



Министерство просвещения Российской Федерации

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена**

**по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг
(в машиностроении)**

На базе основного общего образования

**Квалификации выпускника
техник**

Одобрено на заседании педагогического
совета:

протокол № 6 от 29.06.2023 г.

Согласовано с предприятием-работодателем
АО «Петербургский тракторный завод»

Руководитель
учебного центра  А.А. Соколов



2023 год

Составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. N 234.

Организация – разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина» (СПб ГБПОУ «АМК»).

Разработчик: методический отдел СПб ГБПОУ «АМК»

Согласовано с работодателем:



АО «Петербургский тракторный завод»

Заключено в согласовании от 21 . 06 . 2023



ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ
основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
- программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг
(в машиностроении)

Сведения об организации-работодателе

Название организации	Адрес	Телефон/факс	E-mail
Акционерное общество «Петербургский тракторный завод»	198097, г. Санкт- Петербург, пр. Стачек, дом 47 литер АВ, кабинет 615	(911) 740-80-31	alexander.sokolov @sptz.kzgroup.ru

В рамках основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (в машиностроении) на согласование представлена следующая документация:

1. Рабочий учебный план.
2. План обучения на предприятии (на рабочем месте).
3. Календарный учебный график.
4. Рабочая программа воспитания.
5. Календарный план воспитательной работы.
6. Матрица компетенций выпускника.
7. Рабочие программы профессиональных модулей.
8. Рабочие программы учебных дисциплин.
9. Рабочие программы практик.
10. Программа текущей и промежуточной аттестации.
11. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям.
12. Методические указания по проведению практических работ по дисциплинам и профессиональным модулям.
13. Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
14. Примерные оценочные средства для государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по специальности.

Анализ предоставленной СПб ГБПОУ «АМК» документации в рамках ОПОП подтверждает, что образовательной организацией сформированы требования к результатам освоения ОПОП в части основных видов деятельности и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (в машиностроении), а также дополнительного вида деятельности, введенного по требованию работодателя, на основе профессионального

стандарта «Контролер станочных и слесарных работ», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2022г. №234н «Об утверждении профессионального стандарта «Контролер станочных и слесарных работ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.05.2022г. №68610).

**Характеристика программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг
(в машиностроении)**

1. Характеристика ОПОП

1.1. Срок освоения программы: 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

1.2. Наименование квалификации: техник.

1.3. Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Таблица 1

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация Техник
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	осваивается
Подготовка, оформление и учет технической документации	ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации	осваивается
Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	осваивается

По требованию работодателя сформирован дополнительный вид деятельности для освоения профессии 13063 Контролер станочных и слесарных работ:

Наименование вида деятельности	Наименование профессионального модуля	Квалификация 13063 Контролер станочных и слесарных работ
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	13063 Контролер станочных и слесарных работ

3. Требования к результатам освоения ОПОП:

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими видам деятельности:

1. Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса:

ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям).

ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям).

ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям).

ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг).

2. Подготовка, оформление и учет технической документации:

ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям.

ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями.

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.

3. Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям:

ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака).

ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению.

ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг).

ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

ПК 4.1. Контролировать качество выполненных слесарных и станочных работ.

ПК 4.2. Испытывать узлы, агрегаты, детали машин.

4. Структура вариативной части ОПОП

Вариативная часть образовательной программы дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения вида деятельности, введения дополнительного вида деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда и запросами работодателей кластера отраслевого направления МАШИНОСТРОЕНИЕ.

Таблица 2

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов
1	СГ.01 История России	24
2	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	2
3	СГ.05 Основы бережливого производства	4
4	СГ.06 Основы финансовой грамотности	6
5	ОП.01 Электротехника	18
6	ОП.02 Метрология и стандартизация	10
7	ОП.03 Техническая механика	26

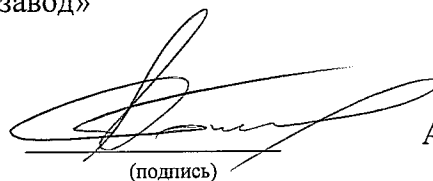
8	ОП.04 Материаловедение	26
9	ОП.05 Инженерная графика	80
10	ОП.06 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности	76
11	ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности	50
12	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	30
12.1	МДК.01.01 Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса	30
13	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих	326
13.1	МДК.04.01 Выполнение работ по профессии «Контролер станочных и слесарных работ»	128
13.02	УП.04.01 Учебная практика	72
13.03	ПП.04.01 Производственная практика	108
13.04	ПМ.04 (К) Экзамен квалификационный	18
14	ПДП.01 Производственная практика (преддипломная)	144
	Итого	822

5. Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования в результате освоения ОПОП технологический.

СОГЛАСОВАНО

АО «Петербургский тракторный завод»

Руководитель учебного
центра



А.А. Соколов

(подпись)



Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы	6
4.1. Общие компетенции.....	6
4.2. Профессиональные компетенции	10
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	37
5.1. Учебный план	37
5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)	39
5.3. Календарный учебный график	49
5.4. Рабочая программа воспитания.....	51
5.5. Календарный план воспитательной работы.....	51
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	52
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	52
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы ...	84
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	86
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	87
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	88
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	88
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	89

Приложение 1 Рабочая программа воспитания

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая ОПОП-П по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (в машиностроении) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (в машиностроении), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2022 № 234 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (в машиностроении), планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности. При разработке образовательной программы учитывают реализацию общеобразовательных дисциплин на протяжении всего срока обучения по образовательной программе.

Для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования блок общеобразовательных дисциплин не учитывается.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП-П:

Общие:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 14.04.2022 № 234 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);
- Приказ Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 июля 2019 г. № 468н «Об утверждении профессионального стандарта «Контролер станочных и слесарных работ»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июля 2019 г. № 497н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству механосборочного производства»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 № 435н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по технологиям механосборочного производства в машиностроении»;
- Постановление Правительства РФ от 13.10.2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 №534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП-П – примерная основная образовательная программа «Профессионалитет»;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

МДМ – междисциплинарный модуль;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ЦОК – цифровой образовательный контент;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С УЧЕТОМ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Выпускник образовательной программы по квалификации техник осваивает общие виды деятельности: Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса; Подготовка, оформление и учет технической документации; Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка

предложений по корректирующим действиям и междисциплинарный модуль Основы стандартизации и технических измерений.

По запросу опорного работодателя кластера был сформирован профессиональный блок с дополнительным видом деятельности - Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, предусматривающий освоение профессии «Контролер станочных и слесарных работ». Указанный вид деятельности был расширен за счет введения профессиональных компетенций цифровой экономики. Данные компетенции формируются у обучающихся в ходе изучения междисциплинарного комплекса МДК 04.02 Цифровая экономика в промышленной среде.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: техник – 2952 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации техник – 1 год 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по квалификации: техник – 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

3.2. Модель компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы Профессиоалитета (Приложение 1)

3.3. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса
Подготовка, оформление и учет технической документации	Подготовка, оформление и учет технической документации
Подготовка, оформление и учет технической документации	Подготовка, оформление и учет технической документации

ВД, сформированные ОО совместно с работодателем Акционерное общество «Петербургский тракторный завод»	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (профессия Контролер станочных и слесарных работ)

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		Умения:
		Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		Уо 01.05	составлять план действия
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		Уо 01.08	реализовывать составленный план
		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
			Знания:
		Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах

		Зо 01.05	структуру плана для решения задач
		Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		Умения:
		Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
			Знания:
		Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		Зо 02.02	приемы структурирования информации
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
		ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности		
Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию		
Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования		
Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи		
Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план		
Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования		

		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею
		Уо 03.09	определять источники финансирования
			Знания:
		Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов
		Зо 03.06	порядок выступления презентации
		Зо 03.07	кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		Умения:
		Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
			Знания:
		Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		Умения:
		Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
			Знания:
		Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста;
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом		Умения:
		Уо 06.01	описывать значимость своей специальности
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
			Знания:
		Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

	гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		Умения:
		Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
			Знания:
		Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения
		Зо 07.04	принципы бережливого производства
Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона		
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		Умения:
		Уо 08.01	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
			Знания:
		Зо 08.01	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения		
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией		Умения:
		Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы

на государственном и иностранном языках		(профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
	Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
	Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Зо 09.04	особенности произношения
	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров		Практический опыт/навыки:
		Н 1.1.01	проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров
			Умения:
		У 1.1.01	распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам
		У 1.1.02	проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий

		У 1.1.03	применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений
		У 1.1.04	выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий
		У 1.1.05	оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции
			Знания:
		З 1.1.01	критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий
		З 1.1.02	назначение и принцип действия измерительного оборудования
		З 1.1.03	методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий
		З 1.1.04	методы измерения параметров и свойств материалов
		З 1.1.05	нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)
	ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям)		Практический опыт/навыки:
		Н 1.2.01	определения технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий
			Умения:

		У 1.2.01	определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений
		У 1.2.02	выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений
		У 1.2.03	планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий
		У 1.2.04	определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений
		З 1.2.01	методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений
		З 1.2.02	нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента
		З 1.2.03	требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений
			Практический опыт/навыки:

ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям)	Н 1.3.01	применения методов и средств технического контроля согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям)	
		Умения:	
	У 1.3.01	применять современные методы и средства метрологического обеспечения качества продукции (работ, услуг)	
	У 1.3.02	применять методы калиметрического анализа продукции (работ, услуг)	
		Знания:	
	З 1.3.01	основные подходы и документы метрологического обеспечения производства качественной продукции (работ, услуг)	
	З 1.3.02	методы калиметрического анализа продукции (работ, услуг)	
	З 1.3.03	методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг)	
	ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий		Практический опыт/навыки:
		Н 1.4.01	проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий
		Умения:	
У 1.4.01		определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке;	
	У 1.4.02	определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами	

		У 1.4.03	планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий
		У 1.4.04	обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки
		У 1.4.05	осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса
		У 1.4.06	читать конструкторскую и технологическую документацию
		У 1.4.07	выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике
		У 1.4.08	оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий
			Знания:
		З 1.4.01	требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса
		З 1.4.02	основные этапы технологического процесса
		З 1.4.03	методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности
		З 1.4.04	формы и средства для сбора и обработки данных

		З 1.4.05	правила чтения конструкторской и технологической документации.
ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям)			Практический опыт/навыки:
		Н 1.5.01	подготовки рабочего места к выполнению контроля качества сборки сборочных единиц и изделий различной сложности
		Н 1.5.02	установления порядка приемки и проверки сборочных единиц и изделий различной сложности
		Н 1.5.03	проведения контроля и выявления дефектов соединений в простых сборочных единицах визуальным осмотром, шаблонами, калибрами
		Н 1.5.04	установление вида брака простых сборочных единиц и изделий
			Умения:
		У 1.5.01	читать чертежи и применять техническую документацию на простые сборочные единицы и изделия
		У 1.5.02	выбирать шаблоны и калибры для контроля простых сборочных единиц и изделий
		У 1.5.03	выявлять погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами
		У 1.5.04	определять вид брака простых сборочных единиц и изделий
		У 1.5.05	использовать методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сбо-

			рочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске
		У 1.5.06	выявлять дефекты простых сборочных единиц и изделий
		У 1.5.07	документально оформлять результаты контроля простых сборочных единиц и изделий
		У 1.5.08	поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности
			Знания:
		З 1.5.01	основы машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы
		З 1.5.02	правила чтения технической документации (сборочных чертежей, спецификаций, технологических карт) в объеме, необходимом для выполнения работы
		З 1.5.03	обозначения на сборочных чертежах допусков размеров, формы и взаимного расположения поверхностей
		З 1.5.04	технические требования, предъявляемые к изготавливаемым простым сборочным единицам и изделиям
		З 1.5.05	требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых сборочных единиц и изделий
		З 1.5.06	виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов и калиб-

			ров для контроля простых сборочных единиц и изделий
		З 1.5.07	основные характеристики различных соединений в простых сборочных единицах и методики их контроля визуальным осмотром, шаблонами, калибрами
		З 1.5.08	виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования универсальных контрольно-измерительных инструментов и приборов для контроля деталей в простых сборочных единицах и изделиях
		З 1.5.09	методики контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске
		З 1.5.10	виды дефектов простых сборочных единиц и изделий
		З 1.5.11	виды брака сборочных единиц и изделий
		З 1.5.12	требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности
	ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий		Практический опыт/навыки:
		Н 1.6.01	оценивания соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий
			Умения:
		У 1.6.01	планировать последовательность проведения

			оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий
		У 1.6.02	определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации
		У 1.6.03	выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки
		У 1.6.04	выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации
		У 1.6.05	оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки
		У 1.6.06	выявлять дефектную продукцию
		У 1.6.07	разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»
		У 1.6.08	применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений
			Знания:
		З 1.6.01	требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества

			продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)
		З 1.6.02	порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции
		З 1.6.03	нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции
		З 1.6.04	методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки
		З 1.6.05	виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения
		З 1.6.06	назначение и принцип действия измерительного оборудования
		З 1.6.07	виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию
	ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)		Практический опыт/навыки:
		Н 1.7.01	осуществления документационного сопровождения деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)
			Умения:
		У 1.7.01	анализировать нормативно-техническую, конструкторскую и технологическую документацию
		У 1.7.02	искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию
		У 1.7.03	оформлять претензионные документы

		У 1.7.04	создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля
		У 1.7.05	использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля
		У 1.7.06	использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля, претензионных документов
		У 1.7.07	составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг)
		У 1.7.08	составлять отчеты и планы мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации
			Знания:
		З 1.7.01	методы управления документооборотом организации
		З 1.7.02	нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции
		З 1.7.03	документы по стандартизации, нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы

			входного технического контролю качества продукции (работ, услуг)
		З 1.7.04	документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства
		З 1.7.05	порядок работы с электронным архивом технической документации
		З 1.7.06	прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них
		З 1.7.07	пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них
		З 1.7.08	текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них
Подготовка, оформление и учет технической документации	ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям		Практический опыт/навыки:
		Н 2.1.01	подготовки технических документов (заключений) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям
			Умения:
		У 2.1.01	составлять техническую документацию для обеспечения требований к качеству продукции (работам, услугам)
		У 2.1.02	оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации

		У 2.1.03	создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля характеристик продукции
		У 2.1.04	использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля
			Знания:
		З 2.1.01	законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений
		З 2.1.02	национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг)
		З 2.1.03	международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)
		З 2.1.04	современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)
		З 2.1.05	технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)
	ПК 2.2. Подготавливать технические документы		Практический опыт/навыки:

и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации	Н 2.2.01	подготовки технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации
		Умения:
	У 2.2.01	выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства;
	У 2.2.02	подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации
	У 2.2.03	формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации
	У 2.2.04	оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия
	У 2.2.05	выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации
		Знания:
	З 2.2.01	основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия
	З 2.2.02	виды и формы подтверждения соответствия
	З 2.2.03	технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания)
З 2.2.04	требования, предъявляемые нормативными до-	

			кументами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам
		З 2.2.05	требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства
		З 2.2.06	порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия
	ПК 2.3. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями		Практический опыт/навыки:
		Н 2.3.01	оформления документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий
			Умения:
		У 2.3.01	оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями
		У 2.3.02	определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов
		У 2.3.03	выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия
			Знания:
		З 2.3.01	виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг
		З 2.3.02	классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ

		З 2.3.03	требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли
		З 2.3.04	виды и формы подтверждения соответствия
		З 2.3.05	требования к оформлению документации на подтверждение соответствия
		З 2.3.06	порядок управления несоответствующей продукцией/услугами
		З 2.3.07	виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам
	ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции		Практический опыт/навыки:
		Н 2.4.01	разработки стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию
			Умения:
		У 2.4.01	разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию
		У 2.4.02	выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации
		У 2.4.03	разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению
		У 2.4.04	пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой
		У 2.4.05	оформлять технологическую и другую техническую документацию в

			соответствии с требованиями ГОСТ
			Знания:
		З 2.4.01	требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий
		З 2.4.02	порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации
		З 2.4.03	правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО
		З 2.4.04	основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации
Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака)		Практический опыт/навыки:
		Н 3.1.01	систематизации данных о качестве продукции (работ, услуг), о причинах возникновения дефектов
		Н 3.1.02	систематизация требований к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации
			Умения:
		У 3.1.01	применять методы сбора, средства хранения и обработки информации для определения требований к продукции (работам, услугам), установленных техническими регламентами, стандартами (техниче-

			скими условиями), условиями поставок и договоров, в том числе с использованием цифровых технологий
		У 3.1.02	систематизировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)
		У 3.1.03	систематизировать и анализировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)
		У 3.1.04	применять методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам)
			Знания:
		З 3.1.01	технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)
		З 3.1.02	основные методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам)
		З 3.1.03	инструменты контроля качества
		З 3.1.04	основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)
		З 3.1.05	современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)
	ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению		Практический опыт/навыки:
		Н 3.2.01	анализа причин снижения качества продукции отрасли
		Н 3.2.02	формирования предложений по устранению

			причин снижения качества продукции
			Умения:
		У 3.2.01	определять уровень стабильности производственного процесса
		У 3.2.02	определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли
		У 3.2.03	назначать корректирующие меры по результатам анализа
		У 3.2.04	принимать решения по результатам корректирующих мероприятий
		У 3.2.05	применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества
		У 3.2.06	выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве
		У 3.2.07	находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации
			Знания:
		З 3.2.01	методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические
		З 3.2.02	виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг
		З 3.2.03	порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса
		З 3.2.04	способы получения материалов с заданным комплексом свойств
		З 3.2.05	правила улучшения свойства металлов

		З 3.2.06	основы организации производственного и технологического про- цесса	
	ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)		Практический опыт/навыки:	
		Н 3.3.01	рассмотрения реклама- ций и претензий к каче- ству продукции (работ, услуг)	
		Н 3.3.02	анализа продукции (ра- бот, услуг) на соответ- ствие требованиям тех- нических регламентов, стандартов (техническим условиям), условиям по- ставок и договоров	
		Н 3.3.03	подготовка заключений по результатам рассмот- рения рекламаций и пре- тензий к качеству про- дукции (работ, услуг)	
		Н 3.3.04	систематизации данных о фактическом уровне качества продукции (ра- бот, услуг)	
		Н 3.3.05	ведение журнала реги- страции рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)	
		Н 3.3.06	ведение переписки и подготовка ответов (пи- сем) на рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг)	
				Умения:
		У 3.3.01	анализировать реклама- ции и претензии к каче- ству продукции (работ, услуг) с учетом положе- ний нормативно-техни- ческой документации (с использованием цифро- вых двойников для под- готовки заключений)	
		У 3.3.02	применять инструменты контроля качества	
	У 3.3.03	применять основные ме- тоды квалитметрического		

			анализа продукции (работ, услуг)
		У 3.3.04	исследовать продукцию (работы, услуги) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), условий поставок и договоров
		У 3.3.05	составлять документацию для обеспечения рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)
			Знания:
		З 3.3.01	основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)
		З 3.3.02	законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений
		З 3.3.03	национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг)
		З 3.3.04	законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции
		З 3.3.05	международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)

		З 3.3.06	современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)
		З 3.3.07	технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)
		З 3.3.08	основные методы метрического анализа продукции (работ, услуг) при эксплуатации
		З 3.3.09	инструменты контроля качества
		З 3.3.10	требования пожарной, промышленной и экологической безопасности
		З 3.3.11	требования охраны труда
	ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.		Практический опыт/навыки:
		Н 3.4.01	систематизации заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг)
		Н 3.4.02	выбора методов и методик решения конкретной производственной задачи по предотвращению выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров
		Н 3.4.03	вносить предложения по мероприятиям по

			предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров
			Умения:
		У 3.4.01	применять методы предотвращения выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации
		У 3.4.02	применять современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг)
		У 3.4.03	систематизировать данные по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации
			Знания:
		З 3.4.01	методы предотвращения выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям
		З 3.4.02	методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции

			(работ, услуг), сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий
		З 3.4.03	современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг)
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 4.1. Контролировать качество выполненных слесарных и станочных работ		Практический опыт/навыки:
		Н 4.1.01	контроля качества изготовления простых деталей
		У 4.1.01	контролировать и принимать детали средней сложности после механической и слесарной обработки и узлы конструкций и рабочих механизмов после сборочных операций согласно чертежам и техническим условиям
			Умения:
		У 4.1.02	классифицировать брак на обслуживаемом участке по видам, устанавливать причины его возникновения и своевременно принимать меры к его устранению
			Знания:
		З 4.1.01	технические условия на приемку деталей и проведение испытаний узлов и конструкций средней сложности после слесарно-сборочных операций, механической и слесарной обработки
	З 4.1.02	методы проверки прямолинейных поверхностей оптическими приборами, лекалами, шаблонами при помощи водяного зеркала, струной, микроскопом и индикатором;	

		З 4.1.03	назначение и условия применения контрольно-измерительных инструментов
ПК 4.2. Испытывать узлы, агрегаты, детали машин			Практический опыт/навыки:
		Н 4.2.02	Контроля качества сборки простых сборочных единиц и изделий
			Умения:
		У 4.2.01	проводить испытания узлов, конструкций и частей машин с применением сборочных кондукторов, и универсальных приспособлений: плит, призм, угольников, струбцин, домкратов
		У 4.2.02	проверять и испытывать отдельные агрегаты на стендах при помощи необходимых контрольно-измерительных приборов
		У 4.2.03	вести журнал испытаний, учета и отчетности по качеству и количеству на принятую и забракованную продукцию
			Знания:
		З 4.2.01	устройство сборных кондукторов, приборов, испытательной аппаратуры и стендов;
		З 4.2.02	технические требования на основные материалы и полуфабрикаты, поступающие на обслуживаемый участок
	ПК 4.3. Применять цифровые технологии		
		У 4.3.01	Анализировать, сравнивать и критически оценивать достоверность и надежность источников

			данных, информации и цифрового контента
		У 4.3.02	Анализировать, интерпретировать и критически оценивать данные, информацию и цифровой контент
		У 4.3.03	Определять потребности и отбирать необходимые цифровые инструменты для их решения
		У 4.3.04	Понимать и учитывать культурное и поколенческое разнообразие в цифровой среде
			Знания:
		З 4.3.01	Теоретические основы создания информационного общества и развития цифровой экономики, методы анализа происходящих процессов и рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
		З 4.3.02	Правила и нормы поведения в процессе использования цифровых технологий и коммуникации в цифровых средах
	ПК 4.4. Управлять данными и практически использовать их		Умения:
		У 4.4.01	Настраивать цифровые среды под личные потребности
		У 4.4.02	Работать с программными средствами обработки информации
		У 4.4.03	Рассчитывать показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в условиях цифровой экономики и интерпретировать их результаты
		У 4.4.04	Разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных

			решений с учетом цифровой трансформации экономики и специфики инфокоммуникации
			Знания:
		3 4.4.01	Основные закономерности бизнес-процессов и экономической политики изучение состояния и перспектив развития цифровой экономики и особенностей управления бизнесом в эпоху цифровизации
		3 4.4.02	Методы сбора и обработки данных о развитии цифровой экономики, методы анализа происходящих процессов и рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
		3 4.4.03	Освоение понятий по организации инфраструктуры цифровой экономики и цифровой трансформации предприятия, выстраивания его связей в рамках цепочек добавленной стоимости и глобальных сетей
		3 4.4.04	Формирование умения анализа цифровой экономики, оценки эффективности цифровой трансформации, выявлять и анализировать проблемы цифровой безопасности

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Всего –с учетом интенсификации до 40%, ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки, ак.ч.	Курс изучения
1	2	3	4	5
Обязательная часть образовательной программы		4428	1806	
Блок ООД		1476	52	
ООД.01	Русский язык	114		1, 2
ООД.02	Литература	94		1, 2
ООД.03	Математика	174	14	1, 2
ООД.04	Иностранный язык			1, 2
ООД.05	Информатика	152	16	1, 2
ООД.06	Физика	118	10	1, 2
ООД.07	Химия	78		1, 2
ООД.08	Биология	34		1
ООД.09	История	100		1, 2
ООД.10	Обществознание	78		1, 2
ООД.11	География	40		1, 2
ООД.12	Физическая культура	118		1, 2
ООД.13	Основы безопасности жизнедеятельности	78		1, 2
ООД.14	Введение в специальность	100	12	1, 2
ООД.15	Родной язык/Родная литература	38		1, 2
ООД.16	Основы предпринимательства/ Финансовая культура	44		2
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	396	4	
СГ.01	История России	40		4
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	114		3, 4, 5
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	72	4	3
СГ.04	Физическая культура	90		3, 4, 5
СГ.05	Основы бережливого производства	40		4
СГ.06	Основы финансовой грамотности	38		3

ОПБ	Обязательный профессиональный блок	2952	1754	3, 4, 5, 6
	Общепрофессиональный цикл	334	70	3, 4
МДМ.01	Основы стандартизации и технических измерений	334	70	3, 4
ОП.01	Электротехника	76	12	3
ОП.02	Метрология и стандартизация	84	20	3
ОП.03	Техническая механика	84	20	4
ОП.04	Материаловедение	90	18	3
ПА	Промежуточная аттестация			
	Профессиональный цикл	1800	1572	3, 4, 5, 6
ПМ.01	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	462	490	3, 4, 5, 6
МДК.01.01	Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса	264	210	3, 4, 5
УП.01.01	Учебная практика	36	36	6
ПП.01.01	Производственная практика	144	144	6
ПА	Промежуточная аттестация	18		6
ПМ.02	Подготовка, оформление и учет технической документации	354	306	3, 4, 5, 6
МДК.02.01	Порядок работы с технической документацией	192	162	3, 4, 5
УП.02.01	Учебная практика	36	36	6
ПП.02.01	Производственная практика	108	108	6
ПА	Промежуточная аттестация	18		
ПМ.03	Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	480	408	4, 5, 6
МДК.03.01	Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества	122	104	4, 5
МДК.03.02	Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля	160	124	4, 5, 6
УП.03.01	Учебная практика	72	72	6
ПП.03.01	Производственная практика	108	108	6
ПА	Промежуточная аттестация	18		6
ДПБ 1	Дополнительный профессиональный блок (Акционерное общество «Петербургский тракторный завод»)	206	108	3, 4, 5
	Общепрофессиональный цикл	206	108	3, 4, 5
ОП.05	Инженерная графика	80	64	3
ОП.06	Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности	80	14	4, 5
ОП.07	Информационные технологии в профессиональной деятельности	46	30	4
ДПБ 2	Дополнительный профессиональный блок (Акционерное общество «Петербургский тракторный завод»)	360	324	3, 4, 5
	Профессиональный цикл	360	324	3, 4, 5

ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	360	324	3, 4, 5
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии "Контролер станочных и слесарных работ"	122	104	3,4
МДК.04.02	Цифровая экономика в промышленной среде	40	40	5
УП.04.01	Учебная практика	72	72	5
ПП.04.01	Производственная практика	108	108	5
ПА	Промежуточная аттестация	18		
ПДП.01	Производственная практика (преддипломная)	144	144	6
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216		6
Итого:		4428	1806	

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ/ МДК		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка ¹	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Название				
1	<p>Проведение измерений и испытаний полуфабрикатов, материалов, сырья и комплектующих.</p> <p>Определение причины несоответствия качества материалов, комплектующих.</p> <p>Проведение проверки и испытания технологического оборудования</p> <p>Регистрация и оформление результатов испытаний оборудования.</p> <p>Определение критериев и параметров оценки технического состояния технологической оснастки.</p> <p>Определение соответствия оборудования (оснастки) требованиям технической документации. Построение полигона частот и относительных частот по индивидуальному заданию</p> <p>Составление контрольных карт, выбор типа карт</p>	УП.01.01	Учебная практика	36	6	Участок: «Лаборатория материаловедения»	

¹ Оснащение указано в п. 6.1.2.5

	<p>Организация и проведение статистического приёмочного контроля по альтернативному признаку.</p> <p>Разработка формы бланка контрольного листа.</p> <p>Построение диаграммы Парето</p> <p>Выбор измерительного оборудования с учетом требований к точности изготовления продукции и проведение измерений.</p> <p>Выявление несоответствий при анализе результатов контроля. Анализ выявленных несоответствий, определений вида брака (исправимый, неисправимый)</p>						
2	<p>Общее ознакомление со структурой и видом деятельности организации/предприятия (Описать род деятельности организации и виды выполняемых работ/предоставляемых услуг).</p> <p>Изучение и описание структуры отделов технического контроля, с указанием вида выполняемых работ.</p> <p>Изучение требований к качеству и технологии изготовления продукции, анализ нормативно-технической документации.</p> <p>Изучение требований к методикам контроля (измерений, испытаний) выпускаемой продукции и измерительному (испытательному) оборудованию на каждой стадии технологического процесса производства.</p> <p>Ознакомление с видами дефектов, характерных для данного вида производства (продукции). Классификация дефектов по причине образования, изучение предупреждающих или корректирующих действий.</p> <p>Участие в выполнении работ по оцениванию качества сырья, материалов, по-</p>	ПП.01.01	Производственная практика	144	6	Участок «Проверка качества. Неразрушающий контроль»	

	<p>луфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.</p> <p>Участие в выполнении работ по определению технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.</p> <p>Ознакомление со схемами и сроками поверки средств измерения (представить в Отчете).</p> <p>Осуществление мониторинга соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий. Предоставление данных о мониторинге с указанием методов сбора количественных показателей и обработки (анализе) данных.</p> <p>Участие в выполнении работ по оцениванию соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.</p> <p>Изучение видов документации на годную и несоответствующую продукцию, составление и заполнение таблицы по видам документации (по характеру информации, по обязательности заполнения, по ответственности за документированную информацию и т.д.)</p>						
	<p>Подготовка технических документов и соответствующих образцов продукции для предоставления в испытательные лаборатории.</p> <p>Оформление документации на соответствие продукции (услуг) установленным регламентам, стандартам, нормам, правилам, техническим условиям.</p>	УП.02.01	Учебная практика	36	4	Участок «Проверка качества. Неразрушающий контроль»	

	<p>Проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг). Разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию.</p>						
	<p>Общее ознакомление со структурой и организацией предприятия. Организация и управление деятельностью подразделения (предприятия). Порядок разработки и оформления плановой документации на предприятии (организации). Порядок разработки и оформления отчетной документации на предприятии (организации). Методика разработки и правила применения нормативной и технической документации на предприятии (организации). Составление проектов документов по стандартизации и управлению качеством организации. Составление проектов документов по стандартизации и управлению качеством организации. Составление перечня нормативных документов по стандартизации. Система стандартизации на предприятии: описание сущности. Составление перечня нормативной документации при управлении качеством. Изучение состава и содержания документов систем управления качеством. Изучение необходимой документации по созданию, внедрению и поддержанию в рабочем состоянии системы управления качеством организации. Внесение необходимых изменений и исправления в техническую документацию в соответствии с решениями, принятыми</p>	ПП.02.01	Производственная практика	108	5	Диспетчерская служба	

<p>при рассмотрении и обсуждении выполняемой работы.</p> <p>Описание порядка внесения в действующие стандарты дополнений и изменений.</p> <p>Разработка порядка аннулирования отмененных стандартов и других документов по стандартизации, осуществление их регистрации, комплектования, хранения контрольных экземпляров.</p> <p>Описание порядка осуществления систематической проверки применяемых в организации стандартов и других документов по техническому регулированию.</p> <p>Разработка порядка обеспечения подразделения организаций необходимыми сведениями о наличии стандартов, их изменениях и аннулировании.</p> <p>Описание алгоритма ведения учета прохождения документов и контроль за сроками их исполнения.</p> <p>Осуществление идентификации, регистрации, актуализации и хранения документации в структурном подразделении организации.</p> <p>Составление перечня нормативной и методической документации по техническому регулированию и метрологии.</p> <p>Составление алгоритма оформления распорядительно-организационных документов по внедрению нормативных документов.</p> <p>Документирование оперативных документов: оформление допуск-наряда, акта списания, дефектной ведомости, номенклатуры дел, описи, служебной записки, объяснительной записки и т.д.</p> <p>Документирование документов по сертификации:</p> <p>-оформление сертификатов соответствия и декларации;</p>						
---	--	--	--	--	--	--

	<p>-оформление документов системы менеджмента качества (при наличии СМК на предприятии).</p> <p>Составление схем сертификации продукции, используемые на предприятии.</p> <p>Составление перечня действующих стандартов предприятия и технические условия на продукцию (услуги).</p>						
	<p>Документированные процедуры технического контроля качества обработки ОТК;</p> <p>Контроль технологии сборочных работ;</p> <p>Ознакомление с основной нормативной документацией отдела технического контроля;</p> <p>Оформление операционных карт технического контроля;</p> <p>Оформление акта о браке;</p> <p>Изучение технических условий на приемку деталей и проведение испытаний узлов и конструкций средней сложности после слесарно-сборочных операций, механической и слесарной обработки;</p> <p>Проверка прямолинейности поверхностей оптическими приборами, лекалами, шаблонами, поверочной линейкой и индикатором;</p> <p>Изучение назначения и условий применения контрольно-измерительных инструментов</p>	УП.03.01	Учебная практика	72	6	Диспетчерская служба	
	<p>Изучение сущности основных методов управления качеством на производстве:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организационно – распорядительные методы; -инженерно-технологические методы; -экономические методы; -социально - психологические методы. -экспертные методы. - научно - распорядительные методы. 	ПП.03.01	Производственная практика	108	6	Диспетчерская служба	

<p>Изучение способов повышения конкурентоспособности: повышение технического уровня производства за счет переоснащения и модернизации, создания новых производств, внедрение в практику управления организацией статистических методов управления качеством, снижение издержек производства.</p> <p>Организация метрологического обеспечения и технической базы испытаний: проведение работ по метрологическому обеспечению; оснащение метрологической базы средствами измерений показателей качества.</p> <p>Развитие системы оценки соответствия: проведение сертификации продукции; проведение организациями аудитов производств и систем менеджмента качества предприятий – поставщиков.</p> <p>Образование и подготовка кадров: повышение квалификации руководителей и специалистов всех уровней; организация учебы вновь назначенных рабочих различного уровня; стимулирование рабочих.</p> <p>Контроль по количественному признаку. Контроль по альтернативному признаку. Построение контрольных карт по количественному и альтернативному признакам.</p> <p>Инициирование аудита. Проведение анализа документации. Подготовка к проведению аудита на месте. Участие в проведении аудита на месте. Формирование требований к продукции (работам, услугам), установленных техническими регламентами, стандартами (техническими условиями), условиями поставок и договоров.</p>						
--	--	--	--	--	--	--

	<p>Систематизация требований к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации.</p> <p>Проведение контроля продукции.</p> <p>Анализ нормативно-технических документов в области технического контроля качества продукции.</p> <p>Анализ справочной информации, конструкторских и технологических документов для выполнения технологических операций контроля и измерений.</p> <p>Подготовка заключений по результатам рассмотрения претензий.</p> <p>Подготовка и анализ экспертных заключений.</p>						
	<p>Документированные процедуры технического контроля качества обработки ОТК;</p> <p>Контроль технологии сборочных работ;</p> <p>Ознакомление с основной нормативной документацией отдела технического контроля;</p> <p>Оформление операционных карт технического контроля;</p> <p>Оформление акта о браке;</p> <p>Изучение технических условий на приемку деталей и проведение испытаний узлов и конструкций средней сложности после слесарно-сборочных операций, механической и слесарной обработки;</p> <p>Проверка прямолинейности поверхностей оптическими приборами, лекалами, шаблонами, поверочной линейкой и индикатором;</p> <p>Изучение назначения и условий применения контрольно-измерительных инструментов</p>	УП.04.01	Учебная практика	72	4	Участок «Проверка качества. ОТК»	
	<p>общее ознакомление со структурой и организацией предприятия;</p>	ПП.04.01	Производственная практика	108	5	Участок «Проверка качества. ОТК»	

<p>изучение функций и обязанностей службы технического контроля (отдела технического контроля);</p> <p>контроль и приемка деталей средней сложности после механической и слесарной обработки и узлов конструкций и рабочих механизмов после сборочных операций согласно чертежам и техническим условиям;</p> <p>проведение испытаний узлов, конструкций и частей машин с применением сборочных кондукторов, и универсальных приспособлений: плит, призм, угольников, струбцин, домкратов;</p> <p>проверка и испытание отдельных агрегатов на стендах при помощи необходимых контрольно-измерительных приборов;</p> <p>классификация брака на обслуживаемом участке по видам, установление причин его возникновения и своевременное принятие мер к его устранению;</p> <p>ведение журнала испытаний, учета и отчетности по качеству и количеству на принятую и забракованную продукцию;</p> <p>участие в работе по возврату на приемные пункты изделий, принятых без указания дефектов или неукomплектованных заказов;</p> <p>участие в проверке правильности определения видов технологической обработки, проведении подготовительных операций и соблюдении правил комплектования производственных партий;</p> <p>участие в работе по просмотру изделий и определению качества обработки в соответствии с действующими технологическими инструкциями, стандартами предприятий;</p>						
--	--	--	--	--	--	--


<p>участие в принятии мер по устранению выявленных отклонений от установленной технологии и требований к качеству обработки изделий;</p> <p>участие в отборе изделий с дефектами обработки и установлении причин брака;</p> <p>участие в оформлении соответствующей документации на забракованные изделия с указанием вида и характера брака;</p> <p>участие в работе по учету проверенных и забракованных изделий;</p> <p>составление отчетной документации.</p>						
---	--	--	--	--	--	--

5.3. Календарный учебный график


5.3.1. По программе подготовки специалистов среднего звена


График учебного процесса по неделям (с учетом интенсификации)

Курс		ВУП		сентябрь	П Н	ок- тябрь	П Н	ноябрь	декабрь	П Н	январь	П Н	фев- раль	П Н	март	П Н	апрель	П Н	май	июнь	П Н	июль	П Н	август																																																																														
1	О		1	01-07 сентября																																																																																																		
	В		2	08-14 сентября																						3	15-21 сентября	4	22-28 сентября	5	29 сентября - 5 окт.	6	06-12 октября	7	13-19 октября	8	20-26 октября	9	27 окт. - 2 ноя.	10	03-09 ноября	11	10-16 ноября	12	17-23 ноября	13	24-30 ноября	14	01-07 декабря	15	08-14 декабря	16	15-21 декабря	17	22-28 декабря	18	29 дек. - 4 янв.	19	05-11 января	20	12-18 января	21	19-25 января	22	26 янв. - 1 фев.	23	02-08 февраля	24	09-15 февраля	25	16-22 февраля	26	23 фев. - 01 мар.	27	02-08 марта	28	09-15 марта	29	16-22 марта	30	23-29 марта	31	30 мар. - 05 апр.	32	06-12 апреля	33	13-19 апреля	34	20-26 апреля	35	27 апр. - 03 мая	36	04-10 мая	37	11-17 мая	38	18-24 мая	39	25-31 мая	40	01-07 июня	41
В	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52																																																		


 Модули и дисциплины (обязательная часть)

 Каникулы

 Промежуточная аттестация

 Модули и дисциплины (вариативная часть)

 Практики

 Государственная итоговая аттестация

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

	обучение						Промежуточная аттестация	Практика	ГИА	Каникулы (нед)	Всего, нед.
	Всего за год		1 семестр		2 семестр						
	нед	час	нед	час	нед	час					
1 курс	39	1338	17	578	22	760	72			11	52
2 курс	36	1208	16	492	20	716	72	108		11	52
3 курс	12	330	9	252	3	78	108	612		2	43
итого	87	2876	42	1322	45	1554	252	720	216	24	147

уч час	
ПА	
ГИА	
Итог	

	ОЧ	ВЧ	ГИА
часы			216
не- дели			216

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
Иностранного языка
Безопасности жизнедеятельности
Учебные аудитории для общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей
Кабинет общеобразовательных дисциплин

Лаборатории:

Технических и метрологических измерений
Материаловедения и технической механики
Электротехники
Контроля и испытаний продукции

Мастерские:

Контроля качества

Спортивный комплекс²

Спортивный зал, оснащенный
- гимнастическое оборудование;
- легкоатлетический инвентарь;
- оборудование и инвентарь для спортивных игр;
техническими средствами:
аудиоаппаратура

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
– актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (в машиностроении), должна

² Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»³.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	28 шт.
2	стул обучающихся	Стул со спинкой (28 шт)
3	стол обучающихся	Ширина 500 мм (14 шт)
4	рабочее место преподавателя	1 шт.
5	стол преподавателя	Ширина 700 мм (1 шт)
6	кресло компьютерное	Ширина кресла не менее 550 мм, глубина кресла не менее 550 мм, высота кресла не более 1050 мм (1 шт)
Дополнительное оборудование		
1	доска аудиторная (мел)	3-элементная магнитно-маркерно-меловая; 100х300 см; 100 см (1 шт.)
2	информационные стенды	8 карманов; 980х980х780 мм (4 шт.)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	автоматизированное рабочее место преподавателя (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет)	Персональный компьютер преподавателя в составе: - процессор не менее 2-х ядер, частотой не менее 1,6 ГГц; - твердотельный накопитель не менее 500GB - оперативная память не менее DDR4 объемом не менее 2046 MB - монитор не менее 15,6" LED; - ОС Windows 10 или аналог
2	мультимедиапроектор	Разрешение 1024x768 Контрастность 3000:1 (1 шт)
3	экран	1 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-методической документации	В электронном виде на базе кабинета
2	комплект учебной литературы	28 шт.

³ Перечисляется для каждого из кабинетов

Дополнительное оборудование		
1	комплекты тестовых материалов	28 шт.

Кабинет «Иностранного языка».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	24 шт.
1.1	стул для обучающихся	Стул со спинкой (24 шт)
1.2	стол для обучающихся	Ширина 500 мм (14 шт)
2	рабочее место преподавателя	1 шт.
2.1	стол преподавателя	Ширина 700 мм (1 шт)
2.2	кресло компьютерное	Ширина кресла не менее 550 мм, глубина кресла не менее 550 мм, высота кресла не более 1050 мм (1 шт)
Дополнительное оборудование		
1	доска меловая	1 шт.
2	информационные стенды	1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	1 шт.
2	автоматизированное рабочее место преподавателя	Процессор не менее 3.33ГГц 4гб 512Мб, клавиатура, мышь, Операционная система (1 шт)
2	мультимедиапроектор	
3	экран	
Дополнительное оборудование		
1	мобильный лингафонный кабинет: рабочее место преподавателя	Комплект – 1 шт: 1.специальный коммутатор, оснащен контрольным табло, с возможностью регулировки уровней громкости обучающих программ (которые могут транслироваться на класс) не менее чем по 4 каналам, а также тумблером общего включения/ выключения класса. 16 разъемов RJ45 для подключения пультов учеников. 2.телефонно- микрофонная гарнитура (наушники с микрофоном) наушники с микрофоном) – 1 шт.: Наушники: - размер динамика(мм) не менее 40. - сопротивление(Ом) не менее 32. - чувствительность(дБ) не менее 105 + 3 дБ

		<p>@ 1 КГц.</p> <ul style="list-style-type: none"> - частотный диапазон не менее чем от 20 Гц до 30 кГц. - длина кабеля (м) - 2 м <p>Микрофон:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сопротивление (КОм) не менее 2.2 - чувствительность не менее -60±2 дБ, не более 102± 2 дБ - частотный диапазон не менее 30 Гц, не более 16 кГц <p>3. персональный компьютер:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процессор не менее 2-х ядер, частотой не менее 1,6 ГГц; - твердотельный накопитель не менее 500GB - оперативная память не менее DDR4 объемом не менее 2046 МВ - монитор не менее 15,6" LED; - ОС Windows 10 или аналог
2	мобильный лингафонный кабинет: рабочее место ученика -16 шт.	<p>1.Индивидуальный настольный пульт управления – 16 шт.: питание не более 8В постоянного тока, - частотная характеристика в диапазоне не менее чем от 20Гц до 20000 Гц, - отношение сигнал/шум не более 40 дБ.</p> <p>2.Телефонно-микрофонная гарнитура (наушники с микрофоном) – 16 шт.: Наушники:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размер динамика(мм) не менее 40. - сопротивление(Ом) не менее 32. - чувствительность(дБ) не менее 105 + 3 дБ <p>@ 1 КГц.</p> <ul style="list-style-type: none"> - частотный диапазон не менее чем от 20 Гц до 30 кГц. - длина кабеля (м) - 2 м <p>Микрофон:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сопротивление (КОм) не менее 2.2 - чувствительность не менее -60±2 дБ, не более 102± 2 дБ - частотный диапазон не менее 30 Гц, не более 16 кГц
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-наглядных пособий	
2	комплекты учебно-методической документации	В электронном виде на базе кабинета
3	комплект учебной литературы	13 шт.
Дополнительное оборудование		
1	комплекты тестовых материалов	100 шт.

2	наглядные пособия (плакаты по страноведению)	3 шт.
3	наглядные пособия (плакаты по грамматике)	4 шт.

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности, охраны труда и техники безопасности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	стол-парта ученический	2-местный, 1200x500x760 (15 шт.)
2	стол преподавателя с тумбой	1200x500x760 (1 шт.)
3	кресло компьютерное	Ширина кресла - 550 мм, глубина кресла - 550 мм, высота кресла - 1050 мм (1 шт.)
4	сейф для хранения оружия	Оружейный сейф-шкаф KlestO TakTika 2515 700605 с ключевым сувальдным замком
Дополнительное оборудование		
1	доска аудиторная (мел)	3-элементная <u>магнитно-маркерно-меловая</u> ; <u>100x300 см</u> ; <u>100 см</u> (1 шт.)
2	огнетушитель порошковый (учебный)	масса заряда - 5 кг, площадь тушения <u>70 м²</u> ; длина струи – 3 м; высота -520 мм; ширина -133 мм
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	электронный тренажер стрельбы из ПМ и АК «Боец»	комплект имитаторов с сенсорами, мишени на штативах (2 шт) точность 0.05 мм
2	учебный автомат АК-74М	вес - 3,3 кг, длина с разложенным прикладом- 0,94 м. (10 шт)
3	пистолет ММГ пистолет Р-ПМ (Макарова)	длина - 16,5 см, вес 0,7 кг (2 шт.)
4	регулируемый подщечник для приклада с патронташем на 7 учебных патронов	Материал: 600d нейлон Размер 19*6*13 увидимся Высота щеки: 35 мм Калибр: 308, 303, 300 и 7,62 мм
5	общевоисковой противогаз или противогаз ГП-7	Гражданский противогаз модель 5 или ГП-5 это фильтрующее средство индивидуальной защиты органов дыхания, глаз и кожи лица человека от радиоактивных, отравляющих, аварийно химически опасных веществ (ахов) и бактериальных средств (30 шт.)
6	Тренажер сердечно-легочной реанимации «Максим»	Тренажер пружинно - механический с индикацией правильности выполнения действий - манекен. Размеры - 170 x 55 x 25 см; вес - 9,5 кг.
Дополнительное оборудование		

1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 (1 шт)
2	мультимедиа проектор	(1 шт)
3	экран	1800 мм (1 шт)
4	носилки мягкие	1900×700 мм; масса, кг — 0,7; номинальная нагрузка, кг — 150 (5 шт.)
5	комплекты индивидуальных средств защиты	10 шт.
6	аптечка первой помощи индивидуальной защиты	210×210×75 мм (4 шт.) Состав: 1 Анальгин, табл. 0,5 №10 1 уп. 2 Валидол, табл. 0,06 №6 1 уп. 3 Уголь активированный, табл. 0,25 №10 2 уп. 4 Бинт стерильный 5 м х 10 см или 5 м х 7 см 1 шт. 5 Бинт нестерильный 5 м х 10 см 1 шт. 6 Бинт нестерильный 5 м х 5 см 1 шт. 7 Бинт эластичный трубчатый медицинский нестерильный №1, 3, 6 по 1 шт. 8 Вата, 50 г 1 уп. 9 Бриллиантового зеленого раствор 1%, 10 мл 1 фл. 10 Аммиака раствор 10%, 10 мл 1 фл. 11 Экстракт валерианы, табл. 0,02 №10 1 уп. 12 Лейкопластырь бактерицидный 1,9 х 7,2 см 4 уп. 13 Жгут кровоостанавливающий 1 шт. 14 Гипотермический (охлаждающий) пакет 1 шт. 15 Стаканчик для приема лекарств 1 шт. 16 Перекиси водорода раствор 3%, 40 мл 1 фл. 17 Салфетки марлевые медицинские стерильные 16 х 14 см, №20 1 уп. 18 Тетрациклиновая мазь 3%, 15 г 1 уп.
7	индивидуальная аптечка АИ-II	9см × 10см × 2 см (10 шт)
8	Сумка санинструктора	10 шт. Состав: 1 Аммиака р-р 10 % 1 мл.амп.№10 1 шт. 2 Бинт марлевый стерильный 5х10 10 шт. 3 Бинт марлевый стерильный 7х14 5 шт.

		<p>4 Блокнот 1 шт. 5 Булавка безопасная 10 шт. 6 Вата гигроскопическая нестерильная 250 гр. 1 шт. 7 Вата хирургическая стерильная 50 гр. 2 шт. 8 Жгут кровоостанавливающий 2 шт. 9 Йода р-р 5% 1 мл амп.№10 2 шт. 10 Карандаш простой 1 шт. 11 Косынка медицинская для перевязок 2 шт. 12 Лейкопластырь в рулоне 3x500 1 шт. 13 Натрия гидрокарбонат 10 гр (порошок) 5 шт. 14 Нож канцелярский 1 шт. 15 Ножницы тупоконечные 1 шт. 16 Пакет перевязочный первой помощи 3 шт. 17 Салфетка марлевая стерильная 16x14 1 шт. 18 Салфетка марлевая стерильная 45x29 1 шт. 19 Синтомицина линимент 25 гр 1 шт. 20 Сульфадимезин таб.№10 1 шт. 21 Термометр медицинский 1 шт. 22 Тетрациклин таб.№20 2 шт.</p>
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-методической документации	1 шт.
2	комплект фильмов «Основы военной службы»	1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	плакаты по Гражданской обороне, Основам военной службы, Основам антитеррора	<p>Правила поведения при пожаре. Правила поведения при сигнале «Внимание всем!». Классификация защитных сооружений гражданской обороны. Средства коллективной защиты. Убежища. Комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты. Структура гражданской обороны Российской Федерации. Средства индивидуальной защиты кожи.</p>
2	комплекты тестовых материалов	1 шт.

Кабинет «Учебные аудитории для общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	стол-парта ученический	2-местный, 1200x500x760 (15 шт.)
2	стол преподавателя с тумбой	1200x500x760 (1 шт.)
3	кресло компьютерное	Ширина кресла - 550 мм, глубина кресла - 550 мм, высота кресла - 1050 мм (1 шт.)
Дополнительное оборудование		
1	камера видеонаблюдения	Разрешение 1920 x 1080 Угол обзора, мин 57 ° Максимальное разрешение видеозаписи 1080р Скорость передачи видео 30 кадр/с Форматы сжатия видео Н.265; Н.264; Н.264Н; Н.264В; MJPEG
3	доска аудиторная (мел)	3-элементная магнитно-маркерно-меловая; 100x300 см; 100 см (1 шт.)
4	огнетушитель порошковый (учебный)	масса заряда - 5 кг, площадь тушения 70 м ² ; длина струи – 3 м; высота -520 мм; ширина -133 мм
5	шкаф для документов	770x2000x370(3 шт.)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Ультразвуковой дефектоскоп	Технические характеристики дефектоскопа Число независимых каналов- 2 Рабочие частоты ультразвука, МГц- 1,5 ... 15 МГц
2	Прожектор светодиодный (в зону ОТК)	Мощность, W 100 Размеры (Д/Ш/В), мм 287x270x61 Напряжение, V 220 Температура света, К 6500
	Денситометр ДД5005-220	Диапазон измерений не менее 0-5,0 Б
	Шаблон Ушера-Маршака электронный	Материал – нержавеющая сталь; - Диапазон измерения: 0-20 мм; - Точность - 0,1 мм; - Угол скоса кромки (4 угла подготовки: 60°, 70°, 80°, 90°)
	Измеритель напряженности магнитного поля	Диапазон измерений, А/м (мТл) 1-700 (0,1-88) Разрешение измерителя (значение единицы младшего разряда), А/м (А/см)

		<p>100 (1)</p> <p>Предел допускаемого значения абсолютной погрешности, А/м $\pm(0,03 \cdot H + 200)$</p> <p>Предел допускаемого значения абсолютной погрешности, А/см $\pm(0,03 \cdot H + 2,0)$</p> <p>где H - измеряемая величина</p> <p>Рабочее напряжение питания измерителя от батареи 6F22, В 6 - 9</p> <p>Потребляемый ток, мА, не более 12</p> <p>Габаритные размеры, мм, не более 110x55x25</p> <p>Масса измерителя с батареей питания, кг, не более 0,2</p> <p>Средняя наработка на отказ, ч, не менее 5000</p> <p>Среднее время восстановления работоспособного состояния, мин, не более 60</p> <p>Установленный срок службы до списания, лет, не менее</p>
	Намагничивающее устройство	<p>Напряженность магнитного поля в центре воздушного зазора между полюсами 200 кА/м</p> <p>Напряжённость магнитного поля, в воздухе в средней области между рабочими торцами магнита, не менее 65 кА/м</p> <p>Магнитная индукция на поверхности магнитов</p> <p>450 мТл – максимальная</p> <p>150 мТл – минимальная</p> <p>Подъемная сила (отрывная сила магнитов), не менее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - МПД-ДС - 22 кг (50 фунтов) - МПД-ПМ65 - 29,48 кг (65 фунтов) <p>Стандартное межполюсное расстояние 350 мм</p> <p>Условия эксплуатации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - температура от -30 °С до +50 °С - относительная влажность до 95 % при температуре 35 °С <p>Габаритные размеры, не более 31x600 мм</p> <p>Вес, не более 0,6 кг</p>
	Измеритель напряженности магнитного поля	<p>Диапазон измерений, А/м (мТл) 1-700 (0,1-88)</p> <p>Разрешение измерителя (значение</p>

		<p>единицы младшего разряда), А/м (А/см) 100 (1) Предел допускаемого значения абсолютной погрешности, А/м $\pm(0,03 \cdot H + 200)$ Предел допускаемого значения абсолютной погрешности, А/см $\pm(0,03 \cdot H + 2,0)$ где H - измеряемая величина Рабочее напряжение питания измерителя от батареи 6F22, В 6 - 9 Потребляемый ток, мА, не более 12 Габаритные размеры, мм, не более 110x55x25 Масса измерителя с батареей питания, кг, не более 0,2 Средняя наработка на отказ, ч, не менее 5000 Среднее время восстановления работоспособного состояния, мин, не более 60 Установленный срок службы до списания, лет, не менее</p>
Дополнительное оборудование		
1	Стандартный образец предприятия	<p>Плоский СОП Длина, мм от 100 Ширина, мм от 50 Количество зарубок на образце, шт. не менее 2, возможно нанесение большего количества зарубок по желанию Заказчика Шероховатость Rz рабочих поверхностей меры, не более, мкм 40 Масса, не более, кг 2 СОП для контроля гибов труб Длина, мм от 25 Ширина, мм от 25 Количество отражателей типа "зарубка", шт не менее 2, возможно нанесение большего количества зарубок по желанию Заказчика Шероховатость Rz рабочих поверхностей меры, не более, мкм 40 Масса, не более, кг не более 10</p>

2	Калибровочный образец СО-3 (по ГОСТ 55723-2013)	Толщина меры, не более, мм 30 Шероховатость Ra рабочих поверхностей меры, не более, мкм 1,25 Масса, не более, кг 1,3
	Контрольный образец для магнитного контроля	Технические характеристики: Образец МО-1 представляет собой стальную пластину имеющую размеры 180x80x12мм. На рабочую поверхность нанесен поверхностный дефект в виде узкого плоского паза и двумя подповерхностными дефектами в виде отверстий, которые имеют различную глубину залегания по отношению к рабочей поверхности образца. Образец МО-1 должен быть изготовлен в соответствии с ГОСТ Р 56512-2015 "Контроль неразрушающий. Магнитопорошковый метод. Типовые технологические процессы".
	Контрольный образец для КК	2 класс чувствительности ГОСТ 18442-80 и унифицированной методики ПНАЭГ-7-018-89. Габаритные размеры, мм 150x30x5 Величина раскрытия, мкм от 1 до 10 Длина трещины, мм 14-20 Глубина трещины, мкм 350-550 Количество трещин на образце, шт 1 Шероховатость рабочей поверхности, мкм $Ra \leq 1.25$ Материал Сталь 40X13
	Образец для проведения МК	Стандартный образец для магнитопорошковой дефектоскопии из стали марки 15X25Т. Контрольный образец для МПД имеет одиночный дефект в виде трещины и предназначен для оценки выявляющей способности применяемых магнитных индикаторов (магнитных суспензий), работоспособности дефектоскопа и чувствительности контроля при проведении магнитопорошкового контроля по соответствующему классу чувствительности. Уровень чувствительности А Б В Минимальная ширина дефекта, мкм 2,0 10,0 25,0

		Протяженность дефекта не менее, мм 0,5 0,5 0,5
	Образец для проведения ВИК	Форма образца плоская Тип Ra Min шероховатость, мкм 0,05 Max шероховатость, мкм 12,5 Материал сталь Поверка/калибровка нет Кейс есть Способ обработки точение/фрезерование/шлифование/полирование Расположение неровностей дугообразное/прямолинейное/путаный штрих Вес нетто, кг 1,35 Габариты без упаковки, мм 260x80x20
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Инструментальный шкаф	1 шт. 1850x1000x500 мм
Дополнительное оборудование		
1	Тележка инструментальная в комплекте:	Размер полок: не менее 700x350, количество полок 3 шт., на колесах с механизмом фиксации
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Информационная доска	3 шт., 8 карманов А4, 1000x740 мм
Дополнительное оборудование		
1	Плакаты по охране труда	3 шт.

Кабинет «Общеобразовательных дисциплин».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	стол-парта ученический	2-местный, 1200x500x760 (15 шт.)
2	стол преподавателя с тумбой	1200x500x760 (1 шт.)
3	кресло компьютерное	Ширина кресла - 550 мм, глубина кресла - 550 мм, высота кресла - 1050 мм (1 шт.)
Дополнительное оборудование		
1	доска аудиторная (мел)	3-элементная магнитно-маркерно-меловая; 100x300 см; 100 см (1 шт.)
2	огнетушитель порошковый (учебный)	масса заряда - 5 кг, площадь тушения 70 м ² ; длина струи - 3 м; высота - 520 мм; ширина - 133 мм
3	шкаф для документов	770x2000x370(3 шт.)

4	информационные стенды	на 8 карманов; 980x980x780 мм (4 шт.)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 (1 шт)
2	мультимедиа проектор	(1 шт)
3	экран	1800 мм (1 шт)
Дополнительное оборудование		
1	МФУ	Серия: PIXMA G; Модель: G2420 (4465C009); Максимальный формат печати: А4; Система загрузки картриджей: 4; Кол-во цветов картриджей: 4; Скорость печати (стр/мин (А4)): 9,1; Функции копирования: Есть; Максимальный формат сканирования: А4; Тип сканера: Планшетный.
2	кондиционер	80x28.8x20.6 см
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-наглядных пособий	4 шт.
2	комплекты учебно-методической документации	13 шт.
Дополнительное оборудование		
1	комплекты учебных таблиц, плакатов, настенных карт, портретов выдающихся ученых	8 шт.

Лаборатория «Технических и метрологических измерений».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический	380×480×800, 28 шт.
2	Стол-парта ученический	2-местный, 1200×500×760, 14 шт.
3	Стол преподавателя с тумбой	1200×500×760, 1 шт.
4	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах , 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для инструментов и оборудования	Металлический, 2 двери, 1800×800×400, 1 шт.
2	Шкаф для одежды	2 двери, 2000×900×400, 1 шт.
3	Доска аудиторная (мел)	3-элементная, 1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Минимум 2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10, 1 шт.

2	Мультимедиапроектор	1 шт.
3	Экран	2400 мм, 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Микрометр гладкий МК 0-25 кл.1 «Эталон»	25 штук
2	Штангенциркуль 125 мм кл.2 с глубиномером «Калиброн»	25 штук
3	Набор калибр-пробок (цилиндров)	1 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебный стенд «Электропневматические приводы, регулирование и управление»	Напольный лабораторный стол с выдвижными ящиками для хранения пневматических элементов, с монтажными панелями и стойкой с электрическими блоками управления, 1 шт.
2	Учебный стенд «Измерительные приборы давления, расхода, температуры»	Напольное моноблочное исполнение. Датчики давления, температуры и расходомеры с электронными выходами с возможностью отображения на экране ПЭВМ показаний датчиков, сохранения данных с датчиков в виде графических и текстовых файлов, 1 шт.
3	Учебный стенд «Микропроцессорная система управления шаговым двигателем»	8-разрядный микроконтроллер гарвардской архитектуры, 1 шт.
4	Учебный стенд «Измерительные приборы температуры»	Рамная конструкция, 1 шт.
5	Комплект учебного оборудования мастер КИП	Пневматический мановакуумметрический пресс – 1 шт. Манометр образцовый цифровой МО-05 (кт 0,05%) диапазон 0-2,5 МПа – 1 шт. Габаритный размер комплекта позволяет разместить его на учебной парте размером 120х60 см, 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Разрезная модель пневмораспределителя 3/2 с пневматическим управлением	1 шт.
2	Разрезная модель пневмораспределителя 5/2 с пневматическим управлением с пружиной	1 шт.
3	Разрезная модель пневмораспределителя 5/2 с пневматическим двусторонним управлением	1 шт.
4	Разрезная модель пневмораспределителя 3/2 с механическим управлением	1 шт.

5	Разрезная модель управляемого обратного клапана (пневмомозамок)	1 шт.
6	Разрезная модель пневмоцилиндра одностороннего действия	1 шт.
7	Разрезная модель пневмоцилиндра двустороннего действия	1 шт.
8	Разрезная модель дросселя с обратным клапаном	1 шт.
9	Разрезная модель пневмораспределителя 3/2 с односторонним электромагнитным управлением	1 шт.
10	Разрезная модель блока подготовки воздуха	1 шт.
11	Разрезная модель элемента "И"	1 шт.
12	Разрезная модель пневмораспределителя 5/2 с односторонним электропневматическим управлением	1 шт.
13	Разрезная модель элемент "ИЛИ"	1 шт.
14	Комплекты соединительных проводов и кабелей питания	1 шт.
15	Комплекты соединительных воздухопроводов	1 шт.
16	Комплекты учебно-наглядных пособий	1 шт.
17	Комплекты учебно-методической документации	1 шт.

Лаборатория «Материаловедения и технической механики».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
2	Стеллаж металлический	Внешние размеры (В x Ш x Г), мм* 2000x1551x530 Вес - 51 кг Количество полок - 4 Нагрузка на полку - 300 кг Материал: Сталь Нагрузка на стеллаж - 2200 кг
3	Стеллаж металлический	Внешние размеры (В x Ш x Г), мм* 1500x900x500 Количество полок - 3 Нагрузка на полку - 400 кг Нагрузка на стеллаж - 2500 кг

	Тележка платформенная 2-х ярусная в комплекте	Тип: тележка платформенная Материал каркаса: металл Размеры платформы: 700x1250мм Грузоподъемность: 400кг
Дополнительное оборудование		
1	камера видеонаблюдения	Разрешение 1920 x 1080 Угол обзора, мин 57 ° Максимальное разрешение видеозаписи 1080р Скорость передачи видео 30 кадр/с Форматы сжатия видео H.265; H.264; H.264H; H.264B; MJPEG
1	доска меловая	
3	кондиционер	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Моноблок	Свойства не ниже: Характеристика процессора - 2x3 ГГц, Характеристика экрана - IPS 23,8" Full HD (1920x1080), Характеристика ОЗУ - 8 ГБ DDR4, Характеристика ПЗУ - SSD 256 ГБ, ОС - профессиональная.
2	МФУ + запасной картридж к нему	Лазерный, А4 формата
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Комплекты для выполнения лабораторных работ "Приготовление микрошлифов	Исходный металл, методические указания для выполнения работы
2	Комплекты для выполнения лабораторных работ "Устройство и принцип работы микроскопа"	Коллекция образцов (6 шт.) в деревянном футляре (габариты: не менее 100x150x50 мм) – 1 шт.; методические указания для выполнения работы (1 шт.)
3	Комплекты для выполнения лабораторных работ "Изучение микроструктуры стали в равновесном состоянии"	Коллекция образцов (8 шт.: сталь 10, 20, 35, 45, 65, 80, У10, У8 "зернистый перлит") в деревянном футляре (габариты: не менее 100x180x50 мм) – 1 шт.; методические указания для выполнения работы (1 шт.), альбом с фотографиями микроструктур (1 шт.)
	Комплекты для выполнения лабораторных работ "Изучение микроструктуры цветных сплавов"	Коллекция образцов (8 шт. медь М1; БрАЖЦ9-2; БрОФ6-0,15; ЛС 59-1; Л63; АМг6Т; Д16; ВТ6) в деревянном футляре (габариты: не менее 100x180x50 мм) – 1 шт.; методические указания для выполнения работы (1 шт.), альбом с фотографиями микроструктур (1 шт.)
	Комплекты для выполнения лабораторных работ "Изучение микроструктуры легированной стали"	Коллекция образцов (8 шт. сталь Х13Н2; 08Х18Н10; 40Х10С2М; ШХ15; ХВГ; Р18; Х12М; 30ХГС) в деревянном футляре (габариты: не менее 100x180x50 мм) – 1 шт.; методические указания

		для выполнения работы (1 шт.), альбом с фотографиями микроструктур (1 шт.)
	Комплекты для выполнения лабораторных работ «Изучение микроструктуры чугунов»	Коллекция образцов (не менее 8 шт.: доэвтектический белый чугун; эвтектический белый чугун; заэвтектический белый чугун; серый чугун с ферритной основой; серый чугун с феррито-перлитной основой; серый чугун с перлитной основой; ковкий чугун на ферритной основе; высокопрочный чугун на феррито-перлитной основе) в деревянном футляре с внутренними перегородками (габариты: 100x180x50 мм) – 1 шт.; методические указания для выполнения работы (формат А5) – 1 шт.; альбом с фотографиями микроструктур (формат А4) – 1 шт.
	Комплекты для выполнения лабораторных работ “Термическая обработка углеродистой стали”	Образцы (сталь марки 45; d10x15 мм) – 30 шт.; коллекция образцов, запрессованных в бакелит (8 шт.) в деревянном футляре с внутренними перегородками (габариты: 100x180x50 мм) – 1 шт.; альбом микроструктур (формат А4) – 1 шт.; методические указания по выполнению лабораторной работы – 1 шт.
	Комплекты для выполнения лабораторных работ	“Определение твердости стали и сплавов по методам Бринелля, Роквелла и Виккерса” комплект образцов для выполнения лабораторных работ (8 шт.) в деревянном футляре (габариты: 100x200x50 мм) – 1 шт.; методические указания к выполнению лабораторной работы – 1 шт.
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	информационная доска	3 шт., 8 карманов А4, 1000x740 мм
Дополнительное оборудование		
1	техническая документация	1 шт.

Лаборатория «Электротехники».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический	380x480x800 (30 шт)
2	Стол-парта ученический	2-местный, 1200x500x760 (15 шт)
3	Стол преподавателя с тумбой	1200x500x760 (1 шт)
4	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах (1 шт)
Дополнительное оборудование		
1	Стеллаж для документов	1900x800x450 (1 шт)
2	Доска аудиторная (мел)	3-элементная (1 шт)
II Технические средства		
Основное оборудование		

1	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, 1 шт.	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 (1 шт)
2	Мультимедиапроектор	(1 шт)
3	Экран	1900 мм (1 шт)
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Комплекты типового лабораторного оборудования «Теория электрических цепей и основы электроники»	Напольное или настольное исполнение, монтажная панель с навесным оборудованием (1 шт)
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплекты соединительных проводов и кабелей питания	10 шт.
2	Комплекты учебно-наглядных пособий	10 шт.
3	Комплекты учебно-методической документации	10 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Наборы электротехнических и электронных элементов (сопротивления, конденсаторы, катушки индуктивности, диоды, транзисторы)	8 шт.

Лаборатория «Контроля и испытаний продукции».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический	380x480x800 (30 шт)
2	Стол-парта ученический	2-местный, 1200x500x760 (15 шт)
3	Стол преподавателя с тумбой	1600x820x750 (1 шт)
4	Верстак слесарный	1500x1315x700 С системой хранения (8 шт)
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для документов	2 двери, 2000x900x400 (1 шт)
2	Доска аудиторная (мел)	3-элементная (1 шт)
3	Шкаф для одежды	2 двери, 2100x900x400 (1 шт)
4	Шкаф металлический	2 двери, 1800x800x400 (1 шт)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Персональный компьютер с лицензионным программным	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 (1 шт)

	обеспечением и выходом в сеть Интернет	
2	Мультимедиапроектор	(1 шт)
3	Экран	2400 мм (1 шт)
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Учебный стенд «Промышленная механика и монтаж»	Моноблочное напольное исполнение, наличие ящиков для хранения, рабочая станция с приводным двигателем, блоком управления приводным двигателем, защитным кожухом. Комплекты «Муфты и валы», «Опорные подшипники», «Ременные передачи», «Цепные передачи», «Зубчатые передачи». Комплект монтажных инструментов. (3 шт)
2	Комплекс по центровке, балансировке, вибродиагностике и тепловизионному контролю оборудования	Комплектация: - Универсальная система для лазерной центровки. - Виброанализатор. - Калиброванные пластины. - Тепловизор. - Стенд для проведения центровки и балансировки. (1 шт)
3	Учебный стенд «Электромонтаж и наладка систем управления в максимальной комплектации»	Каркас для проведения монтажных работ, материал Фанера 12 мм, 2400x2700x1200 мм. Комплект для монтажа системы электроснабжения. Комплект для монтажа системы освещения. Комплект для монтажа системы автоматического управления двигателем. Набор инструментов. Монтажный комплект. (1 шт)
4	Комплект монтажа и наладки схем регулирования скорости асинхронного двигателя	Шкаф электромонтажный ЩМП. Элементы системы управления. Монтажная панель. Электромашинный агрегат. (1 шт)
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплекты учебно-наглядных пособий	10 шт.
2	Комплекты учебно-методической документации	10 шт.

Мастерская «Контроля качества».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		

Основное оборудование		
1	Стул ученический	380×480×800, 28 шт.
2	Стол-парта ученический	2-местный, 1200×500×760, 14 шт.
3	Стол преподавателя с тумбой	1200×500×760, 1 шт.
4	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах, 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для инструментов и оборудования	Металлический, 2 двери, 1800×800×400, 1 шт.
2	Шкаф для одежды	2 двери, 2000×900×400, 1 шт.
3	Доска аудиторная (мел)	3-элементная, 1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Минимум 2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10, 1 шт.
2	Мультимедиапроектор	1 шт.
3	Экран	2400 мм, 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Микрометр гладкий МК 0-25 кл.1 «Эталон»	25 штук
2	Штангенциркуль 125 мм кл.2 с глубиномером «Калиброн»	25 штук
3	Набор калибр-пробок (цилиндров)	1 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебный стенд «Электропневматические приводы, регулирование и управление»	Напольный лабораторный стол с выдвижными ящиками для хранения пневматических элементов, с монтажными панелями и стойкой с электрическими блоками управления, 1 шт.
2	Учебный стенд «Измерительные приборы давления, расхода, температуры»	Напольное моноблочное исполнение. Датчики давления, температуры и расходомеры с электронными выходами с возможностью отображения на экране ПЭВМ показаний датчиков, сохранения данных с датчиков в виде графических и текстовых файлов, 1 шт.
3	Учебный стенд «Микропроцессорная система управления шаговым двигателем»	8-разрядный микроконтроллер гарвардской архитектуры, 1 шт.
4	Учебный стенд «Измерительные приборы температуры»	Рамная конструкция, 1 шт.

5	Комплект учебного оборудования мастер КИП	Пневматический мановаку- умметрический пресс – 1 шт. Манометр образцовый циф- ровой МО-05 (кт 0,05%) диапазон 0-2,5 МПа – 1 шт. Габаритный размер ком- плекта позволяет разме- стить его на учебной парте размером 120x60 см, 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Разрезная модель пневмораспределителя 3/2 с пневма- тическим управлением	1 шт.
2	Разрезная модель пневмораспределителя 5/2 с пневма- тическим управлением с пружиной	1 шт.
3	Разрезная модель пневмораспределителя 5/2 с пневма- тическим двусторонним управлением	1 шт.
4	Разрезная модель пневмораспределителя 3/2 с механи- ческим управлением	1 шт.
5	Разрезная модель управляемого обратного клапана (пневмозамок)	1 шт.
6	Разрезная модель пневмоцилиндра одностороннего действия	1 шт.
7	Разрезная модель пневмоцилиндра двустороннего действия	1 шт.
8	Разрезная модель дросселя с обратным клапаном	1 шт.
9	Разрезная модель пневмораспределителя 3/2 с одно- сторонним электромагнитным управлением	1 шт.
10	Разрезная модель блока подготовки воздуха	1 шт.
11	Разрезная модель элемента "И"	1 шт.
12	Разрезная модель пневмораспределителя 5/2 с одно- сторонним электропневматическим управлением	1 шт.
13	Разрезная модель элемент "ИЛИ"	1 шт.
14	Комплекты соединительных проводов и кабелей пита- ния	1 шт.
15	Комплекты соединительных воздухопроводов	1 шт.
16	Комплекты учебно-наглядных пособий	1 шт.
17	Комплекты учебно-методической документации	1 шт.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Стол для читателей (3 шт.)	Длина не менее 1200мм, ширина не ме- нее 700 мм
2	Стул для читателей (5 шт.)	Стул со спинкой, длина не менее 500мм, ширина не менее 450 мм

3	Стеллажи с книгами 2-сторонние (14 шт.)	Ширина – не менее 1000мм, глубина – не менее 460 мм
4	Стеллажи с книгами 1-сторонние (9 шт.)	Ширина – не менее 1000мм, глубина – не менее 200 мм
5	Шкафы книжные (2 шт.)	Ширина – не менее 1000мм, глубина – не менее 400 мм
6	Стеллаж выставочный открытый (1 шт.)	Ширина – не менее 720мм, глубина – не менее 340 мм
7	Выставочные тумбы (2 шт.)	Ширина – не менее 600мм, глубина – не менее 300 мм
8	Журнальный стол (1 шт.)	Длина – не менее 800мм, ширина – не менее 500 мм
9	Стол библиотекаря (1 шт.)	Длина – не менее 2700мм, ширина – не менее 1300 мм
10	Компьютерное кресло библиотекаря (1 шт.)	Длина – не менее 600мм, ширина – не менее 470 мм

II Технические средства

Основное оборудование

1	Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет (3 шт.)	Процессор AMD G-T40N 1.00 GHz, оперативная память – 2 Гб, монитор – 20 дюймов
2	Персональный компьютер библиотекаря с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет (1 шт.)	Intel Pentium Dual-Core E5300 2,5 GHz, оперативная память - 1,50 Гб, монитор – 20 дюймов

Дополнительное оборудование

1	Принтер	HP LaserJet P1005
2	Стационарный телефон	Panasonic KX-TS2350RU

III Дополнительное оборудование

Основное оборудование

1	Каталожный шкаф (1 шт.)	Ширина – не менее 500мм, глубина – не менее 500 мм
---	-------------------------	--

Дополнительное оборудование

1	Тумба под каталожный шкаф (1 шт.)	Ширина – не менее 770мм, глубина – не менее 600 мм
2	Парта ученическая	Ширина – не менее 1200 мм, глубина – не менее 600 мм

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	посадочные места	Кресла, 201 шт., покрытие – кожзаменитель. Цвет - синий
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	системный блок и монитор LOC E2470SW
2	мультимедиапроектор	800x600 разрешение, 5-7 м- размер по диагонали

		2000-400
3	экран	Wien серого цвета на люверсах фирма «Tuchier» 4.8*2.8
4	колонки	«Dap rgo» пассивные 500 Вт – 2 шт.
5	усилитель	1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	микрофон	Головные микрофоны радиосистема -6 шт. Радиомикрофоны: Shure- 2 шт. Sennheiser – 2 шт. Микрофонные стойки («Журавль») – 2шт.
2	микшер	8 каналов – 1шт.
3	басовый комбик	1 шт.
4	пюпитр	3 шт.
5	дискошар	1 шт.
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	стол для аппаратуры	1 шт. прямоугольный
2	стул для звукорежиссера	1 шт. штабелируемый
Дополнительное оборудование		
1	Пианино электрическое «Artesia»,	1 шт.
2	гитара акустическая «Yamaha» 7 струн	1 шт.
3	гитара акустическая «Yamaha» 6 струн	3 шт.
4	электрогитара «Suzuki»	1 шт.
5	бас-гитара «Suzuki»	1 шт.
6	ударная установка с тарелками	1 шт.
7	синтезатор	1 шт.
8	труба «Roy benson»	1 шт.
9	тромбон помповый «Roy benson».	1 шт.

Спортивный зал

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической	Материал: металл, 14 шт.
2	гимнастические скамейки	60 шт. Материал: дерево Длина: 250 см Ширина: 25 см Высота: 32см
3	Секундомер	5 шт., цифровой
4	Граната для метания	Вес: 0,7 кг
5	Скакалка	24 шт, длина 360 см
6	Набор для настольного тенниса	4 набора (ракетки – 2 шт., мяч для настольного тенниса 3 шт.)
7	Мат гимнастический	4 шт.

		Длина - 20 см Ширина - 110 см Высота - 10 см
8	Бодибар	10 шт. Высота - 124 см
9	Баскетбольный мяч	20 шт. Материал: резина Вес: 550гр Окружность: 750 мм
10	Сетка баскетбольная	4 шт. Диаметр – 45 см, высота сетки – 40-45 см. Размер ячейки сетки – 5x5 см
11	Канат для перетягивания	3 шт. Длина: 12м
12	Дартс	4 шт. Диаметр: 450 мм Толщина: 40 мм
13	Рулетка измерительная	4 шт. 30 метров
14	Мяч волейбольный	10 шт. Вид мяча: Профессиональный Вид спорта: Классический волейбол Размер: 5 Материал покрышки: синтетический; Материал камеры: бутил Тип соединения панелей: клеевая Наличие сертификата FIVB. Официальный мяч соревнований РФБ: соответствие нормативно-технической документации: ТУ производителя
15	Мяч футзальный	10 шт. Уровень игры: профессиональный Материал покрышки: синтетическая кожа Материал камеры: натуральный латекс Способ соединения панелей: ручная сшивка; Количество панелей: 32 шт. Вес: не менее 400 гр. Размер: №4; Сертификация FIFA. Соответствие нормативно-технической документации: ТУ производителя
16	Рама выноса к щиту б/б 1,2м	▪ 6 шт., вынос от стены 1,2 м
17	Кольцо баскетбольное антивандальное	4 шт. Диаметр: 45 см
18	Свисток	6 шт. Материал: металл
19	Сетка волейбольная	4 шт. Длина: 9,5м

		Ширина: 1,0 м Цвет: чёрный Трос стальной диам.3 мм
20	Стойка волейбольная	2 шт. Пристенная Материал: металл Высота: 145 см
21	Шведская стенка	12 шт. Материал: дерево Высота: 280 см Ширина: 80 см
22	Щит баскетбольный	4 шт. Материал: оргстекло
23	Льжи	40 пар. Вид: Спортивно-беговые Система креплений: NNN Наличие ка- муса: да Наличие креплений: да Половой признак: универсальные Форма лыж: Частичный твин-тип
24	Палки лыжные	40 пар. Материал стержня: алюминиевый сплав Тип: спортивный Тип темляка: петля Форма: Цилиндрическая
25	Лыжные ботинки	40 пар. Ботинки влагонепроницаемые: да Назначе- ние: спортивно-беговые Наличие защиты шнуровки, регулировка вы- соты поддерживающей манжеты. Система крепления: NNN Система шнуровки: закрытая
26	Стол для армрестлинга	2 шт. Назначение: для тренировок и соревнований Тип: Для проведения состязаний стоя Уровень подготовки: средний Конструкция: разборная Высота: 1016 мм Ширина: 500 мм Длина: 900 мм Подушки, подлокотники. Диаметр штыря: 25 Высота штыря: 150 Материал штыря: Стальные, подставка. Каркас: стальные трубы, покрытые резиной
27	Стол для настольного тенниса	2 шт. Назначение: для помещений Вид стола: передвижной, складной. Класс стола: В Материал столешницы: ДСП;

	Толщина столешницы: >15 и ≤20 мм; Длина столешницы: 2740±7 мм Ширина столешницы: 1525±5 мм Тип столешницы: антибликовое покрытие; Высота: 760±5 мм Металлический кант, транспортировочные колеса, наличие сетки в комплекте: Да
--	--

6.1.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях машиностроительного профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации.

Производственная практика реализуется в организациях машиностроительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Участок пневматических и гидравлических испытаний.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	стеллаж металлический	5 шт. 2000x1551x530 мм Вес - 51 кг Количество полок - 4 Нагрузка на полку - 300 кг Материал: Сталь Нагрузка на стеллаж - 2200 кг
2	стеллаж ёлочный для хранения металлопроката односторонний	1 шт. 2000 x 1450 x 800 мм, шаг стоек: 350 мм. Количество ярусов: 5
3	инструментальный шкаф	1 шт. 1850x1000x500 мм
Дополнительное оборудование		
1	тележка платформенная	1 шт. Материал каркаса: металл

		Размеры платформы: 700x1250мм Грузоподъемность: 400кг
2	офисный стол с тумбой	1 шт. 1400x600x750 мм
3	тумба инструментальная металлическая в комплекте	1 шт., с выдвижными ящиками 5 шт. Ящики закрываются на один общий замок. С комплектом. Размер 1395×565×600
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Пресс гидравлический универсальный DEVR 2500	1 шт. Технологическое оборудование для изготовления изделий из пластмасс методами компрессионного (прямого) и трансферного (литьевого) прессования; изготовления изделий из неметаллических материалов (древесные отходы, керамика и т.д.); листовой штамповки (гибка, втяжка, вырубка); правки плоских и круглых деталей; прессования специальных веществ. Используемые материалы - реактопластичные материалы на основе фенолформальдегидных смол, композиционные материалы с использованием асбомассы, а также композиционные материалы на основе СВМПЭ. Позволяет изготавливать детали оборудования машиностроительной отрасли.
Дополнительное оборудование		
1	Поршневой компрессор	1 шт. Производительность, л/мин — 230 Мощность, кВт — 1.5 Объем ресивера, л — 24 Давление, бар — 8 Электропитание, V — 220
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	стенд учебный пневмогидравлический «Электропневматические при- воды, регулирование и управление»	1 шт. Предназначен для проведения лабораторных и учебных занятий по курсам «Средства автоматизации и измерения технологического процесса», «Технология эксплуатации контрольно-измерительных приборов и систем автоматики», «Основы пневмопривода»; «Элементы пневмопривода»; «Пневмопривод и пневмоавтоматика»; «Средства электроавтоматики в пневмосистемах» с решением практических задач управления электропневматическими системами.
2	стенд двухсторонний «Мобильная гидравлика»	1 шт.

		Предназначен для проведения лабораторных и учебных занятий по курсам «Средства автоматизации и измерения технологического процесса», «Технология эксплуатации контрольно-измерительных приборов и систем автоматики», «Основы пневмопривода»; «Элементы пневмопривода»; «Пневмопривод и пневмоавтоматика»; «Средства электроавтоматики в пневмосистемах» с решением практических задач управления электропневматическими системами.
Дополнительное оборудование		
1	стол металлический с тумбой и закрывающимися ящиками	1400x600x750 мм
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	информационная доска	3 шт., 8 карманов А4, 1000x740 мм
Дополнительное оборудование		
1	плакаты по охране труда	3 шт.

Участок «Проверка качества. Неразрушающий контроль».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	стеллаж металлический	5 шт. 2000x1551x530 мм Вес - 51 кг Количество полок - 4 Нагрузка на полку - 300 кг Материал: Сталь Нагрузка на стеллаж - 2200 кг
2	стеллаж ёлочный для хранения металлопроката односторонний	1 шт. 2000 x 1450 x 800 мм, шаг стоек: 350 мм. Количество ярусов: 5
3	инструментальный шкаф	1 шт. 1850x1000x500 мм
Дополнительное оборудование		
1	камера видеонаблюдения	Разрешение 1920 x 1080 Угол обзора, мин 57 ° Максимальное разрешение видеозаписи 1080р Скорость передачи видео 30 кадр/с Форматы сжатия видео H.265; H.264; H.264H; H.264B; MJPEG
II Технические средства		
Основное оборудование		

1	Ультразвуковой дефектоскоп	Технические характеристики дефектоскопа Число независимых каналов- 2 Рабочие частоты ультразвука, МГц- 1,5 ... 15 МГц
2	Прожектор светодиодный (в зону ОТК)	Мощность, W 100 Размеры (Д/Ш/В), мм 287x270x61 Напряжение, V 220 Температура света, К 6500
	Денситометр ДД5005-220	Диапазон измерений не менее 0-5,0 Б
	Шаблон Ушера-Маршака электронный	Материал – нержавеющая сталь; - Диапазон измерения: 0-20 мм; - Точность - 0,1 мм; - Угол скоса кромки (4 угла подготовки: 60°, 70°, 80°, 90°)
	Измеритель напряженности магнитного поля	Диапазон измерений, А/м (мТл) 1-700 (0,1-88) Разрешение измерителя (значение единицы младшего разряда), А/м (А/см) 100 (1) Предел допускаемого значения абсолютной погрешности, А/м $\pm(0,03 \cdot H + 200)$ Предел допускаемого значения абсолютной погрешности, А/см $\pm(0,03 \cdot H + 2,0)$ где H - измеряемая величина Рабочее напряжение питания измерителя от батареи 6F22, В 6 - 9 Потребляемый ток, мА, не более 12 Габаритные размеры, мм, не более 110x55x25 Масса измерителя с батареей питания, кг, не более 0,2 Средняя наработка на отказ, ч, не менее 5000 Среднее время восстановления работоспособного состояния, мин, не более 60 Установленный срок службы до списания, лет, не менее
	Намагничивающее устройство	Напряженность магнитного поля в центре воздушного зазора между полюсами 200 кА/м Напряжённость магнитного поля, в воздухе в средней области между рабочими торцами магнита, не менее 65 кА/м Магнитная индукция на поверхности магнитов 450 мТл – максимальная 150 мТл – минимальная Подъемная сила (отрывная сила магнитов), не менее: - МПД-ДС - 22 кг (50 фунтов) - МПД-ПМ65 - 29,48 кг (65 фунтов)

		<p>Стандартное межполюсное расстояние 350 мм</p> <p>Условия эксплуатации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - температура от -30 °С до +50 °С - относительная влажность до 95 % при температуре 35 °С <p>Габаритные размеры, не более 31x600 мм</p> <p>Вес, не более 0,6 кг</p>
	Измеритель напряженности магнитного поля	<p>Диапазон измерений, А/м (мТл) 1-700 (0,1-88)</p> <p>Разрешение измерителя (значение единицы младшего разряда), А/м (А/см)</p> <p>100 (1)</p> <p>Предел допускаемого значения абсолютной погрешности, А/м $\pm(0,03 \cdot H + 200)$</p> <p>Предел допускаемого значения абсолютной погрешности, А/см $\pm(0,03 \cdot H + 2,0)$</p> <p>где H - измеряемая величина</p> <p>Рабочее напряжение питания измерителя от батареи 6F22, В 6 - 9</p> <p>Потребляемый ток, мА, не более 12</p> <p>Габаритные размеры, мм, не более 110x55x25</p> <p>Масса измерителя с батареей питания, кг, не более 0,2</p> <p>Средняя наработка на отказ, ч, не менее 5000</p> <p>Среднее время восстановления работоспособного состояния, мин, не более 60</p> <p>Установленный срок службы до списания, лет, не менее</p>
Дополнительное оборудование		
1	Стандартный образец предприятия	<p>Плоский СОП</p> <p>Длина, мм от 100</p> <p>Ширина, мм от 50</p> <p>Количество зарубок на образце, шт. не менее 2, возможно нанесение большего количества зарубок по желанию Заказчика</p> <p>Шероховатость Rz рабочих поверхностей меры, не более, мкм 40</p> <p>Масса, не более, кг2</p> <p>СОП для контроля гибов труб</p> <p>Длина, мм от 25</p> <p>Ширина, мм от 25</p> <p>Количество отражателей типа "зарубка", шт не менее 2, возможно нанесение большего количества зарубок по желанию Заказчика</p> <p>Шероховатость Rz рабочих поверхностей меры, не</p>

		<p>более, мкм 40</p> <p>Масса, не более, кг не более 10</p>
2	Калибровочный образец СО-3 (по ГОСТ 55723-2013)	<p>Толщина меры, не более, мм 30</p> <p>Шероховатость Ra рабочих поверхностей меры, не более, мкм 1,25</p> <p>Масса, не более, кг 1,3</p>
	Контрольный образец для магнитного контроля	<p>Технические характеристики:</p> <p>Образец МО-1 представляет собой стальную пластину имеющую размеры 180x80x12мм. На рабочую поверхность нанесен поверхностный дефект в виде узкого плоского паза и двумя подповерхностными дефектами в виде отверстий, которые имеют различную глубину залегания по отношению к рабочей поверхности образца.</p> <p>Образец МО-1 должен быть изготовлен в соответствии с ГОСТ Р 56512-2015 "Контроль неразрушающий. Магнитопорошковый метод. Типовые технологические процессы".</p>
	Контрольный образец для КК	<p>2 класс чувствительности ГОСТ 18442-80 и унифицированной методики ПНАЭГ-7-018-89.</p> <p>Габаритные размеры, мм 150x30x5</p> <p>Величина раскрытия, мкм от 1 до 10</p> <p>Длина трещины, мм 14-20</p> <p>Глубина трещины, мкм 350-550</p> <p>Количество трещин на образце, шт 1</p> <p>Шероховатость рабочей поверхности, мкм $Ra \leq 1.25$</p> <p>Материал Сталь 40X13</p>
	Образец для проведения МК	<p>Стандартный образец для магнитопорошковой дефектоскопии из стали марки 15X25Т. Контрольный образец для МПД имеет одиночный дефект в виде трещины и предназначен для оценки выявляющей способности применяемых магнитных индикаторов (магнитных суспензий), работоспособности дефектоскопа и чувствительности контроля при проведении магнитопорошкового контроля по соответствующему классу чувствительности. Уровень чувствительности А Б В</p> <p>Минимальная ширина дефекта, мкм 2,0 10,0 25,0</p> <p>Протяженность дефекта не менее, мм 0,5 0,5 0,5</p>
	Образец для проведения ВИК	<p>Форма образца плоская</p> <p>Тип Ra</p>

		Min шероховатость, мкм 0,05 Max шероховатость, мкм 12,5 Материал сталь Поверка/калибровка нет Кейс есть Способ обработки точение/фрезерование/шлифование/полирование Расположение неровностей дугообразное/прямолинейное/путаный штрих Вес нетто, кг 1,35 Габариты без упаковки, мм 260x80x20
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стеллаж металлический	Внешние размеры (В x Ш x Г), мм* 2000x1551x530 Вес - 51 кг Количество полок - 4 Нагрузка на полку - 300 кг Материал: Сталь Нагрузка на стеллаж - 2200 кг
	Стеллаж металлический	Внешние размеры (В x Ш x Г), мм* 1500x900x500 Количество полок - 3 Нагрузка на полку - 400 кг Нагрузка на стеллаж - 2500 кг
Дополнительное оборудование		
1	Тележка инструментальная в комплекте:	Размер полок: не менее 700x350, количество полок 3 шт., на колесах с механизмом фиксации
2	Инструментальный шкаф	1 шт. 1850x1000x500 мм
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Информационная доска	3 шт., 8 карманов А4, 1000x740 мм
Дополнительное оборудование		
1	Плакаты по охране труда	3 шт.

Участок проверки качества. ОТК.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	стеллаж металлический	5 шт. 2000x1551x530 мм Вес - 51 кг Количество полок - 4 Нагрузка на полку - 300 кг Материал: Сталь Нагрузка на стеллаж - 2200 кг
2	стеллаж ёлочный для хранения металлопроката односторонний	1 шт. 2000 x 1450 x 800 мм,

		шаг стоек: 350 мм. Количество ярусов: 5
3	инструментальный шкаф	1 шт. 1850x1000x500 мм
Дополнительное оборудование		
1	камера видеонаблюдения	Разрешение 1920 x 1080 Угол обзора, мин 57 ° Максимальное разрешение видеозаписи 1080р Скорость передачи видео 30 кадр/с Форматы сжатия видео H.265; H.264; H.264H; H.264B; MJPEG
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Профилометр	Не ниже. Диапазон измерений по X - 17 мм; Диапазон измерений по Z - 360 мкм; Разрешение - 0,02/0,006/0,002; Скорость измерения - 0,25мм/с, 0,5мм/с и 0,75 мм/с; Оцениваемые профили - Первичный профиль, профиль шероховатости, профиль с двойной фильтрацией;
2	Поверочная плита	Размеры: 400x400 мм Класс точности: 1 Материал: гранит Исполнение: 4 по ГОСТ 10905-86 Комплектация: паспорт
	Поверочная плита	Размеры: 1000x630 мм Класс точности: 1 Материал: гранит Исполнение: 3 по ГОСТ 10905-86 Комплектация: паспорт
	Поверочная плита	Размеры: 1600x1000 мм Класс точности: 1 Материал: чугун Исполнение: 3 по ГОСТ 10905-86 Комплектация: паспорт
	Профилометр	Не ниже. Диапазон измерений по X - 17 мм; Диапазон измерений по Z - 360 мкм; Разрешение - 0,02/0,006/0,002; Скорость измерения - 0,25мм/с, 0,5мм/с и 0,75 мм/с; Оцениваемые профили - Первичный профиль, профиль шероховатости, профиль с двойной фильтрацией;
Дополнительное оборудование		
1	Стол металлический с тумбой и закрывающимися ящиками	1000x400x855
2	Табурет сварщика винтовой	Каркас : стальная труба круглого сечения диаметром 60 мм со стенкой 3,5 мм, ось винтовая М27.

		Сиденье : металлический перфорированный лист Основание : Арочная труба 25x40x1.5 мм Габаритный размер : 450x450x460-650 мм Максимальная нагрузка : 150 кг.
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	пресс гидравлический, с комплектом защитных ограждений и/или экранов	Усилие, тн 50 Ход штока, мм 300 Размеры рабочего пространства, мм (ширина, высота) 800x1115 Габариты, мм (ширина, длина, высота) 1000x1180x1985 Масса, кг 425
Дополнительное оборудование		
1	Тележка инструментальная в комплекте:	Размер полок: не менее 700x350, количество полок 3 шт., на колесах с механизмом фиксации
2	инструментальный шкаф	1 шт. 1850x1000x500 мм
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	информационная доска	3 шт., 8 карманов А4, 1000x740 мм
Дополнительное оборудование		
1	плакаты по охране труда	3 шт.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства⁴.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Базовый пакет MS Office	ООД 05 Информатика, СГ 01 История России, СГ 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ 03 Безопасность жизнедеятельности	4
2	САПР Компас 3D	ОП 05 Инженерная графика, ОП 07 Информационные технологии в профессиональной деятельности	2
3	САПР ТП Вертикаль	ОП 07 Информационные технологии в профессиональной деятельности	
4	1С: Предприятие	СГ 04 Физическая культура, СГ 05 Основы бережливого производства, ОП.06 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности	3
5	Расширенный пакет ПО Microsoft	ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса, ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации, ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям, ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

⁴ Указывается при наличии и необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные модули, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы⁵

⁵ Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОПОП-П.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: техник-технолог.

7.2. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.3. Оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 5.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по воспитательной и кадровой работе

А.Н. Гудков

29.06. 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе

Н.В. Стригова

29.06. 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг
(в машиностроении)

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2023

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Паспорт рабочей программы воспитания.....	
РАЗДЕЛ 2. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов.....	
РАЗДЕЛ 3. Требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы.....	
РАЗДЕЛ 4. Календарный план воспитательной работы	

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (в машиностроении)
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Приказ Минобрнауки России от 14 апреля 2022г. № 234 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»; отраслевые нормативно-правовые акты, определяющие деловые качества выпускника СПО (при наличии); нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации, определяющие образ жителя данного региона (при наличии); локальные документы ПОО, определяющие уклад и условия реализации воспитательного процесса.
Цель программы	Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (в машиностроении), определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).
Сроки реализации программы	2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Зам. директора по воспитательной и кадровой работе, зам декана по воспитательной работе, кураторы, преподаватели, заведующие отделением, педагог-психолог, педагог-организатор, руководитель физического воспитания, педагог-организатор ОБЖ, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций – работодателей

Реализация рабочей программы воспитания (далее – РПВ) направлена, в том числе, на сохранение и развитие традиционных духовно-нравственных ценностей России: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение

Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Данная примерная РПВ разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона об образовании в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознующий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение</p>	<p align="center">ЛР 3</p>

<p>к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>	
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>ЛР 4</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>	<p>ЛР 5</p>
<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	<p>ЛР 6</p>
<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	<p>ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>	<p>ЛР 8</p>
<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ,</p>	<p>ЛР 9</p>

азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде	
Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	ЛР 11
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности (при наличии)	
Умеющий брать на себя ответственность за результат выполненной работы	ЛР 13
Способный быстро адаптироваться в условиях частой смены промышленных технологий	ЛР 14
Демонстрирующий самостоятельность, организованность в решении профессиональных задач	ЛР 15
Проявляющий коммуникабельность при работе в коллективе, способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические конфессиональные и культурные различия	ЛР 16
Способный оперативно принять решение в сложившихся производственных проблемах, связанных с автоматизацией производства, выборе на основе анализа вариантов оптимального прогнозирования последствий решения	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Умеющий брать на себя ответственность за результат выполненной работы	ЛР 22
Способный быстро адаптироваться в условиях частой смены промышленных технологий	ЛР 23

Демонстрирующий самостоятельность, организованность в решении профессиональных задач	ЛР 24
Проявляющий коммуникабельность при работе в коллективе, способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические конфессиональные и культурные различия	ЛР 25
Способный оперативно принять решение в сложившихся производственных проблемах, связанных с автоматизацией производства, выборе на основе анализа вариантов оптимального прогнозирования последствий решения	ЛР 26
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 18
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности	ЛР 19
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 20
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 21
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации	ЛР 22
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	ЛР 23
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	ЛР 24
Знает и применяет корпоративные стандарты, Этический кодекс, разработанные на предприятии	ЛР 25

Соотношение перечня профессиональных модулей, учебных дисциплин и планируемых личностных результатов в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, междисциплинарного модуля	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ЛР 2, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 24, ЛР 25
Подготовка, оформление и учет технической документации	ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 24, ЛР 25

Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	ЛР 10, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 24 ЛР 25
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 21, ЛР 24 ЛР 25
Основы стандартизации и технических измерений	ЛР 4, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 23, Л 25

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в ходе реализации рабочих программ по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренным настоящей ОПОП СПО.

Примерные критерии оценки личностных результатов, обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки
- к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание организационно-педагогических условий для осуществления воспитания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации:

- Положение о текущем контроле знаний успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о государственной итоговой аттестации;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Положение о создании приемной комиссии;
- Положение о практической подготовке обучающихся;
- Положение о внешнем виде обучающихся;
- Положение о контроле посещаемости обучающихся;
- Положение о кураторе учебной группы;
- Положение об условиях обучения инвалидов и ЛОВЗ;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания образовательная организация укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим: зам. директора по воспитательной и кадровой работе, зам декана по воспитательной работе, кураторы, преподаватели, заведующие отделением, педагог-психолог, педагог-организатор, руководитель физического воспитания, педагог-организатор ОБЖ, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций – работодателей.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Кабинет «Методический».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический.	380×480×800, 24 шт
2	Стол-парта ученический.	2-местный, 1200×500×760, 12 шт

3	Стол преподавателя с тумбой	1200×500×760, 1 шт.
4	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах, 1 шт.
5	Кресло офисное	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах, 10 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для документов	2 двери, 1800×800×400, 1 шт.
2	Шкаф для документов	2 двери, 9000×9000×500, 1 шт.
3	Доска аудиторная (мел)	1-элементная, 1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Минимум 2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10, 11 шт.
2	Мультимедиапроектор	
3	Экран интерактивный	1600 мм, 1 шт.
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
1	Комплект учебно-наглядных пособий	
2	Комплект учебно-методической документации	1 шт.

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	посадочные места	4
2	стеллажи с книгами	22 (+1 с журналами и выставкой)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Asus 17', Belnea 15', два ЛОС 15'
2	Принтер HP Laser Jet Pro M404n	Черно-белый
Дополнительное оборудование		
1	Стол для обучающихся -3	Ширина 780 мм
2	Стол для библиотекаря-2	Ширина 1170 мм
	Кресло компьютерное для обучающихся - 3	Ширина кресла не менее 500 мм, глубина кресла не менее 450 мм, высота кресла не более 800 мм
	Кресло компьютерное для библиотекаря -2	Ширина кресла не менее 500 мм, глубина кресла не менее 450 мм, высота кресла не более 800 мм
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	каталожные шкафы -1	Ширина не менее 520 мм, высота не менее 750 мм
2	Стеллажи 6 полок - 15	Длина не менее 100 мм, ширина не менее 50 мм, высота не менее 2400 мм
	Стеллажи 8 полок - 6	Длина не менее 1400 мм, ширина не менее 300 мм, высота не менее 195 мм
Дополнительное оборудование		
1	Стол канцелярский - 1	Ширина 1200 мм

2	Стул -2	
---	---------	--

АКТОВЫЙ ЗАЛ.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	посадочные места	Кресла, 201 шт., покрытие – кожзаменитель. Цвет - синий
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	системный блок и монитор LOC E2470SW
2	мультимедиапроектор	800x600 разрешение, 5-7 м- размер по диагонали 2000-400
3	экран	Wien серого цвета на люверсах фирма «Tuchier» 4.8*2.8
4	колонки	«Dap pro» пассивные 500 Вт – 2 шт.
5	усилитель	1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	микрофон	Головные микрофоны радиосистема -6 шт. Радиомикрофоны: Shure- 2 шт. Sennheiser – 2 шт. Микрофонные стойки («Журавль») – 2шт.
2	микшер	8 каналов – 1шт.
3	басовый комбик	1 шт.
4	пюпитр	3 шт.
5	дискошар	1 шт.
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	стол для аппаратуры	1 шт. прямоугольный
2	стул для звукорежиссера	1 шт. штабелируемый
Дополнительное оборудование		
1	Пианино электрическое «Artesia»,	1 шт.
2	гитара акустическая «Yamaha» 7 струн	1 шт.
3	гитара акустическая «Yamaha» 6 струн	3 шт.
4	электрогитара «Suzuki»	1 шт.
5	бас-гитара «Suzuki»	1 шт.
6	ударная установка с тарелками	1 шт.
7	синтезатор	1 шт.
8	труба «Roy benson»	1 шт.
9	тромбон помповый «Roy benson».	1 ши.

СПОРТИВНЫЙ ЗАЛ

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической	Материал: металл
2	гимнастические скамейки	Материал: дерево Длина: 250 см Ширина: 25 см Высота: 32см
3	Секундомер	Цифровой

4	Граната для метания	Вес: 0,7 кг
5	Скакалка	24 шт, длина 360 см
6	Набор для настольного тенниса	4 набора (ракетки – 2 шт., мяч для настольного тенниса 3 шт.)
7	Мат гимнастический	Длина - 20 см Ширина - 110 см Высота - 10 см
8	Бодибар	Высота - 124 см
9	Баскетбольный мяч	Материал: резина Вес: 550гр Окружность: 750 мм
10	Сетка баскетбольная	Диаметр – 45 см, высота сетки – 40-45 см. Размер ячейки сетки – 5x5 см
11	Канат для перетягивания	Длина: 12м
12	Дартс	Диаметр: 450 мм Толщина: 40 мм
13	Рулетка измерительная	30 метров
14	Мяч волейбольный	Вид мяча: Профессиональный Вид спорта: Классический волейбол Размер: 5 Материал покрышки: синтетический; Материал камеры: бутил Тип соединения панелей: клеевая Наличие сертификата FIVB. Официальный мяч соревнований РФБ: соответствие нормативно-технической документации: ТУ производителя
15	Мяч футбольный	Уровень игры: профессиональный Материал покрышки: синтетическая кожа Материал камеры: натуральный латекс Способ соединения панелей: ручная сшивка; Количество панелей: 32 шт. Вес: не менее 400 гр. Размер: №4; Сертификация FIFA. Соответствие нормативно-технической документации: ТУ производителя
16	Рама выноса к щиту б/б 1,2м	вынос от стены 1,2 м
17	Кольцо баскетбольное антивандальное	Диаметр: 45 см
18	Свисток	Материал: металл
19	Сетка волейбольная	Длина: 9,5м Ширина: 1,0 м Цвет: чёрный Трос стальной диам.3 мм
20	Стойка волейбольная	Пристенная Материал: металл Высота: 145 см
21	Шведская стенка	Материал: дерево Высота: 280 см Ширина: 80 см
22	Щит баскетбольный	Материал: оргстекло
23	Льжи	Вид: Спортивно-беговые Система креплений:NNN Наличие камуса: да Наличие

		креплений: да Половой признак: универсальные Форма лыж: Частичный твин-тип
24	Палки лыжные	Материал стержня: алюминиевый сплав Тип: спортивный Тип темляка: петля Форма: Цилиндрическая
25	Лыжные ботинки	Ботинки влагонепроницаемые: да Назначение: спортивно-беговые Наличие защиты шнуровки, регулировка высоты поддерживающей манжеты. Система крепления: NNN Система шнуровки: закрытая
26	Стол для армрестлинга	Назначение: для тренировок и соревнований Тип: Для проведения состязаний стоя Уровень подготовки: средний Конструкция: разборная Высота: 1016 мм Ширина: 500 мм Длина: 900 мм Подушки, подлокотники. Диаметр штыря: 25 Высота штыря: 150 Материал штыря: Стальные, подставка. Каркас: стальные трубы, покрытые резиной
27	Стол для настольного	Назначение: для помещений Вид стола: передвижной, складной. Класс стола: В Материал столешницы: ДСП; Толщина столешницы: >15 и ≤20 мм; Длина столешницы: 2740±7 мм Ширина столешницы: 1525±5 мм Тип столешницы: антибликовое покрытие; Высота: 760±5 мм Металлический кант, транспортировочные колеса, наличие сетки в комплекте: Да

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение процесса воспитания предполагает наличие в образовательной организации компьютерной и мультимедийной техники, средств связи, доступа к интернет-ресурсам и специализированного оборудования.

Информационное обеспечение воспитания способствует организации:

- информирования о возможностях участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационной и методической поддержки реализации рабочей программы воспитания;
- взаимодействия в удаленном доступе всех участников воспитательного процесса (обучающихся, педагогических работников, работодателей, родителей, общественности и др.).

Реализация рабочей программы воспитания должна быть отражена на сайте образовательной организации.

ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
(УГПС 27.00.00 Управление в технических системах)

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг
(в машиностроении)

на период 2023/2026 учебный год

Рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе: «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (при наличии в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий).

№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1.	День знаний	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, заведующий отделением, педагог-организатор, руководитель физ. воспитания, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 8, ЛР 12, ЛР 22
2.	День посвящения в студенты. Торжественная линейка, посвящённая началу нового учебного года, церемония вручения студенческих билетов первокурсникам	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, заведующий отделением, педагог-организатор, руководитель физ. воспитания, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 8, ЛР 12, ЛР 22
3.	Экскурсии по факультетам и площадкам для студентов нового набора с целью знакомства с историей Академии, лабораториями, кабинетами	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7,
4.	Проведение анкетирования студентов на предмет их творческих способностей	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, кураторы, педагоги-организаторы	ЛР 22
5.	Организация работы гражданско-патриотических кружков и секций	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зав. декана по ВР, педагог – организатор, педагог-организатор ОБЖ, руководитель физ. воспитания,	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 22

				специалист воспитательного отдела, педагоги дополнительного образования	
6.	Проведение кураторских часов. «День памяти жертв Беслана», в рамках дня борьбы с терроризмом. Видео-презентация «Терроризму – нет!»	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, заведующий, педагог-организатор, кураторы, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 25
7.	Составление банка данных «группы риска» и социальных паспортов групп - дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей - лица из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - многодетные - малоимущие - инвалиды	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Кураторы групп, социальный педагог	ЛР 2
8.	Участие в форумах по профилактике терроризма, распространения экстремизма и по профилактике межнациональных конфликтов	1-2 курс	площадки города	Зам. директора по ВР, педагог – организатор, руководители кружков, Студенческий совет, социальный педагог, преподаватели истории, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 8, ЛР 22, ЛР 25
9.	«День здоровья»	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Руководитель физ. воспитания, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели физкультуры	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9
10.	Участие в траурно-торжественной церемонии «День начала блокады Ленинграда». Церемониал в Невском районе «Журавли»	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зав. отделением, педагог- организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 22
11.	Организация студентов для работы волонтерской деятельности	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, кураторы, Студенческий совет	ЛР 2, ЛР 6
12.	«Кросс Нации». Организатором соревнований	1-3 курс	дворцовая	Руководитель физического воспитания,	ЛР 1, ЛР 2, ЛР

	выступает Региональная общественная организация «Спортивная федерация легкой атлетики Санкт-Петербурга», «Комитет по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга»		площадь	преподаватели физической культуры	5, ЛР 9
13.	Дни первокурсника, в рамках Международного дня школьных библиотек.	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, кураторы, зав. отделением, зам. декана по ВР, библиотекарь	ЛР 5, ЛР 11
14.	Участие в социально-психологическом тестировании студентов профессиональных образовательных учреждений, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВиКР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	ЛР 9
15.	День танкиста	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВиКР, зам. директора по АХЧ, зам. декана по ВР, педагог-организатор, зав. отделением, кураторы	ЛР 14
16.	Дни открытых дверей	2-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
17.	Международный конкурс «НАШ СОЮЗМАШ», посвящённый 15-летию со дня создания Санкт-Петербургского регионального отделения Союза машиностроителей России	2-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВиКР, зам. директора по УМР, зам. декана по ВР	ЛР 14
18.	Неделя безопасности (ПДД, метро, ЖД-транспорт, МЧС). Мероприятия по отдельному плану	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Специалист по охране труда, педагоги-организаторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9
19.	Родительские собрания	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Декан, зав. отделением, педагог-организатор, социальный педагог, кураторы	ЛР 9, ЛР 10

20.	Психолого-педагогическая адаптация студентов к условиям СПО	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зав. отделением, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог кураторы	ЛР 9
21.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню машиностроителя	2-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВиКР, зам. директора по УМР, зам. декана по ВР	ЛР 14
ОКТАБРЬ					
1.	День пожилых людей. Концертная программа.	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Студенческий совет, педагоги-организаторы	ЛР 2, ЛР 11
2.	День СПО	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор	ЛР 2, ЛР 11
3.	Проведение тематических классных часов «Знакомство со специальностью», встречи со специалистами	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Заведующий отделением, кураторы	ЛР 24
4.	Конкурс плакатов компьютерного дизайна по вопросам информационной безопасности в социальных сетях «Безопасность в интернете». Кураторские часы	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы, педагог-психолог	ЛР 10
5.	Соревнования студентов образовательных организаций - участников кластера по мини-футболу	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Преподаватели физического воспитания	ЛР 1, ЛР 9
6.	Спартакиада среди ССУЗов, соревнования по «Баскетболу»	Сборные образовательных организаций - участников кластера	спортивные комплексы города	Руководитель физического воспитания, преподаватели физкультуры	ЛР1. ЛР 9
7.	Всемирный день стандартов	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по УМР, зав. отделением, кураторы	ЛР 7

8.	Соревнования студентов образовательных организаций - участников кластера по стрельбе из АК и ПМ	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Руководитель физического воспитания, преподаватели физического воспитания	ЛР 1, ЛР 9
9.	Экскурсии, посещение музеев и/или театров	1-2 курс	театры и музей СПб	Зав. декана по ВР, заведующий отделением, педагог-организатор, зав. библиотекой, кураторы	ЛР 8, ЛР 11
10.	Экскурсии на промышленные предприятия СПб	1-2 курс	передовые предприятия СПб	Руководитель практики, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 1
11.	Дни открытых дверей	2-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
НОЯБРЬ					
1.	День народного единства. Информационные часы	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, кураторы	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 25
2.	Всемирный день науки	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по УВР, заведующий отделением, педагог-организатор, кураторы, преподаватели	ЛР 5
3.	Соревнования студентов по баскетболу	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9
4.	Фестиваль национальных культур (искусство, кухня, известные деятели, костюмы, народные промыслы, музыка, песни, танцы), в рамках Дня народного единства	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВР, зам. деканов факультетов, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 5, ЛР 8, ЛР 25, ЛР 26
5.	Проведение акции «Кто ты?» к Международному дню отказа от курения	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВР, педагог – организатор, Студенческий совет,	ЛР 1, ЛР 9. ЛР 22

				кураторы	
6.	Организация субботников совместно с волонтерами	1-3 курс	площадки города	Волонтеры, Студенческий совет	ЛР 2, ЛР 25
7.	Участие в конкурсе «Студент года»	1-2 курс	площадка от КНВШ	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог – организатор, Студенческий совет, кураторы	ЛР 2, ЛР 24
8.	Конкурс «Молодой лидер Невского района»	1-2 курс	площадка молодежного совета	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 2, ЛР 24
9.	День матери. Праздничный концерт	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 5, ЛР 11
10.	Соревнования студентов по волейболу	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Преподаватели физического воспитания	ЛР 9
11.	Дни открытых дверей	2-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
ДЕКАБРЬ					
1.	Оформление и демонстрация «Стенда трудовой славы»	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, обучающиеся, выпускники, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 5
2.	Информационный час. «Доброта- это сила», в рамках Международного дня инвалидов и Международного дня добровольца в России.	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 2, ЛР 6, ЛР 7
3.	День Героев Отечества	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы, преподаватели, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 5

4.	День Конституции Российской Федерации	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, кураторы, преподаватели, Студенческий совет	ЛР 5, ЛР 7
5.	Новогодний праздник	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, кураторы, преподаватели, Студенческий совет	ЛР 7, ЛР 11, ЛР 24
6.	Кураторский час в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 2, ЛР 6, ЛР 7
7.	Информационный час «Доброта- это сила» в рамках Международного дня инвалидов и Международного дня добровольца в России	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 2, ЛР 6, ЛР 7
8.	Дни открытых дверей	2-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
9.	Индивидуальные и групповые консультации для выпускников по умению справиться со стрессом во время экзамена	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-психолог, социальный педагог	ЛР 9
ЯНВАРЬ					
1.	Новый год. Поздравление в интернете	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, старосты	ЛР 11
2.	Цикл встреч «Разговор с интересным человеком». Встреча с жителями блокадного Ленинграда	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 5, ЛР 6
3.	«Татьянин день» (праздник студентов) Игровой квест	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, кураторы, педагог-организатор, Студенческий совет, старосты групп	ЛР 1, ЛР 5
4.	День снятия блокады Ленинграда. Информационные часы, выпуск стенгазет	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 22

5.	Участие в траурно-торжественной церемонии «День полного снятия блокады Ленинграда». Церемониал в Невском районе «Журавли»	1-2 курс	Памятные мемориалы города	Зав. отделением, педагог- организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 22
6.	Участие в городских акциях, посвященных празднованию Дня полного снятия Блокады. Возложение цветов на памятные мемориалы	1-2 курс	Памятные мемориалы СПб	Зам декана по ВР, зав. отделением, педагог - организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 22
7.	Социальная акция#МыВместе	1 курс	Соц. сети, группа «ВК»	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, старосты	ЛР 5, ЛР 7
8.	Дни открытых дверей	2-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
ФЕВРАЛЬ					
1.	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) Кураторский час	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы, преподаватели	ЛР 1, ЛР 5
2.	День русской науки. Информационный час	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, преподаватели	ЛР 5
3.	Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике «Они знают цену жизни»	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог - организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
4.	«А ну-ка, парни» приуроченное к Дню защитников Отечества	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагоги-организаторы, руководитель физического воспитания, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели физической культуры	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9
5.	Организация и проведение мастер-классов для школьников в рамках профориентационной работы	студенты СПб ГБПОУ «АМК» и организованные группы	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, специалист приёмной комиссии, кураторы, преподаватели спец дисциплин	ЛР 4

		ШКОЛЬНИКОВ			
6.	Фестиваль патриотической песни «Вера, правда, любовь!»	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 11
7.	Дни открытых дверей	2-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
8.	Праздник «Масленицы», выступления творческих коллективов, ярмарка, конкурс блинов	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 11
МАРТ					
1.	«А ну-ка, девушки» приуроченное к Международному женскому дню	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, руководитель физического воспитания, преподаватели физической культуры	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9
2.	День рождения Ж.Я. Котина	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по ВиКР, специалист по связям с общественностью, зам. деканов по ВР, кураторы групп, старосты групп, педагоги-организаторы, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 11
3.	Федеральный проект «Лыжня России»	Сборная СПб ГБПОУ «АМК»	по распределению	Руководитель физ. воспитания, преподаватели физ. воспитания	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9
4.	Конкурс «Мистер и Мисс ____»	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Студенческий совет, педагог-организатор, кураторы	ЛР 5, ЛР 11
5.	Встречи с представителями предприятий социальных партнеров, бывшими выпускниками Академии «Я и моя будущая специальность»	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Заведующий отделением, руководитель отдела практики	ЛР 2, ЛР 7, ЛР 14, ЛР 16, ЛР 22, ЛР 24

6.	Тематический кураторский час, посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
7.	Встречи с работниками Центра занятости	3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Заведующий отделением, руководитель отдела практики, кураторы	ЛР 16, ЛР 23, ЛР 25
8.	Дни открытых дверей	2-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
9.	Участие в конкурсах, проектах и олимпиадах в рамках проектов автономной некоммерческой организации «Россия – страна возможностей»	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, заведующий КТД, старшие преподаватели, кураторы	ЛР 5, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 26
АПРЕЛЬ					
1.	Всемирный день здоровья	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, зав. отделением, руководитель физ. воспитания, преподаватели физ. воспитания	ЛР 9
2.	День космонавтики. Тематическая выставка стенгазет и плакатов	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
3.	Организация субботников совместно с волонтерами	1-3 курс	площадки города	Зам. директора по АХЧ, зам. декана по ВР, волонтеры, Студенческий совет	ЛР 2, ЛР 5
4.	Родительские собрания	Родители студентов	СПб ГБПОУ «АМК»	Декан, зав. отделением, педагог-организатор, социальный педагог, кураторы	ЛР 9, ЛР 10
5.	Единый день открытых дверей в рамках ФП «Профессионалитет»	2-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, амбассадоры, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5

6.	Участие в конкурсах, проектах и олимпиадах в рамках проектов автономной некоммерческой организации «Россия – страна возможностей»	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, заведующий КТД, старшие преподаватели, кураторы	ЛР 5, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 26
МАЙ					
1.	Неделя «Помни!» посвящена исторической памяти Победе в Великой Отечественной войне. Участие в Акции «Бессмертный полк»	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, зав. отделением, соц. педагог, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
2.	День Победы. Поздравления в соц. сетях	1-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
3.	Фотоконкурс ко дню города «Мой Санкт-Петербург»	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 11
4.	Индивидуальные и групповые консультации для выпускников по умению справиться со стрессом во время экзамена	3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог- психолог, кураторы	ЛР 7, ЛР 13
5.	Районные военно-патриотические соревнования «Юнармейская Весна»	Сборная АМК	площадки города	Зам. декана по ВР, руководитель физвоспитания, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 9
6.	Информационный час «День славянской письменности и культуры»	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, кураторы, преподаватели	ЛР 1, ЛР 5
7.	Дни открытых дверей	2-3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 4, ЛР 5, ЛР 9
8.	Кураторские часы «Мы внуки страны, победившей фашизм!»	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, зав. отделением, соц. педагог, кураторы	ЛР 1, ЛР 5
9.	Районные военно-патриотические соревнования «Юнармейская Весна»	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Преподаватель по физической культуре, преподаватель ОБЖ	ЛР 1, ЛР 9

10.	Индивидуальные и групповые консультации для выпускников по умению справиться со стрессом во время экзамена	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-психолог, социальный педагог	ЛР 9
ИЮНЬ					
1.	Международный день защиты детей	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 12
2.	Пушкинский день России	1 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 11
3.	День рождения Петра I, выставка в библиотеке		СПб ГБПОУ «АМК»		
4.	День России	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 22
5.	День памяти и скорби. Акция «Алое небо 41-ого»	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, кураторы, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5
6.	День молодежи	1-2 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Педагог-организатор, кураторы, Студенческий совет	ЛР 12, ЛР 22
7.	Торжественная церемония вручения дипломов выпускникам	3 курс	СПб ГБПОУ «АМК»	Зам. директора по УМР, зам. директора ВиКР, деканы, зам. деканов, зав. отделениями, педагоги-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 13