ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 2D1C99E7E387F462
Владелец **Платонов Евгений Владимирович**
Действителен с 03.10.2024 по 02.10.2025

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение **«Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»**

РАССМОТРЕНА
на заседании
Педагогического совета
от 04.06.2025
Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Е.В. Платонов
11 06 2025

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства)

направленность – обработка металлов давлением

Нормативный срок освоения программы
на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев
Профиль подготовки – технологический
Квалификация – техник

Санкт-Петербург
2025 год

Составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 сентября 2023 г. N 718.

Организация – разработчик:
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина» (СПб ГБПОУ «АМК»).

Разработчик: методическая служба СПб ГБПОУ «АМК»

Согласовано с работодателем:

Согласовано с работодателем: АО «Петербургский тракторный завод»
Заместитель директора по персоналу _____ / Н.В. Отти_____
должность подпись расшифровка подписи

Заключение о согласовании от 23 . 05 . 2025

МП

Содержание

Раздел 1. Общие положения **4**

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы *4*

1.2. Нормативные документы *4*

1.3. Перечень сокращений *5*

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы **6**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника **7**

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: *7*

3.2. Профессиональные стандарты *7*

3.3. Осваиваемые виды деятельности *7*

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы **8**

4.1. Общие компетенции *8*

4.2. Профессиональные компетенции *11*

4.3. Матрица компетенций выпускника *22*

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы **26**

5.1. Учебный план *26*

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы *28*

5.3. Календарный учебный график *30*

5.4. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей *31*

5.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы *31*

5.6. Практическая подготовка *31*

5.7. Государственная итоговая аттестация *32*

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы **32**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы *32*

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *57*

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы *58*

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы *58*

Перечень приложений к ОПОП:

Приложение 1. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
Приложение 2. Рабочие программы учебных и производственных практик
Приложение Программа государственной итоговой аттестации
Приложение Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.09.2023 №718 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства), требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП, реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований, соответствующих ФГОС среднего общего и среднего профессионального образования, и положений федеральной образовательной программы среднего общего образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства) (Приказ Министерства просвещения России от 25.09.2023 №718);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 №413);

Федеральная образовательная программа среднего общего образования (Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 №371);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 №762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 №800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России от 05.08.2020 №390);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 №534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (Приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 №932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Профессиональный стандарт «Штамповщик на молотах и прессах», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.10.2022 №689н;

Закон Санкт-Петербурга от 19.12.2018 №771-164 «О стратегии социально-экономического развития Санкт-Петербурга на период до 2035 года»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2019 №673 «Об утверждении Перечня наиболее востребованных, новых и перспективных профессий, специальностей, приоритетных компетенций и групп компетенций в Санкт-Петербурге для оснащения современной материально-технической базой образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и Перечня образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, для создания мастерских, оснащенных современной материально-технической базой, по наиболее востребованным новым и перспективным профессиям, специальностям, приоритетным компетенциям и группам компетенций в Санкт-Петербурге»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 22.10.2019 №740 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Санкт-Петербурга на период до 2035 года».

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика (преддипломная);

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Министерства просвещения РФ от 25 сентября 2023 г. №718 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.08.08 Металлургическое производство (по видам производства)».	
Квалификация (-и) выпускника	техник	
Нормативный срок реализации на базе ООО	3 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	5940 ч.	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**
Обязательная часть образовательной программы	**4619**	**2361**
Общеобразовательная подготовка	1476	36
социально-гуманитарный цикл	476	-
общепрофессиональный цикл	310	184
профессиональный цикл	2141	2141
в т.ч. практика: - учебная - производственная - преддипломная	900 *216* *540* *144*	900 *216* *540* *144*
ГИА форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)	**216**	-
Вариативная часть образовательной программы в т.ч.	**1321**	**607**
СГ.06 Бережливое производство	50	-
ОП.05 Техническая механика	52	16
ОП.06 Метрология, стандартизация и сертификация	68	26
ОП.07 Инженерная и компьютерная графика	80	66
ОП.08 Электротехника	68	10
ПМ.01 Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания	243	136
ПМ.02 Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)	506	353
Всего	**5940**	**2968**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 27 Металлургическое производство; 31 Автомобилестроение; 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	40.245 Штамповщик на молотах и прессах	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.10.2022 г. №689н;	А - Горячая штамповка поковок на молотах и прессах в качестве подручного	А/01.2 Нагрев заготовок для штамповки
				А/02.2 Горячая штамповка поковок на молотах в качестве подручного под руководством штамповщика более высокой квалификации
				А/03.2 Горячая штамповка поковок на прессах в качестве подручного под руководством штамповщика более высокой квалификации
				А/04.2 Отделочные работы на прессах силой до 2 МН

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания	ПМ.01 Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания
подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)	ПМ.02 Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и

		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:**
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:

	поддержания необходимого уровня физической подготовленности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания	ПК 1.1. Организовывать работу коллектива исполнителей по соблюдению технологических регламентов процесса производства.	**Навыки:**
		организации работы коллектива исполнителей по соблюдению технологических регламентов процесса производства.
		Умения:
		формировать бригады, самоанализировать профессиональную деятельность и заниматься профессиональным самосовершенствованием
		Знания:
		трудовой Кодекс Российской Федерации законодательные и нормативно-правовые акты в области данного вида производства;
		систему планирования в организации;
		должностные инструкции персонала;
		материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы подразделения;

		показатели их эффективного использования;
		формы оплаты труда
	ПК 1.2. Обеспечивать выполнение производственных заданий и требований нормативной документации к качеству работ и продукции.	**Навыки:**
		обеспечения выполнения производственных заданий и требований нормативной документации к качеству работ и продукции.
		Умения:
		обеспечивать выполнение производственных заданий;
		планировать задания для персонала;
		планировать и определять оптимальные решения в условиях нестандартной ситуации
		анализировать, сравнивать и критически оценивать достоверность и надежность источников данных, информации и цифрового контента
		анализировать, интерпретировать и критически оценивать данные, информацию и цифровой контент
		определять и отбирать необходимые цифровые инструменты для их решения
		принимать и учитывать в работе разнообразие цифрового контента в цифровой среде
		настраивать цифровые платформы под личные потребности
		работать с программными средствами обработки информации для реализации профессиональных задач
		рассчитывать показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в условиях цифровой экономики и переносить результаты в рабочую среду
		разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений с учетом цифровизации экономики и специфики работы
		Знания:
		виды нормативной документации;
		нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции;
		требования стандартов и технических условий
		причин создания информационного общества и необходимости цифровой экономики, методов анализа происходящих процессов и рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
		правил и норм поведения в процессе использования цифровых технологий и коммуникации в цифровых средах
		основных закономерностей бизнес-процессов и экономической политики, изучения состояния и перспектив развития цифровой экономики и особенностей управления бизнесом в эпоху цифровизации
		методов сбора и обработки цифровых данных, методов анализа происходящих процессов и рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий

		освоение понятий по организации инфраструктуры предприятия, выстраивания его связей в рамках цепочек добавленной стоимости и глобальных сетей
		основ анализа цифровой экономики, оценки эффективности цифровой трансформации, выявления и анализа проблем цифровой безопасности на предприятии
	ПК 1.3. Контролировать ведение и хранение работниками учетной и технической документации.	**Навыки:**
		контроля ведения и хранения работниками учетной и технической документации.
		Умения:
		работать с технологической, конструкторской, организационно-распорядительной документацией, справочниками и другими информационными источниками;
		применять документацию систем качества
		Знания:
		виды учетной и технической документации;
		требования к оформлению, ведению, хранению документации
	ПК. 1.4. Выполнять основные расчеты экономических показателей работы производственного участка.	**Навыки:**
		Выполнения основных расчетов экономических показателей работы производственного участка.
		Умения:
		рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели работы коллектива
		Знания:
		показатели производственной программы;
		методика определения основных технико- экономических показателей нормы расхода материалов;
		нормы выработки;
		производственные мощности оборудования, его пропускную способность
	ПК 1.5. Обеспечивать и контролировать соблюдение работниками требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности.	**Навыки:**
		обеспечения и контроля соблюдение работниками требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности
		Умение:
		анализировать и оценивать состояние техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты на производственном участке;
		выбирать методы и мероприятия по защите от негативных факторов производства;
		выполнять требования охраны труда при выполнении лабораторных испытаний;
		применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях применять средства индивидуальной и коллективной защиты
		Знания:
		опасные и вредные факторы, воздействующие на работающих в цехах металлургического производства;

		виды инструктажей по безопасности труда и противопожарным мероприятиям;
		безопасные приемы при выполнении производственных работ;
		бирочной системы;
		методы и средства обеспечения безопасности производства;
		виды работ повышенной опасности на производственном участке
Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)	ПК 2.1. Выполнять расчеты параметров технологических процессов обработки металлов давлением, работы оборудования, характеристик исходных заготовок и металлопродукции.	**Навыки:**
		выполнения расчетов параметров технологических процессов обработки металлов давлением, работы оборудования, характеристик исходных заготовок и металлопродукции
		Умения:
		рассчитывать по принятой методологии основные параметры технологического процессов обработки металлов давлением, показатели работы оборудования;
		использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности, применять компьютерные технологии; рассчитывать абсолютные, относительные и полные показатели и коэффициенты деформации
		Знания:
		физические и технологические свойства металлов и сплавов, закономерности процессов формирования структуры и свойств заготовок;
		методы расчета оптимальных параметров технологического процессов обработки металлов давлением;
		этапы и условия протекания технологических
		процессов обработки металлов давлением
	ПК 2.2. Осуществлять мероприятия по подготовке заготовок к процессу обработки металлов давлением.	**Навыки:**
		осуществления мероприятий по подготовке заготовок к процессу обработки металлов давлением.
		Умения:
		выбирать вид термической обработки для обеспечения требуемых характеристик металлургической продукции
		Знания:
		исходный материал и подготовка его к процессу;
		фазовые превращения в металлах при термообработке;
		классификацию видов термической обработки, условия их проведения и влияния на свойства металлов
	ПК 2.3. Вести технологический процесс обработки металлов давлением в соответствии с требованиями нормативной,	**Навыки:**
		ведения технологического процесса обработки металлов давлением в соответствии
		с требованиями нормативной, технологической документации
		Умения:
		работать с технологической, конструкторской, организационно-распорядительной документацией, справочниками и другими информационными источниками;

	технологической документации.	использовать программное обеспечение в управлении технологическим процессом
		Знания:
		особенности технологического производства продукции различного сортамента;
		методы обеспечения процессов обработки металлов давлением;
		основные свойства перерабатываемых материалов
	ПК 2.4 Контролировать и корректировать текущие отклонения от заданных величин параметров и показателей технологических процессов обработки металлов давлением.	**Навыки:**
		контроля и корректировки текущего отклонения от заданных величин параметров и показателей технологических процессов обработки металлов давлением
		Умения:
		контролировать качество исходных заготовок;
		осуществлять контроль за выполнением технологического процесса обработки металлов давлением;
		выявлять причины образования дефектов и разрабатывать мероприятия по их устранению и исправлению в отливках;
		находить причины нарушений технологии и пути их устранения
		Знания:
		основные методы анализа качества металлопродукции типы и назначение контрольно-измерительных приборов,
		используемых для контроля и управления процессами обработки металлов давлением
	ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию и обслуживание основного и вспомогательного технологического оборудования процессов обработки металлов давлением	**Навыки:**
		осуществления эксплуатации
		и обслуживание основного и вспомогательного технологического оборудования процессов обработки металлов давлением
		Умения:
		применять типовые методики определения параметров обработки металлов давлением;
		выбирать справочные данные, характеризующие взаимосвязи структуры и свойств обрабатываемых металлов и сплавов, для обеспечения выпуска продукции с заданными свойствами;
		Знания:
		устройство технологического оборудования и применяемых приспособлений;
		причины основных неполадок в работе технологического оборудования, меры их предупреждения и устранения;
		причины возможных аварий, планы их ликвидации;
		операции по поддержанию заданного температурного и гидравлического режима работы оборудования;
		требования стандартов и технических условий
		Навыки:

	ПК 2.6. Производить нагрев заготовок для штамповки	подготовки рабочего места к нагрева заготовок для штамповки
		разогрева нагревательных устройств для нагрева заготовок под штамповку
		загрузки в нагревательные устройства заготовок для нагрева под штамповку
		выгрузки из нагревательных устройств заготовок для штамповки
		подачи нагретых заготовок к месту штамповки
		ежедневного обслуживания нагревательных устройств для нагрева заготовок для штамповки
		контроля параметров нагрева заготовок для штамповки
		Умения:
		читать и анализировать конструкторскую и технологическую документацию
		использовать нагревательные устройства для нагрева заготовок под штамповку
		размещать заготовки в нагревательном устройстве для нагрева в соответствии со схемой укладки
		определять температуру нагрева заготовок
		управлять нагревательными устройствами для нагрева заготовок для штамповки
		выполнять обслуживание (ежедневное, еженедельное) нагревательных устройств в соответствии с эксплуатационной документацией нагревательных устройств для нагрева заготовок для штамповки
		определять неисправности нагревательных устройств для нагрева заготовок для штамповки
		применять средства индивидуальной защиты при нагреве в нагревательном устройстве заготовок для штамповки
		поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности
		Знания:
		правил чтения технической документации
		видов, конструкций и назначений нагревательных устройств для нагрева заготовок для штамповки
		типовых режимов работы нагревательных устройств для нагрева заготовок для штамповки
		основных параметров нагревательных устройств для нагрева заготовок для штамповки
		типичных неисправностей нагревательных устройств для нагрева заготовок для штамповки
		правил и порядка подготовки к работе нагревательных устройств для нагрева заготовок для штамповки
		порядка и правил выполнения планово-предупредительного обслуживания (ежедневного, еженедельного) нагревательных устройств в соответствии с эксплуатационной документацией
		типовых температурных режимов штамповки поковок
		схем и правил укладки заготовок в нагревательные устройства
		способов измерения температуры печи, заготовок и поковок
		групп и марок материалов, обрабатываемых штамповкой

		сортамента заготовок, обрабатываемых штамповкой
		видов дефектов заготовок, возникающих при нагреве заготовок
		видов, условий эксплуатации и области применения пирометров
		зависимости цвета каления от температуры нагрева стали
		видов и правил применения средств индивидуальной и коллективной защиты при управлении нагревательными устройствами для нагрева заготовок для штамповки
		требований охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности
	ПК 2.7. Выполнять горячую штамповку поковок на молотах в качестве подручного под руководством штамповщика более высокой квалификации	**Навыки:**
		подготовки рабочего места к штамповке поковок на штамповочных молотах
		подготовки к работе штамповочных молотов и приспособлений под руководством штамповщика более высокой квалификации
		ежедневного обслуживания штамповочных молотов под руководством штамповщика более высокой квалификации
		загрузки (выгрузки заготовок) нагревательных устройств заготовками при штамповке поковок на штамповочных молотах
		подогрева штамповой оснастки при штамповке поковок на штамповочных молотах под руководством штамповщика более высокой квалификации
		охлаждения штамповой оснастки при штамповке поковок на штамповочных молотах
		нанесения технологической смазки на заготовки и штамповые инструменты при штамповке поковок на штамповочных молотах
		удаления окалины с заготовок и штамповой оснастки при штамповке поковок на штамповочных молотах
		подачи заготовок, поковок в рабочее пространство штамповочных молотов при штамповке поковок
		манипулирования заготовками при штамповке поковок на штамповочных молотах под руководством штамповщика более высокой квалификации
		складирования поковок для охлаждения на участке штамповочных молотов
		контроля надежности крепления штамповой оснастки и приспособлений на штамповочных молотах при штамповке поковок под руководством штамповщика более высокой квалификации
		периодического контроля размеров поковок при штамповке на штамповочных молотах под руководством штамповщика более высокой квалификации
		Умения:
		читать и анализировать конструкторскую и технологическую документацию
		использовать штамповочные шаботные молоты для штамповки поковок под руководством штамповщика более высокой квалификации
		использовать штамповочные безшаботные молоты для штамповки поковок под

		руководством штамповщика более высокой квалификации
		выполнять обслуживание (ежедневное, еженедельное) штамповочных молотов в соответствии с эксплуатационной документацией под руководством штамповщика более высокой квалификации
		манипулировать поковками при горячей штамповке на штамповочных безшаботных молотах под руководством штамповщика более высокой квалификации
		манипулировать поковками при горячей штамповке на штамповочных шаботных молотах под руководством штамповщика более высокой квалификации
		подогревать штамповую оснастку для штамповки на штамповочных молотах
		охлаждать штамповую оснастку для штамповки на штамповочных молотах
		определять температуру начала и окончания штамповки поковок на штамповочных молотах
		сбивать окалину с заготовок перед штамповкой на молотах
		выбирать в соответствии с технологической документацией и подготавливать к работе контрольно-измерительные инструменты
		использовать контрольно-измерительные инструменты для контроля размеров поковок и заготовок
		применять средства индивидуальной защиты при штамповке поковок на штамповочных молотах
		поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности
		Знания:
		основ машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы
		видов, конструкций и назначений штамповочных молотов
		видов, конструкций и назначений штамповой оснастки для горячей штамповки поковок на штамповочных молотах
		видов и назначений технологических смазок, применяемых при горячей штамповке поковок на штамповочных молотах
		типовых режимов работы штамповочных молотов
		основных параметров штамповочных молотов
		назначений органов управления штамповочными молотами
		типичных неисправностей штамповочных молотов
		правил и порядка подготовки к работе штамповочных молотов
		порядка и правил выполнения планово-предупредительного обслуживания (ежедневного, еженедельного) штамповочных молотов в соответствии с эксплуатационной документацией
		типовых температурных режимов штамповки поковок на штамповочных молотах
		типовых технологических операций штамповки поковок на штамповочных молотах
		основных правил и способов штамповки поковок на штамповочных молотах
		способов контроля поковок контрольно-измерительными инструментами

		видов, конструкций, назначений контрольно-измерительных инструментов для контроля поковок
		припусков, допусков и напусков на поковки при штамповке на штамповочных молотах
		приемов работы при штамповке поковок на штамповочных молотах
		видов и правил применения средств индивидуальной и коллективной защиты при штамповке поковок на штамповочных молотах
	ПК 2.8. Выполнять горячую штамповку поковок на прессах в качестве подручного под руководством штамповщика более высокой квалификации	**Навыки:**
		подготовки рабочего места к штамповке поковок на штамповочных прессах
		подготовки к работе штамповочных прессов и приспособлений под руководством штамповщика более высокой квалификации
		ежедневного обслуживания штамповочных прессов при штамповке поковок под руководством штамповщика более высокой квалификации
		загрузки (выгрузки заготовок) нагревательных устройств заготовками при штамповке поковок на штамповочных прессах
		подогрева штамповой оснастки при штамповке поковок на штамповочных прессах под руководством штамповщика более высокой квалификации
		охлаждения штамповой оснастки при штамповке поковок на штамповочных прессах
		нанесения технологической смазки на заготовки и штамповые инструменты при штамповке поковок на штамповочных прессах
		удаления окалины с заготовок и штамповой оснастки при штамповке поковок на штамповочных прессах
		подачи заготовок, поковок в рабочее пространство штамповочных прессов при штамповке поковок
		манипулирования заготовками при штамповке поковок на штамповочных прессах под руководством штамповщика более высокой квалификации
		складирования поковок для охлаждения на участке штамповочных прессов
		контроля надежности крепления штамповой оснастки и приспособлений при штамповке поковок на штамповочных прессах под руководством штамповщика более высокой квалификации
		периодического контроля размеров поковок при штамповке на штамповочных прессах под руководством штамповщика более высокой квалификации
		Умения:
		читать и анализировать конструкторскую и технологическую документацию
		использовать штамповочные механические прессы для штамповки поковок под руководством штамповщика более высокой квалификации
		использовать штамповочные гидравлические прессы для штамповки поковок под руководством штамповщика более высокой квалификации
		выполнять обслуживание (ежедневное, еженедельное) штамповочных механических прессов

		в соответствии с эксплуатационной документацией под руководством штамповщика более высокой квалификации
		выполнять обслуживание (ежедневное, еженедельное) штамповочных гидравлических прессов в соответствии с эксплуатационной документацией под руководством штамповщика более высокой квалификации
		манипулировать поковками при штамповке на штамповочных прессах под руководством штамповщика более высокой квалификации
		подогревать штамповую оснастку для штамповки поковок на штамповочных прессах
		охлаждать штамповую оснастку для штамповки поковок на штамповочных прессах
		определять температуру начала и окончания штамповки поковок на штамповочных прессах
		сбивать окалину с заготовок перед штамповкой на штамповочных прессах
		выбирать в соответствии с технологической документацией и подготавливать к работе контрольно-измерительные инструменты
		использовать контрольно-измерительные инструменты для контроля размеров поковок
		применять средства индивидуальной защиты при штамповке поковок на штамповочных прессах
		поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности
		Знания:
		видов, конструкций и назначений штамповочных прессов для штамповки поковок
		видов, конструкций и назначений штамповой оснастки для штамповки поковок на штамповочных прессах
		видов и назначений технологических смазок, применяемых при горячей штамповке поковок на штамповочных прессах
		типовых режимов работы штамповочных прессов
		основных параметров штамповочных прессов
		назначений органов управления штамповочными прессами
		типичных неисправностей штамповочных прессов
		правил и порядка подготовки к работе штамповочных прессов
		порядка и правил выполнения планово-предупредительного обслуживания (ежедневного, еженедельного) штамповочных прессов в соответствии с эксплуатационной документацией
		типовых температурных режимов штамповки поковок на штамповочных прессах
		типовых технологических операций штамповки поковок на штамповочных прессах
		основных правил и способов штамповки поковок на штамповочных прессах
		способов контроля поковок контрольно-измерительными инструментами
		видов, конструкций, назначений контрольно-измерительных инструментов для контроля поковок
		припусков, допусков и напусков на поковки при штамповке на штамповочных прессах

		приемов работ при штамповке поковок на штамповочных прессах
		видов и правил применения средств индивидуальной и коллективной защиты при штамповке поковок на штамповочных прессах
	ПК 2.9. Производить отделочные работы на прессах силой до 2 МН	**Навыки:**
		подготовки рабочего места для отделочных работ на прессах силой до 2 МН
		подготовки к работе обрезных и чеканочных прессов силой до 2 МН и приспособлений
		ежедневного обслуживания обрезных и чеканочных прессов силой до 2 МН
		подачи поковок в рабочее пространство обрезных и чеканочных прессов силой до 2 МН
		управления обрезными и чеканочными прессами силой до 2 МН
		манипулирования поковками при обрезке облоя, пробивке перемычки и правке на обрезных прессах силой до 2 МН
		манипулирования поковками при калибровке и правке на чеканочных прессах силой до 2 МН
		складирования поковок на участке обрезных и чеканочных прессов силой до 2 МН
		контроля надежности крепления штампов и приспособлений при обрезке облоя, пробивке перемычки и правке на обрезных прессах силой до 2 МН
		контроля надежности крепления штампов и приспособлений при калибровке и правке на чеканочных прессах силой до 2 МН
		выявления дефектов в поковках при обрезке облоя, пробивке перемычки и правке на обрезных прессах силой до 2 МН
		выявления дефектов в поковках при калибровке и правке на чеканочных прессах силой до 2 МН
		Умения:
		читать и анализировать конструкторскую и технологическую документацию
		использовать обрезные прессы силой до 2 МН для обрезки облоя, пробивки перемычки и правки поковок
		использовать чеканочные прессы силой до 2 МН для калибровки и правки поковок
		выполнять обслуживание (ежедневное, еженедельное) обрезных и чеканочных прессов силой до 2 МН в соответствии с эксплуатационной документацией
		манипулировать поковками при обрезке облоя, пробивке перемычки и правке на обрезных прессах силой до 2 МН
		манипулировать поковками при калибровке и правке на чеканочных прессах силой до 2 МН
		применять средства индивидуальной защиты при отделочных работах на обрезных и чеканочных прессах силой до 2 МН
		поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности
		Знания:
		видов, конструкций и назначений обрезных и чеканочных прессов силой до 2 МН
		видов, конструкций и назначений штампов простого, последовательного и совмещенного

		действия для обрезки облоя, пробивки перемычки и правки поковок на обрезных прессах силой до 2 МН
		видов, конструкций и назначений штампов для калибровки и правки поковок на чеканочных прессах силой до 2 МН
		типовых режимов работы обрезных и чеканочных прессов силой до 2 МН
		основных параметров обрезных и чеканочных прессов силой до 2 МН
		назначений органов управления обрезными и чеканочными прессами силой до 2 МН
		типичных неисправностей обрезных и чеканочных прессов силой до 2 МН
		правил и порядков подготовки к работе обрезных и чеканочных прессов силой до 2 МН
		порядка и правил выполнения планово-предупредительного обслуживания (ежедневного, еженедельного) обрезных и чеканочных прессов силой до 2 МН в соответствии с эксплуатационной документацией
		типовых технологических схем обрезки облоя, пробивки перемычки и правки поковок на обрезных прессах силой до 2 МН
		типовых технологических схем калибровки и правки поковок на чеканочных прессах силой до 2 МН
		основных правил и способов обрезки облоя, пробивки перемычки и правки поковок на обрезных прессах силой до 2 МН
		основных правил и способов калибровки и правки поковок на чеканочных прессах силой до 2 МН
		приемов работы при обрезке облоя, пробивке перемычки и правке поковок на обрезных прессах силой до 2 МН
		приемов работы при калибровке и правке поковок на чеканочных прессах силой до 2 МН
		видов и правил применения средств индивидуальной и коллективной защиты при работе на обрезных и чеканочных прессах силой до 2 МН

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП по специальности:

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.3.
СОО	Среднее общее образование	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.3.
ООД	Обязательные учебные предметы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.
ООД.01	Русский язык	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.
ООД.02	Литература	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.

ООД.03	Математика	ОК 01.; ОК 02.
ООД.04	Иностранный язык	ОК 06.; ОК 09.
ООД.05	Информатика	ОК 01.; ОК 02.
ООД.06	Физика	ОК 01.; ОК 07.
ООД.07	Химия	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.
ООД.08	Биология	ОК 07.
ООД.09	История	ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.
ООД.10	Обществознание	ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.
ООД.11	География	ОК 05.; ОК 07.
ООД.12	Физическая культура	ОК 04.; ОК 08.
ООД.13	Основы безопасности и защиты Родины	ОК 06.; ОК 08.
ООД	Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.3.
ООД.14	Введение в специальность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 2.3.
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.7.; ПК 2.8.; ПК 2.9.; ПК 2.6.
СГ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
СГ.01	История России	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.
СГ.04	Физическая культура	ОК 02.; ОК 08.
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ПК 1.4.
СГ.06	Бережливое производство	ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.5.
ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1. ; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ОП.01	Основы металлургического производства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.5.
ОП.02	Материаловедение	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
ОП.03	Теплотехника	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.5.
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 2.1. ; ПК 1.4.
ОП.05	Техническая механика	ОК 01.; ОК 02.; ПК 2.3.; ПК 2.5.

ОП.06	Метрология, стандартизация и сертификация	ОК 01.; ОК 02.; ПК 2.1.; ПК 1.2.; ПК 2.4.
ОП.07	Инженерная и компьютерная графика	ОК 01.; ОК 02.; ПК 2.1.; ПК 1.2.; ПК 2.3.
ОП.08	Электротехника	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.5.; ПК 2.3.; ПК 2.5.
П	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.2. ; ПК 2.3. ; ПК 2.4. ; ПК 2.5.; ПК 2.7.; ПК 2.8.; ПК 2.9.; ПК 2.6.
ПМ.01	Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4; ПК 1.5.
МДК.01.01	Экономика и управление организацией	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
МДК.01.02	Менеджмент	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.5.
МДК.01.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.5.
МДК.01.04	Охрана труда	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4; ПК 1.5.
МДК.01.05	Цифровая экономика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.5.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
ПМ.02	Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 2.8.; ПК 2.9.
МДК.02.01	Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.02	Оборудование цеха обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.5.
МДК.02.03	Контроль за соблюдением технологии производства и качеством выпускаемой продукции	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.4.
МДК.02.04	Термическая обработка металлов и сплавов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.2.
МДК.02.05	Выполнение работ по профессии "Кузнец-штамповщик"	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 2.8.; ПК 2.9.
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3. ; ПК 2.4. ; ПК 2.5. ; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 2.8.; ПК 2.9.

ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3. ; ПК 2.4. ; ПК 2.5. ; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 2.8.; ПК 2.9.
ПМ.02.01(К)	Квалификационный экзамен	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3. ; ПК 2.4. ; ПК 2.5. ; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 2.8.; ПК 2.9.
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 2.1. ; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.2. ; ПК 2.3. ; ПК 2.4. ; ПК 2.5.
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 2.1. ; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

-	-	Формы пром. атт.			Итого акад.часов										Курс 1											Объём ОП	
															Семестр 1 [17 нед]					Семестр 2 [22 нед]								
Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Диф. зач.	Трудоемкость	По плану	Ауд.	Лек	Пр	ИП	СР	Конс	ПАтт	Пр. подгот	Итого	Ауд.	Лек	Пр	ИП	Итого	Ауд.	Лек	Пр	ИП	Конс	ПАтт	Обяз. часть	Вар. часть
ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА					**1476**	**1476**	**1366**	**732**	**634**	**38**	**38**	**8**	**64**	**36**	**612**	**596**	**324**	**272**	**16**	**864**	**770**	**408**	**362**	**22**	**8**	**64**	59.96 %	40.04 %
СОО.Среднее общее образование					1476	1476	1366	732	634	38	38	8	64	36	612	596	324	272	16	864	770	408	362	22	8	64	**885**	**591**
ООД	**Обязательные учебные предметы**				**1436**	**1436**	**1326**	**716**	**610**	**38**	**38**	**8**	**64**	**24**	**594**	**578**	**318**	**260**	**16**	**842**	**748**	**398**	**350**	**22**	**8**	**64**	885	551
ООД.01	Русский язык	2			96	96	78	56	22			2	16		34	34	24	10		62	44	32	12		2	16	80	16
ООД.02	Литература			2	118	118	118	94	24						52	52	42	10		66	66	52	14				80	38
ООД.03	Математика	2			274	274	256	120	136			2	16	14	102	102	50	52		172	154	70	84		2	16	160	114
ООД.04	Иностранный язык			2	94	94	94		94						50	50		50		44	44		44				80	14
ООД.05	Информатика	2			118	118	100	22	78			2	16		34	34	12	22		84	66	10	56		2	16	40	78
ООД.06	Физика	2			190	190	134	80	54	38	38	2	16	10	84	68	42	26	16	106	66	38	28	22	2	16	66	124
ООД.07	Химия			2	78	78	78	54	24						34	34	22	12		44	44	32	12				40	38
ООД.08	Биология			2	78	78	78	66	12						34	34	28	6		44	44	38	6				40	38
ООД.09	История			2	78	78	78	60	18						34	34	26	8		44	44	34	10				78	
ООД.10	Обществознание			2	78	78	78	50	28						34	34	24	10		44	44	26	18				63	15
ООД.11	География			2	78	78	78	50	28						34	34	20	14		44	44	30	14				40	38
ООД.12	Физическая культура		1	2	78	78	78	4	74						34	34	2	32		44	44	2	42				78	
ООД.13	Основы безопасности и защиты Родины			2	78	78	78	60	18						34	34	26	8		44	44	34	10				40	38
ООД	**Дополнительные учебные предметы**				**40**	**40**	**40**	**16**	**24**					**12**	**18**	**18**	**6**	**12**		**22**	**22**	**10**	**12**					**40**
ООД.14	Введение в специальность			2	40	40	40	16	24					12	18	18	6	12		22	22	10	12					40
	Итого акад.часов (без факультативов)				**1476**	**1476**	**1366**	**732**	**634**	**38**	**38**	**8**	**64**	**36**	**612**	**596**	**324**	**272**	**16**	**864**	**770**	**408**	**362**	**22**	**8**	**64**	**68.9%**	**31.1%**
	Недельная нагрузка в периодах обучения (акад.час/нед)														36					36						36		
	Контактная работа (акад.час/нед)														35.06					35								

-	-	Формы пром. атт.				Итого акад.часов										Курс 2												Курс 3												Курс 4												Объём ОП	
																Семестр 3 [17 нед]						Семестр 4 [23 нед]						Семестр 5 [11 нед]						Семестр 6 [21 нед]							Семестр 7 [6 нед]						Семестр 8 [10 нед]								
Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Диф. зач.	КП	Трудоемкость	По плану	Ауд.	Лек	Пр	КРП	СР	Конс	ПАтт	Пр. подгот	Итого	Ауд.	Лек	Пр	СР	Итого	Ауд.	Лек	Пр	СР	Конс	ПАтт	Итого	Ауд.	Лек	Пр	СР	Конс	ПАтт	Итого	Ауд.	Лек	Пр	КРП	СР	Конс	ПАтт	Итого	Ауд.	Лек	Пр	СР	Конс	ПАтт	Итого	Ауд.	Лек	Пр	КРП	СР	Конс	ПАтт	Обяз. часть	Вар. часть
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						**4464**	**4464**	**3900**	**1504**	**2346**	**50**	**168**	**22**	**374**	**2932**	**612**	**602**	**352**	**250**	**10**	**864**	**808**	**380**	**428**	**20**	**6**	**30**	**612**	**550**	**180**	**370**	**26**	**4**	**32**	**900**	**798**	**312**	**456**	**30**	**66**	**4**	**32**	**612**	**570**	**94**	**476**	**6**	**4**	**32**	**864**	**572**	**186**	**366**	**20**	**40**	**4**	**248**	**3143**	**1321**
СГ.Социально-гуманитарный цикл						**558**	**558**	**536**	**150**	**386**		**22**				**176**	**172**	**76**	**96**	**4**	**168**	**162**	**40**	**122**	**6**			**50**	**44**	**2**	**42**	**6**			**90**	**84**	**2**	**82**		**6**			**24**	**24**	**2**	**22**				**50**	**50**	**28**	**22**					**476**	**82**
СГ.01	История России			3		52	52	52	44	8						52	52	44	8																																				36	16
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			6		166	166	144		144		22				38	34		34	4	52	46		46	6			28	22		22	6			48	42		42		6															166	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности			4		70	70	70	38	32											70	70	38	32																															70	
СГ.04	Физическая культура		46	7		168	168	168	10	158						34	34	2	32		46	46	2	44				22	22	2	20				42	42	2	40					24	24	2	22											168	
СГ.05	Основы финансовой грамотности			3		52	52	52	30	22						52	52	30	22																																				36	16
СГ.06	Бережливое производство			8		50	50	50	28	22																																											50	50	28	22						50
ОП.Общепрофессиональный цикл						**800**	**800**	**734**	**432**	**302**		**12**	**8**	**46**	**302**	**310**	**310**	**202**	**108**		**434**	**392**	**218**	**174**	**6**	**6**	**30**	**56**	**32**	**12**	**20**	**6**	**2**	**16**																								**310**	**490**
ОП.01	Основы металлургического производства	4				140	140	122	80	42		6	2	10	42	52	52	30	22		88	70	50	20	6	2	10																													72	68
ОП.02	Материаловедение	4				134	134	122	82	40			2	10	40	52	52	32	20		82	70	50	20		2	10																													72	62
ОП.03	Теплотехника	4				134	134	122	78	44			2	10	44	52	52	38	14		82	70	40	30		2	10																													72	62
ОП.04	Информационные технологии в профессиональной деятельности	5				124	124	100	42	58		6	2	16	58						68	68	30	38				56	32	12	20	6	2	16																							94	30
ОП.05	Техническая механика			3		52	52	52	36	16					16	52	52	36	16																																					52
ОП.06	Метрология, стандартизация и сертификация			4		68	68	68	42	26					26						68	68	42	26																																68
ОП.07	Инженерная и компьютерная графика			4		80	80	80	14	66					66	34	34	8	26		46	46	6	40																																80
ОП.08	Электротехника			3		68	68	68	58	10					10	68	68	58	10																																					68
П.Профессиональный цикл						**2890**	**2890**	**2630**	**922**	**1658**	**50**	**134**	**14**	**112**	**2630**	**126**	**120**	**74**	**46**	**6**	**262**	**254**	**122**	**132**	**8**			**506**	**474**	**166**	**308**	**14**	**2**	**16**	**810**	**714**	**310**	**374**	**30**	**60**	**4**	**32**	**588**	**546**	**92**	**454**	**6**	**4**	**32**	**598**	**522**	**158**	**344**	**20**	**40**	**4**	**32**	**2141**	**749**
ПМ.01	**Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания**	Экзамен	Зачет	Диф. зач.	КП	**649**	**649**	**542**	**276**	**246**	**20**	**53**	**6**	**48**	**542**																				**114**	**104**	**74**	**30**		**10**			**81**	**60**	**44**	**16**	**3**	**2**	**16**	**454**	**378**	**158**	**200**	**20**	**40**	**4**	**32**	**406**	**243**
МДК.01.01	Экономика и управление организацией	8	6		8	156	156	120	64	36	20	18	2	16	120																				42	42	32	10					18	18	12	6				96	60	20	20	20	18	2	16	116	40
МДК.01.02	Менеджмент			8		91	91	82	58	24		9			82																													15	12	12		3			76	70	46	24		6			56	35
МДК.01.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			8		68	68	60	38	22		8			60																																						68	60	38	22		8			38	30
МДК.01.04	Охрана труда	7	6			120	120	92	62	30		10	2	16	92																				72	62	42	20		10			48	30	20	10		2	16								88	32
МДК.01.05	Цифровая экономика			8		88	88	80	54	26		8			80																																						88	80	54	26		8				88
УП.01.01	Учебная практика			8		36	36	36		36					36																																						36	36		36					36	
ПП.01.01	Производственная практика			8		72	72	72		72					72																																						72	72		72					72	
ПМ.01.01(К)	*Экзамен по модулю*	*8*				18	18						2	16																																							18					*2*	*16*			18
ПМ.02	**Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)**	Экзамен	Зачет	Диф. зач.	КП	**2097**	**2097**	**1944**	**646**	**1268**	**30**	**81**	**8**	**64**	**1944**	**126**	**120**	**74**	**46**	**6**	**262**	**254**	**122**	**132**	**8**			**506**	**474**	**166**	**308**	**14**	**2**	**16**	**696**	**610**	**236**	**344**	**30**	**50**	**4**	**32**	**507**	**486**	**48**	**438**	**3**	**2**	**16**								**1591**	**506**
МДК.02.01	Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением	6	4		6	374	374	326	146	150	30	30	2	16	326						92	92	46	46				66	66	32	34				216	168	68	70	30	30	2	16														288	86
МДК.02.02	Оборудование цеха обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой		46	7		368	368	350	192	158		18			350	74	68	38	30	6	50	46	24	22	4			58	54	34	20	4			150	146	78	68		4			36	36	18	18											276	92
МДК.02.03	Контроль за соблюдением технологии производства и качеством выпускаемой продукции		46	7		357	357	340	144	196		17			340						74	70	32	38	4			58	54	24	30	4			132	126	58	68		6			93	90	30	60	3										249	108
МДК.02.04	Термическая обработка металлов и сплавов	6	5			184	184	150	92	58		16	2	16	150													94	88	60	28	6			90	62	32	30		10	2	16																		184
МДК.02.05	Выполнение работ по профессии "Кузнец-штамповщик"	5				148	148	130	72	58			2	16	130	52	52	36	16		46	46	20	26				50	32	16	16		2	16																							130	18
УП.02.01	Учебная практика			5		180	180	180		180					180													180	180		180																										180	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)			67		468	468	468		468					468																				108	108		108					360	360		360											468	
ПМ.02.01(К)	*Квалификационный экзамен*	*7*				18	18						2	16																													18					*2*	*16*								18
ПДП.01	**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**			**8**		**144**	**144**	**144**		**144**					**144**																																						**144**	**144**		**144**					**144**	
ГИА.Государственная итоговая аттестация						**216**	**216**							**216**																																									**216**						**216**	**216**	
ГИА	Государственная итоговая аттестация					216	216							216																																									216						216	216	
	Итого акад.часов (без факультативов)					**5940**	**5940**	**5266**	**2236**	**2980**	**50**	**206**	**30**	**438**	**2968**	**612**	**602**	**352**	**250**	**10**	**864**	**808**	**380**	**428**	**20**	**6**	**30**	**612**	**550**	**180**	**370**	**26**	**4**	**32**	**900**	**798**	**312**	**456**	**30**	**66**	**4**	**32**	**612**	**570**	**94**	**476**	**6**	**4**	**32**	**864**	**572**	**186**	**366**	**20**	**40**	**4**	**248**	**68.9%**	**31.1%**
	Учебные практики, акад.часов					216 [6 нед.]																						180 [5 нед.]																																	
	Производственные практики, акад.часов					540 [15 нед.]																														108 [3 нед.]									360 [10 нед.]									72 [2 нед.]								
	Производственная практика (преддипломная), акад.часов					144 [4 нед.]																																																					144 [4 нед.]								
	Недельная нагрузка в периодах обучения (акад.час/нед)															36							36			36				36			36																														
	Контактная работа (акад.час/нед)																35.42						35.14						33.64						32.86								35								32								

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебного цикла/ учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	**СГ. Социально-гуманитарный цикл в т.ч.**	**82**		
1.1	СГ.01 История России	16	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
1.2	СГ.05 Основы финансовой грамотности	16	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
1.3	СГ.06 Бережливое производство	50	ПОП, работодатель	Реализация корпоративных компетенций по запросу работодателя
2	**ОП. Общепрофессиональный цикл в т.ч.**	**490**		
2.1	ОП.01 Основы металлургического производства	68	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
2.2	ОП.02 Материаловедение	62	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
2.3	ОП.03 Теплотехника	62	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
2.4	ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности	30	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
2.5	ОП.05 Техническая механика	52	работодатель	Усиление практической подготовки по запросу работодателя АО «Петербургский тракторный завод» с учетом требований регионального рынка труда
2.6	ОП.06 Метрология, стандартизация и сертификация	68	работодатель	Усиление практической подготовки по запросу работодателя АО «Петербургский тракторный завод» с учетом требований регионального рынка труда
2.7	ОП.07 Инженерная и компьютерная графика	80	работодатель	Усиление практической подготовки по запросу работодателя АО «Петербургский тракторный завод» с учетом требований регионального рынка труда
2.8	ОП.08 Электротехника	68	работодатель	Усиление практической подготовки по запросу работодателя АО «Петербургский тракторный завод» с учетом требований регионального рынка труда
3	**П. Профессиональный цикл в т.ч.**	**749**		
3.1	ПМ.01 Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания	243		

3.1.1	МДК.01.01 Экономика и управление организацией	40	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
3.1.2	МДК.01.02 Менеджмент	35	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
3.1.3	МДК.01.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	30	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
3.1.4	МДК.01.04 Охрана труда	32	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
3.1.5	МДК.01.05 Цифровая экономика в логистике	*88*	ПОП	Формирование цифровой грамотности у студентов для освоения компетенций цифровой экономики в рамках образовательной программы
3.1.6	*ПМ 01.01(к) Экзамен по модулю*	18		
3.2	ПМ.02 Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)	506		
3.2.1	МДК.02.01 Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением	86	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
3.2.2	МДК.02.02 Оборудование цеха обработки металлов давлением, наладка и контроль за его работой	92	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
3.2.3	МДК.02.03 Контроль за соблюдением технологии производства и качеством выпускаемой продукции	108	ПОП	Углубление знаний и умений в рамках осваиваемых профессиональных компетенций
3.2.4	МДК.02.04 Термическая обработка металлов и сплавов	184	работодатель	Усиление практической подготовки по запросу работодателя АО «Петербургский тракторный завод» с учетом требований регионального рынка труда
3.2.5	МДК.02.05 Выполнение работ по профессии "Кузнец-штамповщик"	18	ПОП, работодатель	Усиление профессиональных компетенций в рамках образовательной программы с учетом требований профессионального стандарта и усиление практической подготовки по запросу работодателя АО «Петербургский тракторный завод» для регионального рынка труда
3.2.6	*ПМ 02.01(к) Экзамен по модулю*	18		
Итого		**1321**		-

5.3. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 -2	Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																		К	К																						Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II																		К	К																							Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III												У	У	У	У	У	Э	К	К																					П	П	П	Э	К	К	К	К	К	К	К	К
IV							П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Э	К	К										У	П	П	Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Г	Г	Г	Г	Г	Г	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	17	22	39	17	23	40	11	21	32	6	10	16	127
У	Учебная практика							5		5		1	1	6
П	Производственная практика (по профилю специальности)								3	3	10	2	12	15
Пд	Производственная практика (преддипломная)											4	4	4
Э	Промежуточная аттестация		2	2		1	1	1	1	2	1	1	2	7
Г	Государственная итоговая аттестация											6	6	6
К	Каникулы	2	9	11	2	9	11	2	8	10	2		2	34
Итого		19	33	**52**	19	33	**52**	19	33	**52**	19	24	**43**	199

5.4. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

В целях обеспечения подготовки конкурентоспособного специалиста в области машиностроения в соответствии с потребностями регионального рынка труда в образовательный процесс внедрена Новая образовательная технология «Изготовление прототипов учебных опытно-конструкторских разработок» для создания учебных опытно-конструкторских продуктов, расширены профессиональные компетенции и содержание следующих рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей: ООД.01 Русский язык, ООД.03 Математика, ООД.05 Информатика, ООД.06 Физика, ООД.07 Химия, ООД.09 История, ООД.14 Введение в специальность, СГ.06 Бережливое производство, ОП.02 Материаловедение, ОП.05 Техническая механика, ОП.06 Метрология, стандартизация и сертификация, ОП.07 Инженерная и компьютерная графика, ПМ.01 Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания, ПМ.02 Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей, в т.ч. программы учебных и производственных практик и дисциплин, включая профессиональные модули и/или дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 и 3 к ОПОП.

5.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.6. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2-4 курсе (-ах) обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) АО «Петербургский тракторный завод», АО ГОЗ «Обуховский завод», на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.7. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы). Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой.

№ п/п	Наименование
Кабинеты:	
1	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	математики
3	иностранного языка в профессиональной деятельности
4	информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности
5	инженерной графики
6	экономики организации, менеджмента, правового обеспечения профессиональной деятельности
7	теплотехники
8	основ металлургического производства
9	безопасности жизнедеятельности и охраны труда
10	общеобразовательных дисциплин
Лаборатории:	
1	электротехники и электроники
2	физической химии
3	химических и физико-химических методов анализа

4	электрооборудования металлургических цехов
5	автоматизации технологических процессов
6	технической механики
7	материаловедения
8	технологии и оборудования металлургических цехов
Мастерские:	
1	слесарно-механическая
Спортивный комплекс:	
1	спортивный зал
Залы:	
1	библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
2	актовый зал

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол преподавателя с тумбой,	1 шт. 1200×500×760; 1 шт.
2	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах; 1 шт.
3	Стол-парта ученический	2-местный, 1200×500×760; 12 шт.
4	Стул ученический	24 шт
Дополнительное оборудование		
1	Доска аудиторная (мел)	3-элементная магнитно-маркерно-меловая; 100х300 см; 100 см (1 шт.)
3	Огнетушитель	масса заряда - 5 кг, площадь тушения 70 м²; длина струи – 3 м; высота -520 мм; ширина -133 мм (1 шт)
4	Шкаф для документов	(1 шт)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 (1 шт)
2	мультимедиа проектор	(1 шт)
3	экран	1800 мм (1 шт)
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-наглядных пособий	(1 шт)
2	комплекты учебно-методической документации	(1 шт)
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	-	

Кабинет «Математики».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	стол-парта ученический	2-местный, 1200х500х760 (24 шт.)
2	стол преподавателя с тумбой	1200х500х760 (1 шт.)
3	кресло компьютерное	Ширина кресла - 550 мм, глубина кресла - 550 мм, высота кресла - 1050 мм (1 шт.)
Дополнительное оборудование		
1	доска аудиторная (мел)	3-элементная магнитно-маркерно-меловая; 100х300 см; 100 см (1 шт.)
2	огнетушитель порошковый (учебный)	масса заряда - 5 кг, площадь тушения 70 м²; длина струи – 3 м; высота -520 мм; ширина -133 мм
3	шкаф для документов	770х2000х370(3 шт.)
4	информационные стенды	на 8 карманов; 980х980х780 мм (4 шт.)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 (1 шт)
2	мультимедиа проектор	(1 шт)
3	экран	1800 мм (1 шт)
Дополнительное оборудование		
1	МФУ	Серия: PIXMA G; Модель: G2420 (4465C009); Максимальный формат печати: A4; Система загрузки картриджей: 4; Кол-во цветов картриджей: 4; Скорость печати (стр/мин (A4): 9,1; Функции копирования: Есть; Максимальный формат сканирования: A4; Тип сканера: Планшетный.
2	кондиционер	80х28.8х20.6 см
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-наглядных пособий	4 шт.
2	комплекты учебно-методической документации	13 шт.
Дополнительное оборудование		
1	комплекты учебных таблиц, плакатов, настенных карт, портретов выдающихся ученых	8 шт.

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	24 шт.
1.1	стул для обучающихся	Стул со спинкой (24 шт)
1.2	стол для обучающихся	Ширина 500 мм (14 шт)
2	рабочее место преподавателя	1 шт.
2.1	стол преподавателя	Ширина 700 мм (1 шт)

2.2	кресло компьютерное	Ширина кресла не менее 550 мм, глубина кресла не менее 550 мм, высота кресла не более 1050 мм (1 шт)
Дополнительное оборудование		
1	доска меловая	1шт.
2	информационные стенды	1шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	1шт.
2	автоматизированное рабочее место преподавателя	Процессор не менее 3.33ГГц 4гб 512Мб, клавиатура, мышь, Операционная система (1 шт)
2	мультимедиапроектор	
3	экран	
Дополнительное оборудование		
1	мобильный лингафонный кабинет: рабочее место преподавателя	Комплект – 1 шт: 1.специальный коммутатор, оснащен контрольным табло, с возможностью регулировки уровней громкости обучающих программ (которые могут транслироваться на класс) не менее чем по 4 каналам, а также тумблером общего включения/ выключения класса. 16 разъемов RJ45 для подключения пультов учеников. 2.телефонно- микрофонная гарнитура (наушники с микрофоном) наушники с микрофоном) – 1 шт.: Наушники: - размер динамика(мм) не менее 40. - сопротивление(Ом) не менее 32. - чувствительность(дБ) не менее 105 + 3 дБ @ 1 КГц. - частотный диапазон не менее чем от 20 Гц до 30 кГц. - длина кабеля (м) - 2 м Микрофон: - сопротивление (КОм) не менее 2.2 - чувствительность не менее -60±2 дБ, не более 102± 2 дБ - частотный диапазон не менее 30 Гц, не более 16 кГц 3. персональный компьютер: - процессор не менее 2-х ядер, частотой не менее 1,6 ГГц; - твердотельный накопитель не менее 500GB - оперативная память не менее DDR4 объемом не менее 2046 MB - монитор не менее 15,6" LED; - ОС Windows 10 или аналог
2	мобильный лингафонный кабинет: рабочее место ученика -16 шт.	1.Индивидуальный настольный пульт управления – 16 шт.: питание не более 8В постоянного тока, - частотная характеристика в диапазоне не менее чем от 20Гц до 20000 Гц, - отношение сигнал/шум не более 40 дБ. 2.Телефонно-микрофонная гарнитура (наушники с микрофоном) – 16 шт.: Наушники:

		- размер динамика(мм) не менее 40. - сопротивление(Ом) не менее 32. - чувствительность(дБ) не менее 105 + 3 дБ @ 1 КГц. - частотный диапазон не менее чем от 20 Гц до 30 кГц. - длина кабеля (м) - 2 м Микрофон: - сопротивление (КОм) не менее 2.2 - чувствительность не менее -60±2 дБ, не более 102± 2 дБ - частотный диапазон не менее 30 Гц, не более 16 кГц
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-наглядных пособий	
2	комплекты учебно-методической документации	В электронном виде на базе кабинета
3	комплект учебной литературы	13 шт.
Дополнительное оборудование		
1	комплекты тестовых материалов	100 шт.
2	наглядные пособия (плакаты по страноведению)	3 шт.
3	наглядные пособия (плакаты по грамматике)	4 шт.

Кабинет «Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол преподавателя с тумбой,	1 шт. 1200×500×760; 1 шт.
2	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах; 1 шт.
3	Стол-парта ученический	2-местный, 1200×500×760; 12 шт.
4	Стул офисный крутящийся со спинкой	24 шт
Дополнительное оборудование		
1	Доска аудиторная (мел)	1-элементная*;* 1 шт.
2	Очиститель-рециркулятор воздуха	(1 шт)
3	Огнетушитель	масса заряда - 5 кг, площадь тушения 70 м²; длина струи – 3 м; высота -520 мм; ширина -133 мм (1 шт)
4	Шкаф для документов	(1 шт)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 (12 шт)
2	мультимедиа проектор	(1 шт)
3	экран	1800 мм (1 шт)
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-наглядных пособий	(1 шт)

2	комплекты учебно-методической документации	(1 шт)
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	-	

Кабинет «Инженерной графики».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический, 30 шт.	380×480×800
2	Стол-парта ученический, 15 шт.	2-местный, 1200×500×760
3	Стол преподавателя с тумбой, 1 шт.	1200×500×760
4	Кресло преподавателя, 1 шт.	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для документов, 1 шт.	Открытый, 1900×800×450
2	Доска аудиторная (мел), 1 шт.	3-элементная магнитно-маркерно-меловая; 100х300 см; 100 см (1 шт.)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Минимум 2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10, 1 шт.
2	Мультимедиапроектор.	1 шт
3	Экран	1800 мм, 1 шт.
Дополнительное оборудование		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
1	Комплект учебно-наглядных пособий	1 шт.
2	Комплект учебно-методической документации	1 шт.

Кабинет «Экономики организации, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	стол-парта ученический	2-местный, 1200х500х760 (24 шт.)
2	стол преподавателя с тумбой	1200х500х760 (1 шт.)
3	кресло компьютерное	Ширина кресла - 550 мм, глубина кресла - 550 мм, высота кресла - 1050 мм (1 шт.)
Дополнительное оборудование		
1	доска аудиторная (мел)	3-элементная магнитно-маркерно-меловая; 100х300 см; 100 см (1 шт.)
2	огнетушитель порошковый (учебный)	масса заряда - 5 кг, площадь тушения 70 м²; длина струи – 3 м; высота -520 мм; ширина -133 мм

3	шкаф для документов	770х2000х370(3 шт.)
4	информационные стенды	на 8 карманов; 980х980х780 мм (4 шт.)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 (1 шт)
2	мультимедиа проектор	(1 шт)
3	экран	1800 мм (1 шт)
Дополнительное оборудование		
1	МФУ	Серия: PIXMA G; Модель: G2420 (4465C009); Максимальный формат печати: A4; Система загрузки картриджей: 4; Кол-во цветов картриджей: 4; Скорость печати (стр/мин (A4): 9,1; Функции копирования: Есть; Максимальный формат сканирования: A4; Тип сканера: Планшетный.
2	кондиционер	80х28.8х20.6 см
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-наглядных пособий	4 шт.: «Экономическая безопасность промышленного предприятия», «Нормативно-правовое регулирование машиностроения». «Организационная структура промышленного предприятия», «Экономические риски промышленного предприятия».
2	информационные стенды	на 8 карманов; 980х980х780 мм (4 шт.)
Дополнительное оборудование		
1	комплекты учебных таблиц, плакатов, настенных карт, портретов выдающихся ученых	8 шт.

Кабинет «Теплотехники».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический, 30 шт.	380×480×800
2	Стол-парта ученический, 15 шт.	2-местный, 1200×500×760
3	Стол преподавателя с тумбой, 1 шт.	1200×500×760
4	Кресло преподавателя, 1 шт.	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для документов, 1 шт.	Открытый, 1900×800×450
2	Доска аудиторная (мел), 1 шт.	3-элементная магнитно-маркерно-меловая; 100х300 см; 100 см (1 шт.)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Минимум 2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10, 1 шт.
2	Мультимедиапроектор.	1 шт
3	Экран	1800 мм, 1 шт.
Дополнительное оборудование		

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
1	Комплект учебно-наглядных пособий	1 шт.
2	Комплект учебно-методической документации	1 шт.

Кабинет «Основ металлургического производства».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический,	380×480×800; 30 шт.
2	Стол-парта ученический	2-местный, 1200×500×760; 15 шт.
3	Стол преподавателя с тумбой,	1200×500×760; 1 шт.
4	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах; 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для документов	4 двери, 1900×900×400, 2 шт.
2	Тумба на колесах	1 шт.
3	Доска аудиторная (мел)	3-элементная, 1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Минимум 2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10, 1 шт.
2	мультимедиапроектор	1 шт
3	экран	1800 мм. , 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	набор измерительных инструментов и калибров для выполнения лабораторных работ;	12 шт.
2	наборы режущих инструментов и деталей по изучаемым темам	12 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-наглядных пособий	4 шт.
2	комплекты учебно-методической документации	4 шт.
Дополнительное оборудование		
1	комплект учебных плакатов по дисциплине	4 шт.
2	комплект учебных фильмов по изучаемым темам	4 шт.

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	стол-парта ученический	2-местный, 1200х500х760 (15 шт.)
2	стол преподавателя с тумбой	1200х500х760 (1 шт.)
3	кресло компьютерное	Ширина кресла - 550 мм, глубина кресла - 550 мм, высота кресла - 1050 мм (1 шт.)

4	сейф для хранения оружия	Оружейный сейф-шкаф KlestO TakTika 2515 700605 с ключевым сувальдным замком
Дополнительное оборудование		
1	доска аудиторная (мел)	3-элементная магнитно-маркерно-меловая; 100х300 см; 100 см (1 шт.)
2	огнетушитель порошковый (учебный)	масса заряда - 5 кг, площадь тушения 70 м²; длина струи – 3 м; высота -520 мм; ширина -133 мм
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	электронный тренажер стрельбы из ПМ и АК «Боец»	комплект имитаторов с сенсорами, мишени на штативах (2 шт) точность 0.05 мм
2	учебный автомат АК-74М	вес - 3,3 кг, длина с разложенным прикладом- 0,94 м. (10 шт)
3	пистолет ММГ пистолет Р-ПМ (Макарова)	длина - 16,5 см, вес 0,7 кг (2 шт.)
4	регулируемый подщечник для приклада с патронташем на 7 учебных патронов	Материал: 600d нейлон Размер 19*6*13 увидимся Высота щеки: 35 мм Калибр: 308, 303, 300 и 7,62 мм
5	общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7	Гражданский противогаз модель 5 или ГП-5 это фильтрующее средство индивидуальной защиты органов дыхания, глаз и кожи лица человека от радиоактивных, отравляющих, аварийно химически опасных веществ (ахов) и бактериальных средств (30 шт.)
6	Тренажер сердечно-легочной реанимации «Максим»	Тренажер пружинно - механический с индикацией правильности выполнения действий - манекен. Размеры - 170 х 55 х 25 см; вес - 9,5 кг.
Дополнительное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 (1 шт)
2	мультимедиа проектор	(1 шт)
3	экран	1800 мм (1 шт)
4	носилки мягкие	1900×700 мм; масса, кг — 0,7; номинальная нагрузка, кг — 150 (5 шт.)
5	комплекты индивидуальных средств защиты	10 шт.
6	аптечка первой помощи индивидуальной защиты	210×210×75 мм (4 шт.) Состав: 1 Анальгин, табл. 0,5 №10 1 уп. 2 Валидол, табл. 0,06 №6 1 уп. 3 Уголь активированный, табл. 0,25 №10 2 уп. 4 Бинт стерильный 5 м х 10 см или 5 м х 7 см 1 шт. 5 Бинт нестерильный 5 м х 10 см 1 шт. 6 Бинт нестерильный 5 м х 5 см 1 шт. 7 Бинт эластичный трубчатый медицинский нестерильный №1, 3, 6 по 1 шт. 8 Вата, 50 г 1 уп. 9 Бриллиантового зеленого раствор 1%, 10 мл 1 фл. 10 Аммиака раствор 10%, 10 мл 1 фл. 11 Экстракт валерианы, табл. 0,02 №10 1 уп. 12 Лейкопластырь бактерицидный 1,9 х 7,2 см 4 уп. 13 Жгут кровоостанавливающий 1 шт.

		14 Гипотермический (охлаждающий) пакет 1 шт. 15 Стаканчик для приема лекарств 1 шт. 16 Перекиси водорода раствор 3%, 40 мл 1 фл. 17 Салфетки марлевые медицинские стерильные 16 х 14 см, №20 1 уп. 18 Тетрациклиновая мазь 3%, 15 г 1 уп.
7	индивидуальная аптечка АИ-II	9см × 10см × 2 см (10 шт)
8	Сумка санинструктора	10 шт. Состав: 1 Аммиака р-р 10 % 1 мл.амп.№10 1 шт. 2 Бинт марлевый стерильный 5х10 10 шт. 3 Бинт марлевый стерильный 7х14 5 шт. 4 Блокнот 1 шт. 5 Булавка безопасная 10 шт. 6 Вата гигроскопическая нестерильная 250 гр. 1 шт. 7 Вата хирургическая стерильная 50 гр. 2 шт. 8 Жгут кровоостанавливающий 2 шт. 9 Йода р-р 5% 1 мл амп.№10 2 шт. 10 Карандаш простой 1 шт. 11 Косынка медицинская для перевязок 2 шт. 12 Лейкопластырь в рулоне 3х500 1 шт. 13 Натрия гидрокарбонат 10 гр (порошок) 5 шт. 14 Нож канцелярский 1 шт. 15 Ножницы тупоконечные 1 шт. 16 Пакет перевязочный первой помощи 3 шт. 17 Салфетка марлевая стерильная 16х14 1 шт. 18 Салфетка марлевая стерильная 45х29 1 шт. 19 Синтомицина линимент 25 гр 1 шт. 20 Сульфадимезин таб.№10 1 шт. 21 Термометр медицинский 1 шт. 22 Тетрациклин таб.№20 2 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-методической документации	1 шт.
2	комплект фильмов «Основы военной службы»	1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	плакаты по Гражданской обороне, Основам военной службы, Основам антитеррора	Правила поведения при пожаре. Правила поведения при сигнале «Внимание всем!». Классификация защитных сооружений гражданской обороны. Средства коллективной защиты. Убежища. Комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты. Структура гражданской обороны Российской Федерации. Средства индивидуальной защиты кожи.
2	комплекты тестовых материалов	1 шт.

Кабинет «Общеобразовательных дисциплин».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	стол-парта ученический	2-местный, 1200х500х760 (15 шт.)
2	стол преподавателя с тумбой	1200х500х760 (1 шт.)

3	кресло компьютерное	Ширина кресла - 550 мм, глубина кресла - 550 мм, высота кресла - 1050 мм (1 шт.)
Дополнительное оборудование		
1	доска аудиторная (мел)	3-элементная магнитно-маркерно-меловая; 100х300 см; 100 см (1 шт.)
2	огнетушитель порошковый (учебный)	масса заряда - 5 кг, площадь тушения 70 м²; длина струи – 3 м; высота -520 мм; ширина -133 мм
3	шкаф для документов	770х2000х370(3 шт.)
4	информационные стенды	на 8 карманов; 980х980х780 мм (4 шт.)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 (1 шт)
2	мультимедиа проектор	(1 шт)
3	экран	1800 мм (1 шт)
Дополнительное оборудование		
1	МФУ	Серия: PIXMA G; Модель: G2420 (4465C009); Максимальный формат печати: A4; Система загрузки картриджей: 4; Кол-во цветов картриджей: 4; Скорость печати (стр/мин (A4): 9,1; Функции копирования: Есть; Максимальный формат сканирования: A4; Тип сканера: Планшетный.
2	кондиционер	80х28.8х20.6 см
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-наглядных пособий	4 шт.
2	комплекты учебно-методической документации	13 шт.
Дополнительное оборудование		
1	комплекты учебных таблиц, плакатов, настенных карт, портретов выдающихся ученых	8 шт.

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Стол для читателей (3 шт.)	Длина не менее 1200мм, ширина не менее 700 мм
2	Стул для читателей (5 шт.)	Стул со спинкой, длина не менее 500мм, ширина не менее 450 мм
3	Стеллажи с книгами 2-сторонние (14 шт.)	Ширина – не менее 1000мм, глубина – не менее 460 мм
4	Стеллажи с книгами 1-сторонние (9 шт.)	Ширина – не менее 1000мм, глубина – не менее 200 мм
5	Шкафы книжные (2 шт.)	Ширина – не менее 1000мм, глубина – не менее 400 мм
6	Стеллаж выставочный открытый (1 шт.)	Ширина – не менее 720мм, глубина – не менее 340 мм

7	Выставочные тумбы (2 шт.)	Ширина – не менее 600мм, глубина – не менее 300 мм
8	Журнальный стол (1 шт.)	Длина – не менее 800мм, ширина – не менее 500 мм
9	Стол библиотекаря (1 шт.)	Длина – не менее 2700мм, ширина– не менее 1300 мм
10	Компьютерное кресло библиотекаря (1 шт.)	Длина – не менее 600мм, ширина– не менее 470 мм
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет (3 шт.)	Процессор AMD G-T40N 1.00 GHz, оперативная память – 2 Гб, монитор – 20 дюймов
2	Персональный компьютер библиотекаря с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет (1 шт.)	Intel Pentium Dual-Core E5300 2,5 GHz, оперативная память - 1,50 ГБ, монитор – 20 дюймов
Дополнительное оборудование		
1	Принтер	HP LaserJet PI005
2	Стационарный телефон	Panasonic KX-TS2350RU
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	Каталожный шкаф (1 шт.)	Ширина – не менее 500мм, глубина – не менее 500 мм
Дополнительное оборудование		
1	Тумба под каталожный шкаф (1 шт.)	Ширина – не менее 770мм, глубина – не менее 600 мм
2	Парта ученическая	Ширина – не менее 1200 мм, глубина – не менее 600 мм

Актовый зал

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	посадочные места	Кресла, 201 шт., покрытие – кожзаменитель. Цвет - синий
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	системный блок и монитор LOC E2470SW
2	мультимедиапроектор	800x600 разрешение, 5-7 м- размер по диагонали 2000-400
3	экран	Wien серого цвета на люверсах фирма «Tuchier» 4.8*2.8
4	колонки	«Dap pro» пассивные 500 Вт – 2 шт.
5	усилитель	1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	микрофон	Головные микрофоны радиосистема -6 шт. Радиомикрофоны: Shure- 2 шт. Sennheiser – 2 шт. Микрофонные стойки («Журавль») – 2шт.
2	микшер	8 каналов – 1шт.

3	басовый комбик	1 шт.
4	пюпитр	3 шт.
5	дискошар	1 шт.
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	стол для аппаратуры	1 шт. прямоугольный
2	стул для звукорежессера	1 шт. штабелируемый
Дополнительное оборудование		
1	Пианино электрическое «Artesia»,	1 шт.
2	гитара акустическая «Yamaha» 7 струн	1 шт.
3	гитара акустическая «Yamaha» 6 струн	3 шт.
4	электрогитара «Suzuki»	1 шт.
5	бас-гитара «Suzuki»	1 шт.
6	ударная установка с тарелками	1 шт.
7	синтезатор	1 шт.
8	труба «Roy benson»	1 шт.
9	тромбон помповый «Roy benson».	1 ши.

Спортивный зал

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической	Материал: металл, 14 шт.
2	гимнастические скамейки	60 шт. Материал: дерево Длина: 250 см Ширина: 25 см Высота: 32см
3	Секундомер	5 шт., цифровой
4	Граната для метания	Вес: 0,7 кг
5	Скакалка	24 шт, длина 360 см
6	Набор для настольного тенниса	4 набора (ракетки – 2 шт., мяч для настольного тенниса 3 шт.)
7	Мат гимнастический	4 шт. Длина - 20 см Ширина - 110 см Высота - 10 см
8	Бодибар	10 шт. Высота - 124 см
9	Баскетбольный мяч	20 шт. Материал: резина Вес: 550гр Окружность: 750 мм
10	Сетка баскетбольная	4 шт. Диаметр – 45 см, высота сетки – 40-45 см. Размер ячейки сетки – 5х5 см
11	Канат для перетягивания	3 шт. Длина: 12м
12	Дартс	4 шт. Диаметр: 450 мм Толщина: 40 мм
13	Рулетка измерительная	4 шт. 30 метров
14	Мяч волейбольный	10 шт.

		Вид мяча: Профессиональный Вид спорта: Классический волейбол Размер: 5 Материал покрышки: синтетический; Материал камеры: бутил Тип соединения панелей: клеевая Наличие сертификата FIVB. Официальный мяч соревнований РФБ: соответствие нормативно-технической документации: ТУ производителя
15	Мяч футзальный	10 шт. Уровень игры: профессиональный Материал покрышки: синтетическая кожа Материал камеры: натуральный латекс Способ соединения панелей: ручная сшивка; Количество панелей: 32 шт. Вес: не менее 400 гр. Размер: №4; Сертификация FIFA. Соответствие нормативно-технической документации: ТУ производителя
16	Рама выноса к щиту б/б 1,2м	6 шт., вынос от стены 1,2 м
17	Кольцо баскетбольное антивандальное	4 шт.Диаметр: 45 см
18	Свисток	6 шт. Материал: металл
19	Сетка волейбольная	4 шт. Длина: 9,5м Ширина: 1,0 м Цвет: чёрный Трос стальной диам.3 мм
20	Стойка волейбольная	2 шт. Пристенная Материал: металл Высота: 145 см
21	Шведская стенка	12 шт. Материал: дерево Высота: 280 см Ширина: 80 см
22	Щит баскетбольный	4 шт. Материал: оргстекло
23	Лыжи	40 пар. Вид: Спортивно-беговые Система креплений:NNN Наличие камуса: да Наличие креплений: да Половой признак: универсальные Форма лыж: Частичный твин-тип
24	Палки лыжные	40 пар. Материал стержня: алюминиевый сплав Тип: спортивный Тип темляка: петля Форма: Цилиндрическая
25	Лыжные ботинки	40 пар. Ботинки влагонепроницаемые: да Назначение: спортивно-беговые Наличие защиты шнуровки, регулировка высоты поддерживающей манжеты. Система крепления: NNN Система шнуровки: закрытая
26	Стол для армрестлинга	2 шт.

		Назначение: для тренировок и соревнований Тип: Для проведения состязаний стоя Уровень подготовки: средний Конструкция: разборная Высота: 1016 мм Ширина: 500 мм Длина: 900 мм Подушки, подлокотники. Диаметр штыря: 25 Высота штыря: 150 Материал штыря: Стальные, подставка. Каркас: стальные трубы, покрытые резиной
27	Стол для настольного тенниса	2 шт. Назначение: для помещений Вид стола: передвижной, складной. Класс стола: В Материал столешницы: ДСП; Толщина столешницы:; >15 и ≤20 мм; Длина столешницы: 2740±7 мм Ширина столешницы: 1525±5 мм Тип столешницы: антибликовое покрытие; Высота: 760±5 мм Металлический кант, транспортировочные колеса, наличие сетки в комплекте: Да

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Электротехники и электроники».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол преподавателя с тумбой,	1 шт. 1200×500×760; 1 шт.
2	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах; 1 шт.
3	Стол-парта ученический	2-местный, 1200×500×760; 12 шт.
4	Стул офисный крутящийся со спинкой	24 шт
Дополнительное оборудование		
1	Доска аудиторная (мел)	1-элементная*;* 1 шт.
2	Огнетушитель	масса заряда - 5 кг, площадь тушения 70 м²; длина струи – 3 м; высота -520 мм; ширина -133 мм 1 шт
3	Информационная доска	1 шт
4	Шкаф для документов	1 шт
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, лицензионным пакетом 1 С Документооборот	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10, 12 шт
2	мультимедиа проектор	1 шт
3	экран	1800 мм 1 шт
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-наглядных пособий	1 шт
2	комплекты учебно-методической документации	1 шт

Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	-	

Лаборатория «Физической химии».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения *(при необходимости)*		
Основное оборудование		
1	Стол лабораторный специализированный	
2	Табурет лабораторный	Регулируемый по высоте
3	Доска классная	(1шт.)
4	Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой	1 шт. 1200×500×760; 1 шт.
5	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах; 1 шт.
6	Шкаф для хранения учебных пособий	(1 шт.)
7	Шкаф для хранения лабораторной посуды	(1 шт.)
8	Стол-тумба	(1 шт.)
9.	Экран/доска маркерная	(1 шт.)
Дополнительное оборудование		
1	Огнетушитель	масса заряда - 5 кг, площадь тушения 70 м²; длина струи – 3 м; высота -520 мм; ширина -133 мм (1 шт)
2	Информационная доска	(1 шт)
3	Шкаф для документов	(1 шт)
II Технические средства *(при необходимости)*		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, лицензионным пакетом 1 С Документооборот	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 (12 шт)
2	Сетевой фильтр	(1 шт.)
3	Проектор	(1 шт.)
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Шкафы металлические для хранения химических реактивов	(1 шт.)
2	Шкаф вытяжной лабораторный	(1 шт.)
3	Стол-мойка с сушилкой и полипропиленовой раковиной	(1 шт.)
4	Стол весовой антивибрационный	(1 шт.)
5	Тумба кислотостойкая	(1 шт.)
6	Дистиллятор для воды лабораторный	(1 шт.) Производительность не ниже 10 л\ч,
7	Электропечь муфельная лабораторная с устройством вытяжки продуктов сгорания	(1 шт.) Температура не ниже 1000 ^{0}С, мощность 2,5 – 3 кВт, объем 10 л.
8	pH-метр	(1 шт.) Диапазон измерения pH, ед. pH 0…14 / ± 0,02; Диапазон / погрешность измерения ЭДС, мВ –2000…+2000 / ±1,0; диапазон / погрешность измерения температуры, ºС –

		5…+100 / ± 0,5; с «интеллектуальной» автоматической термокомпенсацией.
9	Спектрофотометр	1 шт. спектральный диапазон 325-1000 нм;погрешность установки длины волны, не более ± 2нм; оптическая плотность 0,000 до 3,000; подключение к ПК
10	Весы аналитические	1 шт. наибольший предел взвешивания 210г.;дискретность 0,0001г.;внутренняя калибровка
11	Весы технические	1 шт. Наибольший предел взвешивания 1000г, внутренняя калибровка
12	Плитка электрическая настольная	1 шт.
Дополнительное оборудование		
13	Набор химической посуды	1 шт.
14	Стол для титрования	1 шт.
15	Штатив	1 шт.
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
16	Цифровые УМК	10 шт.
17	Комплект учебно-наглядных пособий	4 шт.
18	Комплект учебно-методической документации	1 шт.
Дополнительное оборудование		
	-	

Лаборатория «Химические и физико-химические методы анализа».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения *(при необходимости)*		
Основное оборудование		
1	Стол лабораторный специализированный	
2	Табурет лабораторный	Регулируемый по высоте
3	Доска классная	1 шт.
4	Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой	1 шт. 1200×500×760; 1 шт.
5	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах; 1 шт.
6	Шкаф для хранения учебных пособий	1 шт.
7	Шкаф для хранения лабораторной посуды	1 шт.
8	Стол-тумба	1 шт.
9.	Экран/доска маркерная	1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Огнетушитель	масса заряда - 5 кг, площадь тушения 70 м²; длина струи – 3 м; высота -520 мм; ширина -133 мм 1 шт
2	Информационная доска	1 шт
3	Шкаф для документов	1 шт
II Технические средства *(при необходимости)*		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10, 12 шт

	Интернет, лицензионным пакетом 1 С Документооборот	
2	Сетевой фильтр	1 шт.
3	Проектор	1 шт.
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Шкафы металлические для хранения химических реактивов	1 шт.
2	Шкаф вытяжной лабораторный	1 шт.
3	Стол-мойка с сушилкой и полипропиленовой раковиной	1 шт.
4	Стол весовой антивибрационный	1 шт.
5	Тумба кислотостойкая	1 шт.
6	Дистиллятор для воды лабораторный	1 шт. Производительность не ниже 10 л\ч,
7	Электропечь муфельная лабораторная с устройством вытяжки продуктов сгорания	1 шт. Температура не ниже 1000 ^{0}С, мощность 2,5 – 3 кВт, объем 10 л.
8	pH-метр	1 шт. Диапазон измерения pH, ед. pH 0…14 / ± 0,02; Диапазон / погрешность измерения ЭДС, мВ –2000…+2000 / ±1,0; диапазон / погрешность измерения температуры, ºС – 5…+100 / ± 0,5; с «интеллектуальной» автоматической термокомпенсацией.
9	Спектрофотометр	1 шт. спектральный диапазон 325-1000 нм;погрешность установки длины волны, не более ± 2нм; оптическая плотность 0,000 до 3,000; подключение к ПК
10	Весы аналитические	1 шт. наибольший предел взвешивания 210г.;дискретность 0,0001г.;внутренняя калибровка
11	Весы технические	1 шт. Наибольший предел взвешивания 1000г, внутренняя калибровка
12	Плитка электрическая настольная	1 шт.
Дополнительное оборудование		
13	Набор химической посуды	1 шт.
14	Стол для титрования	1 шт.
15	Штатив	1 шт.
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
16	Цифровые УМК	10 шт.
17	Комплект учебно-наглядных пособий	4 шт.
18	Комплект учебно-методической документации	1 шт.
Дополнительное оборудование		
	-	

Лаборатория «Электрооборудования металлургических цехов».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол преподавателя с тумбой,	1 шт.

		1200×500×760; 1 шт.
2	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах; 1 шт.
3	Стол-парта ученический	2-местный, 1200×500×760; 12 шт.
4	Стул офисный крутящийся со спинкой	24 шт
Дополнительное оборудование		
1	Доска аудиторная (мел)	1-элементная; 1 шт.
2	Огнетушитель	масса заряда - 5 кг, площадь тушения 70 м²; длина струи – 3 м; высота -520 мм; ширина -133 мм 1 шт
3	Информационная доска	1 шт
4	Шкаф для документов	1 шт
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, лицензионным пакетом 1 С Документооборот	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10, 12 шт
2	мультимедиа проектор	1 шт
3	экран	1800 мм 1 шт
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-наглядных пособий	1 шт
2	комплекты учебно-методической документации	1 шт
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	-	

Лаборатория «Автоматизации технологических процессов».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический	380×480×800, 28 шт.
2	Стол-парта ученический	2-местный, 1200×500×760, 14 шт.
3	Стол преподавателя с тумбой	1200×500×760, 1 шт.
4	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах , 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для инструментов и оборудования	Металлический, 2 двери, 1800×800×400, 1 шт.
2	Шкаф для одежды	2 двери, 2000×900×400, 1 шт.
3	Доска аудиторная (мел)	3-элементная, 1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Минимум 2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10, 1 шт.
2	Мультимедиапроектор	1 шт.
3	Экран	2400 мм, 1 шт.
Дополнительное оборудование		

1	Микрометр гладкий МК 0-25 кл.1 «Эталон»	25 штук
2	Штангенциркуль 125 мм кл.2 с глубиномером «Калиброн»	25 штук
3	Набор калибр-пробок (цилиндров)	1 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Учебный стенд «Электропневматические приводы, регулирование и управление»	Напольный лабораторный стол с выдвижными ящиками для хранения пневматических элементов, с монтажными панелями и стойкой с электрическими блоками управления, 1 шт.
2	Учебный стенд «Измерительные приборы давления, расхода, температуры»	Напольное моноблочное исполнение. Датчики давления, температуры и расходомеры с электронными выходами с возможностью отображения на экране ПЭВМ показаний датчиков, сохранения данных с датчиков в виде графических и текстовых файлов, 1 шт.
3	Учебный стенд «Микропроцессорная система управления шаговым двигателем»	8-разрядный микроконтроллер гарвардской архитектуры, 1 шт.
4	Учебный стенд «Измерительные приборы температуры»	Рамная конструкция, 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Разрезная модель пневмораспределителя 3/2 с пневматическим управлением	1 шт.
2	Разрезная модель пневмораспределителя 5/2 с пневматическим управлением с пружиной	1 шт.
3	Разрезная модель пневмораспределителя 5/2 с пневматическим двусторонним управлением	1 шт.
4	Разрезная модель пневмораспределителя 3/2 с механическим управлением	1 шт.
5	Разрезная модель управляемого обратного клапана (пневмозамок)	1 шт.
6	Разрезная модель пневмоцилиндра одностороннего действия	1 шт.
7	Разрезная модель пневмоцилиндра двустороннего действия	1 шт.
8	Разрезная модель дросселя с обратным клапаном	1 шт.
9	Разрезная модель пневмораспределителя 3/2 с односторонним электромагнитным управлением	1 шт.
10	Разрезная модель блока подготовки воздуха	1 шт.
11	Разрезная модель элемента "И"	1 шт.
12	Разрезная модель пневмораспределителя 5/2 с односторонним электропневматическим управлением	1 шт.
13	Разрезная модель элемент "ИЛИ"	1 шт.

14	Комплекты соединительных проводов и кабелей питания	1 шт.
15	Комплекты соединительных воздуховодов	1 шт.
16	Комплекты учебно-наглядных пособий	1 шт.
17	Комплекты учебно-методической документации	1 шт.

Лаборатория «Технической механики».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический	380×480×800, 30 шт.
2	Стол-парта ученический	2-местный, 1200×500×760, 15 шт.
3	Стол преподавателя с тумбой	1200×500×760, 1 шт.
4	Кресло преподавателя	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах, 1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для документов	Открытый, 1900×800×450*;* 1 шт.
2	Доска аудиторная (мел)	3-элементная*;* 1 шт.
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Минимум 2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 с САПР Компас 3D, САПР ТП Вертикаль; 1 шт.
2	мультимедиапроектор	1 шт.
3	экран	1800 мм; 1 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	комплекты учебно-наглядных пособий	1 шт.
2	комплекты учебно-методической документации	1 шт.
Дополнительное оборудование		
1	плакаты	1 шт.
2	набор типовых деталей	1 шт.

Лаборатория «Материаловедения».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
2	Стеллаж металлический	2000х1551х530 мм Вес - 51 кг Количество полок - 4 Нагрузка на полку - 300 кг Материал: Сталь Нагрузка на стеллаж - 2200 кг
3	Стеллаж металлический	1500х900х500 мм Количество полок - 3 Нагрузка на полку - 400 кг Нагрузка на стеллаж - 2500 кг
	Тележка платформенная 2-х ярусная в коплекте	Тип: тележка платформенная Материал каркаса: металл Размеры платформы: 700х1250мм Грузоподъемность: 400кг

Дополнительное оборудование		
1	камера видеонаблюдения	Разрешение 1920 x 1080 мм Угол обзора, мин 57 ° Максимальное разрешение видеозаписи 1080p Скорость передачи видео 30 кадр/с Форматы сжатия видео H.265; H.264; H.264H; H.264B; MJPEG
1	доска меловая	
3	кондиционер	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Моноблок	Свойства не ниже: Характеристика процессора - 2x3 ГГц, Характеристика экрана - IPS 23,8" Full HD (1920x1080), Характеристика ОЗУ - 8 ГБ DDR4, Характеристика ПЗУ - SSD 256 ГБ, ОС - профессиональная.
2	МФУ + запасной картридж к нему	Лазерный, А4 формата
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Комплекты для выполнения лабораторных работ “Приготовление микрошлифов	Исходный металл, методические указания для выполнения работы
2	Комплекты для выполнения лабораторных работ “Устройство и принцип работы микроскопа”	Коллекция образцов (6 шт.) в деревянном футляре (габариты: не менее 100х150х50 мм) – 1 шт.; методические указания для выполнения работы (1 шт.)
3	Комплекты для выполнения лабораторных работ “Изучение микроструктуры стали в равновесном состоянии”	Коллекция образцов (8 шт.: сталь 10, 20, 35, 45, 65, 80, У10, У8 “зернистый перлит”)) в деревянном футляре (габариты: не менее 100х180х50 мм) – 1 шт.; методические указания для выполнения работы (1 шт.), альбом с фотографиями микроструктур (1 шт.)
	Комплекты для выполнения лабораторных работ “Изучение микроструктуры цветных сплавов”	Коллекция образцов (8 шт. медь М1; БрАЖЦ9-2; БрОФ6-0,15; ЛС 59-1; Л63; АМг6Т; Д16; ВТ6) в деревянном футляре (габариты: не менее 100х180х50 мм) – 1 шт.; методические указания для выполнения работы (1 шт.), альбом с фотографиями микроструктур (1 шт.)
	Комплекты для выполнения лабораторных работ "Изучение микроструктуры легированной стали"	Коллекция образцов (8 шт. сталь Х13Н2; 08Х18Н10; 40Х10С2М; ШХ15; ХВГ; Р18; Х12М; 30ХГС) в деревянном футляре (габариты: не менее 100х180х50 мм) – 1 шт.; методические указания для выполнения работы (1 шт.), альбом с фотографиями микроструктур (1 шт.)
	Комплекты для выполнения лабораторных работ «Изучение микроструктуры чугунов»	Коллекция образцов (не менее 8 шт.: доэвтектический белый чугун; эвтектический белый чугун; заэвтектический белый чугун; серый чугун с ферритной основой; серый чугун с феррито-перлитной основой; серый чугун с перлитной основой; ковкий чугун на ферритной основе; высокопрочный чугун на феррито-перлитной основе) в деревянном футляре с внутренними перегородками (габариты: 100х180х50 мм) – 1 шт.; методические указания для выполнения работы (формат А5) – 1 шт.; альбом с фотографиями микроструктур (формат А4) – 1 шт.

	Комплекты для выполнения лабораторных работ “Термическая обработка углеродистой стали”	Образцы (сталь марки 45; d10х15 мм) – 30 шт.; коллекция образцов, запрессованных в бакелит (8 шт.) в деревянном футляре с внутренними перегородками (габариты: 100х180х50 мм) – 1 шт.; альбом микроструктур (формат А4) – 1 шт.; методические указания по выполнению лабораторной работы – 1 шт
	Комплекты для выполнения лабораторных работ	'Определение твердости стали и сплавов по методам Бринелля, Роквелла и Виккерса" комплект образцов для выполнения лабораторных работ (8 шт.) в деревянном футляре (габариты: 100х200х50 мм) – 1 шт.; методические указания к выполнению лабораторной работы – 1 шт.
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	информационная доска	3 шт., 8 карманов А4, 1000х740 мм
Дополнительное оборудование		
1	техническая документация	1 шт.

Лаборатория «Технологии и оборудования металлургических цехов»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический, 30 шт.	380×480×800
2	Стол-парта ученический, 15 шт.	2-местный, 1200×500×760
3	Стол преподавателя с тумбой, 1 шт.	1200×500×760
4	Кресло преподавателя, 1 шт.	С подлокотниками, регулируемое по высоте, на колесах
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для документов, 2 шт.	4 двери, 1900×900×400
2	Тумба на колесах, 1 шт.	
3	Доска аудиторная (мел), 1 шт.	3-элементная
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, 1 шт.	Минимум 2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10
2	Мультимедиапроектор	1 шт.
3	Экран, 1 шт.	1800 мм
Дополнительное оборудование		
1	Штангенциркуль	150х0,02 мм, 3 шт.
2	Набор резцов	1 шт.
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Станок токарный малогабаритный «ОМЕГА», 2 шт.	Наибольший диаметр обрабатываемой детали – 180 мм. Наибольшая длина обрабатываемой детали – 300 мм. Частота вращения шпинделя – 2500 об/мин. Электропитание – 220 В/ 50 Гц. Мощность привода – 0,6 кВт. Габаритные размеры 740×390×275 мм. Масса – 50 кг.

		Шаговые двигатели: угловой шаг – 1,8/0,9 град.; крутящий момент – 18,9 кг×см.
2	Станок фрезерно-сверлильный JMD-2, 1 шт.	Мощность – 750 Вт. Напряжение – 220 В. Система подачи СОЖ. Частота вращения шпинделя – 50…2500 об/мин. Размер рабочего стола – 500×130 мм. Угол наклона – 45 град. влево/30 град. вправо. Поперечный ход рабочего стола – 250 мм. Продольный ход рабочего стола – 160 мм. Максимальный диаметр сверления – 13 мм. Максимальный диаметр концевого фрезерования – 16 мм. Максимальный диаметр торцевого фрезерования – 30 мм. Конус шпинделя – МК2/М10. Сверл. патрон – 1-13 мм. Ход фрезерной головки 300 мм. Ход пиноли – 60 мм. Расстояние шпиндель-стойка – 160 мм. Максимальное расстояние от шпинделя до стола – 320 мм. Размер Т-образного паза – 8 мм. Габариты – 610×610×780 мм. Масса – 127 кг.
3	Станок токарный BD-8, 1 шт.	Потребляемое напряжение – 220 В. Потребляемая мощность – 1,3 кВт. Частота вращения шпинделя – 100…2000 об/мин. Диаметр обточки над станиной – 210 мм. Диаметр обточки над суппортом – 135 мм. Расстояние между центрами – 450 мм. Конус шпинделя – МК3. Отверстие шпинделя – 20 мм. Размер хвостовика инструмента - 8×8 мм. Автоматическая продольная подача – 0,45/0,125 мм/об. Ход поперечного суппорта – 100 мм. Ход верхнего суппорта – 70 мм. Пиноль задней бабки – 40 мм. Ход пиноли задней бабки – 40 мм. Метрическая резьба, 17 – 0,25-3,0 мм. Дюймовая резьба, 10 – 8-24 TPI. Габариты - 1000×550×400 мм. Вес – 94 кг.
4	Шлифовальный станок Proma BP-152P, 1 шт.	Напряжение – 230 В. Потребляемая мощность – 1100 Вт. Номинальная частота вращения – 2900 об/мин. Скорость ленты – 150×2010 мм. Размер ленты – 150×2010 мм. Угол установки – 0-45 град. Размер бокового стола - 790×221 мм. Размер торцевого стола - 514×221 мм. Масса – 90 кг.
5	Настольный фрезерный станок с ЧПУ Optimum BF20 CNC, 2 шт.	Общая потребляемая мощность – 1,9 кВт. Напряжение – 220 В/ 50 Гц. Конец шпинделя – Морзе 2. Частота вращения шпинделя – 100…3000 об/мин. Вылет оси шпинделя – 185 мм. Размер стола - 500×180 мм.

		Ширина Т-пазов – 12 мм. Количество Т-пазов – 3. Расстояние между Т-пазами – 63 мм. Максимальная нагрузка на стол – 55 кг. Перемещение по оси X – 280 мм. Перемещение по оси Y – 175 мм. Перемещение по оси Z – 280 мм. Рабочая подача – 600…1200 мм/мин. Габариты - 1220×540×1800. Масса станка – 208 кг.
6	Стойка станка с ЧПУ Fanuc Series O	6 шт
Дополнительное оборудование		
1	Комплект учебно-наглядных пособий	1 шт.
2	Комплект учебно-методической документации	1 шт.

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Слесарно-механическая».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стул ученический	380x480x800 (30 шт)
2	Стол-парта ученический	2-местный, 1200x500x760 (15 шт)
3	Стол преподавателя с тумбой	1600x820x750 (1 шт)
4	Верстак слесарный	1500x1315x700 С системой хранения (8 шт)
Дополнительное оборудование		
1	Шкаф для документов	2 двери, 2000x900x400 (1 шт)
2	Доска аудиторная (мел)	3-элементная (1 шт)
3	Шкаф для одежды	2 двери, 2100x900x400 (1 шт)
4	Шкаф металлический	2 двери, 1800x800x400 (1 шт)
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет, 1 шт.	2 Гб ОЗУ, ОС Windows 10 (1 шт)
2	Мультимедиапроектор	(1 шт)
3	Экран	2400 мм(1 шт)
Дополнительное оборудование		
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Учебный стенд «Промышленная механика и монтаж»	Моноблочное напольное исполнение, наличие ящиков для хранения, рабочая станция с приводным двигателем, блоком управления приводным двигателем, защитным кожухом. Комплекты «Муфты и валы», «Опорные подшипники», «Ременные передачи», «Цепные передачи», «Зубчатые передачи». Комплект монтажных инструментов. (3 шт)
2	Комплекс по центровке, балансировке, вибродиагностике и тепловизионному контролю оборудования	Комплектация: - Универсальная система для лазерной центровки. - Виброанализатор. - Калиброванные пластины. - Тепловизор.

		- Стенд для проведения центровки и балансировки. (1 шт)
3	Учебный стенд «Электромонтаж и наладка систем управления в максимальной комплектации»	Каркас для проведения монтажных работ, материал Фанера 12 мм, 2400х2700х1200 мм. Комплект для монтажа системы электроснабжения. Комплект для монтажа системы освещения. Комплект для монтажа системы автоматического управления двигателем. Набор инструментов. Монтажный комплект. (1 шт)
4	Комплект монтажа и наладки схем регулирования скорости асинхронного двигателя	Шкаф электромонтажный ЩМП. Элементы системы управления. Монтажная панель. Электромашинный агрегат. (1 шт)
Дополнительное оборудование		
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплекты учебно-наглядных пособий	10 шт.
2	Комплекты учебно-методической документации	1 шт.

6.1.2.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях соответствующего профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации.

Производственная практика реализуется в организациях машиностроительного профиля, обеспечивающих деятельность студентов в профессиональной области обработка металлов давлением; организация деятельности структурного подразделения на основе договоров, заключаемых между организацией и СПб ГБПОУ «АМК».

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность студенту овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Автомобилестроение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

ПРИЛОЖЕНИЕ
к ОПОП по специальности
22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства)
направленность Обработка металлов давлением

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2025

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения.....
Примерные требования к проведению демонстрационного экзамена .....
Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы) .....

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 25 сентября 2023 г. № 718 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства)"

Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22.06.2023 № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»;

Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 28.12.2022;

Положением о дипломном проекте/работе от 28.02.2023.

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства)_Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства) соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства) присваивается квалификация: техник.

Программа ГИА является частью ОПОП по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой, и демонстрировать результаты освоения образовательной программы.

Выпускники, освоившие программу по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства), сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как формы ГИА включает общие положения, тематику, структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных проектов (работ), структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

Примерная структура программы ГИА

1. Основные положения

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения РФ от 25 сентября 2023 г. № 718 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства)".

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства) на 2025 год начала подготовки.

1.1. Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования, установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства) требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО). ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.2. ГИА является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства) (далее – образовательная программа) и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

1.3. Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства) в части освоения основных видов деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания

ПК 1.1. Организовывать работу коллектива исполнителей по соблюдению технологических регламентов процесса производства.

ПК 1.2. Обеспечивать выполнение производственных заданий и требований нормативной документации к качеству работ и продукции.

ПК 1.3. Контролировать ведение и хранение работниками учетной и технической документации.

ПК 1.4. Выполнять основные расчеты экономических показателей работы производственного участка.

ПК 1.5. Обеспечивать и контролировать соблюдение работниками требований охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности

Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)

ПК 2.1. Выполнять расчеты параметров технологических процессов обработки металлов давлением, работы оборудования, характеристик исходных заготовок и металлопродукции.

ПК 2.2. Осуществлять мероприятия по подготовке заготовок к процессу обработки металлов давлением.

ПК 2.3 Вести технологический процесс обработки металлов давлением в соответствии с требованиями нормативной, технологической документации.

ПК 2.4. Контролировать и корректировать текущие отклонения от заданных величин параметров и показателей технологических процессов обработки металлов давлением.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию и обслуживание основного и вспомогательного технологического оборудования процессов обработки металлов давлением.

ПК 2.6. Производить нагрев заготовок для штамповки

1.4. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства).

1.5. Программа ГИА, требования к дипломному проекту (работе), порядок проведения демонстрационного экзамена, а также критерии оценки знаний, умений и навыков, утвержденные образовательным учреждением, доводятся до сведения обучающихся (под роспись) не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства), могут осуществлять профессиональную деятельность: 27 Металлургическое производство; 31 Автомобилестроение; 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

2.1. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Оценку выполнения заданий осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена.

2.2. Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Тематику дипломных проектов (работ), структуру и содержание дипломного проекта (работы), порядок оценки результатов и систему оценивания образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства) проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

На проведение государственной итоговой аттестации отводится 216 академических часа: в том числе на написание и защиту дипломного проекта (работы) 144 академических часа, на проведение демонстрационного экзамена 72 академических часа.

Условием допуска к ГИА является отсутствие у обучающегося академической задолженности, а также выполненный в полном объеме учебный план или индивидуальный план по осваиваемой ОПОП СПО.

3.1. Демонстрационный экзамен:

Допуск обучающихся к демонстрационному экзамену осуществляется главным экспертом на основании студенческого билета и зачетной книжки. Главный эксперт выдает экзаменационные задания каждому участнику на бумажном носителе, обобщенную оценочную ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), разъясняет правила проведения демонстрационного экзамена. В ходе проведения демонстрационного экзамена участникам запрещены контакты с другими участниками или членами экспертной группы без разрешения главного эксперта. В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена проводится прямая трансляция хода проведения экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет ресурсов.

3.2. Дипломный проект (работа)

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства) включает подготовку и защиту дипломного проекта (работы). Обязательное требование – соответствие тематики дипломного проекта содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выбор темы дипломного проекта (работы) обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной).

Закрепление тем дипломного проекта (работы) за обучающимися с указанием руководителей и сроков выполнения оформляется приказом директора Учреждения не позднее двух недель до производственной практики (преддипломной).

Изменения (или уточнения) тематики дипломного проекта (работы) допускается в исключительных случаях по заявлению обучающегося с резолюцией руководителя и декана факультета и изданием приказа по Учреждению.

Руководитель дипломного проекта (работы) назначается приказом директора Учреждения и отвечает за совместную с обучающимися разработку плана дипломного проекта (работы), оказание помощи обучающимся в ходе работы над дипломным проектом (работой) и контролирует ход выполнения дипломного проекта в соответствии с установленным графиком.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) включают в себя пояснительную записку, состоящую из: титульного листа, содержания, введения, основной части, дополнительной части (экономической, графической, исследовательской, опытной, экспериментальной и т. п.) (при наличии), заключения, списка использованных источников, приложений.

3.2.1 Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломного проекта (работы), круг рассматриваемых проблем.

3.2.2 Основная часть дипломного проекта (работы) включает разделы в соответствии с логической структурой изложения. Название раздела не должно дублировать название темы. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть раздела.

3.2.3 Основная часть дипломного проекта (работы) должна содержать, как правило, два раздела.

Первый раздел посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломного проекта (работы). В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломного проекта (работы). В этом разделе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Второй раздел посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этом разделе содержится:

– анализ конкретного материала по избранной теме;

– описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;

– описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью дипломного проекта (работы) является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста. Заключение лежит в основе доклада на защите.

К защите дипломного проекта обучающийся допускается после проверки руководителем дипломного проекта (работы) фактического выполнения всех разделов дипломного проекта и прохождения нормоконтроля графической и текстовой частей дипломного проекта (работы).

3.2.4 Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломного проекта (работы), составленный в следующем порядке:

– федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);

– указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

– постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

– иные нормативные правовые акты;

– иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

– монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

– иностранная литература;

– интернет-ресурсы.

3.2.5 Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т. п.

Объем дипломного проекта (работы) должен составлять не менее 30 страниц печатного текста (без приложений). Текст дипломного проекта (работы) должен быть подготовлен с использованием компьютера в MS Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

3.2.6 Решение о формате оформления дипломного проекта (работы) принимается в соответствии с утвержденными в Учреждении локальными нормативными актами и должны соответствовать требованиям:

– ГОСТ Р 2.105-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ Р 7.0.100-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке;

– других нормативных документов.

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК). ГЭК формируется из педагогических работников Учреждения, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Для проведения демонстрационного экзамена в состав ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов.

Состав ГЭК утверждается приказом директора Учреждения.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Учреждении, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

При проведении демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».

Организация процедуры демонстрационного экзамена реализуется с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров.

Оценку выполнения заданий осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена.

4.1. Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

1. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.
2. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.
3. Демонстрационный экзамен проводится в Центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
4. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
5. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
6. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц,

обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения экзамена.

7. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

8. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

9. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

10. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами под руководством главного эксперта, также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена,
условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

11. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

12. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Требования к организации проведения демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья: обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные возможности).

При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования студентами с ограниченными возможностями здоровья» Федерального закона об образовании и пункте V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 [с изменениями от 17 ноября 2017 г.]), определяющем Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. При проведении защиты дипломного проекта (работы) процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад выпускника, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов ГЭК, ответы выпускника. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада выпускник использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта (работы).

При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломного проекта (работы), глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Защита дипломных проектов (работ) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях

простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем), членами комиссии и секретарем ГЭК. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломного проекта (работы), присуждение квалификации, особое мнение членов комиссии.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

ГИА выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.1. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки, установленной ФГБОУ ДПО ИРПО.

При этом общее максимальное количество баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена одним студентом, распределяемое между модулями задания, принимается за 100 %. По итогам выполнения задания баллы, полученные студентом, переводятся в проценты выполнения задания.

Максимально возможное количество баллов	**100**

В случае, когда за выполнение задания демонстрационного экзамена студенту начисляются баллы не в традиционной пятибалльной системе, необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Процедура перевода баллов в оценки закрепляется локальными актами Учреждения.

Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную:

Оценка (пятибалльная шкала)	**«2»**	**«3»**	**«4»**	**«5»**
Оценка в баллах (стобалльная шкала)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 - 100,00

Результаты победителей и призеров чемпионатов по профессиональному мастерству «Профессионалы», засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену. При этом студенты, претендующие на учет их результатов в упомянутых конкурсных мероприятиях как результата демонстрационного экзамена в рамках ГИА, должны обучаться по программе СПО в Учреждении, не иметь академической задолженности и быть допущенными к ГИА.

5.2. Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если выпускник обнаруживает непонимание основ теоретических знаний и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит несвязно, допускает существенные ошибки в теоретических основах

прорабатываемого материала, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, расчётная часть пояснительной записки не выполнена.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если выпускник на низком уровне владеет теоретическими и практическими знаниями, допускает неточности в терминологии и при формулировке теоретических положений дипломного проекта (работы), материал излагается несвязно, расчётная часть пояснительной записки выполнена некачественно.

Оценка «хорошо» ставится, если выпускник на достаточно высоком уровне овладел теоретическими и практическими знаниями, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании принятых технических решений или допускает отступления в расчётной части пояснительной записки от общепринятых методик.

Оценка «отлично» ставится, если выпускник на высоком уровне овладел теоретическими и практическими знаниями и умениям, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов к принятию решения, расчётная часть пояснительной записки выполнена качественно и на высоком уровне, имеются предложения по применению прогрессивных методов на профессиональной практике.

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора образовательного Учреждения одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательного Учреждения, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор образовательного учреждения либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательного Учреждения. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательным Учреждением.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ДП или сдаче ДЭ, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ДП, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, членами и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательного Учреждения.

Тематика дипломных проектов
по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства)

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1	Проектирование участка штамповки и разработка технологического процесса для изготовления поковки на объектовую деталь «Шестерня» 276.5020-17.01.031	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
2	Проектирование участка штамповки и разработка технологического процесса для изготовления поковки на объектовую деталь «Крышка»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
3	Проектирование участка штамповки и разработка технологического процесса для изготовления поковки на объектовую деталь «Диск нажимной» 700А.17.01.035-2	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
4	Проектирование и организация работы на участке штамповки, разработка технологического процесса и конструирование оснастки для изготовления поковки на объектовую деталь «Обойма 700.17.01.092»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
5	Проектирование и организация работы на участке штамповки, разработка технологического процесса и конструирование оснастки для изготовления поковки на объектовую деталь «Вал» 700А.17.01.145	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
6	Проектирование и организация работы на участке штамповки, разработка технологического процесса и конструирование оснастки для изготовления поковки на объектовую деталь «Вал-шестерня» 750-23.02.013	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
7	Проектирование участка штамповки и разработка технологического процесса для	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности

	изготовления поковки серийного производства на объектовую деталь «Крышка»	труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
8	Проектирование молотового участка штамповки и разработка технологического процесса изготовления поковки на объектовую деталь «Вилка»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
9	Проектирование молотового участка штамповки и разработка технологического процесса изготовления поковки на объектовую деталь Крышка 700А.17.01.095»	ПМ 01 Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
10	Проектирование участка штамповки и разработка технологического процесса производства поковки на объектовую деталь «Крышка 700А.23.02.035-1»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
11	Проектирование участка штамповки и разработка технологического процесса для изготовления поковки на объектовую деталь «Крышка 744р-17.01.279»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
12	Проектирование цеха горячей прокатки и разработка технологического процесса производства горячекатаного толстого листа	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
13	Проектирование участка штамповки, разработка технологического процесса и конструирование оснастки для изготовления поковки на объектовую деталь «Стакан» 700.23.02.032	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
14	Проектирование молотового участка штамповки и разработка технологического процесса серийного изготовления	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания

	поковки на объектовую деталь «Шестерня»	ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
15	Совершенствование технологического процесса горячей листовой прокатки	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
16	Проектирование цеха холодной прокатки и разработка технологического процесса холоднокатаного листа	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
17	Проектирование участка штамповки и разработка технологического процесса на объектовую деталь «Фланец 700А.17.01.175»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
18	Проектирование участка штамповки и разработка технологического процесса для изготовления поковки на объектовую деталь «Фланец 700А.17.01.319»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
19	Проектирование и организация работы на участке штамповки, разработка технологического процесса и конструирование оснастки для изготовления поковки на объектовую деталь «Ступица 700.23.02.023»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
20	Проектирование и организация работы на участке штамповки, разработка технологического процесса и конструирование оснастки для изготовления поковки на объектовую деталь «Фланец 700А.23.02.053-2»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
21	Проектирование и организация работы на участке штамповки, разработка технологического процесса и конструирование оснастки для изготовления поковки на объектовую деталь «Втулка 744р-17.01.516»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)

22	Проектирование участка штамповки и разработка технологического процесса для изготовления поковки на объектовую деталь «Фланец 700А.17.01.019»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
23	Проектирование участка штамповки и разработка технологического процесса для изготовления поковки на объектовую деталь «Крышка700.17.01.093»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
24	Проектирование и организация работы на по разработанному технологическому процессу для изготовления поковки на объектовую деталь Стакан ТМ 121	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
25	Проектирование цеха и разработка технологического процесса производства сортового проката	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
27	Проектирование и организация работы на участке штамповки, разработка технологического процесса и конструирование оснастки для изготовления поковки на объектовую деталь Вал 744 Р 16.02.016-2	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
28	Проектирование и организация работы на участке кривошипного горячештамповочного пресса для изготовления поковки «Шестерня солнечная»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
29	Проектирование и организация работы на участке штамповки, разработка технологического процесса и конструирование оснастки для изготовления поковки на объектовую деталь «Обойма» 700А.17.01.089	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
30	Проектирование цеха и разработка технологического	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности

	процесса производства горячекатаного листа	труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
31	Разработка технологического процесса изготовления труб в условиях ИТПЗ	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
32	Проектирование цеха и разработка технологического процесса по производству проволоки	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
33	Совершенствование технологического процесса производства горячекатаного листа в условиях стана 2500 горячей прокатки	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
34	Разработка технологического процесса свободной ковки на молотах в условиях ПАО «Пролетарский завод»	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)
35	Проектирование и организация работы на участке штамповки, разработка технологического процесса и конструирование оснастки для изготовления поковки на объектовую деталь «Обойма	ПМ 01. Организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда при выполнении производственного задания ПМ 02. Подготовка и ведение технологического процесса обработки металлов давлением (по выбору)

ПРИЛОЖЕНИЕ
к ОПОП по специальности
22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства)
направленность Обработка металлов давлением

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2025

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ
РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ
РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
Приложение А – Календарный план мероприятий

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства)
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. N 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»; Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об основах государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Распоряжение Правительства РФ от 30.12.2023 № 2610-р о Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Приказ Минпросвещения РФ от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 25 сентября 2023 г. № 718. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.02.08 «Металлургическое производство (по видам производства)» Устав Учреждения; Локальные нормативные акты;
Цель программы	Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специальности 22.02.08 «Металлургическое производство (по видам производства)
Сроки реализации программы	На базе основного общего образования в очной форме – 3 года 10 месяцев
Исполнители программы	Зам. директора по воспитательной и кадровой работе, зам декана по воспитательной работе, кураторы, преподаватели, заведующие отделением, педагог-психолог, педагог-организатор, руководитель физического воспитания, педагог-организатор ОБЖ, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций – работодателей

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками.	**ЛР 2**
Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и	**ЛР 4**

сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права	**ЛР 5**
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации.	**ЛР 6**
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение	**ЛР 8**
Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде	**ЛР 9**

Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	**ЛР 11**
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	**ЛР 13**
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	**ЛР 14**
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	**ЛР 15**
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально	**ЛР 16**

близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.	**ЛР 17**
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	**ЛР 18**
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования.	**ЛР 19**
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	**ЛР 20**
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.	**ЛР 21**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	**ЛР 22**
Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	**ЛР 23**
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР 24**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Проявляющий внимательность, усидчивость, аккуратность, собранность, ответственность, скрупулезность, инициативность, дисциплинированность	**ЛР 25**

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для организаций СПО, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по среднему специальному образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Русский язык	ЛР 1, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 13
Литература	ЛР1, ЛР4, ЛР6, ЛР7
История	ЛР1, ЛР4, ЛР6
Обществознание	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
География	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР 13
Иностранный язык	ЛР2, ЛР3, ЛР5, ЛР 6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР13
Информатика	ЛР3, ЛР11, ЛР12,ЛР13, ЛР14
Физическая культура	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР14, ЛР15
Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР9, ЛР13
Химия	ЛР4, ЛР7, ЛР9, ЛР 13
Биология	ЛР1, ЛР4, ЛР6, ЛР7, ЛР9, ЛР13
Математика	ЛР2, ЛР3, ЛР5, ЛР 6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР13
Физика	ЛР3, ЛР11, ЛР12,ЛР13, ЛР14
Основы проектной деятельности	ЛР1, ЛР4, ЛР6
Промежуточная аттестация	ЛР4, ЛР7, ЛР9, ЛР13
История России	ЛР 1, ЛР-2, ЛР-3, ЛР-5, ЛР-6, ЛР-7, ЛР-8, ЛР-11, ЛР-15
Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР-2, ЛР-3, ЛР-5, ЛР-9
Физическая культура	ЛР2, ЛР3, ЛР5, ЛР 6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР13
Основы финансовой грамотности	ЛР-2, ЛР-13, ЛР14, ЛР-15, ЛР20, ЛР22
Введение в специальность: общие компетенции профессионала	ЛР 1, ЛР-2, ЛР-10, ЛР-15, ЛР -16, ЛР24, ЛР25
Основы металлургического производства	ЛР 19-23
Материаловедение	ЛР 19-23
Теплотехника	ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 19-23
Основы предпринимательства	ЛР 19-23
Экзамен по ПМ.01	ЛР4, ЛР10, ЛР11, ЛР13, ЛР24, ЛР25

Экономика и управление организацией	ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
Менеджмент	ЛР4 ЛР6 ЛР10, ЛР11 ЛР13 ЛР20 ЛР24 ЛР25
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР-6, ЛР-7, ЛР-8, ЛР-10, ЛР-13, ЛР-15, ЛР18, ЛР-19, ЛР-21, ЛР24, ЛР25
Производственная практика	ЛР-6, ЛР-7, ЛР-8, ЛР-10, ЛР-13, ЛР-15, ЛР18, ЛР-19, ЛР-21, ЛР24, ЛР25
Подготовка и введение технологического процесса производства цветных металлов	ЛР-6, ЛР-7, ЛР-8, ЛР-10, ЛР-13, ЛР15, ЛР18, ЛР-19, ЛР-21, ЛР24, ЛР25
Экзамен по ПМ.02	ЛР-4, ЛР-10, ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15
Подготовка и введение операций технологического цикла производства цветных металлов	ЛР-4, ЛР-10, ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15
Обслуживание основного, вспомогательного технологического оборудования в производстве цветных металлов	ЛР-4, ЛР-10, ЛР-
Контроль промежуточных и конечных продуктов в производстве цветных металлов на соответствие их технологическим параметрам	13, ЛР-14, ЛР-15
Производственная практика	ЛР13-ЛР21
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР13-ЛР21
Квалификационный экзамен по ПМ. 03	ЛР13-ЛР21
Выполнение работ по профессии 10187 Аппаратчик-гидрометаллург	ЛР13-ЛР21
Производственная практика	ЛР-4, ЛР-10, ЛР-13, ЛР-14, ЛР-15
Дополнительный профессиональный блок АО ЧМЗ	ЛР13-ЛР21
Цифровое моделирование принципиальных технологических схем гидрометаллургических процессов и электролиза	ЛР13-ЛР21
Производственная практика (преддипломная)	ЛР13-ЛР21

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

– демонстрация интереса к будущей профессии;

– оценка собственного продвижения, личностного развития;

– положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

– ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

– проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

– участие в исследовательской и проектной работе;

– участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

– соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;

– конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;

– демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;

– готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;

– сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;

– проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;

– проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;

– отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;

– отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

– участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

– добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;

– проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

– демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

– демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

– проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

– участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

3.1.Основные направления (модули) воспитательной работы

3.1.1. Профессионально-личностное воспитание	
Характеристика:	- профессионально-личностное воспитание, предусматривающее достижение личностных и исследовательских результатов при освоении ОПОП, развитие научного мировоззрения, культуры научного исследования; - профессиональное развитие личности обучающегося, развитие профессиональных качеств и предпочтений, профессиональной мобильности, непрерывного профессионального роста, обеспечивающего конкурентоспособность выпускника, их эффективной самореализации в современных социально-экономических условиях.
Задачи:	1) формирование у обучающегося компетенций и личностных результатов обучения в соответствии с требованиями ФГОС. 2) формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, мотивации на освоение образовательной программы и выполнение учебно-исследовательской работы, нацеленной на интеллектуальное развитие и профессиональное становление, жизненное самоопределение, развитие профессионально значимых качеств, в том числе путем формирования общих компетенций и достижения личностных результатов обучения.
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	***на уровне региона, города:*** - участие в региональных конкурсах профессионального мастерства; - участие в предметных олимпиадах по дисциплинам; - проведение совместных профориентационных мероприятий в школах Санкт-Петербурга ***на уровне образовательной организации:*** - проведение Дня знаний и Дня студентов; - работа клубов профессиональной направленности; - конкурс индивидуальных проектов; - конкурс курсовых работ (проектов); - проведение дней открытых дверей;

	- проведение предметных олимпиад по дисциплинам; - научно-практические конференции, выпуск сборников статей по результатам проведения конференций; - проведение Дней открытых дверей; - экскурсии на предприятия города и региона; - встречи с работодателями; - встречи с работниками Центра занятости; - конкурс профессионального мастерства по специальности 22.02.08 «Металлургическое производство (по видам производства) ***на уровне учебной группы:*** - кураторские часы «О Правилах внутреннего распорядка обучающихся», «Особенности проведения практического обучения», «Организация государственной итоговой аттестации по специальности»; - наблюдение за взаимоотношениями обучающихся в учебной группе, создание благоприятного психологического климата; - экскурсии по факультетам и площадкам для обучающихся нового набора с целью знакомства с историей Академии, лабораториями, кабинетами; - оформление и демонстрация «Стенда трудовой славы»; - проведение тренингов делового общения в группах ***на индивидуальном уровне с обучающимся:*** - наблюдение куратора за посещением учебных занятий, успешностью обучения и профессиональным становлением каждого обучающегося учебной группы; анализ материалов учебных достижений в портфолио обучающегося; - индивидуальные беседы с обучающимся куратора, преподавателей по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации, оказание помощи (при необходимости) для повышения качества обучения; - выпуск праздничных газет по специальностям.
Технологии взаимодействия:	***студенческое самоуправление:*** работа студенческого совета, проведение анкетирований и опросов обучающихся по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса; участие членов студенческого совета в работе стипендиальных комиссий; участие обучающихся в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся процесса обучения; ***работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:*** - родительские лектории для повышения педагогической культуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; родительские собрания, посвященные вопросам организации обучения и результатам освоения обучающимися образовательной программы; - проведение опросов и анкетирования родителей по выявлению уровня удовлетворенности условиями организации образовательного процесса; ***работа с преподавателями:*** - взаимодействие куратора учебной группы с преподавателями, работающими в учебной группе, по вопросам успешности

	освоения обучающимися образовательной программы; совместное обсуждение вопросов повышения качества обучения на педагогическом совете, еженедельных совещаниях на отделении.
3.1.2. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание	
Характеристика:	- гражданско-правовое и патриотическое воспитание, направленное на формирование гражданственности, правовой культуры, чувства патриотизма, готовности служить Отечеству; - развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности.
Задачи:	1) патриотическое, гражданское и правовое воспитание; 2) формирование у обучающегося лидерских и социально-значимых качеств, социальной ответственности и дисциплинированности; 3) развитие самостоятельного опыта общественной деятельности, чувства воинского долга.
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	***на уровне региона, города:*** - участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям («Бессмертный полк АМК», сбор данных об участниках ВОВ, участие в траурно-торжественной церемонии «День начала блокады Ленинграда»; участие обучающихся в региональных и всероссийских конкурсах молодежных работ по проблематике духовно-нравственных и гражданско- патриотических ценностей; - участие обучающихся в месячнике по уборке территории ДОТов; - участие обучающихся в военно-патриотическом конкурсе «Юноармейская весна»; - участие в региональных и городских волонтерских акциях; - участие в избирательных кампаниях разного уровня. Ежегодное проведение Дня молодого избирателя; - встреча с жителями блокадного Ленинграда; Участие в акции «Бессмертный полк» ***на уровне образовательной организации:*** - праздничные мероприятия, посвященные годовщине присвоению имени Ж.Я. Котина; - участие в трудовых субботниках и десантах; - совместная работа волонтеров (акции, трудовые десанты, экологические рейды, помощь ветеранам, пенсионерам и др.) совместно с волонтерскими отрядами города; - тематические концертные программы (День машиностроителя, День учителя, День пожилых людей, Фестиваль национальных культур, День матери, День студента, Масленица, Фестиваль патриотической песни, День рождения АМК, День Победы); - встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике; - участие в недельнике по транспортной безопасности; - праздничные мероприятия, посвященные годовщине присвоения имени Ж.Я. Котина Ленинградскому машиностроительному техникуму ***на уровне учебной группы:***

	- тренинги для сплочения и командные игры; - формирование выборного актива учебной группы, выработка совместных правил общения и взаимодействия внутри учебной группы; - кураторские часы «День памяти жертв Беслана», «День памяти жертв актов терроризма», «Безопасность в сети интернет», «День народного единства», «День памяти, посвященный выводу войск из Афганистана», «День конституции», «День воссоединения Крыма с Россией», «День города», «День рождения Петра I», «День России»; - тематические концертные программы, выставки фотографий; - изучение основ государственной системы РФ, Конституции РФ, государственной символики, прав и обязанностей граждан России, Декларации о правах человека, в рамках Дня конституции ***на индивидуальном уровне с обучающимся:*** - наблюдение куратора за вовлеченностью каждого обучающегося в проводимые мероприятия; - создание благоприятных условий для приобретения обучающимся опыта осуществления социально значимых дел; - проведение индивидуальных консультаций обучающегося с педагогом-психологом и социальным педагогом (при необходимости) по вопросам социальной адаптации в студенческой среде, в профессиональном окружении.
Технологии взаимодействия:	***студенческое самоуправление:*** - работа студенческого совета, проведение анкетирования и опросов обучающихся по проведённым мероприятиям; - разработка социальных инициатив обучающихся и мероприятий по социальному взаимодействию: «Подарки для детского дома», взаимодействие с обществом инвалидов; - участие обучающихся в работе дисциплинарных комиссий; участие обучающихся в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся проведения внеучебной деятельности и проведения массовых мероприятий; ***работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:*** - вовлечение родителей в проведение мероприятий; - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; - проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом по вопросам социальной адаптации обучающегося; ***работа с преподавателями:*** - совместное обсуждение вопросов повышения качества воспитательных мероприятий, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: трудолюбия, стрессоустойчивости, умения работать в режиме многозадачности, высокой неопределенности и (или) в сжатые сроки.

3.1.3. Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание	
Характеристика:	- духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание, обеспечивающее развитие нравственных качеств личности, антикоррупционного мировоззрения, культуры поведения, бережного отношения к культурному наследию; эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала личности и опыта самостоятельной творческой деятельности; - развитие толерантности, взаимного уважения и уважения к старшим.
Задачи:	- воспитание духовно-нравственной, толерантной личности обучающегося, обладающей антикоррупционным мировоззрением, нравственными качествами, способной к творчеству, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	***на уровне региона, города:*** - участие в международных и всероссийских событиях культурологической направленности; - участие в городских и районных творческих конкурсах «Молодой лидер»; - волонтерская акция по сбору ветоши для приютов в рамках Всемирного дня защиты животных; ***на уровне образовательной организации:*** - работа кружков: танцевального, театрального, музыкального и др.; - работа клубов по интересам; - научно-практическая конференция «Экологические проблемы современного мира» ***на уровне учебной группы:*** - экскурсии в музеи, знакомство с историко-культурным и этническим наследием края; - посещение театральных спектаклей, концертов; - классные часы с дискуссиями об общечеловеческих ценностях; - дискуссии по вопросам профилактики экстремизма на национальной и религиозной почве и др.; - социальные инициативы обучающихся, в том числе подготовка праздничных концертов к Дню посвящения в обучающиеся, к Новому году, празднику 8 марта, к выпускным мероприятиям и др.; - фотоконкурс «Экология и мы»; ***на индивидуальном уровне с обучающимся:*** - наблюдение классного руководителя за индивидуальными предпочтениями обучающегося, взглядами, приоритетами и т.п.; - анализ результатов творческого самовыражения обучающегося, его социального опыта по материалам портфолио обучающегося; - индивидуальные беседы куратора с обучающимся по формированию эмоциональной грамотности, предупреждению асоциальных проявлений; - проведение индивидуальных консультаций обучающегося с психологом и социальным педагогом (при необходимости) по

	вопросам толерантности, нравственного выбора и социального поведения.
Технологии взаимодействия:	***студенческое самоуправление:*** - работа Студенческого совета, организация, проведение и анализ студенческих мероприятий; - освещение мероприятий в средствах массовой информации о работе кружков, студий, клубов и др.; ***работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:*** - вовлечение родителей в проведение мероприятий; проведение неформальных клубных встреч родителей и обучающихся; проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; - проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом и социальным педагогом по вопросам по вопросам толерантности, нравственного выбора, предупреждения асоциальных проявлений; ***работа с преподавателями:*** - совместное обсуждение вопросов качества и результативности студенческих инициатив, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: развитие творчества, инициативности, эмоциональной грамотности обучающихся.
3.1.4. Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры	
Характеристика:	воспитание здорового образа жизни и экологической культуры, направленное на развитие физической культуры личности, воспитание здорового и безопасного образа жизни, формирование экологической культуры личности.
Задачи:	- формирование у обучающегося экологической культуры и культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом, воспитание психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности.
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	***на уровне региона, города:*** - участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, сдача норм ГТО («Юность», «Кросс нации»); - участие в экологических акциях и субботниках; ***на уровне образовательной организации:*** - работа спортивных секций: футбола, баскетбола, волейбола, настольного тенниса, гиревого спорта, шахмат; - организация спортивных соревнований; - экологические субботники; - проведение цикла лекций, посвященных формированию и укреплению здоровья, пропаганде здорового образа жизни ***на уровне учебной группы:*** - проведение Дней здоровья; - проведение встреч со знаменитыми спортсменами; - классные часы с дискуссиями о правилах безопасности на дорогах, о раздельном сборе мусора, безопасности в быту, о вредных привычках, здоровом питании и др. («Профилактика суицидального поведения подростков. Причины, мотивы,

	симптомы», «Всероссийский день трезвости», «Правила дорожной безопасности для пешеходов», «ВИЧ-СПИД. Не умри от невежества», «Международный день отказа от курения», «Всемирный день борьбы с туберкулёзом»); - совместно с членами общероссийской общественной организации поддержки президентских инициатив в области здоровьесбережения нации «Общее дело» (координатор Ушаков Д.Н.) проведение кураторских часов «Здоровая Россия – общее дело»; - лекции при участии врача-гигиениста; - фотоконкурс «Жизнь- ты прекрасна!»; ***на индивидуальном уровне с обучающимся:*** - индивидуальные беседы куратора с обучающимся по формированию здорового образа жизни и экологической культуры личности.
Технологии взаимодействия:	***студенческое самоуправление:*** - работа Студенческого совета, организация, проведение и анализ спортивных мероприятий; - освещение мероприятий в студенческих средствах массовой информации работы о работе секций и проводимых мероприятий; ***работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:*** - вовлечение родителей в проведение мероприятий (спортивные соревнования и др.); - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; ***работа с преподавателями:*** - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых качеств личности: физической выносливости, экологического мышления и др.

РАЗДЕЛ 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

4.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности в СПб ГБПОУ «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина».

4.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания Учреждение укомплектовано квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом в лице заместителя директора по воспитательной и кадровой работе, педагогов-организаторов, социальных педагогов, педагогов-психологов, кураторов (классных руководителей), преподавателей, руководителя физического воспитания, педагога-организатора ОБЖ, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями их должностными инструкциями.

4.3 Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Для организации воспитательной работы предусмотрено наличие оборудованных помещений:

- для работы органов студенческого самоуправления; проведения культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которых обеспечивает качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световое оформление мероприятия (актовый зал, костюмерная);
- для работы психолого-педагогических и социологических служб (кабинет психолога, кабинет социального педагога);
- объекты социокультурной среды (музей, библиотека);
- спортивные сооружения (зал, арендованный по сетевому договору).

4.4. Требования к оснащению баз практик:

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по соответствующей компетенции.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Базы практик, где намечается прохождение учебной и производственной практик обучающимися, предъявляются следующие требования:

- типичность для профессии обучающихся;
- современность оснащенности и технологии выполнения производственных работ;
- нормальная обеспеченность сырьем, материалами, средствами технического обслуживания и т. п.;
- соответствие требованиям безопасности, санитарии и гигиены.

4.5 Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

– информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;

– информационную и методическую поддержку воспитательной работы;

– планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;

– мониторинг воспитательной работы;

– дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

– дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации в разделе «Академия»:

- факультеты;
- библиотека;
- наши достижения;
- новости.

В разделе «Студентам»:

- клубы и секции.

Приложение 1
Календарный план
воспитательной работы

РАССМОТРЕНО
Методический совет
Протокол № __ от « » _____ 2025 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 22.02.08 «Металлургическое производство (по видам производства)
на период 2025-2029

2025

№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1.	День посвящения в студенты. Торжественная линейка, посвящённая началу нового учебного года, церемония вручения студенческих билетов первокурсникам	1 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, заведующий отделением, педагог-организатор, руководитель физ. воспитания, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
2.	Проведение кураторских часов в рамках всероссийских внеурочных занятий «Разговоры о важном»	1 – 4 курсы	АМК	Заместитель декана по ВР, кураторы учебных групп	ЛР 1, ЛР 2, ЛР5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
3.	Экскурсии по факультетам и площадкам для обучающихся нового набора с целью знакомства с историей Академии, лабораториями, кабинетами	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
4.	Проведение анкетирования студентов на предмет их творческих способностей	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, кураторы, педагоги-организаторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23

5.	Организация работы гражданско-патриотических кружков и секций	1-4 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог – организатор, педагог-организатор ОБЖ, руководитель физ. воспитания, специалист воспитательного отдела, педагоги дополнительного образования	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
6.	Турнир Кировского района по мини-футболу, посвящённому дню знаний	сборная АМК	Стадион на базе Кировского района	Преподаватели физкультуры	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
7.	Проведение кураторских часов. «День памяти жертв Беслана», в рамках дня борьбы с терроризмом. Видео-презентация «Терроризму – нет!»	1-4 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий, педагог-организатор, кураторы, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
8.	Составление банка данных «группы риска» и социальных паспортов групп - дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей - лица из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - многодетные - малоимущие - инвалиды	1 курс	АМК	Кураторы групп, социальный педагог	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
9.	Участие в форумах по профилактике терроризма, распространения экстремизма и по профилактике межнациональных конфликтов	1-4 курс	Площадки Невского и Кировского районов	Зам. директора по ВР, педагог – организатор, руководители кружков, Студенческий совет, социальный педагог, преподаватели истории, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
10.	«День здоровья»	1-4 курс	АМК	Руководитель физ. воспитания, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели физкультуры	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
11.	Участие в траурно-торжественной церемонии «День начала блокады	1,2 курс	Памятные мемориалы	Зав. отделением, педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6,

	Ленинграда». Церемониал в Невском районе «Журавли»		города		ЛР7, ЛР8, ЛР 25
12.	Организация обучающихся для работы волонтерской деятельности	1-4 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
13.	«Кросс Нации». Организатором соревнований выступает Региональная общественная организация «Спортивная федерация легкой атлетики Санкт-Петербурга», «Комитет по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга»	1-4 курс	Дворцовая площадь	Руководитель физического воспитания, преподаватели физической культуры	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
14.	Дни первокурсника в библиотеке имени Л.С. Соболева, в рамках Международного дня школьных библиотек.	1 курс	Библиотека имени Л.С. Соболева	Педагог-организатор, кураторы, зав. отделением, зам. декана по ВР, библиотекарь	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
15.	Соревнования обучающихся СПБ ГБПОУ «АМК» по легкой атлетике	сборная АМК	АМК	Преподаватели физического воспитания	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
16.	Участие в социально-психологическом тестировании обучающихся профессиональных образовательных учреждений, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	1-4 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
17.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню машиностроителя	1-4 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. директора по АХЧ, зам. декана по ВР, педагог- организатор, зав. отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21,

					ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
18.	Дни открытых дверей	2-4 курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
19.	Международный конкурс «НАШ СОЮЗМАШ», посвящённый 15-летию со дня создания Санкт-Петербургского регионального отделения Союза машиностроителей России	2-4 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. директора по УМР, зам. декана по ВР	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
20.	Неделя безопасности (ПДД, метро, ЖД-транспорт, МЧС). Мероприятия по отдельному плану	1-4 курс	АМК	Специалист по охране труда, педагоги-организаторы	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
21.	Родительские собрания	1-4 курс	АМК	Декан, зав. отделением, педагог-организатор, социальный педагог, кураторы	ЛР 8, ЛР 9, ЛР 20
22.	Психолого-педагогическая адаптация обучающихся к условиям СПО	1 курс	АМК	Зав. отделением, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог кураторы	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
23.	Участие в проектах Всероссийского студенческого союза https://rosstudent.ru/	1 - 4 курсы	АМК	Педагог-организатор, кураторы, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28

24.	Участие в проектах общественной организации «Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru	1 – 4 курсы	АМК	Педагог-организатор, кураторы, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
ОКТЯБРЬ					
1.	День пожилых людей. Концертная программа.	1,2 курс	АМК	Студенческий совет, педагоги-организаторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
2.	День СПО	1 - 4 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
3.	Проведение тематических классных часов «Знакомство со специальностью», встречи со специалистами	1 курс	АМК	Заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
4.	Конкурс плакатов компьютерного дизайна по вопросам информационной безопасности в социальных сетях «Безопасность в интернете». Кураторские часы	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы, педагог-психолог	ЛР 8, ЛР 9, ЛР 20
5.	Соревнования обучающихся СПБ ГБПОУ «АМК» по мини-футболу	1-3 курс	АМК	Преподаватели физического воспитания	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
6.	Спартакиада среди ССУЗов «Юность Невского района», соревнования по «Баскетболу». Организаторы "СПб ГБУ ЦФКСиЗ Невского района СПб"	сборная АМК	СПб ГБУ ЦФКСиЗ Невского района СПб	Руководитель физического воспитания, преподаватели физкультуры	ЛР9, ЛР10, ЛР 20

7.	Всемирный день стандартов	1-3 курс	АМК	Зам. директора по УМР, зав. отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
8.	Соревнования обучающихся СПБ ГБПОУ «АМК» по стрельбе из АК и ПМ	1-3 курс	АМК	Руководитель физического воспитания, преподаватели физического воспитания	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
9.	Экскурсии, посещение музеев и/или театров	1 -2 курс	Театры и музей СПб	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, педагог-организатор, зав. библиотекой, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
10.	Экскурсии на промышленные предприятия СПб	1-4 курс	Передовые предприятия СПб	Руководитель практики, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
11.	Дни открытых дверей	2-4 курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
НОЯБРЬ					
1.	День народного единства. Информационные часы	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
2.	Всемирный день науки	1 курс	АМК	Зам. директора по УВР, заведующий отделением, педагог-	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11,

				организатор, кураторы, преподаватели	ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
3.	Соревнования обучающихся СПБ ГБПОУ «АМК» по баскетболу	1-3 курс	АМК	Преподаватели физического воспитания	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
4.	Фестиваль национальных культур (искусство, кухня, известные деятели, костюмы, народные промыслы, музыка, песни, танцы), в рамках Дня народного единства	1-3 курс	АМК	Зам. директора по ВР, зам. деканов факультетов, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
5.	Проведение акции «Кто ты?» к Международному дню отказа от курения	1 курс	АМК	Зам. директора по ВР, педагог – организатор, Студенческий совет, кураторы	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
6.	Организация субботников совместно с волонтерами АМК	1-4 курс	Территория Невского и Кировского районов	Волонтеры, Студенческий совет	ЛР 8, ЛР 9, ЛР 16, ЛР 20
7.	Участие в конкурсе «Студент года»	3-4 курс	Площадка от КНВШ	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог – организатор, Студенческий совет, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28
8.	Конкурс «Молодой лидер Невского района»	1-3 курс	Площадка Молодежного совета	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
9.	День матери. Праздничный концерт	1,2 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам.	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3,

				декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
10.	Соревнования обучающихся СПБ ГБПОУ «АМК» по волейболу	1-4 курс	АМК	Преподаватели физического воспитания	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
11.	Дни открытых дверей	2-3 курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
12.	Беседы с участием представителей Российское общество «Знание» https://znanierussia.ru/	1-2 курсы	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
ДЕКАБРЬ					
1.	Оформление и демонстрация «Стенда трудовой славы»	1 курс	АМК	Педагог-организатор, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
2.	Информационный час. «Доброта- это сила», в рамках Международного дня инвалидов и Международного дня добровольца в России.	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
3.	День Героев Отечества	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы, преподаватели, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
4.	День Конституции Российской Федерации	1-4 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы, преподаватели, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
5.	Новогодний праздник	1-3 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы, преподаватели, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25,

					ЛР 11, ЛР 12
6.	Кураторский час в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом	1-4 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
7.	Информационный час «Доброта- это сила» в рамках Международного дня инвалидов и Международного дня добровольца в России	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагоги-организаторы, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
8.	Дни открытых дверей	2-4 курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
9.	Индивидуальные и групповые консультации для выпускников по умению справиться со стрессом во время экзамена	4 курс	АМК	Педагог-психолог, социальный педагог	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
ЯНВАРЬ					
1.	Новый год. Поздравление в интернете	1,2 курс	Официальный сайт Академии	Педагог-организатор, старосты	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
2.	Цикл встреч «Разговор с интересным человеком». Встреча с жителями блокадного Ленинграда	1,2 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
3.	«Татьянин день» (праздник студентов) Игровой квест	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, кураторы, педагог-организатор, Студенческий совет, старосты групп	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
4.	День снятия блокады Ленинграда. Информационные часы, выпуск стенгазет	1 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25

5.	Участие в городских акциях, посвященных празднованию Дня полного снятия Блокады. Возложение цветов на памятные мемориалы	1,2 курс	Памятные мемориалы СПб	Зам декана по ВР, зав. отделением, педагог - организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
6.	Социальная акция #МыВместе	1 курс	Соц. сети, группа «ВК»	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, старосты	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
7.	Дни открытых дверей	2-4 курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
ФЕВРАЛЬ					
1.	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) Кураторский час	1- 3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы, преподаватели	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
2.	День русской науки. Информационный час	1 курс	АМК	Зам. декана по ВР, преподаватели	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
3.	Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике «Они знают цену жизни»	1 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог - организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
4.	«А ну-ка, парни» приуроченное к Дню защитников Отечества	1-3 курс	АМК	Педагоги-организаторы, руководитель физического воспитания, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели физической культуры	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
5.	Организация и проведение мастер-классов для школьников в рамках	обучающиеся АМК и	АМК, щколы Невского района	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, специалист приёмной	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11,

	профориентационной работы	организованные группы школьников		комиссии,кураторы, преподаватели спецдисциплин	ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
6.	Фестиваль патриотической песни «Вера, правда, любовь!»	1-3 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
7.	Дни открытых дверей	2-4 курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
8.	Праздник «Масленицы», выступления творческих коллективов, ярмарка, конкурс блинов	1-3 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, зам. декана по ВР, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
МАРТ					
1.	«А ну-ка, девушки» приуроченное к Международному женскому дню	1-3 курс	АМК	Педагог-организатор, руководитель физического воспитания, преподаватели физической культуры	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
2.	День рождения Ж.Я. Котина: - Аудиоуроки «Вклад Ж.Я. Котина в Великую Победу»; - Экскурсии в Музей истории и техники Кировского завода; - Интегрированная викторина «Вклад Ж.Я. Котина в Великую Победу»;	1-4 курс	АМК	Зам. директора по ВиКР, специалист по связям с общественностью, зам. деканов по ВР, кураторы групп, старосты групп, педагоги-организаторы, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
3.	Федеральный проект «Лыжня России»	Сборная АМК	По распределению	Руководитель физ. воспитания, преподаватели физ. воспитания	ЛР 8, ЛР 9, ЛР 20

4.	Конкурс «Мистер и Мисс АМК»	1 курс	АМК	Студенческий совет, педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
5.	Встречи с представителями предприятий социальных партнеров, бывшими выпускниками Академии «Я и моя будущая специальность»	1 курс	АМК	Заведующий отделением, руководитель отдела практики	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29
6.	Тематический кураторский час, посвященный Дню воссоединения Крыма с Россией	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
7.	Встречи с работниками Центра занятости	4 курс	АМК	Заведующий отделением, руководитель отдела практики, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
8.	Дни открытых дверей	2-4 курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
9.	Участие в конкурсах и олимпиадах в рамках автономной некоммерческой организации «Россия – страна возможностей»	1-4 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий КТД, старшие преподаватели, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
АПРЕЛЬ					

1.	Всемирный день здоровья	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, зав. отделением, руководитель физ. воспитания, преподаватели физ. воспитания	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
2.	День космонавтики. Тематическая выставка стенгазет и плакатов	1,2 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
3.	Праздничные мероприятия, посвященные годовщине присвоения имени Ж.Я. Котина Ленинградскому машиностроительному техникуму (22.04.1980) ныне факультету СПб ГБПОУ «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»	1-4 курс	Концертный зал, ДК	Зам. директора по ВиКР, декан, зам. декана по ВР, специалист по связям с общественностью кураторы групп, старосты групп, педагог-организатор, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29
4.	Организация субботников совместно с волонтерами	1-4 курс	Территории Невского и Кировского районов	Зам. директора по АХЧ, зам. декана по ВР, волонтеры, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 16, ЛР 20
5.	Родительские собрания	Родители обучающихся	АМК	Декан, зав. отделением, педагог-организатор, социальный педагог, кураторы	ЛР 8, ЛР 9, ЛР 20
6.	Дни открытых дверей	2-4 курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
7.	Участие в конкурсах и олимпиадах в рамках автономной некоммерческой организации «Россия – страна возможностей»	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий КТД, старшие преподаватели, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25

МАЙ					
1.	Неделя «Помни!» посвящена исторической памяти и годовщине Победы в Великой Отечественной войне	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, зав. отделением, соц. педагог, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
2.	День Победы. Поздравления в соц. сетях	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
3.	Фотоконкурс ко дню города «Мой Санкт-Петербург»	1,2 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
4.	Индивидуальные и групповые консультации для выпускников по умению справиться со стрессом во время экзамена	4 курс	АМК	Педагог- психолог, кураторы	ЛР 8, ЛР 9, ЛР 20
5.	Районные военно-патриотические соревнования «Юнармейская Весна»	Сборная АМК	Площадка Невского района	Зам. декана по ВР, руководитель физвоспитания, педагог-организатор ОБЖ	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
6.	Информационный час «День славянской письменности и культуры»	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, кураторы, преподаватели	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
7.	Дни открытых дверей	2-4 курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора по ВиКР, специалист приёмной комиссии, студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
8.	Кураторские часы «Мы внуки страны, победившей фашизм!»	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, зав. отделением, соц. педагог, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25

9.	Районные военно-патриотические соревнования «Юнрмейская Весна»	1-4 курс		Преподаватель по физической культуре, преподаватель ОБЖ	ЛР9, ЛР10, ЛР 20
10.	Индивидуальные и групповые консультации для выпускников по умению справиться со стрессом во время экзамена	4 курс	АМК	Педагог-психолог, социальный педагог	ЛР 8, ЛР 9, ЛР 20
ИЮНЬ					
1.	Международный день защиты детей	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
2.	Пушкинский день России	1 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
3.	День рождения Петра I, выставка в библиотеке	1-3 курс	АМК	Библиотекарь	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25, ЛР 11, ЛР 12
4.	День России	1-4 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
5.	День памяти и скорби. Акция «Алое небо 41-ого»	1,2 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы, Студенческий совет	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25
6.	День молодежи	1-4 курс	АМК	Педагог-организатор, кураторы, Студенческий совет	ЛР 11, ЛР 12
7.	День металлурга	1-4 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР

					17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28
ИЮЛЬ					
1.	Торжественная церемония вручения дипломов выпускникам	4 курс	АМК	Зам. директора по УМР, зам. директора ВиКР, деканы, зам. деканов, зав. отделениями, педагоги-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 6, ЛР7, ЛР11, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29
2.	День семьи, любви и верности	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, заведующий отделением, кураторы	ЛР 11, ЛР 12
АВГУСТ					
1.	День Государственного Флага Российской Федерации	1-3 курс	АМК	Зам. декана по ВР, педагог-организатор, кураторы	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР 25