

СОГЛАСОВАНО

Организация-партнер

Руководитель



2021 г.

Заместитель главы администрации
Невского района Санкт-Петербурга

Рудаков А.Ю.

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Е.В. Платонов

2021 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.03

Право и судебное администрирование

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

специалист по судебному администрированию

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 2м

год начала подготовки по УП

2021

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 513

7. Пояснительная записка

7.1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена

Настоящий учебный план Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина" разработан на основе:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 513.

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 "О направлении Методических рекомендаций по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"

7.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Начало и окончание учебного года в соответствии с календарным учебным графиком.

Основной формой организации образовательного процесса в образовательных организациях при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация) (далее — сессия), периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в графике учебного процесса рабочего учебного плана.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах — не более 30 календарных дней.

Максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 3294 часа (54 часа в неделю), аудиторной нагрузки 320 часов (160 часов в год). В форме практической подготовки проводится 632 часа.

Дисциплина "Иностранный язык" реализуется в течение всего периода обучения.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает занятия в объеме не менее 2-х часов обязательных аудиторных занятий, которые проводятся как установочные.

Консультации на учебную группу предусматриваются из расчета 4 часа в год на каждого обучающегося. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные.

Учебная и производственная практики проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися ПК в рамках ПМ. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

При заочной форме обучения практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Рекомендуется заключение договоров, соглашений о сотрудничестве с предприятием, на котором работает обучающийся, а также предоставление обучающемуся со стороны предприятия справок, сертификатов, иных документов, подтверждающих его ОК и ПК по выбранной специальности, профессии и(или) документа подтверждения имеющейся у него рабочей профессии, освоенной в рамках образовательной программы при получении среднего профессионального образования или в ходе предшествующей профессиональной деятельности.

В графике учебного процесса рабочего учебного плана фиксируется только производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная), а в Приложении «Виды практик и ГИА» рабочего учебного плана — все виды практики, предусмотренные ФГОС СПО.

Форма контроля - дифференцированный зачет.

Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика реализуется обучающимся по направлению образовательной организации, реализующей профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена, в объеме четырех недель.

Каникулы для обучающихся устанавливаются не менее 2-х раз в течение учебного года, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

7.3. Общеобразовательный цикл.

Общеобразовательный цикл отсутствует.

7.4. Формирование вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена.

Вариативная часть **1026 часов** распределена в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования следующим образом:

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл - **7 часов.**

Математический и общий естественнонаучный цикл - **63 часа.**

Общепрофессиональные дисциплины - **561 час** (в т.ч. введена дополнительная дисциплина *Основы финансовой грамотности* - 50 часов).

Профессиональные модули - **395 часов.**

7.5. Порядок аттестации обучающихся.

Формами проведения промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, итоговая письменная контрольная работа, курсовая работа. Общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированных зачетов не более 10 (без учета аттестации по физической культуре). Экзамены проводятся в дни, освобожденные от других форм занятий. Зачеты, в т.ч. дифференцированные, проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение соответствующего учебного предмета,

В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ — не более двух. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный), который проводится после окончания практики, входящей в модуль, и междисциплинарных курсов.

Знания и умения определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено".

Подготовка и защита курсовой работы проводится за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, междисциплинарного курса. Учебным планом предусмотрено выполнение 3 курсовых работ:

по ОП.06 Гражданское право на 1 курсе во 2 семестре, ПМ.01. Организационно-техническое обеспечение работы судов (МДК.01.02 Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях) на 2 курсе в 3 семестре и ПМ.04 Судебная статистика (МДК.04.01 Судебная статистика) на 2 курсе в 3 семестре.

7.6. Формы проведения государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - дипломной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о ГИА, утвержденным директором образовательного учреждения.

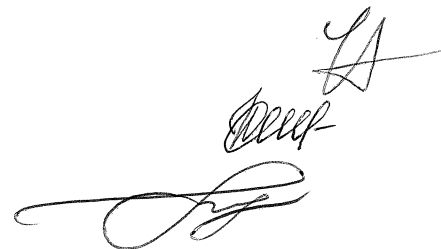
Объем времени, отведенный на государственную итоговую аттестацию, составляет 6 недель, из них на подготовку выпускной квалификационной работы - 4 недели, на защиту - 2 недели.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-методической работе

Начальник методического отдела

Руководитель службы практической подготовки



Н.А. Лаврова

Г.А. Божук

О.В. Утенкова

Приложение 1 Виды практик и ГИА

Индекс	Наименование практики	Семестр	Неделя
УП	Учебная практика		3
УП.01.01	Учебная практика по ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение работы судов	3	3
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)		6
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 Информатизация деятельности суда	2	1
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение работы судов	3	2
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.04 Судебная статистика	3	1
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 Архивное дело в суде	4	1
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда	4	1
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4	4
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	4	6