ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение **«Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»**

ПРИКАЗ

20.02.2026 № 237

Санкт-Петербург

О плане мероприятий по противодействию
коррупции в СПб ГБПОУ «АМК»
на 2026-2027 годы

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы», распоряжением Комитета по науке и высшей школе от 17.01.2023 № 6 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по науке и высшей школе на 2023-2027 годы», п.5.2.1. Устава учреждения,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБПОУ «АМК» на 2026-2027 годы согласно приложению.
2. И.о. заместителя директора по УМР Семеновой С.А. организовать антикоррупционное образование студентов в части, касающейся содействия включению в образовательные программы учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся.
3. Начальнику отдела дополнительного образования Невзоровой Т.И. обеспечить обучение педагогических работников и должностных лиц по программам дополнительного профессионального образования по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений.
4. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений Соболевой Ж.Б. ежеквартально направлять отчёт в Комитет по науке и высшей школе.
5. Ведущему документоведу Торицыной О.И. ознакомить с настоящим приказом Семенову С.А., Невзорову Т.И., Соболеву Ж.Б.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора Т.А. Ищенко

Ж.Б. Соболева
8 (812) 362-20-26 д. 211

Приложение
к приказу СПб ГБПОУ «АМК»

от 20.02.2026 № 237

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в СПб ГБПОУ «АМК»
на 2026-2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1. Организационные мероприятия				
1.1	Реализация положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»: 1) определение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений; 2) сотрудничество СПб ГБПОУ «АМК» с правоохранительными органами; 3) разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы СПб ГБПОУ «АМК»; 4) предотвращение и урегулирование конфликтов интересов; 5) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	В течение года	Директор, заместители директора, ответственный за противодействие коррупции	Повышение эффективности противодействия коррупции
1.2	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБПОУ «АМК».	Не реже 1 раза в квартал	Ответственный за противодействие коррупции	Повышение эффективности противодействия коррупции
1.3	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБПОУ «АМК»	Один раз в полугодие	Ответственный за противодействие коррупции	Повышение эффективности противодействия коррупции

1.4	Организация воспитательной работы, направленной на профилактику коррупции и иных правонарушений среди студентов СПб ГБПОУ «АМК», в том числе с привлечением правоохранительных органов	В течение года	Заместитель директора по ВиКР	Реализация Плана воспитательной работы, профилактика коррупционных правонарушений
1.5	Рассмотрение на служебных совещаниях в СПб ГБПОУ «АМК» вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) СПб ГБПОУ «АМК» в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	На ближайшем совещании в случае поступления решений судов, арбитражных судов)	Руководитель юридической службы	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений
1.6	Анализ информации о коррупционных проявлениях в деятельности работников СПб ГБПОУ «АМК», выявленной органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами, в том числе размещённой в СМИ, с рассмотрением результатов на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Незамедлительно после проведения проверки	Заместитель директора по ВиКР	Повышение эффективности противодействия коррупции
1.7	Информирование работников и обучающихся СПб ГБПОУ «АМК» о возможности обращения с вопросами о несоблюдении работниками норм профессиональной этики, в т.ч. с коррупционной составляющей	В течение года	Заместитель директора по ВиКР, руководитель службы персонала, деканы факультетов	Обеспечение открытости деятельности СПб ГБПОУ «АМК»
1.8	Регулярное обновление информации на сайте СПб ГБПОУ «АМК» о перечне, содержании и стоимости платных образовательных услуг	По мере обновления сведений	Руководитель юридической службы, заведующий УВЦ	Обеспечение открытости деятельности СПб ГБПОУ «АМК»
1.9	Информирование работников о выявленных фактах коррупции среди работников СПб ГБПОУ «АМК» и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов	По мере необходимости	Заместитель директора по ВиКР	Обеспечение открытости деятельности СПб ГБПОУ «АМК»
1.10	Принятие участия в обучающих мероприятиях, организовываемых КНВШ	По сообщению КНВШ	Ответственный за противодействие коррупции	Повышение уровня знаний работников
1.11	Подготовка и направление в КНВШ сведений об исполнении пункта подраздела 8.2 Перечня показателей и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге	июнь, декабрь ежегодно	Ответственный за противодействие коррупции	Обеспечение открытости деятельности СПб ГБПОУ «АМК»

1.12	Размещение отчёта о выполнении настоящего Плана на официальном сайте СПб ГБПОУ «АМК»	ежегодно в конце года	Ответственный за противодействие коррупции	Обеспечение открытости деятельности СПб ГБПОУ «АМК»
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений				
2.1	Организация работы по доведению до граждан, поступивших на работу в СПб ГБПОУ «АМК», положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	В течение года	Руководитель службы персонала	Повышение уровня знаний работников
2.2	Организация работы по доведению до работников СПб ГБПОУ «АМК» (путём проведения обучающих занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение года	Заместитель директора по ВиКР, ответственный за противодействие коррупции	Повышение уровня знаний работников
2.3	Обеспечение представления директором в отдел правового обеспечения, кадров и государственной службы КНВШ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах неимущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах неимущественного характера супруги (супруга), несовершеннолетних детей	Январь-апрель, ежегодно	Директор, руководитель службы персонала	Обеспечение открытости деятельности СПб ГБПОУ «АМК»
2.4	Направление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах неимущественного характера директорм, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах неимущественного характера супруги (супруга), несовершеннолетних детей в КНВШ для размещения на официальном сайте КНВШ (веб-странице КНВШ на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга) в сети «Интернет»	Май, ежегодно	Директор, руководитель службы персонала	Обеспечение открытости деятельности СПб ГБПОУ «АМК»
2.5	Уведомление руководителем государственного учреждения представителя нанимателя в случае обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В случае обращения в течение года	Директор	Пресечение готовящегося преступления, правонарушения
2.6	Проведение мероприятий, направленных на выявление случаев конфликта интересов, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам СПб ГБПОУ «АМК»	В течение года	Первый заместитель директора	Предупреждение коррупционных правонарушений
2.7	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься	В течение года	Заместители директора	Пресечение готовящегося

	окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки			преступления, правонарушения
2.8	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, зачетов, ликвидации задолженностей в целях недопустимости коррупционных правонарушений	В течение года	Заместители директора	Пресечение готовящегося преступления, правонарушения
2.9	Контроль за использованием программных средств автоматизации, станочного оборудования, расходных материалов и утилизацией их отходов	В течение года	Руководитель УПКМ	Пресечение готовящегося преступления, правонарушения
2.10	Контроль предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных СПб ГБПОУ «АМК» от оказания платных услуг	В течение года	Первый заместитель директора	Оценка эффективности противодействия коррупции
3. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов СПб ГБПОУ «АМК»				
3.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов, распорядительных документов, в соответствии с действующим законодательством, в том числе устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение года	Руководитель юридической службы	Выявление коррупционных факторов и их устранение
4. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
4.1	Информирование ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведениях	В течение года	Руководитель контрактной службы, руководитель юридической службы, начальник отдела безопасности	Выявление и пресечение нарушений действующего законодательства
4.2	Обеспечение контроля за выполнением условий контрактов, договоров	В течение года	Первый заместитель директора, главный бухгалтер, руководитель контрактной службы. руководители структурных подразделений	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
4.3	Информационное взаимодействие СПб ГБПОУ «АМК» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся противодействием коррупции	В течение года	Руководитель юридической службы, начальник отдела безопасности	Выявление и пресечение нарушений действующего законодательства

4.4	Контроль за целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. распределением стимулирующей части фонда оплаты труда. Контроль за выполнением государственного задания	В течение года	Первый заместитель директора, заместители директора, главный бухгалтер	Повышение эффективности противодействия коррупции
4.5	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в СПб ГБПОУ «АМК» при проведении проверок по вопросам сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, его целевого и эффективного использования	В течение года	Заместитель директора по АХД, главный бухгалтер	Повышение эффективности противодействия коррупции
5. Обеспечение доступности к информации о системе образования в СПб ГБПОУ «АМК»				
5.1	Организация личного приёма граждан руководством СПб ГБПОУ «АМК»	В течение года	Директор, заместители директора, деканы	Обеспечение открытости деятельности СПб ГБПОУ «АМК»
5.2	Организация постоянного контроля за учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	В течение года	Первый заместитель директора	Пресечение нарушений действующего законодательства
6. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в СПб ГБПОУ «АМК»				
6.1	Подготовка и размещение на официальном сайте СПб ГБПОУ «АМК» в сети «Интернет» информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в СПб ГБПОУ «АМК»	В течение года	Ответственный за противодействие коррупции	Формирование антикоррупционного поведения
6.2	Размещение в зданиях и помещениях СПб ГБПОУ «АМК» информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	В течение года	Начальник отдела безопасности, деканы	Формирование антикоррупционного поведения
7. Антикоррупционное образование				
7.1	Включение в образовательные программы учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания студентов	В течение года	Заместитель директора по УМР, руководитель методической службы, ответственный за противодействие коррупции	Формирование антикоррупционного поведения
7.2	Организация обучения работников СПб ГБПОУ «АМК» по формированию антикоррупционного поведения	В течение года	Начальник отдела дополнительного образования	Формирование антикоррупционного поведения