ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 1B2D98A09D9D9F55
Владелец **Платонов Евгений Владимирович**
Действителен с 20.10.2022 по 20.10.2023

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение **«Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»**

РАССМОТРЕНА
на заседании
Педагогического совета
от «31» августа 2022 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Е.В. Платонов
«31» августа 2022 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ
по профессии
15.01.32 Оператор станков с программным управлением

Нормативный срок освоения программы
на базе среднего общего образования 10 месяцев

Квалификация – оператор станков с программным управлением <->
станочник широкого профиля

Санкт-Петербург
2022

Составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1555.

.

Организация – разработчик:
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина» (СПб ГБПОУ «АМК»).

Акционерное общество
«Северо-Западный региональный
центр Концерна ВКО «Алмаз-Антей»
- Обуховский завод»
(АО «Обуховский завод»)

Согласовано с работодателем:

Зам. Г.Д. по персоналу и связям с общественностью - начальник департамента кадровой политики А.С. Тюрин

Заключение о согласовании от «25» августа 2022 г.
МП

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения 3
1.1 Нормативные документы 4
1.2 Термины, определения и используемые сокращения 4
1.3 Срок получения СПО по ППКРС по профессии 5
1.4 Трудоемкость ППКРС по профессии 5
1.5 Особенности ППКРС 5
1.6 Требования к абитуриенту 8
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников 8
2.1 Область профессиональной деятельности выпускников 8
2.2 Основные виды деятельности 8
3 Требования к результатам освоения ППКРС 9
4 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса 17
4.1 Учебный план 17
4.2 График учебного процесса 17
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин 17
4.4 Рабочие программы профессиональных модулей 17
4.5 Программа государственной итоговой аттестации 17
5 Контроль и оценка результатов освоения ППКРС 18
5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций 18
5.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников 18
6 Условия реализации ППКРС по профессии 19
6.1 Кадровое обеспечение ППКРС по профессии 19
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение ППКРС по профессии 19
6.3 Материально-техническое обеспечение ППКРС по профессии 19
6.4 Базы практики 22
6.5 Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы (на одного обучающегося) 22
7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы 22
8. Нормативно-методические документы (нормативные локальные акты), регламентирующие разработку содержания и реализацию ППКРС по профессии 24
Приложение 1 Учебный план 25
Приложение 2 График учебного процесса 28
Приложение 3 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей 29
Приложение 4 Программа Государственной итоговой аттестации по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением 36
Приложение 5 Рабочая программа воспитания 39
Приложение 6 Календарный план воспитательной работы 58

1 Общие положения

Настоящая образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) по профессии среднего профессионального образования разработана Санкт-Петербургским государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина» (далее – СПб ГБПОУ «АМК») на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1555.

ППКРС определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением, условия образовательной деятельности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

Целями разработки ППКРС по профессии среднего профессионального образования 15.01.32 Оператор станков с программным управлением являются:

- повышение качества профессионального образования на основе требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов;
- обеспечение востребованности и конкурентоспособности выпускников СПб ГБПОУ «АМК», завершивших обучение по программе, разработанной на основе ФГОС СПО по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

Задачами разработки ППКРС по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением являются:

- подготовка обучающихся по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением к работе для достижения целей профессиональной деятельности, указанных в профессиональном стандарте 40.024 Оператор-наладчик шлифовальных станков с числовым программным управлением, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.06.2014 г № 361н, зарег. Министерством Юстиции РФ 27 июня 2014 г., рег. № 32884;
- подготовка обучающихся к выполнению обобщенных трудовых функций;
- усиление практико-ориентированной составляющей образовательного процесса, направленной на формирование компетенций выпускника в области участия во всероссийских и международных конкурсах профессионального мастерства;
- подготовка выпускников к прохождению независимой оценки квалификаций со стороны профессионального сообщества, проводимой центрами оценки и сертификации квалификаций;
- подготовка обучающихся к работе на профильных региональных предприятиях и предприятиях иных регионов.

ППКРС разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии.

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы:

– станочник широкого профиля, оператор станков с программным управлением.

Форма обучения: очная.

1.1 Нормативные документы:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 28.05. 2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1555 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением»;

– Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 05.06.2014 г. N 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 355»;

– Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.06.2014 г № 361н «Об утверждении профессионального стандарта «Оператор-наладчик шлифовальных станков с числовым программным управлением»;

– Устав Учреждения;

– локальные нормативные акты Учреждения.

Методической основой разработки ППКРС является:

– Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

1.2 Термины, определения и используемые сокращения:

В ППКРС используются следующие термины:

Компетенция - способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Основные виды профессиональной деятельности - профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания ППКРС.

Профессиональный модуль - часть ППКРС, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная

для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности;

Результаты подготовки - освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл - совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональный деятельности.

В ППКРС используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК- общая компетенция;

ПК- профессиональная компетенция.

ПМ- профессиональный модуль;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

СПО – среднее профессиональное образование;

СПб ГБПОУ «АМК», Учреждение - Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФОС – фонд оценочных средств.

1.3 Срок получения СПО по ППКРС

Сроки получения СПО по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением в очной форме обучения на базе среднего общего образования и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1 - Сроки получения СПО по профессии

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	Наименование квалификации	Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения
среднее общее образование	оператор станков с программным управлением <-> станочник широкого профиля	10 месяцев

1.4 Трудоемкость ППКРС

Объем образовательной программы на базе среднего общего образования - 1476 академических часов.

1.5 Особенности ППКРС

1.5.1 ППКРС имеет следующую структуру:

- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация (в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена)

Таблица 2 - Структура и объем ППКРС

Структура образовательной программы	Объем ППКРС в академических часах
Общепрофессиональный цикл	180
Профессиональный цикл	1260
Государственная итоговая аттестация: на базе основного общего образования	36
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	1476

Структура ППКРС включает обязательную и вариативную части. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из учебных дисциплин. Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей. В состав профессионального модуля входит междисциплинарный курс, учебная и производственная практика.

Обязательная часть общепрофессионального учебного цикла включает изучение дисциплин Техническая графика, Основы материаловедения, Безопасность жизнедеятельности, Физическая культура.

Учебная практика в течение 1 недели проводится на базе СПб ГБПОУ «АМК» после освоения обучающимися содержания МДК; производственная практика в течение 24 недель проводится после освоения МДК и прохождения учебной практики на базе предприятий, соответствующих профилю подготовки.

Консультации предусмотрены модулям, по которым проводятся экзамены, за счет времени, отведенного на дисциплину (междисциплинарный курс, профессиональный модуль) .

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

В общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (практическое занятие, консультация, лекция), практики (в профессиональном цикле), промежуточной аттестации и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов ППКРС в очной форме обучения выделено не менее 80 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными СПб ГБОУ «АМК» фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения, запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Общепрофессиональный цикл состоит из учебных дисциплин:

ОП.01 Техническая графика

ОП.02 Основы материаловедения

ОП.03 Безопасность жизнедеятельности

ОП.04 Физическая культура

Освоение общепрофессионального цикла ППКРС в очной форме обучения предусматривает освоение дисциплины «Физическая культура» в объеме 50 академических часа и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 46 академических часов.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в СПб ГБПОУ «АМК» устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья

Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей, в состав которых входит один междисциплинарный курс, учебная и производственная практика. Профессиональные модули формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО 15.01.32 Оператор станков с программным управлением:

ПМ.01 Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса (МДК.01.01 Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса).

ПМ.02 Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением (МДК.02.01 Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением).

ПМ.03 Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса (МДК.03.01 Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса).

В профессиональный цикл ППКРС входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно.

Часть профессионального цикла ППКРС, выделяемого на проведение практик, определено в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла ППКРС.

Учебная практика (1 неделя) проводится после освоения профессиональных модулей, производственная практика (24 недели) проводится после освоения профессиональных модулей и прохождения учебной практики по профессиональному модулю на базе предприятий, соответствующих профилю подготовки.

Вариативная часть ППКРС дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, и составляет не более 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение – 1152 часа.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 20%) направлена на освоение дополнительных элементов программы, с целью обеспечения соответствия выпускников требованиям регионального рынка труда и международных стандартов.

Распределение объёма часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям выбрано в соответствии с выдвинутыми предложениями работодателей с целью углубления и расширения подготовки обучающихся, развития их функциональной грамотности, а также получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускников в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования. Распределение объёма часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям согласовано с работодателями.

Вариативная часть в объеме 288 часов направлена на освоение общих и профессиональных компетенций для достижения результатов по осваиваемой профессии и распределена на учебные дисциплины, практики и МДК следующим образом:

Вариативная часть в профессиональном цикле распределена следующим образом:

ПМ.03 – 288 часов, в том числе 288 часов – на производственную практику.

Увеличение часов на производственную практику позволяет расширить практический опыт обучающихся в соответствии с требованиями профессионального стандарта 40.024 Оператор-наладчик шлифовальных станков с числовым программным управлением и позволяет более качественно подготовить обучающихся к трудовой деятельности по профессии.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы СПб ГБПОУ «АМК» определяет самостоятельно с учетом ПООП и компетенций WS.

1.6 Требования к абитуриенту

Прием в СПб ГБПОУ «АМК» проводится на первый курс по личному заявлению гражданина.

Поступающий предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий его личность, гражданство;
- документ об образовании и (или) квалификации установленного образца.

Преимущественным правом к зачислению пользуются поступающие, предоставившие договор о целевом обучении от предприятия и (или) предоставившие результаты индивидуальных достижений в учебной/внеучебной деятельности за последние два года.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

2.2 Основные виды деятельности

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности:

- изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности;
- разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением;
- изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности.

Таблица 3 - Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Сочетание квалификаций

		оператор станков с программным управлением, Станочник широкого профиля
Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных, шлифовальных) по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	ПМ.01 Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса	осваивается
Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением	ПМ.02 Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением	осваивается
Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	ПМ.03 Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса	осваивается

Обладая технической подготовкой в области механики, электротехники и метрологии, выпускники могут работать как в крупных промышленных объединениях, так и на предприятиях малого бизнеса.

3 Требования к результатам освоения ППКРС

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

Таблица 4 - Общие компетенции

Код компетенции	**Формулировка компетенции**	**Знания, умения**

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	**Умения**: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	**Умения**: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
		Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы.
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:** описывать значимость своей профессии
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции; понятие общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды,	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.

	ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Знания:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения**.**
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	**Умения: п**рименять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	**Умения:** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

Таблица 5 - Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и	ПК 1.1 Осуществлять подготовку и обслуживание рабочего места для работы на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных,	**Практический опыт:** выполнение подготовительных работ и обслуживания рабочего места станочника
		Умения: подготавливать к работе и обслуживать рабочие места станочника в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности

шлифовальных) по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	копировальных, шпоночных и шлифовальных)	**Знания:** правила подготовки к работе и содержания рабочих мест станочника: требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности;
	ПК 1.2. Осуществлять подготовку к использованию инструмента, оснастки, подналадку металлорежущих станков различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) в соответствии с полученным заданием	**Практический опыт:** подготовка к использованию инструмента и оснастки для работы на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) в соответствии с полученным заданием
		Умения: выбирать и подготавливать к работе универсальные, специальные приспособления, режущий и контрольно-измерительный инструмент;
		Знания: конструктивные особенности, правила управления, подналадки и проверки на точность металлорежущих станков различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных); устройство, правила применения, проверки на точность универсальных и специальных приспособлений, контрольно-измерительных инструментов;
	ПК 1.3 Определять последовательность и оптимальные режимы обработки различных изделий на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) в соответствии с заданием	**Практический опыт:** определение последовательности и оптимального режима обработки различных изделий на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных)
		Умения: устанавливать оптимальный режим обработки в соответствии с технологической картой;
		Знания: правила определения режимов резания по справочникам и паспорту станка;
	ПК 1.4 Вести технологический процесс обработки и доводки деталей, заготовок и инструментов на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и технической документацией	**Практический опыт:** обработка и доводка деталей, заготовок и инструментов на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием
		Умения: осуществлять обработку и доводку деталей, заготовок и инструментов на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных);
		Знания: правила проведения и технологию проверки качества выполненных работ; правила перемещения грузов и эксплуатации специальных транспортных и грузовых средств

Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением	ПК 2.1 Разрабатывать управляющие программы с применением систем автоматического программирования	**Практический опыт:** разработка управляющих программ с применением систем автоматического программирования
		Умения: читать и применять техническую документацию при выполнении работ; разрабатывать маршрут технологического процесса обработки с выбором режущих и вспомогательных инструментов, станочных приспособлений, с разработкой технических условий на исходную заготовку; устанавливать оптимальный режим резания; анализировать системы ЧПУ станка и подбирать язык программирования
		Знания: устройство и принципы работы металлорежущих станков с программным управлением, правила подналадки и наладки; устройство, назначение и правила применения приспособлений и оснастки; устройство, назначение и правила пользования режущим и измерительным инструментом правила определения режимов резания по справочникам и паспорту станка методы разработки технологического процесса изготовления деталей на станках с ЧПУ теорию программирования станков с ЧПУ с использованием G-кода; приемы программирования одной или более систем ЧПУ
	ПК 2.2 Разрабатывать управляющие программы с применением систем CAD/CAM	**Практический опыт:** разработка управляющих программ с применением систем CAD/CAM
		Умения: осуществлять написание управляющей программы в CAD/CAM 3 оси; осуществлять написание управляющей программы в CAD/CAM 5 оси
		Знания: приемы работы в CAD/CAM системах
	ПК 2.3 Выполнять диалоговое программирование с пульта управления станком	**Практический опыт:** выполнение диалогового программирования с пульта управления станком
		Умения: осуществлять написание управляющей программы со стойки станка с ЧПУ; проверять управляющие программы средствами вычислительной техники; кодировать информацию и готовить данные для ввода в станок, записывая их на носитель; разрабатывать карту наладки станка и инструмента; составлять расчетно-технологическую карту с эскизом траектории инструментов; вводить управляющие программы в универсальные ЧПУ станка и контролировать циклы их выполнения при изготовлении деталей применять методы и приемки отладки программного кода; применять современные компиляторы, отладчики и оптимизаторы программного кода

		работать в режиме корректировки управляющей программы
		Знания: порядок заполнения и чтения операционной карты работы станка с ЧПУ; способы использования (корректировки) существующих программ для выполнения задания по изготовлению детали
Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	ПК 3.1 Осуществлять подготовку и обслуживание рабочего места для работы на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) с программным управлением	**Практический опыт:** выполнение подготовительных работ и обслуживания рабочего места оператора станка с программным управлением
		Умения: осуществлять подготовку к работе и обслуживание рабочего места оператора станка с программным управлением в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности
		Знания: правила подготовки к работе и содержания рабочих мест оператора станка с программным управлением, требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности
	ПК 3.2 Осуществлять подготовку к использованию инструмента и оснастки для работы на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) с программным управлением, настройку станка в соответствии с заданием	**Практический опыт:** Подготовка к использованию инструмента и оснастки для работы на металлорежущих станках с программным управлением, настройку станка в соответствии с заданием
		Умения: выбирать и подготавливать к работе универсальные, специальные приспособления, режущий инструмент и контрольно-измерительный инструмент;
		Знания: устройство и принципы работы металлорежущих станков с программным управлением, правила подналадки; наименование, назначение, устройство и правила применения приспособлений, режущего и измерительного инструмента;
	ПК 3.3 Осуществлять перенос программы на станок, адаптацию разработанных управляющих программ на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации	**Практический опыт:** перенос программы на станок, адаптации разработанных управляющих программ на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации
		Умения: определять возможности использования готовых управляющих программ на станках ЧПУ
		Знания: правила проведения анализа и выбора готовых управляющих программ; основные направления автоматизации производственных процессов системы программного управления станками; основные способы подготовки программы
	ПК 3.4 Вести технологический процесс обработки и доводки деталей,	**Практический опыт:** обработка и доводка деталей, заготовок и инструментов на металлорежущих станках с программным управлением с соблюдением

	заготовок и инструментов на металлорежущих станках с программным управлением с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и технической документацией	требований к качеству, в соответствии с заданием, технологической и конструкторской документацией
		Умения: определять режим резания по справочнику и паспорту станка; составлять технологический процесс обработки деталей, изделий; выполнять технологические операции при изготовлении детали на металлорежущем станке с числовым программным управлением
		Знания: - правила определения режимов резания по справочникам и паспорту станка - организация работ при многостаночном обслуживании станков с программным управлением; - приемы, обеспечивающие заданную точность изготовления деталей - правила перемещения грузов и эксплуатации специальных транспортных и грузовых средств

Таблица 6 - Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям

5. Распределение компетенций

ОПЦ	**Общепрофессиональный цикл**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 08.**	**ПК 1.2.**	**ПК 1.3.**	**ПК 1.4.**	**ПК 3.3.**	**ПК 3.4.**
ОП.01	Техническая графика	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 3.3.	ПК 3.4.							
ОП.02	Основы материаловедения	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 3.4.								
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 08.								
ОП.04	Физическая культура	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 08.					
ПЦ	**Профессиональный цикл**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 1.1.**
		ПК 1.2.	**ПК 1.3.**	**ПК 1.4.**	**ПК 2.1.**	**ПК 2.2.**	**ПК 2.3.**	**ПК 3.1.**	**ПК 3.2.**	**ПК 3.3.**	**ПК 3.4.**		
ПМ.01	**Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 1.1.**	**ПК 1.2.**
		ПК 1.3.	**ПК 1.4.**										
МДК.01.01	Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.										
УП.01.01	*Учебная практика*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.										
ПП.01.01	*Производственная практика*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.										
ПМ.02	**Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 2.1.**	**ПК 2.2.**
		ПК 2.3.											
МДК.02.01	Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
		ПК 2.3.											
ПП.02.01	*Производственная практика*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
		ПК 2.3.											
ПМ.03	**Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса**	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 3.1.**
		ПК 3.2.	**ПК 3.3.**	**ПК 3.4.**									
МДК.03.01	Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
ПП.03.01	*Производственная практика*	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
	Государственная итоговая аттестация	**ОК 01.**	**ОК 02.**	**ОК 03.**	**ОК 04.**	**ОК 05.**	**ОК 06.**	**ОК 07.**	**ОК 08.**	**ОК 09.**	**ОК 10.**	**ОК 11.**	**ПК 1.1.**
		ПК 1.2.	**ПК 1.3.**	**ПК 1.4.**	**ПК 2.1.**	**ПК 2.2.**	**ПК 2.3.**	**ПК 3.1.**	**ПК 3.2.**	**ПК 3.3.**	**ПК 3.4.**		
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.		

4 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1 Учебный план

Учебный план (Приложение 1) определяет качественные и количественные характеристики ППКРС:

– объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

– перечень учебных дисциплин, ПМ и их составных элементов (МДК, учебной и производственной практик);

– последовательность изучения учебных дисциплин и ПМ; виды учебных занятий;

– распределение различных форм промежуточной аттестации по семестрам;

– объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;

– объем каникул.

Объем обязательной образовательной нагрузки обучающихся по программе не превышает 36 академических часа в неделю.

Учебный процесс организован по пятидневной учебной неделе. Занятия проводятся парами по 2 академических часа продолжительностью 45 минут каждый.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с Графиком учебного процесса и расписанием занятий.

4.2 График учебного процесса

График учебного процесса (Приложение 2) определяет последовательность реализации ППКРС по профессии, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную аттестацию, ГИА, каникулы.

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

Для ППКРС по профессии разработаны:

- рабочие программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла

Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин представлены в Приложении 3.

4.4 Рабочие программы профессиональных модулей

Для ППКРС по профессии разработаны рабочие программы ПМ, учебной и производственной практик. профессионального цикла

Аннотации рабочих программ ПМ и всех видов практик представлены в Приложении 3.

4.5 Программа государственной итоговой аттестации

Для ППКРС по профессии разработана программа ГИА ГИА (Приложение 4)..

5 Контроль и оценка результатов освоения ППКРС

5.1 Контроль и оценка освоения основных видов деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Целью промежуточной аттестации является оценка соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы.

Разработку и формирование фонда оценочных средств для проведения текущего контроля обеспечивают преподаватели, мастера производственного обучения, осуществляющие обучение по учебной дисциплине, МДК, учебной и производственной практике.

Оценочные средства для промежуточной аттестации должны обеспечить демонстрацию освоения всех элементов образовательной программы и достижение всех требований, заявленных в образовательной программе. Разрабатываются СПб ГБПОУ «АМК» самостоятельно с участием работодателей.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов/дифференцированных зачетов/экзаменов.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, а количество зачетов – 10 без учета зачетов по физической культуре.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (МДК) кроме преподавателей конкретной дисциплины (МДК) в качестве внешних экспертов могут привлекать преподавателей смежных дисциплин (курсов). Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по ПМ необходимо привлекать в качестве внештатных экспертов работодателей.

5.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по профессии СПО 15.01.32 Оператор станков с программным управлением, является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая проводится в виде демонстрационного экзамена.

Целью проведения ГИА является оценка освоения обучающимися образовательной программы и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО.

Для ГИА по образовательной программе разрабатываются задания по демонстрационному экзамену по выбранной компетенции на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы

по профессии. Под тематикой выпускной квалификационной работы подразумевается наименование комплекта оценочной документации. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Рекомендуемые к использованию для проведения ГИА комплекты оценочной документации размещаются на сайте www.wordlskills.ru.

Организация процедуры демонстрационного экзамена реализуется с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров.

Оценку выполнения заданий осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена.

6 Условия реализации ППКРС

6.1 Кадровое обеспечение ППКРС

Реализация ППКРС обеспечивается педагогическими работниками СПб ГБПОУ «АМК», а также лицами, привлекаемыми к реализации ППКРС на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности), в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение ППКРС

ППКРС обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, МДК и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

Для реализации ППКРС библиотечный фонд СПб ГБПОУ «АМК» имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе. Библиотека СПб ГБПОУ «АМК» обеспечена основной и дополнительной литературой за последние 5 лет в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Обучающиеся имеют возможность выхода в ЭБС как с компьютера, находящегося в СПб ГБПОУ «АМК», так и с домашнего компьютера. Подключены ЭБС: «Z№a№ium.com»; «ЭБС ЮРАЙТ».

6.3 Материально-техническое обеспечение ППКРС

СПб ГБПОУ «АМК» располагает материально-технической базой, обеспечивающей

проведение лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС по профессии обеспечивает:

- освоение обучающимися ПМ в условиях соответствующей профессиональной образовательной среды в СПб ГБПОУ «АМК», на предприятиях и в организациях различных организационно-правовых форм, определенных для освоения профессиональной деятельности;
- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических заданий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

Для использования электронных образовательных ресурсов каждый обучающийся имеет возможность пользования персональным компьютером или ноутбуком.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Таблица 7 - Перечень специальных помещений

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Материаловедения
2	Технической графики
3	Безопасности жизнедеятельност
4	Технологии металлообработки и работы в металлообрабатывающих цехах
	Лаборатории:
1	Программного управления станками с ЧПУ
2	Материаловедения
	Мастерские:
1	Металлообработки
	Тренажеры, тренажерные комплексы
1	демонстрации и имитации работ на металлорежущих станках
	Спортивный комплекс
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал.

Оснащение лаборатории Программного управления станками с ЧПУ:

- Компьютеризированное рабочее место преподавателя с предустановленным лицензионным программным обеспечением;
- Базовый пакет MS Office
- Компьютеризированные рабочие места
- Симуляторы ЧПУ Fa№uc;
- мерительный инстумент;
- Станок ЧПУ фрезерный- 2 шт;
- Станок ЧПУ токарный -2 шт;
- Токарный универсальный станок
- расширенный пакет по Microsoft Контракт № 0107 от 11.01.2021 до 31.12.2021 и выходом в сеть интернет;
- компьютеризированное рабочее место – 12 шт;

- САПР Компас 3D, Договор №АСЗ-14-1004 от 27.04.2015, Договор №АИР-17-0252 от 26.07.2017, Контракт №Ф.2019.91634 от 17.03.2019 Бессрочная лицензия;
- САПР ТП Вертикаль, Договор №АСЗ-14-1004 от 27.04.2015, Договор №АИР-17-0252 от 26.07.2017, Контракт №0114 от 09.01.2020;
- мультимедиа проектор – 1 шт;
- доска интерактивная – 1 шт.

Оснащение мастерской металлообработки:

- стол поворотный наклонный для координатно-расточного станка TSK-320- 1 шт;
- тисы станочные поворотные 250 мм -1 шт;
- тисы станочные поворотные 160 мм – 4 шт;
- тисы станочные поворотные 100 мм – 1 шт;
- тележка ручная гидравлическая, Россия-1 шт;
- верстак ВП-1- 1 шт;
- огнетушитель – 3 шт;
- станок заточной для свёрел Витязь ВЗ-15М- 1 шт;
- тумба инструментальная ТИ-3 – 5 шт;
- шкаф-аптечка металлическая с замком – 2 шт;
- ящик для песка с крышкой- 1 шт;
- ящик для стружки и ветоши с крышкой- 2 шт;
- контейнер для стружки- 1 шт;
- тумба с 4 ящиками – 1 шт;
-стул сварной – 1 шт;
- табурет – 1 шт;
- токарно-винторезный станок 250 ИТВМ,01 – 1 шт;
- универсальный токарный станок PROMA SPZ-700 – 1 шт;
- обдирочно-шлифовальный станок PROMA BKS-2500 – 1шт;
- печь муфельная – 1 шт;
- станок вертикально-сверлильный 2Л135 – 1 шт;
- станок координатно-расточной 2Е440АФ10 – 1 шт;
- станок ленточно-пильный "Аллигатор" -1 шт;
- станок настольно-сверлильный 380 В, 50 Гц, 0,55 кВт – 1 шт;
- станок отрезной Zitrek COM-400 – 1 шт;
- станок сверлильно-фрезерный Stalex ZX7550CW- 1 шт;
- станок токарно-винторезный. Тип1 СТ16/К25Б1000 – 3 шт;
- станок точильно-шлифовальный ТШ ТШ-2,10 – 1 шт;
- станок универсально-заточной 3Е642 – 1 шт;
- станок универсально-фрезерный 6Л82Ш -1 шт;
- станок шлифовально-обтирочный ЛТШ-3 – 1 шт;
- деревянный мосток – 4 шт;
- ящик для ветоши- 1 шт;
- тумба с 5-ю ящиками- 6 шт;
-шкаф инструментальный – 3 шт;
- тумба с 1 ящиком и двумя полками – 3 шт;

.

Оснащение тренажерного комплекса:

- стол компьютерный – 22 шт;
- стул – 25 шт;
- автоматизированное рабочее место, Тип 3 (Компь – 15 шт);
- автоматизированное рабочее место, тип 1 (Компь – 3 шт);
- стол – 8 шт;
- рабочее место преподавателя- 1 шт;
- камера видеонаблюдения – 1 шт;
- шкаф двухдверный для одежды Л1.02.01 – 1 шт;
- доска двухсторонняя на передвижном стенде- 1 шт;
- комплект интерактивного оборудования (интеракт – 1 шт;
- тумба подкатная 3 ящика - 1 шт;
- учебное место оператора станков с ЧПУ №С-220 Учебное место оператора станков с ЧПУ №С-220 – 3 шт;
- симулятор вид 2, Heide№hai№ (РФ) – 1 шт;
- симулятор вид1 Fa№uc (Япония) – 2 шт;

- симулятор вид 3, Siеme№s (РФ) – 3 шт;
- симулятор стойки системы с ЧПУ HAAS – 6 шт;
- симулятор стойки Heide№hai№ – 2 шт.

6.4 Базы практики

Реализация ППКРС предполагает прохождение обязательных учебнй и производственных практик.

Учебная практика реализуется в лабораториях и мастерских СПб ГБПОУ «АМК», оснащается оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 40. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности и выполнение всех видов деятельности, определенных содержанием ФГОС СПО.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам профессиональной деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.5 Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы (на одного обучающегося)

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания (Приложение 5) направленна на развитие личности обучающегося, позволяет создавать условия для его самоопределения и социализации в обществе на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирует у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской

Федерации, к природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением позволяет сформировать у обучающихся общие компетенции, предусмотренные ФГОС СПО, овладение которыми осуществляется в процессе проведения с ними воспитательной деятельности.

Воспитательная работа проводится в соответствии с программой воспитания в течение всего срока обучения.

Рабочая программа воспитания включает 4 направления (модуля):

1) профессионально-личностное воспитание;
2) гражданско-правовое и патриотическое воспитание;
3) духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание;
4) воспитание здорового образа жизни и экологической культуры

Профессионально-личностное воспитание предусматривает достижение компетентностных и личностных результатов при освоении ОПОП, развитие научного мировоззрения; профессиональное развитие личности обучающегося; развитие профессиональных качеств и предпочтений, профессиональной мобильности, непрерывного профессионального роста, обеспечивающего конкурентоспособность выпускника, его эффективной самореализации в современных социально-экономических условиях.

Гражданско-правовое и патриотическое воспитание направлено на формирование гражданственности, правовой культуры, чувства патриотизма, готовности служить Отечеству, развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности.

Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание обеспечивает развитие нравственных качеств личности; антикоррупционного мировоззрения; культуры поведения; бережного отношения к истории государства и культурному наследию; развитие творческого потенциала личности и опыта самостоятельной творческой деятельности; развитие толерантности, взаимного уважения и уважения к старшим.

Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры направлено на формирование здорового и безопасного образа жизни; развитие физической культуры личности; формирование экологической культуры личности.

Для реализации рабочей программы воспитания в Академии функционирует воспитательный отдел, в который входят: заместитель директора по воспитательной и кадровой работе, начальник воспитательного отдела, педагог-психолог, педагог-организатор, руководитель физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ. Также привлекаются как преподаватели и сотрудники образовательной организации, так и иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий согласно календарному плану воспитательной работы.

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие руководящих, педагогических и иных работников образовательной организации, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Некоторые воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно образовательной среде образовательной АМК и к электронным ресурсам.

Календарный план воспитательной работы (Приложение 6) определяет перечень проводимых мероприятий, формы и сроки их проведения.

8. Нормативно-методические документы (нормативные локальные акты), регламентирующие разработку содержания и реализацию ППКРС по профессии

Положение о текущем контроле знаний/ успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

Положение о государственной итоговой аттестации;

Положение о выпускной квалификационной работе;

Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ;

Положение о практической подготовке обучающихся;

Положение об организации учебной и производственной практики;

Положение о внеаудиторной самостоятельной работе обучающихся;

Положение о программе подготовки специалистов среднего звена / квалифицированных рабочих, служащих.

Приложение 1
Учебный план

СОГЛАСОВАНО
Организация-партнер_____
Руководитель
«___» _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Е.В. Платонов
«___» _____ 2022 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки квалифицированых рабочих, служащих

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина"

наименование образовательного учреждения (организации)

по профессии среднего профессионального образования

15.01.32 — Оператор станков с программным управлением

код — *наименование профессии*

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация: станочник широкого профиля - оператор станков с программным управлением

форма обучения Очная **Срок получения образования по ОП** 10м **год начала подготовки по УП** 2022

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС **от** 09.12.2016 **№** 1555

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации							Учебная нагрузка обучающихся, ч.										Распределение по курсам и семестрам																
												С преподавателем							Курс 1																
																			Семестр 1									Семестр 2							
																			14 (3) нед									(22) нед							
													в том числе									в том числе									в том числе					
		Экзамены	Зачеты	Дифф. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Другие	Объём ОП	В т.ч. в форме практической подготовки	Самост.(с.р.+и.п.)	Всего	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Консультации	Промежут. аттестация	Индивид. проект (входит в с.р.)	Объём ОП	Самост.	С препод.	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Консульт.	Промежут. аттестация	Индивид. проект	Объём ОП	Самост.	С препод.	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Консульт.	Промежут. аттестация	Индивид. проект
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	15	17	18	19	24	25	26	27	28	30	31	32	33	38	39	40	41	42	44	45	46	47	52	53	54
	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																		36		30.71							36								
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	3		10					1440	1294	74	430	160	264		6	36		612	74	430	160	264		6			828							36	
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл			4					180	108	36	144	36	108					180	36	144	36	108													
ОП.01	Техническая графика			1					42	32	8	34	2	32					42	8	34	2	32													
ОП.02	Основы материаловедения			1					42	10	8	34	24	10					42	8	34	24	10													
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности			1					46	26	10	36	10	26					46	10	36	10	26													
ОП.04	Физическая культура			1					50	40	10	40		40					50	10	40		40													
ПЦ	Профессиональный цикл	1		6					1260	1186	38	286	124	156		6	36		432	38	286	124	156		6			828							36	
ПМ.01	Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса			2					264	236	16	128	56	70		2	12		252	16	128	56	70		2			12							12	
МДК.01.01	Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса								144	128	16	128	56	70		2			144	16	128	56	70		2											
УП.01.01	Учебная практика			1		РП		час	36	36		36	нед	1					час		36	нед	1					час			нед					
ПП.01.01	Производственная практика			1		РП		час	72	72		72	нед	2					час		72	нед	2					час			нед					
ПМ.01.ЭК	Экзамен квалификационный	2							12								12											12							12	
	Всего часов по МДК								144	128		128																								
ПМ.02	Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением			2					256	238	6	94	40	52		2	12		100	6	94	40	52		2			156							12	
МДК.02.01	Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением			1					100	94	6	94	40	52		2			100	6	94	40	52		2											
ПП.02.01	Производственная практика			2		РП		час	144	144		144	нед	4					час			нед						час		144	нед	4				
ПМ.02.ЭК	Экзамен квалификационный	2							12								12											12							12	
	Всего часов по МДК								100	94		94																								
ПМ.03	Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса	1		2					740	712	16	64	28	34		2	12		80	16	64	28	34		2			660							12	
МДК.03.01	Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса			1					80	64	16	64	28	34		2			80	16	64	28	34		2											
ПП.03.01	Производственная практика			2		РП		час	648	648		648	нед	18					час			нед						час		648	нед	18				
ПМ.03.ЭК	Экзамен квалификационный	2							12								12											12							12	
	Всего часов по МДК								80	64		64																								

	Учебная и производственная практики		час	900	900		900	нед	25	час		108	нед	3	час		792	нед	22
	Учебная практика		час	36	36		36	нед	1	час		36	нед	1	час			нед	
	Концентрированная		час	36	36		36	нед	1	час		36	нед	1	час			нед	
	Рассредоточенная		час					нед		час			нед		час			нед	
	Производственная практика		час	864	864		864	нед	24	час		72	нед	2	час		792	нед	22
	Концентрированная		час	864	864		864	нед	24	час		72	нед	2	час		792	нед	22
	Рассредоточенная		час					нед		час			нед		час			нед	
	Государственная итоговая аттестация		час	36	36		36	нед	1	час			нед		час		36	нед	1
	Защита выпускной квалификационной работы		час	36	36		36	нед	1	час			нед		час		36	нед	1
	Проведение государственных экзаменов		час					нед		час			нед		час			нед	
	КОНСУЛЬТАЦИИ по О																		
	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП			6						6									

	ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	3		10					1476	1294	74	430	160	264		6	36		612	74	430	160	264		6			864							36	

Экзамены (без учета физ. культуры)		**3**
Зачеты (без учета физ. культуры)		
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)	**7**	**2**
Курсовые проекты (без учета физ. культуры)		
Курсовые работы (без учета физ. культуры)		
Контрольные работы (без учета физ. культуры)		

Приложение 2
График учебного процесса

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл -2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I															У	П	П	К	К	А А П П П П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П А А А А	Г	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

- Обучение по циклам
- А — Промежуточная аттестация
- К — Каникулы
- У — Учебная практика
- П — Производственная практика
- Г — Государственная итоговая аттестация
- * — Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по циклам			Промежуточная аттестация			Практики: Учебная практика (Производственное обучение)			Практики: Производственная практика			ГИА: Прове-дение	Каникулы	Всего	Студентов	Групп
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем					
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	14	14		1		1	1	1		24	2	22	1	2	43	25	1
Всего	**14**	**14**		**1**		**1**	**1**	**1**		**24**	**2**	**22**	**1**	**2**	43		

Приложение 3
Аннотации к рабочим программам
учебных дисциплин,
профессиональных модулей

Профессиональная подготовка
Общепрофессиональный цикл

АННОТАЦИЯ
учебной дисциплины
ОП.01 Техническая графика

Профессия 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.
Квалификация выпускника – станочник широкого профиля, оператор станков с программным управлением

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии СПО 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является дисциплиной общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

С целью овладения определенным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:
уметь:

- читать и оформлять чертежи, схемы и графики;
- составлять эскизы на обрабатываемые детали с указанием допусков и посадок;
- пользоваться справочной литературой;
- пользоваться спецификацией в процессе чтения сборочных чертежей, схем;
- выполнять расчёты величин предельных размеров и допуска по данным чертежа и определять годность заданных действительных размеров

знать:

- основы черчения и геометрии; способы выполнения рабочих чертежей и эскизов;
- требования единой системы конструкторской документации (ЕСКД);
- правила чтения схем и чертежей обрабатываемых деталей.

1.1. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины: всего 42 часа, из них форме практической подготовки проводится 32 часа;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 34 часа,

самостоятельной работы обучающегося – 8 часов.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине Техническая графика проводится в форме дифференцированного зачета.

АННОТАЦИЯ
учебной дисциплины
ОП.02 Основы материаловедения

Профессия 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.
Квалификация выпускника – станочник широкого профиля, оператор станков с программным управлением

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии СПО 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является дисциплиной общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

С целью овладения определенным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:
уметь:

- выполнять механические испытания образцов материалов;
- использовать физико-химические методы исследования металлов;

– пользоваться справочными таблицами для определения свойств материалов;
– выбирать материалы для осуществления профессиональной деятельности;

знать:

– наименование, маркировку, свойства обрабатываемого материала; основные сведения о металлах и сплавах;
– основные сведения о неметаллических, прокладочных, уплотнительных и электротехнических материалах, стали, их классификацию;
– свойства и классификацию материалов, использующихся в профессиональной деятельности;
– правила применения охлаждающих и смазывающих материалов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины: всего 42 часа, из них форме практической подготовки проводится 10 часов;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 34 часа,

самостоятельной работы обучающегося – 8 часов.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине Основы материаловедения проводится в форме дифференцированного зачета.

АННОТАЦИЯ
учебной дисциплины
ОП.03 Безопасность жизнедеятельности

Профессия 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

Квалификация выпускника – станочник широкого профиля, оператор станков с программным управлением

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии СПО 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является дисциплиной общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

С целью овладения определенным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:

уметь:

– организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
– предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
– использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
– применять первичные средства пожаротушения;
– ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
– применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;
– владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
– оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

– принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
– основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
– основы военной службы и обороны государства;
– задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
– меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
– организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
– основные виды вооружения, военной станочник широкого профиля, оператор станков с программным управлением и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

– область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
– порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины: всего 46 часов, из них форме практической подготовки проводится 26 часов;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов,

самостоятельной работы обучающегося – 10 часов.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности проводится в форме дифференцированного зачета.

АННОТАЦИЯ
учебной дисциплины
ОП.04 Физическая культура

Профессия 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.
Квалификация выпускника – станочник широкого профиля, оператор станков с программным управлением

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС по профессии СПО 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является дисциплиной общепрофессионального цикла.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:

уметь:

– уметь обосновать значение физической культуры для формирования личности профессионала, профилактики профзаболеваний;
– уметь составить и провести комплексы утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности;
– осуществлять контроль за состоянием здоровья (в динамике);
– уметь оказать первую медицинскую помощь при травмах;
– соблюдать технику безопасности;

знать:

– современное состояние физической культуры и спорта;
– оздоровительные системы физического воспитания.

1.6. 1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины: всего 50 часов, из них форме практической подготовки проводится 40 часов;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов,

самостоятельной работы обучающегося – 10 часов.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине Физическая культура проводится в форме дифференцированного зачета.

Профессиональный цикл
Аннотации рабочих программ профессиональных модулей

Индекс	Наименование модулей, междисциплинарных курсов (МДК)	Максимальной нагрузки	В форме практической подготовки	Обязательной аудиторной нагрузки
ПМ.00	**Профессиональные модули**	**1260**	**1186**	**286**
ПМ.01.	**Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса**	**264**	**236**	**128**
МДК.01.01.	Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса	144	128	128
ПМ.02.	**Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением**	**256**	**238**	**94**

МДК.02.01.	Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением	100	94	94
ПМ.03.	**Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса**	**740**	**712**	**64**
МДК.03.01.	Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса	80	64	64
УП.00	**Учебная практика**	1 нед	**36**	**36**
ПП.00	**Производственная практика**	24 нед	**864**	**864**

В результате изучения профессионального модуля **ПМ.01 Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса** обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- выполнение подготовительных работ и обслуживания рабочего места станочника;
- обработка и доводка деталей, заготовок и инструментов на
- металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и технической документацией;
- подготовка к использованию инструмента и оснастки для работы на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) в соответствии с полученным заданием;
- определение последовательности и оптимального режима
- обработки различных изделий на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных);

уметь:

- подготавливать к работе и обслуживать рабочие места станочника в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности;
- осуществлять обработку и доводку деталей, заготовок и инструментов на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных);
- выбирать и подготавливать к работе универсальные, специальные приспособления, режущий и контрольно-измерительный инструмент;
- устанавливать оптимальный режим обработки в соответствии с технологической картой;

знать:

- правила подготовки к работе и содержания рабочих мест станочника, требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности;
- правила проведения и технологию проверки качества выполненных работ;
- правила перемещения грузов и эксплуатации специальных транспортных и грузовых средств;
- конструктивные особенности, правила управления, подналадки и проверки на точность металлорежущих станков различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных);
- устройство, правила применения, проверки на точность универсальных и специальных приспособлений, контрольно-измерительных инструментов;
- правила определения режимов резания по справочникам и паспорту станка.

В результате изучения профессионального модуля **ПМ.02 Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением** обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- разработка управляющих программ с применением систем автоматического программирования;
- выполнение диалогового программирования с пульта управления станком;
- разработка управляющих программ с применением систем CAD/CAM
- написание управляющей программы в CAD/CAM 3 оси;
- написание управляющей программы в CAD/CAM 5 оси;

уметь:

- читать и применять техническую документацию при выполнении работ;
- разрабатывать маршрут технологического процесса обработки с выбором режущих и вспомогательных инструментов, станочных приспособлений, с разработкой технических условий на исходную заготовку;
- устанавливать оптимальный режим резания;
- анализировать системы ЧПУ станка и подбирать язык программирования;

- осуществлять написание управляющей программы со стойки станка с ЧПУ;
- проверять управляющие программы средствами вычислительной техники;
- кодировать информацию и готовить данные для ввода в станок, записывая их на носитель;
- разрабатывать карту наладки станка и инструмента;
- составлять расчетно-технологическую карту с эскизом траектории инструментов;
- вводить управляющие программы в универсальные ЧПУ станка и контролировать циклы их выполнения при изготовлении деталей;
- применять методы и приемки отладки программного кода;
- применять современные компиляторы, отладчики и оптимизаторы программного кода;
- работать в режиме корректировки управляющей программы;

знать:

- устройство и принципы работы металлорежущих станков с программным управлением, правила подналадки и наладки;
- устройство, назначение и правила применения приспособлений и оснастки;
- устройство, назначение и правила пользования режущим и измерительным инструментом;
- правила определения режимов резания по справочникам и паспорту станка
- методы разработки технологического процесса изготовления деталей на станках с ЧПУ;
- теорию программирования станков с ЧПУ с использованием G-кода;
- приемы программирования одной или более систем ЧПУ;
- порядок заполнения и чтения операционной карты работы станка с ЧПУ;
- способы использования (корректировки) существующих программ для выполнения задания по изготовлению детали;
- приемы работы в CAD/CAM системах.

В результате изучения профессионального модуля **ПМ.03 Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса** обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выполнение подготовительных работ и обслуживания рабочего места оператора станка с программным управлением;
- обработка и доводка деталей, заготовок и инструментов на металлорежущих станках с программным управлением с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием, технологической и конструкторской документацией;
- подготовка к использованию инструмента и оснастки для работы на металлорежущих станках с программным управлением, настройку станка в соответствии с заданием;
- перенос программы на станок, адаптации разработанных управляющих программ на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации;

уметь:

- осуществлять подготовку к работе и обслуживание рабочего места оператора станка с программным управлением в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности
- определять режим резания по справочнику и паспорту станка;
- составлять технологический процесс обработки деталей, изделий;
- выбирать и подготавливать к работе универсальные, специальные приспособления, режущий и контрольно-измерительный инструмент;
- выполнять технологические операции при изготовлении детали на металлорежущем станке с числовым программным управлением
- определять возможности использования готовых управляющих программ на станках ЧПУ;

знать:

- правила подготовки к работе и содержания рабочих мест оператора станка с программным управлением, требования охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности;
- правила определения режимов резания по справочникам и паспорту станка;
- организацию работ при многостаночном обслуживании станков с программным управлением;
- приемы, обеспечивающие заданную точность изготовления деталей,
- правила перемещения грузов и эксплуатации
- специальных транспортных и грузовых средств
- устройство и принципы работы металлорежущих станков с программным управлением, правила подналадки;
- наименование, назначение, устройство и правила применения приспособлений, режущего и измерительного инструмента
- правила проведения анализа и выбора готовых управляющих программ;

- основные направления автоматизации производственных процессов
- системы программного управления станками;
- основные способы подготовки программы.

4.2 Аннотации программ учебной и производственной практик

Согласно ФГОС СПО по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением, практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением. предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно после завершения изучения профессиональных модулей.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Практики организуются в форме практической подготовки.

Аннотация программы учебной практики

При реализации ППКРС по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением. предусматривается прохождение учебной практики на базе СПб ГБПОУ «АМК» с использованием кадрового и методического потенциала преподавателей общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.01 Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса.

Учебная практика может проводиться в учебных мастерских, лабораториях, на учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и СПб ГБПОУ «АМК».

Учебная практика обучающихся на базе среднего общего образования предусмотрена учебным планом в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса (УП.01.01) - 1 неделя.

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задачах по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;
- выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании представленных отчетов.

Аннотация программы производственной практики

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам деятельности по избранной профессии.

Производственная практика проводится в организациях различных организационно-правовых форм,

направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между организацией и СПб ГБПОУ «АМК».

Производственная практика проводится концентрированно в рамках профессиональных модулей ПМ.01 Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса (ПП.01.01) - 2 недели, ПМ.02 Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением (ПП.02.01) – 4 недели, ПМ.03 Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса (ПП.03.01) - 18 недель.

Цель производственной практики:

- непосредственное участие обучающегося в деятельности организации;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики;
- приобретение профессиональных умений и навыков;
- приобщение обучающегося к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.

Приложение 4

Программа Государственной итоговой аттестации

по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением

Квалификации выпускника: станочник широкого профиля <-> оператор станков с программным управлением

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

1 Общие положения

1.1 Нормативная база:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от от 09.12.2016 № 1555 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав Учреждения;
- локальные нормативные акты Учреждения.

1.2 Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением требованиям ФГОС СПО и работодателей.

1.3 В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

1.4 К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение ППКРС по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

1.5 ГИА проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

1.6 В соответствии с ФГОС СПО и учебным планом по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением объем времени на проведение ГИА составляет 1 неделю.

1. **Процедура проведения ГИА**

2.1 Проведение ГИА в виде демонстрационного экзамена обеспечивает возможность оценки результатов освоения образовательной программы в специально организованных условиях, моделирующих реальную производственную ситуацию и позволяющих применить освоенные в процессе обучения профессиональные компетенции по видам профессиональной деятельности.

2.2 Для ГИА по образовательной программе разрабатываются задания по демонстрационному экзамену по выбранной компетенции на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы по профессии. Под тематикой ВКР подразумевается наименование комплекта оценочной документации. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Рекомендуемые к использованию для проведения ГИА комплекты оценочной документации размещаются на сайте www.wordlskills.ru.

Организация процедуры демонстрационного экзамена реализуется с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров.

Оценку выполнения заданий осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена.

Оценочные материалы разработаны экспертным сообществом Ворлдскиллс в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Участник при сдаче демонстрационного экзамена должен иметь при себе паспорт и полис ОМС. Все участники должны быть зарегистрированы в электронной системе eSim с учетом требований защиты персональных данных.

ДЭ проводится в несколько этапов:

- проверка и настройка оборудования экспертами;
- инструктаж по ТО и ТБ обучающихся на площадке проведения ДЭ;
- выполнение обучающимися заданий;
- подведение итогов и оглашение результатов.

Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Если задание состоит из модулей, то члены Экспертной группы обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля или действовать согласно техническому описанию. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника. В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершенную работу.

В процессе работы участники обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационных заданий.

Дополнительные сроки для проведения ДЭ не предусматриваются.

Результатом работы Экспертной комиссии ДЭ является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена, все необходимые бланки и формы формируются через систему CIS.

3 Принятие решений ГЭК

В ходе проведения демонстрационного экзамена председатель и члены ГЭК присутствуют на демонстрационном экзамене.

Ход заседания ГЭК протоколируется. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов ее членов, участвовавших в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации. Полученное количество баллов переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Методика перевода баллов в оценки закрепляется локальным нормативным актом СПб ГБПОУ «АМК».

Пример перевода баллов в оценку

Оценка ГИА	«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00%-19,99%	20,00%-39,99%	40,00%-69,99%	70,00%-100,00%

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills I№ter№atio№al», обучающихся по образовательной программе, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену. Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное СПб ГБПОУ «АМК» содержательное соответствие компетенций результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у обучающегося академической задолженности.

На основании решения ГЭК обучающимся, успешно прошедшим ГИА, выдаются документы об образовании и о квалификации.

Документом установленного образца об уровне профессионального образования по профессии с присвоением квалификации по образованию является диплом о среднем профессиональном образовании.

Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных средств, разработанных союзом, выдается паспорт компетенций (Скиллс паспорт), подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах.

Обучающемуся, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 % дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные ФГОС СПО виды аттестационных испытаний, входящих в ГИА, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

4 Порядок подачи и рассмотрения апелляции

По результатам ГИА, проводимой с применением демонстрационного экзамена, выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава ГЭК. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Обучающиеся, получившие по результатам ГИА оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную сдачу ГИА. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторное проведение ГИА и определить срок повторного проведения ГИА, но не ранее, чем через год. Решение ГЭК заносится в протокол. Обучающийся, получивший оценку «неудовлетворительно», знакомится с решением комиссии под подпись.

5 Требования к организации проведения ГИА для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные возможности).

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания, и организуются дополнительные перерывы

Приложение 5
Рабочая программа воспитания

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение **«Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по воспитательной и кадровой работе

_____ А.Н. Гудков

____._____. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по учебно-методической работе

_____ Н.В. Стригова

____._____. 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Специальность 15.01.32 Оператор станков с программным управлением

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2022

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ 3

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ 6

РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ 8

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 15

Приложение 1 – Календарный план мероприятий 17

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением Приказом Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1555
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	На базе среднего общего образования в очной форме –10 месяцев
Исполнители программы	Зам. директора по воспитательной и кадровой работе, зам. декана по воспитательной работе, кураторы, преподаватели, заведующие отделением, педагог-психолог, педагог-организатор, руководитель физического воспитания, педагог-организатор ОБЖ, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций – работодателей

Личностные результаты реализации программы воспитания	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**

Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	**ЛР 13**
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности	**ЛР 14**
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	**ЛР 15**
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	**ЛР 16**
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации	**ЛР 17**
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение	**ЛР 18**
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования	**ЛР 19**
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки	**ЛР 20**

новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	**ЛР 21**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Умеющий брать на себя ответственность за результат выполненной работы	**ЛР 22**
Способный быстро адаптироваться в условиях частой смены промышленных технологий	**ЛР 23**
Демонстрирующий самостоятельность, организованность в решении профессиональных задач	**ЛР 24**
Проявляющий коммуникабельность при работе в коллективе, способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические конфессиональные и культурные различия	**ЛР 25**
Способный оперативно принятие решение в сложившихся производственных проблемах, связанных с автоматизацией производства, выборе на основе анализа вариантов оптимального прогнозирования последствий решения	**ЛР 26**

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для организаций СПО, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по среднему специальному образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания

Техническая графика	ЛР 18, ЛР 10, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 21, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26
Основы материаловедения	ЛР 18, ЛР 10, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 21, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26
Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 2. ЛР 3, ЛР 10, ЛР 22. ЛР 26
Физическая культура	ЛР 1, ЛР 9. ЛР 14, ЛР 22
Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 26
Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 26
Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 26

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

– демонстрация интереса к будущей профессии;

– оценка собственного продвижения, личностного развития;

– положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

– ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

– проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

– участие в исследовательской и проектной работе;

– участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

– соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;

– конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;

– демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;

– готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;

– сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;

– проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;

– проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;

– отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;

– отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

– участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

– добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;

– проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

– демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

– демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

– проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

– участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

3.1.Основные направления (модули) воспитательной работы

3.1.1. Профессионально-личностное воспитание	
Характеристика:	профессионально-личностное воспитание, предусматривающее достижение личностных и исследовательских результатов при освоении ОПОП, развитие научного мировоззрения, культуры научного исследования; профессиональное развитие личности обучающегося, развитие профессиональных качеств и предпочтений, профессиональной мобильности, непрерывного профессионального роста, обеспечивающего конкурентоспособность выпускника, их эффективной самореализации в современных социально-экономических условиях.
Задачи:	1) формирование у обучающегося компетенций и личностных результатов обучения в соответствии с требованиями ФГОС. 2) формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, мотивации на освоение образовательной программы и выполнение учебно-исследовательской работы, нацеленной на интеллектуальное развитие и профессиональное становление, жизненное самоопределение, развитие профессионально значимых качеств, в том числе путем формирования общих компетенций и достижения личностных результатов обучения.
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	***на уровне региона, города:*** - участие в региональных конкурсах профессионального мастерства; - участие в предметных олимпиадах по дисциплинам; - проведение совместных профориентационных мероприятий в СОШ г. Санкт-Петербурга ***на уровне образовательной организации:*** - проведение Дня знаний и Дня студентов; - День энергетика, Всемирный день метрологии; - работа клубов профессиональной направленности; - конкурс индивидуальных проектов; - конкурс курсовых работ (проектов); - проведение дней открытых дверей;

	- проведение предметных олимпиад по дисциплинам; - проведение научно-практических конференций, выпуск сборников статей по результатам проведения конференций; - проведение Дней открытых дверей; - экскурсии на предприятия города и региона; - встречи с работодателями; - встречи с работниками Центра занятости; - конкурс профессионального мастерства по профессии 15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики ***на уровне учебной группы:*** - кураторские часы «О Правилах внутреннего распорядка обучающихся», «Особенности проведения практического обучения», «Организация государственной итоговой аттестации по специальности»; - наблюдение за взаимоотношениями обучающихся в учебной группе, создание благоприятного психологического климата; - экскурсии по факультетам и площадкам для обучающихся нового набора с целью знакомства с историей Академии, лабораториями, кабинетами; - оформление и демонстрация «Стенда трудовой славы»; - проведение тренингов делового общения в группах. ***на индивидуальном уровне с обучающимся:*** - наблюдение куратора за посещением учебных занятий, успешностью обучения и профессиональным становлением каждого обучающегося учебной группы; - анализ материалов учебных достижений в портфолио обучающегося; - индивидуальные беседы с обучающимся куратора, преподавателей по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации, оказание помощи (при необходимости) для повышения качества обучения; - выпуск праздничных газет по профессии.
Технологии взаимодействия:	***студенческое самоуправление:*** - работа студенческого совета, проведение анкетирований и опросов обучающихся по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса; - участие членов студенческого совета в работе стипендиальных комиссий;

	- участие обучающихся в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся процесса обучения; ***работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:*** - родительские лектории для повышения педагогической культуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; - родительские собрания, посвященные вопросам организации обучения и результатам освоения обучающимися образовательной программы; - проведение опросов и анкетирования родителей по выявлению уровня удовлетворенности условиями организации образовательного процесса; ***работа с преподавателями:*** - взаимодействие куратора учебной группы с преподавателями, работающими в учебной группе, по вопросам успешности освоения обучающимися образовательной программы; - совместное обсуждение вопросов повышения качества обучения на педагогическом совете, еженедельных совещаниях на отделении.
3.1.2. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание	
Характеристика:	- гражданско-правовое и патриотическое воспитание, направленное на формирование гражданственности, правовой культуры, чувства патриотизма, готовности служить Отечеству; - развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности.
Задачи:	1) патриотическое, гражданское и правовое воспитание; 2) формирование у обучающегося лидерских и социально-значимых качеств, социальной ответственности и дисциплинированности; 3) развитие самостоятельного опыта общественной деятельности, чувства воинского долга.
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	***на уровне региона, города:*** - участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям («Бессмертный полк АМК», сбор данных об участниках ВОВ, участие в траурно-торжественной церемонии «День начала блокады Ленинграда»; участие обучающихся в региональных и всероссийских конкурсах молодежных работ по проблематике духовно-нравственных и гражданско- патриотических ценностей;

	- участие обучающихся в месячнике по уборке территории ДОТов; - участие обучающихся в военно-патриотическом конкурсе «Юноармейская весна»; - участие в региональных и городских волонтерских акциях; - участие в избирательных кампаниях разного уровня. Ежегодное проведение Дня молодого избирателя; - встреча с жителями блокадного Ленинграда; Участие в акции «Бессмертный полк» ***на уровне образовательной организации:*** - праздничные мероприятия, посвященные годовщине присвоению имени Ж.Я. Котина; - участие в трудовых субботниках и десантах; - совместная работа волонтеров (акции, трудовые десанты, экологические рейды, помощь ветеранам, пенсионерам и др.) совместно с волонтерскими отрядами города; - тематические концертные программы (День машиностроителя, День учителя, День пожилых людей, Фестиваль национальных культур, День матери, День студента, Масленица, Фестиваль патриотической песни, День рождения АМК, День Победы); - встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике; - участие в недельнике по транспортной безопасности; - праздничные мероприятия, посвященные годовщине присвоения имени Ж.Я. Котина Ленинградскому машиностроительному техникуму ***на уровне учебной группы:*** - тренинги и командные игры на сплочение коллектива; - формирование выборного актива учебной группы, выработка совместных правил общения и взаимодействия внутри учебной группы; - кураторские часы «День памяти жертв Беслана», «День памяти жертв актов терроризма», «Безопасность в сети интернет», «День народного единства», «День памяти, посвященный выводу войск из Афганистана», «День конституции», «День воссоединения Крыма с Россией», «День города», «День рождения Петра I», «День России»; - тематические концертные программы, выставки фотографий; - изучение основ государственной системы РФ, Конституции РФ,

	государственной символики, прав и обязанностей граждан России, Декларации о правах человека, в рамках Дня конституции - кураторский час «Разговоры о важном» ***на индивидуальном уровне с обучающимся:*** - наблюдение куратора за вовлеченностью каждого обучающегося в проводимые мероприятия; - создание благоприятных условий для приобретения обучающимся опыта осуществления социально значимых дел; - проведение индивидуальных консультаций обучающегося с педагогом-психологом и социальным педагогом (при необходимости) по вопросам социальной адаптации в студенческой среде, в профессиональном окружении.
Технологии взаимодействия:	***студенческое самоуправление:*** - работа студенческого совета, проведение анкетирования и опросов обучающихся по проведённым мероприятиям; - разработка социальных инициатив обучающихся и мероприятий по социальному взаимодействию: «Подарки для детского дома», взаимодействие с обществом инвалидов; участие обучающихся в работе дисциплинарных комиссий; - участие обучающихся в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся проведения внеучебной деятельности и проведения массовых мероприятий; ***работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:*** - вовлечение родителей в проведение мероприятий; - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; - проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом по вопросам социальной адаптации обучающегося; ***работа с преподавателями:*** - совместное обсуждение вопросов повышения качества воспитательных мероприятий, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: трудолюбия, стрессоустойчивости, умения работать в режиме многозадачности, высокой неопределенности и (или) в сжатые сроки.

3.1.3. Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание	
Характеристика:	- духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание, обеспечивающее развитие нравственных качеств личности, антикоррупционного мировоззрения, культуры поведения, бережного отношения к культурному наследию; - эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала личности и опыта самостоятельной творческой деятельности; - развитие толерантности, взаимного уважения и уважения к старшим.
Задачи:	- воспитание духовно-нравственной, толерантной личности обучающегося, обладающей антикоррупционным мировоззрением, нравственными качествами, способной к творчеству, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	***на уровне региона, города:*** - участие в международных и всероссийских событиях культурологической направленности; - участие в городских и районных творческих конкурсах «Молодой лидер»; - волонтерская акция по сбору ветоши для приютов в рамках Всемирного дня защиты животных; ***на уровне образовательной организации:*** - работа кружков: танцевального, театрального, музыкального и др.; - работа клубов по интересам; - научно-практическая конференция «Экологические проблемы современного мира» ***на уровне учебной группы:*** - экскурсии в музеи, знакомство с историко-культурным и этническим наследием края; - посещение театральных спектаклей, концертов; - классные часы с дискуссиями об общечеловеческих ценностях;

	- дискуссии по вопросам профилактики экстремизма на национальной и религиозной почве и др.; - социальные инициативы обучающихся, в том числе подготовка праздничных концертов к Дню посвящения в обучающиеся, к Новому году, празднику 8 марта, к выпускным мероприятиям и др.; - фотоконкурс «Экология и мы»; ***на индивидуальном уровне с обучающимся:*** - наблюдение классного руководителя за индивидуальными предпочтениями обучающегося, взглядами, приоритетами и т.п.; - анализ результатов творческого самовыражения обучающегося, его социального опыта по материалам портфолио обучающегося; - индивидуальные беседы куратора с обучающимся по формированию эмоциональной грамотности, предупреждению асоциальных проявлений; - проведение индивидуальных консультаций обучающегося с психологом и социальным педагогом (при необходимости) по вопросам толерантности, нравственного выбора и социального поведения.
Технологии взаимодействия:	***студенческое самоуправление:*** - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ студенческих мероприятий; - освещение мероприятий в средствах массовой информации о работе кружков, студий, клубов и др.; ***работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:*** - вовлечение родителей в проведение мероприятий; - проведение неформальных клубных встреч родителей и обучающихся; проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; - проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом по вопросам по вопросам толерантности, нравственного выбора, предупреждения асоциальных проявлений; ***работа с преподавателями:*** - совместное обсуждение вопросов качества и результативности студенческих инициатив, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: развитие

	творчества, инициативности, эмоциональной грамотности обучающихся.
3.1.4. Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры	
Характеристика:	воспитание здорового образа жизни и экологической культуры, направленное на развитие физической культуры личности, воспитание здорового и безопасного образа жизни, формирование экологической культуры личности.
Задачи:	формирование у обучающегося экологической культуры и культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	***на уровне региона, города:*** - участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, сдача норм ГТО («Юность», «Кросс нации»); - участие в экологических акциях и субботниках; ***на уровне образовательной организации:*** - работа спортивных секций: футбола, баскетбола, волейбола, настольного тенниса, гиревого спорта, шахмат; - организация спортивных соревнований; - экологические субботники; - проведение цикла лекций, посвященных формированию и укреплению здоровья, пропаганде здорового образа жизни ***на уровне учебной группы:*** - проведение Дней здоровья; - проведение встреч со знаменитыми спортсменами; - классные часы с дискуссиями о правилах безопасности на дорогах, о раздельном сборе мусора, безопасности в быту, о вредных привычках, здоровом питании и др. («Профилактика суицидального поведения подростков. Причины, мотивы, симптомы», «Всероссийский день трезвости», «Правила дорожной безопасности для пешеходов», «ВИЧ-СПИД. Не умри от невежества», «Международный день отказа от курения», «Всемирный день борьбы с туберкулёзом»); - совместно с членами общероссийской общественной организации поддержки президентских инициатив в области

	здоровьесбережения нации «Общее дело» (координатор Ушаков Д.Н.) проведение кураторских часов «Здоровая Россия – общее дело»; - лекции при участии врача-гигиениста; - фотоконкурс «Жизнь- ты прекрасна!» ***на индивидуальном уровне с обучающимся:*** - индивидуальные беседы куратора с обучающимся по формированию здорового образа жизни и экологической культуры личности.
Технологии взаимодействия:	***студенческое самоуправление:*** - работа Студенческого совета, организация, проведение и анализ спортивных мероприятий; - освещение мероприятий в студенческих средствах массовой информации работы о работе секций и проводимых мероприятий; ***работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:*** - вовлечение родителей в проведение мероприятий (спортивные соревнования и др.); - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; ***работа с преподавателями:*** - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых качеств личности: физической выносливости, экологического мышления и др.

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

4.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности в СПб ГБПОУ «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина».

4.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания Учреждение укомплектовано квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом в лице заместителя директора по воспитательной и кадровой работе, заместителя декана по воспитательной работе, педагогов-организаторов, социальных педагогов, педагогов-психологов, кураторов (классных руководителей), преподавателей, руководителя физического воспитания, педагога-организатора ОБЖ, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями их должностных инструкций.

4.3 Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Для организации воспитательной работы предусмотрено наличие оборудованных помещений:

- для работы органов студенческого самоуправления; проведения культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которых обеспечивает качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световое оформление мероприятия (актовый зал, костюмерная);
- для работы психолого-педагогических и социологических служб (кабинет психолога, кабинет социального педагога);
- объекты социокультурной среды (музей, библиотека);
- спортивные сооружения (зал, арендованный по сетевому договору).

4.4. Требования к оснащению баз практик:

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по соответствующей компетенции.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Базы практик, где намечается прохождение учебной и производственной практик обучающимися, предъявляются следующие требования:

- типичность для профессии обучающихся;
- современность оснащенности и технологии выполнения производственных работ;
- нормальная обеспеченность сырьем, материалами, средствами технического обслуживания и т. п.;

- соответствие требованиям безопасности, санитарии и гигиены.

4.5. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет- ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

– информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
– информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
– планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
– мониторинг воспитательной работы;
– дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
– дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации в разделе «Академия»:

- факультеты;
- библиотека;
- наши достижения;
- новости.

В разделе «Студентам»:

- клубы и секции.

Приложение 6
Календарный план воспитательной работы

РАССМОТРЕНО
Методический совет
Протокол № __ от « » _____ 2022 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 15.01.32 Оператор станков с программным управлением
на период 2022-2023

2022

п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1.	День посвящения в студенты. Торжественная линейка, посвящённая началу нового учебного года, церемония вручения студенческих билетов первокурсникам	1 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, заведующий отделением, педагог-организатор, руководитель ф	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 8, ЛР 12, ЛР 13
2.	Экскурсии по факультетам и площадкам для обучающихся нового набора с целью знакомства с историей Академии, лабораториями, кабинетами	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7,
3.	Проведение анкетирования студентов на предмет их творческих способностей	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, кураторы, педагоги-организаторы	ЛР 13
4.	Организация работы гражданско-патриотических кружков и секций	1 курс	АМК	Зав. декана по ВР, педагог – организатор, педагог-организатор ОБЖ, руководитель физ. воспитания, специалист воспитательного отдела, педагоги дополнительного образования	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 13
5.	Турнир Кировского района по мини-футболу, посвящённому дню знаний	сборная АМК	Стадион на базе Кировского района	Преподаватели физкультуры	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 13
6.	Проведение кураторских часов. «День памяти жертв Беслана», в рамках дня борьбы с терроризмом. Видео-презентация «Терроризму – нет!»	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий, педагог-организатор, кураторы, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 16
7.	Составление банка данных «группы риска» и социальных паспортов групп - дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	1 курс	АМК	Кураторы групп, социальный педагог	ЛР 2

	- лица из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - многодетные - малоимущие - инвалиды				
8.	Участие в форумах по профилактике терроризма, распространения экстремизма и по профилактике межнациональных конфликтов	1 курс	Площадки Невского и Кировского районов	Зам. директора по ВР, педагог – организатор, руководители кружков, Студенческий совет, социальный педагог, преподаватели истории, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 8, ЛР 13, ЛР 16
9.	«День здоровья»	1 курс	АМК	Руководитель физ. воспитания, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели физкультуры	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9
10.	Участие в траурно-торжественной церемонии «День начала блокады Ленинграда». Церемониал в Невском районе «Журавли»	1 курс	Памятные мемориалы города	Зав. отделением, педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 13
11.	Организация обучающихся для работы волонтерской деятельности	1 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы, Студенческий совет	ЛР 2, ЛР 6
12.	«Кросс Нации». Организатором соревнований выступает Региональная общественная организация «Спортивная федерация легкой атлетики Санкт-Петербурга», «Комитет по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга»	1 курс	Дворцовая площадь	Руководитель физического воспитания, преподаватели физической культуры	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 9
13.	Дни первокурсника в библиотеке имени Л.С. Соболева, в рамках Международного дня школьных библиотек.	1 курс	Библиотека имени Л.С. Соболева	Педагог-организатор, кураторы, зав. отделением, зам. декана по ВР, библиотекарь	ЛР 5, ЛР 11
14.	Соревнования обучающихся СПБ ГБПОУ «АМК» по легкой атлетике	сборная АМК	АМК	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9
15.	Участие в социально-психологическом	1 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, педагог-	ЛР 9

	тестировании обучающихся профессиональных образовательных учреждений, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ			психолог, социальный педагог, кураторы	
16.	Дни открытых дверей	курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
17.	Международный конкурс «НАШ СОЮЗМАШ», посвящённый 15-летию со дня создания Санкт-Петербургского регионального отделения Союза машиностроителей России	курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. директора по УМР, зам. декана по ВР	ЛР 14
18.	Неделя безопасности (ПДД, метро, ЖД-транспорт, МЧС). Мероприятия по отдельному плану	1 курс	АМК	Специалист по охране труда, педагоги-организаторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9
19.	Родительские собрания	1 курс	АМК	Декан, зав. отделением, педагог-организатор, социальный педагог, кураторы	ЛР 9, ЛР 10
20.	Психолого-педагогическая адаптация обучающихся к условиям СПО	1 курс	АМК	Зав. отделением, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог кураторы	ЛР 9
ОКТЯБРЬ					
1.	День пожилых людей. Концертная программа	1 курс	АМК	Студенческий совет, педагоги-организаторы	ЛР 2, ЛР 11
2.	День Учителя	1 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 11
3.	Проведение тематических классных часов «Знакомство с профессией», встречи со специалистами	1 курс	АМК	Заведующий отделением, кураторы	ЛР 15

4.	Конкурс плакатов компьютерного дизайна по вопросам информационной безопасности в социальных сетях «Безопасность в интернете». Кураторские часы	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы, педагог-психолог	ЛР 10
5.	Соревнования обучающихся СПБ ГБПОУ «АМК» по мини-футболу	1 курс	АМК	Преподаватели физического воспитания	ЛР 1, ЛР 9
6.	Спартакиада среди ССУЗов «Юность Невского района», соревнования по «Баскетболу». Организаторы "СПб ГБУ ЦФКСиЗ Невского района СПб"	сборная АМК	СПб ГБУ ЦФКСиЗ Невского района СПб	Руководитель физического воспитания, преподаватели физкультуры	ЛР1, ЛР 9
7.	Всемирный день стандартов	1 курс	АМК	Зам. директора по УМР, зав. отделением, кураторы	ЛР 7
8.	Соревнования обучающихся СПБ ГБПОУ «АМК» по стрельбе из АК и ПМ	1 курс	АМК	Руководитель физического воспитания, преподаватели физического воспитания	ЛР 1, ЛР 9
9.	Экскурсии, посещение музеев и/или театров	1 курс	Театры и музей СПб	Зав. декана по ВР, заведующий отделением, педагог-организатор, зав. библиотекой, кураторы	ЛР 8, ЛР 11
10.	Экскурсии на промышленные предприятия СПб, презентация нового оборудования	1 курс	Передовые предприятия СПб	Руководитель практики, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 1, ЛР 13, ЛР 14
11.	Дни открытых дверей	курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
НОЯБРЬ					
1.	День народного единства. Информационные часы	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, кураторы	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 16

2.	Всемирный день науки	1 курс	АМК	Зам. директора по УВР, заведующий отделением, педагог-организатор, кураторы, преподаватели	ЛР 5
3.	Соревнования обучающихся СПБ ГБПОУ «АМК» по баскетболу	1 курс	АМК	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9
4.	Фестиваль национальных культур (искусство, кухня, известные деятели, костюмы, народные промыслы, музыка, песни, танцы), в рамках Дня народного единства	1 курс	АМК	Зам. директора по ВР, зам. деканов факультетов, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 16, ЛР 17
5.	Проведение акции «Кто ты?» к Международному дню отказа от курения	1 курс	АМК	Зам. директора по ВР, педагог – организатор, Студенческий совет, кураторы	ЛР 1, ЛР 9. ЛР 13
6.	Организация субботников совместно с волонтерами АМК	1 курс	Территория Невского и Кировского районов	Волонтеры, Студенческий совет	ЛР 2, ЛР 16
7.	Участие в конкурсе «Студент года»	1 курс	Площадка от КНВШ	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог – организатор, Студенческий совет, кураторы	ЛР 2, ЛР 15
8.	Конкурс «Молодой лидер Невского района»	1 курс	Площадка Молодежного совета	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 2, ЛР 15
9.	День матери. Праздничный концерт	1 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 5, ЛР 11
10.	Соревнования обучающихся СПБ ГБПОУ «АМК» по волейболу	1 курс	АМК	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9
11.	Дни открытых дверей	курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9

				приёмной комиссии, студенческий совет	
ДЕКАБРЬ					
1.	Оформление и демонстрация «Стенда трудовой славы»	1 курс	АМК	Педагог-организатор, обучающиеся, выпускники, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 5
2.	Информационный час. «Доброта- это сила», в рамках Международного дня инвалидов и Международного дня добровольца в России.	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 2, ЛР 6, ЛР 7
3.	День Героев Отечества	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы, преподаватели, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 5
4.	День Конституции Российской Федерации	1 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы, преподаватели, Студенческий совет	ЛР 5, ЛР 7
5.	Новогодний праздник	1 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы, преподаватели, Студенческий совет	ЛР 7, ЛР 11, ЛР 15
6.	Кураторский час в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 2, ЛР 6, ЛР 7
7.	Информационный час «Доброта- это сила» в рамках Международного дня инвалидов и Международного дня добровольца в России	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 2, ЛР 6, ЛР 7
8.	Дни открытых дверей	курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
9.	Индивидуальные и групповые консультации для выпускников по умению справиться со стрессом во время экзамена	1 курс	АМК	Педагог-психолог, социальный педагог	ЛР 9

10.	День энергетика	1 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы, преподаватели, Студенческий совет	ЛР 7, ЛР 11, ЛР 15
ЯНВАРЬ					
1.	Новый год. Поздравление в интернете	1 курс	Официальный сайт Академии	Педагог-организатор, старосты	ЛР 11
2.	Цикл встреч «Разговор с интересным человеком». Встреча с жителями блокадного Ленинграда	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 5, ЛР 6
3.	«Татьянин день» (праздник студентов) Игровой квест	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, кураторы, педагог-организатор, Студенческий совет, старосты групп	ЛР 1, ЛР 5
4.	День снятия блокады Ленинграда. Информационные часы, выпуск стенгазет	1 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 13
5.	Участие в городских акциях, посвященных празднованию Дня полного снятия Блокады. Возложение цветов на памятные мемориалы	1 курс	Памятные мемориалы СПб	Зам декана по ВР, зав. отделением, педагог - организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 13
6.	Социальная акция #МыВместе	1 курс	Соц. сети, группа «ВК»	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, старосты	ЛР 5, ЛР 7
7.	Дни открытых дверей	курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
ФЕВРАЛЬ					
1.	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) Кураторский час	курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы, преподаватели	ЛР 1, ЛР 5
2.	День русской науки. Информационный час	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, преподаватели	ЛР 5

3.	Конкурс профессионального мастерства WorldSkills Russia «Молодые профессионалы»	1 курс	АМК	Зам. директора по УМР, декан, заведующий отделением, преподаватели, мастера ПО	ЛР 5, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17
4.	Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике «Они знают цену жизни»	1 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог - организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
5.	«А ну-ка, парни» приуроченное к Дню защитников Отечества	1 курс	АМК	Педагоги-организаторы, руководитель физического воспитания, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели физической культуры	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9
6.	Организация и проведение мастер-классов для школьников в рамках профориентационной работы	обучающиеся АМК и организованные группы школьников	АМК, щколы Невского района	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, специалист приёмной комиссии, кураторы, преподаватели спецдисциплин	ЛР 4
7.	Фестиваль патриотической песни «Вера, правда, любовь!»	1 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 11
8.	Дни открытых дверей	курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
9.	Праздник «Масленицы», выступления творческих коллективов, ярмарка, конкурс блинов	1 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 11
МАРТ					
1.	«А ну-ка, девушки» приуроченное к	1 курс	АМК	Педагог-организатор, руководитель	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9

	Международному женскому дню			физического воспитания, преподаватели физической культуры	
2.	День рождения Ж.Я. Котина	1 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, специалист по связям с общественностью, зам. деканов по ВР, кураторы групп, старосты групп, педагоги-организаторы, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 11
3.	Федеральный проект «Лыжня России»	Сборная АМК	По распределению	Руководитель физ. воспитания, преподаватели физ. воспитания	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9
4.	Конкурс «Мистер и Мисс АМК»	1 курс	АМК	Студенческий совет, педагог-организатор, кураторы	ЛР 5, ЛР 11
5.	Встречи с представителями предприятий социальных партнеров, бывшими выпускниками Академии «Я и моя будущая профессия»	курс	АМК	Заведующий отделением, руководитель отдела практики	ЛР 2, ЛР 7, ЛР 13. ЛР 15
6.	Тематический кураторский час, посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
7.	Встречи с работниками Центра занятости	курс	АМК	Заведующий отделением, руководитель отдела практики, кураторы	ЛР 14, ЛР 16
8.	Дни открытых дверей	курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
АПРЕЛЬ					
1.	Всемирный день здоровья	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, зав. отделением, руководитель физ. воспитания, преподаватели физ. воспитания	ЛР 9

2.	День космонавтики. Тематическая выставка стенгазет и плакатов	1 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
3.	Праздничные мероприятия, посвященные годовщине присвоения имени Ж.Я. Котина Ленинградскому машиностроительному техникуму (22.04.1980) ныне факультету СПб ГБПОУ «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»	1 курс	Концертный зал, ДК	Зам. директора по ВиКР, декан, зам. декана по ВР, специалист по связям с общественностью кураторы групп, старосты групп, педагог-организатор, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5
4.	Организация субботников совместно с волонтерами	1 курс	Территории Невского и Кировского районов	Зам. директора по АХЧ, зам. декана по ВР, волонтеры, Студенческий совет	ЛР 2, ЛР 5
5.	Родительские собрания	Родители обучающихся	АМК	Декан, зав. отделением, педагог-организатор, социальный педагог, кураторы	ЛР 9, ЛР 10
6.	Посещение тематической выставки по профилю в Экспофоруме	курс	АМК	Декан, заведующий кафедрой, старший преподаватель	ЛР 16, ЛР 17, ЛР
7.	Дни открытых дверей	курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
МАЙ					
1.	Неделя «Помни!» посвящена исторической памяти и 77-летию Победы в Великой Отечественной войне	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, зав. отделением, соц. педагог, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
2.	День Победы. Поздравления в соц. сетях	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
3.	Фотоконкурс ко дню города «Мой Санкт-Петербург»	1 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 11
4.	Индивидуальные и групповые	курс	АМК	Педагог- психолог, кураторы	ЛР 7, ЛР 13

	консультации для выпускников по умению справиться со стрессом во время экзамена				
5.	Районные военно-патриотические соревнования «Юнармейская Весна»	Сборная АМК	Площадка Невского района	Зам. декана по ВР, руководитель физвоспитания, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9
6.	Информационный час «День славянской письменности и культуры»	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, кураторы, преподаватели	ЛР 1, ЛР 5
7.	Дни открытых дверей	курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
8.	Кураторские часы «Мы внуки страны, победившей фашизм!»	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, зав. отделением, соц. педагог, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
9.	Районные военно-патриотические соревнования «Юнармейская Весна»	1 курс		Преподаватель по физической культуре, преподаватель ОБЖ	ЛР 1, ЛР 9
10.	Индивидуальные и групповые консультации для выпускников по умению справиться со стрессом во время экзамена	1 курс	АМК	Педагог-психолог, социальный педагог	ЛР 9
11.	Всемирный день метрологии	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 11
ИЮНЬ					
1.	Международный день защиты детей	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 12
2.	Пушкинский день России	1 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 11
3.	День рождения Петра I, выставка в библиотеке	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 13
4.	День России	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 13

				отделением, кураторы	
5.	День памяти и скорби. Акция «Алое небо 41-ого»	1 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5
6.	День молодежи	1 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы, Студенческий совет	ЛР 12, ЛР 13
ИЮЛЬ					
1.	Торжественная церемония вручения дипломов выпускникам	курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора ВиКР, деканы, зам. деканов, зав. отделениями, педагоги-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 13
2.	День семьи, любви и верности	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 12
АВГУСТ					
1.	День Государственного Флага Российской Федерации	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5