 03., ОК 04. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Расчет земельного налога. | | |
| | Практическая работа № 9.<br>Расчет налога на имущество. | 2 | ОК 03., ОК 04. |
| **Раздел 3. Специальные налоговые режимы** | | **10/4** | |
| Тема 3.1. Упрощенная система налогообложения (УСН). | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения. Порядок определения и признания доходов и расходов. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Налоговые ставки. | 2 | ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Особенности исчисления налоговой базы при переходе с общего режима на упрощенную систему налогообложения и с упрощенной системы налогообложения на общий режим налогообложения. Порядок перехода и применения: налогоплательщики, объект, ставки, льготы. Особенности начисления НДС при применении УСН. | 2 | ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 10.<br>Расчет налога по упрощенной системе налогообложения. | 2 | ОК 05., ОК 09. |
| Тема 3.2. Патентная система налогообложения. | **Содержание** | **4** | |
| | Право применения патентной системы налогообложения и ее сущность. Совмещение патентной системы налогообложения с иными системами налогообложения. Патент и срок его действия. Процедура постановки на учет. Налоговый период. Порядок расчета и оплаты налога. Утрата права на применение патентной системы налогообложения. | 2 | ОК 03., ОК 04. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 11.<br>Расчет налога по патентной системе налогообложения. | 2 | ОК 03., ОК 04. |
| **Раздел 4. Обязательные страховые взносы во внебюджетные фонды** | | **6/2** | |
| Тема 4.1. Виды внебюджетных фондов РФ и обязательные страховые взносы. | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Цели, функции и особенности финансирования Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФР), | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Федерального фонда обязательного медицинского страхования и территориальных фондов обязательного медицинского страхования. | | |
| | 2. Плательщики страховых взносов, объект обложения, база, тарифы, порядок исчисления и уплаты, права и обязанности плательщиков и органов контроля за уплатой страховых взносов. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа №12. Расчет страховых взносов во внебюджетные фонды. Дифференцированный зачет. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **Всего** | **52** | |

## 4 Условия реализации учебной дисциплины

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения**

Кабинет бухгалтерского учета и налогообложения, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1. ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1. Налоги и налогообложение : практикум для СПО / Е.И. Комарова, Н.Д. Стеба, Н.В. Пивоварова, Ю.А. Федосеева. – Саратов : Профобразование, 2020. – 129 с. – ISBN 978-5-4488-0615-5.

2. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования/ Л.Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л.Я. Маршавиной, Л.А. Чайковской. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 510 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13743-9.

**4.2.2. Основные электронные издания**

1. Лыкова, Л.Н. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л.Н. Лыкова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-19395-4. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560923.

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г.Б. Поляк, Е.Е. Смирнова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 433 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16920-1 – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://www.urait.ru/bcode/559834

3. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д.Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д Г. Черника, Ю.Д. Шмелева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 438 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11991-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469462.

**4.2.3. Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция).

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция).

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция).

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция).

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция).

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция).

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция).

9. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/.

10. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/.

11. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/.

12. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/.

13. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/.

## 5 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| **Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| ***Умения:*** | | |
| У1 – ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; | ОК 01., ОК 09. | Наблюдение и анализ оценки действий обучающегося при выполнении практических работ.<br>Анализ и оценка выполнения практических работ.<br>Оценка практических Навыков.<br>Оценка выполнения поиска информации в различных источниках.<br>Дифференцированный зачет. |
| У2 – понимать сущность и порядок расчетов налогов; | ОК 02. | |
| У3 – определять виды и порядок налогообложения; | ОК 03., ОК 05. | |
| У4 – выделять элементы налогообложения; | ОК 01. | |
| У5 – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; | ОК 02., ОК 05. | |
| У6 – определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; | ОК 03. | |
| У7 – понимать сущность и порядок расчетов страховых взносов во внебюджетные фонды. | ОК 04. | |
| ***Знания:*** | | |
| З1 – Налоговый кодекс Российской Федерации; | ОК 01., ОК 04. | Оценка устных ответов при защите практических работ.<br>Оценка результатов тестирования.<br>Оценка решения производственных ситуаций и ответов фронтального опроса.<br>Оценка результатов собеседования по теоретическим материалам.<br>Дифференцированный зачет. |
| З2 – нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения; | ОК 03. | |
| З3 – экономическую сущность налогов; | ОК 01. | |
| З4 – принципы построения и элементы налоговых систем; | ОК 05. | |
| З5 – виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; | ОК 02., ОК 03. | |
| З6 – источники уплаты налогов, сборов, пошлин; | ОК 04., ОК 09. | |
| З7 – сущность и структуру страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. | ОК 02., ОК 05., ОК 09. | |

**Приложение 1.30**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

# Рабочая программа дисциплины

# «ОП.10 Менеджмент»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.10 Менеджмент

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины ОП.10 Менеджмент: освоение обучающимися основных принципов и методов организации и управления предприятием, изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления организациями в современных условиях хозяйствования, процессами принятия управленческих решений, ознакомление с современными методами и приемами управления организацией в условиях рыночной конкуренции.

### 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП.10 Менеджмент включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы учебной дисциплины 36 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 36 часов;
самостоятельной работы студента 6 часов.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 4.1., ПК 4.3.

У1 – планировать и организовывать работу подразделения;

У2 – формировать организационные структуры управления;

У3 – разрабатывать мотивационную политику организации;

У4 – обоснованность выбора необходимой информации для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

У5 – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

У6 – принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

У7 – учитывать особенности менеджмента (по отраслям)

З1 – сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

З2 – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);

З3 – внешнюю и внутреннюю среды организации;

З4 – цикл менеджмента;

З5 – процесс принятия и реализации управленческих решений;

З6 – функции менеджмента в рыночной экономике:

З7 – организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

З8 – систему методов управления;

З9 – методику принятия решений;

З10 – стили руководства, коммуникации в организациях, правила эффективного делового общения

| Коды компетенций | Наименование компетенции | Знания | Умения |
|---|---|---|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | З1, З3 | У1, У4 |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | З5, З7 | У2, У5 |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | З2, З10 | У3, У6 |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | З1, З6 | У5, У7 |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | З4, З7, З8 | У5, У3 |
| ПК 4.1. | Планировать работу элементов логистической системы | З6, З7 | У1 |
| ПК 4.3. | Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы | З8, З9 | У5 |

## 3 Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 10 |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 20 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 10 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | 6 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 Менеджмент

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **Раздел 1. Основы менеджмента организации** | | **16/4** | |
| Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента | **Содержание** | **4** | |
| | 1. Условия и предпосылки возникновения менеджмента. История развития менеджмента. Школы менеджмента, их характерные черты. Национальные особенности менеджмента. Качества, необходимые менеджеру. | 2 | ПК.4.1., ПК.4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. Менеджмент – наука, искусство и практика. Менеджмент как многоаспектный процесс. Функции, принципы и методы менеджмента. | 2 | ПК.4.1., ПК.4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Организация как социотехническая система. Основные ресурсы организации. Жизненный цикл организации. Внешняя среда и ее элементы. Внутренняя среда, ее основные внутренние переменные. Факторы внешней среды и их влияние на организацию. Цели организации в области качества, SWOT анализ. | 2 | ПК.4.1., ПК.4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. Микро- и макросреда. Внутренние переменные организации. Цели, задачи, структура, технология, люди. Критерии успеха организации. Swot-анализ. | 2 | ПК.4.1., ПК.4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | 1. Практическая работа № 1. Проведение SWOT-анализа организации. | 2 | ПК.4.1., ПК.4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04. |
| Тема 1.3. Цикл менеджмента | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Цикл менеджмента: понятие, содержание. Функция планирования. Функция организации. Функция мотивации. Функция контроля. Цикл менеджмента. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. Система методов управления. Формы, виды, основные стадии планирования. Виды и этапы контроля. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | 1. Практическая работа № 2. Разработка различных видов планов деятельности логистической службы (отдела логистики). | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Раздел 2. Процесс управления и принятия управленческих решений** | | **20/6** | |
| Тема 2.1. Система методов управления при сбыте готовой продукции машиностроительного предприятия | **Содержание** | **10** | |
| | 1. Методы управления: классификация, взаимосвязь и взаимозависимость. Управленческие решения: понятие, сущность, классификация, условия и этапы принятия, организация и контроль исполнения. Рациональные решения. Этапы принятия рационального управленческого решения | 2 | ПК.4.1., ПК.4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | 1. Практическая работа № 3. Разработка управленческих решений на основе анализа практических ситуаций. | 2 | ПК.4.1., ПК.4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | **Самостоятельная работа** | **6** | |
| | ВСР № 1. Сформулировать факторы воздействия внешней и внутренней среды организации на работу в лесничестве, участке, бригаде. Использование информационно-коммуникационных технологий. | 6 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| Тема 2.2. Коммуникации в организации | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Коммуникации: понятие, виды, роль в организации. Коммуникационные сети и их разновидности. Процесс коммуникации, его этапы и элементы. Коммуникации между организацией и элементами внешней среды. Горизонтальные и вертикальные коммуникации в организациях. Неформальные коммуникации. | 2 | ПК.4.1., ПК.4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | 1. Практическая работа № 4. Упражнения по созданию эффективных коммуникаций внутри группы. | 2 | ПК.4.1., ПК.4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. Практическая работа № 5. Составление плана проведения переговоров. | 2 | ПК.4.1., ПК.4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| Тема 2.3. Стили управления | **Содержание** | **2** | |
| | 1 Власть. Виды власти. Стили управления и факторы их формирования: авторитарный демократический и нейтральный стили руководства. «Решетка менеджмента». Формы власти и влияния. | 2 | ПК.4.1., ПК.4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | **Содержание** | **2** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Тема 2.4. Управление конфликтами и стрессами | 1. Конфликты в организации: понятие, природа, последствия, функции, виды и причины возникновения. Структурные методы и межличностные стили управления конфликтом. | 2 | ПК.4.1., ОК 02., ОК 03., ОК 04. |
| | **Всего** | **36/10** | |

## 4 Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет менеджмента, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

1. Иванова И.А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.А. Иванова, А М. Сергеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 305 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7906-0.

2. Коротков, Э.М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э.М. Коротков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 566 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08046-9.

3. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю.В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю.В. Кузнецова. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 246 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02464-7.

4. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Ю.В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю.В. Кузнецова. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 448 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02995-6.

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Иванова, И.А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.А. Иванова, А.М. Сергеев. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 305 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7906-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/471003.

2. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Э.М. Коротков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 566 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08046-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469833.

3. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю.В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю.В. Кузнецова. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 246 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02464-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https ://urait.ru/bcode/471002.

4. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Ю.В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю.В. Кузнецова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 448 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02995-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/472002.

**4.2.3. Дополнительные источники**

1. Королев, В.И. Основы менеджмента : учебное пособие / под ред. д-ра экон. наук, проф. В.И. Королева. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. – 624 с.

2. Менеджмент : учебник для вузов / Ю.В. Кузнецов [и др.]; под редакцией Ю.В. Кузнецова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 448с.

## 5 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| **Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|---|
| ***умения:*** | | |
| У1 – планировать и организовывать работу подразделения; | ОК 01., ПК 4.1. | - наблюдение и анализ оценки действий обучающегося при выполнении практических работ;<br>- анализ и оценка выполнения практических работ;<br>- оценка практических навыков;<br>- оценка выполнения поиска информации в различных источниках;<br>- дифференцированный зачет. |
| У2 – формировать организационные структуры управления; | ОК 02. | |
| У3 – разрабатывать мотивационную политику организации; | ОК 05. | |
| У4 – обоснованность выбора необходимой информации для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; | ОК 01. | |
| У5 – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; | ОК 01., ОК 05., ПК 4.3. | |
| У6 – принимать эффективные решения, используя систему методов управления; | ОК 03. | |
| У7 – учитывать особенности менеджмента (по отраслям) | ОК 04. | |
| ***знания:*** | | |
| З1 – сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; | ОК 01., ОК 04. | - оценка устных ответов при защите практических работ;<br>- оценка результатов тестирования;<br>- оценка решения производственных ситуаций и ответов фронтального опроса;<br>- оценка результатов собеседования по теоретическим материалам;<br>- дифференцированный зачет. |
| З2 – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); | ОК 03. | |
| З3 – внешнюю и внутреннюю среды организации; | ОК 01. | |
| З4 – цикл менеджмента; | ОК 05. | |
| З5 – процесс принятия и реализации управленческих решений; | ОК 02. | |
| З6 – функции менеджмента в рыночной экономике: | ОК 04., ПК 4.1. | |

| | | |
|---|---|---|
| З7 – организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; | ОК 02., ОК 05., ПК 4.1. | |
| З8 – систему методов управления; | ОК 05., ПК 4.3. | |
| З9 – методику принятия решений; | ПК 4.3. | |
| З10 – стили руководства, коммуникации в организациях, правила эффективного делового общения | ОК 03. | |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | | |

**Приложение 1.31**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....
2. Результаты освоения учебной дисциплины .....
3. Структура и содержание учебной дисциплины .....
4. Условия реализации учебной дисциплины .....
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины ОП 11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: формировать у студентов систему специальных знаний и представлений, развивать практические навыки использования нормативных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП 11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Объем образовательной программы учебной дисциплины 46 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 38 часов;
самостоятельной работы студента 8 часов.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение студентами профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями ПК.1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., знаниями и умениями:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1- использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности;

У2-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;

У3-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

У4-оформлять формыпервичных документов для осуществления процедуры закупок;

У5-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У6-определять этапы решения задачи;

У7-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У8-составлять план действия; определять необходимые ресурсы;

У9- реализовывать составленный план;

У10-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника),

У11-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

У12-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

У13-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;

У14-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У15-оформлять документы складского учета; составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З1-понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

З2-законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

З3-правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

З4-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

З5-порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

З6-понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

З7-виды административных правонарушений и административной ответственности;

З8- требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;

З9-основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов;

З10-порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок;

З11-содержание актуальной нормативно-правовой документации;

З12-современная научная и профессиональная терминология;

З13-основы предпринимательской деятельности;

З14-правила оформления документов и построения устных сообщений.

| **Коды компетенций** | **Наименование компетенции** | **Знания** | **Умения** |
|---|---|---|---|
| ПК 1.1. | Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок. | З1, З2, З3, З7, З8 | У1, У2, У3, У4, У5 |
| ПК 1.3. | Осуществлять документационное сопровождение складских операций. | З2, З3, З4, З5, З6, З9,З10 | У1, У2, У3 |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | З4, З6 | У3, У5, У6, У7, У8, У9, У10 |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. | З2, З4, З5 | У1, У11 |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | З3, З4, З6, З7, З11, З12, З13, | У2, У3, У12 |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. | З6, | У2, У3 |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | З4, З14 | У2, У13, У15 |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | З2, З3, З4 | У1, У2, У3, У14 |

## 3.Структура и содержание учебной дисциплины

### 3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **46** |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | **18** |
| в т.ч.: | |
| теоретическое обучение | 20 |
| лабораторные работы | |
| практические занятия | 18 |
| курсовая работа (проект) | |
| Самостоятельная работа | 8 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | |

### 3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Основы правового регулирования экономической деятельности** | | **20/6** | |
| Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Понятие и виды экономических отношений. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Система экономического права: правовые нормы, правовой институт, отрасль права. | 2 | ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3. |
| | 2. Структура и виды правовых норм. Правоотношения. Юридические факты. Правонарушения и юридическая ответственность. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 1. Виды правоотношений. | 2 | ПК 1.1, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 1.2. Предпринимательское право | **Содержание** | **6** | |
| | 1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности, их правовой статус. Признаки юридических лиц. Организационно правовые формы хозяйствующих субъектов. | 2 | ПК.1.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 2.Предпринимательская деятельность граждан. Государственная регистрация | 2 | ПК1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. | | ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 2. Субъекты предпринимательской деятельности. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 1.3. Противодействие коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем | **Содержание** | **8** | |
| | Виды экономических правонарушений и их последствия. Меры, направленные на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Операции с денежными средствами или иным имуществом, подлежащие обязательному контролю. Контроль в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. | 2 | ПК.1.1., ПК.3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 3. Анализ экономических правонарушений. | 2 | ПК 1.1, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **Самостоятельная работа** | **4** | |
| | Изучение Федерального закона «О противодействии коррупции», ст. 204 УК РФ «Коммерческий подкуп», Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и составление сравнительных таблиц. | 4 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 2. Правовое регулирование профессиональной деятельности** | | **14/6** | |
| Тема 2.1. Договорные отношения в хозяйственной деятельности предприятий | **Содержание** | **8** | |
| | 1. Понятие договора и его виды. Правовое регулирование договорных отношений. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор подряда. Обязательные реквизиты и условия договора. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 2.Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Недействительность сделок. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** | |
| | 1. Практическая работа № 4. Составление и заполнение различных видов договоров. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Практическая работа № 5. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Составление сравнительных таблиц по основным и дополнительным условиям различных видов договоров. | | ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| Тема 2.2. Правовое регулирование ценообразования | **Содержание** | **6** | |
| | Понятие и виды цен. Цена как юридическая и экономическая категория. Система ценообразования в Российской Федерации. Правовые основы государственного регулирования цен. Ответственность в сфере ценообразования. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **2** | |
| | Практическая работа № 6. Решение кейсов по теме. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **Самостоятельная работа** | **2** | |
| | Изучение законодательства Российской Федерации в сфере монопольного ценообразования. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| **Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений** | | **14/6** | |
| Тема 3.1. Регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности предприятий | **Содержание** | **14** | |
| | 1. Определение трудового договора. Трудовой договор: порядок заключения, основания прекращения. Стороны и форма трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Понятие оплаты труда. Системы оплаты труда: повременная, сдельная премиальная. Порядок и сроки оплаты труда. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 3. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Гарантии и компенсации по трудовому праву. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** | |
| | 1. Практическая работа № 7. Составление и заполнение трудового договора. | 2 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. Практическая работа № 8. Решение кейсов | 2 | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | 3. Практическая работа № 9. Анализ судебной практики. Дифференцированный зачет. | 2 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **Самостоятельная работа** | **2** | |
| | Изучение трудового законодательства Российской Федерации и составление сравнительных таблиц. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | **Всего** | **46** | |

## 4. Условия реализации учебной дисциплины

### 4.1. Специальные помещения для реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1. образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

1. Капустин, А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Я. Капустин, К.М. Беликова ; под редакцией А.Я. Капустина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 382 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02770-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/489703.

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Кухаренко, Т.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т.А. Кухаренко. – Саратов : Профобразование, 2021. – 199 с. – ISBN 978-5-4488-1017-6. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/102330.

2. Николюкин, С.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 248 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14511-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/497103.

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В.И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л.А. Букалеровой. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 333 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04995-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/498864.

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, А.Ю. Осетрова, О.В. Попова ; под редакцией А.Я. Рыженкова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 339 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15069-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/492847.

#### 4.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).

3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (в действующей редакции).

4. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 24.07.2002 № 95-ФЗ) (в действующей редакции).

5. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в действующей редакции).

6. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в действующей редакции).

7. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в действующей редакции).

8. Федеральный закон от 8февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в действующей редакции).

9. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции).

10.Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции).

11.Федеральный закон от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (в действующей редакции).

12.Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (в действующей редакции).

13. Федеральный закон от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне» (в действующей редакции).

14.www.kodeks.ru/manage/page – Правовое агентство «Кодекс».

## 5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Коды формируемых компетенций | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| **умения** | | |
| У1- использовать необходимые нормативно-правовые акты для осуществления профессиональной деятельности | ОК 01., ОК 02., ПК 1.1., ПК 1.3. | Контроль за выполнением практической работы. Оценка выполнения практического задания. Контроль выполнения самостоятельных работ. |
| У2-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством | ОК 01., ОК 02., ПК 1.1. | |
| У3-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения | ОК 01., ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| У4-оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок | ОК 02., ПК 1.1. | |
| У5-распознавать задачу и проблему в профессиональном контексте | ОК 01., ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| У6-определять этапы решения задачи | ОК 01., ОК 02., ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| У7-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы | ОК 01., ОК 02., ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| У8-составлять план действия | ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| У9-реализовывать составленный план | ОК 01., ОК 02., ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| У10-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| У11-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач | ОК 01., ОК 02., ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| У12-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | ОК 02., ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| У13-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке | ОК 05., ОК 09., ПК 1.1, ПК 1.3. | |
| У14- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности | ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| У15-оформлять документы складского учета; составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов | ПК 1.3. | |

| | | |
|---|---|---|
| **знания** | | |
| З1-понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности | ПК 1.1. | Устный опрос.<br>Решение ситуационных задач.<br>Тестирование.<br>Решение ситуационных задач.<br>Оценка выполнения практического задания.<br>Проверочные работы.<br>Дифференцированный зачет |
| З2-законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности | ОК 02., ОК 09., ПК 1.1. | |
| З3-правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | ОК 03., ОК 09., ПК 1.3. | |
| З4-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1. | |
| З5-порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения | ОК 02., ПК 1.3. | |
| З6-понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| З7-виды административных правонарушений и административной ответственности | ОК 03., ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| З8-требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок | ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| З9-основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов | ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| З10-порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок | ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| З11-содержание актуальной нормативно-правовой документации | ОК 03., ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| З12-современная научная и профессиональная терминология | ОК 03, ПК 1.1. | |
| З13-основы предпринимательской деятельности | ОК 03., ПК 1.1., ПК 1.3. | |
| З14-правила оформления документов и построения устных сообщений | ОК 05., ПК 1.1., ПК 1.3. | |

**Приложение 1.32**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Рабочая программа профессионального модуля**

# «ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля .....
2. Результаты освоения профессионального модуля.....
3. Структура и содержание профессионального модуля .....
4. Условия реализации программы профессионального модуля .....
5. Контроль и оценка результатов профессионального модуля .....

## 1 Паспорт программы профессионального модуля ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании

### 1.1. Область применения программы профессионального модуля

Программа профессионального модуля (далее – Программа) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

в части освоения основного вида деятельности (ВД):

Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.

ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.

ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций.

ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Цель модуля: освоение вида деятельности «Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании»

Профессиональный модуль включен в обязательную и вариативную части образовательной программы.

Студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

– заполнения документации, связанной с закупками;

– анализа логистической системы управления запасами и их нормирования;

– зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;

– участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организация приемки, размещения, укладки и хранения товаров;

– заполнения документации, связанной с складским учетом;

– составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;

– управления логистическими процессами в закупках.

**уметь:**

– оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок;

– определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации;

– применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;

– определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;

– оценивать поставщиков с применением различных методик

– оформлять документы складского учета;

– определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;

– выбирать подъемно-транспортное оборудование; организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);

– оформлять документы складского учета;

– составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов;

– оценивать рациональность структуры запасов;

– проводить выборочное регулирование запасов

**знать:**

– требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;

– порядок составления закупочной документации;

– критерии оценки поставщиков;

– порядок определения потребностей в закупках;

– базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами);

– классификацию складов и их функции;

– варианты размещения складских помещений;

– принципы выбора формы собственности склада;

– основы организации деятельности склада;

– структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;

– систему документооборота на складе;

– прядок составления складской документации;

– обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов;

– понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;

– виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;

– методы регулирования запасов

**1.1. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 246 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента – 246 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 212 часов;

самостоятельной работы студента – 22 часа;

учебной практики – 36 часов;

промежуточная аттестация – 12 часов.

## 2 Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---|---|
| ВД 1. | Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании. |
| ПК 1.1. | Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок. |
| ПК 1.2. | Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе. |
| ПК 1.3. | Осуществлять документационное сопровождение складских операций. |
| ПК 1.4. | Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

## 3 Структура и содержание профессионального модуля

### 3.1 Тематический план профессионального модуля

| Коды компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента | | | Самостоятельная работа студента | | Учебная, часов | Производственная, часов |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1, ПК 1.4. | **Раздел 1. Логистика закупок** | **76** | **68** | 20 | | **8** | | 18 | - |
| ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.2., ПК 1.3. | **Раздел 2. Складская логистика** | **122** | **108** | 38 | 20 | **14** | 10 | 18 | - |
| ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4. | **Учебная практика** | **36** | | | | | | **36** | - |
| | **Промежуточная аттестация** | **12** | | | | | | | |
| | **Всего:** | **246** | **176** | 58 | 20 | **22** | 10 | **36** | - |

**3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании**

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) | | Объем часов | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|---|
| **Раздел 1. Логистика закупок** | | | **76/20** | |
| **МДК 01. 01 Логистика закупок** | | | **76/20** | |
| Тема 1.1. Основы логистики закупок | **Содержание** | | **8** | |
| | 1. | Цель и функции закупочной логистики. | 2 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Место закупочной логистики в управлении цепями поставок. | 2 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 3. | Задачи закупочной логистики: информационные задачи, задачи реализации, задачи координации и интеграции закупок с производством, сбытом, складирование и транспортированием. | 2 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 4. | Поставка «точно в срок». Централизация закупок в розничных сетях. | 2 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 02., ОК 09. |
| Тема 1.2. Организация отдела закупок | **Содержание** | | **8** | |
| | 1. | Модели организации закупочной деятельности. Функции отдела закупок. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01., ОК 04. |
| | 2. | Функции менеджера по закупкам. Оценка и мотивация менеджера по закупкам. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01., ОК 04. |
| | 3. | Оценка и мотивация менеджера по закупкам. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01., ОК 04., ОК 05. |
| | 4. | Информационное обеспечение отдела закупок. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01., ОК 04., ОК 09. |
| Тема 1.3. Стратегические аспекты закупочной логистики | **Содержание** | | **8** | |
| | 1. | Центры ответственности и центры учета в компании. Сущность и понятие бизнес-процессов. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 09. |
| | 2. | Управление стратегиями на основе системы BSC. | 2 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 09. |
| | 3. | Разработка стратегических карт центров ответственности. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 05. |
| | 4. | Закупки как центр прибыли организации. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01., ОК 03. |
| Тема 1.4. Бизнес-процесс «Закупка» | **Содержание** | | **12/4** | |
| | 1. | Технология проведения бизнес-процесса закупки: определение потребности в | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01., |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | закупаемой продукции; выбор поставщика. | | ОК 03.,ОК 04., ОК 09. |
| | 2. | Организация работы с поставщиками. Определение базы поставщиков. Оптимизация и рационализация базы поставщиков. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 02., ОК 05. |
| | 3. | Подписание договора или контракта с поставщиком; заказ на поставку товара; выполнение обязательств по оплате товара; доставка товара; поступление товара. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 02., ОК 05. |
| | 4. | Работа с рекламациями. Управление запасами. Затраты на закупочную деятельность. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **4** | |
| | 1. | Практическая работа № 1. Выбор поставщика. Оценка поставщиков по заданным критериям. Метод расчета рейтинга поставщиков. | 4 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 02. |
| Тема 1.5. Регламентация закупочной деятельности | **Содержание** | | **8** | |
| | 1. | Центры ответственности и центры учета в компании. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 02. |
| | 2. | Сущность и понятие бизнес-процессов. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01., ОК 02. |
| | 3. | Разработка стратегических карт центров ответственности. | 2 | ПК 1.4., ОК 01., ОК 02. |
| | 4. | Закупки как центр прибыли организации. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01. |
| Тема 1.6. Управление закупками | **Содержание** | | **2** | |
| | 1. | Сбор и обработка заявок подразделений компании на предметы снабжения и услуги. Планирование потребности в предметах снабжения. | 2 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 02. |
| Тема 1.7. Управление запасами и товарооборотом | **Содержание** | | **20/16** | |
| | 1. | Структура ассортимента компании. АВС-анализ и порядок его проведения. XYZ-анализ и порядок его проведения. | 2 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Прогнозирование спроса на основестатистики. Методы прогнозирования. | 2 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **16** | |
| | 1. | Практическая работа № 2.<br>Определение оптимального размера заказа. | 2 | ПК 1.1., ОК 01.,ОК 02. |
| | 2. | Практическая работа № 3.<br><br>Решение задачи по определению интервала времени между заказами. | 2 | ПК 1.1., ОК 01.,ОК 02. |
| | 3. | Практическая работа № 4.<br>Управление запасами при помощи метода АВС –анализа. | 4 | ПК 1.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| | 4. | Практическая работа № 5. Управление запасами при помощи метода XYZ – анализа. | 4 | ПК 1.1., ОК 01.,ОК 02. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 5. | Практическая работа № 6. Количественные методы прогнозирования материальных ресурсов. Прогнозирование по средним значениям. | 4 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01., ОК 02. |
| Тема 1.8. Управление взаимоотношениями с поставщиками | **Содержание** | | **2** | |
| | 1. | Стратегия деловых взаимоотношений с поставщиками. Оценка и выбор поставщика. | 2 | ПК 1.2., ПК 1.4., ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| **Самостоятельная работа при изучении Раздела 1** | | | **8** | |
| Самостоятельная работа № 1. Разработка презентации на тему «Логистика в закупках. Виды закупок». | | | 4 | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01. |
| Самостоятельная работа № 2. Составление презентации по теме: «Управление запасами: от прибыли до убытка – один шаг». | | | 4 | ПК 1.1.., ОК 03. |
| | | **Итого за семестр** | **76/20** | |
| **Раздел 2. Складская логистика** | | | **122/108** | |
| **МДК 01.02 Складская логистика** | | | **122/108** | |
| Тема 2.1. Понятие складской логистики | **Содержание** | | **24/14** | |
| | 1. | Понятие склада и складского хозяйства. | 2 | ПК 1.2., ОК 01. |
| | 2. | Классификация и виды складов. | 2 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |
| | 3. | Принципы складского хозяйства. | 2 | ПК 1.2., ОК 01. |
| | 4. | Характеристики современного склада. | 2 | ПК 1.2., ОК 02. |
| | 5. | Услуги, предоставляемые складом. | 2 | ПК 1.2., ОК 01. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **14** | |
| | 1. | Практическая работа № 1.<br>Расчет основных показателей функционирования склада | 2 | ПК 1.2., ОК 01. |
| | 2. | Практическая работа № 2.<br>Описание склада предприятия. | 4 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |
| | 3. | Практическая работа № 3.<br>Расчет суммарного материального потока на складе. | 4 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |
| | 4. | Практическая работа № 4.<br>Решение задачи «Расчет складской площади зоны основного хранения». | 4 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |
| Тема 2.2. Разработка системы складирования продукции, произведенной в машиностроительной отрасли. | **Содержание** | | **10** | |
| | 1. | Анализ структуры системы складирования. Технико-технологическая подсистема. Функциональная подсистема. Комплекс обеспечивающих подсистем. | 2 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Модули: здание, складская грузовая единица, подъемно-транспортное оборудование, вид складирования, система комиссионирования, информационно-компьютерная поддержка. | 2 | ПК 1.3., ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |
| | 3. | Основные зоны склада. Основные складские операции. | 2 | ПК 1.3., ОК 02. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 4. | Основные складские операции. | 2 | ПК 1.3., ОК 02. |
| | 5. | Основные принципы системы складирования машиностроительного предприятия. | 2 | ПК 1.3., ПК 1.2., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 9. |
| | | **Итого за семестр** | **34/14** | |
| Тема 2.3. Современное техническое оснащение склада | **Содержание** | | **24/8** | |
| | 1. | Складская грузовая единица. Основные составные части сформированной грузовой единицы. Алгоритм выбора оптимальной складской грузовой единицы. | 2 | ПК 1.2., ОК 02. |
| | 2. | Виды товароносителей. Основыне виды поддонов. | 2 | ПК 1.2., ОК 02. |
| | 3. | Основные виды тары и упаковки. | 2 | ПК 1.2., ОК 03. |
| | 4. | Основные виды подъемно-транспортного оборудования, применяемые на складе. Классификация подъемно-транспортного оборудования (ПТО). | 2 | ПК 1.2., ОК 02. |
| | 5. | Основные виды складирования. Основные факторы, влияющие на выбор вида складирования. | 2 | ПК 1.2., ОК 02. |
| | 6. | Сравнение стеллажного складирования со штабельным хранением: преимущества и недостатки | 2 | ПК 1.2., ОК 02. |
| | 7. | Основные виды стеллажей. | 2 | ПК 1.2., ОК 02. |
| | 8. | Основные показатели конкурентных преимуществ различных видов складирования. | 2 | ПК 1.2., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **8** | |
| | 1. | Практическая работа № 5. Расчет потребности склада в погрузочно-разгрузочных машинах. | 4 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Практическая работа № 6.<br>Определение потребности в складской технике. | 4 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |
| Тема 2.4. Система комиссионирования и управление оборудованием на предприятиях машиностроительной отрасли. | **Содержание** | | **2** | |
| | 1. | Система комиссионирования. | 2 | ПК 1.3., ОК 03. |
| Тема 2.5. Оптимизация складского хозяйства | **Содержание** | | **18/16** | |
| | 1. | Задачи, основы и результаты оптимизации складского хозяйства. | 2 | ПК 1.2., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **16** | |
| | 1. | Практическая работа № 7.<br>Расчет необходимого количества стеллажей. | 4 | ПК 1.2., ОК 03. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2. | Практическая работа № 8.<br>«Расчет контрольного числа штрихового кода». | 4 | ПК 1.2., ОК 02. |
| | 3. | Практическая работа № 9.<br>Определение места расположения склада методом пробной точки, методом центра тяжести. | 4 | ПК 1.2., ОК 02., ОК 05. |
| | 4. | Практическая работа № 10.<br>Формирование грузовой единицы. | 4 | ПК 1.2., ОК 03., ОК 09. |
| Тема 2.6.<br>Складские затраты как часть логистических издержек | **Содержание** | | **6** | |
| | 1. | Основные статьи затрат на складе. Постоянные и переменные составляющие складских затрат. | 2 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Операционные затраты на грузопереработку, их зависимость от технологических решений на складе. Расчет себестоимости грузопереработки. | 2 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 03. |
| | 3. | Установка норматива складских затрат на грузопереработку. Пути сокращения складских затрат за счет повышения эффективности функционирования склада. Влияние складских затрат на повышение оборачиваемости активов компании и увеличении чистой прибыли. | 2 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |
| Тема 2.7.<br>Организационная структура управления складом | **Содержание** | | **2** | |
| | 1. | Основные принципы создания оргструктуры управления складским хозяйством. Зависимость организационной структуры управления складом. | 2 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |
| Тема 2.8. Система оценкидеятельности склада | **Содержание** | | **2** | |
| | 1. | Разработка системы показателей оценки эффективной работы склада. Показатели эффективности логистического процесса на складе. Технико-экономические показатели работы склада. Связь разработанных показателей оценки склада с принятой сбалансированной системой показателей компании. Организация системы контроля за выполнением показателей. Использование системы показателей для стимулирования деятельности складского персонала. | 2 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)** | | | **20** | |
| Курсовая работа | 1. | Выдача задания на КР. | 2 | ПК 1.2., ОК 01. |
| | 2. | Выбор литературы. | 2 | ПК 1.2., ОК 02. |
| | 3. | Составление плана КР. | 2 | ПК 1.2., ОК 03. |
| | 4. | Подготовка введения. | 4 | ПК 1.2., ОК 03. |
| | 5. | Написание содержания. | 2 | ПК 1.2., ОК 03., ОК 09. |
| | 6. | Подготовка 1 главы КР. | 2 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 7 | Подготовка 2 главы КР. | 2 | ПК 1.2., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 8 | Подготовка заключения КР. | 2 | ПК 1.2., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| | 9 | Подготовка презентации к защите КР. | 2 | ПК 1.2., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| **Самостоятельная работа при изучении Раздела 2** | | | **14** | |
| 1. Самостоятельная работа № 1. Составление презентации по теме 2.1 Понятие складской логистики «Классификация и виды складов». | | | 4 | ПК 1.2., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Самостоятельная работа при выполнении курсовой работе (проекту)** | | | | |
| 1. Подготовка Курсовой работы.<br>2. Подготовка 2 главы КР.<br>3. Подготовка заключения КР.<br>4. Разработка презентации и написание доклада к защите КР. | | | **10** | ПК 1.2., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05. |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)** | | | | |
| 1. Анализ темы курсового проекта и индивидуального задания. Изучение стандартов на проектирование конструкции и выполнения чертежей, Единых требований к оформлению письменных работ.<br>2. Оформление титульного листа курсового проекта, содержания.<br>3. Определение актуальности темы курсового проекта, оформление введения.<br>4. Оформление 1 раздела пояснительной записки (ПЗ).<br>5. Проверка расчетов.<br>6. Оформление 2 раздела ПЗ.<br>7. Оформление «Заключения», «Списка использованных источников», приложений в ПЗ.<br>8. Подготовка материала и оформление презентации.<br>9. Подготовка доклада совместно с преподавателем.<br>10. Защита курсового проекта. | | | **20** | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.2., ПК 1.3. |
| **Примерная тематика курсовых работ (проектов)** | | | | |
| 1. Выбор программного продукта для оптимизации складского хозяйства.<br>2. Эффективное управление персоналом на складе.<br>3. Выбор поставщика как один из методов оптимизации складских затрат.<br>4. Характеристика современного склада.<br>5. Определение размеров общей площади склада.<br>6. Оценка устройства и планировки склада.<br>7. Структура затрат на складирование.<br>8. Доковое оборудование на складе.<br>9. Управление складскими ресурсами.<br>10. Принципы организации складского хозяйства. | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| 11.Организация труда на складе.<br>12.Организация хранения товаров на складе.<br>13. Определение места расположения склада на обслуживаемой территории.<br>14. Виды складских услуг.<br>15. Склад как самостоятельная логистическая система.<br>16. Повышение эффективности организации складского хозяйства.<br>17. Оценка рентабельности системы складирования.<br>18. Оптимизация складского хозяйства.<br>19. Совершенствование системы складирования на предприятии.<br>20. Оптимизация системы грузопереработки на складе.<br>21. Совершенствование документооборота на складе предприятия.<br>22. Рационализация складских процессов.<br>23. Оптимизация складского учета.<br>24. Расчет совокупного материального потока на складе.<br>25. Расчет погрузочно-разгрузочных механизмов на складе. | | |
| **Итого за семестр** | **88/24** | |
| **Учебная практика** | **36** | |
| **Учебная практика раздела 1**<br>**Виды работ**<br>1. Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка.<br>2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов на предприятиях на выбор (ООО «Курьер Серивс-78», X5 Group, АО «Почта России» и др.), с должностными инструкциями специалистов по логистике на сайте организаций на выбор или в системе Консультант-Плюс.<br>3. Ознакомиться с графиком документооборота в закупках и организацией контроля за его выполнением.<br>4. Принять участие в проверке и обработке документов по закупочной деятельности.<br>5. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности. Заполнить первичныедокументы по закупкам.<br>6. Ознакомиться с порядком осуществления закупочной деятельности.<br>7. Провести анализ логистической системы управления запасами и их нормирование.<br>8. Ознакомиться с порядком работы с поставщиками.<br>9. Провести оценку поставщиков. | **18** | ПК 1.1., ПК 1.4., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Учебная практика раздела 2**<br>**Виды работ**<br>1. Ознакомиться с должностными инструкциями кладовщиков, приемщиков, комплектовщиков и других складских работников организации на выбор (ООО «Курьер Серивс-78», X5 Group, АО «Почта России» и др.) или в системе Консультант-Плюс | **18** | ПК 1.2., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |

| | | |
|---|---|---|
| 2. Ознакомиться с графиком документооборота на складе и организацией контроля за его выполнением<br>3. Принять участие в проверке и обработке документов по движении ТМЦ на складе<br>4. Изучить нормативно-инструктивный материал .по организации деятельности складов<br>5. Заполнить первичные документы по движению ТМЦ на складе<br>6. Ознакомиться с порядком организации работы склада<br>7. Провести анализ системы складирования<br>8. Ознакомиться с зонированием складских помещений<br>9. Составить схему рационального размещения товаров на складе<br>10. Ознакомиться с процессами разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки ихранения товаров | | |
| **Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена** | **12** | |
| **Всего** | **246/94** | |

## 4. Условия реализации программы профессионального модуля

**4.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения**

Кабинет анализа логистической деятельности, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Лаборатория планирования и организации логистических процессов, оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы профессионального модуля**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. – 2-еизд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 259 с.

**4.2.2. Основные электронные издания**

1. Григорьев, М.Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М.Н. Григорьев, В.В. Ткач. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 507 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03178-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/513677.

2. Маликова Т.Е., Складская логистика6 учебник для СПО – 2- е изд. – Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского (г. Владивосток) // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – https://urait.ru/book/skladskaya-logistika-567958

3. Маликова, Т.Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т.Е. Маликова. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 149 с. – (Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-14804-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/520110.

4. Неруш, Ю.М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю.М. Неруш, А.Ю. Неруш. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 559 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12456-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/512133

**4.2.3 Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).

3. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).

4. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции.

5. Специализированный научно-практический журнал «Логистика».
6. http://loginfo.ru/ – журнал о логистике в бизнесе «Логинфо».

### 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация программы профессионального модуля предполагает проведение лекционных, практических занятий, организацию самостоятельной работы студентов и консультаций преподавателя.

Обязательным условием реализации программы модуля является прохождение обучающимися учебной практики. Учебную практику проводить концентрировано после завершения процесса освоения обучающимися профессиональных компетенций в рамках данного профессионального модуля.

### 4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования.

## 5 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок | Уметь оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; определять потребность в материальных запасах для обеспечения деятельности организации | Устный опрос; оценка результатов выполнения практической работы; защита курсовой работы; оценка отчета по учебной практике; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Квалификационный экзамен |
| ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе | Оформление документов складского учета; определение потребности в складских помещениях; расчет площади склада; расчет и оценка складских расходов; выбор подъемно-транспортного оборудование; организация грузопереработки на складе (погрузка, транспортировка, приемка, размещение, укладка, хранение) | Устный опрос; оценка результатов выполнения практической работы; защита курсовой работы; оценка отчета по учебной практике; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Квалификационный экзамен. |
| ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций | Составление и заполнение типовых форм складских документов; контроль правильности составления складских документов | Устный опрос; оценка результатов выполнения практической работы; защита курсовой работы; оценка отчета по учебной практике; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Квалификационный экзамен |
| ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами | Оценка рациональности структуры запасов; выборочное регулирование запасов | Устный опрос; оценка результатов выполнения практической работы; защита курсовой работы; оценка отчета по учебной практике; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. Квалификационный экзамен |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Презентация |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |

Программа профессионального модуля ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании прошла согласование с работодателем в рамках согласования всего комплекта документов по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**Приложение 1.33**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Рабочая программа профессионального модуля**

# «ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля .....
2. Результаты освоения профессионального модуля.....
3. Структура и содержание профессионального модуля .....
4. Условия реализации программы профессионального модуля .....
5. Контроль и оценка результатов профессионального модуля .....

## 1 Паспорт программы профессионального модуля

**ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении**

### 1.1 Область применения программы профессионального модуля

Программа профессионального модуля (далее - Программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида деятельности (ВД): планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.

ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

– участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;

– определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении

**уметь:**

– определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;

– определять оптимальные каналы распределения и сбыта;

– рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта;

– идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте

**знать:**

– классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла;

– значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения;

– основы бережливого производства;

– схемы каналов распределения;

– методы и модели управления сбытовой деятельностью

– содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении;

– способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего 310 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 184 часа;

самостоятельной работы студента – 6 часов;

производственной практики – 108 часов.

Промежуточная аттестация – 12 часов.

## 2 Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---|---|
| ВД 2 | Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении |
| ПК 2.1. | Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении. |
| ПК 2.2. | Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

## 3 Структура и содержание профессионального модуля

### 3.1 Тематический план профессионального модуля

| Коды компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента | | | Самостоятельная работа студента | | Учебная, часов | Производственная, часов |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. | Раздел 1. Производственная логистика МДК.02.01 Производственная логистика | **100** | **94** | 42 | | 6 | | | |
| ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. | Раздел 2. Распределительная логистика МДК.02.02 Распределительная логистика | **90** | **90** | 42 | | | | | |
| ПК 2.1., ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. | ПП.02.01 Производственная практика | **108** | | | | | | | 108 |
| ПК 2.1., ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. | Экзамен квалификационный | **12** | | | | | | | |
| | **Всего:** | **310** | **184** | **84** | | **6** | | | **108** |

**3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении**

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) | | Объем часов | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|---|
| **Раздел 1. Производственная логистика** | | | **100/94** | |
| **МДК.02.01 Производственная логистика** | | | **100/94** | |
| **Тема 1.1. Объект, предмет, сущность и место логистики производственных процессов в системе логистического менеджмента** | **Содержание** | | **16** | |
| | 1. | Производство как объект изучения логистики, оптимизация производственных процессов в организациях как предмет логистики. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Производственный процесс как процесс множественных преобразований в производственной системе, совокупный поток в производственной системе | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 3. | Важность использования логистики в управлении производственными процессами. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 4. | Логистика производства как функциональная область логистической системы. Цели и задачи логистики производства, сфера компетенции, ее взаимосвязь с другими функциональными областями. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 09. |
| | 5. | Место логистики производства в системе логистического менеджмента. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **6** | |
| | 1. | Практическая работа № 1. Разработка схем логистического обеспечения основных производственных процессов. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 09. |
| | 2. | Практическая работа № 2. Разработка схем логистического обеспечения обеспечивающих производственных процессов | 4 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02. |
| **Тема 1.2. Концептуальные положения логистики производства** | **Содержание** | | **4** | |
| | 1. | Концептуальные положения логистики: реализация принципа системного подхода, индивидуализация выпускаемой продукции, учёт логистических издержек на протяжении всей логистической цепи, развитие услуг сервиса на современном уровне, развитие способностей логистических систем к адаптации в условиях неопределённости окружающей среды. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2. | Концептуальные положения логистики производства: взаимодействие с другими фирмами в выработке корпоративной стратегии фирмы; тотальное обеспечение качества; интеграция информационных потоков и широкое использование контроллинга в координации и оценке внутренних усилий и эффективности взаимодействия с внешней средой; комбинирование и кооперирование процессов производства и переход к постоянной модернизации производства. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |
| | | | | |
| **Тема 1.3. Миссия, стратегия и тактика логистики производства** | **Содержание** | | **14** | |
| | 1. | Миссия логистики производственных процессов как философия организации «всё только тогда, когда нужно». | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. | Стратегия логистики производственных процессов как совокупность стратегических целей по обеспечению «всеобщего качества» и ресурсосбережения. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 3. | «Всеобщее качество» как доминирующая культура организации. | 2 | ПК 2.1., ОК 01. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **8** | |
| | 1. | Практическая работа № 3. Разработка схем логистического обеспечения основных производственных процессов | 4 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. | Практическая работа № 4. Разработка схем логистического обеспечения обеспечивающих производственных процессов | 4 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | | **Итого за семестр** | **34** | |
| | | **в т.ч. лекций** | **20** | |
| | | **практических работ** | **14** | |
| **Тема 1.4. Производственный процесс как процесс преобразования ресурсов в продукт** | **Содержание** | | **8** | |
| | 1. | Производство как основное звено логистической цепи. | 2 | ПК 2.1., ОК 01. |
| | 2. | Модель производства как процесса трансформации (преобразования) ресурсов в продукт. | 2 | ПК 2.1., ОК 02. |
| | 3. | Сменяемость форм материального потокав процессе производства как основная особенность логистики производства. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 4. | Основное производство. Вспомогательное производство. Производственное (техническое) обслуживание. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 1.5. Логистические основы организации и обслуживания производственных процессов** | **Содержание** | | **10** | |
| | 1. | Логистическая организация производства как процесс оптимизации, синхронизации и интеграции частей основного производственного процесса в пространстве и во времени | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. | Принципы рациональной организации производственного процесса как логистического процесса: дифференциация, специализация, стандартизация, пропорциональность,непрерывность, прямоточность, параллельность | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 3. | Определение уровня специализации рабочего места. | 2 | ПК 2.1., ОК 03., ОК 04. |
| | 4. | Классификация производственных процессов: по формам взаимосвязи со смежными процессами; по степени непрерывности; по степени автоматизации; по характеру используемогооборудования и др. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 5. | Стадии процесса производства. Характеристика типов производства: проектного, единичного (индивидуального), серийного, массового, непрерывного. Признаки, определяющие принадлежность производства к определенному типу. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |
| | | | | |
| **Тема 1.6. Синхронизация звеньев логистической цепи** | **Содержание** | | **2** | |
| | 1. | Синхронизация частей логистической цепи при исполнении программ реализации, производства и закупок по номенклатуре и размерам партий предметов труда с целью минимизации логистического цикла и логистических затрат на единицу продукции или услуг. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |
| | | | | |
| **Тема 1.7. Логистическая организация обеспечивающих процессов** | **Содержание** | | **14** | |
| | 1. | Логистическая организация и оптимизация обслуживания рабочих мест. Проектирование рациональной организации обслуживания рабочих мест. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. | Организационно-производственная структура и технические возможности ремонтного хозяйства. Логистическая рационализация управления ремонтным обслуживанием. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **10** | |
| | 1. | Практическая работа № 5. Логистическое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта промышленного производства. | 4 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2. | Практическая работа № 6. Расчет длительности производственного цикла. | 6 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| **Тема 1.8. Логистическое управление производственными процессами** | **Содержание** | | **26** | |
| | 1. | Создание эффективной системы управления интегрированной внутрипроизводственной цепью поставок. Управление логистической поддержкой производственных процессов с использованием современных интегрированных систем управления (ИСУ) класса ERP (Enterprise Resource Planning), CSRP (Customer Synchronized Resource Planning) и CSM (Chain Supply Management). | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. | Система «just-in- time» как философия непрерывного совершенствования производственных процессов. | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 3. | Система «Канбан» как средство реализации концепции «just-in-time». Назначение и отличительные черты систем «Оптимизированные производственные технологии» (ОРТ). | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 4. | Lean Production: основные цели и ключевые элементы концепции. Условия реализации концепции «Lean Production». | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **18** | |
| | 1. | Практическая работа № 7. Планирование материальных потребностей для производства. | 6 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. | Практическая работа № 8. Построение графиков сложного производственного процесса. | 6 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05. |
| | 3. | Практическая работа № 9. Построение графиков простого производственного процесса. | 6 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Самостоятельная работа при изучении Раздела 1** | | | **6** | |
| Самостоятельная работа № 1. Составление кроссворда на тему «Концептуальные положения логистики производства» | | | 2 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04. |
| Самостоятельная работа № 2. Составление презентации по теме 1.7 «Логистическая организация обеспечивающих процессов» | | | 4 | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | | **Итого за семестр** | **66** | |
| | | **в т.ч. лекций** | **32** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **практических работ** | **28** | |
| | | **самостоятельных работ** | **6** | |
| | | **Всего МДК.02.01** | **100/94** | |
| **Раздел 2. Распределительная логистика** | | | **90/90** | |
| **МДК.02.02 Распределительная логистика** | | | **90/90** | |
| **Тема 2.1. Цели и задачи распределительной логистики, ее место в логистической системе** | **Содержание** | | **6** | |
| | 1. | Место распределительной логистики в интегрированной логистической системе. Ее задачи,цели, принципы функционирования. | 2 | ПК 2.2., ОК 01. |
| | 2. | Распределение и сбыт товара в функциональном цикле логистики. Основные функции и задачи распределительной логистики, ее место в логистической системе. Особенности функционала для распределительной логистики. | 2 | ПК 2.2., ОК 02. |
| | 3. | Основные проблемы распределительной логистики. | 2 | ПК 2.2., ОК 04. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |
| | | | | |
| **Тема 2.2. Взаимодействие смежных отделов в системе распределения** | **Содержание** | | **10** | |
| | 1. | Основные задачи коммерческой и логистической деятельности при сбыте и распределении продукции. | 2 | ПК 2.2., ОК 01. |
| | 2. | Задачи службы маркетинга и продаж при осуществлении сбытовой деятельности. Взаимодействие смежных отделов в системе распределения. | 2 | ПК 2.2., ОК 01. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **6** | |
| | 1. | Практическая работа № 1. Разработка конфигурации логистической сети распределения | 4 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 04. |
| | 2. | Практическая работа № 2. Выбор каналов распределения. | 2 | ПК 2.2., ОК 02. |
| **Тема 2.3. Логистическаясеть распределения: принципы формирования** | **Содержание** | | **6** | |
| | 1. | Роль логистики распределения в сбытовой стратегии фирмы | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 04. |
| | 2. | Каналы распределения как составная часть логистической системы распределения. | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 3. | Задачи и функции логистической системы распределения. | 2 | ПК 2.2., ОК 01. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |
| | | | | |
| **Тема 2.4. Оптоваяторговля в сети распределения** | **Содержание** | | **6** | |
| | 1. | Оптовые предприятия: их функции, задачи и классификация в логистике распределения. | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 2. | Современный рынок услуг оптовых предприятий и перспективы их развития. | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 3. | Основные направления развития оптовых компаний при выживании на современном рынке. | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |
| | | | | |
| **Тема 2.5. Логистические посредники в логистической сети распределения** | **Содержание** | | **14/8** | |
| | 1. | Логистические посредники. Роль и их место в логистической системе. | 2 | ПК 2.2., ОК 01. |
| | 2. | Основные функции и задачи, реализуемые логистическими посредниками, их виды деятельности и особенности функционирования. | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09. |
| | 3. | Организация интегрированного взаимодействия посредников в логистике распределения. Кооперация логистических посредников в цепи поставок. | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 04. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **8** | |
| | 1. | Практическая работа № 3. Выбор оптимального логистического посредника. | 4 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 04. |
| | 2. | Практическая работа № 4. Определение структуры отдела сбыта и оптимального числа торговых представителей компании. | 4 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 05. |
| **Тема 2.6. Функции логистики распределения** | **Содержание** | | **34/28** | |
| | 1. | Основные функции логистики распределения: управление распределением | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 2. | Основные функции логистики распределения: управление заказами клиентов (логистическая составляющая), управление обслуживанием клиентов (логистическая составляющая) | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 3. | Основные функции логистики распределения: управление запасами, складирование, транспортировка, упаковка и управление возвратными потоками (товаров и тары). | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **28** | |
| | 1. | Практическая работа № 5. Определение границ рынка сбыта. | 4 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 04. |
| | 2. | Практическая работа № 6. Определение местоположения распределительного центра. | 4 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 05. |
| | 3. | Практическая работа № 7. Решение ситуационных задач по определению субъекта, объекта и границ логистического распределения | 4 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 09. |
| | 4. | Практическая работа № 8. Оценка характера поставок с точки зрения их равномерности и ритмичности. | 4 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 04. |
| | 5. | Практическая работа № 9. Решение транспортной задачи методом северо-западного угла. | 4 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 04. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 6. | Практическая работа № 10. Решение транспортной задачи методом минимального элемента. | 4 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 05. |
| | 7. | Практическая работа № 11. Решение транспортной задачи методом Фогеля. | 4 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 09. |
| **Тема 2.7. Логистический сервис в сети распределения** | **Содержание** | | **8** | |
| | 1. | Логистический сервис и его составляющие. | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 2. | Основные категории обслуживания потребителей: элементы услуг до сделки, элементы услуг во время сделки и элементы услуг после сделки. | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 3. | Понятие логистического сервиса и его составляющие. Взаимодействие логистики и маркетинга при оказании логистического сервиса клиентам. | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 4. | Уровень обслуживания клиентов. Базовый уровень сервиса, уровень с добавленной стоимостью, «совершенный заказ». | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 09 |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |
| | | | | |
| **Тема 2.8. Логистика возвратных потоков** | **Содержание** | | **8** | |
| | 1. | Актуальность проблемы реверсивной логистики. Основные причины возвратных потоков. | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 2. | Возврат дефектной продукции (товаров): организация возврата от потребителя, размещение возвратной продукции на складах, операции с возвратной продукцией. | 2 | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 05. |
| | 3. | Тара и упаковка. Классификация тары. Возврат тары как резерв получения прибыли. Операции логистики возвратных потоков. | 2 | ПК 2.2., ОК 01. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |
| | | | | |
| | | **Итого за семестр** | **90** | |
| | | **в т.ч. лекций** | **48** | |
| | | **практических работ** | **42** | |
| | | **Всего по МДК.02.02** | **90/90** | |
| **Производственная практика** | | | **108** | |
| **Производственная практика раздела 1. Производственная логистика**<br>**Виды работ**<br>- ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка;<br>- произведение осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей | | | **54** | ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09 |

| | | |
|---|---|---|
| - участия в оперативном планировании и управлении и материальными потоками в производстве. | | |
| **Производственная практика раздела 2. Распределительная логистика**<br>**Виды работ**<br>- анализ поставщиков;<br>- составление договора поставки;<br>- анализ каналов распределения;<br>- анализ потребителей;<br>- проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей. | **54** | ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09 |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю** | **12** | |
| **Всего по модулю** | **310** | |

## 4. Условия реализации программы профессионального модуля

**4.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет анализа логистической деятельности, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Лаборатория планирования и организации логистических процессов, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.3 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы профессионального модуля**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1. Григорьев, М.Н., Ткач, В.В., Уваров, С.А. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL https://urait.ru/bcode/562398
2. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. – 2-еизд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 259 с.
3. Левкин Г.Г., Куршакова Н.Б.:Распределительная логистика, учебник для СПО – Научная школа: Омский государственный университет путей сообщения (г. Омск), 2025 – 268 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт] — URL https://urait.ru/bcode/569312

**4.2.2. Основные электронные издания**

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513677.
2. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520110
3. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512133

**4.2.3 Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей

редакции)

3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо

### 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация программы профессионального модуля предполагает проведение лекционных, практических занятий, организацию самостоятельной работы студентов и консультаций преподавателя.

Обязательным условием реализации программы модуля является прохождение студентами производственной практики после завершения теоретического обучения по МДК.02.01 Производственная логистика и МДК.02.02 Распределительная логистика. Производственная практика проводится концентрировано после завершения процесса освоения студентами профессиональных компетенций в рамках данного профессионального модуля.

### 4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования.

## 5 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении | Демонстрирует умение определять потребности вматериальных ресурсах дляпроизводственного процесса;<br>Умеет определять оптимальные каналы распределения и сбыта.<br>Разбирается в классификации производственных процессов и структуре производственного цикла;<br>Знает преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения;<br>Знает основы бережливого производства;<br>Разбирается в схемах каналов распределения;<br>Знает методы и модели управления сбытовой деятельностью. | Устный опрос;<br>Письменный опрос;<br>Тестирование;<br>Оценка результатов выполнения практической работы;<br>Оценка отчета по производственной практике;<br>Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы;<br>Экзамен по модулю |
| ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении | Демонстрирует умение идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте;<br>Умеет рассчитывать логистические издержки впроизводстве, распределении и сбыте;<br>Разбирается в содержании и классификации логистических издержек в производстве и распределении;<br>Демонстрирует знание способов, методов и видов анализа логистических издержек в производстве и распределении;<br>Принимает участие в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении;<br>Определяет и анализирует логистические издержки в производстве и распределении | Устный опрос;<br>Письменный опрос;<br>Тестирование;<br>Оценка результатов выполнения практической работы;<br>Оценка отчета по производственной практике;<br>Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы;<br>Экзамен по модулю |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | Практическая работа<br>Экзамен по модулю<br>Устный опрос<br>Презентация |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |

| | | |
|---|---|---|
| | документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. | |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Презентация |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |

Программа профессионального модуля ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении прошла согласование с работодателем в рамках согласования всего комплекта документов по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**Приложение 1.34**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Рабочая программа профессионального модуля**

# «ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля .....
2. Результаты освоения профессионального модуля.....
3. Структура и содержание профессионального модуля .....
4. Условия реализации программы профессионального модуля .....
5. Контроль и оценка результатов профессионального модуля .....

## 1 Паспорт программы профессионального модуля ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании

### 1.1. Область применения программы профессионального модуля

Программа профессионального модуля (далее – Программа) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

в части освоения основного вида деятельности (ВД):

ВД 3 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.

ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса.

ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- участия в организации процесса перевозки грузов;
- оптимизации транспортных расходов;
- участия в разработке элементов логистического сервиса;
- участия в анализе элементов логистического сервиса**;**

**уметь:**

- рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки;
- определять оптимальный маршрут перевозки;
- осуществлять выбор транспортного средства;
- заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке;
- проводить оптимизацию транспортных расходов;
- применять методы маркетинговых исследований;
- определять экономические параметры логистического сервиса;
- применять методы оценки качества логистического сервиса;
- определять параметры качества логистического сервиса;
- рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса;
- оценивать эффективность уровня логистического обслуживания;

**знать:**

- основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов;
- порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок;
- способы расчета стоимости перевозки;
- виды, типы и параметры транспортных средств;
- порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов;
- порядок и требования к заполнению транспортных документов;
- структуру затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов;
- содержание, задачи и принципы логистического сервиса;
- элементы сервисного обслуживания;

– классификацию логистического сервиса;
– роль маркетинга в логистическом сервисе;
– экономические параметры организации логистического сервиса;
– показатели, оценивающие качество логистического сервиса;
– уровни и параметры качества логистического сервиса;
– факторы качества сервисного обслуживания;
– классификация показателей оценки логистического сервиса.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 314 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 280 часов;
самостоятельной работы студента – 16 часов;
производственной практики – 108 часов.
Промежуточной аттестации – 18 часов.

## 2 Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| ***Код*** | ***Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций*** |
|---|---|
| ВД 3. | Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании. |
| ПК 3.1. | Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов. |
| ПК 3.2. | Определять параметры логистического сервиса. |
| ПК 3.3. | Оценивать качество логистического сервиса. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

## 3 Структура и содержание профессионального модуля

### 3.1 Тематический план профессионального модуля

| Коды компетенций | Наименования разделов профессионального модуля* | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента | | | Самостоятельная работа студента | | Учебная, часов | Производственная, часов |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 3.1. | **Раздел 1. Транспортная логистика** | **94** | **86** | 30 | | **8** | | | |
| ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 3.2, ПК 3.3. | **Раздел 2. Логистика сервисного обслуживания** | **94** | **86** | 20 | | **8** | | | |
| ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3. | **Производственная практика** | **108** | | | | | | | **108** |
| | **Промежуточная аттестация** | **18** | | | | | | | |
| | **Всего:** | **314** | **172** | 50 | | **16** | | | **108** |

**3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании**

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) | | Объем часов | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|---|
| **Раздел 1. Транспортная логистика** | | | | |
| **МДК.03. 01 Транспортная логистика** | | | **94/30** | |
| Тема 1.1. Основы транспортной логистики | **Содержание** | | **26/10** | |
| | 1. | Место транспортной логистики в логистической системе компании. | 2 | ПК 3.1., ОК 01. |
| | 2. | Необходимость применения принципов логистики в работе транспорта. | 2 | ПК 3.1., ОК 02. |
| | 3. | Влияние организации и технологии работы транспорта на результативность системы товародвижения. | 2 | ПК 3.1., ОК 01. |
| | 4. | Основные задачи транспортного обеспечения логистики. основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| | 5. | Выбор вида транспорта. Преимущества и недостатки различных видов транспорта. | 2 | ПК 3.1., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | 6. | Правовое регулирование перевозок. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 05., ОК 09. |
| | 7. | Применение условий Incoterms. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 8. | Классификации грузов. Способы осуществления погрузо-разгрузочных работ. | 2 | ПК 3.1., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **10** | |
| | 1. | Практическая работа № 1.<br>Выбор транспортного средства для перевозки груза. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Практическая работа № 2.<br>Выбор тары и упаковки. | 2 | ПК 3.1., ОК 01. |
| | 3. | Практическая работа № 3.<br>Выбор погрузочно-разгрузочных механизмов. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 4. | Практическая работа № 4.<br>Размещение груза в транспортном средстве | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 5. | Практическая работа № 5.<br>Построение маршрута перевозки груза. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| | | **Итого за семестр** | **26/10** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Тема 1.2. Оптимизация транспортной логистики | **Содержание** | | **68/20** | |
| | 1. | Организация и планирование перевозок. | 2 | ПК 3.1., ОК 01. |
| | 2. | Системы планирования перевозок. | 2 | ПК 3.1., ОК 02. |
| | 3. | Организация внутренних перевозок. | 2 | ПК 3.1., ОК 01. |
| | 4. | Терминальные перевозки. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 09. |
| | 5. | Виды маршрутов для перевозки грузов: маятниковые, веерные, кольцевые. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 6. | Выбор маршрута транспортировки. | 2 | ПК 3.1., ОК 01. |
| | 7. | Порядок выполнения погрузочно-разгрузочных работ. | 2 | ПК 3.1., ОК 02. |
| | 8. | Этапы планирования перевозок: технико-экономическое планирование, календарное планирование, диспетчирование. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 04. |
| | 9. | Логистическая концепция построения модели транспортного обслуживания | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 04., ОК 09. |
| | 10. | Оптимизация транспортных процессов. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 11. | Определение логистических расходов на транспорте. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 12. | Определение понятий: тариф, фрахт. | 2 | ПК 3.1., ОК 01. |
| | 13. | Транспортные тарифы. | 2 | ПК 3.1., ОК 01. |
| | 14. | Виды тарифов и их классификация. | 2 | ПК 3.1., ОК 02. |
| | 15. | Транспортные операции, включаемые в состав провозной платы. | 2 | ПК 3.1., ОК 01. |
| | 16. | Тарифные правила перевозок различными видами транспорта. | 2 | ПК 3.1., ОК 01. |
| | 17. | Порядок и требования к заполнению транспортных документов. | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 18. | Методы оптимизации транспортных процессов. | 2 | ПК 3.1., ОК 01. |
| | 19. | Оптимизация затрат в транспортной логистике. | 2 | ПК 3.1., ОК 01. |
| | 20. | Транспортно-логические цепочки. | 2 | ПК 3.1., ОК 03., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **20** | |
| | 1. | Практическая работа № 6. Организация перевозки груза в международном сообщении. | 8 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| | 2. | Практическая работа № 7. Расчет затрат на перевозку груза различными видами транспорта. | 4 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| | 3. | Практическая работа № 8. Заполнение транспортной документации. | 8 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| **Самостоятельная работа при изучении Раздела 1.** | | | **8** | |
| 1. Самостоятельная работа № 1. Составление презентации по теме «Классификация грузов». | | | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| 2. Самостоятельная работа № 2. Составление кроссворда на тему: «Основы транспортной логистики». | | | 2 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02., |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ОК 04., ОК 05. |
| 3. Самостоятельная работа № 3. Составление глоссария по теме: «Транспортная логистика». | | | 4 | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09. |
| | | **Итого за семестр** | **68/20** | |
| **Раздел 2. Логистика сервисного обслуживания** | | | | |
| **МДК.03.02 Логистика сервисного обслуживания** | | | | |
| Тема 2.1. Основы логистики сервисного обслуживания | **Содержание** | | **26** | |
| | 1. | Определение сервисного обслуживания. Управление заказами. | 2 | ПК 3.3., ОК 01. |
| | 2. | Интегрированный подход к управлению заказами. | 2 | ПК 3.3., ОК 02. |
| | 3. | Планирование заказов. Передача заказов. | 2 | ПК 3.3., ОК 01. |
| | 4. | Обработка заказов. Выполнение заказов. | 2 | ПК 3.3., ОК 01. |
| | 5. | Циклы заказов и их характеристики. | 2 | ПК 3.3., ОК 02. |
| | 6. | Логистический сервис и его составляющие. Участники системы логистического сервиса. | 2 | ПК 3.3., ОК 03. |
| | 7. | Взаимодействие логистики и маркетинга при формировании политики обслуживания клиента. | 2 | ПК 3.3., ОК 01. |
| | 8. | Стратегия обслуживания. Влияние внешней среды на стратегию обслуживания. | 2 | ПК 3.3., ОК 02. |
| | 9. | Формирование системы услуг логистического сервиса. Оценка качества логистического обслуживания. | 2 | ПК 3.2., ПК 3.3,ОК 03. |
| | 10. | Оценка качества логистического обслуживания. | 2 | ПК 3.3., ОК 02. |
| | 11. | Управление логистическим сервисом. | 2 | ПК 3.2., ПК 3.3., ОК 01. |
| | 12. | Рынок потенциальных клиентов логистических услуг. Уровень обслуживания клиентов. | 2 | ПК 3.3., ПК 3.3., ОК 04., ОК 09. |
| | 13. | Система сбалансированных показателей при логистическом обслуживании потребителей. | 2 | ПК 3.3., ОК 03. |
| | | **Итого за семестр** | **26** | |
| Тема 2.2. Формирование системы логистического сервиса для сбыта продукции в машиностроительной отрасли | **Содержание** | | **60** | |
| | 1. | Определение потенциальных поставщиков товаров | 2 | ПК 3.3., ОК 04., ОК 05. |
| | 2. | Определение потенциальных перевозчиков грузов. | 2 | ПК 3.3., ОК 01. |
| | 3. | Критерии оценки уровня логистического сервиса поставщика товаров. | 2 | ПК 3.3., ОК 01. |
| | 4. | Критерии оценки уровня логистического сервиса перевозчика грузов. | 2 | ПК 3.3., ОК 01. |
| | 5. | Общие показатели эффективности сервисной деятельности | 2 | ПК 3.3., ОК 01. |
| | 6. | Показатели состояния основных компетенций логистики. | 2 | ПК 3.2., ПК 3.3., ОК 03. |
| | 7. | Показатели надежности качества обслуживания. | 2 | ПК 3.3., ОК 5 |
| | 8. | Логистические услуги предпродажного обслуживания. | 2 | ПК 3.3., ОК 04. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 9. | Логистические услуги, оказываемые в процессе реализации товаров. | 2 | ПК 3.3., ОК 04., ОК 09. |
| | 10. | Послепродажное обслуживание. | 2 | ПК 3.3., ОК 03. |
| | 11. | Возвратная логистика. | 2 | ПК 3.3., ОК 03. |
| | 12. | Возвратная логистика как направление реверсивной логистики. | 2 | ПК 3.3., ОК 03. |
| | 13. | Логистика рециклинга. | 2 | ПК 3.3., ОК 01. |
| | 14. | Формирование логистической системы рециклинга вторичных ресурсов. | 2 | ПК 3.2., ПК 3.3., ОК 02. |
| | 15. | Схема управления отходами и их элементы. | 2 | ПК 3.3., ОК 03. |
| | 16. | Эффективность реверсивной логистики. Понятие эффективности и эффекта. | 2 | ПК 3.3., ОК 02., ОК 03. |
| | 17. | Эффективность реверсивной логистики. Система экономических показателей реверсивной логистики. | 2 | ПК 3.3., ОК 02., ОК 03. |
| | 18. | Логистический аутсорсинг. | 2 | ПК 3.3., ОК 02. |
| | 19. | Управление качеством в системе обслуживании потребителей. | 2 | ПК 3.3., ОК 02. |
| | 20. | Формирование системы логистического сервиса различных видов предприятия. | 2 | ПК 3.3., ОК 02., ОК 03. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **20** | |
| | 1. | Практическая работа № 1.<br>Оптимизация параметров выполнения логистического заказа. | 4 | ПК 3.2., ПК 3.3., ОК 01. |
| | 2. | Практическая работа № 2.<br>Определение основных параметров логистического сервиса и их оценка. | 4 | ПК 3.2., ПК 3.3., ОК 02. |
| | 3. | Практическая работа № 3.<br>Формирование логистического сервиса. | 4 | ПК 3.2., ПК 3.3., ОК 01. |
| | 4. | Практическая работа № 4.<br>Оценка логистического сервиса посредством системы сбалансированных показателей. | 4 | ПК 3.2., ПК 3.3., ОК 02. |
| | 5. | Практическая работа № 5.<br>Разработка проекта рекламного сообщения и плаката для логистической компании. | 2 | ПК 3.2., ПК 3.3., ОК 03. |
| | 6. | Практическая работа № 6.<br>Оценка уровня логистического сервиса поставщиков. | 2 | ПК 3.2., ПК 3.3., ОК 03. |
| **Самостоятельная работа при изучении Раздела 2.** | | | **8** | |
| 1. Самостоятельная работа № 1. Составление презентации по теме «Логистика сервисного обслуживания» | | | 5 | ПК 3.2., ПК 3.3., ОК 01., ОК 2, ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| 2. Самостоятельная работа № 2. Составление глоссария на тему «Логистика сервисного обслуживания» | | | 3 | ПК 3.2., ПК 3.3., ОК 01., ОК 2., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |

| | | |
|---|---|---|
| **Итого за семестр** | **68** | |
| **Производственная практика** | **108** | |
| **Производственная практика раздела 1**<br>**Виды работ**<br>1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности.<br>2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике.<br>3. Составить схему логистической структуры на предприятии.<br>4. Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза.<br>5. Принять участие в проверке, обработке и заполнении документов по транспортировке груза.<br>6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации транспортной деятельности. Заполнить транспортныедокументы.<br>7. Составить маршрут движения.<br>8. Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию.<br>9. Принять участие в организации процесса перевозки грузов. | **54** | ПК 3.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Производственная практика раздела 2**<br>**Виды работ**<br>1. Составить схему сервисного обслуживания на предприятии.<br>2. Изучить работу сервисов предприятия.<br>3. Провести анализ системы сервисного обслуживания.<br>4. Рассчитать затраты на сервисное обслуживание.<br>5. Оценить качество логистического сервиса на предприятии.<br>6. Принять участие в маркетинговом исследовании и оформлении его результатов. | **54** | ПК 3.3., ПК 3.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | | |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю** | **18** | |
| **Всего** | **314** | |

## 4. Условия реализации программы профессионального модуля

**4.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет анализа логистической деятельности, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Лаборатория планирования и организации логистических процессов, оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы профессионального модуля**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и /или электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1. Александров, О.А. Логистика : учебное пособие / О.А. Александров. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 217 с.

2. Канке, А.А. Логистика : учебное пособие / А.А. Канке, И.П. Кошевая. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 384 с.

**4.2.2. Основные электронные издания**

1. Бочкарева, Н.А. Основы грузоведения: учебное пособие для СПО / Н.А. Бочкарева. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. – 156 с. – ISBN 978-5-4488-0843-2, 978-5-4497-0563-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/98585.

2. Вискова, Д.Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д.Ю. Вискова, Е.И. Куценко, Е.А. Лавренко. – Саратов: Профобразование, 2020. – 264 с. – ISBN 978-5-4488-0590-5. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/92131.

3. Григорьев, М.Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М.Н. Григорьев, В.В. Ткач. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 507 с. – (Профессиональное образование). –ISBN 978-5-534-03178-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/471543.

4. Лавренко, Е.А. Логистика: практикум для СПО / Е.А. Лавренко, Д.Ю. Воронова. – Саратов: Профобразование, 2023. – 223 с. – ISBN 978-5-4488-0541-7. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/91889.

5. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Щербаков [и др.]; под редакцией В.В. Щербакова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 582 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11710-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/471333.

6. Маликова, Т.Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т.Е. Маликова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022.

– 149 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14804-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/481958.

7. Неруш, Ю.М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю.М. Неруш, А.Ю. Неруш. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 221 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01263-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/470001.

8. Неруш, Ю.М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю.М. Неруш, А.Ю. Неруш. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 559 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5- 534-12456-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469999.

9. Неруш, Ю.М. Транспортная логистика: учебник для среднего профессиональногообразования / Ю.М. Неруш, С.В. Саркисов. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 351 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11697-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476402

10. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М.А. Прилуцкая, под редакцией И.В. Ершовой. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2023. – 139 с. – ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/92376.

**4.2.3 Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).
3. Федеральный закон от 30 июня 2003 г. N 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционнойдеятельности» (в действующей редакции).
4. Федеральный закон от 27.11.2010 №311-ФЗ «О таможенном регулировании вРоссийской Федерации» (в действующей редакции).
5. Специализированный научно-практический журнал «Логистика».
6. http://loginfo.ru/ – журнал о логистике в бизнесе «Логинфо».

**4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Реализация программы профессионального модуля предполагает проведение лекционных, практических занятий, организацию самостоятельной работы студентов и консультаций преподавателя.

Обязательным условием реализации программы модуля является прохождение обучающимися производственной практики. Производственная практика проводится концентрировано после завершения процесса освоения обучающимися профессиональных компетенций в рамках данного профессионального модуля.

**4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов | расчет стоимости грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определение оптимальных маршрутов перевозок | Практическая работа Квалификационный экзамен. Устный опрос. Презентация |
| ПК 3.3. Определять параметры логистического сервиса | осуществление выбора транспортного средства; заполнение транспортных документов, в т.ч. на английском языке; осуществление оптимизации транспортных расходов; применение методов маркетинговых исследований; определение экономических параметров логистического сервиса | Практическая работа Квалификационный экзамен Устный опрос Презентация |
| ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса | применение методов оценки качества логистического сервиса; определение параметров качества логистического сервиса | Практическая работа Квалификационный экзамен. Устный опрос. Презентация |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | Практическая работа. Квалификационный экзамен. Устный опрос. Презентация. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | Экспертное наблюдение. Практическая работа. Квалификационный экзамен. Устный опрос. Презентация. |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. | Экспертное наблюдение. Практическая работа. Квалификационный экзамен. Устный опрос. Презентация. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Экспертное наблюдение. Практическая работа. Презентация. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | Экспертное наблюдение. Практическая работа. Квалификационный экзамен. Устный опрос. Презентация. |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Экспертное наблюдение. Практическая работа. Квалификационный экзамен. Устный опрос. Презентация. |

Программа профессионального модуля ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании прошла согласование с работодателем в рамках согласования всего комплекта документов по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**Приложение 1.35**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Рабочая программа профессионального модуля**

# «ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля .....
2. Результаты освоения профессионального модуля.....
3. Структура и содержание профессионального модуля .....
4. Условия реализации программы профессионального модуля .....
5. Контроль и оценка результатов профессионального модуля .....

## 1 Паспорт программы профессионального модуля ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций

### 1.1. Область применения программы профессионального модуля

Программа профессионального модуля (далее – Программа) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

в части освоения основного вида деятельности (ВД):

ВД 4 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы.

ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

ПК 4.4. Применять цифровые технологии.

ПК 4.5. Управлять данными и практически использовать их.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- участия в планировании и организации логистических процессов;
- расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы;
- выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых;
- участие в контроле логистических операций, процессов, систем.

**уметь:**

- определять потребность логистической системы в ресурсах;
- планировать деятельность элементов логистической системы;
- составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы;
- производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;
- осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- интерпретировать результаты контрольных мероприятий;
- разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов.
- применять информационно-коммуникационные технологии при работе с документами;
- анализировать, сравнивать и критически оценивать достоверность и надежность источников данных, информации и цифрового контента;
- анализировать, интерпретировать и критически оценивать данные, информацию и цифровой контент;
- определять потребности и отбирать необходимые цифровые инструменты для их

решения;

- понимать и учитывать культурное и поколенческое разнообразие в цифровой среде;
- настраивать цифровые среды под личные потребности;
- работать с программными средствами обработки информации;
- рассчитывать показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в условиях цифровой экономики и интерпретировать их результаты;
- разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений с учетом цифровой трансформации экономики и специфики инфокоммуникаций.

**знать:**

– методы планирования элементов логистических систем;

– значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;

– взаимосвязь основных элементов логистической системы;

– методы планирования потребностей в ресурсах;

– методику оценки эффективности функционирования элементов логистической системы;

– показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов;

– факторы эффективного функционирования логистической системы;

– резервы повышения эффективности функционирования логистической системы;

– значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;

– методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;

– теоретические основы создания информационного общества и развития цифровой экономики, методы анализа происходящих процессов и рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;

– правила и нормы поведения в процессе использования цифровых технологий и коммуникации в цифровых средах;

– основные закономерности бизнес-процессов и экономической политики;

– изучение состояния и перспектив развития цифровой экономики и особенностей управления бизнесом в эпоху цифровизации;

– методы сбора и обработки данных о развитии цифровой экономики, методы анализа происходящих процессов и рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий;

– освоение понятий по организации инфраструктуры цифровой экономики и цифровой трансформации предприятия, выстраивания его связей в рамках цепочек добавленной стоимости и глобальных сетей;

– формирование умения анализа цифровой экономики, оценки эффективности цифровой трансформации, выявлять и анализировать проблемы цифровой безопасности.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 358 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента – 358 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 210 часов;

самостоятельной работы студента – 22 часов;

производственной практики – 108 часов.

Промежуточной аттестации – 18 часов.

## 2 Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| ***Код*** | ***Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций*** |
|---|---|
| ВД 4 | Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций. |
| ПК 4.1. | Планировать работу элементов логистической системы. |
| ПК 4.2. | Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы. |
| ПК 4.3. | Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы. |
| ПК 4.4. | Применять цифровые технологии. |
| ПК 4.5. | Управлять данными и практически использовать их. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

## 3 Структура и содержание профессионального модуля

### 3.1 Тематический план профессионального модуля

| Коды компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента | | | Самостоятельная работа студента | | Учебная, часов | Производственная, часов |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1. | Раздел 1. Основы планирования логистических операций | **92** | **86** | 32 | | **6** | | | |
| ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.2., ПК 4.3. | Раздел 2. Оценка эффективности и контроль логистических систем | **94** | **78** | 36 | 20 | **16** | | | |
| ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 9., ПК 4.4., ПК 4.5. | Раздел 3. Цифровая экономика в логистике | **46** | **46** | 20 | | | | | |
| ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3. | Производственная практика | **108** | | | | | | | **108** |
| | **Промежуточная аттестация** | **18** | | | | | | | |
| | **Всего:** | **358** | **210** | 88 | 20 | **22** | | | **108** |

**3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций**

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) | | Объем часов | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|---|
| **Раздел 1. Основы планирования логистических операций** | | | | |
| **МДК.04.01 Основы планирования логистических операций** | | | **92/32** | |
| Тема 1.1. Основы планирования в логистических системах | **Содержание** | | **46/16** | |
| | 1. | Процесс планирования в логистических системах. | 2 | ПК 4.1., ОК 01. |
| | 2. | Понятие планирования. | 2 | ПК 4.1., ОК 02. |
| | 3. | Функции планирования. | 2 | ПК 4.1., ОК 02. |
| | 4. | Уровни планирования. | 2 | ПК 4.1., ОК 01. |
| | 5. | Принципы и основные направления планирования в логистических системах. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| | 6. | Виды транспортных перевозок. | 2 | ПК 4.1., ОК 02. |
| | 7. | Виды планирования в логистике: стратегическое, тактическое и операционное. | 2 | ПК 4.1., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05. |
| | 8. | Стратегическое планирование в логистике. | 2 | ПК 4.1., ОК 03. |
| | 9. | Планирование логистической деятельности. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 05., ОК 09. |
| | 10. | Кольцо управления. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 11. | Взаимосвязь логистической и корпоративной стратегии (стратегические, тактические и операционные решения). | 2 | ПК 4.1., ОК 02. |
| | 12. | Типы стратегических решений | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 13. | Логистическая стратегия. Типы логистических стратегий: «тощая» стратегия, динамичная стратегия и стратегические союзы. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 14. | Стратегии конкретных аспектов деятельности логистической компании. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 15. | Стратегии конкретных аспектов деятельности логистической компании. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **16** | |
| | 1. | Практическая работа № 1. Основы планирования в логистических системах. | 4 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Практическая работа № 2. Разработать кольцо управления участка | 4 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | логистической цепи. | | |
| | 3. | Практическая работа № 3. Взаимосвязь видов планирования на предприятии. | 4 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 4. | Практическая работа № 4. Решение задачи «сделать или купить» (МОВ). | 4 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | | **Итого за семестр** | **46/16** | |
| Тема 1.2. Элементы планирования логистических процессов | **Содержание** | | **20/8** | |
| | 1. | Место логистики снабжения в логистической системе. Функциональный цикл снабжения. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Виды материальных ресурсов. Виды закупок. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 3. | Цели управления закупками. Планирование закупок. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 4. | Определение потребности в материальных запасах: методы и методики. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 5. | Выбор поставщика. Направления выбора поставщика. Критерии выбора поставщика. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 6. | Методы выбора поставщика: затратно- коэффициентный, метод доминирующих характеристик, метод категорий предпочтения, рейтинговая оценка факторов. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **8** | |
| | 1. | Практическая работа № 5. Применение методов выбора поставщика. | 4 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Практическая работа № 6. Выбор логистического посредника. | 4 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| Тема 1.3. Логистика распределения | **Содержание** | | **26/8** | |
| | 1. | Функции и задачи логистики распределения. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Распределительные каналы: понятие, основные характеристики и виды. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 3. | Системы распределения: в корпоративной системе, в вертикальной системе и в горизонтальной системе. Базовые концепции производителя: специализация и ассортимент. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 4. | Типы посредников: дилеры, дистрибьюторы, комиссионеры и брокеры. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 5. | Проектирование распределительных каналов. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 6. | Методика создания логистической сбытовой цепи (ЛСЦ). Проектирование сбытовой деятельности. | 2 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **8** | |
| | 1. | Практическая работа № 7. Разработка звена логистической цепи | 4 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Практическая работа № 8. Построение логистической системы предприятия | 4 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03. |
| | **Самостоятельная работа при изучении Раздела 1** | | **6** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 1. Основы планирования в логистических внутрипроизводственных системах.<br>2. Отечественный и зарубежный опыт логистического планирования внутрипроизводственных систем.<br>3. Логистические концепции.<br>4. Современные системы снабжения и сбыта.<br>5. Методы контроля за состоянием материальных запасов.<br>6. Основы складской логистики. | | 6 | ПК 4.1., ОК 01., ОК 02. |
| | | **Итого за семестр** | **46/16** | |
| | | **Итого за МДК.04.01** | **92/32** | |
| **Раздел 2. Оценка эффективности и контроль логистических систем** | | | | |
| **МДК.04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем** | | | **94/36** | |
| Тема 2.1. Показатели эффективности функционирования логистических систем машиностроительного предприятия и его документооборот | **Содержание** | | **12/6** | |
| | 1. | Расчет показателей логистической системы. Расчет показателей отдельных элементов логистической системы. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01. |
| | 2. | Система ключевых показателей KPI в логистике: общие логистические издержки, качество логистического сервиса. продолжительность логистических циклов, производительность логистической системы. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 02. |
| | 3. | Основные элементы логистической системы. Звено логистической системы. Три типа звеньев: генерирующие, преобразующие и поглощающие материальные и сопутствующие потоки. Логистическая сеть. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 09. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **6** | |
| | 1. | Практическая работа № 1. Базовые модели диверсификации рисков в формате двух предложений бизнеса. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02. |
| | 2. | Практическая работа № 2. Специфика контрактных предложений на рынке страхования, позволяющие управлять рисками в цепях поставок. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02. |
| | 3. | Практическая работа № 3. Выбор плеча финансового рычага при управлении финансовыми рисками. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02. |
| Тема 2.2. Контроль логистических процессов и операций | **Содержание** | | **14** | |
| | 1. | Критерии эффективности логистической системы: точность поставки, верность поставке, сроки поставки, состояние поставки, равномерность поставки, гибкость поставки, готовность к поставкам, информационная готовность. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 04. |
| | 2. | Значение контроля. Контроллинг – сущность, цели, инструменты. Роль контроллинга в процессе управления логистикой. Системы контроля и мониторинга выполнения мероприятий. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 3. | Осуществление контрольных мероприятий по закупке, производству и сбыту (распределению). Выявление отклонений от плановых показателей. Контроль и анализ отклонения логистических операций. Анализ неопределенностей в логистических системах. Качество плана. Критерии качества разработки и выполнения планов. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01. |
| | 4. | Ликвидация отклонений от плановых показателей Алгоритм эффективности хозяйственной деятельности звеньев интегрированной логистической системы. Причины возникновения узких мест. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02. |
| | 5. | Формирование системы логистического контроллинга. Этапы осуществления контроллинга логистической системы. Формы и методы контроля. Организация контроля логистических процессов и операций. Учет и мониторинг исполнения логистических процессов и операций. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02. |
| | 6. | Черты эффективного управления организацией с использованием логистического подхода. Разработка контрольных мероприятий. Показатели эффективности логистических цепей. Критерии и методы оценки рентабельности. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02. |
| | 7. | Мероприятия по повышению эффективности работы логистической системы. Система критериев для локальной оценки логистических операций предприятия. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |
| | | | | |
| Тема 2.3. Анализ работы логистических систем | **Содержание** | | **32/30** | |
| | 1. | Показатели работы логистической системы: показатель доли логистики в общих расходах предприятия, показатель исполнения бюджета на логистику, показатель доли склада и транспорта в общих расходах предприятия. Два основных показателя рентабельности: рентабельность оборота, рентабельность имущества. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **30** | |
| | 1. | Практическая работа № 4. Методология расчетов и примеры оценки эффективности складирования. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. | Практическая работа № 5. Методология расчетов и примеры оценки эффективности транспортировки. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 3. | Практическая работа № 6. Модели принятия управленческих решений. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 4. | Практическая работа № 7. Тактическое и оперативное планирование логистики. | 4 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 5. | Практическая работа № 8. Управление персоналом служб логистики компаний. | 4 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 6. | Практическая работа № 9. Анализ размещения складской инфраструктуры и основных характеристик складов. | 4 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 7. | Практическая работа № 10. Анализ грузопереработки складируемых товарных запасов. | 4 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 8. | Практическая работа № 11. Анализ логистических издержек. | 4 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 9. | Практическая работа № 12. Логистические индикаторы результативности. | 4 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)** | | | **20** | |
| Курсовая работа | 1. | Выдача задания на КР. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 2. | Выбор литературы. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 3. | Составление плана КР. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 4. | Подготовка введения. | 4 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 5. | Написание содержания. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 6. | Подготовка 1 главы КР. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 7 | Подготовка 2 главы КР. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 8 | Подготовка заключения КР. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| | 9 | Подготовка презентации к защите КР. | 2 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Самостоятельная работа при изучении Раздела 2** | | | **16** | |
| Подготовка введения КР.<br>Подготовка 1-2 главы КР.<br>Подготовка заключения КР.<br>Разработка презентации и написание доклада к защите КР. | | | 16 | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Примерная тематика курсовых работ (проектов)**<br>1. Расчет и анализ показателей эффективности работы транспортного предприятия.<br>2. Расчет и анализ показателей эффективности работы складского предприятия. | | | | ПК 4.2., ПК 4.3., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3. Расчет и анализ показателей эффективности работы производственного предприятия.<br>4. Расчет и анализ показателей эффективности работы логистической цепи.<br>5. Анализ эффективности управления участком логистической цепи.<br>6. Технико-экономические характеристики магистральных видов транспорта общего пользования.<br>7. Направления совершенствования планирования процесса транспортировки материально-технических ресурсов.<br>8. Основные направления расширения комплекса услуг транспортно-экспедиционных фирм.<br>9. Задачи транспортного хозяйства по повышению качества обслуживания потребителей.<br>10. Анализ доходов, прибыли и рентабельности на транспорте общего пользования.<br>11. Основные пути снижения издержек при транспортировке материально-технических ресурсов.<br>12. Направления совершенствования управления транспортными потоками (по видам транспорта).<br>13. Организация контроля за транспортными операциями в товаропроводящей сети.<br>14. Пути повышения эффективности работы транспортных предприятий и организаций.<br>15. Экономические методы управления транспортно-экспедиционными компаниями.<br>16. Эффективность применения рациональных видов тары при перевозке материально-технических ресурсов.<br>17. Основные показатели транспортной обеспеченности и доступности транспорта для потребителей.<br>18. Количественные и качественные показатели транспортного обслуживания потребителей.<br>19. Определение спроса на грузовые перевозки и особенности их планирования (по видам транспорта).<br>20. Определение спроса на пассажирские перевозки и особенности их планирования (по видам транспорта).<br>21. Основные экономические показатели функционирования транспортного хозяйства (по видам транспорта).<br>22. Принципы и методы выбора видов транспорта потребителями транспортных услуг.<br>23. Экономическая эффективность использования прямых смешанных перевозок грузов.<br>24. Транспортные издержки потребителей и затраты транспорта при осуществлении процесса перевозки грузов.<br>25. Принципы построения транспортных тарифов в условиях рыночной экономики.<br>26. Направления повышения эффективности и конкурентоспособности различных видов транспорта.<br>27. Экономическая эффективность мероприятий по развитию материально-технической базы транспорта. | | | | |
| | | **Итого за семестр** | **94/36** | |
| **Раздел 3. Цифровая экономика в логистике** | | | **46** | |
| **МДК 04.03 Цифровая экономика в логистике** | | | | |
| Тема 3.1. Теоретические положения содержания цифровой экономики | **Содержание** | | **6/2** | |
| | 1. | Сущность экономического содержания цифровизации общественного развития. | 2 | ПК 4.5., ОК 02. |
| | 2. | Экономическая природа содержательных положений цифровых платформ. | 2 | ПК 4.5., ОК 01., ОК 02., ОК 09. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **2** | ПК 4.4., ПК 4.5., ОК 01. |
| | 1. | Практическая работа № 1. Разработка теоретических положений цифровизации. | 2 | ПК 4.4., ОК 01. |
| Тема 3.2. Понятия и инструменты цифровых платформ | **Содержание** | | **4/2** | |
| | 1. | Понятие цифровых платформ. Инструменты цифровой экономики. | 2 | ПК 4.4., ОК 03. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **2** | ПК 4.5., ОК 02. |
| | 1. | Практическая работа № 2. Создание инфраструктуры цифрового профиля. | 2 | ПК 4.5., ОК 02. |
| Тема 3.3. Технологии управления сетевой экономики | **Содержание** | | **6/4** | |
| | 1. | Технолого-экономический аспект определения понятия цифровизации общества. Цифровые платформы управления в хозяйственной деятельности. | 2 | ПК 4.5., ОК 02. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **4** | |
| | 1. | Практическая работа № 3. Цифровые особенности корпоративных систем управления. | 4 | ПК 4.4., ОК 03. |
| Тема 3.4. Паспортизация цифрового развития | **Содержание** | | **4** | |
| | 1. | Особенности цифровизации экономико-управленческих функций. Система управления реализацией национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации». | 2 | ПК 4.5., ОК 02. |
| | 2. | Основные положения паспорта национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации». Актуализация положений и расчет показателей цифровой трансформации. | 2 | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 4.4., ПК 4.5. |
| Тема 3.5. Цифровизация аудита и налогово-бюджетного регулирования | **Содержание** | | **8/4** | |
| | 1. | Государственный стратегический аудит в цифровой экономике. Цифровизация аудита и эффективность. | 2 | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 4.4., ПК 4.5. |
| | 2. | Цифровые сервисы налогово-бюджетного регулирования. Цифровые налогово-бюджетные платформы. | 2 | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 4.4., ПК 4.5. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **4** | |
| | 1. | Практическая работа № 4. Проведение цифрового аудита. | 4 | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 4.4., ПК 4.5. |
| Тема 3.6. Отраслевая цифровая трансформация | **Содержание** | | **4** | |
| | 1. | Цифровая трансформация предприятий. Цифровизация и промышленный Интернет. | 2 | ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 4.4. |
| | 2. | Финансирование дорожной карты промышленного Интернета. Цифровые платформы в экономике. | 2 | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 4.4., ПК 4.5. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Тема 3.7. Управление и финансы программно-цифровой трансформации | **Содержание** | | **8/4** | |
| | 1. | Автономная некоммерческая организация «Цифровая экономика». Инфраструктурные цифровые преобразования. | 2 | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 4.4., ПК 4.5. |
| | 2. | Платформенное регулирование цифровых финансов. | 2 | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 4.4., ПК 4.5. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **4** | |
| | 1. | Практическая работа № 5. Цифровизация финансовых потоков организации. | 4 | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 4.4., ПК 4.5. |
| Тема 3.8. Развитие процессов цифровизации в стране | **Содержание** | | **6/4** | |
| | 1. | Развитие положений национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации». Искусственный интеллект. Перспективы преобразований цифровых технологий | 2 | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 4.4., ПК 4.5. |
| | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | **4** | |
| | 1. | Практическая работа № 6. Цифровизация документооборота | 4 | ОК 01., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ПК 4.4., ПК 4.5. |
| **Итого за семестр** | | | **46/20** | |
| **Производственная практика**<br>**Виды работ**<br>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности.<br>Ознакомиться со структурой логистической цепи на предприятии.<br>Составить схему логистической цепи на предприятии.<br>Участие в планировании и организации логистических процессов.<br>Участие в оперативном планировании и организации материальных потоков на предприятии.<br>Рассчитать показатели эффективности функционирования элемента логистической цепи.<br>Провести анализ показателей работы элемента логистической цепи.<br>Принять участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической цепи.<br>Принять участие в контрольных мероприятиях различных логистических процессов. | | | **108** | ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09. |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю** | | | **18** | |
| **Всего** | | | **358/318** | |

## 4. Условия реализации программы профессионального модуля

### 4.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения

Кабинет анализа логистической деятельности, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Лаборатория планирования и организации логистических процессов, оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы профессионального модуля

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### 4.2.1. Основные печатные издания

1. Александров, О.А. Логистика : учебное пособие / О.А. Александров. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 217 с.

2. Канке, А.А. Логистика : учебное пособие / А.А. Канке, И.П. Кошевая. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 384 с.

#### 4.2.2. Основные электронные издания

1. Григорьев, М.Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М.Н. Григорьев, В.В. Ткач. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 507 с. – (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-03178-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/471543.

2. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Щербаков [и др.]; под редакцией В.В. Щербакова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 582 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11710-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/471333.

3. Неруш, Ю.М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю.М. Неруш, А.Ю. Неруш. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 221 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01263-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/470001.

4. Неруш, Ю.М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю.М. Неруш, А.Ю. Неруш. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 559 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5- 534-12456-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469999.

5. Сергеев, Л.И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л.И. Сергеев, Д.Л. Сергеев, А.Л. Юданова ; под редакцией Л.И. Сергеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 437 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15797-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/509767.

**4.2.3 Дополнительные источники**

1. Бочкарева, Н.А. Основы грузоведения: учебное пособие для СПО / Н.А. Бочкарева. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. – 156 с. – ISBN 978-5-4488-0843-2, 978-5-4497-0563-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/98585.

2. Лавренко, Е.А. Логистика: практикум для СПО / Е.А. Лавренко, Д.Ю. Воронова. – Саратов: Профобразование, 2020. – 223 с. – ISBN 978-5-4488-0541-7. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/91889.

3. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П.П. Крылатков, М.А. Прилуцкая, под редакцией И.В. Ершовой. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2023. – 139 с. – ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/92376.

4. Конституция Российской Федерации.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).

6. Федеральный закон от 30 июня 2003 г. N 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционнойдеятельности» (в действующей редакции).

7. Федеральный закон от 27.11.2010 №311-ФЗ «О таможенном регулировании вРоссийской Федерации» (в действующей редакции).

8. Специализированный научно-практический журнал «Логистика».

9. http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо».

**4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Реализация программы профессионального модуля предполагает проведение лекционных, практических занятий, организацию самостоятельной работы студентов и консультаций преподавателя.

Обязательным условием реализации программы модуля является прохождение обучающимися производственной практики. Производственную практику проводить концентрировано после завершения процесса освоения обучающимися профессиональных компетенций в рамках данного профессионального модуля.

**4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования.

## 5 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ПК 4.1. Планировать работу и элементов логистической системы | определение потребностей логистической системы в ресурсах; планирование деятельности элементов логистической системы; | Практическая работа. Квалификационный экзамен. Устный опрос. Презентация. |
| ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы | составление схемы взаимодействия элементов логистической системы; расчет основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ееотдельных элементов; | Практическая работа. Квалификационный экзамен. Устный опрос. Презентация. |
| ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы | анализ показателей работы логистической системы. Разработка мероприятий поповышению эффективности работы логистической системы. | Практическая работа. Квалификационный экзамен. Устный опрос. Презентация. |
| ПК 4.4. Применять цифровые технологии. | Знание современных цифровых и информационных технологии для определения производственных задач. | Контроль выполнения практических заданий. Устный опрос. Презентация. |
| ПК 4.5. Управлять данными и практически использовать их. | Осуществление системного анализа экономических процессов и управленческих решений и применением полученных результатов для решения поставленных задач. | Контроль выполнения практических заданий. Устный опрос. Презентация. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | Практическая работа. Квалификационный экзамен. Устный опрос. Презентация. |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Умение определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | Экспертное наблюдение.<br>Практическая работа.<br>Квалификационный экзамен.<br>Устный опрос.<br>Презентация. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. | Экспертное наблюдение.<br>Практическая работа.<br>Квалификационный экзамен.<br>Устный опрос.<br>Презентация. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Экспертное наблюдение.<br>Практическая работа.<br>Презентация. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | Экспертное наблюдение.<br>Практическая работа.<br>Квалификационный экзамен.<br>Устный опрос.<br>Презентация. |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в | Экспертное наблюдение.<br>Практическая работа.<br>Квалификационный экзамен.<br>Устный опрос. |

| | | |
|---|---|---|
| | диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Презентация. |

Программа профессионального модуля ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций прошла согласование с работодателем в рамках согласования всего комплекта документов по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**Приложение 1.36**
**к ОПОП по специальности**
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Рабочая программа профессионального модуля**

# «ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих»

**2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля .....
2. Результаты освоения профессионального модуля.....
3. Структура и содержание профессионального модуля .....
4. Условия реализации программы профессионального модуля .....
5. Контроль и оценка результатов профессионального модуля .....

## 1 Паспорт программы профессионального модуля ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

### 1.1. Область применения программы профессионального модуля

Программа профессионального модуля (далее - Программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, в части освоения основного вида деятельности (ВД):

Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и профессионального стандарта рабочей профессии:

ПК.5.1 Осуществлять приемку, хранение и выдачу материальных ценностей.

ПК.5.2 Обеспечивать организацию и контроль безопасности и сохранности складируемых материальных ценностей.

ПК.5.3 Осуществлять ведение складского учета материальных ценностей.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК), согласно профессионального стандарта 07.005 Специалист административно-хозяйственной деятельности от 11.04.2018 года № 50729, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

организации и проведения подготовки складских помещений, складских площадок (далее - склад) и складского оборудования для разгрузки, размещения и отгрузки материальных ценностей;

- проверки наличия сопроводительных документов, подтверждающих количество и соответствие нормативно-техническим документам поступающих на склад материальных ценностей;

- организации разгрузки и размещения на складе для хранения материальных ценностей;

- приема на склад, взвешивания, хранения и выдачи со склада различных материальных ценностей: топлива, сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, деталей, инструментов, вещей и т.д.;

- проверки соответствия принимаемых ценностей сопроводительным документам;

- перемещения материальных ценностей к местам хранения вручную или при помощи штабелеров и других механизмов с раскладкой (сортировкой) их по видам, качеству, назначению и другим признакам;

- руководства работой по погрузке, выгрузке грузов и размещению их внутри склада;

- организации выдачи и отгрузки материальных ценностей.

– проведения инструктажа работников склада по требованиям охраны труда, пожарной безопасности, правилам хранения и сохранности складируемых материальных ценностей;

– организации хранения материалов и продукции с целью предотвращения их порчи и потерь;

– составления дефектных ведомостей на неисправные инструменты, приборы и т.д., актов на их ремонт и списание, а также на недостачу и порчу материалов;

– размещения технических средств контроля безопасности и сохранности складируемых материальных ценностей;

– обеспечения соблюдения требований к безопасности и сохранности складируемых

материальных ценностей;

– учета наличия на складе хранящихся материальных ценностей и ведения отчетной документации по их движению;

– внесения в систему складского учета данных о полученных, складируемых и выданных материальных ценностей;

– участия в проведении инвентаризаций;

– подготовки материальных отчетов по движению (приход, расход) материальных ценностей;

– комплектования партий материальных ценностей по заявкам потребителей;

– подготовки информации об отклонениях фактического остатка хранящихся материальных ценностей от нормы запаса и об остатках, находящихся без движения.

**уметь:**

- устанавливать соответствие объемов и (или) площадей складских помещений и площадок требованиям нормативных технических документов к складированию и хранению материальных ценностей;

- определять достаточность складского оборудования для разгрузки, размещения и отгрузки материальных ценностей;

- устанавливать наличие сопроводительных документов (накладные и сертификаты соответствия) на поступающие на склад материальные ценности;

- осуществлять визуальный и инструментальный контроль количества поступающих материальных ценностей;

- планировать пространственное размещение складируемых материальных ценностей;

- разрабатывать планы работ по разгрузке, размещению и отгрузке материальных ценностей;

- определять порядок выполнения погрузочно-разгрузочных работ при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ценностей;

- осуществлять производственную коммуникацию по вопросам разгрузки, размещения и отгрузки материальных ценностей;

– составлять схемы размещения технических средств контроля безопасности и сохранности складируемых материальных ценностей;

– пользоваться техническими средствами контроля безопасности и сохранности складируемых материальных ценностей;

– составлять и вести картотеку складского учета материальных ценностей;

– применять специализированные программные средства, используемые для складского учета материальных ценностей;

– анализировать данные складского учета материальных ценностей;

– составлять и оформлять аналитические справки об отклонениях фактического остатка хранящихся материальных ценностей от нормы запаса, а также об остатках, находящихся без движения

– составлять и оформлять материальные отчеты о движении (приход, расход) материальных ценностей;

– разрабатывать планы инвентаризации материальных ценностей.

**знать:**

- требований нормативных технических и руководящих документов к складированию и хранению материальных ценностей;

- правил ведения складского хозяйства;

- видов и технических характеристик складского оборудования для разгрузки, размещения и отгрузки материальных ценностей;

- правил применения складского измерительного инструмента, приспособлений и механизмов;

- номенклатуры и основных характеристик материальных ценностей;

- порядка разгрузки, размещения и отгрузки материальных ценностей;

- состава и содержания сопроводительных документов на поступающие на склад материальные ценности;

- методов и средств оптимизации планирования пространства склада с учетом рационального использования складских площадей, доступа к ним для разгрузки и отгрузки с территории склада;

– номенклатуры, сортамента и ассортимента хранящихся материальных ценностей, их свойства и назначение;

– требований нормативных технических и руководящих документов к условиям хранения материальных ценностей;

– способов предохранения вещей, продукций и сырья от порчи при разгрузке, погрузке и хранении на складе;

– правил противопожарной безопасности по хранению материалов и содержанию служебных помещений;

– правил техники безопасности при хранении и перемещении токсичных, пожаро- и взрывоопасных материалов, топлива и смазки;

– вредных и опасных факторов воздействия на работников и окружающую среду при складировании материальных ценностей;

– порядка действия при возникновении возгорания, заливов, чрезвычайных ситуаций;

– основных технических и эксплуатационных характеристик технических средств контроля сохранности и хранения складируемых материальных ценностей;

– требований методических документов к содержанию, порядку проведения и оформлению результатов складского учета материальных ценностей;

– требований методических документов к содержанию, порядку проведения и оформлению материальных отчетов о движении материальных ценностей;

– требований методических документов к проведению и оформлению результатов складского учета (инвентаризации) материальных ценностей;

– правил учета, хранения, движения материальных ценностей на складе, а также правил оформления сопроводительных документов на них;

– правил комплектования партий различных материальных ценностей по технологическим документам;

– методов и средств календарного планирования инвентаризации материальных ценностей;

– правил проведения инвентаризаций;

– основных специализированных программных средств, используемых для складского учета материальных ценностей.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 238 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента – 82 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 82 часа;

самостоятельной работы студента – 0 часов;

учебной практики – 72 часа

производственной практики – 72 часа.

## 2 Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---|---|
| ВД | Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих |
| ПК.5.1 | Осуществлять приемку, хранение и выдачу материальных ценностей |
| ПК.5.2 | Обеспечивать организацию и контроль безопасности и сохранности складируемых материальных ценностей |
| ПК.5.3 | Осуществлять ведение складского учета материальных ценностей |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам профессиональной деятельности; |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

## 3 Структура и содержание профессионального модуля

### 3.1 Тематический план профессионального модуля

| Коды компетенций | Наименования разделов профессионального модуля* | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента | | | Самостоятельная работа студента | | Учебная, часов | Производственная, |
| | | | Всего, часов | в т.ч. практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| ПК 5.1<br>ПК 5.2 | **Раздел 1. Организация склада и контроль деятельности** | **32** | **20** | 6 | | | | **12** | |
| ПК 5.1<br>ПК 5.2<br>ПК 5.3 | **Раздел 2. Складской учет и делопроизводство** | **72** | **36** | 14 | | | | **36** | |
| ПК 5.1<br>ПК 5.2<br>ПК 5.3 | **Раздел 3 Программа «1С: Управление торговлей»** | **50** | **26** | 14 | | | | **24** | |
| ПК 5.1<br>ПК 5.2<br>ПК 5.3 | **Производственная практика** | **72** | | | | | | | 72 |
| | **Промежуточная аттестация** | **12** | | | | | | | |
| | **Всего:** | **238** | **82** | **34** | | | | **72** | **72** |

## 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, практические занятия | | Объем часов | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует компонент программы |
|---|---|---|---|---|
| **МДК 05.01 Выполнение работ по должности «Кладовщик»** | | | **226** | |
| **Раздел 1 Организация склада и контроль деятельности** | | | **20** | |
| Тема 1.1.<br>Прием на склад ТМЦ | **Содержание** | | **8** | |
| | 1. | Роль складов в общем производственном процессе. Логистика как процесс планирования и обеспечения (включая контроль) эффективного и непрерывного поступления товаров, услуг и сопутствующей информации от источника к потребителю, направленный на всемерное удовлетворение потребительских запросов. | 2 | ПК 5.1<br>ОК 03, ОК 05 |
| | 2. | Логистический процесс на складе. Организация и технология складского хозяйства и погрузочно-разгрузочных работ. Внутрискладская транспортировка. | 2 | ПК 5.1<br>ОК 03, ОК 05 |
| | 3. | Рынок поставщиков товаров и услуг. Основы договорной работы. Деловой этикет. Правила деловой переписки.<br>Комплектация (комиссионирование) заказов и отгрузка. Транспортировка и экспедиция заказов. | 2 | ПК 5.1<br>ОК 03, ОК 05 |
| | **Практические занятия** | | 2 | |
| | 1. | Практическое занятие №1<br>Составление алгоритма приема ТМЦ на складе. | 2 | ПК 5.1<br>ОК 01, ОК 04 |
| | | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| Тема 1.2.<br>Складское хозяйство | **Содержание** | | **8** | |
| | 1. | Виды и функции складов. Характеристика и разновидности складов. Принципы организации складского хозяйства. | 2 | ПК 5.1<br>ОК 03, ОК 05 |
| | 2. | Перемещение материальных ценностей к местам хранения вручную или при помощи механизмов с раскладкой (сортировкой) их по видам, качеству, назначению и другим признакам. Организация хранения материалов и продукции с целью предотвращения их порчи и потерь. | 2 | ПК 5.1<br>ОК 03, ОК 05 |
| | 3. | Законодательство, постановления, распоряжения, приказы, другие | 2 | ПК 5.1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | руководящие и нормативные документы и материалы, касающиеся организации складского хозяйства. Стандарты и технические условия на хранение ТМЦ. | | ОК 03, ОК 05<br>ОК 09 |
| | **Практические занятия** | | | |
| | 1. | Практическое занятие №2<br>Изучение законодательной и нормативной базы по организации складского хозяйства | 2 | ПК 5.1<br>ОК 01, ОК 04<br>ОК 09 |
| | | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| Тема 1.3.<br>Контроль деятельности | **Содержание** | | **4** | |
| | 1. | Инвентаризация на складе, ее цель. Брак, недостача. Оформление документации. Периодичность проведения проверок. Самоконтроль. | 2 | ПК 5.2<br>ОК 03, ОК 05 |
| | **Практические занятия** | | | |
| | 1. | Практическое занятие №3<br>Изучение методики по контролю за сохранностью и правильностью отпуска и приходования ТМЦ. | 2 | ПК 5.2<br>ОК 01, ОК 04 |
| | | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| **Раздел 2 Организация склада и контроль деятельности** | | | **32** | |
| Тема 2.1.<br>Прием на склад ТМЦ | **Содержание** | | **16** | |
| | 1. | Прием на склад, взвешивание, хранение и выдача со склада топлива, сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, деталей, инструментов, вещей и других ТМЦ. Проверка поступающих на склад ценностей по сопроводительным документам. | 2 | ПК 5.1<br>ОК 03, ОК 05<br>ОК 09 |
| | 2. | Условия приема, хранения, отпуска складируемых ТМЦ. Виды, размеры, марки, сортность и другие качественные характеристики ТМЦ и нормы их расхода. Товарные операции, типы товарных операций по приходу и расходу ТМЦ. | 2 | ПК 5.1<br>ОК 03, ОК 05 |
| | 3. | Оформление первичной учетной документации по учету материалов, в том числе товарно-транспортных накладных. | 2 | ПК 5.2, ОК 03,<br>ОК 05, ОК 09 |
| | 4. | Товарные операции на складе по платежным документам. Знакомство с документами и их контроль. Особенности учета НДС при получении и отпуске ТМЦ на складе. Счета-фактуры. | 2 | ПК 5.2, ОК 03,<br>ОК 05, ОК 09 |
| | **Практические занятия** | | 8 | |
| | 1. | Практическое занятие №4<br><br>Составление алгоритма приема ТМЦ на складе. | 2 | ПК 5.1<br>ОК 01, ОК 04 |
| | 2. | Практическое занятие №5<br>Составление таблиц товарных операций по приходу и расходу ТМЦ | 2 | ПК 5.1<br>ОК 01, ОК 04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 3. | Практическое занятие №6<br>Оформление товарно-транспортных накладных | 2 | ПК 5.2, ОК 01,<br>ОК 04, ОК 09 |
| | 4. | Практическое занятие №7<br>Оформление счет-фактур | 2 | ПК 5.2, ОК 01,<br>ОК 04, ОК 09 |
| | | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| Тема 2.2.<br>Понятие о бухгалтерском учете | **Содержание** | | **12** | |
| | 1. | Понятие о бухгалтерском учете. Его роль и значение в системе управления. Основные понятия и организация бухгалтерского учета на предприятии. | 2 | ПК 5.3<br>ОК 03, ОК 04 |
| | 2. | Понятие об управленческом, налоговом учетах и их связь с работой склада. | 2 | ПК 5.3<br>ОК 03, ОК 05 |
| | 3. | Хозяйственные операции, специфические для склада. Оборотные ведомости по учету ТМЦ. Журнал учета ТМЦ, сданных на хранение. | 2 | ПК 5.3<br>ОК 03, ОК 05 |
| | 4. | Частичное или полное списание устаревших или испорченных ТМЦ. Документальное оформление. | 2 | ПК 5.3<br>ОК 03, ОК 05 |
| | **Практические занятия** | | 4 | |
| | 1. | Практическое занятие №8<br>Заполнение документов, используемых в складском учете | 4 | ПК 5.3, ОК 01,<br>ОК 04, ОК 09 |
| | | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| Тема 2.3<br>Программное обеспечение, применяемое в складском учете | **Содержание** | | **8** | |
| | 1. | Офисное программное обеспечение. Область применения. Состав рабочего места кладовщика. Функционал программных средств. | 2 | ПК 5.3<br>ОК 02, ОК 05 |
| | 2. | Бесплатное программное обеспечение | 2 | ПК 5.3<br>ОК 03, ОК 05 |
| | 3. | Платное программное обеспечение | 2 | ПК 5.3<br>ОК 03, ОК 05 |
| | **Практические занятия** | | 2 | |
| | 1. | Практическое занятие №9<br>Организация рабочего места кладовщика. | 2 | ПК 5.2<br>ОК 01,ОК 04 |
| | | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| **Раздел 3 Программа «1С: Управление торговлей»** | | | **26** | |
| Тема 3.1.<br>Программа «1С: Управление торговлей», ее внедрение на предприятии | **Содержание** | | **4** | |
| | 1. | Программа «1С: Кладовщик». Ведение складского учета при помощи программного продукта «1С: Кладовщик». | 2 | ПК 5.3<br>ОК 02, ОК 05 |
| | **Практические занятия** | | 2 | |
| | 1. | Практическое занятие №10<br>Составление алгоритма приема ТМЦ на складе. | 2 | ПК 5.1<br>ОК 01, ОК 02 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| **Тема 3.2.**<br>Учет материально-производственных запасов | **Содержание** | | **22** | |
| | 1. | Основные функциональные разделы программы: учет запасов, приемка и выдача, контроль. Правила работы с интерфейсом. | 2 | ПК 5.3<br>ОК 02, ОК 05 |
| | 2. | Операция учета запасов: управление складскими остатками, резервирование номенклатур, сводное планирование по пополнению остатков запасов. | 2 | ПК 5.3<br>ОК 02, ОК 05 |
| | 3. | Операции приемки номенклатур: приходование на склад заказов на закупку, работа с журналами складских операций и приемки готовой продукции. Приемка в заказах на перемещение номенклатур, основных средств и спецоборудования. | 2 | ПК 5.3<br>ОК 02, ОК 05<br>ОК 09 |
| | 4. | Операции выдачи номенклатур: выдача по заказам на продажу, журналы отгрузки готовой продукции. Выдача в заказах на перемещение номенклатур, основных средств и спецоборудования. | 2 | ПК 5.3<br>ОК 02, ОК 05 |
| | 5. | Операции контроля: формирование периодических отчетов, инвентаризация. Анализ наиболее часто допускаемых ошибок при работе. | 2 | ПК 5.2, ОК 02,<br>ОК 05, ОК 09 |
| | **Практические занятия** | | 12 | |
| | 1. | Практическое занятие №11<br>Использование функции ПО 1С: Кладовщик | 12 | ПК 5.3, ОК 01,<br>ОК 02, ОК 04 |
| | | **Самостоятельная работа обучающихся** | | |
| **Учебная практика**<br>**Виды работ**<br>1. Ознакомление с правилами контроля соблюдения и исполнения условий договоров поставки товаров или предоставления услуги; соблюдения условий предоставления первичной документации<br>2. Изучение правил приемки, проверки соответствия поставляемых товаров и услуг в соответствии с действующими договорами, нормами и правилами<br>3. Ознакомление с порядком оформления принятых товаров и услуг в соответствии с действующими договорами, нормами и правилами первичной отчетной документации<br>4. Ознакомление с порядком оформления отчетных документов в соответствии с требованиями для контрагентов и подразделений бухгалтерского учета<br>5. Ознакомление с порядком организации разгрузки и доставки товаров на места хранения ТМЦ<br>6. Составление базы складского учета<br>7. Внесение в базу складского учета данных на основании оформленных в установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами организации порядке и исполненных первичных, отчетных и учетных документов<br>8. Ведение учета остатков, хранящихся на складе ТМЦ; движения ТМЦ; фактического наличия ТМЦ<br>9. Списание пришедших в негодность хранящихся ресурсов в соответствии с нормами<br>10. Оформление материальных отчетов, отражающих движение ТМЦ | | | **72** | ПК 5.1, ПК 5.2<br>ПК 5.3, ОК 01<br>ОК 02, ОК 03<br>ОК 04, ОК 05<br>ОК 09 |

| | | |
|---|---|---|
| 11. Представление в бухгалтерию организации материальных отчетов, отражающих движение ТМЦ<br>12. Изучение порядка проведения инвентаризаций ТМЦ<br>13. Составление сводных учетных и отчетных документов о ТМЦ, об их движении, использовании и состоянии | | |
| **Производственная практика**<br>**Виды работ**<br>1. Характеристика организационной структуры предприятия. Тип предприятия, класс, организационно-правовая форма.<br>2. Ознакомление с режимом работы, формами организации труда и правилами внутреннего трудового распорядка.<br>3. Ознакомление с квалификационной характеристикой кладовщика, программой и порядком проведения производственного обучения.<br>4. Изучение основных правил и инструкций по безопасности труда, их выполнение. Травматизм, виды травм, меры предупреждения травматизма.<br>5. Изучение требований по электробезопасности и пожарной безопасности.<br>6. Изучение складского подъемно-транспортного оборудования. Классификация подъемно-транспортных машин.<br>7. Изучение оборудования для хранения материальных ценностей.<br>8. Анализ товарного ассортимента. АВС-анализ ассортимента на складе.<br>9. Изучение процедуры приема товаров на ответственное хранение; оптимизации поставок; разгрузки транспортных средств; пересчета поддонов.<br>10. Изучение технологии хранения товаров и методик подготовки товаров к выдаче. | **72** | ПК 5.1, ПК 5.2<br>ПК 5.3, ОК 01<br>ОК 02, ОК 03<br>ОК 04, ОК 05<br>ОК 09 |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | **12** | |
| **Всего** | **238** | |

## 4. Условия реализации программы профессионального модуля

**4.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет экономики организации, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**4.2. Информационное обеспечение реализации программы профессионального модуля**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

**4.2.1. Основные печатные издания**

1. Александров, О. А. Логистика: учебное пособие / О. А. Александров. – М.: ИНФРА М, 2020 – 217 с.

2. Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов: Профобразование, 2020 — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92131

3. Трудовое право: учебник / Т. М. Голубева, Ю. В. Жильцова, Ю. В. Применко [и др.]; под редакцией С. В. Соловьевой, И. А. Филиповой. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021 — 194 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/191586 (дата обращения: 03.04.2025).

4. Катаргин, Н. В. Анализ и моделирование логистических систем / Н. В. Катаргин, О. Н. Ларин, Ф. Д. Венде. — Санкт-Петербург: Лань, 2023 — 248 с. — ISBN 978-5-507-456680 — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/279794 (дата обращения: 03.04.2025).

5. Троц, А. П. Методические указания по прохождению практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (1 С: Управление торговлей): методические указания / А. П. Троц, Е. В. Дулова. — Самара: СамГАУ, 2018 — 22 с. —

6. электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123620 (дата обращения: 03.04.2025).

7. Санитария на складах и транспорте: методические указания / составитель Р. Г. Раджабов. — Персиановский: Донской ГАУ, 2020 — 36 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148813 (дата обращения: 03.04.2025).

**4.2.2. Основные электронные издания**

1. Профессиональный стандарт 07.005 Специалист административно-хозяйственной деятельности от 11.04.2018 года № 50729, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ.

2. Информационно-правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. - Режим

3. доступа: http://www.garant.ru

4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru

5. Клуб логистов: логистика, // www.logisterra.ru закупки, склад, перевозки…

**4.2.3. Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции)
4. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции)
5. Специализированный научно-практический журнал «Логистика» http://loginfo.ru/ - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо».

## 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Изучение дисциплин ОП.01 Моделирование логистических систем, ОП.02 Информационное обеспечение логистических процессов, ОП.03 Экономика организации, ОП.05 Документационное обеспечение управления, ОП.07 Бухгалтерский учет логистических операций, ОП.08 Основы логистической деятельности, предшествуют освоению ПМ.05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля является освоение междисциплинарного курса профессионального модуля. В период изучения дисциплин модуля программы и прохождения студентами учебной практики организуются консультации. Описываются условия проведения занятий, организации учебной практики, консультационной помощи студентам.

## 4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу. Реализация ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ПК.5.1 Осуществлять приемку, хранение и выдачу материальных ценностей. | – работает с заключенными договорами на поставку товаров и оказание услуг<br>– классифицирует первичные отчетные документы, оценивать их соответствие требованиям законодательства российской федерации и условиям договора<br>– ведет переговоры по устранению нарушений условий договоров<br>– ведет деловую переписку, соблюдая нормы делового этикета<br>– составляет сводные учетные и отчетные документы в целях осуществления контроля и анализа данных о фактах хозяйственной деятельности организации, состояния рынка товаров и услуг<br>– составляет, систематизировать и актуализировать базу поставщиков товаров и услуг<br>– использует компьютерные программы для ведения учета, систематизации и анализа данных, составления баз данных, ведения документооборота, справочно-правовые системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «интернет», оргтехнику<br>–организовывает разгрузку и доставку товаров на места хранения<br>–организовывает хранение тмц | Контроль выполнения практических заданий.<br>Устный (или письменный) контроль теоретических знаний.<br>Аттестация по практике.<br>Дифференцированный зачет.<br>Квалификационный экзамен. |
| ПК.5.2 Обеспечивать организацию и контроль безопасности и сохранности складируемых материальных ценностей. | –создает условия для безопасного хранения и сохранности складируемых тмц<br>–составляет базу складского учета<br>–вносит в базу складского учета данные на основании оформленных в установленном законодательством российской федерации и локальными нормативными актами организации порядке и исполненных первичных, отчетных и учетных документов<br>–определяет качественное состояние поступающих на склад и хранящихся на складе тмц, их годности или негодности к использованию | |
| ПК.5.3 Осуществлять ведение складского учета материальных ценностей. | –ведет учет остатков, хранящихся на складе тмц<br>–ведет учет движения тмц<br>–проверяет фактическое наличие тмц<br>–списывает пришедшие в негодность хранящиеся ресурсы в соответствии с нормами<br>–подготавливает к утилизации пришедшие в негодность или не требующие дальнейшего использования тмц<br>–организовывает выдачу тмц в соответствии с нормами и регламентами, вносить | |

| | | |
|---|---|---|
| | соответствующие записи в систему учета<br>– контролирует расходование и использование тмц<br>– оформляет материальные отчеты, отражающие движение тмц<br>– представляет в бухгалтерию организации материальные отчеты, отражающие движение тмц<br>– проводит инвентаризацию тмц<br>– составляет сводные учетные и отчетные документы о тмц, об их движении, использовании и состоянии | |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | – умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;<br>– анализирует задачу и/или проблему и выделять её составные части;<br>– определяет этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>– составляет план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;<br>– реализовывает составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | – умеет определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;<br>– планирует процесс поиска;<br>– структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;<br>– оформляет результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;<br>– использует современное программное обеспечение;<br>– использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |

| | | |
|---|---|---|
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | – умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;<br>– применяет современную научную профессиональную терминологию;<br>– определяет и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;<br>– определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;<br>– презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации;<br>– составляет различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;<br>– оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | – умение организовывать работу коллектива и команды;<br>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Презентация |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | – умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | – умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;<br>– участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;<br>– строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;<br>– обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые);<br>– пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Экспертное наблюдение<br>Практическая работа<br>Квалификационный экзамен<br>Устный опрос<br>Презентация |

Программа профессионального модуля ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих прошла согласование с работодателем в рамках согласования всего комплекта документов по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.