

УТВЕРЖДЕНО  
решением Общего собрания  
Учебно-методического объединения  
Комитета по науке и высшей школе  
по среднему профессиональному  
образованию Санкт-Петербурга  
Протокол № 1/16 от 29.09.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО  
ОБЪЕДИНЕНИЯ КОМИТЕТА ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ  
ПО СРЕДНЕМУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

## Содержание

1	Общие положения.....	3
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Основные цели и задачи .....	5
4	Функции.....	6
5	Права .....	7
6	Порядок работы Совета .....	7
7	Ответственность .....	9
8	Взаимоотношения и связи Совета с другими подразделениями и организациями .....	9

## 1 Общие положения

1.1 Экспертный совет (далее - Совет) является структурным подразделением Учебно-методического объединения Комитета по науке и высшей школе по среднему профессиональному образованию Санкт-Петербурга (далее – Комитет).

1.2 Настоящее Положение определяет статус Совета в структуре Учебно-методического объединения Комитета по науке и высшей школе по среднему профессиональному образованию Санкт-Петербурга (далее – УМО), его основные задачи, функции, порядок организации работы и характер взаимоотношения с другими организациями.

1.3 Экспертный совет создается с целью реализации механизмов выявления и определения лучшего педагогического опыта в системе среднего профессионального образования, в том числе путем проведения экспертизы педагогических трудов.

1.4 Состав и структура Совета (Приложение 1).

1.4.1. В состав Совета могут входить известные своими достижениями в научной, производственной, педагогической и общественной деятельности представители профессиональных образовательных организаций, подведомственных исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга. Так же в состав Совета могут входить:

- представители образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Санкт-Петербурга;
- лица, являющиеся экспертами в профильных областях;
- представители работодателя;
- представители Студенческого совета Санкт-Петербурга.

1.4.2. Персональный состав Совета ежегодно утверждается председателем УМО по представлению председателя Экспертного совета.

1.4.3. Из числа членов Совета формируются рабочие группы, специализирующиеся на проведении определенных видов экспертиз в соответствии с целями и задачами деятельности Совета, а также стратегическими направлениями развития системы профессионального образования Санкт-Петербурга.

1.4.4. В целях качественного и оперативного управления повседневной деятельностью Совета создается исполнительный комитет в составе:

- председателя Совета;
- заместителя председателя Совета;
- ответственного секретаря;
- руководителей рабочих групп и направлений.

1.4.5. Деятельность членов Совета направлена на повышение качества образования в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, а также их общественной значимости.

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

1.6. Экспертный совет осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

1.6.1. Педагогическая экспертиза в отношении проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания, в целях выявления и предотвращения установления ими положений, способствующих негативному воздействию на качество обучения по

образовательным программам определенного уровня и (или) направленности и условия их освоения обучающимися.

1.6.2. Рецензирование и грифование учебных изданий.

1.6.3. Экспертиза примерных образовательных программ среднего профессионального образования:

- программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- программ подготовки специалистов среднего звена.

## 2      **Нормативные ссылки**

2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации от 31 декабря 2012 г. N 53 (часть I) ст. 7598

2.2. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.02.2014 № 120 «О порядке проведения педагогической экспертизы проектов нормативно-правовых актов и нормативно-правовых актов, касающихся вопросов обучения и воспитания»;

2.3. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 25.04.2014 № 410 «Об утверждении формы заключения по результатам проведения педагогической экспертизы»;

2.4. Письмо Минобрнауки РФ от 29.03.2000 № 14-55-233ин/15 «О порядке проведения экспертизы рукописей учебных изданий для профессионального образования»;

2.5. Письмо Минобрнауки от 16.09.2015 № АК-2692/05 «О приказах Минобрнауки»;

2.6. Письмо Минобрнауки РФ от 20.11.2000 № 14-55-690ин/150 «О грифование учебной литературы»;

2.7. Письмо Минобрнауки от 16.09.2015г. № АК-2692/05 «О приказах Минобрнауки»;

2.8. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 08.09.2015г. № 987 «О Создании Федеральных учебно-методических объединений в системе высшего образования»

2.9. Распоряжение Комитета по науке и высшей школе от 04.03.2015 № 22 «Об утверждении положения об учебно-методическом объединении Комитета по науке и высшей школе по среднему профессиональному образованию Санкт-Петербурга»;

2.10. Письмо Минобрнауки Российской Федерации от 23.09.2002 № 27-55-570/12;

2.11. Распоряжение Комитета по науке и высшей школе от 14.05.2015 № 45 «О создании Советов Учебно-методического объединения Комитета по науке и высшей школе по среднему профессиональному образованию Санкт-Петербурга»;

2.12. Распоряжение Комитета по науке и высшей школе от 15.02.2016 № 13 «О создании Экспертного совета Учебно-методического Комитета по науке и высшей школе по среднему профессиональному образованию Санкт-Петербурга»;

2.13. ГОСТ Р 7.0.83-2013 СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения;

2.14. Федеральные государственные образовательные стандарты 3+;

### 3 Основные цели и задачи

3.1. Основными целями деятельности Совета являются:

- продвижение инновационных проектов и социально-педагогических инициатив в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, путем проведения их объективной экспертизы;
- объединение образовательных организаций, входящих в Совет, на основе передового отечественного и зарубежного опыта управления качеством образования.

3.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- проведение экспертизы проектов правовых актов в области регулирования образования, результатов инновационно-экспериментальной деятельности педагогических работников, творческих объединений и экспериментальных площадок по стратегическим направлениям развития профессионального образования;
- экспертная оценка и присвоение соответствующего грифа учебным изданиям для системы профессионального образования;
- участие в проектировании нового содержания профессионального образования посредством мониторинга и оценки методов, форм и средств обучения, передовых информационных технологий, которые позволяют эффективно реализовывать инновационные программы в образовательной практике;
- формирование единого экспертного пространства;
- содействие распространению опыта инновационно-экспериментальной деятельности профессиональных образовательных организаций;
- продвижение инновационных проектов, имеющих значимость для Санкт-Петербурга, посредством ходатайства о выделении грантов их авторам;
- выдача экспертного заключения об уровне готовности к реализации заявленных исполнителями результатов инновационно-экспериментальной деятельности;
- организация независимой оценки показателей результативности образовательных программ, их соответствия целевым индикаторам и показателям федеральных государственных образовательных стандартов;
- выступать с ходатайством о предоставлении инновационному проекту образовательной организации статуса экспериментальной площадки;
- стимулировать педагогических работников к разработке и внедрению в практику системы передовых диагностических, измерительных средств и процедур, в том числе, рейтинговых технологий, позволяющих оценивать качество образования;
- организация разработки и проведения экспертизы проектов примерных программ;
- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти при организации разработки и проведения экспертизы примерных программ;
- обеспечение учебно-методического и научно-методического сопровождения разработки и реализации образовательных программ среднего профессионального образования;
- участие в независимой оценке качества образования и профессионально-общественной аккредитации;

- подготовка предложений по сертификации отдельных видов образовательных услуг;
- подготовка и обоснование предложений по аккредитации независимой экспертизы оценки качества образования.

#### 4 **Функции**

Основными функциями Совета являются:

- анализ и оценка проектов нормативно-правовых актов, распорядительных актов Комитета, Министерства образования и науки Российской Федерации, касающихся организации и осуществления экспертной деятельности в профессиональных образовательных организациях;
- определение основных направлений и методов экспертно-диагностического сопровождения учебного процесса в профессиональных образовательных организациях Санкт-Петербурга, подведомственных Комитету, и иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, в образовательных организациях высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования;
- формирование банка данных об основных результатах проведенных экспертиз качества научно-теоретических, научно-методических и учебно-методических разработок, учебных программ и инновационных проектов в образовательных организациях, входящих в Совет;
- участие в процедурах экспертной оценки и реализации федеральных и региональных образовательных проектов;
- мониторинг успешного опыта научно-методической, экспериментальной, инновационной работы в профессиональных образовательных организациях, подведомственных Комитету, и иным исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга, в образовательных организациях высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования;
- приоритетная поддержка современных технологий обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников и мастеров производственного обучения;
- проведение консультаций членами экспертного совета по вопросам качества образовательных услуг в профессиональных образовательных организациях, подведомственных Комитету;
- организация и проведение научно-практических конференций, семинаров и круглых столов для педагогических работников по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;
- разработка рекомендаций по вопросам управления и оценки качества образования в подведомственных Комитету профессиональных образовательных организациях;
- ежегодное представление на рассмотрение Комитету отчета о выполнении возложенных на Совет задач;
- участие членов Совета в ведомственных плановых проверках образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета;
- участие членов Совета в качестве экспертов в конкурсных мероприятиях, проводимых Комитетом.

## 5 Права

5.1. В пределах своей компетенции Совет имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов, готовить предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- вносить предложения, материалы и документы по совершенствованию качества образования в профессиональных образовательных организациях, подведомственных Комитету, и иным органам государственной власти Санкт-Петербурга, а также в образовательных организациях высшего образования, реализующих программы среднего профессионального образования;
- привлекать к работе в Совете представителей исполнительных органов государственной власти и общественных объединений Санкт-Петербурга, включать их в рабочие группы для совместного с членами Совета проведения экспертиз в профессиональных образовательных организациях;
- давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в образовательных организациях, подведомственных Комитету, по вопросам оценки качества профессионального образования;
- заслушивать сообщения, доклады и отчеты членов Совета о результатах выполнения, возложенных на них задач в рамках компетенций Совета.

5.2. Члены Совета имеют право:

- вносить предложения для обсуждения на заседании Совета;
- избирать и быть избранными в исполнительный комитет и рабочие группы Совета;
- участвовать в общих заседаниях Совета и рабочих групп, высказывать свое мнение, в том числе, особое мнение по результатам проведенных экспертиз и содержанию экспертных заключений, вносить предложения по повышению эффективности работы Совета и его рабочих групп, в том числе, по кадровым вопросам;
- выйти из состава Совета по личному заявлению.

## 6 Порядок работы Совета

6.1. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

6.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Положением, перспективным планом и планом работы на текущий учебный год, утвержденным распоряжением Комитета.

6.3. План работы предусматривает проведение конкретных мероприятий и персональную ответственность членов Совета за их реализацию.

6.4. Работой Совета руководит председатель, который назначается решением общего собрания УМО.

6.5. Председатель Совета:

6.5.1. Председатель Совета избирается открытым голосованием большинства членов Экспертного совета сроком на 3 года.

6.5.2. Осуществляет общее руководство деятельностью Совета, координирует и организует его текущую работу

6.5.3. Определяет место и время проведения заседаний Совета и исполнительного комитета Совета

6.5.4. Ведет заседания и контролирует исполнение решений Совета

6.5.5. Распределяет функциональные обязанности между членами исполнительного комитета в ходе решения возложенных на Совет задач.

6.5.6. Ежегодно представляет на обсуждение Совету отчет о проделанной работе.

6.5.7. Для осуществления текущей деятельности Совета председатель назначает секретаря, заместителя председателя и членов исполнительного комитета.

6.5.8. В случае прекращения полномочий председателя Совета (по личному заявлению или по иным причинам), его полномочия и обязанности в полном объеме переходят к заместителю председателя Экспертного совета вплоть до проведения очередных выборов.

6.6. Исполнительный комитет Совета рассматривает план работы Совета, повестку дня очередного заседания Совета, а также осуществляет контроль за ходом реализации запланированных мероприятий и решений Совета.

6.7. Члены исполнительного комитета Совета назначаются ежегодно, по истечении срока своих полномочий представляют Совету отчет о проделанной работе.

6.8. Заседания исполнительного комитета и рабочих групп Совета проводятся не реже одного раза в 3 месяца в период с сентября по май.

6.9. Заседания Совета, исполнительного комитета и рабочих групп являются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа членов Совета, исполнительного комитета или рабочей группы

6.10. По всем вопросам повестки заседания решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих членов Совета. Решения, которые принимает Совет, носят рекомендательный характер, отражаются в протоколах заседаний и подписываются председателем и ответственным секретарем Совета.

6.11. Подготовку заседаний и ведение документации Совета осуществляет ответственный секретарь.

6.12. Ответственный секретарь Совета:

6.12.1. Обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проекты повестки для очередного заседания Совета, обеспечивает членов Совета необходимыми материалами.

6.12.2. Исполняет поручения председателя Совета.

6.13. Члены Совета обязаны:

6.13.1. лично участвовать в заседаниях Совета, его рабочих группах;

6.13.2. регулярно информировать о деятельности Совета администрацию образовательной организации, делегировавшей его в состав Совета.

6.14. Исключение из состава Совета осуществляется в следующих случаях:

6.14.1. по личному письменному заявлению члена Совета;

6.14.2. отзыва образовательной организации своего представителя по инициативе администрации этой организации;

6.14.3. систематического невыполнения членом Совета возложенных на него обязанностей;

6.14.4. нарушения членом Совета этических принципов независимости и объективности оценки результатов экспертной процедуры.

6.15. Выбытие членов Экспертного совета из его состава возможно по решению членов исполнительного комитета Совета.

6.16. Деятельность Совета прекращается по решению Комитета.



6.17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Комитетом.

## **7 Ответственность**

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций Совета несет председатель Совета.

7.2. Курирование текущей деятельности Совета возлагается на заместителя председателя Совета.

7.3. Ответственность за исполнение решений Совета несут лица, уполномоченные Советом.

## **8 Взаимоотношения и связи Совета с другими подразделениями и организациями**

Совет взаимодействует с:

- начальником отдела развития профессионального образования Комитета, заведующим сектором методического обеспечения отдела развития профессионального образования по вопросам организации и проведения экспертиз научно-методической, учебно-методической литературы, учебных программ и учебников, технологий подготовки кадров в образовательных организациях, входящих в Совет;

- с руководством образовательных организаций, входящих в Совет, по вопросам мониторинга опыта внедрения передовых педагогических технологий;

- с Комитетом по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, Комитетом по культуре, Комитетом по здравоохранению, Комитетом по физической культуре и спорту, органами исполнительной власти Санкт-Петербурга по вопросам, входящим в компетенции Совета, образовательными организациями высшего образования.

### Структура Экспертного Совета УМО КНВШ

