СОГЛАСОВАНО
Организация-партнер СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Ведущий специалист по персоналу _____ С.И. Соболь
13. 05. 2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Е.В. Платонов
11. 06. 2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.04 Юриспруденция

код *наименование специальности*

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация: юрист

форма обучения Очная **Срок получения СПО по ППССЗ** 1г 10м **год начала подготовки по УП** 2025

направленность программы юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан

при реализации программы профессионального образования

Приказ об утверждении ФГОС от 27.10.2023 № 798

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 2D1C99E7E387F462
Владелец **Платонов Евгений Владимирович**
Действителен с 03.10.2024 по 02.10.2025

2. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь		26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 -2	Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																	Э	К	К																				У	У	У	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II												У	П	П	П	П	Э	К	К											П	П	Пд	Пд	Пд	Пд	Э	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	16	20	36	11	11	22	58
У	Учебная практика		3	3	1		1	4
П	Производственная практика (по профилю специальности)				4	2	6	6
Пд	Производственная практика (преддипломная)					4	4	4
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2	1	1	2	4
Г	Государственная итоговая аттестация					6	6	6
К	Каникулы	2	9	11	2		2	13
Итого		19	33	**52**	19	24	**43**	95

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование	Формы пром. атт.				Итого акад.часов									Курс 1												Курс 2												Объём ОП	
															Семестр 1 [16 нед]							Семестр 2 [20 нед]							Семестр 3 [11 нед]							Семестр 4 [11 нед]								
		Экзамен	Зачет	Диф. зач.	КР	Трудоемкость	По плану	Ауд.	Лек	Пр	КРП	СР	Конс	ПАтт	Пр. подгот	Итого	Ауд.	Лек	Пр	СР	Конс	ПАтт	Итого	Ауд.	Лек	Пр	СР	Конс	ПАтт	Итого	Ауд.	Лек	Пр	СР	Конс	ПАтт	Итого	Ауд.	Лек	Пр	КРП	СР	Конс	ПАтт	Обяз. часть	Вар. часть
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						**2952**	**2952**	**2480**	**1180**	**1280**	**20**	**112**	**24**	**336**	**1772**	**612**	**560**	**318**	**242**	**16**	**6**	**30**	**864**	**788**	**408**	**380**	**40**	**6**	**30**	**612**	**556**	**248**	**308**	**20**	**6**	**30**	**864**	**576**	**206**	**350**	**20**	**36**	**6**	**246**	**2124**	**828**
СГ.Социально-гуманитарный цикл						**392**	**392**	**370**	**126**	**244**		**10**	**2**	**10**		**240**	**224**	**100**	**124**	**4**	**2**	**10**	**80**	**80**	**2**	**78**				**22**	**22**	**2**	**20**				**50**	**44**	**22**	**22**		**6**			**300**	**92**
СГ.01	История России	1				60	60	48	40	8			2	10		60	48	40	8		2	10																					36	24
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			2		72	72	72		72						32	32		32				40	40		40																62	10
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности			1		68	68	64	32	32		4				68	64	32	32	4																						68	
СГ.04	Физическая культура		12	3		94	94	94	6	88						32	32	2	30				40	40	2	38				22	22	2	20											62	32
СГ.05	Основы финансовой грамотности			1		48	48	48	26	22						48	48	26	22																								36	12
СГ.06	Основы бережливого производства			4		50	50	44	22	22		6																								50	44	22	22		6			36	14
ОП.Общепрофессиональный цикл						**622**	**622**	**534**	**338**	**196**		**40**	**8**	**40**	**196**	**308**	**272**	**178**	**94**	**12**	**4**	**20**	**160**	**120**	**86**	**34**	**16**	**4**	**20**	**50**	**44**	**30**	**14**	**6**			**104**	**98**	**44**	**54**		**6**			**324**	**298**
ОП.01	Теория государства и права	1				98	98	80	50	30		6	2	10	30	98	80	50	30	6	2	10																					56	42
ОП.02	Конституционное право России	1				98	98	80	60	20		6	2	10	20	98	80	60	20	6	2	10																					56	42
ОП.03	Административное право	2				92	92	72	52	20		8	2	10	20	32	32	22	10				60	40	30	10	8	2	10														72	20
ОП.04	Гражданское право	2				92	92	72	56	16		8	2	10	16	32	32	28	4				60	40	28	12	8	2	10														68	24
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности			4*		54	54	54	14	40					40																				54	54	14	40					36	18
ОП.06	Документационное обеспечение управления			1		48	48	48	18	30					30	48	48	18	30																								36	12
ОП.07	Предпринимательское право			2		40	40	40	28	12					12								40	40	28	12																		40
ОП.08	Арбитражный процесс			3		50	50	44	30	14		6			14														50	44	30	14	6											50
ОП.09	Финансовое право			4*		50	50	44	30	14		6			14																				50	44	30	14		6			14	
П.Профессиональный цикл						**1722**	**1722**	**1576**	**716**	**840**	**20**	**62**	**14**	**70**	**1576**	**64**	**64**	**40**	**24**				**624**	**588**	**320**	**268**	**24**	**2**	**10**	**540**	**490**	**216**	**274**	**14**	**6**	**30**	**494**	**434**	**140**	**274**	**20**	**24**	**6**	**30**	**1284**	**438**
ПМ.01	**Правоприменительная деятельность**	Экзамен	Зачет	Диф. зач.	КР	457	**457**	**414**	**190**	**224**		**19**	**4**	**20**	**414**								268	**276**	**150**	**126**	**12**			169	**138**	**40**	**98**	**7**	**4**	**20**										391	66
МДК.01.01	Административный процесс			2*		106	106	100	60	40		6			100								106	100	60	40	6																	96	10
МДК.01.02	Трудовое право	3				125	125	106	70	36		7	2	10	106								40	40	30	10				85	66	40	26	7	2	10										91	14
МДК.01.03	Гражданский процесс			2*		106	106	100	60	40		6			100								106	100	60	40	6																	96	10
УП.01.01	Учебная практика			2		36	36	36		36					36								36	36		36																	36	
ПП.01.01	Производственная практика			3		72	72	72		72					72															72	72		72										72	
ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	3				12	12						2	10																12					2	10							12	
ПМ.02	**Правоохранительная деятельность**	Экзамен	Зачет	Диф. зач.	КР	**449**	**449**	**418**	**230**	**188**		**19**	**2**	**10**	**418**								**212**	**200**	**140**	**60**	**12**			**237**	**218**	**90**	**128**	**7**	**2**	**10**										395	54
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы			3		117	117	110	90	20		7			110															117	110	90	20	7										95	22
МДК.02.02	Уголовный процесс			2*		106	106	100	70	30		6			100								106	100	70	30	6																	96	10
МДК.02.03	Уголовное право			2*		106	106	100	70	30		6			100								106	100	70	30	6																	96	10
УП.02.01	Учебная практика			3*		36	36	36		36					36															36	36		36										36	
ПП.02.01	Производственная практика			3*		72	72	72		72					72															72	72		72										72	
ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	3				12	12						2	10																12					2	10							12	
ПМ.03	**Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору)**	Экзамен	Зачет	Диф. зач.	КР	**484**	**484**	**424**	**226**	**178**	**20**	**24**	**6**	**30**	**424**															**134**	**134**	**86**	**48**				**350**	**290**	**140**	**130**	**20**	**24**	**6**	**30**	**354**	**130**
МДК.03.01	Корпоративное право	4			4	140	140	110	62	28	20	18	2	10	110															44	44	30	14				96	66	32	14	20	18	2	10	104	36
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования			3*		34	34	34	20	14					34															34	34	20	14											34	
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	4				138	138	120	86	34		6	2	10	120															22	22	16	6				116	98	70	28		6	2	10	110	28
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц			3*		34	34	34	20	14					34															34	34	20	14											34	
МДК.03.05	Цифровая экономика в промышленной среде			4		54	54	54	38	16					54																				54	54	38	16						54
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)			4		72	72	72		72					72																				72	72		72					72	
ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	4				12	12						2	10																													12
ПМ.04	**Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих**	Экзамен	Зачет	Диф. зач.	КР	**188**	**188**	**176**	**70**	**106**			**2**	**10**	**176**	**64**	**64**	**40**	**24**				**124**	**112**	**30**	**82**		**2**	**10**																	**188**
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии "Рекрутер"			2		104	104	104	70	34					104	64	64	40	24				40	40	30	10																	104
УП.04.01	Учебная практика			2		72	72	72		72					72								72	72		72																	72
ПМ.04.01(К)	Квалификационный экзамен	2				12	12						2	10									12					2	10															12
ПДП.01	**Производственная практика (преддипломная)**			**4**		**144**	**144**	**144**		**144**					**144**																				**144**	**144**		**144**					**144**	
ГИА.Государственная итоговая аттестация						**216**	**216**							**216**																												**216**	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация					216	216							216																												216	
	Итого акад.часов (без факультативов)	**2952**	**2952**	**2480**	**1180**	**1280**	**20**	**112**	**24**	**336**	**1772**	**612**	**560**	**318**	**242**	**16**	**6**	**30**	**864**	**788**	**408**	**380**	**40**	**6**	**30**	**612**	**556**	**248**	**308**	**20**	**6**	**30**	**864**	**576**	**206**	**350**	**20**	**36**	**6**	**246**	**89.74%**	**30.26%**
	Учебные практики: акад.часов	144 [4 нед.]																	108 [3 нед.]							36 [1 нед.]							144 [4 нед.]										
	Производственные практики: акад.часов	216 [6 нед.]																								144 [4 нед.]							72 [2 нед.]										
	Производственная практика (преддипломная): акад.часов	144 [4 нед.]																															144 [4 нед.]										
	Недельная нагрузка в периодах обучения (акад.часов)											36			36				30			36				36			36				36			36								
	Контактная работа (акад.часов)											35							34							34.19							32.73										

4. Комплексные виды контроля

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**1**	**2**
	МДК.01.01 Административный процесс	*1*	*2*
	МДК.01.03 Гражданский процесс	*1*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**1**	**2**
	МДК.02.02 Уголовный процесс	*1*	*2*
	МДК.02.03 Уголовное право	*1*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**1**
	ПП.02.01 Производственная практика	*2*	*1*
	УП.02.01 Учебная практика	*2*	*1*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**1**
	МДК.03.02 Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	*2*	*1*
	МДК.03.04 Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	*2*	*1*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**2**
	ОП.05 Информационные технологии в юридической деятельности	*2*	*2*
	ОП.09 Финансовое право	*2*	*2*

5. Распределение компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.5.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1
СГ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
СГ.01	История России	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.
СГ.04	Физическая культура	ОК 04.; ОК 08.
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.
СГ.06	Основы бережливого производства	ОК 07.
ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 3.2.; ПК 3.3.
ОП.01	Теория государства и права	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.1.
ОП.02	Конституционное право России	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 1.2.; ПК 1.1.
ОП.03	Административное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
ОП.04	Гражданское право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	ОК 01.; ОК 02.
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ОП.07	Предпринимательское право	ОК 03.; ОК 04.; ПК 3.3.
ОП.08	Арбитражный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ПК 3.2.
ОП.09	Финансовое право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 09.; ПК 3.3.
П	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.5.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
МДК.01.01	Административный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
МДК.01.02	Трудовое право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
МДК.01.03	Гражданский процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.02	Уголовный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.03	Уголовное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.

ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ПК 3.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.01	Корпоративное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ПК 3.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ПК 3.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ПК 3.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ПК 3.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.05	Цифровая экономика в промышленной среде	ОК 02.; ОК 03.; ПК 3.4.
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ПК 3.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ПК 3.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ПМ.04	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	ОК 01.; ОК 04.; ПК 3.5.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии "Рекрутер"	ОК 01.; ОК 04.; ПК 3.5.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 04.; ПК 3.5.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1
ПМ.04.01(К)	Квалификационный экзамен	ОК 01.; ОК 04.; ПК 3.5.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1
ПДП.01	Производственная практика (преддипломная)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.5.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.5.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.5.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.

6. Практическая подготовка

-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)						
Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	КРП пр. подгот	СР пр. подгот	Конс пр. подгот	Контроль пр. подгот
СГ.Социально-гуманитарный цикл											
СГ.01	История России	1		60							
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1		32							
		2		40							
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	1		68							
СГ.04	Физическая культура	1		32							
		2		40							
		3		22							
СГ.05	Основы финансовой грамотности	1		48							
СГ.06	Основы бережливого производства	4		50							
ОП.Общепрофессиональный цикл											
ОП.01	Теория государства и права	1		98	30		30				
ОП.02	Конституционное право России	1		98	20		20				
ОП.03	Административное право	1		32	10		10				
		2		60	10		10				
ОП.04	Гражданское право	1		32	4		4				
		2		60	12		12				
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	4		54	40		40				
ОП.06	Документационное обеспечение управления	1		48	30		30				
ОП.07	Предпринимательское право	2		40	12		12				
ОП.08	Арбитражный процесс	3		50	14		14				
ОП.09	Финансовое право	4		50	14		14				
П.Профессиональный цикл											
МДК.01.01	Административный процесс	2		106	100	60	40				
МДК.01.02	Трудовое право	2		40	40	30	10				
		3		85	66	40	26				
МДК.01.03	Гражданский процесс	2		106	100	60	40				
УП.01.01	Учебная практика	2		36	36		36				
ПП.01.01	Производственная практика	3		72	72		72				
ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	3		12							

МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	3		117	110	90	20				
МДК.02.02	Уголовный процесс	2		106	100	70	30				
МДК.02.03	Уголовное право	2		106	100	70	30				
УП.02.01	Учебная практика	3		36	36		36				
ПП.02.01	Производственная практика	3		72	72		72				
ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	3		12							
МДК.03.01	Корпоративное право	3		44	44	30	14				
		4		96	66	32	14	20			
МДК.03.02	Правовые основы обеспечения конкуренции, надлежащей рекламы и инвестиционного регулирования	3		34	34	20	14				
МДК.03.03	Договоры в предпринимательской деятельности	3		22	22	16	6				
		4		116	98	70	28				
МДК.03.04	Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц	3		34	34	20	14				
МДК.03.05	Цифровая экономика в промышленной среде	4		54	54	38	16				
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	4		72	72		72				
ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	4		12							
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии "Рекрутер"	1		64	64	40	24				
		2		40	40	30	10				
УП.04.01	Учебная практика	2		72	72		72				
ПМ.04.01(К)	Квалификационный экзамен	2		12							
ПДП.01	Производственная практика (преддипломная)	4		144	144		144				
ГИА.Государственная итоговая аттестация											
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	4		216							
					1772	716	1036	20			

7. Перечень необходимых кабинетов, лабораторий и мастерских

№	Наименование
Кабинеты:	
1	социально-гуманитарных дисциплин;
2	иностранного языка;
3	безопасности жизнедеятельности;
4	общепрофессиональных дисциплин;
5	теории государства и права;
6	конституционного права России;
7	гражданского права;
8	административного права;
9	документационного обеспечения управления.
10	общеобразовательных дисциплин
Лаборатории:	
1	информационных технологий в юридической деятельности.
Мастерские:	
1	юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин).
Спортивный комплекс	
1	спортивный зал
Залы:	
1	библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
2	актовый зал.

8. Пояснительная записка

8.1. Нормативная база реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.04 Юриспруденция (направленность программы: юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан)**

Настоящий учебный план Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина» разработан на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10.2023г. №798;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022г. №762;
- Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. №885/390;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. №800;
- Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществлялось профессиональное обучение, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023г. №534;
- Профессионального стандарта «Специалист по подбору персонала (рекрутер)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.10.2015г. №717н.

8.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком. Учебный процесс организован по шестидневной учебной неделе. Занятия проводятся парами по 2 академических часа, продолжительностью 45 минут каждый.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования, 2952 академических часов. Объем недельной образовательной нагрузки студентов по программе не превышает 36 академических часов и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу студентов. Объем учебных занятий и практик - 2480 часов, что составляет не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

В форме практической подготовки проводится 1772 часов: практические занятия в общепрофессиональном цикле; лекционные и практические занятия, занятия по курсовому проектированию в рамках МДК; все виды практик в рамках профессионального цикла.
В процессе обучения по специальности 40.02.04 Юриспруденция студент готовится к следующим видам деятельности:

- правоприменительная деятельность;
- правоохранительная деятельность;
- правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору).

Дисциплина Физическая культура реализуется в часах, достаточных для формирования физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждения профессиональных заболеваний. Общий объем дисциплины Безопасность жизнедеятельности в очной форме обучения - не менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - не менее 48 академических часов.

Объем самостоятельной работы студентов определяется образовательным учреждением в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимых для выполнения заданий самостоятельной работы студентов, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебных дисциплин (междисциплинарных курсов).

Консультации по дисциплинам, МДК и модулям, по которым проводятся экзамены, предусмотрены за счет времени, отведенного на дисциплину (междисциплинарный курс, профессиональный модуль).

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики проводятся концентрированно при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится преподавателями, отвечающими за освоение студентами профессионального цикла, мастерами производственного обучения. Форма контроля - дифференцированный зачет. Учебная практика - 4 недели, из них: УП.01.01 - 1 неделя во 2 семестре, УП.02.01 - 1 неделя в 3 семестре, УП.04.01 - 2 недели во 2 семестре.

Производственная практика проводится на предприятиях, в организациях, учреждениях, с которыми заключены договоры о сотрудничестве. Форма контроля - дифференцированный зачет. Производственная практика - 6 недель, из них: ПП.01.01 - 2 недели в 3 семестре, ПП.02.01 - 2 недели в 3 семестре, ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) - 2 недели в 4 семестре. Преддипломная практика - 4 недели в 4 семестре, проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения (учебной и производственной практики) и является завершающим этапом обучения.

В рамках реализации ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция предусмотрено освоение профессии «Рекрутер», выполняемой в профессиональном модуле ПМ.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Общая продолжительность каникул - 13 недель, из них: на 1 курсе по 11 недель (из них 2 недели в зимний период и 9 недель в летний период), на 2 курсе 2 недели (из них 2 недели в зимний период).

8.3. Формирование вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена

Вариативная часть ППССЗ - 868 часов (30,26%) - дает возможность углубления основных видов деятельности, а также формирования компетенций цифровой экономики, профессиональных компетенций, необходимых для освоения профессии, и распределена в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования на учебные дисциплины, МДК и практики следующим образом:

Социально-гуманитарный цикл - 92 часа.

Общепрофессиональный цикл - 298 часов. За счет вариативных часов усилена теоретическая и практическая подготовка. В том числе введены общепрофессиональные дисциплины Предпринимательское право, Арбитражный процесс и Финансовое право с учетом потребностей регионального рынка труда.

Профессиональный цикл - 438 часов, из них 54 часа выделено на освоение МДК.03.05 Цифровая экономика в промышленной среде, в ходе изучения которого формируются профессиональные компетенции цифровой экономики, введенные в рамках основного вида деятельности: правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору). На формирование профессионального модуля ПМ.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих выделено 188 часов (в том числе на учебную практику), в ходе изучения которого осваивается профессия «Рекрутер».

Вариативная часть профессионального цикла усиливает практическую подготовку студентов.

8.4. Порядок аттестации студентов

Формами проведения промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный дифференцированный зачет. Общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированнных зачетов не более 10 (без учета аттестации по физической культуре). Объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, составляет на всех курсах 4 недели: по 2 недели на 1, 2 курсах. Экзамены проводятся в дни, освобожденные от других форм учебной нагрузки. Зачеты, в т.ч. дифференцированные, проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение соответствующего учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, практики.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в конце 1-4 семестров. Знания и умения определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

8.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы и демонстрационного экзамена, который способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Обязательное требование к дипломной работе - соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются Положением о ГИА, утвержденным директором образовательного учреждения, и Программой ГИА. Объем времени, отведенный на государственную итоговую аттестацию, составляет 6 недель.

Согласовано:

И.о. заместителя директора по учебно-методической работе: /С.А. Семенова/

Руководитель методической службы: /Н.М. Оглезнева/

Врио руководителя службы практической подготовки: /М.В. Гаврилова/