**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**об образовании на обучение по образовательным программам**

**среднего профессионального образования**

Санкт-Петербург \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

 **Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина** (краткое наименование – СПб ГБПОУ «АМК»), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования на основании Устава, в соответствии с лицензией № 3531 от 25.07.2018, действующей бессрочно, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, и свидетельства о государственной аккредитации № 1475 от 11.09.2018, действующего до 31.12.2099, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей(его) на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

 (Ф.И.О. законного представителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (№ свидетельства о рождении, доверенности и пр.)

именуемый в дальнейшем **«Законный представитель»,**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «**Обучающийся**», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. Исполнитель обязуется реализовывать основную профессиональную образовательную программу (далее – ОПОП) за счёт субсидий бюджета Санкт-Петербурга на выполнение государственного задания по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форме обучения по специальности/профессии

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

по квалификации **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

в пределах федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными и образовательными программами Исполнителя.

* 1. Нормативный срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Срок реализации ОПОП соответствует сроку освоения.

Срок реализации по индивидуальному учебному плану составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*заполняется при необходимости*).

1. По окончании освоения Обучающимся основной профессиональной образовательной программы/программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдаётся Диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании/Свидетельство о получении рабочей профессии. Обязательства Исполнителя по реализации ОПОП считаются выполненными.
2. Отчисленному Обучающемуся, а также не прошедшему государственную итоговую аттестацию выдаётся справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.
3. **Права и обязанности сторон**
	1. **Исполнитель вправе:**
		1. Зачислить поступающего, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами условия приёма, в качестве Обучающегося.
		2. Осуществлять подбор и расстановку кадров.
		3. Осуществлять образовательный процесс, в т.ч. с применением дистанционных образовательных технологий, в соответствии с учебным планом, определять место проведения теоретических и практических занятий, количество смен обучения, выбирать системы оценок.
		4. Применить к Обучающемуся меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов.
		5. Не допускать Обучающегося с повышенной температурой тела, с внешними признаками ОРВИ, алкогольного или наркотического опьянения к учебным занятиям на всех площадках Исполнителя.
	2. **Обучающийся вправе:**
		1. Реализовывать академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», участвовать в образовательном процессе, регламентированном Исполнителем.
		2. Запрашивать у Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения образовательного процесса, предусмотренного разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития; получения полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки в полном объёме в соответствии с ОПОП.
		3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.
		4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в основную профессиональную образовательную программу, осваиваемую Обучающимся, за отдельную плату.
		5. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в учебно-просветительских, воспитательных, профориентационных, спортивных социально-культурных, досуговых, оздоровительных мероприятиях, дежурстве, общественно-полезных работах, в т.ч. в трудовых десантах по благоустройству территории, субботниках и иных мероприятиях.
		6. Предоставить в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свои персональные данные для реализации Исполнителем прав Обучающегося*.*
		7. Уведомить Исполнителя о необходимости свободного посещения учебных занятий ввиду совмещения обучения с работой, иным обучением, а также при наличии обстоятельств личного (семейного) характера для перевода Обучающегося на индивидуальный график обучения.
	3. **Законный представитель вправе:**
		1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения образовательного процесса предусмотренного разделом 1 Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития; получения полной и достоверной информации об оценке знаний, умений и навыков Обучающегося, а также о критериях этой оценки в полном объёме в соответствии с образовательной программой.
	4. **Исполнитель обязан:**
		1. Организовать и обеспечить образовательный процесс в соответствии с ФГОС по выбранной специальности/профессии. Ведение образовательной деятельности осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, в том числе индивидуальным, по расписанию учебных занятий.
		2. Создать обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия её освоения.
		3. Выдать обучающемуся документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае его отчисления из образовательной организации до завершения им обучения.
		4. Сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.
		5. Уведомить обучающегося о нецелесообразности освоения ОПОП в объёме, предусмотренном разделом 1 Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным это освоение.
	5. **Обучающийся обязан:**
		1. Посещать учебные занятия согласно расписанию.
		2. Добросовестно осваивать ОПОП, выполнять учебный план, в том числе индивидуальный, посещать предусмотренные учебным планом в соответствии с календарным учебным графиком учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания педагогических работников, проходить учебную, производственную и преддипломную практики согласно приказам о распределении обучающихся на практику, проходить промежуточные аттестации в соответствии с учебным планом, итоговую государственную аттестацию по завершению курса освоения ОПОП в Учреждении.
		3. Ознакомиться с локальными нормативными актами Исполнителя, в т.ч. Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, правилами по охране труда и противопожарному режиму в помещениях и на территории Исполнителя, на производственной практике и на выездных мероприятиях и неукоснительно их соблюдать.
		4. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и дежурных вахтёров Исполнителя, сотрудников частного охранного предприятия (ЧОП), несущих службу в соответствии с заключёнными контрактами на охрану.
		5. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
		6. Самостоятельно найти место для прохождения практики и проходить практику по Индивидуальному договору о прохождении практики в случае получения Обучающимся от предприятия (организации) двух отказов в предоставлении места практики за допущенные им нарушения трудовой дисциплины.
		7. Проходить социальные опросы, медицинские осмотры, наркологические и флюорографические обследования, мониторинговые исследования, организованные по требованиям учредителя и контрольно-надзорных органов.
		8. Не курить, в том числе электронные сигареты, не использовать снюсы, не употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества и не демонстрировать их на территории и в помещениях Исполнителя, в связи с чем Обучающийся и Законный представитель дают добровольное согласие на проведение мониторинговых и наркологических обследований.
		9. Не мусорить на территории и в помещениях Исполнителя.
		10. Возместить Исполнителю полную стоимость затрат на подготовку к олимпиаде, чемпионату «WorldSkills», конкурсу, соревнованию в случае отказа по неуважительным причинам от принятия участия в мероприятии, либо в случае отчисления.
		11. Принять меры по восстановлению имущества Исполнителя в случае причинения ему ущерба, либо возместить причинённый ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.
		12. Не участвовать в несанкционированных митингах и иных незаконных мероприятиях.
		13. Следить за своим внешним видом, опрятно выглядеть, придерживаться делового стиля одежды.
		14. Встать на первоначальный воинский учёт (только юношам) в военном комиссариате по месту регистрации (по месту пребывания) в год исполнения 17-ти лет и получить документ воинского учёта – удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, представить документ специалисту по воинскому учёту Исполнителя для обеспечения исполнения воинской обязанности.
		15. Пройти в установленные законодательством сроки обязательную государственную дактилоскопическую регистрацию, фотографирование и получить электронную карту с информацией для хранения биометрических персональных данных владельца, пройти медицинское освидетельствование на наличие или отсутствие факта употребления наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, и заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции); предъявить электронную карту и медицинское заключение лицу, ответственному за ведение миграционного учёта (только для иностранных граждан (кроме граждан Республики Беларусь) и лиц без гражданства).
4. **Порядок изменения и расторжения договора**
	1. Условия, на которых заключён договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
	3. Действие Договора прекращается досрочно:
5. По инициативе Обучающегося, в том числе в случае уклонения его от участия в образовательном процессе, организованном Исполнителем (не посещение учебных занятий, мест практики, невыполнение заданий, не прохождение текущего контроля), а также в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
6. Применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
7. Невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
8. Установления нарушения порядка приёма, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление на обучение к Исполнителю;
9. Невозможности надлежащего освоения ОПОП вследствие действий (бездействия) Обучающегося, в т.ч. отсутствие у иностранного гражданина и лица без гражданства регистрации по месту пребывания, электронной карты о дактилоскопировании и фотографировании, медицинского заключения.

3.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося и Исполнителя, в том

1. **Ответственность Сторон и порядок разрешения споров**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.
2. **Срок действия договора**
	1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
	2. Датой прекращения действия договора считается дата отчисления обучающегося, указанная в приказе об отчислении.
3. **Заключительные положения**
	1. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещённой на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» academykotin.ru. на дату заключения договора.
	2. Под периодом реализации ОПОП ~~-~~ (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об отчислении его из образовательной организации.
	3. Исполнитель не располагает общежитием.
	4. Исполнитель не является для иностранных граждан и лиц без гражданства принимающей стороной и не осуществляет регистрацию иностранных граждан и лиц без гражданства по юридическому адресу Исполнителя.
	5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.
	6. Изменения и дополнения договора могут производиться в форме дополнительных соглашений и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
	7. Во всём остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
4. **Адреса и реквизиты Сторон**

**Исполнитель:** Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия машиностроения имени Ж.Я. Котина»,

сокращённое наименование - СПб ГБПОУ «АМК»

192174, г. Санкт-Петербург, ул. Бабушкина, д.119, лит. А.

тел./факс (812) 362-32-15, e-mail: info@academykotin.ru

ИНН 7811034620 КПП 781101001 ОКТМО 40380000000 ОГРН 1027806073811

Комитет финансов Санкт-Петербурга (СПб ГБПОУ «АМК», л/сч. 0821018)

Номер счета получателя (казначейский счет) 03224643400000007200

Наименование банк получателя: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК ПО

Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ, Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ БИК 014030106

Номер счета банка получателя (ЕКС. (К/сч.)) 40102810945370000005

**Законный представитель:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и место рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации и адрес фактического проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Обучающийся:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и место рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации и адрес фактического проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подписи сторон:**

**Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

**Законный представитель** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись) (фамилия, инициалы)

**Обучающийся** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)