СОГЛАСОВАНО
Организация-партнер: Судебный участок № 143 г. Санкт-Петербург
Мировой судья судебного участка № 143 _____ А.М. Симонян
24 . 06 . 2024

МП

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Е.В. Платонов
24 . 06 . 2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.04 Юриспруденция

код *наименование специальности*

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация: юрист

форма обучения Заочная **Срок получения образования по ОП** 2г 2м **год начала подготовки по УП** 2024

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

направленность программы юрист в сфере судебного администрирования

при реализации программы профессионального образования

Приказ об утверждении ФГОС от 27.10.2023 № 798

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 25F52CF42DD45FB8
Владелец **Платонов Евгений Владимирович**
Действителен с 11.10.2023 по 11.10.2024

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I	=	=	=	=	Э															Э	Э	К	К																				Э	Э	К	К	К	К	К	К	К
II	Э												П	П	П	П				Э	Э	К	К														П	П	Э	Э	Пд	Пд	Пд	Пд	К	К	К	К	К	К	К
III	Г	Г	Г	Г	Г	Г	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Самостоятельное изучение	14	20	34	14	14	28				62
П	Производственная практика (по профилю специальности)				4	2	6				6
Пд	Производственная практика (преддипломная)					4	4				4
Э	Лабораторно-экзаменационная сессия	3	2	5	3	2	5				10
Г	Государственная итоговая аттестация							6		6	6
К	Каникулы	2	7	9	2	7	9				18
Итого		19	29	**48**	23	29	**52**	6		**6**	106

3. План учебного процесса

-	-	Формы пром. атт.						Итого акад.часов								Курс 1														Курс 2												Курс 3		
																Семестр 1 [14 нед]							Семестр 2 [20 нед]							Семестр 3 [14 нед]							Семестр 4 [14 нед]							Семестр 5 [нед]		
Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	ДКР	Экспер тиро	По плану	Ауд.	Лек	Пр	КРП	СР	Конс	ПАтт	Пр. подгот	Итого	Ауд.	Лек	Пр	СР	Конс	ПАтт	Итого	Ауд.	Лек	Пр	СР	Конс	ПАтт	Итого	Ауд.	Лек	Пр	СР	Конс	ПАтт	Итого	Ауд.	Лек	Пр	КРП	СР	Конс	ПАтт	Итого	Ауд.	ПАтт
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА								2952	2952	824	194	622	8	1816	24	288	730	602	70	42	28	508	6	18	874	198	52	146	652	6	18	612	260	56	204	328	6	18	648	296	44	244	8	328	6	18	216		216
СГ.Социально-гуманитарный цикл								392	392	44	20	24		340	2	6		238	28	14	14	202	2	6	82	6		6	76			22	2	2		20			50	8	4	4		42					
СГ.01	История России	1					1	60	60	6	4	2		46	2	6		60	6	4	2	46	2	6																								
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			2			2	72	72	10		10		62				32	4		4	28			40	6		6	34																		
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности			1			1	68	68	10	6	4		58				68	10	6	4	58																								
СГ.04	Физическая культура			3				94	94	4	4			90				30	2	2		28			42				42			22	2	2		20										
СГ.05	Основы финансовой грамотности			1				48	48	6	2	4		42				48	6	2	4	42																								
СГ.06	Основы бережливого производства			4			4	50	50	8	4	4		42																									50	8	4	4		42					
ОП.Общепрофессиональный цикл								622	622	82	50	32		508	8	24	32	304	34	24	10	254	4	12	164	22	12	10	126	4	12	50	8	6	2	42			104	18	8	10		86					
ОП.01	Теория государства и права	1					1	98	98	10	6	4		80	2	6	4	98	10	6	4	80	2	6																								
ОП.02	Конституционное право России	1					1	98	98	10	8	2		80	2	6	2	98	10	8	2	80	2	6																								
ОП.03	Административное право	2						92	92	12	8	4		72	2	6	4	30	4	4		26			62	8	4	4	46	2	6																
ОП.04	Гражданское право	2						92	92	12	8	4		72	2	6	4	30	4	4		26			62	8	4	4	46	2	6																
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности					4	4	54	54	10	2	8		44			8																					54	10	2	8		44					
ОП.06	Документационное обеспечение управления					1		48	48	6	2	4		42			4	48	6	2	4	42																								
ОП.07	Исполнительное производство			2				40	40	6	4	2		34			2								40	6	4	2	34																		
ОП.08	Уголовно-исполнительное право			3			3	50	50	8	6	2		42			2															50	8	6	2	42										
ОП.09	Криминология			4			4	50	50	8	6	2		42			2																					50	8	6	2		42					
П.Профессиональный цикл								1722	1722	698	124	566	8	968	14	42	698	60	8	4	4	52			628	170	40	130	450	2	6	540	250	48	202	266	6	18	494	270	32	230	8	200	6	18			
ПМ.01	**Правоприменительная деятельность**	**33**		**2223**			**223**	457	**457**	**160**	**34**	**126**		**281**	**4**	**12**	**160**								288	**66**	**20**	**46**	**222**			169	**94**	**14**	**80**	**59**	**4**	**12**											
МДК.01.01	Административный процесс			2*			2	106	106	12	8	4		94			12								106	12	8	4	94																		
МДК.01.02	Трудовое право	3					3	125	125	28	18	10		89	2	6	28								40	6	4	2	34			85	22	14	8	55	2	6										
МДК.01.03	Гражданский процесс			2*			2	106	106	12	8	4		94			12								106	12	8	4	94																		
УП.01.01	Учебная практика			2				36	36	36		36					36								36	36		36																		
ПП.01.01	Производственная практика			3				72	72	72		72					72															72	72		72											
ПМ.01.01(К)	*Экзамен по модулю*	*3*						12	12					4	2	6															12				4	*2*	*6*										
ПМ.02	**Правоохранительная деятельность**	**3**		**22333**			**223**	449	**449**	**156**	**34**	**122**		**285**	**2**	**6**	**156**								212	**24**	**16**	**8**	**188**			237	**132**	**18**	**114**	**97**	**2**	**6**											
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы			3			3	117	117	24	18	6		93			24															117	24	18	6	93												
МДК.02.02	Уголовный процесс			2*			2	106	106	12	8	4		94			12								106	12	8	4	94																		
МДК.02.03	Уголовное право			2*			2	106	106	12	8	4		94			12								106	12	8	4	94																		
УП.02.01	Учебная практика			3*				36	36	36		36					36															36	36		36											
ПП.02.01	Производственная практика			3*				72	72	72		72					72															72	72		72											
ПМ.02.01(К)	*Экзамен по модулю*	*3*						12	12					4	2	6															12				4	*2*	*6*										
ПМ.03	**Организационно-техническое обеспечение работы судов (по выбору)**	**444**		**4444**	**4**		**3444**	484	**484**	**150**	**48**	**94**	**8**	**310**	**6**	**18**	**150**															134	**24**	**16**	**8**	**110**			350	**126**	**32**	**86**	**8**	**200**	**6**	**18**			
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	4			4		3	130	130	32	16	8	8	90	2	6	32															34	6	4	2	28			96	26	12	6	8	62	2	6			
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	4					4	80	80	12	8	4		60	2	6	12															34	6	4	2	28			46	6	4	2		32	2	6			
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов			4*			4	68	68	12	8	4		56			12															34	6	4	2	28			34	6	4	2		28					
МДК.03.04	Архивное дело в суде			4*			4	66	66	12	8	4		54			12															32	6	4	2	26			34	6	4	2		28					
МДК.03.05	Цифровая экономика в правосудии			4				56	56	10	8	2		46			10																						56	10	8	2		46					
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)			4				72	72	72		72					72																						72	72		72						
ПМ.03.01(К)	*Экзамен по модулю*	*4*						12	12					4	2	6																							12					4	*2*	*6*		
ПМ.04	**Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих**	**2**		**22**			**2**	188	**188**	**88**	**8**	**80**		**92**	**2**	**6**	**88**	60	8	4	4	52			128	80	4	76	40	2	6																
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии "Делопроизводитель"			2			2	104	104	16	8	8		88			16	60	8	4	4	52			44	8	4	4	36																		
УП.04.01	Учебная практика			2				72	72	72		72					72								72	72		72																		
ПМ.04.01(К)	*Квалификационный экзамен*	*2*						12	12					4	2	6									12				4	*2*	*6*																
ПДП.01	Производственная практика (преддипломная)			4				144	144	144		144					144																						144	144		144						
ГИА.Государственная итоговая аттестация								216	216							216																												216		216
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация							216	216							216																												216		216
	Итого акад часов (без факультативов)							2952	2952	824	194	622	8	1816	24	288	730	602	70	42	28	508	6	18	874	198	52	146	652	6	18	612	260	56	204	328	6	18	648	296	44	244	8	328	6	18	216		216
	Учебные практики, нед.											4										3							1																	
	Производственные практики, нед.											6																	4															2			
	Производственная практика (преддипломная), нед.											4																																	4			
	Недельная нагрузка в периодах обучения (акад.час/нед)																					35.42							34.82																27			
	Во взаимодействии с преподавателем (акад. часлед)																					180																						100			

4. Комплексные виды контроля

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**1**	**2**
	МДК.01.01 Административный процесс	*1*	*2*
	МДК.01.03 Гражданский процесс	*1*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**1**	**2**
	МДК.02.02 Уголовный процесс	*1*	*2*
	МДК.02.03 Уголовное право	*1*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**2**
	МДК.03.03 Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	*2*	*2*
	МДК.03.04 Архивное дело в суде	*2*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**1**
	ПП.02.01 Производственная практика	*2*	*1*
	УП.02.01 Учебная практика	*2*	*1*

5. Распределение компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 4.1.; ПК 4.2.
СГ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.
СГ.01	История России	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.
СГ.04	Физическая культура	ОК 08.
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 01.; ОК 03.
СГ.06	Основы бережливого производства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.; ПК. 1.2.; ПК 2.1.
ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.3.
ОП.01	Теория государства и права	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.
ОП.02	Конституционное право России	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.
ОП.03	Административное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.04	Гражданское право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	ОК 01.; ОК 02.
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.07	Исполнительное производство	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 2.3.
ОП.08	Уголовно-исполнительное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 3.1.
ОП.09	Криминология	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 3.1.; ПК 3.3.
П	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 4.1.; ПК 4.2.
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.01	Административный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.02	Трудовое право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.03	Гражданский процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.02	Уголовный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.03	Уголовное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов (по выбору)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.

	МДК.03.01	Судебное делопроизводство	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	МДК.03.04	Архивное дело в суде	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
	МДК.03.05	Цифровая экономика в правосудии	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 3.4.
	ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПМ.04		Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.
	МДК.04.01	Выполнение работ по профессии "Делопроизводитель"	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.
	УП.04.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.
	ПМ.04.01(К)	Экзамен по модулю	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.
ПДП.01		Производственная практика (преддипломная)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ГИА		Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.

6. Практическая подготовка

-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)							
Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	КРП пр. подгот	ИП пр. подгот	СР пр. подгот	Конс пр. подгот	Контроль пр. подгот
СГ.Социально-гуманитарный цикл												
СГ.01	История России	1		60								
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1		32								
		2		40								
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	1		68								
СГ.04	Физическая культура	1		30								
		2		42								
		3		22								
СГ.05	Основы финансовой грамотности	1		48								
СГ.06	Основы бережливого производства	4		50								
ОП.Общепрофессиональный цикл												
ОП.01	Теория государства и права	1		98	4		4					
ОП.02	Конституционное право России	1		98	2		2					
ОП.03	Административное право	1		30								
		2		62	4		4					
ОП.04	Гражданское право	1		30								
		2		62	4		4					
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	4		54	8		8					
ОП.06	Документационное обеспечение управления	1		48	4		4					
ОП.07	Исполнительное производство	2		40	2		2					
ОП.08	Уголовно-исполнительное право	3		50	2		2					
ОП.09	Криминология	4		50	2		2					
П.Профессиональный цикл												
МДК.01.01	Административный процесс	2		106	12	8	4					
МДК.01.02	Трудовое право	2		40	6	4	2					
		3		85	22	14	8					
МДК.01.03	Гражданский процесс	2		106	12	8	4					
УП.01.01	Учебная практика	2		36	36		36					
ПП.01.01	Производственная практика	3		72	72		72					
ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	3		12								

МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	3		117	24	18	6						
МДК.02.02	Уголовный процесс	2		106	12	8	4						
МДК.02.03	Уголовное право	2		106	12	8	4						
УП.02.01	Учебная практика	3		36	36		36						
ПП.02.01	Производственная практика	3		72	72		72						
ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	3		12									
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	3		34	6	4	2						
		4		96	26	12	6	8					
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	3		34	6	4	2						
		4		46	6	4	2						
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	3		34	6	4	2						
		4		34	6	4	2						
МДК.03.04	Архивное дело в суде	3		32	6	4	2						
		4		34	6	4	2						
МДК.03.05	Цифровая экономика в правосудии	4		56	10	8	2						
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	4		72	72		72						
ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	4		12									
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии "Делопроизводитель"	1		60	8	4	4						
		2		44	8	4	4						
УП.04.01	Учебная практика	2		72	72		72						
ПМ.04.01(К)	Экзамен по модулю	2		12									
ПДП.01	Производственная практика (преддипломная)	4		144	144		144						
ГИА.Государственная итоговая аттестация													
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	5		216									
					730	124	598	8					

7. Перечень необходимых кабинетов, лабораторий и мастерских

№	Наименование
Кабинеты:	
1	Социально-гуманитарных дисциплин;
2	Иностранного языка;
3	Безопасности жизнедеятельности;
4	Общепрофессиональных дисциплин;
5	Теории государства и права;
6	Конституционного права России;
7	Гражданского права;
8	Административного права;
9	Документационного обеспечения управления.
Лаборатории:	
1	Информационные технологии в юридической деятельности.
Мастерские:	
1	Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин).
Спортивный комплекс	
1	Спортивный зал
Залы:	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
2	Актовый зал.

8. Пояснительная записка

8.1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция(направленность программы - юрист в сфере судебного администрирования)

Настоящий учебный план Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина» разработан на основе:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 г. N798

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762;

Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390;

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 08 ноября 2021 г. №800;

Профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15.06.2020г. №333н .

Методических рекомендаций по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 №.06-846

8.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Начало учебных занятий - 1 октября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком. Основной формой организации образовательного процесса в образовательных организациях при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс лабораторно-практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация) (далее - сессия), периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в графике учебного процесса рабочего учебного плана.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1 и 2 курсах - не более 30 календарных дней. Занятия проводятся парами по 2 академических часа, продолжительностью 45 минут каждый.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования 2952 академических часа. Объем недельной образовательной нагрузки студентов по программе не превышает 36 академических часов и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу студентов. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в заочной форме обучения составляет 320 академических часов (160 часов в год). Объем учебных занятий и практик составляет не менее 10 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

В форме практической подготовки проводится 730 часа: практические занятия в общепрофессиональном цикле; лекционные и практические занятия, занятия по курсовому проектированию в рамках МДК; все виды практик в рамках профессионального цикла.

В процессе обучения по специальности 40.02.04 Юриспруденциястудент готовится к следующим основным видам деятельности:

Правоприменительная деятельность;

Правоохранительная деятельность;

Организационно-техническое обеспечение работы судов (по выбору);

Выполнение работ по профессии "Делопроизводитель".

Общий объем нагрузки на освоение дисциплины «Физическая культура» предусмотрен в объеме не менее 94 академических часов. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает занятия в объеме не менее 2-х часов обязательных аудиторных занятий, которые проводятся как установочные. Освоение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» предусмотрено в объеме не менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 70% от общего объема времени, отведенного на дисциплину. Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» реализуется в течение всего периода обучения.

Объем самостоятельной работы студентов определяется образовательным учреждением в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимых для выполнения заданий самостоятельной работы студентов, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины (междисциплинарного курса).

Консультации по дисциплинам, МДК и модулям, изучаемым в данном учебном году, предусматриваются из расчета 4 часа в год на каждого обучающегося. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные.

Учебная и производственная практики проводятся концентрированно при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. При заочной форме обучения практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Учебная практика и производственная практика осватваются студентами самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Рекомендуется заключение договоров, соглашений о сотрудничестве с предприятием, на котором работает студент, а также предоставление студенту со стороны предприятия справок, сертификатов, иных документов, подтверждающих его общие и профессиональные компетенции по выбранной специальности и (или) документа-подтверждения имеющейся у него рабочей профессии, освоенной в рамках образовательной программы при получении среднего профессионального образования или в ходе предшествующей профессиональной деятельности. Форма контроля - дифференцированный зачет.

В графике учебного процесса рабочего учебного плана фиксируется только производственная практика, а в Приложении «Виды практик и ГИА» рабочего учебного плана - все виды практики, предусмотренные ФГОС СПО.

Общая продолжительность каникул - 18 недель, из них: на 1-2 курсе по 9 недель (из них 2 недели в зимний период и 7 недель в летний период).

8.3. Формирование вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена

Вариативная часть 828 часов (30,3%) - дает возможность углубления основных видов деятельности, распределена в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования на учебные дисциплины, практики и МДК следующим образом:

Социально-гуманитарный цикл - 92 часа;

Общепрофессиональный цикл - 298 часов. За счет вариативных часов усилена теоретическая и практическая подготовка, введены дисциплины: ОП.07 Исполнительное производство, ОП.08 Уголовно-исполнительное право, ОП.09 Криминология.

Профессиональный цикл - 438 часов, усилена теоретическая и практическая подготовка, введена дисциплина ПМ.04 Выполнение работ по профессии "Делопроизводитель".

8.4. Порядок аттестации студентов

Формами проведения промежуточной аттестации являются дифференцированный зачет, экзамен, комплексный дифференцированный зачет, итоговая письменная классная (аудиторная) контрольная работа, курсовая работа. Общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированнных зачетов не более 10 (без учета аттестации по физической культуре). Экзамены проводятся в дни, освобожденные от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация проводится за счет объема времени, отводимого на изучение соответствующего учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, практики.

В межсессионный период студентами выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК - не более двух. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию.

Знания и умения определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

8.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы и демонстрационного экзамена, который способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Обязательное требование к дипломной работе - соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о ГИА, утвержденным директором образовательного учреждения, и Программой ГИА. Объем времени, отведенный на государственную итоговую аттестацию, составляет 6 недель, из них на подготовку и защиту дипломной работы - 4 недели, подготовку и проведение демонстрационного экзамена- 2 недели.

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-методической работе  Н.В. Стригова

Руководитель службы практической подготовки О. В. Утенкова

Начальник методического отдела Н.М. Оглезнева